

Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling för sektor 2 2021/2022

Denna rutin och riktlinje syftar till att systematiskt och målinriktat främja allas lika rättigheter och möjligheter, samt förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Varje sektor ska ta fram en plan där det systematiska arbetet med att främja allas lika rättigheter och möjligheter, samt förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling dokumenteras, följs upp och utvärderas. Planen ska anpassas till läget som råder vid aktuell sektor. Ansvarig för planen är rektor.

I dokumentet finns rutiner som anger personalens ansvarsfördelning från information om att en elev känt sig utsatt, hur rapporteringsskyldigheten utförs, rutin för utredning, hantering av elev som anser sig utsatt och den elev eller personal som påstås ha utsatt eleven för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling, dokumentation under ärendets gång samt uppföljning i ärendet.

Del 1 är en allmän del som innehåller lagstiftning, värdegrund, definitioner av centrala begrepp samt förvaltningens övergripande ansvarsfördelning. (2019-04-23, KUN§53)

Del 2 innehåller sektor 2:s aktiva arbete med likabehandling inklusive rutin vid misstanke om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Innehåll

Del 1 Allmän del.....	3
Lagstiftning.....	3
Värdegrund.....	3
Centrala begrepp.....	3
Kränkande behandling.....	3
Diskriminering.....	4
Direkt diskriminering.....	4
Indirekt diskriminering.....	5
Bristande tillgänglighet.....	5
Trakasserier.....	5
Sexuella trakasserier.....	5
Instruktioner att diskriminera.....	5
Repressalier.....	5
Ansvarsfördelning.....	6
Del 2 Arbete och rutiner för sektor 2.....	7
Övergripande mål.....	7
Delaktighet vid upprättande av och information om likabehandlingsplanen.....	7
Ansvar.....	7
Arbetet med åtgärder för att undersöka om det finns risker för kränkande behandling och diskriminering.....	8
Arbetet med analys av orsaker till upptäckta risker och hinder.....	9
Arbetet med att främja, förebygga och förhindra kränkande behandling och diskriminering.....	10
Utredning, dokumentation och åtgärder vid trakasserier och kränkande behandling mellan elever.....	10
Utredning, dokumentation och åtgärder av trakasserier och kränkande behandling av personal mot elev.....	12
Utvärdering av föregående års arbete.....	12
Åtgärder som skall genomföras läsåret 2021/2022.....	14

Del 1 Allmän del

Lagstiftning

Alla skolor i Sverige är enligt 6 kap 6 § skollagen (2010:800) skyldiga att bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever. Vidare ska huvudmannen enligt 6 kap 8 § skollagen se till att det årligen upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever. Enligt 3 kap 16 § diskrimineringslagen (2008:567) är alla utbildningsanordnare skyldiga att dokumentera arbetet med aktiva åtgärder för att förebygga och främja arbetet att motverka diskriminering.

Kultur- och utbildningsförvaltningens utbildningsverksamhet har valt att sammanföra dokumentation av detta arbete i en och samma plan för varje skolenhet.

Värdegrund

Enligt 1 kap 5 § skollagen ska utbildningen utformas i överensstämmelse med de grundläggande demokratiska värderingarna och de mänskliga rättigheterna om människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor. Var och en som verkar inom utbildningen ska främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling. I läroplanerna för gymnasieskolan, gymnasiesärskolan och vuxenutbildningen förtydligas skolans värdegrund, se SKOLFS 2011:144, SKOLFS 2013:148 och SKOLFS 201:101.

Centrala begrepp

Diskriminering, trakasserier, kränkande behandling och repressalier är centrala begrepp i diskrimineringslagen och i skollagen.

Förbud mot diskriminering tillhör de grundläggande mänskliga rättigheterna. Alla elever ska ha samma rättigheter att vistas i skolan utan att utsättas för diskriminering eller kränkande behandling.

