

Till förbundsstyrelsen

Samverkansavtal för gymnasieskolan i Göteborgsregionen år 2019/2020 – 2022/2023

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen föreslås godkänna föreliggande förslag till samverkansavtal.

Förbundsstyrelsen föreslås rekommendera medlemskommunerna att besluta enligt förslaget, som ska vara GR tillhanda senast 2018-08-31.

Förbundsstyrelsen föreslås omedelbart justera denna protokollsparagraf.

Sammanfattning

Samverkansavtalet, som är fyraårigt, bygger på innehållet i Skollagen (2010:800), Förordning om läroplan för gymnasieskolan (SKOLFS 2011:144), och Gymnasieförordningen (SFS 2010:2039) vilka reglerar;

dels elevernas rättigheter att erbjudas utbildning på de nationella programmen,

dels elevernas rätt att tas emot som sökande till dessa utbildningar,

dels kommunernas skyldighet att erbjuda och ta emot elever på utbildning inom de nationella programmen,

dels möjlighet/skyldighet att erbjuda och ta emot elever inom programinriktat individuellt val och inom yrkesintroduktion.

Varje kommun ansvarar för att ungdomarna i kommunen erbjuds gymnasieutbildning av god kvalitet antingen i hemkommunen, via detta samverkansavtal eller genom enskilda avtal kring introduktionsprogram som inte ingår i avtalet. Vilka utbildningar som erbjuds och antalet platser ska så långt som möjligt anpassas med hänsyn till ungdomarnas önskemål.

Utbildningschefsnätverket ställde sig bakom avtalsförslaget 2018-03-02. Utbildningsgruppen godkände förslaget 2018-03-08.

Göteborg 2018-03-12

Helena Söderbäck

/Fredrik Zeybrandt

Samverkansavtal för gymnasieskolan i Göteborgsregionen år 2019/2020 – 2022/2023

1. Bakgrund och motiv

Bakgrund och motiv till avtalet återfinns i bilaga 1, vilken även innehåller förklaringar och förtydliganden jämte referenser till Utbildningsgruppens styrdokument bland annat de regionalpolitiska utbildningsmålen och beskrivning av fördelarna med ett öppet utbildningslandskap. I bilaga 2 finns etiska regler kopplade till gymnasieantagningen. I bilaga 3 anges tidplanen för utbildningar inom samverkansavtalet. I bilaga 4 finns policy för Gymnasiedagarna och i bilaga 5 gemensamt regelverk för elevavstämning inom GR.

2. Avtalsparter

Avtalets parter utgörs av kommunerna Ale, Alingsås, Göteborg, Härryda, Kungsbacka, Kungälv, Lerum, Lilla Edet, Mölndal, Partille, Stenungsund, Tjörn och Öckerö, vilka ingår i Göteborgsregionens kommunalförbunds (GR) antagnings- och samverkansområde.

3. Avtalets innehåll

Parterna enas om att avtalskommunerna utgör samverkansområde vad avser antagning till samtliga nationella program och nationella inriktningar samt särskilda varianter som erbjuds inom Göteborgsregionen inom gymnasieskolan oavsett om utbildningen anordnas i elevens hemkommun eller inte. Gymnasial lärlingsutbildning är ett sätt att genomföra en studieväg, varför denna form också inkluderas i samverkansavtalet.

De nationella inriktningarna inom estetiska programmet, hantverksprogrammet, industritekniska programmet och naturbruksprogrammet får enligt Gymnasieförordningen (SFS 2010:2039, 2 §) börja i år 1. Övriga inriktningar får börja år 2 eller år 3. Samverkansavtalet omfattar samtliga inriktningar. En lärlingsutbildning får utformas så att inriktningen startar redan i år 1.

Efter att elev antagits till ett nationellt program via Gymnasieantagningen, antar kommunen eleven till inriktning som startar i år 2 eller år 3 och rapporterar efter antagningens slut dessa elever i det regionala IT-systemet för gymnasiesamverkan/uppföljning. En kommun kan besluta om och meddela Gymnasieantagningen om rätt att senare antas till en viss önskad inriktning ska gälla (Skollagen 16 kap. 12 §). Det betyder att Gymnasieantagningen antar en elev till programmet och att kommunen samtidigt meddelar att denna elev, när den i ett senare skede väljer inriktning inför år 2 eller 3, garanteras en plats på en viss önskad inriktning via kommunens antagning.

Det fjärde året på teknikprogrammet är riksrekryterande. Ansökan görs via Gymnasieantagningen och elev antas av anordnande kommun.

Specialklasser som inrättas för elever som på grund av hörsel- eller synskada, rörelsehinder eller andra uttalade studiesvårigheter inte kan följa den vanliga undervisningen ingår även i avtalet. Överenskommelse om interkommunal ersättning ska göras mellan hemkommun och anordnarkommun i god tid innan utbildningen börjar.

Samverkansavtalet gäller också de platser som medlemskommunerna erbjuder som gruppbase regionalt sökbara utbildningar inom programinriktat individuellt val (IMPRO) och inom yrkesintroduktion (IMYRK), som en del av de fem nationella introduktionsprogrammen.

Nationellt godkänd idrottsutbildning

Nationella idrottsutbildningar (NIU) godkända av Statens skolverk och tillstyrkta av ett specialidrottsförbund omfattas av samverkansavtalet om anordnande skolenhet finns inom Göteborgsregionen. Urval till utbildningen regleras i Gymnasieförordningen 5 kap. 30 §. Urval till programmet regleras i 7 kap.

Samverkansavtalet, som är fyraårigt, bygger på innehållet i Skollagen (2010:800), Förordning om läroplan för gymnasieskolan (SKOLFS 2011:144), och Gymnasieförordningen (SFS 2010:2039) vilka reglerar;

dels elevernas rättigheter att erbjudas utbildning på de nationella programmen,
dels elevernas rätt att tas emot som sökande till dessa utbildningar,
dels kommunernas skyldighet att erbjuda och ta emot elever på utbildning inom de nationella programmen,
dels möjlighet/skyldighet att erbjuda och ta emot elever inom programinriktat individuellt val och inom yrkesintroduktion.

Varje kommun ansvarar för att ungdomarna i kommunen erbjuds gymnasieutbildning av god kvalitet antingen i hemkommunen, via detta samverkansavtal eller genom enskilda avtal kring introduktionsprogram som inte ingår i avtalet. Vilka utbildningar som erbjuds och antalet platser ska så långt som möjligt anpassas med hänsyn till ungdomarnas önskemål.

