

2019-01-29

2018.197/200
SBN-007
US, JEL

§ 4 2018.027 MN

Uppdragsbeskrivning för Vattensamordningsgruppen (MR 2018-2449)**Ärendebeskrivning**

Miljöskyddsnämnden antog 2017-06-15 § 29 Uppdragsbeskrivning för Vattensamordningsgruppen. I den uppdragsbeskrivningen framgår det att en revidering ska ske senast januari 2019, och därefter vart fjärde år.

Beredning

Miljöskyddskontoret har i skrivelse 2019-01-16 lämnat följande yttrande: Vattensamordningsgruppen har arbetat i nuvarande form i ungefär ett och ett halvt år. Inför revidering av uppdragsbeskrivningen genomfördes en workshop i syfte att utvärdera vilka behov som finns framöver. Det framkom att det finns ett behov av en rad olika arbetsgrupper och att det för att kunna tillsätta arbetsgrupper behövs en styrgrupp med insatta chefer som kan disponera personella och ekonomiska resurser. Vid vattensamordningsgruppens möten har det blivit synligt att representanterna i gruppen anser sig ha för lite tid emellan mötena för att kunna driva och följa upp de frågor som kommer upp vid mötena.

En ny uppdragsbeskrivning arbetades fram under hösten 2018 och miljöskyddsnämnden beslutade den 26 oktober 2018 att detta förslag skulle skickas ut på remiss till berörda nämnder (SBN, TK, KS). Remissvar har inkommit från SBN och TK.

Samhällsbyggnadskontoret har svarat att en handläggare från bygglov inte bör ingå då frågorna är av övergripande och strategisk karaktär, däremot skulle en resurs från planavdelningen kunna ingå som en del i arbete med översiktsplanen. Samhällsbyggnadsnämnden beslutade 2018-12-17 att avvakta med beslut om medverkan i vattensamordningsgruppen till dess att nämnden har antagit flerårsstrategi för 2019-2021.

Tekniska nämnden (2018-12-18) ställer sig positiva till vattensamordningsgruppens nya utformning inklusive förslaget gällande styrgrupp. Tekniska förvaltningen ämnar bidra med 1 representant från VA-avdelningen till att medverka i vattensamordningsgruppen.

Båda nämnderna anger att de vill avvakta med resurser till arbetsgrupper tills behoven är identifierade och tydligt definierade.

Miljöskyddskontorets synpunkter

Vatten är vårt viktigaste livsmedel och en förutsättning för allt liv på jorden, genom att arbeta tillsammans över förvaltningsgränserna kan vi synliggöra behov och skapa förutsättningar för att arbeta mot gemensamma lösningar och åtgärder. Miljöskyddskontoret ser därför att det finns ett behov av en grupp som representeras av resurser från VA (VA-ingenjör), plan (planarkitekt), miljö (enskilda avlopp/miljöfarliga verksamheter) såväl som KLK (miljöstrateg och exploateringsingenjör). En styrgrupp skulle innebära att cheferna på de olika avdelningarna blir mer insatta i arbetet med vattenförvaltningen och kan stötta i arbetet mot bättre vattenkvalitet.

Miljöskyddskontoret anser att vatten är en viktig resurs och att vattenfrågorna behöver lyftas och arbetas vidare med. Därför bör arbetet med vattensamordningsgruppen fortsätta, även med de begränsade resurser som nämnderna har beslutat vara tillgängliga.

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------

2019-01-29

Vattensamordningsgruppen kommer att ta fram konkreta behovsbeskrivningar för arbetsgrupper, som därefter får förankras hos berörda nämnder. Om en styrgrupp inte anses vara det lämpligaste sättet för cheferna att stötta vattensamordningsgruppens arbete, behöver det utredas vidare hur detta ska ske.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet under sitt sammanträde 2019-01-22, § 3, och föreslagit att bifalla förvaltningens förslag.

Förslag till beslut på sammanträdet

Amanda Andersson (MP) föreslår följande tillägg till arbetsutskottets förslag till beslut:

- *Miljöskyddsnämnden ger Vattensamordningsgruppen i uppdrag att bjuda in ideella föreningar och/eller andra aktörer med kunskap inom området till minst ett dialogmöte per år.*

Boris Jernskiegg (SD) yrkar på bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om arbetsutskottets förslag kan godkännas och finner att det bifalls.

Ordföranden frågar om Amanda Anderssons (MP) tilläggsförslag kan bifallas.

Omröstning begärs

Följande beslutsgång godkänns

Ja-röst innebär bifall till Amanda Anderssons (MP) förslag

Nej-röst innebär avslag för Amanda Anderssons (MP) förslag

Ja	Nej
Staffan Albinsson (C)	Boris Jernskiegg (SD)
Camilla Stensson (S)	Dennis Alvdén (M)
Johan Larsson Utter (S)	
Eva Helgesson (S)	
Amanda Andersson (MP)	
Gunnar Tiselius (S)	
Andreas Benkel (L)	

Med 7 ja-röster mot 2 nej-röster antas Amanda Anderssons (MP) tilläggsförslag.

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------

2019-01-29

Beslut

Miljöskyddsnämnden beslutar att Vattensamordningsgruppen fortsätter arbeta övergripande och strategiskt med vattenfrågorna i kommunen, med tilldelade resurser.
Miljöskyddsnämnden ger Vattensamordningsgruppen i uppdrag att bjuda in ideella föreningar och/eller andra aktörer med kunskap inom området till minst ett dialogmöte per år.

Expedieras till

SBN, KS

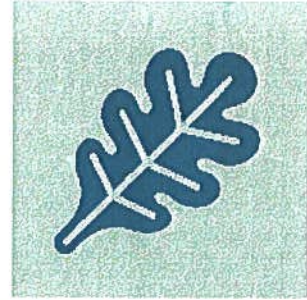
--	--	--	--

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Uppdragsbeskrivning för Vattensamordningsgruppen

MN § 4 (MR 2018-2449)
Jenny Leonardsson

Innehåll

Bakgrund	3
EU:s vattendirektiv och svensk lagstiftning	3
Vatten i det kommunala arbetet.....	3
Syfte med Vattensamordningsgruppen.....	4
Vision	4
Mål / Uppdrag	4
Avgränsning	4
Uppföljning	4
Organisation	5
Vattensamordningsgruppen.....	5
Styrgruppen	6
Arbetsgrupper	6
Miljöskyddsnämnden	6

Vatten är människans viktigaste livsmedel!
Vatten är en förutsättning för allt levande på jorden!
Vatten är en resurs som vi ska värna om!

Bakgrund

EU:s vattendirektiv och svensk lagstiftning

Sedan år 2000 finns ett gemensamt regelverk inom EU, EU:s ramdirektiv för vatten (2000/60/EG; s.k. EU:s vattendirektiv). Vattendirektivets två grundpelare är att värna ett naturligt växt- och djurliv i vatten och att säkerställa tillgång till rent vatten för dricksvattenproduktion. EU:s vattendirektiv har införts i Svensk lagstiftning genom 5 kap. miljöbalken och förordning (2004:660) om förvaltning av kvaliteten på vattenmiljön (s.k. Vattenförvaltningsförordningen). Det övergripande målet med vattenförvaltningsarbetet är att uppnå god ekologisk, kemisk och kvantitativ vattenstatus. Det innebär att användningen av mark och vatten utvecklas så att den långsiktigt bevarar ekologiska funktioner, förebygger hälsofarliga ämnen och gynnar god dricksvattenkvalitet.

Vatten i det kommunala arbetet

Kommunfullmäktige beslutade den 2 februari 2017 (KF § 59) att Miljöskyddsnämnden ska samordna och driva kommunens arbete med vattenvårdsfrågor i enlighet med EU:s vattendirektiv. I Flerårsstrategi 2017-2019 framgår att i kommunens verksamhet ska särskilt fokus läggas på att förstärka arbetet med vattenfrågorna utifrån EU:s vattendirektiv, samt att miljöarbetet ska ha en tydlig koppling till de nationella miljömålen.

Inom Alingsås kommun finns således en politisk ambition om ett ökat fokus på vattenfrågor och i synnerhet EU:s vattendirektiv. Att organisera detta i en förvaltningsöverskridande Vattensamordningsgrupp är ett effektivt sätt att sätta fokus på och intensiviera arbetet med konkreta åtgärder för att förbättra vattenkvaliteten i kommunens samtliga vattenförekomster.

