



# Granskning av kommunens arbete med integration, arbetsmarknadsinsatser och försörjningsstöd

Rapport  
Alingsås kommun

KPMG AB

2024-09-26

Antal sidor 24



**Alingsås kommun**  
Granskning av

2024-09-26

## Innehållsförteckning

1	Sammanfattning	2
2	Bakgrund	4
2.1	Syfte, revisionsfrågor och avgränsning	4
2.2	Revisionskriterier	5
2.3	Metod	5
3	Resultat av granskningen	7
3.1	Jämförelser	7
3.2	Roll- och ansvarsfördelning	10
3.3	Mål	11
3.4	Samverkan	12
3.5	Arbetsätt för att motverka beroende av försörjningsstöd	13
3.6	Systematiskt arbete	18
3.7	Uppföljning	18
3.8	Resultat	20
3.9	Åtgärder	22
4	Samlad bedömning och rekommendationer	23

## 1 Sammanfattning

KPMG har av Alingsås kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens arbete med integration och försörjningsstöd.

**Vår samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att ansvariga nämnder delvis har ett effektivt arbete med arbetsmarknadsinsatser för att motverka nyanländas beroende av försörjningsstöd.**

Kommunen har en tydlig organisation och konkreta mål för integrations- och arbetsmarknadsfrågor men saknar en tydlig strategi för arbetet med arbetsmarknadsinsatser.

Arbetsätt för uppföljning på individnivå finns, men arbetsätt för uppföljning av insatsernas effekt och kostnader på aggregerad nivå saknas.

Med anledning den organisationsförändring som skett under 2024 bedömer vi att såväl samverkan mellan nämnderna som styrdokument behöver ses över för att bättre anpassas till den nya organiseringen.

Resultat visar att en minskande andel deltagare går vidare till arbete eller studier under de senaste åren, och beslutade åtgärder för att förbättra måluppfyllelse saknas.

I det följande redovisas våra samlade bedömningar av respektive revisionsfråga.

Revisionsfråga	Bedömning
Finns det en tydlig organisation och ansvarsfördelning i kommunen avseende integrations- och arbetsmarknadsfrågor?	Ja
Finns det konkreta mål för nämndernas arbete med integrations- och arbetsmarknadsinsatser?	Ja
Finns en etablerad och fungerande samverkan mellan ansvariga nämnder gällande integrations- och arbetsmarknadsfrågor?	Delvis
Finns en etablerad och fungerande samverkan med externa aktörer (myndigheter, näringsliv och civilsamhälle)?	Ja
Har socialnämnden tillsett att det finns rutiner för arbetet med att motverka beroende av försörjningsstöd?	I allt väsentligt
Säkerställer socialnämnden att rutinerna för arbetet med att motverka beroende av försörjningsstöd efterlevs?	Delvis
Säkerställer nämnderna att uppföljning av den enskildes progression genomförs regelbundet?	Delvis

Genomför nämnderna utvärderingar och analyser av arbetsmarknadsinsatsernas effekt?	Delvis
Genomför nämnderna uppföljningar och analyser av kostnader för arbetsmarknadsinsatser?	Nej
Har ansvariga nämnder vidtagit åtgärder vid eventuellt bristande måluppfyllelse?	Nej

*För närmare beskrivning av bakgrunden till våra bedömningar hänvisar vi till respektive avsnitt i revisionsrapporten.*

Utifrån resultatet av vår granskning rekommenderar vi **socialnämnden** och **kultur- och utbildningsnämnden** att:

- Säkerställa att samverkan är fungerande och konkretiserad.

Vi rekommenderar **socialnämnden** att:

- Säkerställa att styrdokument och rutiner är överensstämmande med den nya organisationen och beslutad av rätt instans.
- Säkerställa att det finns en strategi för arbetet med arbetsmarknadsinsatser.
- Tillse att det finns systematiska arbetssätt för att säkerställa att samtliga med behov av kompetenshöjande insats eller praktik tilldelas detta.
- Tillse att det finns systematiska arbetssätt för att säkerställa att samtliga med insats har en individuell plan och att uppföljningar av progression genomförs i enlighet med gällande rutiner.
- Systematiskt följa upp och analysera såväl kostnader för arbetsmarknadsinsatser som dess effekt.
- Tillse att de systematiska uppföljningarna och analyserna används i utvecklingsarbetet och att såväl åtgärder som uppföljningar av åtgärder dokumenteras.

## 2 Bakgrund

KPMG har av Alingsås kommuns revisorer fått i uppdrag att översiktligt granska kommunens arbete med integration och försörjningsstöd.

Sverige har under 2000-talet tagit emot en jämförelsevis stor andel asylsökande och nyanlända. Detta leder till både kort- och långsiktiga utmaningar för kommunen. De som kommer hit ska kunna erbjudas bostäder, skola, utbildning och arbete. I grunden är asyl- och flyktingmottagande ett statligt ansvarsområde. Kommunerna har dock en viktig roll för nyanländas etablering, både som anordnare av utbildnings- och arbetsmarknadsinsatser och som arbetsgivare.

I Sveriges kommuner och regioners (SKR) "Agenda för integration" framgår att nyanlända behöver betydligt snabbare än idag komma i arbete eller utbildning. Detta för att få försörjning och självständighet och för att bidra med sina resurser och sin kompetens. Här lyfts bland annat att individens anknytningar till nätverk i samhället och tidiga kontakter med arbetsmarknaden har betydelse och behöver ytterligare främjas samt att fler nyanlända måste ges möjlighet att kunna ta del av vuxenutbildning. Samverkan mellan kommuner, regioner, Arbetsförmedlingen, näringsliv, civilsamhälle, tillsammans med individen, lyfts som väsentlig för att driva utvecklingen framåt.

Revisorerna bedömde med grund i sin riskanalys att det finns en betydande risk att nyanlända inte kommer ut i utbildning eller arbete, utan blir kvar i försörjningsstöd.

### 2.1 Syfte, revisionsfrågor och avgränsning

Granskningen syftade till att bedöma om kommunen arbetar ändamålsenligt med arbetsmarknadsinsatser för att motverka nyanländas beroende av försörjningsstöd.

Granskningen avsåg besvara följande revisionsfrågor:

- Finns det en tydlig organisation och ansvarsfördelning i kommunen avseende integrations- och arbetsmarknadsfrågor?
- Finns det konkreta mål för nämndernas arbete med integrations- och arbetsmarknadsinsatser?
- Vilka arbetsmarknadsinsatser genomförs?
- Finns en etablerad och fungerande samverkan mellan ansvariga nämnder gällande integrations- och arbetsmarknadsfrågor?
- Finns en etablerad och fungerande samverkan med externa aktörer (myndigheter, näringsliv och civilsamhälle)?
- Har socialnämnden tillsett att det finns rutiner för arbetet med att motverka beroende av försörjningsstöd?
- Säkerställer socialnämnden att rutinerna för arbetet med att motverka beroende av försörjningsstöd efterlevs?
- Säkerställer nämnderna att uppföljning av den enskildes progression genomförs regelbundet?

- Genomför nämnderna utvärderingar och analyser av arbetsmarknadsinsatsernas effekt?
- Genomför nämnderna uppföljningar och analyser av kostnader för arbetsmarknadsinsatser?
- Har ansvariga nämnder vidtagit åtgärder vid eventuellt bristande måluppfyllelse?

Samt följande kartläggande frågor:

- Hur förhåller sig Alingsås kommun i jämförelse med liknande kommuner vad gäller försörjningsstöd? (jämförelse 5 års period)
- Har den grupp som är aktuell för SFI, erhållit utbildningen?
- Hur stor andel avslutar SFI-utbildningen?
- Hur ser resultatet ut avseende andel deltagare som börjat arbeta eller studera, efter avslutad arbetsmarknadsinsats?
- Har arbetet/insatserna bidragit till att fler har kommit i arbete?

