

Bilaga. Plan för uppföljning av privata utförare 2024, Vård- och omsorgsnämnden

Vad ska följas upp? T.ex. vilka mål, krav, riktlinjer, lagstiftning	Berörda avtal	Hur ska det följas upp?	Frekvens Minst 1 g /år	Ansvarig funktion	Återkoppling till nämnd/KS, utförare, allmänhet		
					Nämnd/KS	Utförare	Allmänhet
Patientsäkerhet, PSL 2010:659, SOSFS 2011:9 7 kap. 3 §	Förfrågningsunderlag LOV (hemtjänst) Avtal LOU (äldreboende)	Strukturerad uppföljning enligt mall från SKR. Patientsäkerhetsberättelse	1 g/år	MAS/MAR	1 g/år	1 g/år	1 g/år
Hemtjänst enligt Lag (2008:962) om valfrihetssystem	Förfrågningsunderlag LOV (hemtjänst)	Strukturerad uppföljning utifrån förfrågningsunderlag (avtal).	1 g/år	SAS, FC, AC förvaltningskontor	1 g/år	1 g/år	1 g/år
Kvalitetsgranskning, SOSFS 2011:9 7 kap. 3 §	Förfrågningsunderlag LOV (hemtjänst) Avtal LOU (äldreboende)	Strukturerad uppföljning utifrån nämndens plan för egenkontroll. Utifrån kvalitetsberättelse och patientsäkerhetsberättelse som tydliggör de områden och kvalitetskrav som nämnden särskilt behöver granska.	2 g/år	FC, MAS/MAR och SAS, AC förvaltningskontor	2 g/år	2 g/år	2 g/år
Socialtjänstlagen 2001:453, middag	Avtal Sodexo (matportioner)	Strukturerad uppföljning utifrån avtal (kvalité på	1 g/år	FC, AC förvaltningskontoret	1 g/år	1 g/år	1 g/år

enligt biståndsbeslut		tjänsten och produkt, klagomål och synpunkter, leveranser mm)					
Insatser enligt socialtjänstlagen 2001:453 och lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade	Avtal köpt plats under längre period, minst sex månader	Tillstånd från IVO, kvalité på tjänsten.	1 g/år	FC, AC Myndighetsavdelning och AC förvaltningskontoret	1 g/år	1 g/år	1 g/år