Vatten är en fråga som berör arbetet inom många olika nämnder och förvaltningar.

- Kommunstyrelsen och därmed kommunledningskontoret ansvarar för kommunens övergripande strategiska mål, riktlinjer och ramar. Vilket inbegriper ett övergripande strategiskt ansvar för planeringen av användning av mark och vatten.
- Tekniska nämnden och därmed tekniska förvaltningen ansvarar för utbyggnad och drift av
 - kommunalt dricksvatten
 - kommunalt avlopp
 - dagvattenanläggningar
- Samhällsbyggnadsnämnden och därmed samhällsbyggnadskontoret ansvarar för plan- och byggändan, och påverkan på miljön enligt plan- och bygglagen.
- Miljöskyddsnämnden och därmed miljöskyddskontoret ansvarar för att
 - samordna och driva kommunens arbete med vattenvårdsfrågor
 - prövning och tillsyn enligt miljöbalken, däribland miljöfarligaverksamheter, enskilda avlopp, jordbruk och hästgårdar samt tillsyn av dricksvatten.

I Miljöskyddsnämndens flerårsstrategi 2017-2019 framgår att Miljöskyddskontoret tillsammans med berörda förvaltningar åtar sig att arbeta fram en handlingsplan för hur Alingsås kommun ska arbeta för EU:s vattendirektiv. Handlingsplan för god vattenstatus i Alingsås kommun arbetades fram under 2017 och antogs av Kommunfullmäktige den 26 september 2018 (§163).

Syfte med Vattensamordningsgruppen

Syftet med en förvaltningsöverskridande vattensamordningsgrupp är att samla kompetensen inom vattenfrågorna som berör olika verksamheter, skapa samsyn och samverka. Syftet är också att tillsammans reda ut och prioritera olika behov och vattenrelaterade problem, samt skapa förutsättningar och/eller arbetsgrupper som utreder vidare och hittar lösningar. Genom samordning effektiviseras verksamheternas arbete med åtgärder kopplade till vattenfrågor, och risken för att åtgärder genomförs som motverkar varandra reduceras. Målet är en lösningsorienterad grupp som ska söka efter bästa möjligheterna till utveckling och förbättring av vattenhantering i Alingsås.

Vision

Långsiktigt hållbar användning av Alingsås kommuns vattenresurser och god vattenkvaliteten i samtliga vattenförekomster.

Mål / Uppdrag

Vattensamordningsgruppen ska:

- Strukturera och organisera kommunens arbete med vattenrelaterade åtgärder.
- Fungera som ett stöd för kommunens arbete med vattenfrågor, bl.a. som remissinstans för enskilda ärenden (ex. detaljplaner), och diskussionsgrupp för strategiska frågor.
- Identifiera brister och fånga in behov, skapa förutsättningar för en projektgrupp/arbetsgrupp att jobba med förbättringsförslag och lämpliga åtgärder, eller planer och strategier som behövs för kommunens fortsatta arbete med vattenrelaterade frågor.
- Lyfta vattenrelaterade frågor till chefer, medarbetare och nämnder.
- Samla in information om vattenrelaterade frågor från olika arbetsgrupper samt förmedla denna information mellan arbetsgrupperna.
- Kontinuerlig omvärldsbevakning, informera om vattenrelaterade aktiviteter, undersöknings- och forskningsresultat, samt aktuell lagstiftning inom området.
- Driva på arbetet med åtgärderna inom Handlingsplanen för god vattenstatus och därmed åtgärderna i Vattenmyndigheternas Åtgärdsprogram för vatten, samt sköta kommunens årliga återrapportering till vattenmyndigheten gällande genomförandet av vattenmyndighetens åtgärdsprogram.
- Ansöka om bidrag för vattenrelaterade åtgärder eller projekt, t.ex. LOVA-bidrag.

Avgränsning

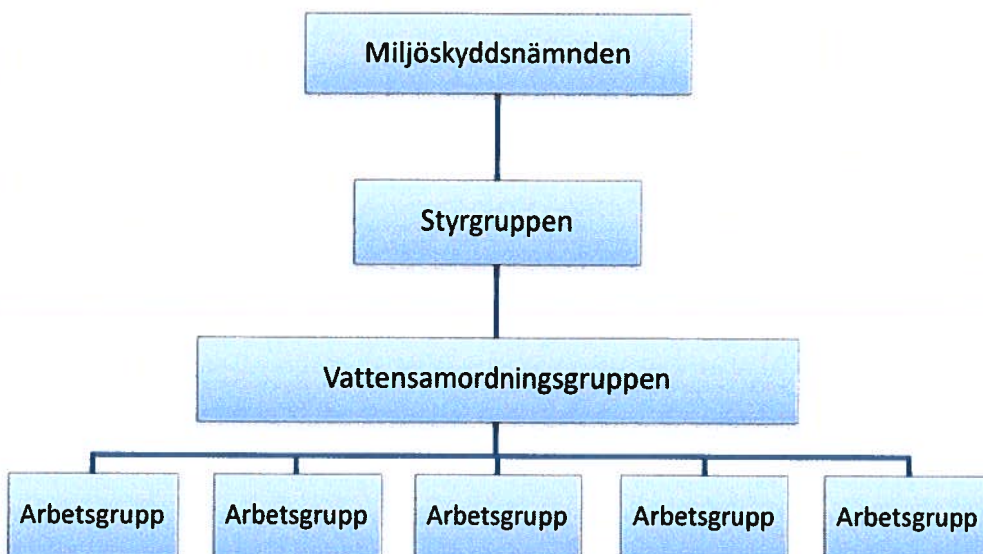
Vattensamordningsgruppen övertar inget ansvar som respektive nämnd och förvaltning har, utan samordnar åtgärderna för att möjliggöra mest nytta för kommunens resurser. Respektive förvaltning eller projektägare ansvarar för att projekten eller arbetsgrupperna blir genomförda och tillsatta.

Uppföljning

- Vattensamordningsgruppen ska återrapportera verksamheten till Miljöskyddsnämnden per tertial i delårsboksluten, vår och höst, samt i årsbokslut.
 - Avdelningschef för Vattensamordningsgruppens samordnare är ansvarig för återrapporteringen i samarbete med samordnaren.
- Revidering av uppdragsbeskrivningen ska ske minst var fjärde år. Nästa revidering ska vara genomförd senast januari 2023.

Organisation

Arbetet med vattenfrågorna i kommunen kräver samarbete mellan förvaltningar, en långsiktig och hållbar tidsplanering samt personalresurser.



Vattensamordningsgruppen

Vattensamordningsgruppen ska bestå av representanter från förvaltningar som på ett eller annat sätt berörs av förvaltningen av kommunens vatten, direkt eller indirekt. I vattensamordningsgruppen samlas olika kompetensområden, bland annat Vatten och Avlopp, Enskilda avlopp, Dagvatten, Föreningar, Dricksvatten, Samhällsplanering, Exploatering av mark och vatten, Strategiskt arbete i kommunen och Vattenvård. Vattensamordningsgruppens sammansättning kan variera över tid allt efter vilka kompetenser som efterfrågas. Vattensamordningsgruppens ansvar är att samordna, skapa samsyn och identifiera behov, samt skapa förutsättningar för identifierade projekt.

Vattensamordningsgrupp

Funktion i gruppen	Förvaltning
Samordnare	Miljöskyddskontoret
Enskilda avlopp	Miljöskyddskontoret
VA	Tekniska förvaltningen
Detaljplaner/Översiktsplan	Samhällsbyggnadskontoret
Exploateringsfrågor	Kommunledningskontoret
Kommunövergripande strategiska frågor	Kommunledningskontoret

Vid behov bjuds ytterligare sakkunniga personer in till mötet.

Tidsåtgång

Vattensamordningsgruppen träffas ca 10 gånger per år, ungefär 2 timmar per gång.

Emellan mötena behövs arbetstid till att följa upp beslut eller arbetsuppgifter inför nästa möte.

Varje person behöver således ca 40 timmar per år.

Styrgruppen

Styrgruppen består av personer med mandat att fatta beslut över sin specifika verksamhet samt har personalansvar över deltagare i Vattensamordningsgruppen. Styrgruppens ansvar är bl.a. att hålla sig informerade om vattensamordningsgruppens arbete och besluta i övergripande frågor avseende t.ex. olika projekt och arbetsgrupper. Styrgruppens sammansättning kan variera över tid allt efter vilka kompetenser som efterfrågas i Vattensamordningsgruppen.

