



Årsbokslut Miljöskyddsämnden 2019

Antagen av miljöskyddsämnden 2020-02-18, § x

(E 2019-732)

Verksamhet

Miljöskyddsnämndens huvudsakliga uppgift är att skapa en hälsosam och god miljö idag såväl som för kommande generationer. Framförallt görs detta genom tillsyn och kontroll utifrån miljöbalken och livsmedelslagstiftningen men nämnden arbetar också strategiskt med miljöfrågor. Nämnden ansvarar för miljöövervakningen av luft, det tas också ett stort antal vattenprover varje år för att kunna följa upp förändringar i vattenkvaliten. Nämnden är delaktig i planprocessen och andra miljöstrategiska projekt inom kommunen. Nämnden ansvarar också för kommunens strategiska arbete utifrån EU:s vattendirektiv.

Miljöskyddskontoret har under 2019 anordnat miljöpolitiskt forum med inriktning på miljöstrategiska frågor.

Enligt beslut i kommunstyrelsen 5 februari 2018 § 4 ska samtliga nämnder redogöra för sin plan för och sitt arbete med demokratifrågor. Kontoret har under februari och mars haft två stora möten om avloppstillsyn som vi kommer att utföra i Färgens område. Syftet med mötena var att i god tid informera och svara på frågor.

Under 2019 organiserades Miljöskyddskontoret om till tre avdelningar då flera tjänster från andra förvaltningar flyttats över. Från förste juli tog miljöskyddskontoret över alkoholhandläggning, receptfria läkemedel samt tobak och i samband med detta så ändrades miljöskyddsnämndens reglemente.

Under 2019 har förvaltningen bytt ärendehanteringssystem vilket lett till en modernisering av IT-standarden och ger fortsatt goda möjligheter till digitalisering. Det gamla systemet Miljö-Reda hade funnits i förvaltningen sedan 1993. All data från detta konverterades i övergången till det nya systemet Ecos2. Detta var ett omfattande arbete under slutet av 2018 och början av 2019. I mitten av april påbörjades ärenderegistrering i det nya systemet. Under resterande del av 2019 har arbetet med att lära sig och komma i gång med nya arbetssätt kopplade till Ecos2 systemet varit en stor del av det administrativa arbetet på förvaltningen. Även handläggarna har under denna inkörningsperiod behövt lägga extra tid på administration.

Ekolog

Naturvårdsprogrammet "Mål, strategier och åtgärdsplan 2020-2025" har godkänts av Miljöskyddsnämnden och sänts vidare till KS/KF för antagande.

Naturvårdskonsulter har varit ute under 2019 och inventerat bl.a. kärlväxter, insekter och svampar i två områden som är utpekade som förslag till nytt naturreservat. Syftet med inventeringen är att få en uppfattning om vilka värden som finns idag. Brev om inventeringen har gått ut till samtliga markägare i området runt Ekåsaryd som berörs av ett eventuellt inrättande av ett nytt naturreservat. Även Högmossen har inventerats.

Tillsynsprojektet gällande naturminnen har tagit fram förslag till 6 nya naturminnen. Förslagen har skickats till Länsstyrelsen för vidare behandling.

Naturvårdsgrupp

Den förvaltningsöverskridande naturvårdsgruppen har under året träffats nio gånger, då har dialog skett runt grönplan som underlag till FÖP Staden, medborgardialogträff, samt vad är på gång inom kommunens olika förvaltningar när det gäller naturvårdsfrågorna.

Problematiken med Vildsvin i Nolhagaviken och vid Tegelbruekt har varit en återkommande fråga.

Vattensamordningsgrupp

Den årliga återrapporteringen till Vattenmyndigheterna har skickats in. Vattensamordningsgruppen har haft sju möten under året där de olika förvaltningarnas arbete med vattenfrågorna förmedlades. Gruppen har fått följa arbetet med uppströmsprojektet (ett projekt som VA-avdelningen genomför i syfte att förbättra vattenkvaliteten uppströms avloppsreningsverk), VA-plan och dagvattenstrategi. De för arbetet avsatta medlen i budgeten har använts för projektering av regnbäddar i Bolltorp, provtagning av dagvatten och grundvattenrör. Under hösten har uppdragsbeskrivningen för gruppen setts över.

Livsmedel

Under år 2019 utfördes 407 st planerade kontroller på 279 st olika anläggningar i kommunen. Utifrån resultatet av de planerade kontrollerna gjordes 31 st extra offentliga kontroller. Utöver de planerade kontrollerna gjordes även en del platsbesök vid inkommande klagomål gällande misstänkt matförgiftning, RASFF eller klagomål på t.ex. städning och skadedjur.

Under året registrerades 54 st nya livsmedelsanläggningar och 35 st upphörde.

Antal planerade kontroll utförda kontroller:	407 st (98%)
Antal extra offentliga kontroller:	31 st
Klagomål, misstänkt matförgiftning:	14 st
Klagomål, annat:	14 st
RASFF:	14 st

Av de planerade kontrollerna utfördes 98%. Anledningarna till varför inte alla planerade kontroller utfördes enligt plan var bland annat tidsåtgång vid byte av ärendehanteringssystem, introduktion av ny medarbetare och att andra arbetsuppgifter tillkom p.g.a. avsaknad av avdelningschef under årets tre sista månader. Vissa verksamheter tillkom sent under året och flera täta kontroller kunde inte motiveras. Säsongsverksamheter som inte var öppna och yttre omständigheter (såsom brand och mögel i lokalerna) gjorde att kontroll inte var möjlig.

Anläggningarna som kontrollerades hör till branscherna butiker (med och utan beredning), bagerier, caféer, dricksvattenanläggningar, fiskhandlare, gatukök, restauranger, sushirestauranger, säsongsverksamheter (lägergårdar, sommarcaféer), tillagningskök i skola/förskola/boende, mottagnings- och serveringskök i skola/förskola/boende, avdelningskök förskola/boende, hemkunskap, mobila anläggningar, importörer, tillverkare, grossister och huvudkontor.