Rapportering om elevförändringar

Så snart förändring sker för elev som går en gymnasieutbildning inom GR ska detta rapporteras till GR:s gemensamma IT-system, så att hemkommunen kan hållas informerad och fullgöra sitt aktivitetsansvar. Med förändring avses elev som byter studieväg, årskurs, avbryter studierna, gör ett studieuppehåll eller ett skolbyte eller att eleven påtagligt avviker från normal studietakt. På samma sätt ska även uppgifter om elevs utfärdade gymnasieexamen eller studiebevis inrapporteras till IT-systemet enligt GR:s tidplan och principer.

Ändring i gällande avtal

Innehållet i och formen för samverkan i detta avtal kan komma att ändras med anledning av eventuella nationella förändringar i tillämpliga lagar och förordningar.

Övriga samverkansavtal på gymnasieskolenivå

Gymnasiesärskolan regleras i separat avtal mellan kommunerna och GR. Gymnasieskolans naturbruksprogram kan också regleras genom särskilt samverkansavtal.

Utbildning på entreprenad

Utbildning på entreprenad förekommer inom samverkansavtalet gällande ämnen och kurser inom det så kallade Gemensamma gymnasiet, där kurser kan studeras under kvällstid med elever från olika kommuner och skolor samlade i en grupp under ledning av en lärare. Denna verksamhet kan inom avtalet användas för att erbjuda t ex individuella val eller andra ämnen och kurser som ingår i elevens studieplan.

Utbildning som inte omfattas av samverkansavtalet

Elevens möjlighet att genomföra ett introduktionsprogram, som inte omfattas av avtalet, i annan kommun än hemkommunen kan byggas på separata avtal mellan berörda kommuner. I dessa avtal ska ingå överenskommelse om interkommunal ersättning, plan

för utbildningen och individuell studieplan (skollagen 17 kap. 7 §). Det kan vara IM-individuellt alternativ och IM Språkintröduktion liksom IM Yrkesintröduktion med individuellt upplägg.

Även om dessa utbildningar inte ingår i samverkansavtalet använder kommunerna det regiongemensamma IT-systemet vid placering enligt elevs intresseanmälan till år 1 i respektive intröduktionsprogram.

Enda möjligheten att ha samverkansavtal med annan region/kommun utanför GR

För nationellt godkänd idrottsutbildning utanför GR äger GR-kommun rätt att sluta särskilt samverkansavtal om sådan utbildning, utan påverkan på detta samverkansavtal. (Se SKL:s cirkulär 11:22).

4. Samverkansformer

Samråd kring berörda utbildningar

De lokala initiativen ligger till grund för det samlade regionala gymnasieutbudet. Samverkan sker genom samråd i Utbildningsgruppen och i de GR-nätverk som etablerats för ändamålet. Samarbetet omfattar antagning av elever inom det gemensamma antagningsområdet och regleras i GR:s Förbundsordning.

Dimensionering

För förändringar av utbildningsutbudet ansvarar och beslutar den enskilda kommunen. Utbildningsanordnaren beslutar i enlighet med skollagen och i samråd med GR:s politiska styrgrupp för utbildning, Utbildningsgruppen, om förläggning och dimensionering av de utbildningar som man är huvudman för. Gymnasieskolans roll för nationell och regional kompetensförsörjning regleras i skollagen.

Utbildningsgruppen ska långsiktigt säkerställa ett kvalitativt utbildningsutbud tillgängligt för alla elever i alla delar av regionen och därmed motverka segregation skolor och elever emellan. Utbildningsgruppen kan lägga fram ett övergripande dimensioneringsförslag för medlemskommunerna att ta ställning till.

Elevens fria val ska vara vägledande för dessa dimensioneringsbeslut.

Utbildningsgruppens uppgift i detta sammanhang blir att balansera elevens behov, lokala och regionala utvecklingsperspektiv. Utbildningsgruppen har vidare i denna roll uppgiften att stimulera regionens utbildningsanordnare att utveckla ett utbud som motsvarar individens, arbetsmarknadens såväl som samhällets behov.

Samtliga medlemskommuner har ett ansvar för att följa den regionala demografiska utvecklingen/elevutvecklingen. I det arbetet används till exempel regionala statistikverktyg för analys och uppföljning. I samband med den avstämning, som sker årligen den 1 april, ska också demografiska prognoser tas fram och värderas, samt handlingsplaner avseende respektive kommuns dimensionering, med anledning av dessa prognoser, diskuteras. Utbildningsgruppen får därefter ett förslag som presenterar planerat utbildningsutbud med hänsyn till den demografiska utvecklingen och till arbetsmarknadens prognostiserade utveckling.

GR:s förvaltningschefer på utbildningsområdet, Utbildningschefsnätverket, samråder varje år i oktober månad med utgångspunkt från erfarenheterna av avslutad antagning. GR:s digitala statistikverktyg ger underlag för lokal och regional utbildningsplanering när det gäller platser och dimensionering inför kommande antagning. Justering av organisationen och nedläggning av utbildning ska ske i enlighet med GR:s tidplan för gymnasieantagning. Under avtalsperioden förväntas ökande elevkullar, vilket ska tas med som en utgångspunkt vid dimensioneringen.

Elevens förstahandsval ska enligt skollagen, i så stor utsträckning som möjligt, tillgodose när det gäller val av program.

Samråd med fristående huvudmän

För att den regionala dimensioneringen ska kunna säkra att elevens förstahandsval kan tillgodoseas, bör samråd i olika former ske med fristående huvudmän. Det kan ske på lokal nivå inom kommunen, på regional nivå genom att regional statistik redovisas vid tillståndsgivning och genom regionala samråd mellan representanter för kommunala och fristående huvudmän.

Samråd med berörda parter på arbetsmarknaden

Varje kommun ansvarar för att samråd sker enligt lag och förordning med berörda arbetsmarknadsparter i de lokala programråden och lärlingsråden. Vid behov sker också regionala samråd med berörda arbetsmarknadsparter, särskilt för att säkerställa att kravet på arbetsplatsförlagt lärande (apl), kan uppfyllas inom den regionala arbetsmarknaden. Regionala IT-verktyg finns och de kan användas för att skapa överblick, underlätta anskaffning av apl-platser och för att möta arbetsmarknadens behov. Arbetsmarknadens parter kan också informera om arbetsmarknadsläget, t ex i form av regionalt organiserade aktiviteter som Future Skills.