Styrgrupp

Ordinarie funktion	Ansvar
chef Livsmedel & Hälsa	Resursägare för samordnare
chef Miljö & Vatten	Resursägare för miljöinspektör
chef Vatten & Avlopp	Resursägare för VA-ingenjörer
chef Planer & Bygglov	Resursägare för planarkitekt och bygglovshandläggare
chef Tillväxt & Exploatering	Resursägare för exploateringsingenjör och miljöstrateg

Tidsåtgång

Styrgruppen träffas minst fyra gånger per år, samt vid behov.

Arbetsgrupper

Vattensamordningsgruppen kan identifiera ett behov av en arbetsgrupp för att t.ex. genomföra ett projekt, ta fram ett strategiskt dokument eller en plan. Vattensamordningsgruppen kan då initiera bildandet av denna arbetsgrupp genom att ta fram en översiktlig projektbeskrivning med syfte och mål, samt förslag till projektledare och projektgrupp, detta lämnas sedan till styrgruppen som beslutar om inrättandet av arbetsgruppen. Ansvaret för projektets genomförande eller arbetsgruppens arbete lämnas därefter över till projektägaren. Arbetsgruppen förväntas återrapportera om arbetets fortskridande till vattensamordningsgruppen.

Befintlig arbetsgrupp:

- Uppströmsgrupp (spillvattenavlopp) – är en idag befintlig arbetsgrupp med projektledare, projektplan, osv.

Identifierade behov:

- VA-plan / VA-utbyggnad / VA-strategier
- Dagvattenplan (policy, handbok, åtgärdsplan)
- Blåplan/Vattenplan – inkl. strategier för vatten i samhällsplaneringen
- Översvämnings- och skyfallshantering
- Klimatanpassningsstrategi
- Provtagningar
- Släckvattenutredningsstrategi
- Vandringshinder i Lillån
- Säveåns vattenråd
- Våtmarksplan

Miljöskyddsnämnden

Miljöskyddsnämnden har, sedan februari 2017, det samlade ansvaret för att samordna och driva kommunens arbete med vattenfrågorna i enlighet med EU:s vattendirektiv. Återrapportering till Miljöskyddsnämnden sker per tertial i delårsboksluten (vår och höst) samt årsbokslutet.

2019-01-29

§ 5 2018.028 MN

Uppdragsbeskrivning för Naturvårdsgruppen (MR 2018-2450)

Ärendebeskrivning

En biologisk mångfald och fungerande ekosystem är förutsättningar för en hållbar samhällsutveckling. Naturvården berör många olika delar av den kommunala verksamheten och många olika förvaltningars ansvarsområden. Det finns därmed ett behov av en förvaltningsöverskridande naturvårdsgrupp där olika kompetenser kan mötas och skapa samsyn.

Beredning

Miljöskyddskontoret har i skrivelse 2019-01-16 lämnat följande yttrande:

Kommunens övergripande mål är en social, ekonomisk och ekologisk hållbar utveckling. I Alingsås kommun ska den biologiska mångfalden, i marker och vatten såväl som i den bebyggda miljön, främjas genom att stärka befintliga grönstrukturer samt beakta ekosystemtjänster i utvecklingen av nya och befintliga områden (Tillväxtprogram 2016-2025).

Naturen berörs i arbetet inom många olika nämnder och förvaltningar. Bland annat Kommunstyrelsen och därmed kommunledningskontoret har det övergripande strategiska ansvaret och fattar beslut om mål och visioner för hur Alingsås kommun ska utvecklas, vilka mark- och vattenområden som ska exploateras och vilka som ska skyddas och bevaras, samt för kommunens övergripande strategiska mål, riktlinjer och ramar.

Tekniska och Samhällsbyggnadsnämnden ansvarar för skötsel av parker och kommunens naturområden och för plan- och byggärenden. Miljöskyddsnämnden ansvarar för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, däribland tillsynen av skyddad natur. Kultur- och utbildningsnämnden ansvarar för friluftsförhållanden och fritidsverksamheter.

Miljöskyddsnämnden beslutade 26 oktober 2018 att det framtagna förslaget till uppdragsbeskrivning för naturvårdsgruppen skulle skickas ut på remiss till berörda nämnder (SBN, TN, KFN, KS). Svar har inkommit från SBN, TN, KFN.

Samhällsbyggnadskontoret anser att en bygglovshandläggare inte bör ingå då frågorna är av övergripande och strategisk karaktär, en resurs från planavdelningen skulle kunna ingå som en del i arbetet med översiktsplanen. Samhällsbyggnadsnämnden beslutade (2018-12-18) att avvakta med beslut om medverkan i naturvårdsgrupp till dess att nämnden har antagit flerårsstrategin för 2019-2021.

Tekniska nämnden beslutade (2018-12-17) att tillstyrka bildandet av en naturvårdsgrupp och har under år 2019 personella resurser omfattande 80 arbetstimmar att avsätta. Därefter tas nytt beslut avseende personella resurser inför varje år.

Kultur- och fritidsnämnden har (2018-12-17) gjort bedömningen att man kan ställa de resurser till förfogande som föreslås när det gäller arbetet i naturvårdsgruppen (40h/år) samt i den styrgrupp i vilken verksamhetschef deltar i (fyra möten per år samt vid behov).

När det gäller resurser till arbetsgrupper har samtliga nämnder beslutat att avvakta tills

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------

2019-01-29

respektive flerårsstrategi för 2019-2021 är färdiga och tills arbetsgrupper är identifierade och definierade.

Miljöskyddskontorets synpunkter

Naturen och dess förvaltning berör kommunens samtliga verksamheter. Det finns därmed ett behov av en kommunövergripande naturvårdsgrupp, där naturvårdsfrågor kan diskuteras ur olika perspektiv, skapa samsyn och driva naturvårdsfrågorna mot en mer hållbar utveckling för hela kommunens verksamhet och dess invånare.

Miljöskyddskontoret anser att naturvårdsfrågorna är viktiga och att en Naturvårdsgrupp därmed bör bildas även med de begränsade resurser som idag har tilldelats från de olika förvaltningarna. Arbetsgrupper får arbetas fram och beslutas om separat när dessa är identifierade och tydligt definierade. Vad gäller en styrgupp så finns det ett behov av insatta chefer som begriper sig på frågorna. Om en styrgrupp inte anses vara det lämpligaste sättet för cheferna att stötta vattensamordningsgruppens arbete, behöver det utredas vidare hur detta ska ske.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet under sitt sammanträde 2019-01-22, § 4, och föreslagit att bifalla förvaltningens förslag.

Förslag till beslut på sammanträdet

Amanda Andersson (MP) föreslår följande tillägg till arbetsutskottets förslag till beslut:

- *Miljöskyddsnämnden ger Naturvårdsgruppen i uppdrag att bjuda in ideella föreningar och/eller andra aktörer med kunskap inom området till minst ett dialogmöte per år.*

Boris Jernskiegg (SD) yrkar på bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om arbetsutskottets förslag kan godkännas och finner att det bifalls.

Ordföranden frågar om Amanda Anderssons (MP) tilläggsförslag kan bifallas.

Omröstning begärs

Följande beslutsgång godkänns

Ja-röst innebär bifall till Amanda Anderssons (MP) förslag

Nej-röst innebär avslag för Amanda Anderssons (MP) förslag

Ja	Nej
Staffan Albinsson (C)	Boris Jernskiegg (SD)
Camilla Stensson (S)	Dennis Alvdén (M)
Johan Larsson Utter (S)	

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2019-01-29

Eva Helgesson (S)	
Amanda Andersson (MP)	
Gunnar Tiselius (S)	
Andreas Benkel (L)	

Med 7 ja-röster mot 2 nej-röster antas Amanda Anderssons (MP) tilläggsförslag.

Beslut

Miljöskyddsnämnden beslutar att bilda en Naturvårdsgrupp utifrån tillgängliga resurser.

Miljöskyddsnämnden ger Naturvårdsgruppen i uppdrag att bjuda in ideella föreningar och/eller andra aktörer med kunskap inom området till minst ett dialogmöte per år.