Enligt diskrimineringslagen och skollagen ska varje skolenhet arbeta aktivt för att förebygga och förhindra att elever utsätts för diskriminering och kränkande behandling. Skolan får inte heller utsätta elever för repressalier i samband med anmälan eller utredning av trakasserier eller kränkingsärenden. Detta finns angivet i 2 kap. 18 § diskrimineringslagen samt i 6 kap. 11 § skollagen.

Kränkande behandling

Skollagens definition av kränkande behandling är ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen kränker en elevs värdighet. Gemensamt för all kränkande behandling är att någon eller några bryter mot principen om alla människors lika värde. Kränkningar kan utföras av såväl elever som personal. Kränkningar kan utföras av,

eller riktas mot, en eller flera personer. En kränkning kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande.

Kränkningar kan vara:

- Fysiska (t.ex. knuffar och slag)
- Verbala (t.ex. ovänligt bemötande, hånfulla skratt, gliringar, nedlåtande attityd, hot eller bli kallad för olika saker)
- Icke verbala (t.ex. suckar, blickar, miner)
- Psykosociala (t.ex. osynliggörande, utfrysning, sprida rykten)
- Text och bildburna (t.ex. klotter, brev, e-post, sms, mms, sociala medier)
- Skada eller förstöra personliga tillhörigheter

Diskriminering

Diskriminering är ett övergripande begrepp för när en individ eller grupp av individer missgynnas och missgynnandet har koppling till någon av de i diskrimineringslagen angivna diskrimineringsgrunderna:

- Kön
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionshinder
- Sexuell läggning
- Könsoverskridande identitet eller uttryck
- Ålder

Skolor är skyldiga att bedriva ett förebyggande och främjande arbete för att inom verksamheten motverka diskriminering och på annat sätt verka för lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

Enligt diskrimineringslagen finns sex typer av diskriminering.

Direkt diskriminering

Någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan behandlas, har behandlats eller skulle ha behandlats i en jämförbar situation, om missgynnandet har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Indirekt diskriminering

Någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt men som kan komma att särskilt missgynna personer med visst kön, viss könsöverskridande identitet eller uttryck, viss etnisk tillhörighet, viss religion eller annan trosuppfattning, visst funktionshinder, viss sexuell läggning eller viss ålder, såvida inte bestämmelsen, kriteriet eller förfaringsättet har ett berättigat syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga för att uppnå syftet.

Bristande tillgänglighet

En person med funktionsnedsättning missgynnas genom att sådana åtgärder för tillgänglighet inte har vidtagits för att den personen ska komma i en jämförbar situation med personer utan denna funktionsnedsättning som är skäliga utifrån krav på tillgänglighet i lag och annan författning. Begreppet tillgänglighet omfattar såväl undervisning som lokaler.

Trakasserier

Ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Det är endast när en representant för huvudmannen utsätter en elev för trakasserier som det anses vara diskriminering enligt diskrimineringslagen. När en elev utsätter en annan elev för trakasserier är det inte diskriminering enligt diskrimineringslagen. Däremot träder skollagens regler i kraft. Huvudmannen har alltid ansvar för att utreda misstänkta trakasserier och vidta åtgärder för att få dem att upphöra.

Sexuella trakasserier

Ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet.

Det är endast när en representant för huvudmannen som utsätter en elev för sexuella trakasserier som det anses vara diskriminering enligt diskrimineringslagen. När en elev utsätter en annan elev för sexuella trakasserier är det inte diskriminering enligt diskrimineringslagen. Däremot träder skollagens regler i kraft. Huvudmannen har alltid ansvar för att utreda misstänkta sexuella trakasserier och vidta åtgärder för att få dem att upphöra.

Instruktioner att diskriminera

Order eller instruktioner att diskriminera någon och som lämnas åt någon som står i lydnds- eller beroendeförhållande till den som lämnar ordern eller instruktionen.