Utbildningsutbud

Förändringar som berör en eller flera kommuner i samverkansområdet, ska i god tid, senast den 1 april året innan utbildning startar, innan de beslutas och genomförs, föregås av information till och samråd med Utbildningschefsnätverket och Utbildningsgruppen. Syftet är att ge kommunerna i samverkansområdet möjlighet att via Utbildningsgruppen lägga synpunkter på de planerade förändringarna innan dessa beslutas och genomförs. Om Utbildningsgruppen finner den föreslagna förändringen olämplig från ett regionalpolitiskt utbildningsperspektiv, förbinder sig den kommun där förändring föreslås, att ge Utbildningsgruppen möjlighet att i den aktuella kommunen redovisa sin ståndpunkt innan beslut om förändring fattas i aktuell kommunal nämnd eller styrelse.

Planeringshorisonten bör sträcka sig över en treårsperiod för att säkerställa en långsiktighet i utbildningsutbudet både när det gäller utökning/nystart och neddragning/nedläggning. GR bidrar till samrådet med en årlig rapport om det regionala utbildningsutbudet.

Introduktionsprogram

Alla platser inom introduktionsprogrammet programinriktat individuellt val (IMPRO) är gruppbaseade och regionalt sökbara. Medlemskommuner kan årligen anmäla platser på gruppbaseade utbildningsvägar inom introduktionsprogrammet yrkesintroduktion (IMYRK) som regionalt sökbara inom samverkansavtalet. Kommunen ska då ge tydlig information om hur utbildningsplanen ser ut och hur många utbildningsplatser som är regionalt sökbara. Interkommunal ersättning erläggs enligt GR:s modell med programpris, schablontillägg samt index.

Antagning till gymnasieskolan

Antagningsorganisationen till år 1 inom samverkansområdet är gemensam för de kommuner som ingår i samverkansområdet och Göteborgsregionens kommunalförbund ansvarar för antagningen. Kommunerna ansvarar för att elevuppgifter till antagningssystemet är korrekta och uppdaterade. Det kan till exempel vara personuppgifter och betygsuppdateringar. Antagning genomförs i det regiongemensamma IT-baserade antagningssystemet. Beslut om antagning fattas av Utbildningsgruppen, som är regional antagningsnämnd. Samråd sker dessförinnan med samverkansområdets förvaltningschefer på utbildningsområdet. Samråd sker också vid andra tillfällen när det behövs.

Det finns etiska regler för gymnasieantagningens olika skeden, vilka ska följas. I dessa regleras bland annat sena starter och avvecklingar av utbildningar. Se bilaga 2

Eleven söker till program och anger samtidigt vilken skola eleven vill genomföra sin utbildning i. Eleven prövas sedan på sitt val. Urvalet till programmet sker enligt gymnasieförordningen. Om eleven inte antas till valt program och skola, prövas eleven på nästa val i ordningen. Omvalsperiod tillämpas inte inom GR.

Mottagande i andra hand

Via det nationella frisökssystemet med andrahandsmottagning kan en elev studera i annan kommun i hela landet. Detta innebär att först när elever från samverkansområdet är placerade har frisökande elever rätt att bli antagna till lediga platser och hemkommunen är då skyldig att betala. Detta gäller antagningen till år 1 såväl som till år 2 och år 3. För antagning till år 1 gäller fastställt datum för reservantagning.

Information om utbildningar

Kommunerna har ett gemensamt ansvar för information till elever och föräldrar samt övriga berörda om de utbildningar som ingår i avtalet. Information ges kommunalt, regionalt och nationellt via tryckta och digitalt baserade medier, utbildningsmässan "Gymnasiedagarna", Öppna hus samt Gymnasieantagningens och GR Utbildnings webbsidor. Informationen ska vara saklig, relevant, jämförbar, lättförståelig och lättillgänglig. Informationen ska utformas enligt 8 kap. 18 § andra stycket kommunallagen (2017:725).

För Gymnasiedagarna finns en regional policy för hur man uppträder som utställare. Se bilaga 4.

Öppet hus får endast anordnas fram till att ansökningsperioden för elev har avslutats (i inledningen av februari månad). Enstaka besök för enskild elev kan anordnas även efter detta.

Vägledning

Vägledningen, som har sin utgångspunkt i en stödprocess till individen, ska vara neutral och oberoende av olika valalternativ och huvudman.

Marknadsföring

Marknadsföring är ett led i en utbildningsanordnares erbjudande. Enligt marknadsföringslagen ska all marknadsföring utformas enligt god marknadsföringssed. I de fall marknadsföringen mot unga utgörs av reklam ska detta vara möjligt att identifiera. Reklamen ska vara vederhäftig, sann och utformas med socialt ansvar. Vilseledande reklam får inte förekomma och jämförande reklam får endast ske på det sätt som regleras i marknadsföringslagen.

5. Utbildningarnas kvalitet

Underlag för regionalt samråd

Innan en utbildning, som ska omfattas av avtalet, startas eller avvecklas ska uppgifter redovisas till GR som underlag för samråd i Utbildningsgruppen och Utbildningschefsnätverket. Dessa uppgifter är sammanställda i en matris. Uppgifterna ska redovisas till GR senast den 1 april året innan utbildningen startar eller avvecklas. Underlaget kan bygga på preliminära planer och kan därför korrigeras i en version 2 senast 31 maj året innan utbildningen planeras starta. Vissa avvecklingsbeslut medger inte framförhållningstid senast 1 april året innan.

Överlämning

Kommunerna ska verka för att relevant kommunikation kommer till stånd vid övergång från grundskola och introduktionsprogram till nationellt program samt vid övergång mellan program i gymnasieskola. Hemkommunen ansvarar, med iakttagande av sekretesslagstiftningen, för att mottagande skola får nödvändig information. Överlämning kan ske på många sätt såväl i blankettform som genom dialog mellan avlämnande och mottagande enhets personal. För de enheter som inte har en egen överlämningsblankett

finns en gemensamt framtagen blankett. Kontaktperson för frågor kring överlämning ska för varje enhet anges i GR:s gemensamma IT-system för antagning. Genom en väl genomförd överlämning ska eleven ges goda möjligheter att fullfölja sin utbildning. I det gemensamma antagningsverktyget finns också möjlighet att markera att det finns överlämningsinformation till mottagande skola.

Regional uppföljning/utvärdering/utveckling

Samverkansavtalet för gymnasieskolan utvärderas och följs upp regelbundet. Resultatet av uppföljnings-, utvärderings- och utvecklingsarbetet presenteras fortlöpande bland annat via GR:s webbsida. Om Utbildningsgruppen bedömer att kvalitetsbrister föreligger i någon del av det utbildningsutbud som detta samverkansavtal omfattar, förbinder sig den kommun där dessa brister anses föreligga att bereda Utbildningsgruppen möjlighet att i den aktuella kommunen redovisa sin ståndpunkt. Om berörd kommun vidimerar framförd kritik förbinder sig kommunen att i Utbildningsgruppen redovisa de åtgärder som beslutas vidtas för att eliminera de kvalitetsbrister som påtalats av Utbildningsgruppen.