Nytt för året var att utföra några kontroller tillsammans med tillsyn av serveringstillstånd på kvällstid, samt att utföra provtagningsprojekt på pizzerior.

Faroanalys och undersökningsprogram fastställdes för samtliga registrerade dricksvattenanläggningar (20 st). Kunskapsnivån om den egna anläggningen och dess beredning, samt tolkning av analysresultat var varierande.

Vid marknader och evenemang (t.ex. Potatisfestivalen, Gothia Cup och Alingsås 400 år) utfördes kontroll på tillfälliga och mobila verksamheter. För att kommunens invånare och besökare ska erbjudas säker mat finns behov av kontroll av livsmedelshantering vid evenemang. Fokus låg på att se till att personal som hanterade livsmedel hade möjlighet att tvätta händerna (tillgång till rinnande vatten och tvål), samt att livsmedel hölls i rätt temperaturer.

Livsmedelsinspektörerna gjorde några gemensamma inspektioner i syfte om att göra likvärdiga bedömningar. Dessa gjordes främst vid kontroll av nyregistrerade anläggningar, men även vid inspektioner där det inte var lämpligt att inspektören gick ensam (kontrollstöd).

Den 14:e december trädde en ny EU-kontrollförfordning i kraft. I samband med detta togs en ny livsmedelstaxa fram.

Hälsoskydd

Hälsateamet arbetar med tillsyn av flera olika verksamheter och områden i syfte att minimera risker för olägenheter för människors hälsa och miljö. Under 2019 har hälsateamet arbetat med planerade tillsynsprojekt, klagomål, strandskydd, samt fysisk planering. Hälsateamet arbetar också löpande med frågor som radon, luftövervakning m.m.

Hälsateamet har under året 2019 genomfört tillsyn av samtliga förskolor och skolor. Tillsynsprojektet för förskolor inriktade sig på barnens fysiska miljö. Tillsynen av skolor var under våren inriktad på uppföljning av förra årets tillsyn samt städ och hygien i undervisningslokalerna. Ett informationsmöte om resultatet av tillsynsprojektet för skolor presenterades för Barn och ungdomsförvaltningen. Tillsynen av hygien och städ konstaterade att det fanns ett behov av revidering av kommunens städavtal i Alingsås kommuns skolor och förskolor.

Hälsateamet fortsatte under 2019 med tillsyn av fastighetsägare i Alingsås kommun. Tillsynen hade fokus på de boendes förutsättningar för god inomhusmiljö och fastighetsägarens egenkontroll. Målet med tillsynen var att kontrollera ca 16 stycken fastighetsägare. Tillsynen resulterade i att 15 fastighetsägare fick besök. Anledningen till att färre än planerat inspekterades var att kontroll av fastighetsägare med ett litet bestånd bedömdes vara till mindre nytta för kommunens invånare som helhet.

Arbetet med radon pågår och granskning av begärda mätrapporter sker kontinuerligt när de inkommer. Påminnelser om mätningar som inte inkommit skickas ut och nya uppmaningar om att inkomma med mätningar görs kontinuerligt under året för att uppnå målet att alla flerbostadshus ska ha en mätning år 2020. I dagsläget har ca 85% av flerbostadshusen en godkänd mätning.

Tillsyn av nagelvårdare i kommunen genomfördes under 2019. Tillsynsprojektet besökte samtliga aktiva nagelvårdare, 10 stycken verksamheter.

Vid 2019 års tillsyn av tatuering kontrollerades om de tatueringfärger som används har den märkning som lagstiftningen kräver. Tillsynsprojektet var meningsfullt, då de flesta färgerna saknade märkning enligt gällande märkningsregler. Flertalet tatuering kände inte till sitt ansvar att ha kunskap om färgens innehåll och märkning, samt sin skyldighet att ge kunden skriftlig information om färgens innehåll. Miljöskyddskontoret har lämnat information till Läkemedelsverket om de leverantörer som sålt tatueringfärger utan märkning.

Under året har hälsateamet bedrivit en mer aktiv strandskyddstillsyn, än tidigare år, där fokus låg på uppföljning av fjolårens inventeringsinsats kring Sävelången. Ett regionalt strandskyddstillsynsprojekt planerades och genomfördes under året. En inventering av en ny sträcka gjordes under försommaren, sträckan som inventerades var områdena Lycksaligheten, Saxebäcken, Björkekärr och Simmenäs. Inventeringen fokuserade på områden från strandlinjen och 100 meter inåt land, dock är strandskyddet runt Mjörn utökat till 300 meter. Hälsateamet har under året lagt om tillsynen av strandskydd mot ett mer projektbaserat arbetssätt. Tips/klagomål samlas in och hanteras i samlade insatser. Prioritering sker i områden där aktiva åtgärder pågår som strider mot strandskyddets syften.

Strandbadstillsynen fungerade bra under säsongen 2019. Det var dock otjänligt vatten på vissa badplatser vid några tillfällen under sommaren. Dialog mellan Miljöskyddskontoret och Kultur- och utbildningsförvaltningen har förts under badsäsongen. Kultur- och utbildningsförvaltningen har vidtagit åtgärder för att minska hälsoriskerna vid otjänligt vattenkvalitet vid badplatserna.

Under 2019 genomfördes ett tillsynsprojekt med fokus på gym och solarier i Alingsås kommun. I kommunen finns 16 stycken anläggningar varav några har både gym och solarium på samma ställe eller endast det ena. Tillsynen kontrollerade verksamhetsutövarens egenkontroll utifrån miljöbalken och dess tillhörande förordningar men även utifrån den nya strålskyddslagen. Tillsynens resultatet för gymmen i kommunen var förhållandevis goda, dock kunde man konstatera vissa brister inom solarieverksamheterna där Miljöskyddskontoret har ställt krav på åtgärder.

Tillsyn av kommunens bassängbads-anläggningar genomfördes med fokus på verksamhetsutövarens egenkontroll och reningmetoder för bassänger, samt hygien i bassängbads-anläggningarnas lokaler. Det finns ca 6 stycken anläggningar, varav en är Nohaga parkbad.