Repressalier

Den som påstås ha utsatt någon för diskriminering eller inte bedrivit ett arbete med aktiva åtgärder mot diskriminering får inte utsätta en enskild person för repressalier på grund av att hen anmält eller påtalat handlandet, medverkat i en utredning enligt lagen eller avvisat eller fogat sig i trakasserier eller sexuella trakasserier från den som påstås ha diskriminerat.

Även i skollagen finns förbud mot att utsätta en elev för repressalier på grund av att eleven medverkat i en utredning om kränkande behandling eller påtalat att någon handlat i strid med reglerna i 6 kap skollagen.

Ansvarsfördelning

Enligt skollagen och diskrimineringslagen är det huvudmannen som har ansvar för att det bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Enligt Kultur- och utbildningsnämndens delegationsordning, § 2 KUN, är ansvaret för upprättandet av plan för likabehandling och utredning av kränkande behandling delegerat till rektor.

Rektor ska initiera, följa upp och utvärdera arbetet i enlighet med plan i samråd med programledare på respektive program. Rektor ansvarar för att plan följs och att elever, vårdnadshavare och personal är informerade om planen. Rektor ansvarar för att alla delar i arbetet sker i samverkan med elever och personal.

All personal inom verksamhet Utbildning är skyldiga att anmäla till rektor alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling som kommer till dess kännedom.

I varje sektors plan kan utförandet av vissa aktiva åtgärder fördelas på andra roller. Det kan handla om att mentor i sin mentorsgrupp genomför aktiviteter eller att lärare genomför enkäter under lektionstid för att skapa delaktighet.

Personalen är enligt 6 kap 10 § skollagen skyldig att anmäla till rektor om den får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för att kränkande behandling i samband med verksamheten. Rektor ska i sin tur anmäla till huvudmannen som enligt skollagen är skyldig att se till att ärendet utreds skyndsamt. Detta gäller även om en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering, trakasserier eller sexuella trakasserier enligt diskrimineringslagen. Huvudmannen har också ansvar för att hålla sig underrättad om anmälningarna om kränkande behandling och diskriminering och se till att de åtgärder som skäligen kan krävas vidtas.

Del 2 Arbete och rutiner för sektor 2

Övergripande mål

- Alla elever på sektor 2 ska känna sig trygga, vara respekterade, bli väl bemötta och det är oacceptabelt att en elev utsätts för sexuella trakasserier, trakasserier som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna eller annan kränkande behandling.
- All personal ska aktivt medverka till att förebygga, motverka, utreda och åtgärda alla former av sexuella trakasserier, trakasserier som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna eller annan kränkande behandling.

Delaktighet vid upprättande av och information om likabehandlingsplanen

- **Elevernas delaktighet**

Eleverna görs delaktiga genom samtal i klassen om vad diskriminering och kränkningar är och vad de ska göra om de upplever att de själva eller någon annan blir utsatt för detta.

Skolans regler lyfts och diskuteras återkommande under läsåret i klassen och på elevrådet.

- **Vårdnadshavarnas delaktighet.**

Likabehandlingsplanen presenteras och samtalas runt vid föräldramötet i årskurs ett.

Planen finns tillgänglig för vårdnadshavare på Arena för lärande.

- **Personalens delaktighet**

I juni, varje läsår, utvärderas de insatser som är gjorda och alla ska vara delaktiga i att upprätta en ny plan vid terminsstart samt synliggöra och arbeta med den, så att den blir ett levande dokument för elever och berörd personal på skolan.

Ansvar

- **Personalens ansvar**

Följa och respektera skolans likabehandlingsplan.

Reflektera över de normer och värderingar som han/hon förmedlar genom sin undervisning och i mötet med elever.

Bemöta elever och kollegor på ett respektfullt sätt.

Dokumentera misstanke om någon elev utsätts för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling, vidta åtgärder samt följa upp och informera rektor om händelsen.

När personal misstänker att någon bland personalen utsätter någon elev för diskriminering eller annan kränkande behandling meddelas rektor detta.