Lokal uppföljning/utvärdering

Medlemskommunernas egna uppföljningar och sammanställningar av resultat och kvalitet utgör ett viktigt underlag. Underlaget ska på ett enkelt sätt kunna nås av samtliga medlemskommuner, t ex via webbaserad publicering.

Kommunernas aktivitetsansvar för ungdomar under 20 år

Ungdomar som är folkbokförda i kommunen, inte längre är skolpliktiga, inte fyllt 20 år och inte genomfört eller har fullföljt utbildning på nationellt program i gymnasieskola eller gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning ingår i kommunernas aktivitetsansvar. Kommunen är skyldig att löpande under året hålla sig informerad om hur ungdomarna är sysselsatta. Inom ramen för ansvaret har hemkommunen också uppgiften att erbjuda de ungdomar som berörs lämpliga individuella åtgärder och dokumentera sina insatser på adekvat sätt. Därutöver ska kommunen samla in uppgifter om och föra ett register över de ungdomar som omfattas av ansvaret.

Enligt Skollagen (SFS 2014:1002) ska elevs hemkommun snarast meddelas när en elev börjar eller slutar vid en gymnasieskola med annan huvudman än hemkommunen. För att kommunerna ska kunna fullgöra sitt ansvar finns regiongemensamma rutiner och ett gemensamt IT-system. Kommunerna förbinder sig att följa dessa rutiner, rapportera elevförändringar till IT-systemet och att verka för att fristående gymnasieskolor inom den egna kommunen gör på samma sätt.

För att samarbetet ska fungera fullt ut krävs att skolorna och kommunerna inom GR uppfyller sina åtaganden gentemot ungdomarna och mot sina samarbetsparter. Varje kommun ansvarar för att utse olika behörigheter såsom registreringsansvarig för respektive skola, administratör/ekonom på kommun och handläggare och registeransvarig för det kommunala aktivitetsansvaret, det vill säga de som för skola och kommun svarar för rapportering till det regionala IT-systemet. Information om utsedda kontaktpersoner ska rapporteras till Gymnasieantagningen via elevinformation@grkom.se.

Rätten att fullfölja utbildningen

Elevens rätt att fullfölja den påbörjade utbildningen på ett nationellt program, en nationell inriktning eller en särskild variant hos huvudmannen eller inom samverkansområdet regleras i Skollagen 16 kap. 37 - 41 §. Däremot anges inte hur detta ska gå till i detalj och hur ansvaret ser ut vid akut och oplanerad nedläggning.

Motsvarande rätt finns för elev som påbörjat ett Introduktionsprogram enligt Skollagen 17 kap.15 §.

Om en situation uppstår i form av att en utbildning akut och oplanerat riskerar att läggas ner i GR-kommun och det finns elev som då inte kan fullfölja sin gymnasieutbildning ska anordnarkommunen i första hand lösa denna situation själv och då hålla elevs hemkommun informerad, i andra hand genomföra dialog med övriga medlemskommuner för en lösning till elevens bästa. Hemkommunens ansvar för eleven regleras i skollagen.

6. Ekonomiska förutsättningar

Prislista

Interkommunala ersättningar betalas i enlighet med en för GR gemensam prislista. Överenskommelsen om interkommunala ersättningar för de i samverkansavtalet ingående utbildningarna utgör en del av samverkansavtalet. Samverkansavtalet reglerar interkommunal ersättning även för särskilda varianter som inte regleras nationellt, några profileringar samt för vissa utbildningar inom introduktionsprogrammen. Alla extra kostnader för hemkommunen ska vara väl kända innan eleven börjar utbildningen. Prislistan löper kalenderårsvis och revideras årligen i samband med att utbildningsutbudet revideras.

Nationellt godkänd idrottsutbildning

Extra kostnader för sådan idrottsutbildning utgår inom GR med ett schablonbelopp samt index. Beloppet framgår av den interkommunala prislistan och kan revideras över tid.

För nationellt godkänd idrottsutbildning utanför GR äger GR-kommun rätt att sluta särskilt samverkansavtal om sådan utbildning, utan påverkan på detta samverkansavtal. (Se SKL:s cirkulär 11:22). Överenskommelse om ersättning ska då göras i varje enskilt fall.

Avstämningsdatum

Den interkommunala ersättningen erläggs efter fakturering med utgångspunkt i månadsvis avstämning den 15 dagen i månaden. Underlag för avstämning hämtas från det regionala IT-systemet ELIN. I samband med höstterminens start kan det vara svårt att veta vilken skola en elev kommer att tillhöra. Därför är eventuell fakturering som sker i juli och augusti preliminär och korrigeras utifrån avstämning den 15 september. Den kommun där eleven går den 15 september har rätt till ersättning för eleven för juli och augusti från den kommun där eleven var folkbokförd i juli och augusti.

Utökat program

Anordnarkommun som erbjuder utökat program och beviljar enskild elev sådan utökning tar på sig samtliga kostnader för utökningen av programmet t ex för utökad garanterad rätt till undervisningstid.

Reducerat program

Hemkommunen ersätter anordnarkommunen för det pris som gäller för det program där en elev antas även om eleven följer ett reducerat program enligt sin individuella studieplan och inom ett åtgärdsprogram. Om reduceringen omfattar minst 50 % av utbildningen ska anordnarkommunen kontakta hemkommunen.

Förlängd undervisning

I normalfallet ersätter hemkommunen anordnarkommunen för utbildning under tre år för ett fullständigt gymnasieprogram. Om eleven har läst ett reducerat program eller om det med hänsyn till elevens förutsättningar i övrigt finns särskilda skäl till förlängd undervisning kan hemkommun och anordnarkommun avtala om eleversättning för förlängd undervisning. Detta senast 1 april det tredje året. I avtalet framgår hur anordnarkommunen ska ersättas. I normalfallet utgår ersättning med pris per poäng i förhållande till programkostnaden för aktuellt program. Om det finns synnerliga skäl kan överläggning inledas även efter 1 april.

Varje kommun utser person/er som äger rätt att sluta avtal om ersättning för förlängd undervisning och informerar övriga kommuner om vem/vilka dessa är.

Programinriktat individuellt val

Ersättningen består av ersättning för den del av utbildningen som motsvarar det yrkesprogram som det programinriktade individuella valet är inriktat mot och ersättning för den del av utbildningen som avser det stöd som eleven behöver för att uppnå behörighet för yrkesprogrammet. Ersättning enligt denna punkt ska utgå under högst ett år.

För den sistnämnda delen finns ett interkommunalt schablonbelopp som anges i den interkommunala prislistan.