Granskningen avsåg socialnämnden och kultur- och utbildningsnämnden och omfattade arbetet med arbetsmarknadsinsatser för nyanlända.

## **2.2 Revisionskriterier**

Granskningen utgick från nedanstående revisionskriterier:

- Kommunallagen, SFS 2017:725
- Socialtjänstlagen, SFS 2001:453
- Förordning (2011:1108) om vuxenutbildning
- Socialstyrelsens allmänna råd om ekonomiskt bistånd
- Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete

## **2.3 Metod**

Granskningen har genomförts genom:

- Dokumentstudier av bland annat nämndernas budget 2024–2026, nämndernas reglementen och delegationsordningar, riktlinjer och rutiner ekonomiskt bistånd, samverkansavtal samt verksamhetsstatistik med mera.
- Intervjuer har genomförts med respektive presidium för socialnämnden och kultur- och utbildningsnämnden, förvaltningscheferna socialförvaltningen respektive kultur- och utbildningsförvaltningen. Inom socialförvaltningen har vi även intervjuat avdelningschef stöd och arbete, enhetschef arbetsmarknadsenheten och enhetschef stöd och försörjning. På kultur- och utbildningsförvaltningen har vi intervjuat rektor SFI.



**Alingsås kommun**  
Granskning av

2024-09-26

Rapporten är faktakontrollerad av förvaltningschef socialförvaltningen och förvaltningschef kultur- och utbildningsförvaltningen.

## 3 Resultat av granskningen

### 3.1 Jämförelser

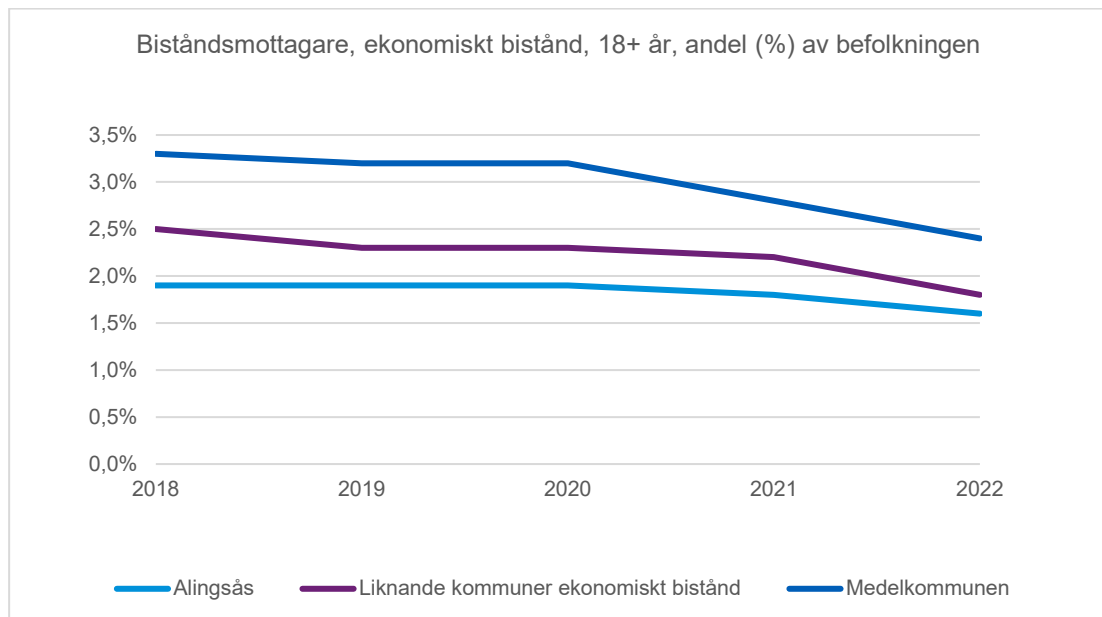
Vi har genomfört en översiktlig analys över utvecklingen av försörjningsstödet i Alingsås i jämförelse med andra kommuner. Jämförelsen är gjord av data via rådet för främjande av kommunala analyser, RKA.

Jämförelser har gjorts gentemot medeltal för samtliga kommuner samt mot kommuner med liknande ekonomiskt bistånd år 2022. Vid granskningens genomförande finns det inte inrapporterade uppgifter för år 2023. Liknande kommuner ekonomiskt bistånd baseras på den modellberäknade kostnaden för ekonomiskt bistånd. Modellen ingår inte i kostnadsutjämnningen, utan är skapad av RKA/SKR.

I gruppen liknande kommuner ekonomiskt bistånd ingår Berg, Härjedalen, Kalix, Lidköping, Mora, Sotenäs och Ulricehamn.

I statistiken avser biståndsmottagare individer som varit aktuella för att motta ekonomiskt bistånd någon gång under året.

Tabell 1



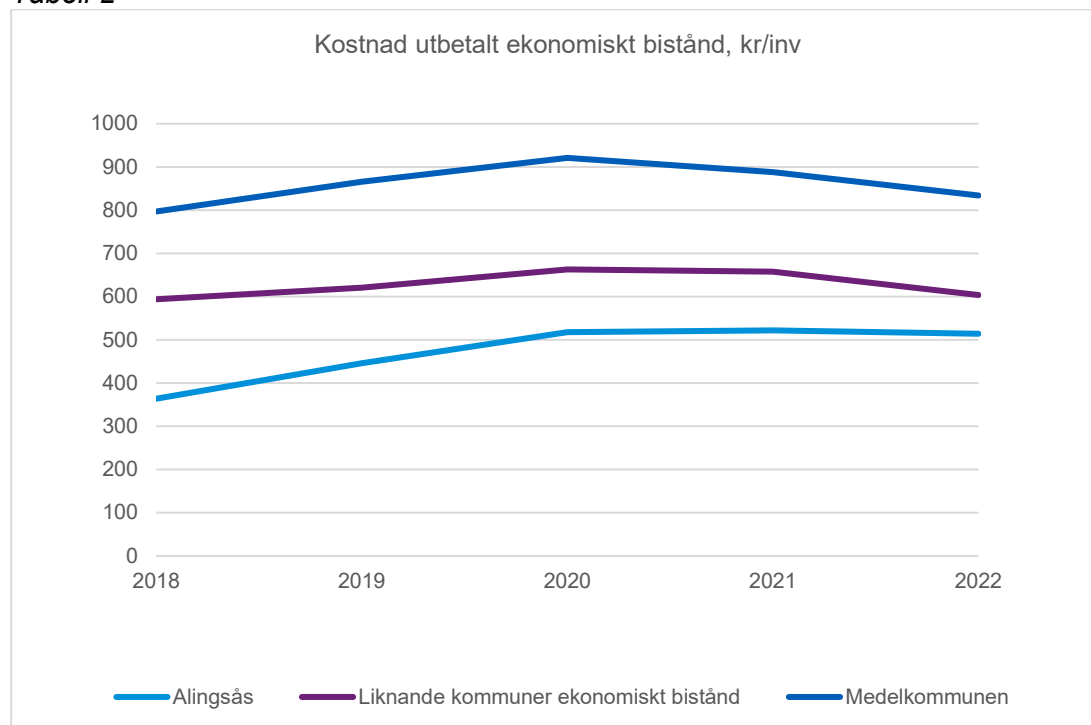
Källa: Kolada. ID: N31825

Av tabellen ovan framgår att andelen biståndsmottagare över 18 år i befolkningen är och varit lägre i Alingsås jämfört med liknande kommuner och den svenska medelkommunen.