Expedieras till

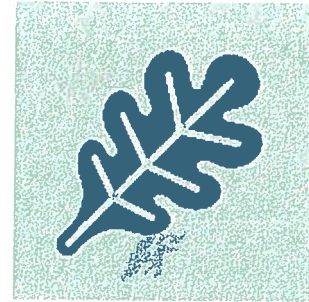
SBN, KUN, KS

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Uppdragsbeskrivning för Naturvårdsgruppen

MN §5 (MR 2018-2450)
Jenny Leonardsson

Innehåll

Naturen i det kommunala arbetet	3
Lagstiftning och mål.....	3
Syftet med en Naturvårdsgrupp.....	4
Vision	4
Mål / Uppdrag	4
Avgränsning	4
Uppföljning	4
Organisation	5
Naturvårdsgruppen	5
Styrgruppen	6
Arbetsgrupper.....	6
Miljöskyddsnämnden	6

Fungerande ekosystem är en förutsättning för människans existens!

Naturen i det kommunala arbetet

Naturvården berör samhällsplaneringen i allt från översiktsplan, detaljplan till bygglov. Naturvård handlar om att skapa förutsättningar för naturen att ta hand om dagvatten, minska erosion, reducera översvämningar, bevara och skapa grönska som reducerar buller, skänker skugga en varm sommar dag, eller gröna områden för rekreation och sinnesro.

Det övergripande målet, i Alingsås vision, tillväxprogram och i de lokala miljömålen, är en social, ekonomisk och ekologisk hållbar utveckling. Den ekologiska dimensionen är en förutsättning för människans välbefinnande. Samhällsutbyggnaden i Alingsås kommun ska främja den biologiska mångfalden, i marker och vatten såväl som i den bebyggda miljön, genom att stärka befintliga grönstrukturer samt beakta ekosystemtjänster i utvecklingen av nya och befintliga områden. Naturen och naturkapitalet ska skyddas genom en god planering som främjar biologisk mångfald och bibehåller livskraftiga ekosystem.

Kommunen har ett ansvar för den fysiska planeringen och därmed hur användningen av mark och vatten är mest lämplig.

Naturen berörs i arbetet inom många olika nämnder och förvaltningar.

- Kommunstyrelsen och därmed kommunledningskontoret har det övergripande strategiska ansvaret och fattar beslut om mål och visioner för hur Alingsås kommun ska utvecklas, vilka mark- och vattenområden som ska exploateras och vilka som ska skyddas och bevaras, samt för kommunens övergripande strategiska mål, riktlinjer och ramar.
- Tekniska nämnden och därmed tekniska förvaltningen ansvarar för skötsel av parker och kommunens naturområden.
- Samhällsbyggnadsnämnden och därmed samhällsbyggnadskontoret ansvarar för plan- och byggärenden, och påverkan på miljön enligt plan- och bygglagen.
- Miljöskyddsnämnden och därmed miljöskyddskontoret ansvarar för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, däribland tillsynen av skyddad natur.
- Kultur- och fritidsnämnden och därmed kultur- och fritidsförvaltningen ansvarar för att i samarbete med tekniska nämnden säkerställa en effektiv och samordnad skötsel av markområden som kommunen förvaltar eller bedriver verksamhet på.

Lagstiftning och mål

Naturvårdsarbetet är kopplat till en uppsjö av direktiv, konventioner, lagar och förordningar, bland annat kan nämnas EUs Art- och habitatdirektiv, EUs Fågeldirektiv, FNs Konvention om biologisk mångfald, Våtmarkskonventionen, Miljöbalken, Plan- och bygglagen, Väglagen, Fiskelagen, Jaktlagen, och Skogsvårdslagen. Naturvårdsarbetet är även kopplat till Agenda 2030-målen och Sveriges miljömål. För att kunna uppfylla målet om en hållbar samhällsutveckling behövs en aktiv naturvård.

Syftet med en Naturvårdsgrupp

För att bedriva ett effektivt naturvårdsarbete och skapa goda förutsättningar för en hållbar samhällsutveckling och en god bebyggd miljö krävs ett samarbete mellan förvaltningarna. Syftet med naturvårdsgruppen är att samla kommunens kompetens inom naturvårdsområdet och samordna arbetet kring de frågor som rör förvaltning och nyttjande av naturområden, bland annat inom bygglov, detaljplaner, VA, GIS, park och natur, exploatering, gata, kultur- och friluftsliv, utbildning och skola, samt barn och äldre. Genom samverkan över förvaltningsgränser kan de olika verksamheternas arbete bli mer enhetligt och genomarbetat, och minskar på så sätt risken för att åtgärder som motverkar varandra genomförs. Kommunens sammanlagda verksamhet effektiviseras genom att fler synvinklar hanteras i ett tidigt skede och de olika förvaltningarna därmed kan arbeta mot ett gemensamt mål. Naturvårdsgruppen bör också vara ett forum där tjänstepersonerna som i regel sitter isolerade på olika förvaltningar kan ta hjälp av varandra för att diskutera olika ärenden och skapa samsyn.

Vision

År 2030 ska det finnas livskraftiga populationer för alla naturligt förekommande arter i Alingsås kommun. Vi använder landskapet så att arter kan sprida sig mellan lämpliga miljöer i hela kommunen samt angränsande kommuner. Det finns en sammanhängande struktur av naturvärdeskärnor. Landskapet utmärks av den variation hos de olika typer av miljöer som är möjlig utifrån de naturgivna förutsättningarna.

Mål / Uppdrag

Naturvårdsgruppen ska:

- Strukturera och organisera kommunens arbete med naturvårdsrelaterade åtgärder.
- Fungera som ett stöd för kommunens arbete med naturvård, bl.a. som remissinstans för enskilda ärenden, och diskussionsgrupp för strategiska frågor.
- Identifiera brister och fånga in behov, skapa förutsättningar för en projektgrupp/arbetsgrupp att jobba med förbättringsförslag och lämpliga åtgärder, eller planer och strategier som behövs för kommunens fortsatta arbete med naturvårdsrelaterade frågor.
- Lyfta naturvårdsrelaterade frågor till chefer, medarbetare och nämnder.
- Samla in information om naturvårdsrelaterade frågor från olika arbetsgrupper samt förmedla denna information mellan arbetsgrupperna.
- Kontinuerlig omvärldsbevakning, informera om naturvårdsrelaterade aktiviteter, undersöknings- och forskningsresultat, samt aktuell lagstiftning inom området.
- Ansöka om bidrag för naturvårdsåtgärder eller projekt, t.ex. LONA-bidrag.

Avgränsning

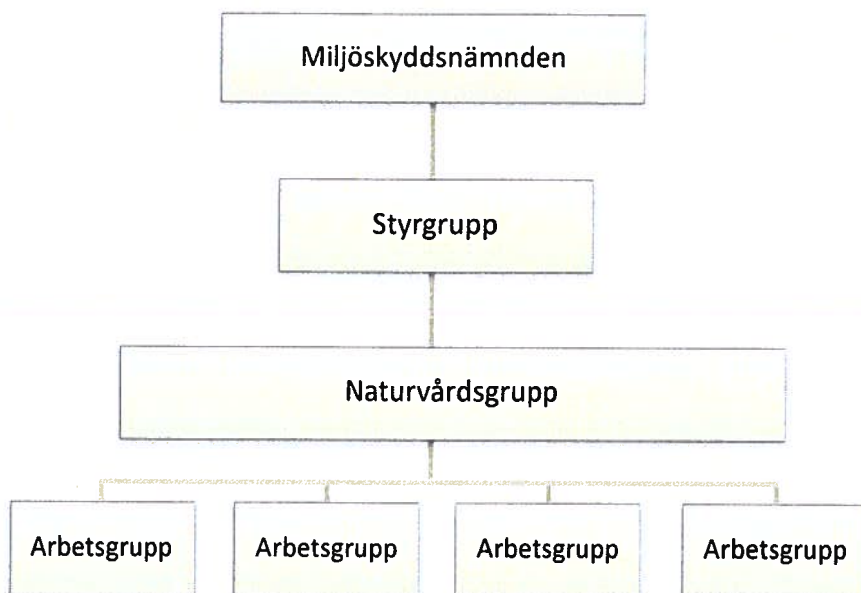
Naturvårdsgruppen övertar inget ansvar som respektive nämnd och förvaltning har, utan samordnar åtgärderna för att möjliggöra mest nytta för kommunens resurser. Respektive förvaltning ansvarar för att projekten eller arbetsgrupperna blir genomförda och tillsatta.