Yrkesintroduktion

Yrkesintroduktionsutbildning som är utformad för en grupp elever ersätts med det pris som gäller för det yrkesprogram som ligger närmast det grupputformade yrkesintroduktionsprogrammet.

Ersättning för den del av utbildningen som avser det stöd som eleven behöver för att genomföra sin studieplan utgår enligt ett interkommunalt schablonbelopp som anges i den interkommunala prislistan.

Preparandutbildning

Erbjudande om preparandutbildning regleras i skollagen. En kommun som på preparandutbildning har tagit emot en elev som inte är hemmahörande i kommunen, ska ersättas för sina kostnader för elevens utbildning av dennes hemkommun. Om inte den anordnande kommunen och elevens hemkommun kommer överens om annat, ska den interkommunala ersättningen uppgå till den kostnad som hemkommunen själv har för preparandutbildning. (Skollagen 2010:800 17 kap. 22 §)

Resor

Elevers hemkommun svarar för kostnaden för dagliga resor mellan bostad och skola eller eventuellt inackorderingstillägg. Kostnader för utbildning förlagd på annan plats eller annan tid än ordinarie skoltid bekostas av anordnande kommun. Hantering av skolkort eller motsvarande regleras utanför avtalet.

Extra anpassningar och särskilt stöd

Skollagen reglerar i kapitel 3 stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd.

Ersättning för modersmålsundervisning

Ersättning för modersmålsundervisning och studiehandledning ingår i den interkommunala ersättningen.

Reglering av ansvar när utredning krävs gällande elevs tillhörighet till gymnasiesärskolan

Om någon uppmärksammar att det kan finnas skäl för att en elev, som antagits till utbildning/placerats på utbildning inom gymnasieskolan, hör till målgruppen för gymnasiesärskolan ska hemkommunen skyndsamt informeras om detta.

Hemkommunen ska skyndsamt se till att en utredning, vilken ska innehålla en pedagogisk, en psykologisk, en medicinsk och social bedömning, om målgruppstillhörighet görs.

Hemkommunen kan välja vem som ska göra denna utredning. Om hemkommunen gör utredningen tar hemkommunen sina faktiska kostnader. Om hemkommunen avtalar med skolkommunen att göra utredningen ersätter hemkommunen skolkommunen för denna kostnad enligt skolkommunens faktiska kostnader.

Ansvarsförsäkring

Kostnader för reguljär ansvarsförsäkring hanteras så att utbildarkommun tecknar ansvarsförsäkring för elev för vilken det utgår interkommunal ersättning.

Investeringar

För investeringskostnader ansvarar anordnande kommun.

7. Regional garanti

Medlemskommunerna garanterar gemensamt vissa regionalt strategiska utbildningars genomförande. GR:s Utbildningsgrupp beslutar om regionalt ekonomiskt åtagande, s k regional garanti, avseende vissa specifika gymnasieutbildningar som bedöms vara strategiskt viktiga för regionen och som uppvisar låg beläggning, vilket medför höga kostnader per elevplats. Vidare ska utbildningen vara unik i så motto att den endast anordnas på en skola i Göteborgsregionen.

Regional garanti kan också beviljas om en utbildning är under uppbyggnad och har en tydlig profilering mot lokal/regional avnämare. Samtliga medlemskommuner ska bedöma utbildningen som strategiskt viktig. Huvudmannen står då för investeringar.

Kommuner som bedriver utbildningar av ovan nämnt slag och som önskar regional garanti för dessa ska senast den 1 april året innan den regionala garantin önskas träda i kraft ansöka om regional garanti för dessa utbildningar. Ansökan ställs till GR:s Utbildningsgrupp och ska innehålla uppgift om antal platser, kostnad per plats, gjorda informations- och marknadsföringsinsatser.

Utbildningen har krav på återkommande investeringar och har ett dokumenterat väl utvecklat samarbete med lokalt/regionalt näringsliv. För att öka elevantalet ska utbildningen kontinuerligt marknadsföras och informeras om.

Kostnadsfördelningsprincipen är den att medlemskommunerna gemensamt beslutar om gruppstorlek för den berörda utbildningen. Kostnadstäckning ges för icke belagda platser enligt GR:s vedertagen fördelningsmodell baserad på kommunernas folkmängd.

Beviljande av regional garanti gäller på årsbasis för varje utbildningsomgång och omprövas årligen utifrån de kriterier som gäller enligt ovan. Elev, som tagits in på inriktning som omfattas av regional garanti, garanteras att slutföra sin utbildning inom vald inriktning.

Beviljande av regional garanti föregås av en presentation av en prognos från utbildarkommunen i god tid innan utbildningen startar. Utbildningschefsnätverket bereder ansökan om regional garanti och rekommenderar eller rekommenderar inte att Utbildningsgruppen fattar beslut om att bevilja regional garanti för en utbildning. Avstämningar sker som för andra utbildningar.

För planerad ny utbildning med regional garanti gäller att utbildarkommunen lägger fram förslag kring utbildning senast 1 april året innan utbildningen planeras starta. Underlaget ska kompletteras med uttalande från berörd branschorganisation eller liknande.

Om inte samtliga medlemskommuner är eniga om att bevilja regional garanti kan utbildarkommunen ändå starta utbildningen, men då med egen finansiering.

8. Särskilda verksamheter reglerade genom detta avtal

Gemensamma Gymnasiet (gemensamt kursutbud)

I syfte att underlätta för elev att erhålla individuella val och i de fall ämne/kurs inte anordnas i hemkommunen erbjuds möjlighet för eleven att välja ur ett gemensamt kursutbud. Varje gymnasieskola kan vara anordnare av sådana kurser och har formellt ansvar för planering, genomförande, uppföljning och ekonomi enligt självkostnadsprincip. Gemensam kurs ska förläggas på central plats i samverkansområdet under kvällstid, helger och/eller ferier om inte andra omständigheter talar för en för eleven bättre lösning. Kurser kan även erbjudas med inslag av distansstudier.

9. Idé- och erfarenhetsutbyte för skolans personal

Göteborgsregionens samlade kompetens på utbildningsområdet tas tillvara genom ett intensivt idé- och erfarenhetsutbyte på olika nivåer. Inom gymnasieskolan främjas detta genom gemensam kompetensutveckling och projektutveckling kring aktuella frågor i GR Utbildnings regi, erfarenhetsutbyte i regional nätverksform kring t ex kvalitetsfrågor, ledarskap, internationalisering, avbrottsprevention, utvecklingsarbete, omvärldsbevakning och lobbyverksamhet. Sambruk inom det gemensamma gymnasiet, bidrar till att personal i annan kommun kan anlitas för utbildningar av längre eller kortare karaktär.