För att skapa en förståelse för omfattningen av det ekonomiska biståndet i Alingsås har vi även sammanställt kostnaden för det utbetalda ekonomiska biståndet.



Tabell 2

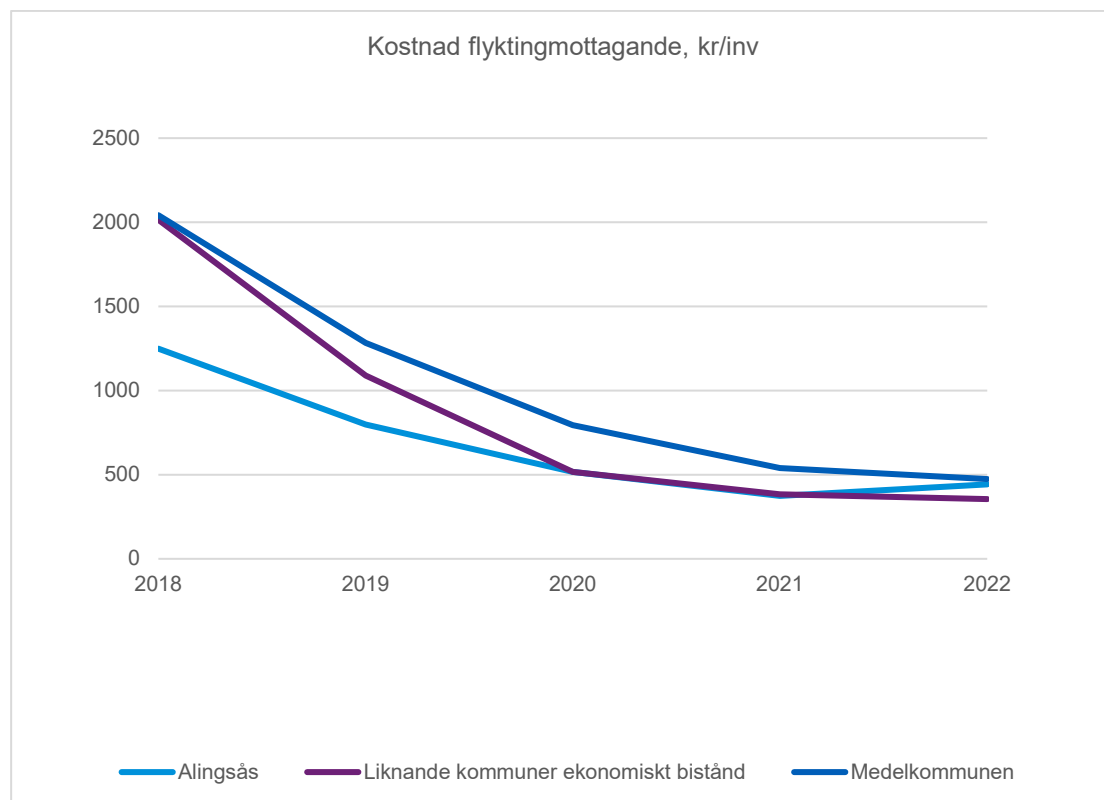


Källa: Kolada. ID: N31002

Av tabellen ovan framgår att kostnaden för det utbetalda ekonomiska biståndet per invånare är och har varit lägre i Alingsås jämfört med liknande kommuner och den svenska medelkommunen. Däremot har kostnaden ökat något under den utvalda tidsperioden. Kostnaden för utbetalt bistånd till flyktinghushåll är inte inkluderad i statistiken.

För att skapa en djupare förståelse för omfattningen av kostnaden för ekonomiskt bistånd utbetalt till flyktinghushåll har vi sammanställt kostnaden för flyktingmottagande per invånare.

Tabell 3



Källa: Kolada. ID: N40007

Av tabellen framgår att kostnaden för flyktingmottagande per invånare har minskat i samtliga grupper under den utvalda tidsperioden. Mellan 2018 och 2020 var däremot kostnaderna mindre i Alingsås jämfört med liknande kommuner och den svenska medelkommunen.

Från och med 2020 är kostnaden i Alingsås på en nivå i närhet av gruppen för liknande kommuner. I nyckeltalet ingår kostnaden för flyktingar som tas emot inom ramen för det kommunala flyktingmottagandet och för vilka kommunen erhåller statlig ersättning. Kostnaden inkluderar mottagning och introduktion av flyktingar, administration, tolkar, ekonomiskt bistånd, introduktionsersättning för flyktingars försörjning samt genomgångsbostäder som bebos av flyktingar och som inte finansieras med försörjningsstöd, introduktionsersättning eller extraordinär ersättning från Migrationsverket. Omfattar även ensamkommande flyktingbarn.

### 3.1.1 Kommentarer

Både andelen biståndsmottagare över 18 år i befolkningen och utbetalda ekonomiska biståndet per invånare är och har varit lägre i Alingsås jämfört med liknande kommuner och den svenska medelkommunen under de senaste fem åren. Kostnaden för utbetalt ekonomiskt bistånd har dock ökat något.

Mellan 2018 och 2020 var kostnaden för flyktingmottagande lägre i Alingsås jämfört med liknande kommuner och den svenska medelkommunen. Från och med 2020 är kostnaden i Alingsås på en nivå i närhet av gruppen för liknande kommuner.

## 3.2 Roll- och ansvarsfördelning

Det framgår av socialnämndens reglemente<sup>1</sup> att nämnden är ansvarig för kommunens samordnande och verkställande arbete med arbetsmarknadsfrågor. Nämnden ska fullgöra kommunens uppgifter enligt socialtjänstlagen (2001:453), lag (2013:156) om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare samt lag (1944:475) om arbetslöshetsnämnd. Kultur- och utbildningsnämndens reglemente<sup>2</sup> gör gällande att nämnden är ansvarig för att fullgöra kommunens uppdrag enligt skollagen (2010:800), gällande de frivilliga skolformerna gymnasieskola, anpassad gymnasieskola och kommunal vuxenutbildning samt det kommunala aktivitetsansvaret. Vidare är nämnden ansvarig för samverkan med utbildningsanordnare i syfte att erbjuda eftergymnasial utbildning och service vid Campus Alingsås.

Kommunfullmäktige har beslutat att flytta över kommunens flyktingmottagning, integrations-, bosättnings- och arbetsmarknadsenhet från kultur- och utbildningsnämnden till socialnämnden från och med 2024<sup>3</sup>. Av intervju framgår att en anledning till att verksamheten flyttats var för att föra arbetet med arbetsmarknadsinsatser närmare arbetet med försörjningsstöd.

På socialförvaltningen finns avdelningen Stöd & Arbete, vilken består av enheterna Integration, Stöd & Försörjning samt Arbetsmarknad (AME).

Av intervju framgår att nyanlända utan andra ersättningsformer kan ansöka om försörjningsstöd hos integrationsenheten. Integrationsenheten fortsätter utreda ärende om ekonomiskt bistånd under tiden som individen är aktuell på enheten. Stöd & Försörjning handlägger övriga ärenden kring ekonomiskt bistånd. Arbetsmarknadsenheten verkställer bland annat beslut om kompetenshöjande verksamhet. Vidare framgår att det finns planer att flytta handläggningen av försörjningsstöd för nyanlända till Stöd & Försörjning.