Uppföljning

- Naturvårdsgruppen ska återrapportera verksamheten till Miljöskyddsnämnden per tertial i delårsboksluten, vår och höst, samt i årsbokslut.
 - Återrapporteringen görs av samordnarens avdelningschef i samarbete med denne.
- Revidering av uppdragsbeskrivningen ska ske minst var fjärde år. Första revideringen ska ske senast januari 2021.

Organisation

Arbetet med naturfrågorna i kommunen kräver samarbete mellan förvaltningar, en långsiktig och hållbar tidsplanering samt personalresurser.



Naturvårdsgruppen

Naturvårdsgruppen ska bestå av representanter från förvaltningar som på ett eller annat sätt berörs av skötsel och nyttjande av kommunens naturområden, direkt eller indirekt. I naturvårdsgruppen samlas olika kompetenser, exempelvis naturvård, landskapsarkitektur, planarkitektur, skogsvård, kommunstrategi, exploatering samt friluftsliv och folkhälsa. Naturvårdsgruppens sammansättning kan variera över tid allt efter vilka kompetenser som efterfrågas. Naturvårdsgruppens ansvar är att samordna, skapa samsyn och identifiera behov, samt skapa förutsättningar för identifierade projekt.

Förslag på Naturvårdsgruppens sammansättning

Funktion i gruppen	Förvaltning
Samordnare	Miljöskyddskontoret
Miljöövervakning	Miljöskyddskontoret
Skogsförvaltning	Tekniska förvaltningen
Landskapsarkitektur	Tekniska förvaltningen
Detaljplaner/Översiktsplan	Samhällsbyggnadskontoret
Friluftslivsfrågor	Kultur och fritidsförvaltningen
Folkhälsofrågor	Kommunledningskontoret
Exploateringsfrågor	Kommunledningskontoret
Kommunövergripande strategiska frågor	Kommunledningskontoret

Vid behov bjuds ytterligare sakkunniga personer in till mötet.

Tidsåtgång

Naturvårdsgruppen träffas ca 10 gånger per år, ungefär 2 timmar per gång.

Emellan mötena behövs arbetstid till att följa upp beslut eller arbetsuppgifter inför nästa möte.

Varje person behöver således ca 40 timmar per år.

Styrgruppen

Styrgruppen består av personer med mandat att fatta beslut över sin specifika verksamhet samt har personalansvar över deltagare i Naturvårdsgruppen. Styrgruppens ansvar är bl.a. att hålla sig informerade om Naturvårdsgruppen arbete och besluta i övergripande frågor avseende t.ex. olika projekt och arbetsgrupper. Styrgruppens sammansättning kan variera över tid allt efter vilka kompetenser som efterfrågas i Naturvårdsgruppen.

Förslag på Styrgrupp

Ordinarie funktion	Ansvar
chef Livsmedel & Hälsa	Resursägare för samordnare och miljöövervakningskompetens
chef Park & Natur	Resursägare för skogsmästare, parkmästare och landskapsarkitekt
chef Anläggning & Fritid	Resursägare för friluftslivskunnig
chef Planer & Bygglov	Resursägare för planarkitekt och bygglovshandläggare
chef Tillväxt & Exploatering	Resursägare för exploateringsingenjör, miljöstrateg och folkhälsoplanerare

Tidsåtgång

Styrgruppen träffas minst fyra gånger per år, samt vid behov.

Arbetsgrupper

Naturvårdsgruppen kan identifiera ett behov av en arbetsgrupp för att t.ex. genomföra ett projekt, ta fram ett strategiskt dokument eller en plan. Naturvårdsgruppen kan då initiera bildandet av denna arbetsgrupp genom att ta fram en projektbeskrivning och förslag till projektledare och projektgrupp, detta lämnas sedan till styrgruppen som beslutar om inrättandet av arbetsgruppen. Ansvaret för projektet eller arbetsgruppens arbete lämnas därefter över till projektägaren. Projektledaren för arbetsgruppen förväntas återrapportera om arbetets fortskridande till Naturvårdsgruppen.

Identifierade behov:

- Grönplan för tätorterna
- Ekosystemtjänster och kompensationsåtgärder i samhällsplaneringen
- Strategier för samhällstillväxt på jordbruksmark
- Strategier för samhällstillväxt i naturvärdesklassade områden
- Gröna stråk – Grön infrastruktur

Miljöskyddsnämnden

Återrapportering till Miljöskyddsnämnden sker per tertial i delårsboksluten (vår och höst) samt årsbokslutet.

2019-01-14

2019.097/200
SBN-001
AL, SC, SN ✓

§ 13 2019.045 KS

Val av ledamöter till central samverkan (Cesam) med anledning av ny nämndorganisation från och med den 1 januari 2019

Ärendebeskrivning

I Kommunens samverkansavtal framgår att det skall finnas en central samverkansgrupp (Cesam). Det är ett organ för samverkan i kommunövergripande frågor mellan kommunen som arbetsgivare och de fackliga organisationerna. Kommunstyrelsen utser arbetsgivarens ledamöter, medan arbetstagarledamöterna utses av de fackliga organisationerna. Av avtalet framgår att kommundirektören är ordförande, men övriga ledamöter skall tillsättas av kommunstyrelsen. Då kommunen för tillfället intagit en reducerad förvaltningschefsorganisation så behöver arbetsgivarens representanter ses över. I avtalet framgår också att för varje ordinarie ledamot skall en ersättare utses.

Kommunstyrelsen beslutade den 6 mars 2017, § 52 att ledamöter i Cesam ska väljas som utifrån arbetsroll och inte vara personbundna.

Kommunfullmäktige beslutade den 25 april 2018, § 87 om politisk organisation från och med den 1 januari 2019 vilket även innebär förändringar i förvaltningarna, kommunstyrelsen har därför att fatta beslut om ledamöter i Cesam.

Beslut

Kommunstyrelsens beslut:

1. Till ledamöter i Cesam utses:

-Förvaltningscheferna för;
Barn- och ungdomsförvaltningen
Vård- och omsorgsförvaltningen
Socialförvaltningen
Samhällsbyggnadskontoret
Miljöskyddskontoret
Kultur- och utbildningsförvaltningen
Personalchefen.

2. Vid ordförandens frånvaro ersätter personalchefen denne. Övriga ersättare utses av den ordinarie ledamot som är frånvarande.

Expedieras till

kommundirektören, personalchefen, samtliga förvaltningar.

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------

2019-02-04

§ 24 2018.076 KS

Detaljplanebeställning 2019, februari

Ärendebeskrivning

I enlighet med beslut i kommunfullmäktige den 27 september 2017, § 207, ansvarar kommunstyrelsen för att anta en övergripande detaljplanebeställning, som utgör prioriteringsordning för framtagande av detaljplaner i Alingsås kommun. Enligt beslutet ska kommunstyrelsen i samband med detaljplanebeställningen avgöra om en detaljplan är av strategisk betydelse för tillväxtprogrammets genomförande och som slutligt ska fastställas i kommunfullmäktige, i dessa fall ska detaljplanen beredas av kommunstyrelsen.

Enligt beslut i kommunstyrelsen den 11 september 2017, §158, har kommunledningskontoret

i uppdrag att tillsammans med samhällsbyggnadskontoret ta fram förslag till en övergripande detaljplanebeställning med hänsyn till tillväxtprogrammets genomförande. Det ska vidare enligt beslutet framgå om en beställning är av strategisk karaktär eller ej samt om det är kommunstyrelsen eller samhällsbyggnadsnämnden som är beslutande instans. Enligt beslutet ska revidering av beställningsunderlaget ske kvartalsvis eller vid behov och föregås av politisk beredning.

Kommunstyrelsen har i uppgift att beställa och säkerställa framtagande av planprogram och detaljplaner för strategiskt viktiga områden som är utpekade i tillväxtprogrammet.

Beslut om detaljplanebeställningen utgör beställning till samhällsbyggnadsnämnden att ta fram planavtal och påbörja planläggning av tillväxtområden i enlighet med prioriteringsordningen.

Beslut om planprioritering togs senast av kommunstyrelsen den 9 april 2018, § 36. En revidering föreslås nu för att aktualisera prioriteringsordningen och för att initiera genomförande av tillväxtprogram 2019-2028 som beslutades i kommunfullmäktige den 12 december, § 226.

