

Datum: 2022-09-04
Handläggare: Linda Silander
Direktr:
Diariernr: 2022.036 ÖN

Överförmyndarnämnden

Delårsbokslut för överförmyndarnämnden 2022

Ärendebeskrivning

Enligt Alingsås kommuns styrmodell ska kommunfullmäktige följa upp ekonomi, verksamhet och personal vid två tillfällen per år. Den 31 augusti var brytpunkten för delårsbokslutet. Varje nämnd ansvarar för att regelbundet och systematiskt följa upp den egna verksamheten utifrån mål och resultat, kvalitet, ekonomi och personal. Delårsrapporten för överförmyndarnämnden behandlar endast ekonomi och verksamhet eftersom nämnden inte har någon anställd personal.

Förvaltningens yttrande

Överförmyndarverksamheten har i sin nya samverkansform löpt på under första delen av året. Viss personalomsättning har varit aktuell i verksamheten, då en handläggare slutade i slutet av 2021 och ersättaren kom på plats i februari 2022. Detta har lösts med en extra timanställd som hoppat in under perioder.

Överförmyndarnämnden beslutade inför 2022 om mål för verksamheten avseende granskning av årsräkningar. I samband med detta antog nämnden också en granskningsrutin som tydliggör granskningens metodik och fokus. Det nya arbetssättet i kombination med en ny (valfri) blankett för årsräkning har inneburit att granskningen tagit längre tid än tidigare. Per den 30 juni hade 188 årsräkningar granskats färdigt, vilket utgör 64 % av de som kom in i tid och 51 % av det totala antalet. Det kan konstateras att vid samma tidpunkt hade begäran om komplettering skickats i 107 ärenden och i 16 ärenden hade ställföreträdaren fått en begäran om att yttra sig inför anmärkning. Det innebär att handläggaren inte kunnat slutföra granskningen i enlighet med nämndens granskningsrutin utan att begära in minst en kompletterande uppgift. I flera ärenden har det handlat om en lång lista med kompletterande uppgifter. Detta innebär betydligt längre handläggningstider än om granskningen hade kunnat slutföras direkt vid första granskningstillfället. Det kan också konstateras att 20 % av årsräkningarna inte kom in i tid, det vill säga senast den 28 februari.

Slutsatsen är att det krävs både tydligare instruktioner och fler utbildningsinsatser inför nästa år. Ställföreträdarna har inte i tillräcklig omfattning uppfattat innebörden av de nya rutinerna. Många har därför fått vänta längre än normalt på att få sin årsräkning granskad och i förekommande fall även på ett arvodesbeslut. Det kan också finnas interna rutiner som vid en översyn skulle kunna effektivisera granskningen inför nästa år. Verksamheten fortsätter att granska årsräkningar under hösten till dess att samtliga räkningar är klara. Granskningen bör vara helt klar så fort det är möjligt, men som senast den 31 december.

Utöver mål för granskning har nämnden även beslutat om en plan för internkontroll och beskrivit vilka kontrollaktiviteter som ska genomföras. Den interna kontrollen ska förebygga, upptäcka och åtgärda fel och brister som riskerar att hindra kommunen från att bedriva verksamhet på ett ändamålsenligt sätt eller nå kommunens mål. De identifierade riskerna som ska följas upp 2022 är i korthet följande:

- Risk för att huvudmannen drabbas av ekonomisk skada på grund av förskingring och bedrägligt beteende hos ställföreträdaren.
- Risk för ojämn och orätsäker handläggning på grund av brist på skriftliga rutiner.
- Risk för att olagliga beslut på grund av beslut inte fattas i enlighet med delegationsordning och/eller anmäls.
- Risk att inte kunna genomföra verksamheten på ett rättssäkert och effektivt sätt på grund av händelser utan för verksamhetens kontroll (omvärld).

Uppföljning av riskerna har genomförts och resultatet presenteras i delårsbokslutet. Den första risken, att huvudmannen drabbas av ekonomisk skada, är tätt sammankopplad med målen för granskning. Där konstateras att verksamheten inte klarat de av nämnden uppsatta målen för 2022. Enligt förvaltningens bedömning är dock en långsammare, men rutinbaserad, likvärdig och systematisk granskning, att föredra framför att bli klar tidigare men inte följa den granskningsrutin som nämnden beslutat om. Chanserna att upptäcka förskingring eller annat bedrägligt beteende ökar om granskningen håller jämn hög kvalitet. I övrigt har uppföljning av de olika riskerna gjorts utan anmärkning.

Det ekonomiska resultatet per augusti månad är positivt och uppgår till +656 tkr vilket framför allt förklaras av lägre personalkostnader kopplat till ställföreträdare jämfört med ackumulerad budget för perioden. Även detta hänger ihop med granskningen, då arvodering oftast sker i samband med att årsräkningen blir granskad.

Överförmyndarnämnden lämnar trots det positiva överskottet per augusti månad en prognos som är lägre, +141 tkr per helår. Prognosen har justerats med motsvarande belopp jämfört med den senaste uppföljning i maj månad.

Ekonomisk bedömning

Förslaget innebär inga ekonomiska konsekvenser.

Förslag till beslut

Överförmyndarnämndens beslut

Delårsbokslut för överförmyndarnämnden 2022 godkänns.

Bilagor

Delårsbokslut för överförmyndarnämnden 2022

Beslutet ska skickas till

Överförmyndarsamverkan

KLK Ekonomi

Cecilia Knutsson
Stabschef

Linda Silander
Enhetschef