Socialnämndens delegationsordning för 2024<sup>4</sup> gör gällande att socialsekreterare har delegation på beslut om reducerat och nedsatt försörjningsstöd samt på beslut om kompetenshöjande verksamhet. Socialsekreterare har även delegation på beslut om rehabilitering/kartläggning av arbetsförmåga samt individuell sysselsättning. Enhetschef på arbetsmarknadsenheten har delegation på beslut om att godkänna beslutsunderlag och ta emot uppdrag från Arbetsförmedlingen för utredning och kartläggning. Av intervju framgår att arbetsmarknadsenheten består av handläggare, handledare och praktksamordnare. Handläggare ska följa sina tilldelade individer och har ansvar för den individuella planeringen och uppföljningen medan handledare arbetar ute i aktiviteterna och stöttar individerna i det vardagliga. Praktksamordnarna

<sup>1</sup> Kommunfullmäktige 2023-12-13, § 232

<sup>2</sup> Kommunfullmäktige 2024-03-27, § 37

<sup>3</sup> Kommunfullmäktige 2023-10-25, § 190

<sup>4</sup> Socialnämnden 2024-03-19, § 11

ska arbeta för praktikplatser för enhetens deltagare både internt i kommunen och externt i näringslivet.

Kultur- och utbildningsnämndens delegationsordning<sup>5</sup> anger att rektor har delegation på beslut om elev är behörig att delta i utbildning vid folkhögskola som motsvarar Komvux SFI. Rektor har även delegation på beslut om att upprätta individuell studieplan vid vuxenutbildningen, att minska omfattningen av SFI-undervisning för enskild elev samt om att utbildningen på kursen inom kommunal vuxenutbildning ska upphöra. Det kan bli aktuellt om eleven saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller annars inte gör tillfredsställande framsteg.

### 3.2.1 Bedömning – roll- och ansvarsfördelning

**Vår bedömning är att det finns en tydlig organisation och ansvarsfördelning i kommunen avseende integrations- och arbetsmarknadsfrågor.**

Vår bedömning baseras på att det finns utarbetade styrdokument som anger roll- och ansvarsfördelningen mellan arbetet kring försörjningsstöd och arbetsmarknadsinsatser.

### 3.3 Mål

Av kommunfullmäktiges budget 2024–2026<sup>6</sup> framgår bland annat kommunens verksamhetsmål för en god ekonomisk hushållning under planperioden. Ett mål som anges är att andel vuxna personer som inte återkommer i försörjningsstöd efter avslutat försörjningsstöd ska vara minst i nivå med genomsnittet för strukturellt liknande kommuner avseende ekonomiskt bistånd.

Socialnämndens budget 2024–2026<sup>7</sup> gör gällande att nämnden ska bidra till uppfyllelse av kommunfullmäktiges mål och indikatorer genom totalt fyra formulerade mål kopplade till tre av fullmäktiges prioriterade mål. Ett av nämndens mål är att Alingsåsare ska vara självförsörjande i högre utsträckning. Till målet har nämnden beslutat om två indikatorer med målvärden för 2024:

- Andel ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd. Målvärde för 2024: 75 %.
- Antal biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd. Målvärde för 2024: mindre än 166.

Inom socialförvaltningen ska de politiska målen brytas ner i styrkort på samtliga nivåer. Av intervju framgår att styrkortet vanligtvis är utarbetade inför ingång i nytt verksamhetsår men i och med att arbetsmarknadsverksamheten är ny i socialförvaltningen inför 2024 har arbetet försenats.

---

<sup>5</sup> Kultur- och utbildningsnämnden 2024-01-17, §3

<sup>6</sup> Kommunfullmäktige 2023-11-08, § 211

<sup>7</sup> Socialnämnden 2023-12-12, §63

### 3.3.1 Bedömning - mål

Vår bedömning är att det finns konkreta mål för socialnämndens arbete med integrations- och arbetsmarknadsinsatser.

Vår bedömning baseras på att nämnden brutit ner kommunfullmäktiges i ett mål avseende självförsörjning. Målet konkretiseras i två indikatorer med målvärden för verksamhetsåret.

## 3.4 Samverkan

### 3.4.1 Intern

Det framgår av intervju att verksamheterna som i dagsläget finns på integrationsenheten och arbetsmarknadsenheten var organiserade inom kultur- och utbildningsförvaltningen mellan 2019 och 2024. Under denna tid var handläggning av övriga ärenden kring ekonomiskt bistånd organiserat på socialförvaltningen. Av ett flertal intervjuer framgår att anledningen till organisationsförändringen 2024 var att målgruppen för praktik och kompetenshöjande verksamhet förändrats. Målgruppen upplevs befinna sig längre bort från arbetsmarknaden än tidigare.

Försvårad samverkan mellan kultur- och utbildningsnämndens verksamhet vid Komvux och Alströmergymnasiet och integrationsenheten/arbetsmarknadsenheten till följd av organisationsförändringen lyfts fram som en risk i nämnden internkontrollplan 2024<sup>8</sup>. Risken ska kontrolleras genom att upprätta en organisation för samverkan mellan de två förvaltningarna avseende studier samt verksamheten vid "En väg ut". Skolchef är ansvarig för arbetet och återrapportering till nämnd i samband med delårsbokslut och helårsbokslut. Av intervju framgår att samverkan bland annat sker genom månatliga möten mellan rektorer på SFI och avdelningschef för Stöd & Arbete på socialförvaltningen.

Det framkommer vid intervjuer att nyanlända som kommit inom två år och är kvar inom Arbetsförmedlingens etablering är aktuell på integrationsenheten. Samverkan avseende språkutveckling sker då mellan integrationsenheten på socialförvaltningen och SFI inom kultur- och utbildningsförvaltningen. För nyanlända som inte är självförsörjande och som inte längre är aktuell inom Arbetsförmedlingens etablering aktualiseras på enheten Stöd & Försörjning. Är personen i fortsatt behov av språkundervisning är det Stöd & Försörjning som ska anvisa personen till SFI.

Det framkommer vid ett flertal intervjuer att planerna för samverkan mellan verksamheterna inte upplevs vara helt tydliga och konkretiserade.

### 3.4.2 Extern

Alingsås kommun har slutit avtal angående FoU-plattform för kommunal arbetsmarknadsverksamhet inom Göteborgsregionen (GR) för år 2024<sup>9</sup> med Göteborgsregionens kommunalförbund. Av avtalet framgår att målet med arbetet är att stärka beslutsunderlagen och få en djupare kunskap om de kommunala

<sup>8</sup> Kultur- och utbildningsnämnden 2023-12-12, § 137

<sup>9</sup> 2023-11-07

arbetsmarknadsinsatsernas funktion och effekter. Målet ska uppnås genom omvärldsbevakning, sammanställning av statistik, projekt/studier som formuleras i dialog med nätverket för arbetsmarknadschefer, externt finansierade uppdrag samt genom kunskapsspridning.

GR:s nätverk för arbetsmarknadschefer (AME-chefsnätverket) är plattformens berednings- och styrgrupp. Projektet ägs av GR. Förfrågan om förlängning av verksamheten ska tas upp i AME-chefsnätverket senast i oktober 2024.

Kommunen har tillsammans med Partille samt Lerum kommun en lokal överenskommelse om samverkan med Arbetsförmedlingen<sup>10</sup>. Överenskommelsen syftar till att påskynda individers etablering i arbetslivet och förbättra kompetensförsörjningen. Överenskommelsen vi tagit del av är undertecknad i december 2022. Av överenskommelsen framgår att Arbetsförmedlingen ska utarbeta en individuell handlingsplan och tillse att den nyanlände får i gång sin ersättning. Detta ska genomförs inom en och en halv månad. Under denna period utgår ingen etableringsersättning till den nyanlände och den nyanlände har då möjlighet att ansöka om ekonomiskt bistånd hos integrationsenheten. Av intervjuer framgår att Arbetsförmedlingen inte har en lika framträdande och aktiv roll i arbetet som tidigare. I dagsläget pågår ett arbete med att utarbeta en ny överenskommelse för samverkan.

