

Datum: 2020-04-24
Handläggare: Lena Frygne
Direktr:
Diariernr: 2020.025 SN

Socialnämnden

Riktlinjer för styrande och stödjande dokument och dokumenthantering

Ärendebeskrivning

Riktlinjer för styrande dokument och dokumenthantering fastställdes av förvaltningschef 2016-11-22 och reviderades 2019-02-05.

Kommunfullmäktige fattade beslut, 2020-02-26, § 31, om *Policy för styrande dokument i Alingsås kommun*. Policyn är kommunövergripande och socialförvaltningens nuvarande *Riktlinjer för styrande dokument och dokumenthantering* har arbetats om för att stämma överens med policyn.

Policyn skiljer på styrande och stödjande dokument. Styrande dokument är bland annat delegationsordning, strategier och program, planer inklusive budget samt riktlinjer och regler som i vanligtvis nämnden fattar beslut om. Stödjande dokument bestäms på olika nivåer i förvaltningen. Rutiner, manualer, lathundar och checklistor är exempel på stödjande dokument.

I förslaget till *Riktlinjer för styrande och stödjande dokument och dokumenthantering* definieras olika typer av dokument och beslutsnivåer. Riktlinjerna följer och konkretiserar policyn vad gäller utformning, publicering och hantering av dokument.

Bilaga: Socialförvaltningens mappstruktur i dokumenthanteringssystemet Alfresco.

Ekonomisk bedömning

Riktlinjerna medför inga ekonomiska konsekvenser.

Förslag till beslut

Socialnämnden fastställer *Riktlinjer för styrande och stödjande dokument och dokumenthantering*.

Beslutet ska skickas till

Klicka här för att fylla i vilka beslutet ska skickas till.

Karin Alvermalm
Förvaltningschef

Lena Frygne
Förvaltningssekreterare

Karin Alvermalm Dahlgren, Godkännare tjänsteskrivelse, 2020-04-24