Lagen om tobak och liknande produkter började gälla den 1 juli 2019. I Lagen om tobak och liknande produkter förbjuds rökning på flera offentliga platser och entréer dit allmänheten har tillträde. Tillsynen av rökfria miljöer gjordes därför i form av informationsinsatser via flera kanaler för att få ett så brett mottagande av den nya lagen som möjligt bland verksamhetsutövare i kommunen.

Tillsyn av serveringstillstånd, tobak, folköl och receptfria läkemedel

Den 1 juli 2019 övertog Miljöskyddsnämnden ansvaret för prövning och tillsyn av serveringstillstånd, tobak, e-cigarettor och receptfria läkemedel.

Handläggningen av dessa områden har tidigare hanterats i handläggningssystemet Alk T och Alk OL. Miljöskyddskontoret använder ett annat handläggningssystem. Arbetet med att ta fram ett nytt fungerande system för handläggning i Ecos2 är under utveckling.

Kommunala riktlinjer för serveringstillstånd och tillsyn har omarbetats och fastställts av Miljöskyddsnämnden. Nya rutinbeskrivningar för handläggning och tillsyn av serveringstillstånd har fastställts i på FSG (facklig samverkan). Ytterligare två medarbetare har introducerats inom området för att succesivt kunna både handlägga och utöva tillsyn inom området.

Den 1 juli 2019 trädde en ny lag om tobak och liknande produkter i kraft vilket bl.a. innebar en tillståndsplikt för alla tobaksförsäljare till skillnad mot tidigare lagstiftning där det endast räckte med en anmälan om försäljning. Tillståndsplikten innebär att kommunen måste göra en omfattande utredning och bedömning av den sökandes lämpligt att sälja tobak. Kontroller görs även hos remissinstanser såsom polisen, skatteverket och kronfogdemyndigheten. Handläggningen och prövningen kan jämföras med den prövning som sker av krögare som önskar söka ett serveringstillstånd. Kunskapsinhämtning och utbildning i den nya lagstiftningen har varit nödvändig. Dokument och mallar som behövs vid ansökan och handläggning har tagits fram. Under hösten 2019 har 25 ansökningar inkommit och hanterats på Miljöskyddskontoret.

Tillsyn har genomförts i alla butiker som säljer tobak, folköl och receptfria läkemedel i kommunen.

Under hösten har teamet genomfört tre stycken tillsynskvällar där olika objekt med serveringstillstånd har kontrollerats. Två av tillfällena var samordnade tillsyner som genomfördes ihop med Skatteverket, Polisen och Räddningstjänsten. Totalt sett genomfördes 49 tillsynsbesök hos tillståndshavare med serveringstillstånd under 2019. Under året har det totalt inkommit 17 ansökningar om olika typer av serveringstillstånd som har hanterats.

Miljöskydd

Miljöskyddsteamet arbetar med tillsyn av miljöfarliga verksamheter. Större verksamheter som är tillståndspliktiga (B-verksamheter) eller anmälningspliktiga (C-verksamheter) har regelbunden tillsyn, ofta varje eller vartannat år. Under 2019 har denna tillsyn framförallt genomförts under hösten. Tillsynsbesök av U-verksamheter som bilverkstäder, småindustri och fordonstvättar har också genomförts. Under våren har vi klassat mindre fordonstvättar och de har nu fått årlig avgift och krav på att skicka in årsrapport.

Inom förorenade områden har fokus under 2019 legat på kemptvättar och andra verksamheter som hanterat klorerade lösningsmedel, infrastrukturprojekt, anmälningar, förorenade områden i planprojekt, deponier, räddningstjänstens övningsplatser samt hantering av massor för anläggningsändamål.

Arbetet med att uppdatera vårt register för cisterner för brandfarlig vara, oftast eldningsolja eller diesel, har fortsatt under 2019. Under året har många verksamhetsutövare och fastighetsägare tagit sina cisterner ur bruk och de som fortfarande använder sina cisterner har skickat in rapport från den senaste besiktningen. På så sätt vet vi att cisternerna uppfyller ställda krav och är täta. Arbetet med tillsyn av cisterner inom vattenskyddsområden kommer att fortsätta under kommande år. Tillsynen av cisterner ingår också som en del av vår ordinarie tillsyn av miljöfarliga verksamheter.

Miljöskyddsteamet arbetar även med tillsyn av utrustning innehållande köldmedia. Köldmedia har en betydande klimatpåverkan och det är av stor vikt att främja en god hantering. Under 2019 har drygt 100 årsrapporter skickats in till miljöskyddskontoret. Dock finns troligtvis ett mörkertal och vi bör prioritera att finna dessa idag för oss okända verksamheter. Ett register över köldmedieanläggningar förs och uppdateras kontinuerligt. Registret omfattar bl.a. operatörernas årsrapporter, nyinstallationer och skrotningar.

När det gäller avfall så har miljöskyddsteamet under 2019 gjort tillsyn av verksamheter som har anmält eller har tillstånd att transportera farligt avfall. I all tillsyn av miljöfarliga verksamheter ingår tillsyn av avfallshantering och vi arbetar således regelbundet med avfallstillsyn. Även i rivningsärenden ingår tillsyn av avfallshantering. Dessutom har tillsyn av verksamheter som anmäler återanvändning av avfall för anläggningsändamål utförts under året.

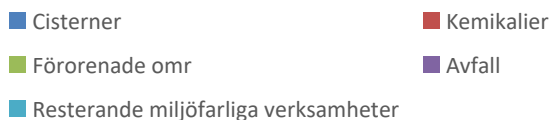
Vi har under 2019 tagit fram en broschyr gällande avfallshantering för verksamheter. Denna använder vi i samband med tillsynsbesök som ett komplement till muntlig information. Samma information finns även på kommunens hemsida.

Största arbetsbelastningen vad gäller avfall utgörs av nedskräpningsklagomål. Här finns idag en del oavslutade ärenden som pågått under lång tid. Arbetet med dessa har fortsatt under året och nya ärenden har tillkommit.