Av intervju framgår att integrationsenheten ingår i samarbetsnätverken kommunnätverket för hållbar utveckling, GR-nätverket, Strategisk operativ styrgrupp för samverkan samt handläggarnätverket.

### 3.4.3 Bedömning - Samverkan

**Vår bedömning är att det delvis finns en etablerad och fungerande samverkan mellan ansvariga nämnder gällande integrations- och arbetsmarknadsfrågor.**

Vår bedömning baseras på att det finns etablerade samverkansforum, såsom månatliga möten mellan SFI-rektorer och avdelningschef för Stöd & Arbete. Samtidigt framgår det av intervjuer att det finns otydligheter och brister i konkretiseringen av samverkan mellan de olika verksamheterna efter den senaste omorganisationen. Även om det finns initiativ för samarbete, såsom i internkontrollplanen för 2024, behövs fortsatt utveckling för att säkerställa en mer enhetlig och effektiv samverkan.

**Vår bedömning är att det finns en etablerad och fungerande samverkan med externa aktörer.**

Vår bedömning baseras på att det finns flertal gemensamma samverkansforum med aktörer som Arbetsförmedlingen och närliggande kommuner. Det finns även avtal som reglerar delar av samverkansformerna.

## 3.5 Arbetsätt för att motverka beroende av försörjningsstöd

Det framgår att socialnämndens budget 2024–2026 att kommunfullmäktige har givit kommundirektören i uppdrag, tillsammans med socialförvaltningen, att fortsätta arbetet med att ta fram en Alingsåsmodell. Syftet med denna modell ska vara att skapa

---

<sup>10</sup> Daterad 2022-12-20

effektiva och tidiga arbetsmarknadsinsatser i både egen regi samt i samverkan med det lokala näringslivet och civilsamhället för att främja sysselsättning och förebygga arbetslöshet. Av intervju framgår att modellen förväntas bli färdigställd och politiskt fastställd av socialnämnden under 2024.

Av intervju framgår att enhet integration arbetar med mottagande av nyanlända och integration under etableringstiden. Samtliga nyanlända är aktuella på enheten under två år.

### 3.5.1 Handläggning

Det framgår av intervju att nyanlända har rätt att ansöka om försörjningsstöd hos integrationsenheten innan andra ersättningsformer har beviljats. Om den nyanlände inte blir självförsörjande med etableringsersättning och andra bidrag är det integrationsenheten som fortsätter utreda ärende om ekonomiskt bistånd så länge de är aktuella på enheten. Ärenden om ekonomiskt bistånd kan handläggas på integrationsenheten under den nyanländes två första år i kommunen.

Integrationsenheten har utarbetat interna rutiner<sup>11</sup> för sitt arbete. Rutinerna gör gällande att verksamhetschef ska fördela ärenden till integrationshandläggare när underlag från Migrationsverket inkommit till kommunen. Samtliga individer som finns på enheten samt tillhörande hushåll ska registreras i enheten verksamhetssystem. En personakt och journal ska upprättas för varje hushåll i ärende om ekonomiskt bistånd. I ärende som inte avser myndighetsutövning ska det upprättas en introduktionsakt för varje individ som är aktuell på enheten. I denna ska social dokumentation föras under den tid individen är aktuell på enheten.

Vid ansökan om ekonomiskt bistånd är integrationshandläggaren ansvarig för att handlägga ärendet enligt de interna rutinernas sju steg:

1. Öppna en ekonomisk akt och genomför en grundutredning vid nyansökning. Vid återansökan ska en kortare utredning genomföras och dokumenteras i verksamhetssystemet.
2. Genomföra en ekonomisk beräkning.
3. Fatta beslut.
4. Genomföra utbetalning.
5. Alltid delge en ekonomisk beräkning.
6. Delge beslut samt utredning vid avslag.
7. Delge alltid beslut vid glappet, vilket är tidsperioden innan annan ersättning tillkommit. Beslut som är förskott på förmån och avser ersättningar och som inte kan skickas in via framställan på ska alltid signeras av sökande.

Av socialnämndens riktlinjer för ekonomiskt bistånd<sup>12</sup> framgår att rätten till försörjningsstöd för hela hushållet påverkas om den sökande inte bedöms uppfylla

---

<sup>11</sup> 2021-09-09

<sup>12</sup> Socialnämnden 2022-03-22, § 22

2024-09-26

kraven om att stå till arbetsmarknadens förfogande genom att till exempel inte delta i arbetspraktik eller arbetssökarverksamhet. Den som studerar på SFI efter introduktionsperioden, då introduktionsersättning erhålls, betraktas som arbetssökande. Samma krav ska ställas som för arbetssökande i övrigt och den sökande ska när som helst vara beredd att avbryta kursen för att påbörja erbjudet arbete. Undantag kan göras om personen genom att slutföra en kortare utbildning förbättrar möjligheten till framtida självförsörjning.

Enligt rutin för uppdragsdialog integrationsenheten och arbetsmarknadsenheten<sup>13</sup> ska en insats på AME ska alltid föregås av en utredning kring den enskildes möjligheter att kunna delta i sådana insatser samt behov av kompetenshöjande insatser. En arbetsplan ska utarbetas av integrationshandläggaren, tillsammans med individen. Av denna ska det även framgå om individen har villkor om att delta i aktiviteter på AME för att behålla sin rätt till försörjningsstöd. Då arbetsplanen även kan innehålla annan information än krav på aktivitet ska arbetsplanen ej lämnas till AME. Enligt socialnämndens delegationsordning är det socialsekreterare som har delegation på beslut om kompetenshöjande verksamhet. Socialsekreterare har även delegation på beslut om rehabilitering/kartläggning av arbetsförmåga samt individuell sysselsättning. Av intervju framgår att beslut om kompetenshöjande verksamhet inte har någon tidbegränsning.

Remiss till AME skrivs på särskild remissblankett och lämnas till AME. Av remissen ska till exempel individens försörjningshinder framgå. Enligt intervjuuppgift är socialsekreteraren som fattar beslut om kompetenshöjande åtgärd även ansvarig för att följa upp individens utveckling. Utöver remitteringar från försörjningsstödet kan Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och Regionen anvisa deltagare till AME. Det finns även en möjlighet till "egen-remiss" från AME:s sida där beslut fattas av enhetschef. Av intervju framgår att detta är mycket ovanligt och sker i de fall en individ är på väg ut från AME och in till en ny insats men där det finns ett "tidsglapp" mellan instanserna.

Nyanlända som ingår i Arbetsförmedlingens etableringsprogram blir anvisade till SFI genom integrationsenheten. Nyanlända som inte är självförsörjande och inte längre ingår i etableringen aktualiseras på enheten Stöd & Försörjning. Bedöms personen vara i behov av språkutvecklande insatser på mer grundläggande nivå anvisas personen direkt till SFI från försörjningsstödet.

Av rutin för uppdragsdialog ska ett uppstartsmöte mellan individen, koordinator och handläggare genomföras så snart som möjligt. I samband med uppstartsmötet ska koordinatören informera om bland annat möjliga konsekvenser ifall individen uteblir från sin insats, hur ofta uppföljningar kommer att genomföras samt i vilka situationer avdrag på försörjningsstödet kan ske. Efter kartläggande samtal och bedömning av lämplig insats ska koordinatören, tillsammans med individen, utarbeta en genomförandeplan. Av intervju framgår att arbetsmarknadsenheten och enheten för Stöd & Försörjning inte delar samma verksamhetssystem, vilket innebär att socialsekreterare inte har direkt åtkomst till dokumentation som upprättas på arbetsmarknadsenheten, som till exempel

---

<sup>13</sup> Datering saknas



genomförandeplan. Enligt intervjuuppgift är det planerat att arbetsmarknadsenheten ska gå in i samma system som Stöd & Försörjning under senare delen av 2024.