Att vara tillgängliga för sina elever på såväl lektioner som raster.

- **Rektors ansvar**

Se till att samtlig personal, elever och vårdnadshavare känner till att alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling är förbjudna på skolan.
Se till att det bedrivs ett målmedvetet arbete för att motverka kränkningar och diskriminering.
Se till att likabehandlingsplanen årligen utvärderas och revideras.
Utreda ärende om elev känner sig kränkt av annan elev.
- **Programledarens ansvar**

Programledaren leder arbetet med denna plan på respektive program i samråd med rektor. Programledaren ska initiera, följa upp och utvärdera arbetet i enlighet med denna plan.
- **Mentorns ansvar**

Mentor ansvarar för att i sin elevgrupp genomföra de aktiviteter som beslutats om, enligt denna plan. Introduktionssamtal mellan elev och mentor sker i samband med skolstart.
- **Elevhälsans ansvar**

Skolsköterskan ansvarar för att ta tillvara generaliserbar kunskap vad gäller hälsa och återkoppla på programnivå.
På uppdrag av rektor är elevhälsan behjälplig i att utreda anmälda kränkningar. Kurator, skolsköterska och specialpedagog är behjälplig i det främjande och förebyggande värdegrundsarbetet på skolan.
- **Elevernas ansvar**

Följa och respektera skolans likabehandlingsplan. Bemöta sina kamrater och de vuxna på skolan på ett respektfullt sätt. Alla elever bör, om möjligt, försöka förhindra kränkningar, genom att säga ifrån eller berätta för personal på skolan (mentor, lärare, elevhälsa eller rektor) om det inträffade.

Arbetet med åtgärder för att undersöka om det finns risker för kränkande behandling och diskriminering

- **Elevenkät**

Eleverna besvarar GR-enkäten som, bland annat, handlar om deras upplevelse av trygghet och trivsel på skolan.
- **Uppmärksamhet i vardagen**

Personalen ser det sociala samspelet mellan elever på lektioner och raster och kan då upptäcka konflikter och ojämnt samspel. På raster finns många tillfällen att se elever i andra situationer än i klassrummet.

- **Samtal med elever**
Personalen har kontinuerliga samtal med elever om hur de mår. Om det har hänt något som de upplever inte är bra hjälper personalen eleverna att lösa konflikter.
- **Elefskyddsombud**
På mentorstid under höstterminen kontrollerar personalen elevernas upplevelser av den rådande arbetsmiljön på sektorn. Rektor ansvarar för att resultaten från undersökningen kommer med i den årliga arbetsmiljöronden. Elefskyddsombud utses varje år som medverkar på arbetsmiljöronden tillsammans med rektor, programledare och fackligt ombud.
- **EHT**
Hälsosamtal med skolsköterska erbjuds samtliga elever under första läsåret på sektor 2. Kurator erbjuder kontinuerliga samtal utifrån trivsel och studiero under elevens tid på sektor 2.

Arbetet med analys av orsaker till upptäckta risker och hinder

Arbetet med att analysera orsaker till upptäckta risker och hinder sker vid olika tillfällen under läsåret.

- **Samtal mellan personal**
Berörd personal informeras löpande om händelser och incidenter. Tillfällen för detta är vid möten i vardagen och på EHT. Det finns även utrymme på arbetslags- och arbetsplatsträffar att samtala om elevers situation på skolan.
- **Analys av elevenkät**
I samband med att elevenkäten gjorts sker en analys. Analysen ligger till grund för utvärdering av befintlig plan samt revideringen av densamma i augusti.
- **Arbetsmiljöronden**
Efter genomförd arbetsmiljöronde sker en analys och åtgärder planeras.
- **Statistik över anmälda kränkningar och tillbud**
Rektor sammanställer statistik över anmälda kränkningar och tillbud på programmet under föregående läsår.

