

Från: ulrika.samuelsson@alingsas.se <ulrika.samuelsson@alingsas.se>  
Till: sbn.platinamail@alingsas.se <sbn.platinamail@alingsas.se>  
Ärende: Fwd: Vbf: Skriftlig fråga till samhällsbyggnadsnämnden -  
bygglovsprocessen  
Datum: 2017-12-20 17:18:16

---

För diarietföring och lägg mig som handläggare

Ulrika

Ulrika Samuelsson  
Avdelningschef Verksamhetsstöd/Bygglovchef  
Alingsås kommun  
Samhällsbyggnadskontoret  
Telefon: 0322-61 63 12  
[Ulrika.samuelsson@alingsas.se](mailto:Ulrika.samuelsson@alingsas.se)  
[www.alingsas.se](http://www.alingsas.se)

Vidarebefordrat brev:

**Från:** "Samhällsbyggnadsnämnden" <[samhallsbyggnad@alingsas.se](mailto:samhallsbyggnad@alingsas.se)>  
**Datum:** 20 december 2017 15:07:07 CET  
**Till:** "Ulrika Samuelsson" <[ulrika.samuelsson@alingsas.se](mailto:ulrika.samuelsson@alingsas.se)>  
**Ämne:** Vbf: Skriftlig fråga till samhällsbyggnadsnämnden -  
bygglovsprocessen

Vänliga hälsningar

Teknisk administratör  
Samhällsbyggnadskontoret  
Alingsås kommun

Telefon: 0322-61 60 00  
Besöksadress: Sveagatan 12  
Postadress: 441 81 Alingsås

[www.alingsas.se](http://www.alingsas.se)

-----Vidarebefordrat av Åsa Lindstrand/SBK/Alingsas 2017-12-20  
15:06 -----

Till: "[samhallsbyggnad@alingsas.se](mailto:samhallsbyggnad@alingsas.se)"  
<[samhallsbyggnad@alingsas.se](mailto:samhallsbyggnad@alingsas.se)>  
Från: Elin Mausén <[Elin.Mausen@se.ey.com](mailto:Elin.Mausen@se.ey.com)>  
Datum: 2017-12-20 14:43  
Kopia: "[kommunstyrelsen@alingsas.se](mailto:kommunstyrelsen@alingsas.se)"  
<[kommunstyrelsen@alingsas.se](mailto:kommunstyrelsen@alingsas.se)>, Rebecka Rask  
<[Rebecka.Rask@se.ey.com](mailto:Rebecka.Rask@se.ey.com)>  
Ärende: Skriftlig fråga till samhällsbyggnadsnämnden -  
bygglovsprocessen

*(Se den bifogade filen: Fråga till samhällsbyggnadsnämnden - bygglovsprocessen.pdf)*

Hej!

Kommunens revisorer har fått en skrivelse angående kommunens handläggning och kommunikation avseende byggandet av fastigheten Bladet 5. Skrivelsen i sin helhet är diarieförd under dnr 2017.015 Rev.

Enligt kommunallagen och god revisionsed granskar revisorerna som huvudregel inte myndighetsutövning mot enskild. Revisorernas uppgift är att granska om styrelse och nämnders verksamhet sköts på ett ändamålsenligt sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen är tillräcklig. Mot bakgrund av den inkomna skrivelsen önskar dock revisorerna att ställa några generella frågor kring styrning, uppföljning och intern kontroll till nämnden:

- Har nämnden antagit några styrdokument avseende bygglovsprocessen?
  - Vilka samverkansrutiner finns för bygglovsprocessen? (för att exempelvis säkerställa att intressenter bjuds in till byggsamråd)
  - Hur arbetar nämnden med kommunikation till kommuninvånare under och efter bygglovsprocessen?
- Hur följer nämnden upp att beslut verkställs i enlighet med nämndens beslut?
  - Vilka rutiner finns för att följa upp kontrollplan och villkor i bygglovets innan en byggnad tas i bruk?
  - Hur följer nämnden överklagade beslut?
- I nämndens internkontrollplan för 2017 har nämnden hanterat risken för att handläggningstider avseende bygglov inte hålls. Har nämnden hanterat övriga risker som rör handläggning av bygglovsärenden i risk- och väsentlighetsanalys eller annat internkontrollarbete?

Revisorerna önskar svar inom 60 dagar. Skicka era svar till [rebecka.rask@se.ey.com](mailto:rebecka.rask@se.ey.com) samt till [kommunstyrelsen@alingsas.se](mailto:kommunstyrelsen@alingsas.se) för registrering i Revisionens diarium.

Vänliga hälsningar,  
Elin Mausén

På uppdrag av kommunens revisorer