

Dnr

Vers 2021-06-04

**Överenskommelse mellan
Alingsås kommun, Vård och omsorgsförvaltningen och
Högskolan i Borås, Akademin för vård arbetsliv och välfärd
avseende verksamhetsförlagd utbildning på
kommunal utbildningsenhet inom vård- och äldreomsorg
(KUVÖ)**

1 Parter

Alingsås kommun och Akademin för vård, arbetsliv och välfärd, Högskolan i Borås.

2 Målbild

Den gemensamma målbilden är att ge förutsättningar för studenten att uppnå de fastställda utbildningsmålen genom att stödja integrationen av teori och praktik så att den professionella kompetensen utvecklas och säkras inom avsedd utbildning.

Utbildningsenheten ska:

- Innebära en lärande miljö, som stimulerar till aktivt lärande, utvecklar förmågan att ta eget ansvar och bidrar till yrkesmässig utveckling
- Ge förutsättningar för handledning som vägleder och stödjer studenten och därmed ökar integrering mellan teori och praktik
- Ge studenten goda möjligheter att fördjupa sin förmåga att förstå och kunna tillgodose den enskilde patientens behov av vård
- Ge studenten goda möjligheter att utveckla sin förmåga till samverkan och tvärprofessionellt teamarbete i vården

3 Parternas åtagande

Verksamhetens ansvar

- Att skapa ett undervisande förhållningssätt så att beskrivna kvalitetskriterier uppfylls
- Att bereda och tillhandahålla verksamhetsförlagda utbildningsplatser
- Att förmedla kliniska studieplatser till Högskolan i Borås enligt överenskommelse
- Att tillämpa fastställd handledarmodell (Bilaga 1) samt arbeta för att de kvalitetskrav som definieras i denna, uppfylls i sin helhet
- Att informera och kommunicera verksamhetsförändringar
- Att skapa förutsättningar för att handledarna har den utbildning, erfarenhet och tid som fordras för att stödja studenten i att uppfylla målen i kursplanen
- Att skapa möjlighet för samverkan kring gemensamma forsknings- och utvecklingsområden.

Akademins ansvar

- Att informera och kommunicera Akademin utbildningsuppdrag, aktuella utbildnings- och kursplaner samt planerade förändringar gälla
- Att erbjuda pedagogiskt stöd för personal som medverkar i verksamhetsförlagd utbildning i enlighet med gällande RGS-avtal (Bilaga 1)
- Att skapa förutsättningar för att studenterna är förberedda inför de kliniska studierna gällande såväl deras teoretiska som praktiska kunskande
- Att fortlöpande erbjuda fristående kurser/utbildningar som skall stödja kompetensutveckling för personal som handleder studenter
- Att skapa möjlighet för samverkan kring gemensamma forsknings- och utvecklingsområden

4 Omfattning

Denna överenskommelse skall ses som ett gemensamt förhållningssätt och ansvar för att tydliggöra samarbetet och gäller följande program: **Sjuksköterskeprogrammet (grundnivå)**. Även Specialistsjuksköterskeprogrammen och ytterligare utbildningsprogram som kan komma att utvecklas kan i förekommande fall omfattas av denna överenskommelse.

Avtalet omfattar såväl samverkan kring den långsiktiga strategiska utvecklingen som planering och genomförande av verksamhetsförlagd utbildning (VFU).

5 Ekonomiska förutsättningar/principer

Kostnaden fördelas så att Alingsås kommun står för vårdrelaterade kostnader medan Akademin för vård, arbetsliv och välfärd, Högskolan i Borås, svarar för de pedagogiska kostnaderna.

Det accepterade beställningsunderlaget utgör basen för den ekonomiska ersättningen. Detta kan betraktas som ett "abonnemang" av verksamhetsförlagda utbildningsplatser.

5.1 Faktureringsrutiner

Akademin utbetalar ersättning för verksamhetsförlagd utbildning till Alingsås kommun enligt de rutiner för betalning och ersättning som anges nedan.