Förslag till detaljplanebeställning har tagits fram av tjänstemän på kommunledningskontoret och samhällsbyggnadskontoret gemensamt. Föreslagen prioriteringsordning för beställningen framgår av prioriteringslista med tillhörande begreppsdefinition som biläggs denna skrivelse. Listan redovisar samtliga områden som genom beslut i samhällsbyggnadsnämnden getts positivt planbesked samt områden och infrastrukturprojekt där planläggning föreslås enligt tillväxtprogrammets måltid.

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------

2019-02-04

Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 14 januari 2019 lämnat följande yttrande samt förslag till beslut:

Föreslagen detaljplanebeställning och prioriteringsordning bedöms skapa goda förutsättningar för att uppfylla politiska mål och inriktningar för kommunens utveckling i enlighet med tillväxtprogrammets genomförande. Prioriterade planer stämmer väl överens med överordnade planer såsom gällande översiktsplan och fördjupade översiktsplaner samt strategiskt identifierade områden i enlighet med tillväxtprogrammet.

Prioriteringen är gjord utifrån ordningen 1-5, där 1 innebär högsta prioritet. Innebörden av prioritetsordningen framgår av bilagd begreppsdefinition.

Planer som tilldelas högsta prioritet i upprättat förslag till detaljplanebeställning uppfyller följande kriterier.

Tillväxtområden och större infrastrukturprojekt (riksvägar, huvudleder och järnvägsnät) enligt tillväxtprogrammet. Planer som stämmer överens med tillväxtprogrammets målbild eller planer som i övrigt bidrar till att uppfylla kommunens prioriterade mål och som är förenligt med översiktsplanen.

Påbörjade detaljplaner – påbörjade detaljplaner bör färdigställas med hänvisning till att redan nedlagda resurser samt förväntningar hos motparten.

För att säkerställa en tydlig och transparent prioriteringsordning samt underlätta fortsatt handläggning av detaljplanebeställningen, föreslås kommunledningskontoret ges i uppdrag att ta fram riktlinjer för detaljplanebeställning i Alingsås kommun.

I tillväxtprogrammet lyfts särskilt fyra större tillväxtområden där planläggning föreslås påbörjas under 2019. Utveckling av tillväxtområdena medför även behov av utredningar och utbyggnad av större infrastrukturprojekt. Aktuella områden och infrastrukturprojekt är Södra Stadsskogen och Södra Stadsskogsgatan, Mjörnstranden, Norra Bolltorp samt Verksamhetsområde Norr och Norra Länken. På grund av områdenas omfattning föreslås detaljpaneläggningsen föregås av planprogram. Syftet med planprogram är att utreda lämplig markanvändning samt utgöra planeringsunderlag för kommande detaljpaneläggning. För Mjörnstranden finns ett tidigare framtaget planprogram från 2010, en översyn av detta bedöms tillräcklig för se över lämplig markanvändning på nytt.

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Uttragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------

2019-02-04

För infrastrukturprojekten Södra Stadsskogsgatan och Norra Länken finns tidigare framtagna utredningar. Fortsatta utredningar krävs bland annat för att fastställa slutlig lokalisering och därigenom möjliggöra efterföljande detaljplanläggning för bostäder och verksamheter inom respektive tillväxtområde. Utredningarna får även visa på när i tiden utbyggnad bör ske i förhållande till exploateringsstakten. Vägutredningarna och en lokalisering av infrastrukturen kan också medföra att detaljplaner som idag inväntar strategiska beslut och som tilldelats prioritering fem i detaljplanebeställningen kan påbörjas. Vägutredningarna föreslås tas fram parallellt med planprogrammen.

Tillväxtområdet för Norra Bolltorp är i översiktsplanen utpekade som område för tätortsbebyggelse, huvudsakligen bostäder. Området består av jordbruksmark och ska därför prövas enligt Miljöbalkens 3 kap. 4 § som anger att brukningsvärd jordbruksmark på grund av sin nationella betydelse får tas i anspråk för bebyggelse eller anläggningar endast om det behövs för att tillgodose väsentliga samhällsintressen och detta behov inte kan tillgodoses på ett från allmän synpunkt tillfredsställande sätt genom att annan mark tas i anspråk. Innan planprogram påbörjas bör en lokaliseringssprövning därför göras. Detta innebär att kommunen prövar lokaliseringen i förhållande till övriga platser i kommunen, kommunen får därigenom Länsstyrelsens syn på planläggning i det aktuella området. Ianspråktagande av brukningsvärd jordbruksmark är en av Länsstyrelsens ingripandegrunder vilket innebär att Länsstyrelsen kan upphäva en av kommunen antagen detaljplan. Samhällsbyggnadsnämnden har genom kommunens flerårsstrategi 2019-2021, beslutad i kommunfullmäktige 12 december, § 226, getts i uppdrag att ta fram en lokaliseringssprövning för ianspråktagande av jordbruksmark med fokus på stadsnära områden. Beroende på vad utredningen visar så kan eventuell planläggning av Norra Bolltorp sedan påbörjas. Planprogram för Norra Bolltorp föreslås därför till vidare tilldelas prioritering fem, planer som inväntar strategiska beslut, i detaljplanebeställningen.

Kommunledningskontoret föreslår att planprogram och utredningar för infrastrukturprojekt påbörjas enligt tillväxtprogrammets målbild med undantag av planprogram för Norra Bolltorp. Förslag till kommunstyrelsen för beslut:

1. Förslag till detaljplanebeställning godkänns.
2. Kommundirektören bemyndigas att underteckna planavtal för framtagande av planprogram och vägutredningar för Södra Stadsskogen och Södra Stadsskogsgatan, Mjörnstranden samt Verksamhetsområde Norr och Norra Länken.
3. Kommunledningskontoret ges i uppdrag att ta fram riktlinjer för detaljplanebeställning i Alingsås kommun.

Arbetsutskottet har den 23 januari 2019, § 8 beslutat att låta ärendet utgå.

Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
------------------	------------------	------------------	--------------------

2019-02-04

Förslag till beslut på sammanträdet

Daniel Filipsson (M) föreslår att kommunstyrelsen bifaller kommunledningskontorets förslag till beslut.

Anna Hansson (MP) föreslår följande ändring:

Norra Länken, Södra Länken och Norra Bolltorp stryks från detaljplanebeställningen.

Beslutsgång på sammanträdet

Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att bifalla Daniel Filipssons förslag om bifall till kommunledningskontorets förslag.

Beslut

Kommunstyrelsens beslut:

1. Förslag till detaljplanebeställning godkänns.
2. Kommundirektören bemyndigas att underteckna planavtal för framtagande av planprogram och vägutredningar för Södra Stadsskogen och Södra Stadsskogsgatan, Mjörnstranden samt Verksamhetsområde Norr och Norra Länken.
3. Kommunledningskontoret ges i uppdrag att ta fram riktlinjer för detaljplanebeställning i Alingsås kommun.

Expedieras till

SBN, Expl

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Detaljplanebeställning februari 2019