Socialnämndens riktlinjer för ekonomiskt bistånd gör gällande för hur frånvaro från praktik/kompetenshöjande verksamhet med anledning av sjukdom, ogiltig frånvaro och avböjd anvisning påverkar försörjningsstödet. Vid avböjd anvisad praktik eller kompetenshöjande verksamhet ska till exempel en individuell bedömning genomföras angående om försörjningsstödet ska avslås helt eller delvis då den enskilde inte medverkar till att komma närmare arbetsmarknaden.

### 3.5.2 Bedömning - arbetssätt

**Vår bedömning är att socialnämnden i allt väsentligt har tillsett att det finns rutiner för arbetet med att motverka beroende av försörjningsstöd.**

Vår bedömning baseras på att det finns rutiner avgivna i styrdokument om hur kommunen ska arbeta med kompetenshöjande insatser och praktik. Utifrån våra iakttagelser anser vi att det finns ett behov att se över styrande dokument i syfte att säkerställa att dessa överensstämmer med den nya organisationen för arbetet med försörjningsstöd och arbetsmarknadsinsatser. Vidare anser vi att en kommun bör fastställa en tydlig strategi för arbetet med arbetsmarknadsinsatser med anledning att arbetsmarknadspolitik främst är en statlig angelägenhet. En strategi för arbetet bör till exempel ange och avgränsa målgrupp för arbetet och insatsernas tilltänkta effekt. Vi ser positivt på att det pågår ett arbete med en kommunövergripande modell för arbetet med arbetsmarknadsinsatser.

### 3.5.3 Insatser

På integrationsenheten kan följande insatser erbjudas:

- Vägledningscentrum: insats utan föranmälan där individer kan få stöd och vägledning i frågor som rör arbete, studier eller övriga samhällsfrågor. Insatsen finansieras genom Länsstyrelsen. Även representanter från arbetsmarknadsenheten medverkar på vägledningscentrum.
- Digital kurs: insats för individer med utbildningsplikt, men även individer i behov av digital kompetens. Deltagarna får information och praktisk övning i olika digitala tjänster.
- Samhällskurs: kurs i samhällsämnena för individer som omfattas av massflyktsdirektivet.
- Introkurs: insats för kvotflyktingar. Basinformation om svenska samhället och information utifrån målgruppens behov.
- MR-grupp: samtalsgrupper om mänskliga rättigheter.

På arbetsmarknadsenheten kan andra insatser erbjudas, däribland:

- Praktisk verksamhet: arbetsmarknadsenheten har tecknat avtal med PMU Second Hand Alingsås om praktik och arbetsträning<sup>14</sup>.
- Språkbana (2 tillfällen: Samtal-och kunskapsinriktad): ingår som en aktivitet för individer med utbildningsplikt men även som en aktivitet för individer som behöver extra språkträning.
- Språkpraktik på extern arbetsplats

Av intervju framgår att ungefär hälften av samtliga deltagare har insatser på arbetsplatser.

### 3.5.3.1 Svenska för invandrare (SFI)

Kommunens SFI-verksamheten bedrivs på Campus Alingsås, vilket är kommunens vuxenutbildning. Enligt intervju syftar samtliga insatser som erbjuds till att individer ska få en stärkt ställning i samhälls- och arbetsliv.

- **SFI:** tre studievägar och ämnets fyra kurser erbjuds. Utbildningen uppgår till 15 undervisningstimmar i veckan i enlighet med skollagen (SFS 2010:800). Antagning sker var sjätte vecka. Inför antagning ska en kartläggning avseende bland annat elevens litteracitet, tidigare studie bakgrund och arbetslivserfarenhet genomförs.
- **SFI flex:** erbjuds elever som behöver kombinera arbete med studier i svenska. Utbildningen är en självstudiekurs för elever som inte har möjlighet att närvara på dagundervisning. Eleven erbjuds både digitala och fysiska handledningsträffar.
- **Studiehandledning på modersmål:** syftar till att stödja elever som studerar på SFI samt förbättra kunskapsinhämtningen och öka genomströmningen.
- **8 timmar extra undervisning i veckan:** eleverna som erbjuds extra undervisning ska kartläggas av studie- och yrkesvägledaren i den inledande fasen där även en studieplan ska utarbetas.
- **Yrkesutbildningar på gymnasial nivå med språkstöd:** erbjuds elever som antingen klarat kurs B, kurs C eller kurs D på SFI. Syftet med insatsen är att eleven snabbare ska utbildas och komma ut i arbete. I kommunen erbjuds utbildningen vård och omsorg men det finns möjlighet till fler yrkesutbildningar genom samverkansavtalet med Göteborgsregionen.

### 3.5.4 Bedömning – insatser

**Vi kan konstatera att det genomförs flertal arbetsmarknadsinsatser genom integrationsenheten, arbetsmarknadsenheten samt Campus Alingsås.**

---

<sup>14</sup> Daterat 2021-04-26

## 3.6 Systematiskt arbete

Riktlinjer för ekonomiskt bistånd gör gällande att den sökande ska remitteras till arbetsmarknadsenheten för att få praktik/sysselsättning, stöd i sitt arbetssökande och öka möjligheten till självförsörjning. Det framgår även att den som studerar på SFI efter introduktionsperioden betraktas som arbetssökande och ska ställas inför samma krav som övriga sökande. Dock är det möjligt att göra undantag från detta om personen förbättrar möjligheten till framtida försörjning genom att slutföra en kortare utbildning.

Vid intervjuer framförs att ärendegenomgångar som leds av förste socialsekreterare på försörjningsstöd tillämpas i syfte att säkerställa en likvärdig handläggning. Vid ärende genomgångarna ska det, enligt intervjuuppgift, bland annat kontrolleras att individer med tillräckliga förutsättningar anvisats till arbetsmarknadsenheten för praktik eller kompetenshöjande verksamhet. Vid intervju beskrivs det som en utmaning att samverka kring individer som studerar på SFI efter introduktionsperioden. Bland annat ska det inte finnas någon angiven process för samverkan mellan SFI och försörjningsstöd. Lärare på SFI kan till exempel inte vara medvetna om elever är aktuella på försörjningsstöd eller inte.

Nämnden har inkluderat risken att försörjningsstöd ökar i sin internkontrollplan för 2024. Nämnden ska hantera risken genom att kontrollera att remisser till arbetsmarknadsenheten hanteras skyndsamt. Kontrollen ska ske genom statistikavläsning. Nämnden ska följa upp kontrollen i samband med delårs- samt helårsrapporteringen.

Utöver ovanstående ska det inte genomföras några egenkontroller kring arbetet med arbetsmarknadsinsatser för nyanlända.

### 3.6.1 Bedömning – systematiskt arbete

**Vår bedömning är att socialnämnden delvis säkerställer att rutiner för arbetet med att motverka beroende av försörjningsstöd efterlevs.**

Vår bedömning baseras på att det genomförs ärendegenomgångar avseende handläggning av försörjningsstöd. Vi anser att detta inte är tillräckligt för att säkerställa att samtliga individer med behov av kompetenshöjande insats eller praktik tilldelas detta.

Vi anser även att det finns ett behov av att säkerställa att individer som anvisas till arbetsmarknadsenheten har en tydlig **genomförandeplan**.

## 3.7 Uppföljning

### 3.7.1 Individnivå

Rutinen för uppdragsdialog integrationsenheten och arbetsmarknadsenheten gör gällande att uppföljning av en insats ska ske minst en gång per månad men oftare ifall det sker avvikelser från planeringen. Formen för uppföljning ska beslutas efter situation och både AME och integrationsenheten är ansvarig för uppföljningen. I praktiken innebär det att ärendets ansvariga handläggare ska tillse att uppföljning genomförs.