Samtliga ersättningsbelopp räknas upp med pris- och löneomräkningen enligt med Regeringens budgetproposition 2021 (Uppgiftsområde 16, avsnitt 9.2 Anslag för universitet och högskolor). Uppräkningsprocessen kan variera från år till år beroende på lärosätenas ersättningsbelopp från regeringen för helårsstudenter och helårsprestationer. Justering av ersättningsbelopp kan därmed behöva göras retroaktivt.

- Ersättningen per studentvecka är för år 2021 inklusive pris- och löneomräkningen fastställd till 1523 SEK.
- Sista betalningsdag är 15 juli och avser beställning 1 januari till 30 juni samt 15 december och avser beställning 1 juli till 31 december innevarande år.
- En kalendervecka är lika med ett genomsnitt av 35 timmar.

Avbokning / avbrytande av VFU-plats

- Om avbokning sker senare än 10 arbetsdagar före VFU-start eller om studenten avbryter påbörjad VFU under första halvan av VFU-perioden, debiteras hälften av den beställda perioden.
- Om studenten avbryter påbörjad VFU under andra halvan av VFU-perioden, debiteras hela den beställda perioden.
- Beställd VFU-plats där studenten avbryter sin placering enligt ovan, kan ersättas med annan student i samverkan med huvudhandledare.

6 Organisation

Utbildningsverksamheten ingår i vård och äldreomsorgsförvaltningens ordinarie verksamhet.

6.1 Parterna är överens om att följande grundbemanning ska finnas tillgänglig för verksamheten:

- Akademin för vård, arbetsliv och välfärd ansvarar för pedagogisk och vetenskaplig resurs i form av klinisk adjunkt och lektor motsvarande 50 % tjänst, under pågående termin.
- Alingsås kommun ansvarar för en huvudhandledare 50 % tjänst, under pågående termin, med handledningsansvar för studerande.
- Överenskommelsen omfattar 48 studenter per år.

6.2 Styrgrupp, ansvar och arbetsuppgifter

Alingsås kommun förbinder sig att delta i styrgruppen Delregional samverkansgrupp (DGS) i enlighet med nu gällande avtal.

- Kontinuitet i styrgruppen skall eftersträvas.
- Styrgruppen har till uppgift att kommunicera, planera, genomföra och utvärdera såväl basvolym av VFU som den terminsvisa beställningen av VFU, samt kompetenshöjande insatser vid behov.
- Styrgruppen har till uppgift att leda och styra den strategiska utvecklingen och kan utse tillfälliga arbetsgrupper för planerings- och utredningsuppdrag.
- Styrgruppen ansvarar för att uppdrag och process kvalitetssäkras genom återkommande uppföljning och utvärdering baserad på gemensamma kriterier.
- Alingsås kommuns representation i samverkansgruppen utses av Alingsås kommun och Högskolan utser sina representanter. Dessa skall ha mandat att ta ställning i de frågor som omfattas av avtalet.

7 Förutsättningar

Parterna är överens om att följande förutsättningar gäller för utbildningsenhet:

- Kursplan för verksamhetsförlagda studier utarbetas Akademin för vård, arbetsliv och välfärd, Högskolan i Borås, som även ansvarar för information till huvudhandledare.
- Stöd för lärande för utbildningsverksamheten skall utarbetas gemensamt av parterna.
- Studenternas individuella scheman planeras av huvudhandledare och studenthandledare i Alingsås kommun i samråd med Akademin för vård, arbetsliv och välfärd, Högskolan i Borås.

8 Kvalitetskriterier

8.1 Handledarmodell

Aktivitet/Kvalitetskriterier: Fastställd handledarmodell

Genomförande: Inventera kompetens utifrån handledarmodellen och organisation.
Ansvarig: Alingsås kommun
Uppföljning: Redovisas årligen vid uppföljning av överenskommelse

Aktivitet/Kvalitetskriterier: Utvärdering av verksamhetsförlagd utbildning
Genomförande: Riktade utvärderingar (student) som redovisas vid uppföljning av överenskommelse.
Ansvarig: Akademin för vård, arbetsliv och välfärd
Uppföljning: Årligen

Aktivitet/Kvalitetskriterier: Utvärdering av verksamhetsförlagd utbildning
Genomförande: Riktade utvärderingar (handledare) som redovisas vid uppföljning av överenskommelse.
Ansvarig: Alingsås kommun
Uppföljning: Årligen