10. Formalia

Avtalsperiod

Avtalet avser verksamheten 2019/2020 – 2022/2023, med möjlighet att komplettera avtalet årligen. En elevs rätt att fullfölja påbörjad utbildning gäller även efter avtalsperiodens slut.

Tvister

Tvist i anledning av detta avtal löses i första hand genom lokala förhandlingar. Om parterna inte kommer överens sker medling genom GR.

Force majeure

Om fullgörande av åtagande från anordnande kommuns sida förhindras av omständigheter som kommunen ej kan råda över såsom arbetskonflikt, eldsvåda, krig m.m. är den anordnande kommunen inte ansvarig för skada eller förlust som därigenom kan uppkomma för motparten.

Godkännande

Föreliggande avtal ska efter godkännande i kommunen, undertecknat och tillsammans med kopia av beslut i nämnd/styrelse, senast 31 augusti 2018 vara GR tillhanda.

Ingående parter beslut

För Ale kommun

Datum

Namn

Namnförtydligande

För Alingsås kommun

Datum

Namn

Namnförtydligande

För Göteborgs kommun

Datum

Namn

Namnförtydligande

För Härryda kommun

Datum

Namn

Namnförtydligande

För Kungsbacka kommun

Datum

Namn

Namnförtydligande

För Kungälv kommun

Datum

Namn

Namnförtydligande

För Lerums kommun

Datum

Namn

Namnförtydligande

För Lilla Edets kommun

Datum

Namn

Namnförtydligande

För Mölndals kommun

Datum

Namn

Namnförtydligande

För Partille kommun

Datum

Namn

Namnförtydligande

För Stenungsunds kommun

Datum

Namn

Namnförtydligande

För Tjörns kommun

Datum

Namn

Namnförtydligande

För Öckerö kommun

Datum

Namn

Namnförtydligande

Bakgrund och motiv

1. Syfte med samarbetet

GR:s Utbildningsgrupp har sedan GR bildades 1995 verkat för ett fördjupat samarbete på skol- och utbildningsområdet medlemskommunerna emellan. Med fokus på barns och ungdomars behov, förutsättningar och önskemål har steg i denna riktning tagits. Inför avtalsåren 2002/2003 - 2005/2006 fördjupades samarbetet, vilket gav möjligheter att på regional nivå utveckla gymnasieskolans utbildningsutbud, dels gällande samlade volymer, dels avseende kvaliteten på utbudet. Satsningar har gjorts för att optimera de resurser som avsatts för gymnasieutbildning i regionen. Ett unikt utbud av utbildningar erbjuds eleverna, vilket medverkar till att öka Göteborgsregionens attraktions- och konkurrenskraft. Få elever behöver söka sig utanför regionen för att få sina utbildningsbehov tillgodosedda.

Samverkansavtalet för gymnasieskolan innehåller regionala styrinstrument med koppling till elevens fria val. Dessa är till exempel statistik, information, data om elevens preferenser vid val, uppföljning/utvärdering, men också via de informationskanaler kring studie- och yrkesvägledning som är uppbyggda på GR Utbildning. Avtalet är ett strategiskt styrinstrument för GR:s Utbildningsgrupp, utvecklat inom ramen för det frivilliga samarbetet utan att större administrativa resurser behövt skapas och utan att ytterligare arbetsgivaransvar har behövt tas av GR. Strukturen är väl känd och helt accepterad av ledande politiker och tjänstemän på utbildningsområdet i GR.

2. Ett öppet utbildningslandskap med ett unikt utbildningsutbud

Alla ungdomar kan söka en utbildningsplats på en fristående skola oavsett var i landet skolan bedriver sin verksamhet. År 2000 fattade GR:s medlemskommuner beslut om att på samma sätt öppna upp också de kommunala gymnasieskolorna. För ungdomarna spelar det inte någon roll vem som äger och driver verksamheten. Den kan vara kommunal eller fristående. Ungdomarna kan välja utbildning vid drygt 70 gymnasieskolor inom GR. Andra fördelar med det öppna utbildningslandskapet är att jämförelser skolor emellan ökar. Man lär av varandra och reflekterar runt frågor som handlar om bemötande av eleverna, utbildningarnas innehåll, form, kvalitet och kostnad. Detta driver på kvalitetsutvecklingen. Nya mötesplatser skapas och segregationen kan minskas.

Enligt gymnasieförordningen ska kommunerna bidra till att eleverna får sina förstahandsval tillgodosedda. Andelen har stadigt ökat sedan "frisöket" infördes i Göteborgsregionen. Samtidigt har antalet lediga platser totalt sett minskat genom en bättre samordning av det totala antalet utbildningsplatser.

3. Regionalpolitiska utbildningsmål

Samarbetet på gymnasieområdet harmonierar väl med de av Utbildningsgruppen föreslagna, av förbundsstyrelsen år 2001 fastställda, regionalpolitiska utbildningsmålen, där det bland annat formulerades ett mål för samverkan inom gymnasieskolan enligt nedan; "Den bärande och grundläggande visionen för Göteborgsregionen som kunskapsregion är att den studerandes behov och önskemål sätts i främsta rummet. Den som studerar skall ha stor frihet att, i progressiva och spännande lärmiljöer av mycket god standard, utveckla sina kunskaper och insikter, utan hänsyn till begränsningar av till exempel geografisk, administrativ, social och kulturell art." Utbildningsgruppens styrdokument verkar i denna riktning.

Etiska regler kring gymnasieantagningen

Avser kommunala och fristående gymnasieskolor inom Göteborgsregionen

Marknadsföring

Det är inte tillåtet att skicka ut information eller på annat sätt kontakta elever i anslutning till perioderna för preliminär- och slutantagningen. Perioderna avser två veckor inför preliminärantagningen och tre veckor innan ansökan stängs inför slutantagningen. Efter slutantagningen får skolan endast kontakta elever som är antagna på den egna skolan.

Organisation

Sista dag att ändra gymnasieorganisation inför slutantagningen i juni fastställs årligen till ett visst datum. Undantag kan finnas för kommun om Utbildningschefsnätverket finner det nödvändigt att vidta åtgärder för att minska antalet elever som står utanför gymnasieskolan - allt enligt kommunernas aktivitetsansvar. Sista dag att lägga ner en utbildning fastställs också årligen. Information om dessa datum ges alla organisationsansvariga på respektive gymnasieskola.