Förslag till ny planering	Stadium 2018-01-16	Projektnamn	Fas/Beh/Avser/Objekt	Medför kom. inv.	Projekt nr/datum	Fas/Beh/Avser/Objekt	Medför kom. inv.	Prövad detaljplan/detaljplanens omfattning	Fa/ighetsägare	Beregning	Antagande	Planlösa/erande	Finansiering	Inkommen anslutan
1	NY, TILLVÄRTOMMÄRDE PLANPROGRAM + VÄGTRENING	Verksamhetsområdet Herr + Herrs Lådan	Bilgata 6:16 m.fl.	X			X	Vägo/besöks, verksamheter	Kommunen	KS	KP		Skattefri/	Ska prioriteras i KS
1	NY, TILLVÄRTOMMÄRDE PLANPROGRAM + VÄGTRENING	Södra Stadsdelens + Södra Stadsdelens och del av Södra Lådan	Stadsdelen 1.1 m.fl.	X			X	Vägo/besöks, bostäder	Kommunen	KS	KP		Skattefri/planavgift	Ska prioriteras i KS
1	NY, TILLVÄRTOMMÄRDE PLANPROGRAM	Mjörntorpsdelen	Södraga 1:2 m.fl.	X			X	Bostäder, restaurang, skola, arena mm	Kommunen	KS	KP		Skattefri/planavgift	Ska prioriteras i KS
1	2	Trädgårdsplan	Stratifikationsplan	X			X	Bostäder, 18 (byråstäder)	KS	KS	KP		Skattefri/planavgift	Ska prioriteras i KS
1	1	Frånvald 39	Del av Hållväg 2:24 (ep-ändring)	X	23150/2017.104		X	Bostäder, 18 (byråstäder)	Kommunen	SBN	SBN	Nerna	Planavgift	2015-06-23
1	1	Fargensplan 16	Del av Råbult 1:1 (ep-ändring)	X	23513/2016.515		X	Ny bostad, 1	Privat	SBN/SBN	SBN	Stadl	Planavgift	2017-12-18
1	1	Stationsplan/Vyggnas förlängning	Bryggaren 4 (del av)	X	23255/2018.181		X	Ändring av detaljplan för att kunna bygga bostad enligt befintlig detaljplan.	Privat	SBN/SBN	KP	Utökat	Planavgift	2015-12-17
1	1	Renningsplan 4:10	Renningsplan 4:10	X	23584/2016.420		X	Bostäder (byråstäder)/bostäder	Alingsås AB, byråstadsföretag	SBN	SBN	Stadl	Planavgift	2014-02-12
1	1	Östra Ringgatan 7 m.fl.	Härens 10	X	23132/2015.131		X	Bostäder, bostäder	Privat	SBN/SBN	KP	Utökat	Planavgift	2014-02-12
1	1	Fargens O Stans Sundet m.fl.	Sundet, Stämningssed, Sparvik	X	23185/2017.200		X	Ombyggnad av bostäder, and bostäder på hur enligt detaljplanens bestämmelser.	Privat	SBN/SBN	KP	Utökat	Planavgift	Varen 2013
1	1	Saxskärsplan	Saxskärsplan	X	23184/2017.199		X	Ombyggnad av bostäder, and bostäder på hur enligt detaljplanens bestämmelser.	Privat	SBN/SBN	KP	Utökat	Skatte/finansiering	2015-04-15
1	1	Kragensplan/Bergens 6:7-4g	Del av Hållväg 2:13 m.fl.	X	23189/2017.220		X	Ombyggnad av nya bostäder, 10	Privat	SBN/SBN	KP	Utökat	Planavgift	2017-07-28
1	1	Härens 4	Härens 4	X	23135/2015.349		X	Utökat	Kommunen	KS	KP	Stadl	Planavgift	
1	1	Härens 5	Härens 5 (ep-ändring)	X	23186/2017.201		X	Bostäder	Privat	SBN/SBN	KP	Utökat	Planavgift	
1	1	Norra Stadsdelen Brapp 4 och 5	Härens 5 (ep-ändring)	X	23186/2017.201		X	Centrum/bostäder, 6 (bostäder och vandrarhem)	Kommunen	KS	KP	Stadl	Planavgift	
1	1	Norra Stadsdelen	Del av Stadsdelen 1.1	X			X	Bostäder, 250 (delvis byråstäder)	Kommunen	KS	KP	Stadl	Planavgift	
1	1	Norra Stadsdelen	Härensplan 1	X	23182/2017.168		X	Utbildningsplan, ny föreläsning	Södra AB	SBN	SBN	Stadl	Planavgift	2017-05-05
1	1	Västra Långatan 11	Härens 7 och Centrum 1:17	X	23193/2017.273		X	Utbildningsplan, ny föreläsning	Södra AB	SBN	SBN	Stadl	Planavgift	2017-
1	1	Norra Stadsdelen	Härens 7 och Stadsdelen etapp 3	X			X	Kontor	Kommunen	KS	KP	Nerna	Planavgift	
1	2	Härens 2	Härens 2 (delvis)	X	23193/2017.275		X	Härens, 19 (teknisk utbyggnad)	Kommunen	SBN	SBN	Stadl	Planavgift	2017-06-22
1	2	Stadsdelen 1:2	Stadsdelen 1:2	X	23193/2017.275		X	Utbildningsplan, ny föreläsning	Kommunen	SBN	SBN	Stadl	Planavgift	2017-12-14
2	1	Kopparplan 1 m.fl.	Kopparplan 1 m.fl.	X	23181/2017.211		X	Bostäder	Privat	SBN	SBN	Stadl	Planavgift	2015-04-19
2	1	Västra Långatan 14 och 36	Båstagen 1-2	X	23193/2017.274		X	Verksamheter K.M.	Privat	SBN	SBN	Stadl	Planavgift	2017-07-20
2	1	Härensplan 2 m.fl.	Härensplan 2 m.fl.	X	2018.021 SBN		X	Bostäder, verksamheter, cirka 200 bostäder	Privat	SBN/SBN	KP	Utökat	Planavgift	2018-05-22
2	1	Lövskalle 1:1	Lövskalle 1:1	X	2014.001 SBN		X	Avstyckning av befintlig bostadsfastighet	Privat	SBN	SBN	Stadl	Planavgift	2018-01-23
4	1	Bullerplan 1	Dyvelshuset 1	X	23190/2017.259		X	Avstyckning för bostadsplan, 1-2	Privat	SBN	SBN	Stadl	Planavgift	
4	2	Härensplan 2	Härensplan 2	X	23254/2018.191		X	Härens, restaurang	Privat	SBN/SBN	KP	Utökat	Planavgift	2018-02-18
4	2	Equentillyplan	Equentillyplan	X	23187/2017.203		X	Mjörntorps utvidgning	Privat	SBN/SBN	KP	Utökat	Planavgift	2008-12-04
4	2	Härensplan 5	Härensplan 5	X			X	Ändring av DP för att möjliggöra utbyggnad av samlingssal.	Privat	SBN	SBN	Stadl	Planavgift	2018-05-11
4	2	Härensplan 19	Härensplan 19	X			X	Ändring av DP för att möjliggöra utbyggnad av samlingssal.	Privat	SBN	SBN	Stadl	Planavgift	2018-09-26
4	2	Leo Skorp 531	Leo Skorp 531	X			X	Uppdrags av områdesbestämmelser alternativt fransgande av ny detaljplan, en ny bostad.	Privat	SBN	SBN	Stadl	Planavgift	
5	1	Norra Bullerplan	Bullerplan 4:2, 4:16 m.fl.	X			X	Bostäder, bostäder i idrottsplan, idrottsplan	Kommunen/privat	KS	KP	Utökat	Skattefri/planavgift	Ska prioriteras i KS
5	1	Byggnadsplan 1 m.fl.	Stadsdelen 2:122 m.fl.	X	23187/2017.203		X	Bostäder, 154	Privat, byggherre/privat	SBN/SBN	KP	Utökat	Planavgift	2018-08-18
5	5	Mjörntorpsdelen 1	Lövskalle 1:5, 1:6, 1:21 m.fl.	X			X	Verksamheter, bostäder, rekreation	Kommunen	SBN/SBN	KP	Utökat	Skattefri/planavgift	2007-06-18
5	5	Mjörntorpsdelen 2	Södraga 1:1, 1:2, Lövskalle 1:1, 1:28 m.fl.	X			X	Bostäder	Kommunen	SBN/SBN	KP	Utökat	Planavgift	2014-04-09
5	5	Arena nam vid Lövskalleplan	Södraga 1:1	X			X	Verksamheter	Kommunen	SBN/SBN	KP	Utökat	Skattefri/planavgift	2016-12-19
5	4	Målgatan	Smedjan 19-22	X			X	Bostäder	Privat	SBN	SBN	Stadl	Planavgift	2012-10-03
5	4	Älvsjöplan 18 m.fl.	Kerlan 2 m.fl.	X			X	Bostäder	Privat	SBN	SBN	Stadl	Planavgift	2016-11-03
5	4	Stadsdelen 1:1 (Bilgata)	Bilgata 2:1	X			X	Även, utlägg	Privat	SBN/SBN	KP	Utökat	Planavgift	2016-06-05
5	5	Bilgata 2:1	Del av Bilgata 6:16 m.fl.	X			X	Verksamheter	Kommunen/privat	SBN/SBN	KP	Utökat	Skattefri/planavgift	11888 2016
5	5	Bullerplan 1	Bullerplan 1	X			X	Bostäder, bostäder, verksamheter	Alingsås AB m.fl.	SBN/SBN	KS/KP	Utökat	Planavgift	2018-10-22
5	5	Stationsplan	Stationsplan	X			X	Bostäder, bostäder, rekreation	Kommunen/privat	SBN/SBN	KP	Utökat	Planavgift	2013-11-13
5	5	Stationsplan 122	Stationsplan 122	X			X	Bostäder, bostäder, rekreation	Kommunen/privat	SBN/SBN	KP	Utökat	Planavgift	2008-12-01
5	5	Stationsplan 1:1	Stationsplan 1:1	X			X	Bostäder, bostäder, rekreation	Privat	SBN/SBN	KP	Utökat	Planavgift	2018-05-06
5	5	Stationsplan 1:1	Stationsplan 1:1	X			X	Bostäder	Privat	SBN	SBN	Stadl	Planavgift	2018-10-04
5	5	Stationsplan 1:1	Stationsplan 1:1	X			X	Bostäder	Privat	SBN	SBN	Stadl	Planavgift	2017-01-03