8.2 Lärandemiljö

Aktivitet/Kvalitetskriterier: Vårdvetenskaplig och pedagogisk förankring i den verksamhetsförlagda utbildningen.
Genomförande: I samverkan utveckla och forskningsanknyta utbildningsinnehållet.
Ansvarig: Klinisk lektor
Uppföljning: Årligen

Aktivitet/Kvalitetskriterier: Skapa förutsättningar så att studenten uppnår fastställda mål för verksamhetsförlagd utbildning.
Genomförande: Utarbeta stöd för lärande.
Ansvarig: Akademin för vård, arbetsliv och välfärd och Alingsås kommun
Uppföljning: Årligen

Aktivitet/Kvalitetskriterier: Handledarmodellens kompetenskrav
Genomförande: Utifrån handledarmodellen tillhandahålla den utbildning som krävs.
Ansvarig: Akademin för vård, arbetsliv och välfärd
Uppföljning: Årligen

Aktivitet/Kvalitetskriterier: Utveckla handledarrollen
Genomförande: Genomföra identifierade pedagogiska utbildningsinsatser.
Genomföra minst en handledarträff per termin.

Ansvarig: Genomföra minst ett handledningstillfälle för handledare per termin.
Akademin för vård, arbetsliv och välfärd och Alingsås kommun

Uppföljning: Årligen

Aktivitet/Kvalitetskriterier: **Skapa förutsättningar för att teori och praktik kan knytas samman.**

Genomförande: Formulera en handlingsplan för kommande läsår.

Ansvarig: Akademin för vård, arbetsliv och välfärd och Alingsås kommun.

Uppföljning: Årligen

Aktivitet/Kvalitetskriterier: **Studenterna har till gång till arbetskläder och klädkåp**

Genomförande: Alingsås kommun tillhandahåller klädkåp och garanterar tillgång till arbetskläder i enlighet med de vårdhygieniska riktlinjerna (SOSFS 2015:10).

Ansvarig: Alingsås kommun

Uppföljning: Årligen

8.3 Hållbar utveckling

Aktivitet/Kvalitetskriterier: **Samverkan.**

Genomförande: Strategisk och vidareutvecklande dialog i samverkan. En arbetsgrupp (operativa gruppen) träffas regelbundet.

Ansvarig: Akademin för vård, arbetsliv och välfärd och Alingsås kommun.

Uppföljning: Sker vid tre tillfällen per år

Aktivitet/Kvalitetsaspekter: **Samverkan.**

Genomförande: Uppföljning av överenskommelse.

Ansvarig: Akademin för vård, arbetsliv och välfärd och Alingsås kommun.

Uppföljning: Årligen

9 Utvärdering – uppföljning

Hänvisning till angivna kvalitetskriterier

10 Tidsperiod

Denna överenskommelse gäller fr.o.m. datum för undertecknande, oavsett vad som angivits i tidigare avtal. Överenskommelsen förlängs därefter med ett år i taget, såvida inte någon av parterna inom sex månader före avtalstidens utgång, skriftligen säger upp överenskommelsen.

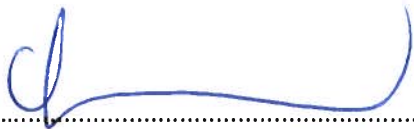
11 Avvikelser i överenskommelse

Tvist i denna överenskommelse löses genom förhandlingar mellan parterna.

Avtalet har upprättats i två exemplar, varav parterna erhållit varsitt.

Alingsås den 21/6 2021

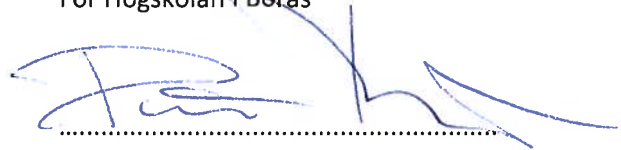
För Alingsås kommun



Anita Hedström
Förvaltningschef

Borås den 10/6 2021

För Högskolan i Borås



Päivi Riestola
Akademichef

