

# Riktlinje för kamerabevakning

Alingsås kommun

---

Typ av styrdokument: Riktlinje

Beslutande instans: Kommunstyrelsen

Datum för beslut: 2022-02-08, § 9

Diarienummer: 2021.603KS

Gäller för: Kommunkoncernen

Giltighetstid: Tillsvidare

Revideras senast: 2023-01-31

Dokumentansvarig: Säkerhetshandläggare

# Innehåll

<b>Bakgrund</b> .....	<b>3</b>
<b>Inledning</b> .....	<b>3</b>
<b>Förhållningssätt</b> .....	<b>4</b>
<b>Uppföljning</b> .....	<b>4</b>
<b>Bilaga 1. Processvägledning</b> .....	<b>5</b>
Behovsanalys och kostnadsavvägning.....	6
Kartläggning av brottsutsatthet och intresseavvägning.....	6
Beskrivning av alternativa förebyggande åtgärder.....	6
Beskrivning av administration kring teknik och material.....	6
Kostnadsbedömning och beslut om tillsättning av ekonomiska medel.....	7
Beslut och tillståndsansökan.....	7
Bedömning om kamerabevakningen är tillståndspliktig.....	7
Tillståndsansökan och beslut från Integritetsskyddsmyndigheten.....	7
Beställning och installation.....	7

# Bakgrund

Alingsås kommun har en säkerhetspolicy (beslutad i kommunfullmäktige, 30 oktober 2019, §209) samt riktlinjer och organisation för säkerhets- och beredskapsarbete i Alingsås kommun (beslutad i kommunstyrelsen, 14 oktober 2019, §178).

---

*"I Alingsås kommun är det tryggt, säkert och välkomnande."  
- Alingsås kommuns säkerhetspolicy*

---

Policyn och riktlinjerna beskriver målsättningar för det beredskaps- och säkerhetsarbete som ska bedrivas i Alingsås kommun. Av riktlinjerna framgår att kommunen avser arbeta strategiskt både i brottsförebyggande frågor och med bevakning.

Integritetsskyddsmyndigheten är den myndighet som utför tillsyn och granskar att bestämmelserna i all reglering inom dataskyddsområdet följs och är den myndighet som man ska vända sig till vid tillståndsansökan och vid frågor om personuppgiftshantering vid kamerabevakning.

## Inledning

För att säkerställa behovet av integritet och effektiv bevakning gäller följande riktlinjer för kameraanvändning i bevakningssyfte för Alingsås kommun.

Alingsås kommun har högt ställda mål om att vara tryggt och säkert för de som bor, besöker och verkar i kommunen. Brottspreventionen ska vara långsiktig, vila på vetenskaplig grund och utvärderas systematiskt.

Möjligheten att bedriva kamerabevakning styrs framförallt av tre lagar:

- Kamerabevakningslagen (SFS 2018:1200),
- Dataskyddsförordningen GDPR (EU 2016/679) och Lag (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning,
- Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

**Kamerabevakningslagens** syfte är att tillse att kamerabevakning endast används när bevakningsintresset väger tyngre än integritetsintresset. Som ett allmänt krav för kamerabevakning av alla typer av platser gäller att bevakningen ska bedrivas lagligt, enligt god sed och med hänsyn till enskildas personliga integritet. Kamerabevakningslagen gäller oavsett om allmänheten har tillträde till platsen eller inte.

**Dataskyddsförordningen** har stor påverkan på kamerabevakning, genom att en del av de uppgifter som behandlas kommer att vara personuppgifter och anses vara integritetskänsliga. Enligt Dataskyddsförordningen får personuppgifter bara samlas in för särskilda, uttryckligen angivna och berättigade ändamål och får inte användas för något annat syfte. Detta innebär att avsikten med kamerabevakningen måste bestämmas innan bevakningen påbörjas. Tillsynsmyndigheten får ta ut en sanktionsavgift av en myndighet vid överträdelser som avses i GDPR.

Kommunen som myndighet ska tillämpa **offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), OSL**. Material från kamerabevakning rörs framförallt utav bestämmelsen i 32 kap. 3 och 3a §§ OSL.

# Förhållningssätt

Integritetskränkande och kontrollerande åtgärder som kamerabevakning ska ses som en åtgärd först när andra prövats och inte gett de resultat som förväntats och i de fall den individuella bedömningen visar att det är det bästa alternativet för att nå förväntat resultat. Andra åtgärder kan vara bättre belysning, fysiska skydd eller hinder, ökad fysisk närvaro (i form av högre personalnärvaro eller annan bevakning), etc.