Ansökan

Valen till gymnasieskolan i Göteborgsregionen ska registreras direkt i Indra eller på GR:s ansökningsblankett. Skolan får inte använda egna ansökningsblanketter. Det är mycket viktigt att det klargörs på vilken plats eleven vill ha sin utbildning. Kommer eleven från kommun utanför Göteborgsregionen ska ansökan och betyg skickas från elevens hemkommun till GR:s gymnasieantagning som registrerar eleven och dess val.

Antagning

Resultatet av preliminär- eller slutantagningen får inte delges eleverna förrän GR:s Utbildningsgrupp (antagningsnämnd) fastställt antagningen för de kommunala skolorna. De fristående gymnasieskolorna godkänner föreslagna elever via antagningssystemet Indra2. GR:s gymnasieantagning informerar antagningsresultatet till samtliga sökande.

Sena omval

Omval till kommunala- och fristående gymnasieskolor godkänns fram till ett visst datum inför slutantagningen i juni. Sker omvalet därefter läggs omvalet sist, dvs efter alla reserver, oavsett vilken poäng den sökande har. De sena omvalen sorteras omvalskön utifrån poäng.

Upprättning vid felaktighet

Felaktigheter som sökande själv inte har orsakat och som medverkat till felaktigt beslut ska snarast upprättas. Det är huvudmannens ansvar att tillse upprättning.

Reservantagning

I början av augusti börjar reservantagningen och den håller på tills antagningen avslutas i september. Den enskilda gymnasieskolan är skyldig att rapportera om en elev avgår. Om ledig plats uppstår kommer GR:s gymnasieantagning att anta reserver i tur och ordning utifrån deras poäng - först därefter tas sena omval in. Detta innebär att den enskilda gymnasieskolan inte får ta in reserver från reservlistan eller från egen uppgjord lista.

Information till hemkommun

När en elev börjar eller slutar vid en gymnasieskola med en annan huvudman än hemkommunen, ska huvudmannen snarast meddela detta till hemkommunen, enligt Skollagen 15 kap. 15 §. Inom Göteborgsregionen åvilar det varje gymnasieskola att löpande rapportera detta via regiongemensamt IT-system. Med förändring avses elev som byter studieväg, årskurs, avbryter studierna, gör ett studieuppehåll, ett skolbyte eller att eleven påtagligt avviker från normal studietakt.

Även uppgifter om elevs utfärdade gymnasieexamen, studiebevis och gymnasieintyg inrapporteras till IT-systemet, enligt av GR uppräddad tidplan.

Antagningens avslutande

Antagningen avslutas vid fastställt datum för samtliga gymnasieskolor. Via ett fastställt gemensamt avslutningsdatum kan antagningsresultatet överföras till regiongemensamt IT-system med elevinformation, i syfte att tillhandahålla underlag till det kommunala aktivitetsansvaret.

*Antagningsperiod = Den period då antagningssystemet Indra2 är öppet för inloggning.

Informationscykel – tidplan

I det följande redovisas tidpunkterna under året när beslut ska vara fattade och nödvändiga åtgärder ska vara vidtagna. UC står för GR:s Utbildningschefs nätverk och UG står för GR:s politiskt sammansatta Utbildningsgrupp.

1:e april året innan start	UC informerar och samråder om nytt utbud enligt matris, samt diskuterar elevutvecklingen för kommande år och därtill eventuellt förslag till åtgärder med anledning av den förmodade utvecklingen
mitten av april	UG informerar och samråder om nytt utbud enligt matris
april - maj	Beslut om eventuell regional garanti
april - augusti	Prislista med belopp för interkommunal ersättning tas fram Underlag kring utbildningsutbud produceras
september	Information om utbildningsutbudet distribueras Vägledningsarbetet inleds
oktober	Regional mässa (Gymnasiedagarna) kring utbildningsutbudet Avstämning av demografisk utveckling och dimensioneringsdiskussion
november - januari	Öppna Hus på gymnasieskolorna
december	Antagningssystemet öppnar för valprocessen Grundskolornas höstterminsbetyg lämnas till GR:s gymnasieantagning
februari	Sista datum för ansökan till gymnasieskolan
februari - september	Vägledningsarbetet fortsätter. Sökande elev med behov av att göra omval eller nyval får stöd och hjälp av sin studie- och yrkesvägledare
april	Preliminärt antagningsbesked lämnas
juni	Grundskolornas slutbetyg lämnas in
senast 1:e juli	Slutantagningen antagningsbesked lämnas.

Riktlinjer för medverkande utställare på Gymnasiedagarna – regionens mötesplats för att förbereda elevers gymnasieval

Gymnasiedagarna är en årligt återkommande mässa för elever som står inför sitt gymnasieval. Här ges de möjlighet att möta såväl regionens skolor som skolor med riksintag. På plats finns också studie- och yrkesvägledare och företrädare för arbetslivet, allt för att hjälpa ungdomarna att göra välgrundade studie- och yrkesval.

Som utgångspunkt för denna policy ligger befintliga samverkansavtal om gymnasieskola och gymnasiesärskola inom Göteborgsregionen samt etiska regler för gymnasieantagning, se utdrag nedan.

För ytterligare information, läs gärna överenskommelsen mellan SKL och fristående skolor rörande marknadsföring av gymnasieutbildning, kapitel 3:

<http://webbutik.skl.se/sv/artiklar/handbok-for-gymnasieantagning-2017-2018.html>

Information om utbildningar

Kommunerna har ett gemensamt ansvar för information till elever och föräldrar samt övriga berörda om de utbildningar som ingår i avtalet. Information ges kommunalt, regionalt och nationellt via tryckta och digitalt baserade medier, utbildningsmässan "Gymnasiedagarna", Öppna hus samt Gymnasieantagningens och GR Utbildnings webbsidor. Informationen ska vara saklig, relevant, jämförbar, lättförståelig och lättillgänglig. Informationen ska utformas enligt 8 kap. 18 § andra stycket kommunallagen (2017:725).

För Gymnasiedagarna finns en regional policy för hur man uppträder som utställare. Se bilaga 4.

Öppet hus får endast anordnas fram till att ansökningsperioden för elev har avslutats (i inledningen av februari månad). Enstaka besök för enskild elev kan anordnas även efter detta.

Vägledning

Vägledningen, som har sin utgångspunkt i en stödprocess till individen, ska vara neutral och oberoende av olika valalternativ och huvudman.

Marknadsföring

Marknadsföring är ett led i en utbildningsanordnares erbjudande. Enligt marknadsföringslagen ska all marknadsföring utformas enligt god marknadsföringssed. I de fall marknadsföringen mot unga utgörs av reklam ska detta vara möjligt att identifiera. Reklamen ska vara vederhäftig, sann och utformas med socialt ansvar. Vilsedande reklam får inte förekomma och jämförande reklam får endast ske på det sätt som regleras i marknadsföringslagen.