Vi har även arbetat med rivningsärenden under året, både som remissinstans och i egna tillsynsärenden som tillkommit på grund av miljöskyddskontorets roll som remissinstans.

Inom området kemikalier har miljöskyddsteamet under våren genomfört tillsyn i detaljhandeln gällande farliga ämnen i varor. Projektet var ett samverkansprojekt med Kemikalieinspektionen och vi har under 2019 besökt 32 verksamheter i kommunen. Syftet med inspektionerna var att öka företagets medvetenhet om de regler som finns rörande information om farliga ämnen i varor. Detta är viktigt för att konsumenter ska kunna göra medvetna val när de handlar. Tillsynen inkluderade dessutom fem stickprov av varor som analyserades m.a.p. farliga ämnen. Resultatet blev bland annat att en av de analyserade varorna från Alingsås fick försäljningsförbud.

TILLSYNER INOM MILJÖSKYDD



Enskilda avlopp

Under 2019 har tillsynen av enskilda avlopp främst bedrivits i Färgens vattenskyddsområden och kring Olofsered i södra delen av kommunen. Uppföljningar av bristfälliga avlopp har genomförts i Antens avrinningsområde. Under våren genomförde miljöskyddskontoret två informationsträffar för fastighetsägare i kommunen. På mötena informerade kontoret om vad man ska tänka på när man åtgärdar sin avloppsanläggning. Under informationsmötena gick miljöskyddskontoret även igenom hur ansökningsprocessen går till när man söker tillstånd för en ny avloppsanläggning.

Handläggare från miljöskyddskontoret har även deltagit i en arbetsgrupp som tar fram förslag till en ny VA-utbyggnadsplan. Arbetsgruppen leds av Kretsloppsavdelningen men miljöskyddskontoret är med för att bidra med information om enskilda avlopp. Arbetsgruppen kommer fortsätta sitt arbete under första halvåret 2020.

I övrigt har arbetet under 2019 gått ut på att handlägga de ansökningar om enskilda avlopp som har inkommit till förvaltningen och bedriva tillsyn på befintliga avloppsanläggningar som är äldre än 10 år.

Under året har:

- 189 tillsynbesök på enskilda avlopp genomförts
- 196 ansökningar om att anlägga enskilda avlopp inkommit
- 188 delegationsbeslut tagits gällande enskilda avlopp (främst tillstånd till nyanläggande)

Värmepumpar

Miljöskyddskontoret har under året hanterat de anmälningar om installation av värmepumpar som lämnats in. 58 anmälningar om att installera värmepump har inkommit till förvaltningen. Vanligast är bergvärmearläggningar. Endast en av årets hanterade anmälningar avsåg jordvärme. Ungefär 12% av ärendena gäller fastigheter inom vattenskyddsområden och där ställs det större krav på skydd för att kunna anlägga t.ex. bergvärme.

Dagvatten

Ett projekt som sträcker sig över förvaltningsgränserna har startats upp med målet att ta fram en dagvattenplan för Alingsås kommun. Planen kommer att bestå av tre delar. Den första delen är dagvattenstrategin som ska beslutas av kommunfullmäktige under 2020. De andra delarna är en vägledning och en åtgärdsplan. Under första halvåret har det mesta av arbetet med dagvatten från miljöskyddskontorets sida fokuserat på deltagande i dagvattenprojektet.

Miljöskyddskontoret har även yttrat sig i planärenden där dagvattenfrågor har behandlats och deltagit i plangupper för att lämna synpunkter på dagvattenhanteringen. Anläggningar för rening av dagvatten inom detaljplanelagt område är anmälningspliktiga eftersom dagvatten där betraktas som avloppsvatten och miljöfarlig verksamhet. Vi arbetar sammanfattningsvis med yttranden under plan- och bygglovsprocessen, dagvattenplanen respektive anmälningsärenden. Under 2019 har Miljösamverkan Västra Götaland tagit fram en vägledning för tillsyn. Den kan underlätta tillsynen av redan byggda anläggningar. En anpassning till ett förändrat klimat ställer krav på öppna och hållbara dagvattenanläggningar.

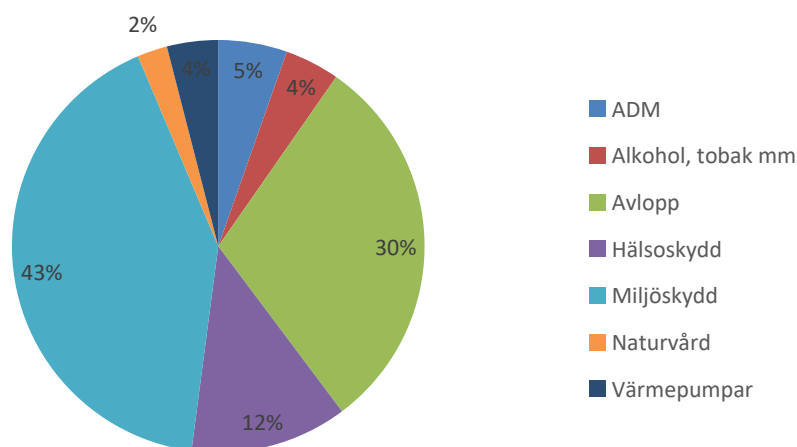
Verksamheten i siffror

För att få ett ungefärligt kvantitativt mått på årets arbete jämfört med tidigare år presenteras återkommande statistik. Siffrorna säger inget om arbetets kvalitet och effektivitet, utan ska ses som ett mått på förändringar över tiden.

Ärenden och beslut

Totalt registrerades 2428 st ärenden under 2019 (2930 st ärenden 2018) och av dessa är 1386 st avslutade under 2019. Totalt avslutades 2116 ärenden under året om man inkluderar de som startade upp 2018 eller tidigare. Varje ärende tar allt längre tid att handlägga, mycket beroende på ökade krav vad gäller formell handläggning och dokumentation samt mer komplexa ärenden.

Ärenden som tillkommit under 2019



Fördelningen av delegationsbeslut under 2019 på olika ärendegrupper framgår av nedanstående sammanställning.