Arbetet med att främja, förebygga och förhindra kränkande behandling och diskriminering

- **Ordningsregler**
Utarbetas under medverkan av eleverna vid läsårsstart. Ordningsreglerna finns tillgängliga på plattformen Arena för lärande. Vissa ordningsregler eller trivselregler utöver de gemensamma kan utformas på respektive program.
- **Samtal**
Återkommande samtal om värdegrundsfrågor sker i klasserna. Personalen samtalar med sina elever om vad som är och kan upplevas kränkande och sårande och om elevernas rättigheter och skyldigheter.
- **Utvecklingssamtal**
Vid utvecklingssamtal med elev och vårdnadshavare, en gång per termin, förs en dialog kring trivsel och trygghet och hur eleven upplever skolan.
- **EHT (Elevhälso team)**
Varje vecka träffar rektor sitt EHT för att ta upp elevärenden samt föra dialog kring klimatet på skolan. EHT deltar även vid möten kring enskilda elever och arbetar med förebyggande insatser. EHT besöker respektive arbetslag en gång per termin för att lyssna in nuläget på såväl individ- som gruppnivå.Handledning till personal ges vid behov. I dialog med lärare beslutas vilket stöd och form av aktiviteter som EHT kan bidra med i klasserna under läsåret. Kurator erbjuder kontinuerliga samtal utifrån trivsel och studiero under elevens tid på sektor 2.
- **Temadagar/- lektioner**
Arbetet med att förebygga och förhindra sker regelbundet och här spelar gemensamma aktiviteter för alla elever en viktig roll. Ett exempel är Den goda starten som anordnades gemensamt på hela skolan med samtliga program i augusti. Syftet med dessa dagar är att skapa goda förutsättningar för förtroendefulla relationer mellan eleverna samt mellan elever och lärare för att skapa långvarig trivsel och studiero som leder till goda studieresultat och god måluppfyllelse. Elever som trivs lyckas bättre i skolan och elever som lyckas i skolan har bättre förutsättningar för ett gott liv. Ett annat exempel är programmets dag som genomförs på hösten och ett tredje exempel är friluftsdagar samt gemensamma dagar med andra program. Det sker också regelbundna samtal kring trygghet, trivsel, kamratskap, könsroller och nätetik i våra grupper i form av klassråd, programmöten & mentorssamtal.

Utredning, dokumentation och åtgärder vid trakasserier och kränkande behandling mellan elever

De rutiner som skapas behöver vara funktionella så att rektors ledning av arbetet på den enskilda skolan och skolhuvudmannens uppföljning av situationen har möjlighet att fungera i

praktiken. Det är viktigt att det åtgärdande arbetet utformas utifrån den enskilda skolans förutsättningar. På sektor 2 görs detta bland annat genom att sektorns samtliga elever ska ha god kännedom om hur trakasserier och kränkande behandling kan ta sig uttryck i praktiken för att där igenom själva känna igen och förstå om de själva eller annan blir utsatt för den typen av handlingar.

Vid allvarligare händelser och när händelsen bedöms som en kränkning följs nedanstående arbetsgång:

1. Den som får kännedom om kränkningen kontaktar rektor eller ansvarig mentor för den utsatte eleven.
2. Rektor ger i uppdrag till mentor och/ eller kurator att genomföra ett samtal med den utsatte eleven och dokumentera samtalet enligt blanketten "Anmälan om diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling" (se bilaga 1). Viktigt att den som genomför samtalet har god kunskap om eleven.
3. Kontakt med den utsattes och utövarens/utövarnas föräldrar tas skyndsamt av respektive mentorer. Samtalen dokumenteras.
4. Mentor och/ eller kurator meddela rektor om vad som framkommit i samtalen och vilka åtgärder som gjorts. Rektor beslutar om "utredning av kränkning" ska ske eller ej. Startas utredning anmäler rektor ärendet till huvudman enligt nedanstående rutin.
5. Vid Alströmergymnasiet upprättar rektorns administration ett diarienummer som sedan skrivs in i utredningsdokumentationen i elevhälsosystemet ProReNata. Ärendet i ärendehanteringssystemet döps till "*Anmälan om kränkande behandling och/eller trakasserier*" och sekretessmarkeras enligt 23 kap 2 § OSL. **Rektor ansvarar för att utredningen genomförs skyndsamt.** Dokumentationen bör innehålla uppgifter om vad som föregått anmälningen, redogörelse av förlopp, inblandade samt vidtagna åtgärder. Rektorn ansvarar att samtliga uppgifter som kan ha betydelse för ärendet dokumenteras. Utredningen ska utmynna i ett ställningstagande om händelsen utgör trakasserier/kränkande behandling enligt lagens mening eller ej. Rektor ska vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Det ska alltid övervägas om en anmälan till en annan myndighet bör göras, till exempel polis, socialtjänst eller Arbetsmiljöverket.
6. För att vara säker på att trakasserier och kränkande behandling inte upprepas ska beslutade åtgärder följas upp och utvärderas. Under de följande veckorna görs uppföljande samtal med de inblandade.

Utredning, dokumentation och åtgärder av trakasserier och kränkande behandling av personal mot elev

När skolpersonal får information om att en elev känt sig utsatt för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling av någon personal genomför rektor skyndsamt ett inledande samtal med elev där fokus ligger på att få en bild av händelsen och avgöra om en utredning ska inledas. Skolchef ska skyndsamt informeras om inkommen anmälan. Vid det inledande samtalet kan annan personal, såsom kurator eller skolchef medverka om rektor finner det lämpligt. Innan det inledande samtalet genomförs kan rektor be anmälaren lämna information via blankett för att få kompletterande information. Rektor tar också kontakt med eventuella vårdnadshavare till den som anser sig blivit utsatt. Utredande samtal med personal som misstänks ha trakasserat eller kränkt elev genomförs av utbildningschef. Utredningen har samma grundläggande struktur som utredning mellan elever. Utredningskravet gäller även om det inte inledningsvis finns bevis för att kränkande behandling, trakasserier eller diskriminering har skett eller om elev och/eller vårdnadshavare inte vill att händelsen ska utredas.

Skolchef ska genomföra en utredning av misstänkt diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling och dokumentera under utredningens gång enligt en i förvaltningen gemensam mall. Då dessa ärenden omfattas av sekretess ska ärendet registreras i kommunens gemensamma ärendehanteringssystem. Vid Alströmergymnasiet upprättar skolans administration ett diarienummer som sedan skrivs in i utredningsdokumentationen i elevhälsosystemet ProReNata. Ärendet i ärendehanteringssystemet döps till "*Anmälan om kränkande behandling och/eller trakasserier*" och sekretessmarkeras enligt 23 kap 2 § OSL. Utbildningschef ansvarar för att utredningen genomförs skyndsamt

Utvärdering av föregående års arbete

Resultaten från GR-enkäten 2021 samt Skolenkäten våren 2020 ses nedan för områdena: trygghet, förhindra kränkning samt studiero. Dessa är intressanta då de är indikatorer på hur väl främjandet av allas lika rättigheter och möjligheter fungerar i realiteten på sektorn. Det samma kan man säga om det förebyggande och förhindrande arbetet kring diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

För att förstå tabellen måste tas i beaktande att siffrorna inte är helt jämförbara över åren då 2020-års siffror bygger på Skolinspektionens enkät och där går siffrorna bara att se på sektornivå, dvs de sammanlagda siffrorna för BA, NA & TE. När det istället gäller siffrorna för 2021 så bygger dessa på GR-enkäten där siffrorna redovisas programvis.

Följande siffror kunde tas från GR-enkäten för 2021 för åk 2 om upplevd **trygghet**:

Program	2020	2021
Bygg- och anläggningsprogrammet		75%
Naturvetenskapliga programmet		89%
Teknikvetenskapliga programmet		87%
För sektorn (Skolinspektionen)	86%	

Det här ger vid handen att utgångsläget är väldigt gott samt att siffrorna över åren varierar marginellt. Den marginella förskjutningen är åt det bättre hållet till.