5	5	RIKSDAG 42 - miljöpartiet	Saltkravon	K	Frullkammare		SIN/YS	KF	Urbat	Stetteln	2011-01-31
5	5	Vanliggen, nerrådien	Tvebo 154	K	Bordler, verkambier	Privat				Planaval	2011-01-31
5	5	Vansvagen, skifruden	Tvebo 144, 145, 146	K	Bordler	Privat				Planaval	2011-01-31
5	5	Rögmangatan (Bapp 1)	Tvebo 126 nuf.	K	Bordler	Privat	SIN	SIN	Stand.	Planaval	2002-11-22
5	5	Lagerboden	Lagerboden 2, 4, 7, 16 och 21 B	K	Bordler	Privat	SIN/YS	IF	Urbat	Planoval	2012-11-12

Begreppsdefinition – planprioritering

1. **Högt prioriterad plan** - Planer som är pågående eller som ska påbörjas omgående. Planer som stämmer överens med tillväxtprogrammets målbild eller planer som i övrigt bidrar till att uppfylla kommunens prioriterade mål och som är förenligt med översiktsplanen.
2. **Prioriterad plan**- Planer som påbörjas när resurser finns. Planer som bidrar till att uppfylla kommunens prioriterade mål och/eller som är förenligt med översiktsplanen.
3. **Ej prioriterad plan**–Planer som ej bidrar till att uppfylla kommunens prioriterade mål och/eller som ej är förenligt med översiktsplanen.
4. **Inaktiva planer** – Planer som är pausade på exploitörens begäran eller planer som inväntar planavtal.
5. **Inväntar strategiska beslut** – Planer som är beroende av att planprogram först tas fram eller att större infrastrukturprojekt utreds och/eller genomförs.

Projektnamn: Område som planen avser, arbetsnamn.

Fastighet/kvarter/objekt: Fastighetsbeteckning, kvartersnamn.

Projektnr/diariernr: Internt projektnummer/darienummer

Medför kommunal investering: Detaljplanen bedöms innebära kommunala investeringar i form av utbyggnad av gator, vatten- och avlopp eller liknande.

Prövas i detaljplan/detaljplanens omfattning: Ändamål som prövas i planen, exempelvis bostäder eller verksamheter, och dess omfattning.

Fastighetsägare: ägare till fastighet som planläggs, kommunen, kommunaltbolag eller privat fastighetsägare.

Beredning: Instans där beredning av detaljplanen sker. Den beredande instansen beslutar om att en detaljplanen ska gå ut på samråd och granskning. Kommunstyrelsen bereder detaljplaner som tas fram med anledning tillväxtprogrammets genomförande. Övriga planer bereds av Samhällsbyggnadsnämnden.

Antagande: Instans där detaljplanen antas. Detaljplaner som tas fram med standardförfarande antas av samhällsbyggnadsnämnden med undantag av detaljplaner som tas fram med anledning av tillväxtprogrammets genomförande, vilka antas av kommunstyrelsen. Detaljplaner som tas fram med utökat förfarande antas av kommunfullmäktige.

Planförfarande: Det planförfarande som tillämpas vid framtagande av planen. Det vanligaste förfarandena är standardförfarande och utökat förfarande. Kriterier som reglerar när kommunen ska tillämpa respektive förfarande finns i plan- och bygglagen. Standardförfarandet innehåller färre steg än det utökade förfarandet.

Finansiering: Planavtal: Samhällsbyggnadsnämnden tecknar planavtal med exploitör som betalar för framtagandet av detaljplanen och kostnader för tillkommande utredningar.

Skattefinansiering: Samhällsbyggnadsnämnden erhåller kommunbidrag för framtagandet av planen.

Planavgift: Samhällsbyggnadsnämnden behöver skattefinansiering/kommunbidrag för att finansiera arbetet med att ta fram detaljplanen. Planavgift tas ut i samband med att eventuella bygglov beviljas.

Inkommen ansökan: Datum då ansökan om planbesked inkom.

2019-02-04

2019.083/300
SBN-001
MT, LN ✓

§ 29 2018.733 KS

Nyttjanderättsavtal för pendelparkering i Sollebrunn

Ärendebeskrivning

Västtrafik har för avsikt att bygga en pendelparkering i Sollebrunn på fastigheten Erska 2:39. Fastigheten ägs av Alingsås kommun och är detaljplanelagd för industriändamål. Idag används delen av fastigheten där pendelparkeringen ska anläggas som grönyta. Pendelparkeringen kommer att bestå av 24 stycken parkeringsplatser för bil.

Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 14 januari 2019 lämnat följande yttrande:

Det finns ett behov av en pendelparkering vid busstationen i Sollebrunn. Uppförandet av pendelparkeringen bekostas av Västtrafik AB genom finansiering från det Västsvenska Paketet "Åtgärd VP41311 Sollebrunn Busstation." Nyttjanderättsavtalet kommer att innebära att Västtrafik AB får tillgång till marken för att uppföra, bibehålla, vid behov riva och uppföra ny pendelparkering. Västtrafik AB ansvarar själva för bygglovsansökan och uppförandet av pendelparkeringen, Alingsås kommun kommer att stå för underhåll, skötsel och bevakning. Förslaget avtal är satt att gälla från undertecknande till 31 december 2039. Avtalet förlängs med 3 år i taget om det inte sägs upp skriftligen 12 månader innan det upphör.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 23 januari 2019, § 12.

Beslut

Kommunstyrelsens beslut:

1. Nyttjanderättsavtalet för pendelparkering i Sollebrunn godkänns med i huvudsak det innehåll som framgår av bifogat förslag till Nyttjanderättsavtal.
2. Kommundirektören bemyndigas att underteckna 20-årigt nyttjanderättsavtal med Västtrafik AB gällande pendelparkering i Sollebrunn på Erska 2:39.

Expedieras till

SBN gatu- och parkavdelning fk, Klk-expl

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------

2019-02-04

2018.128/241

SBN-022

HJ ✓

§ 32 2018.738 KS

Samrådsyttrande upphävande av detaljplan B124 A

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade den 17 december 2018 att Upphävande av detaljplan för del av Vässenbo 1:35 B 124 A skickas ut på samråd. Samrådstiden är från den 20 december 2018 till den 23 januari 2019.

Detaljplanen som upphävs är en före detta avstyckningsplan som vann laga kraft i oktober 1947. Den fick status som detaljplan 1987 i samband med införandet av plan- och bygglagen.

Syftet med att upphäva detaljplanen är att ta bort kravet på gemensam avloppsanläggning för området och möjliggöra prövning av enstaka bostadshus med enskilda avlopp.

Upphävandet av detaljplanen sker genom utökat förfarande då det kan vara av betydande intresse för allmänheten.

Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 9 januari 2019 lämnat följande yttrande:

Kommunledningskontoret har inga synpunkter på att detaljplanen upphävs. Planbeskrivningen säger att det inte kommer att bli någon större utbyggnad av området då det till stor del ligger inom strandskydd. Detta är ingen skillnad mot idag då strandskyddet inte är upphävt i gällande detaljplan. Upphävandet möjliggör prövning av enstaka enskilda bostäder med enskilda avlopp.

Beslut

Kommunstyrelsens beslut:

Kommunstyrelsen antar kommunledningskontorets yttrande som sitt eget samrådsyttrande.

Expedieras till

SBN

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------