

Datum: 2022-01-28
Handläggare: Peter Pors
Direktr:
Diariennr: 2020.077 SBN

Samhällsbyggnadsnämnden

Uppgiftsfördelning av arbetsmiljöuppgifter inom samhällsbyggnadskontoret

Ärendebeskrivning

Den 11 maj 2020, § 121, fattade samhällsbyggnadsnämnden beslut om att ge förvaltningschefen, Fredrik Linusson från och med 1 juni 2020, uppgifter i det systematiska arbetsmiljöarbetet med rätt att delegera arbetsmiljöuppgifter så långt ut i förvaltningen som är lämpligt.

I del två av detta beslut framgår att nämndens ordförande fördelar arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschefen genom att ordförande och förvaltningschef undertecknar uppgiftsfördelningen i dokumentet "Fördelning av arbetsmiljöuppgifter nämnd till förvaltningschef. Från och med 1 februari 2022 har samhällsbyggnadsnämnden en ny ordförande och således bör ett nytt dokument enligt ovan upprättas.

Bakgrund

Huvudansvaret för arbetsmiljön vilar på arbetsgivaren. Det är arbetsgivarens ansvar att bedriva ett aktivt och praktiskt arbetsmiljöarbete. Arbetsgivarens yttersta företrädare är kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige har fördelat arbetsmiljöuppgifter till nämnden i dess reglemente. Nämnden har därmed det övergripande ansvaret för att det finns ett fungerande arbetsmiljöarbete på förvaltningen.

Det gemensamma reglementet för styrelsen och nämnder, antaget av kommunfullmäktige den 21 november 2018, § 197, gäller från och med den 1 januari 2019. I detta anges att styrelsen/nämnden är anställningsmyndighet för personal vid dess förvaltning, med undantag för förvaltningschef som anställs av kommunstyrelsen. Styrelsen/nämnden har hand om personalfrågor, inklusive arbetsmiljöfrågor, inom sitt verksamhetsområde med undantag av de frågor som anges i 10 § i kommunstyrelsens reglemente.

Mot bakgrund av detta ska nämnden dels fatta beslut om att ge förvaltningschefen uppgifter i arbetsmiljöarbetet, dels ska nämndordförande fördela arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschefen. Fördelningen sker genom att ordförande och förvaltningschef undertecknar uppgiftsfördelningen. Förvaltningen fördelar i sin tur skriftligen arbetsmiljöuppgifter så långt ut i förvaltningen som är lämpligt.

Ekonomisk bedömning

Ej aktuell.

Förslag till beslut

Nämndens ordförande fördelar arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschefen genom att ordförande och förvaltningschef undertecknar uppgiftsfördelningen i dokumentet "Fördelning av arbetsmiljöuppgifter nämnd till förvaltningschef".

Beslutet ska skickas till
SBK förvaltningschef

Rebecca Tollemark
Enhetschef Stab

Peter Porss
Nämndsekreterare