Socialekreterare från Stöd & Försörjning ska inte delta vid uppföljningsmötena avseende individens utveckling i insatserna.

Av rutinen för uppdragsdialog framgår att AME har möjlighet att avsluta en individ vid de tillfällen handläggare bedömer att en sex månader lång process inte ökat möjligheterna till arbete. AME kan även avsluta om en individs bedöms vara så pass omfattande att individsprocessen inte går framåt eller att individen inte klarar av att delta i verksamheten under 6 timmar per vecka. Det är även möjligt för AME att avsluta vid sjukrivningar som vara längre än en månad. Det framkommer vid intervju att beslut avslut av kompetenshöjande verksamhet för individer med försörjningsstöd tas av socialekreterare på Stöd & Försörjning i samråd med handläggare på AME.

Vid intervju framförs att deltagare uppmanas att besvara en avslutningsenkät efter avslut. Vidare framgår att avslutningsenkätens syfte är att fånga in deltagarnas synpunkter på genomförda insatser och egen utveckling. Med anledning av att en individ vanligen har en kombination av ett flertal insatser används inte avslutningsenkäterna för att följa upp insatsernas effekt på gruppnivå.

När etableringsperioden uppgått till två år ska individen avslutas på integrationsenheten.

### 3.7.2 Bedömning – uppföljning individnivå

**Vår bedömning är att nämnderna har rutiner som delvis säkerställer att uppföljning av den enskildes progression genomförs regelbundet.**

Vår bedömning baseras på att processen för uppföljning framgår av styrande dokument. Det framgår även vilken verksamhet som är ansvarig för uppföljningen kring utvecklingen kopplat till insatser. Dock anser vi att det kan tydliggöras ytterligare i styrande dokument vilken funktion som bär ansvar för uppföljningen.

Vi anser även att det finns ett behov att kontrollera att uppföljning faktiskt genomförs enligt angiven rutin i syfte att säkerställa efterlevnad. Detta kan exempelvis ske inom ramen för den årliga **interna kontrollen** med kontrollmål som avser efterlevnad av utvalda styrdokument.

### 3.7.3 Aggregerad nivå

Av kultur- och utbildningsnämndens årsbokslut 2023<sup>15</sup> hur stor andel av deltagarna vid AME som avslutat sina insatser i verksamheten. Det framgår även hur stor andel som har återremitterats till uppdragsgivaren, gått till arbete på den reguljära arbetsmarknaden, gått till subventionerad arbetsmarknadsanställning, påbörjat studier, lämnats vidare till annan myndighet respektive andelen avslutats med anledning av frånvaro eller de som bedömts inte vara aktuella för insats från AME. 17 procent av deltagarna gick till arbete och tre procent till studier. Av årsbokslutet framgår även hur många individer som genomgått arbetsförmågebedömning på AME.

Det framgår av kultur- och utbildningsnämnden årsbokslut 2023 att andelen kursdeltagare som gjort avbrott i påbörjad kurs inom SFI under 2023 var 17 procent.

<sup>15</sup> Kultur- och utbildningsnämnden 2024-02-14, § 10

Vidare framgår att den främsta orsakerna till studieavbrott under helåret beror till största del på skäl som verksamheten inte kan påverka. Till exempel att eleven har börjat arbete eller fått praktik (49%) eller avbrott till följd av privata skäl (24%).

Det framkommer vid intervjuer att det inte genomförs någon uppföljning på aggregerad nivå av individer som blir anvisade till SFI men som tackar nej, väljer att hoppa av tidigt eller som an någon annan anledning inte påbörjar utbildningen.

Enligt intervjuuppgift ska kultur- och utbildningsnämnden från och med 2025 följa upp andelen elever som ett år efter avslutade SFI-utbildning antingen är i arbete eller studier.

#### 3.7.4 Bedömning – uppföljning aggregerad nivå

**Vi kan konstatera att nämnderna delvis följt upp och analyserat arbetsmarknadsinsatsernas effekt.**

Uppföljning har skett per delår och helår 2023. Socialnämnden har vidare antagit ett mål med två tillhörande indikatorer kopplat till självförsörjning, vilka kommer att följas upp per delår och helår 2024. Dock saknas en djupare analys av arbetsmarknadsinsatsernas effekt på insatsnivå.

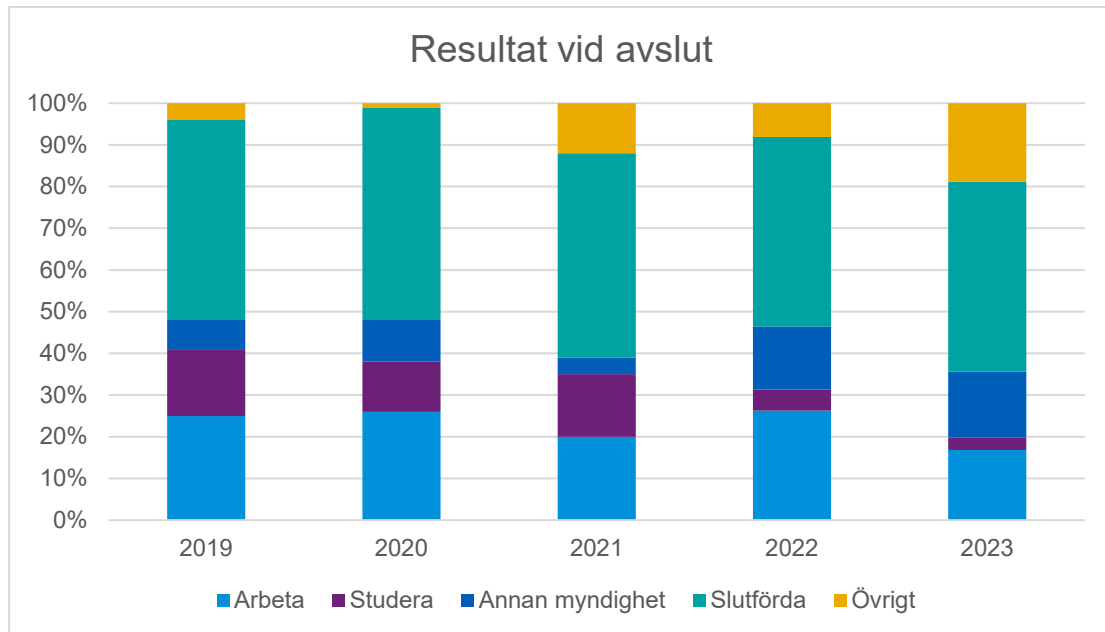
**Vår bedömning är att nämnderna inte genomfört systematiska uppföljningar och analyser av kostnaderna för arbetsmarknadsinsatser.**

Vi har inte erhållit underlag som styrker att kultur- och fritidsnämnden eller socialnämnden genomfört och dokumenterat uppföljningar och analyser av kostnaderna för arbetsmarknadsinsatser.

**Vid sammanställning från SFI framkommer att 17% av deltagarna gjort studieavbrott under 2023, det saknas dock uppföljning på hur stor andel som inte påbörjar utbildningen.**

### 3.8 Resultat

Nedan presenteras resultatet efter deltagande i den kommunala arbetsmarknadsverksamheten för åren 2019 till 2023.