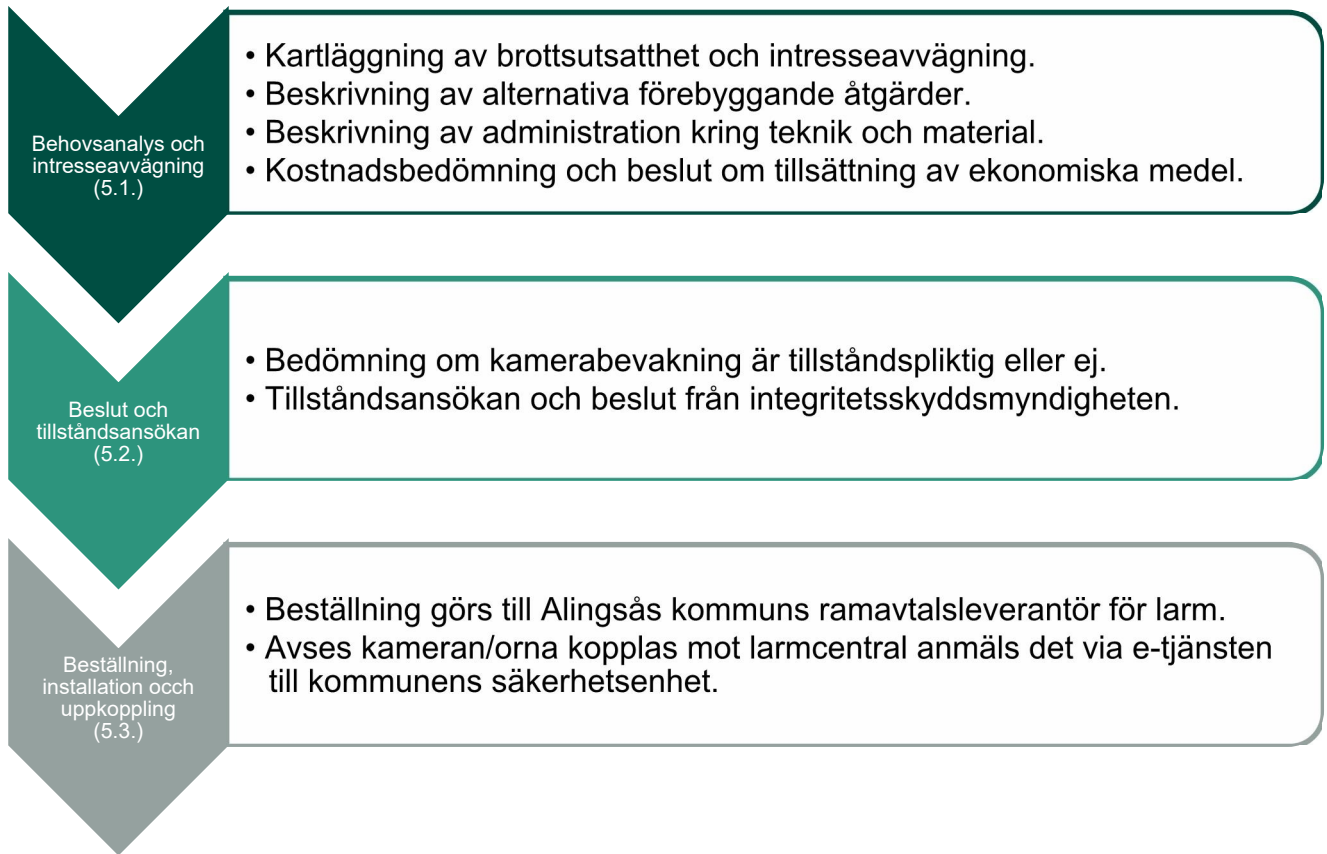
Allt brottsförebyggande arbete ska vara väl grundat i kunskap om brott och platsernas utsatthet för brott. Den verksamhet som önskar införa kamerabevakning ska därför först kontakta kommunens säkerhetsenhet för att göra en gemensam bedömning om situationen kräver och gynnas av kamerabevakning eller om det finns andra lämpliga åtgärder att fokusera på.

# Uppföljning

Vartannat år, eller oftare vid behov, ska kamerabevakning i kommunen utvärderas för att säkerställa att den berättigade grunden fortfarande föreligger. Om något har förändrats på den bevakade platsen eller om andra omständigheter förändrats som påverkar kamerabevakningen ska en ny behovsanalys göras.

Denna riktlinje ska revideras kontinuerligt efter behov dock minst årligen. Tillhörande bilaga (Bilaga 1. Processvägledning) revideras vid behov av kommunledningskontoret.