Tabell fattade delegationsbeslut

Fattade beslut	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Värmepumpar	116	117	109	104	66	84	65	55
Hälsoskydd	41	63	105	92	171	141	99	69
Avlopp	83	87	86	114	229	287	288	196
Livsmedel	117	81	87	62	75	71	54	82
Miljöskydd+avfall	90	61	114	191	207	126	132	173
Kompost, hushåll	78	6	18	5	6	3	0	3
SBK, planer	59	32	11	3	9	4	3	6
Lantbruk			4	3	0	14	3	3
Naturvård	6	9	1	9	10	18	1	11
Administrativa	49	31	35	114	84		3	3
Strandskydd							3	15
Vattenverksamhet							9	6
Alkohol & Tobak								34
Summa	447	409	501	570	857	748	660	659

Under 2019 har 2 beslut med vite fattats (9 st 2018), 8 st beslut med miljöstraffavgift (21 st 2018). Under 2019 togs 659 st delegationsbeslut (660 st 2018). 9 st beslut har överklagats under 2019 (24 st 2018), de flesta har gällt fakturor.

Åtaganden och nyckeltal

Nämndens åtaganden sträcker sig över planperioden men ska vara möjliga att följa upp löpande tillsammans med relevanta nyckeltal.

Åtaganden

Nedan följer nämndens åtaganden. När det gäller nyckeltalen så presenteras under rubriken *utfall*, det senaste värdet. I de flesta fall är detta detsamma som värdet för 2018 eftersom inget nytt värde tagits fram under 2019.

VISION

ALINGSÅS ÄR VÄSTSVERIGES VACKRASTE KULTURSTAD I EN LEVANDE BYGD. GENOM NYTÄNKANDE, ENGAGEMANG OCH TILLGÄNGLIGHET SKAPAR VI LIVSKVALITET FÖR ALLA.

PRIORITERAT MÅL

2. I ALINGSÅS FINNS GODA MÖJLIGHETER TILL ARBETE OCH FÖRETAGANDE


INDIKATOR

2.3 KOMMUNENS NÄRINGSLIVSRANKING SKA FÖRBÄTTRAS

NÄMNDENS ÅTAGANDE

ÖKA DIALOGEN MED NÄRINGSLIVET GENOM BRANSCHINRIKTAD INFORMATION/DIALOG

Bedömning

 Helt uppfyllt

Kommentar:


Miljöskyddskontoret har haft två dialogmöten med fastighetsägare för enskilda avlopp. Dessa var mycket givande och vi informerade om vad det innebär att miljöskyddskontoret tillsynar enskilda avloppsanläggningar.

NYCKELTAL

Titel	Utfall	Mål 2019	2018
Antal inbjudna branscher	2	2	4

ARBETA AKTIVT FÖR ATT TA EMOT PRAKTIKANTER SOM EN DEL I ATT KLARA FRAMTIDENS
REKRYTERINGSBEHOV

Bedömning

 Helt uppfyllt

Kommentar:

Miljöskyddskontoret har tagit emot en praktikant från Göteborgs universitets påbyggnadsutbildning miljö och hälsoskydd. Detta var mycket givande både för kontoret och praktikanten.

NYCKELTAL

Titel	Utfall	Mål 2019	2018
Antal praktikanter	1	1	2

3. I ALINGSÅS FINNS DET ATTRAKTIVA BOENDEMÖJLIGHETER


INDIKATOR

3.2 MEDBORGARNAS NÖJDHET MED ATT BO OCH LEVA I KOMMUNEN SKALL BIBEHÅLLAS
ELLER FÖRBÄTTRAS

NÄMNDENS ÅTAGANDE

JOBBA FÖREBYGGANDE MED BOSTADSKLAGOMÅL GENOM TILLSYN AV FASTIGHETSÄGARE
TILL FLERFAMILJSHUS

Bedömning

 Helt uppfyllt

Kommentar:

Hälsateamet har under våren också genomfört tillsyn av fastighetsägare i Alingsås kommun där fokus legat på inomhusmiljö och egenkontroll. Målet för tillsynen av fastighetsägare var att kontrollera ca 16 stycken fastighetsägare. Resultatet av tillsynen på fastighetsägarens egenkontroll blev att 15 stycken fastighetsägare tillsynades.

NYCKELTAL

Titel	Utfall	Mål 2019	2018
Antal tillsynsinsatser	15	16	

5. I ALINGSÅS BYGGER VÄLFÄRDEN PÅ GOD SERVICE, HÖG KVALITET OCH TILLGÄNGLIGHET


INDIKATOR

5.4 SJUKFRÅNVARON I KOMMUNEN SKA MINSKA

NÄMNDENS ÅTAGANDE

VERKA FÖR ATT BIBEHÅLLA LÅG SJUKFRÅNVARO INOM MILJÖSKYDDSKONTORET

Bedömning

 Helt uppfyllt

Kommentar:

Nio insatser för god arbetsmiljö har genomförts under året. Bland annat har en heldag med teamstärkande övningar samt två halvdagar med tema återkoppling respektive meningsfulla möten genomförts. En annan aktivitet som genomförts har varit om ämnet "att lämna jobbet på jobbet".

Miljöskyddskontoret har börjat med frukostinfo en gång i månaden där vi träffas och där syftet är att dels ta del av info från senaste nämnden men också att diskutera och få information om vad som händer i kommunen.

NYCKELTAL

Titel	Utfall	Mål 2019	2018
Antal insatser för god arbetsmiljö	9	5	

Uppdrag

Kommunfullmäktige beslutade i samband med flerårsstrategi 2019-2021 om uppdrag till nämnderna. Uppdragen är årsvisa och förväntas genomföras under innevarande år.

Nedan följer nämndens tilldelade uppdrag.