(Ur samverkansavtal för gymnasieskolan 2019/2020 – 2022-2023)

Vidare i dokumentet följer information inför deltagandet och under genomförandet av Gymnasiedagarna.

Inför utställares deltagande vid Gymnasiedagarna:

Anmälningförfarande

- placering sker efter inkommen anmälan (datum) och önskemål. Information om anmälan finns på webbplatsen gymnasiedagarna.se,
- anmälan är bindande och vid avbokning står bokaren för hela priset för monterytan,
- gruppbokningar är möjligt att göra, men varje deltagande aktör måste sedan inkomma med sina specifika önskemål.

Målgrupper för informationen under Gymnasiedagarna

- elever som står inför ett gymnasieval och deras anhöriga.

Medverkande

I första hand består mässan av utställare från:

- gymnasieskolor inom Göteborgsregionens samverkansområde,
- fristående gymnasieskolor i hela landet med godkänt tillstånd att bedriva verksamhet,
- gymnasieskolor som erbjuder riksrekryterande utbildningar, särskilda varianter eller liknande utbildningar med godkänt tillstånd att bedriva verksamhet.

I mån av plats finns även möjlighet för andra intressenter att medverka:

- myndigheter och statliga verk,
- övriga gymnasieskolor,
- aktörer som riktar sig mot unga med koppling till hälsa och välmående (offentliga, ideella organisationer, t.ex. ungdomsmottagning).

Skola-arbetslivskontakter

Mässan syftar till att skapa goda förutsättningar för unga i Göteborgsregionen att göra välgrundade studie- och yrkesval. När Göteborgsregionens kommunalförbund arrangerar information/aktiviteter kopplat till arbetsmarknad genom exempelvis seminarier, utställning och prova-på-aktiviteter upprättas en projektplan som tydligt beskriver dess mål och syfte, samt riktlinjer för medverkande aktörer. Ytan för denna aktivitet ska vara markerad så att det tydligt framgår att det är aktivitet utöver själva mässan. Syfte och inriktning stäms av med Utbildningschefs nätverket.

Under genomförandet av Gymnasiedagarna

Som utställare, tänk på att:

1. Samtal och utdelning av material får endast göras i sin egna monter.
2. Allt material ska ha en mottagare (hållbarhet).
3. Montern får aldrig lämnas tom utan ska bemannas under hela mässans öppettider.
4. Utflyttning får absolut inte ske före stängning av mässan.
5. Tala väl om den egna skolan och dess verksamhet, elever, personal mm utan att tala illa om andra skolor.

6. Under Gymnasiedagarna behandlar vi andra skolor och deras monterpersonal på samma sätt som du själv vill bli behandlad.
7. Ljudnivån i montern får inte vara sådan att den stör omkringliggande montrar.
8. Matlagning och annan osande verksamhet i montrarna noga överväges. Notera särskilt matallergier och utgå från EU:s regelverk gällande allergener.
9. Pälsdjur får inte vistas på Gymnasiedagarna pga. allergier.
10. Extraordinära aktiviteter/inredning som skiljer sig mycket från tidigare år stäms av med projektledare för Gymnasiedagarna i god tid innan.
11. All rökning hänvisas till annan plats än precis utanför entréerna. Vilken image för skolan vill du bidra med?
12. Utställarnas resp. kontaktperson (den som står på anmälan) inför Gymnasiedagarna är ansvarig för att alla som arbetar i montern får ta del av denna information. Kontaktpersonen är även den som vi kontaktar om man överskrider någon av punkterna.
13. Ni tagit del av och utgår från Svenska Mässans säkerhetsbestämmelser för det ni avser att göra i er monter.

/Utbildningschefsnätverket 3 mars 2017

Gemensamt regelverk

Gemensamt regelverk för elevavstämning inom GR. Inom GR finns också en upplysningsskyldighet från skolorna till hemkommunen. Utbildningschefsnätverket fattade beslut om reglerna 2016-06-17.

1. Månadsavstämning förutsätter korrekt elevunderlag. När en elev är inskriven på flera skolor samtidigt kommer den inte med i månadsavstämningen för aktuell månad. Ansvariga skolhuvudmän löser konflikten och elevens hemkommun hålls underrättad.
2. Den dag som är elevens sista schemalagda dag på avlämnande skola, är slutdatum.
3. Den dag som är elevens första schemalagda dag på mottagande skola, är startdatum.
4. Information till ELIN kan av gymnasieskola rapporteras på fyra olika sätt:
 - a. Daglig automatisk överföring av utbildningshändelser (avbrott, antagen, studievägsbyten, förlängd studietid) från sitt elevregistreringssystem till IT-systemet genom den utökade CSN-filen, nedan kallad ELIN-fil. Detta rapporteringssätt förordas eftersom det säkerställer daglig rapportering.
 - b. Finns ingen automatisk överföring, skall ELIN-filen läsas in i IT-systemet så fort en utbildningshändelse har uppkommit.
 - c. Finns ingen möjlighet till att skapa en ELIN-fil, men skolan kan skapa en CSN-fil, skall CSN-filen läsas över och kompletteras manuellt med de fält som finns i ELIN-filen så fort utbildningshändelsen uppkommit.
 - d. Finns ingen möjlighet att skapa en ELIN-fil eller CSN-fil skall utbildningshändelsen registreras manuellt i IT-systemet när utbildningshändelsen har uppkommit.
 - e. Gymnasiesärskolebevis ska läsas över om det är aktuellt.
5. Under reservantagningen till årskurs 1 till gymnasiet (juli-aug) ska skolornas elevregistreringssystem uppdatera de elever som tillkommer och avgår, för att återspegla de förändringar som sker i gymnasieantagningen.
6. Avstämningsdag sker per den 15e varje månad, inklusive sommarmånaderna. Om avstämningsdag infaller på icke-schemalagd dag anses eleven inskriven på avlämnande skola.
7. Vid planerat studieuppehåll för studier utomlands, har skolan dialog med eleven till dess att eleven är åter från planerat studieuppehåll*.
8. Vid annan form av studieuppehåll än studier utomlands skall avbrott registreras.

Principer som regleras i Skollagen och är särskilt tillämpbara i ELIN

- Hemkommun ansvarar för uppföljning och rapportering inom ramen för det kommunala aktivitetsansvaret (regleras i Skollagen 29 kap 9§).

* Detta gäller studier på utlandsskolor som inte tillhör de skolor som är godkända av Skolverket för utbetalning av statsbidrag, t.ex. USA. Studier på svenska utlandsskolor godkända av Skolverket för utbetalning av statsbidrag hanteras som skolbyte.