# Bilaga 1. Processvägledning



Under hela processen finns möjlighet att ta stöd från säkerhetsenheten.

# Behovsanalys och kostnadsavvägning

## Kartläggning av brottsutsatthet och intresseavvägning

Den verksamhet som ser ett behov av att komma tillrätta med exempelvis omfattande skadegörelse eller annan brottslighet ska inventera problemen, göra en intresseavvägning och i första hand vidta andra åtgärder än kamerabevakning. Syftet med bevakningen ska alltid grundas på vad som avses att skydda.

Uppgifter i form av polisanmälningar, registreringar i kommunens incident- och tillbudsrapporteringsystem, försäkringsärenden etc. ska användas som underlag. En intresseavvägning (8§ KBL) ska göras med eller av den personuppgiftsansvariga i verksamheten och måste ge resultatet att intresset av kamerabevakning väger över intresset för den enskilde att inte bli kamerabevakad.

## Beskrivning av alternativa förebyggande åtgärder

Kamerabevakning ska inte väljas som första brottsförebyggande åtgärd utan utgör ett komplement där andra åtgärder inte har hjälpt. Andra åtgärder för att förebygga brott är t.ex:

- översyn av förvaring och märkning av stöldbegärlig materiel
- översyn av skalskydd och tillträdesrutiner,
- lämpliga åtgärder i den fysiska närmiljön (borttagande av träd, buskar eller plank som skymmer sikten och förhindrar insyn),
- komplettering av ytterligare eller bättre belysning,
- ökad fysisk närvaro (det kan uppnås både genom att öka personalnärvaron, anlita extern bevakning eller att göra platsen mer attraktiv för allmänheten att vistas på),

Valet av åtgärder måste bygga på problembilden och det kan finnas både fler och färre alternativa åtgärder än de som listats ovan.

## Beskrivning av administration kring teknik och material

Arbetsinsatsen för att bedriva kamerabevakning begränsas inte till inköp och installation av utrustningen. Med hänsyn till syftet för bevakningen ska det på förhand beslutas hur den tekniska utrustningen så väl som materialet från kamerabevakningen tas om hand och används.

Är syftet att använda materialet uppklarande som bevisning bör det rimligtvis spelas in och sparas för att kunna överlämnas till brottsuppklarande myndigheter. I dessa fall ska det beaktas både var och hur länge materialet sparas och vilka som har tillgång till det inspelade materialet.

Om syftet är att störa pågående brottslighet är det mest effektivt att bevaka i realtid och med rörelselarm. I det fallet krävs det större administrativa resurser. Alternativet kan också hanteras med hjälp av larmcentral.

## **Kostnadsbedömning och beslut om tillsättning av ekonomiska medel**

Inköp av utrustning samt drift och underhåll av kamerautrustning är förenat med kostnader. Säkerställ att kostnader för inköp och driftsättning, så väl som löpande kostnader för den administrativa arbetsbelastningen, licenser, service etc. är förankrade i budget.

## **Beslut och tillståndsansökan**

### **Bedömning om kamerabevakningen är tillståndspliktig**

Myndigheter och andra som utför en uppgift av allmänt intresse behöver tillstånd om de varaktigt eller regelbundet vill kamerabevaka en plats dit allmänheten har tillträde. Kan kamerabevakningen anpassas på ett sådant sätt att personuppgifter inte behandlas eller om en plats dit allmänheten inte har tillträde ska bevakas krävs inget tillstånd.

För att bevaka ett område där medarbetare vistas mer än tillfälligt krävs ett utlåtande från en person eller ett organ som företräder de anställda, till exempel ett skyddsombud eller en skyddskommitté. När så är fallet ska den fackförening som företräder medarbetarna på arbetsplatsen kontaktas innan tillståndsansökan påbörjas.

### **Tillståndsansökan och beslut från Integritetsskyddsmyndigheten**

En ansökan om kamerabevakning skall göras via blankett på Integritetsskyddsmyndighetens hemsida. Ansökan sker genom respektive verksamhets försorg av den som avser att bedriva övervakningen. En sammanfattning av behovsanalysen utgör en del av ansökan.

## **Beställning och installation**

Först när eventuell tillståndsansökan blivit godkänd kontaktas ramavtalsleverantör för beställning av utrustning.

Upprättandet av kravspecifikation bör ske i samråd med IT-avdelningen (KLK) som kan komma att ställa tekniska krav på kamerautrustningen och till den tillhörande teknik.

Avses kameror kopplas mot larmcentral kontaktas kommunens säkerhetsenhet.