SAMTLIGA NÄMNDER FÅR I UPPDRAG ATT FLER PERSONER MED LÖNESTÖD SKA ANSTÄLLAS I DEN KOMMUNALA ORGANISATIONEN SAMT FÖLJA UPP UTFALLET ÅRLIGEN

Status

 Försenad

Kommentar:

Miljöskyddskontoret har sett över arbetsuppgifter och beslöt att inte anställa någon med lönestöd i år. På kontoret finns i dagsläget inga lämpliga arbetsuppgifter som går att delegera. Uppdraget hade ändå inte kunnat genomföras, då förutsättningar för placeringar från Arbetsförmedlingen förändrades 2019 och stödinsatsen Extratjänster togs bort.

SAMTLIGA NÄMNDER FÅR I UPPDRAG ATT ÖKA EXTERN MEDFINANSIERING, EXEMPELVIS FRÅN EU, OM DET INTE MEDFÖR BESTÅENDE KOSTNADER

Status

 Färdig

Kommentar:

Miljöskyddsnämnden har några LONA-projekt igång där vi delvis får extern finansiering och delvis går in med egna medel. Miljöskyddskontoret har också hållit sig a jour med olika bidrag och sökte ett LONA stöd till i slutet av året.

SAMTLIGA NÄMNDER OCH BOLAGSSTYRELSER GES I UPPDRAG ATT SE ÖVER SIN VERKSAMHET UR ETT INTEGRATIONSPERSPEKTIV I SYFTE ATT FÖRESLÅ LÄMPLIGA INSATSER I KOMMUNENS SAMLADE INTEGRATIONSARBETE

Status

 Färdig

Kommentar:

Miljöskyddsnämnden har föreslagit att man har utbildning i allemansrätten och håll Sverige rent.

SAMTLIGA NÄMNDER GES I UPPDRAG ATT AKTIVT VERKA FÖR OCH GENOMFÖRA FLERÅRSSTRATEGINS UTPEKADE VILJA

Status

 Färdig

Kommentar:

Nämnden strävar efter en ekonomi i balans samt att utföra effektiv verksamhet och nämnden följer flerårsstrategins utpekade vilja. Ekonomiuppföljningar redovisas till nämnden löpande.

SAMTLIGA NÄMNDER GES I UPPDRAG ATT REDUCERA SIN CENTRALA ADMINISTRATION OCH FÖRESLÅ MÖJLIGHETER TILL FÖRVALTNINGSÖVERGRIPANDE EFFEKTIVISERINGAR

Status

 Färdig

Kommentar:

Ett samarbete över förvaltningsgränserna har pågått under en längre tid på Sveagatan där ekonomi organisatoriskt är placerade under Samhällsbyggnadskontoret.

En obemannad reception med bokningsterminalen Svea är färdigställd. Servicekontoret i Sollebrunn finns.

Implementering av Förenkla helt enkelt.

SAMTLIGA NÄMNDER GES I UPPDRAG ATT STÄRKA OCH UTVECKLA DEMOKRATIN OCH I LÄMPLIGA FORMER ANVÄNDA SIG AV MEDBORGARDIALOG

Status

 Färdig

Kommentar:

Miljöskyddskontoret har använt sig av medborgardialog vid några tillfällen. Dels har nämnden använt sig av t.ex. hemsida för att få ut information och för att få in synpunkter på bland annat naturvårdsprogrammet för Alingsås kommun. Även nämndens åtagande att öka dialogen med näringslivet ligger i linje med detta då kontoret bjöd in till information om enskilda avlopp.

Kontoret arbetar på att bli mer aktiva med våra frågor i näringslivsforumet som Alingsås kommun anordnar.

SAMTLIGA NÄMNDER GES I UPPDRAG ATT TA FRAM EN STRATEGI FÖR HUR DIGITALA LÖSNINGAR GENOM EXEMPELVIS ARTIFICIELL INTELLIGENS KAN INFÖRAS I SYFTE ATT MINSKA ADMINISTRATIONEN

Status

 Färdig

Kommentar:

Miljöskyddskontoret har under året infört ett nytt ärendehanteringssystem Ecos2, i detta system finns möjligheten att jobba mer digitalt än tidigare. Under året har implementering, utveckling av systemet och framtagande av en plan för hur kontoret ska kunna jobba mer digitalt och utnyttja de digitala tjänster som finns. Även ett digitalt närarkiv håller på att utredas för att minska pappersförbrukningen.

Övriga uppdrag

MILJÖSKYDDSNÄMNDEN HAR FÅTT MEDEL FÖR ATT GENOMFÖRA EN UTREDNING KRING INRÄTTANDE AV NYTT NATURRESERVAT, DETTA KOMMER UTREDAS UNDER ÅRET.

Status

✔ Färdig

Kommentar:

En upphandling av ramavtal med naturvärdeskonsulter har gjordes under första halvåret. Under hösten var naturvårdskonsulter ute och inventerade bl.a. kärlväxter, insekter och svampar i två områden som är utpekade som förslag till nytt naturreservat. Syftet med inventeringen är att få en uppfattning om vilka värden som finns i dag. Brev om inventeringen har gått ut till samtliga markägare i området runt Ekåsaryd som berörs av ett eventuellt inrättande av ett nytt naturreservat. Utredningen är klar men redovisningen av denna kommer att göras under första kvartalet 2020.

Internkontrollplan

- Kontrollen är genomförd utan anmärkning/med försumbar anmärkning
- Kontrollen är genomförd med anmärkning

- 5 % av leverantörsfakturorna för perioden ska slumpvis kontrolleras – 207 st leverantörsfakturor har betalats. 10 st kontrollerades och alla stämde enligt de avtal kommunen har.
- 5 % av alla inkomna ansökningar/anmälningar ska slumpvis kontrolleras – 125 st ansökningar/anmälningar har inkommit. 7 st kontrollerades. Alla har fått svar genom e-post inom tre dagar.
- 5 % av alla beslut ska kontrolleras så expedieringen uppfyller målet - 211 st beslut har registrerats. 10 st beslut kontrollerades. Alla beslut skickades inom rätt intervall.
- 5 % av de expedierade besluten ska kontrolleras så nämnden lyckats delge rätt person – 283 st delgivningskvitto har expedierats. 14 st delgivningar kontrollerades. Alla delgivningskvitton har expedierats till rätt person.
- 5 % av alla tillstånd för enskilda avlopp ska kontrolleras så handläggningstiden inte överstiger 6 veckor – 196 st ansökningar har inkommit och 10 st tillstånd kontrollerades och klarade handläggningstiden på 6 veckor.