Det framgår av statistiken att andelen deltagare som börjat arbete eller studera efter deltagande har minskat betydligt sett till hela den utvalda tidsperioden. Vidare har andel deltagare i kategorin "annan myndighet" och "övrigt" ökat nämnvärt under tidsperioden. "Annan myndighet" avser personer som för vilka ansvaret/försörjningen överförs till en annan myndighet av andra anledningar än att uppdraget slutförts. Det kan till exempel vara med anledning att personen beviljats ersättning från bland annat sjukförsäkringen, ålderspension eller arbetslöshetsförsäkringen. "Övrigt" avser avslut med anledning utöver några av de andra alternativen. Det kan till exempel avse deltagare som avbrutit sin insats i förtid, flyttat från kommunen/stadsdelen eller avlidit.

Nämnden framför i sitt årsbokslut 2023<sup>16</sup> att andelen vuxna personer som inte återkommit till försörjningsstöd inom ett år efter avslutat försörjningsstöd sjönk till 70 procent 2023, jämfört med 81 procent 2022. Totalt var det 38 individer som återaktualiserades. Nämnden framför att en stor del av förklaringen kan härledas till utvecklingen av samhällsekonomin och uppräkningsen av riksnormen.

### 3.8.1 Bedömning – resultat

**Vid sammanställning av data för de senaste fem åren kan konstateras att andelen som fått arbete eller börjat studera är som lägst under 2023.**

17 procent av deltagarna i arbetsmarknadsinsatser gått till arbete under 2023 medan tre procent gått till studier.

Vad avser om arbetet/insatserna har bidragit till att fler har kommit arbete, framkommer att en minskande andel av deltagarna i arbetsmarknadsinsatser under det senaste åren har gått vidare till arbete. Det är dock utmanande att bedöma insatsernas effekt, då även faktorer som arbetsmarknadsläget, den ekonomiska situationen och

<sup>16</sup> Socialnämnden 2024-02-13, § 7

personliga omständigheter spelar en betydande roll i resultaten. Vad gäller nämndens uppföljning anser vi dock att uppföljning behöver förbättras avseende insatsernas effekt (se bedömning 3.7.3)

### 3.9 Åtgärder

Kommunfullmäktige beslutade<sup>17</sup> i oktober 2023 att kommunens arbetsmarknadsenhet och integrationsenhet skulle förflyttas från kultur- och utbildningsnämnden till socialnämnden från och med 1 januari. Av beslutsprotokollet framgår att kommunstyrelsen fattade beslut i oktober 2022 att uppdra kommundirektör att tillsammans med kultur- och utbildningsförvaltningen samt socialförvaltningen utarbeta ett förslag på hur kommunens arbetsmarknadsåtgärder kan samlas. Vidare framgår att kommunstyrelsen förtydligat uppdraget i samband med budget 2023–2025.

Uppdraget beskrevs bestå av att utarbeta en "Alingsåsmodell" med syfte att skapa effektiva tidiga arbetsmarknadsinsatser. Som tidigare nämnt framgår det av intervju att Alingsåsmodellen förväntas bli fastställd av nämnden under 2024.

Kommunfullmäktiges beslutsprotokoll gör gällande att både kultur- och utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen ansåg att en samordning av kommunens arbetsmarknadsåtgärder skulle stärka fokus på arbetsmarknad och sysselsättning. Vidare skulle detta även medföra en organisatorisk flytt av integrationsenheten, vilket förvaltningarna bedömde skulle bidra till ett sammanhållet arbete av en individs väg till självförsörjning. Förvaltningen bedömer att en samling av arbetsmarknadsenheten samt integrationsenheten med försörjningsstöd och insatser via samordningsförbund, ansvar för ensamkommande barn, samt övrigt stöd som organiseras under socialförvaltningen skapar förutsättningar för att resurser bättre anpassas efter behov.

Socialnämndens verksamhetsplan för 2024 gör gällande att nämnden ska bedriva ett aktivt socialt arbete riktat mot personer som uppstår ekonomiskt bistånd, samverka med lokala aktörer samt arbeta med arbetsmarknadsinsatser i syfte att underlätta inträde eller återinträde på arbetsmarknaden, alternativt hjälpa dem vidare till rätt försörjning.

#### 3.9.1 Bedömning – åtgärder

**Vår bedömning är att ansvariga nämnder inte har vidtagit tydliga åtgärder vid bristande måluppfyllelse.**

Vi har inte erhållit underlag som styrker att kultur- och utbildningsnämnden (under 2023 då ansvar legat där) eller socialnämnden (under första halvåret 2024) har vidtagit tydliga åtgärder vid bristande måluppfyllelse. Med hänvisning till tidigare avsnitt gällande uppföljning (3.7.3) bedömer vi att nämnden behöver förbättra sin uppföljning av måluppfyllelse och effekter för att ha bättre underlag för beslut om åtgärder.

---

<sup>17</sup> Kommunfullmäktige 2023-10-25, § 190

## 4 Samlad bedömning och rekommendationer

Syftet med granskningen har varit att bedöma om kommunen arbetar effektivt med arbetsmarknadsinsatser för att motverka nyanländas beroende av försörjningsstöd.

**Vår samlade bedömning utifrån granskningens syfte är att ansvariga nämnder delvis har ett effektivt arbete med arbetsmarknadsinsatser för att motverka nyanländas beroende av försörjningsstöd.**

Vi bedömer att kommunen har en tydlig organisation och ansvarsfördelning för integrations- och arbetsmarknadsfrågor och att det finns konkreta mål för arbetet. Dock saknas en tydlig strategi för arbetet med arbetsmarknadsinsatser.

Med anledning den organisationsförändring som skett under 2024 bedömer vi att såväl samverkan mellan nämnderna som styrdokument behöver ses över för att bättre anpassas till den nya organiseringen.

Vad gäller uppföljning konstaterar vi att det finns utarbetade arbetsätt för uppföljning på individnivå gällande progressionen, men att uppföljning av insatsers effekt samt kostnader saknas på aggregerad nivå.

Resultat visar att en minskande andel deltagare går vidare till arbete eller studier under de senaste åren, och beslutade åtgärder för att förbättra måluppfyllelse saknas.

Utifrån resultatet av vår granskning rekommenderar vi socialnämnden och kultur- och utbildningsnämnden att:

- Säkerställa att samverkan är fungerande och konkretiserad.

Vi rekommenderar socialnämnden att:

- Säkerställa att styrdokument och rutiner är överensstämmande med den nya organisationen och beslutad av rätt instans.
- Säkerställa att det finns en strategi för arbetet med arbetsmarknadsinsatser.
- Tillse att det finns systematiska arbetsätt för att säkerställa att samtliga med behov av kompetenshöjande insats eller praktik tilldelas detta.
- Tillse att det finns systematiska arbetsätt för att säkerställa att samtliga med insats har en individuell plan och att uppföljningar av progression genomförs i enlighet med gällande rutiner.
- Systematiskt följa upp och analysera såväl kostnader för arbetsmarknadsinsatser som dess effekt.
- Tillse att de systematiska uppföljningarna och analyserna används i utvecklingsarbetet och att såväl åtgärder som uppföljningar av åtgärder dokumenteras.





**Alingsås kommun**  
Granskning av

2024-09-26

Datum som ovan  
KPMG AB

Joakim Hackström Larsson  
*Kommunal revisor*

Viktoria Bernstam  
*Certifierad kommunal revisor*

Liam Alldén  
*Kommunal revisor*

Detta dokument har upprättats enbart för i dokumentet angiven uppdragsgivare och är baserat på det särskilda uppdrag som är avtalat mellan KPMG AB och uppdragsgivaren. KPMG AB tar inte ansvar för om andra än uppdragsgivaren använder dokumentet och informationen i dokumentet. Informationen i dokumentet kan bara garanteras vara aktuell vid tidpunkten för publicerandet av detta dokument. Huruvida detta dokument ska anses vara allmän handling hos mottagaren regleras i offentlighets- och sekretesslagen samt i tryckfrihetsförordningen.