- Antalet RASFF (Rapid Alert System for Food and Feed) – 14 st RASFF har kommit in under perioden¹

Omedelbar åtgärd

Inga omedelbara åtgärder.

Redovisning av uppdragsföretag

Förvaltningen har inte anlitat några kommunala uppdragsföretag.

¹ RASFF är EU:s system för snabb varning om livsmedel som utgör eller kan antas utgöra en risk för människors hälsa.

Ekonomi

Drift

Belopp i tkr	Budget 2019	Bokslut 2019	Avvikelse prognos/budget 2019	Bokslut 2018	Differens 2018/2019
Verksamhetens intäkter	8 676	7 669	-1 007	8 114	-445
Personalkostnader	-15 576	-14 595	981	-12 846	-1 749
Lokalhyror	-4	-6	-2	-14	8
Köp av tjänster	-5 084	-4 374	710	-5 333	959
Övriga kostnader	-543	-664	-121	-1 041	377
Verksamhetens kostnader	-21 207	-19 639	1 568	-19 234	-405
Verksamhetens nettokostnader	-12 531	-11 970	561	-11 120	-850
Kommunbidrag	12 531	12 531	0	12 342	
Årets resultat	0	561	561	1 222	-850

Sammanfattning

Miljöskyddsnämnden redovisar ett plusresultat på **561 tkr** för 2019. Vakanta tjänster, föräldraledigheter och lägre kostnader för konsulter än budgeterat påverkar det totala utfallet.

Investeringsutfallet blev totalt **31 tkr** högre än budgeterat.

Förklaring till resultatet

Nedan följer en förklaring till resultatet med en jämförelse mot budget post för post.

Intäkterna blev **1007 tkr** lägre än budget. Det är inom verksamheterna Miljöskydd och Avlopp som största avvikelsen finns. Vakanta tjänster, föräldraledigheter och sjukskrivningar påverkar möjligheten att debitera och under hösten uppstod en kontrollskuld, det vill säga allt arbete som skulle utförts för de fakturerade årsavgifterna hann inte utföras och justering för detta görs i årsbokslutet.

Personalkostnaderna blev **981 tkr** lägre än budget. Den omorganisation som genomfördes under året ger högre personalkostnader men samtidigt har flera tjänster varit vakanta vilket ger lägre kostnader.

Posten för **Lokalhyror** ovan rör lokalhyra i samband med informationsträffar.

Kostnader för **Köp av tjänst** blev **710 tkr** lägre än budget. Omorganisationen som genomfördes under året då administratörer som tidigare organisatoriskt tillhört Samhällsbyggnadskontoret nu flyttats till Miljöskyddskontoret innebär lägre kostnader under posten Köp av tjänst. Denna post påverkas även av att kostnaden för konsulter blev lägre än väntat.

Övriga kostnader blev **121 tkr** högre än budget. Avvikelsen beror till största delen på kostnad för ombyggnad av lokaler för att anpassa till ny organisation.

Jämförelse mellan årets resultat och föregående års resultat

Resultatet 2019 är **850 tkr** lägre jämfört med 2018.

Intäkterna är **445 tkr** lägre 2019 på grund av vakanta tjänster, föräldraledigheter och sjukskrivningar vilket leder till lägre utdebitering. Kontrollskulden 2019 är 150 tkr högre än 2018 vilket ger lägre intäkter då skulden/intäkten bokförs om till kommande år.

Personalkostnaderna är **1 749 tkr** högre 2019 på grund av omorganisation. Under 2018 var bl.a. en tjänst som avdelningschef vakant.

Kostnaden för **Köp av tjänster** minskade 2019 med **959 tkr**. Omorganisationen ger lägre kostnad för gemensamma resurser. Under 2018 genomfördes också en extra vattenprovtagning.

Övriga kostnader är **377 tkr** lägre 2019. Fr.o.m. 2019 ingår posten "Utdebitering personal" här. Det är en "minskad kostnad" då tid redovisats mot andra förvaltningar vilket gör att utfallet blir lägre.

Prognossäkerhet

I tabellen nedan fylls de prognoser som lämnats vid årets olika uppföljningstillfällen i. Dessa jämförs sedan med det slutliga utfallet i bokslutet.

Månad	Prognos	Avvikelse från bokslut
Delårsbokslut	0	-561
Vårbokslut	0	-561
Bokslut 2019	561	

Vid vår- och delårsbokslut har nämnden prognosticerat ett nollresultat. Under hösten blev det tydligt att nämnden skulle göra ett positivt resultat och det presenterades vid månadsuppföljningen.

Personalkostnaden för nämnden är en stor del av budgeten. När det uppstår vakanser påverkas prognosen, t.ex. har tillsättningen av avdelningschef dragit upp på tiden vilket framkom sent under hösten.

Vakanta tjänster, föräldraledigheter och sjukskrivningar påverkar också intäkterna som då blir svåra att prognostisera.

Investeringar

Tkr	Budget 2019	Bokslut 2019	Avvikelse helår	Bokslut 2018	Differens 2018/2019
Expansionsinvestering					
-varav exploatering					
Imageinvestering					
Reinvestering					
Ärendehanteringssystem	650	646	4	0	646
Inventarier/Möbler		35	-35	0	35
Anpassningsinvestering					
Totalt utgifter	650	681	-31	0	681

Slutleverans av ärendehanteringssystem och slutgodkännande genomfördes under hösten.

Inköp av möbler har gjorts med **35 tkr** då ny personal tillkommit i verksamheten.

Personalredovisning

Personal och kompetensförsörjning

Personalsammansättning

Har antalet årsarbetare förändrats och vilka är i så fall de främsta förklaringarna till förändringen?

Miljöskyddskontoret har under året utökats till 32 (samt 2 vakanta tjänster) årsarbetare från 25 årsarbetare 2018. Två administratörer har flyttat från Samhällsbyggnadskontoret samt att den miljöstrategiska avdelningen bildats men medarbetare som tidigare tillhörde bl.a. Kommunledningskontoret.

Kan nämnden rekrytera personal med tillräcklig kompetens till samtliga tjänster. Om inte, vilka insatser har gjorts gentemot dessa yrkeskategorier?

Vid rekrytering har nästan samtliga utannonserade tjänster tillsatts. Det råder fortsatt brist på sökande med hög kompetens vilket resulterar i litet urval. Vi har i stort sett tillsatt tjänster i årets rekryteringar och ser att nya medarbetare tillför ny kompetens till oss och bidrar i dialog med befintliga medarbetare för en positiv framtida utveckling.

Andel timavlönade

Under året har två timavlönade varit anställda för specifika uppdrag.

Andel delade turer

Ej aktuellt.

Personalomsättning

Personalomsättningen 2019 ligger på 4% vilket i praktiken är en person. På en så liten grupp ger det ett stort utfall då någon väljer att gå till extern verksamhet. Två personer har därutöver rekryterats till andra förvaltningar vilket är positivt. Utvecklingsmöjligheter finns internt och kunskap om miljöskyddskontoret sprids dessutom inom kommunen.

Personalförsörjning

Miljöskyddskontoret har fått kompetenta sökande till utannonserade tjänster. Konkurrensen om kvalificerade sökande är fortsatt ytterst tuff i landet.

Att fortsatt arbeta med lokala friskfaktorer och individuell kompetensutveckling är avgörande för att medarbetarna ska välja att stanna och vidareutvecklas inom Miljöskyddskontoret.

Kompetensutveckling

Grund för kompetensutveckling är utvecklingssamtalet där planer görs med koppling till nämndens mål. Kompetensutveckling sker sedan på individ och gruppnivå utefter behov. En stor del av kompetensutvecklingen sker internt genom att man lär av varandra. Extern

kompetensutveckling sker planerat av respektive chef för grupp och individ.

Arbetsmiljö

Följs upp under åtaganden för arbetsmiljö.

Systematiskt arbetsmiljöarbete

Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete. Utgå från enkäten för uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete:

Det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp per avdelning av ansvarig chef och skyddsombudet. Uppdaterade riktlinjer för introduktion av nyanställda har arbetats fram partsgemensamt och antagits och säkerställer genomgång av t ex rutiner.

Rutin för inspektion av enskilda avlopp har även uppdaterats efter tillbudsansmälning där även nytt lyfthjälpmiddel tagits fram. Listan över vilka skyddskläder eller övrig utrustning som ska användas vid olika typer av inspektioner har också setts över och uppdaterats under året.

En arbetsgrupp som under senare delen av året påbörjat arbetet med att uppdatera rutinen för introduktion av medarbetare.

Den psykosociala skyddsron den följs upp genom den årliga medarbetarenkäten och visade på höjt NMI för Miljöskyddskontoret till 4 jämfört med 3,8 år 2018. NMI per avdelning skiljer sig något åt och rör sig från NMI 3,8 till 4,3. Prioriteringsmatrisen för hela Miljöskyddskontoret ger signaler om att fortsatt arbete bör prioriteras inom områdena Attraktiv arbetsgivare och Arbetsorganisation. Handlingsplaner för att möta upp utvecklingsbehov och friskfaktorer per enhet tas fram tillsammans med medarbetarna för att sedan verkställas och följas upp under året.

Sjukfrånvaro²

Sjukfrånvaron har nu 2019 sjunkit till nivå jämfört med 2017 (4,9 respektive 5,1%) igen efter en liten höjning 2018. Frånvaroorsakerna för medarbetarna har i huvudsak inte varit arbetsrelaterade. Ett aktivt och målmedvetet rehabiliteringsarbete sker oavsett orsak, tillsammans med företagshälsovården där det är aktuellt.

Miljöskyddskontoret har 29 tillsvidareanställda medarbetare vilket gör att procentalen slår kraftigt om en blir frånvarande under längre tid.

Tabell, sjukfrånvaro i %

	2018	2019	Differens 2018-2019
1-14 dagar	3,4	3,3	-0,1

² Redovisningen omfattar månadsavlönad personal.

1-59 dagar	4,0	4,2	+0,2
> 60 dagar	3,9	0,7	-3,2
Kvinnor	5,9	6,5	+0,6
Män	10,6	1,9	-8,7
Totalt	7,9	4,9	-3,0

Arbetsskador och tillbud

Under året har få anmälningar om tillbud eller olycksfall gjorts, totalt 6 stycken, vilket är en svag ökning från 2018. Tillbudena rörde sig om situationer i kontorsmiljö, t.ex. har en åtgärd som halkskydd tillkommit i trappor inomhus. En av arbetsskadeanmälningarna ledde till en gedigen översyn av visst arbetsmoment utomhus, där även nytt anpassat verktyg köptes in för att undvika framtida skador.

Anmälda tillbud och arbetsskador följs upp enligt rutin av chef och skyddsombud, tillsammans med den anställda. Allmän diskussion hålls på APT för att säkerställa att anmälningar görs samt att följa upp och medvetandegöra de risker som finns inom aktuellt arbetsområde.

Skulle en ökning av antalet anmälningar ske framöver uppfattas det som positivt då vi därigenom lättare kan fånga upp och tillsammans åtgärda de brister som ev. finns i ett tidigt skede.

Tabell, antal anmälda tillbud och arbetsskador

Typ	2018	2019	Differens 2018-2019
Tillbud	3	4	+1
Arbetsskador	1	2	+1

Inlämning

Förvaltningens förslag mailas senast måndag **4 februari 2020 kl. 12** till henrik.larsson@alingsas.se, lisa.forsaeus@alingsas.se, jenny.rydqvist@alingsas.se.

Inlämning av slutligt underlag med protokoll mailas till KS platina direkt efter nämndbeslut, dock senast **21 februari 2020**