Siffrorna för att aktivt **förhindra kränkningar**:

Program	2020	2021
Bygg- och anläggningsprogrammet		71%
Naturvetenskapliga programmet		75%
Teknikvetenskapliga programmet		74%
För sektorn (Skolinspektionen)	72%	

Materialet visar på en viss förbättring 2021 jämfört med 2020.

Siffrorna för **studiero** ses under:

Program	2020	2021
Bygg- och anläggningsprogrammet		60%
Naturvetenskapliga programmet		74%
Teknikvetenskapliga programmet		73%
För sektorn (Skolinspektionen)	63%	

Studiero visar en uppgående trend för 2021 jämfört med 2020.

I den sammanfattande utvärderingen kan konstateras att siffrorna pekar åt rätt håll gällande trygghet, förhindra kränkningar och studiero. BA visar på något lägre siffror än NA & TE och det här är inget nytt utan lärarna på programmet är väl medvetna om förhållandet. För att förbättra resultatet så har programmet tillsammans med rektor utarbetat ett förhållningssätt till trygghetsskapande aktiviteter så som att vara två lärare i Bygghallen vid praktiska moment, små klasser, hög tillgänglighet med öppen-dörr-policy. Programmet har också god hjälp av branschen och branschorganisationen BYN som hjälper till med föreläsningar, utbildningar och goda exempel då ovan områden anses som viktiga för att skapa ökad attraktivitet till branschen. Föregående års arbete har burit frukt inom ovan områden för BA genom att fler flickor har påbörjat utbildningen på programmet. Det här hade troligtvis inte varit fallet om inte upplevelsen av trygghet, avsaknad av kränkningar samt förbättrad studiero upplevts som tillfredsställande. För att bibehålla den här trenden krävs en fortsatt inbjudande och lyhörd miljö som är mycket noga med att reagera mot sexism, utstötning, machokultur mm. Programmet bjuder in kvinnliga föreläsare som är aktiva i branschen för att visa på goda exempel. Ett annat sätt att angripa utmaningen är Den goda starten som anordnades så väl i augusti 2020 som 2021 (ett skolgemensamt projekt som nämnts ovan). Programmet fick god utdelning vid en utvärdering avseende 20/21 då det ansågs gett mer trygghet samt än mer förtroendefulla relationer mellan lärare och elev samt elev till elev. En elev som trivs och känner sig trygg i skolan kommer att ha bättre möjligheter att lyckas samt omedvetet agera

förebild för andra. Det här visade sig även vid utvärdering av programmets dag där eleverna arbetade med gruppdynamiska övningar och aktiviteter som svetsade samman grupperna. Värt att notera är att det inte funnits något kränkingsärendet på programmet under 20/21 så att även om elevernas upplevelse om tex trygghet är förhållandevis lägre än på tex NA & TE så visar realiteten inte på de efterverkningar som brukar följa i otrygghetens spår såsom ökat antal kränkingsärenden mm.

Om vi studerar siffrorna för NA & TE så kan man se att båda programmen står sig bra gällande trygghet, förhindra kränkningar samt studiero. Det hindrar inte att det pågår aktivt arbete från båda programmens sida för att fortsatt att öka trivselen ytterligare med förtroendeskapande aktiviteter. Noterbart är att Den goda starten samt Programmets dag fick mycket goda recensioner av eleverna som just sammansvetsande komponenter.

Utvärdering sker genom att:

Eleverna besvarar GR-enkäten och resultaten utvärderas på programnivå, sektorsnivå samt skolnivå. I anslutning till dessa utvärderingar planeras nya aktiviteter för att stötta positiva trender samt hejda en eventuellt negativ trend. Men för att inte helt fastna i kvantitativa sifferresultat så är det löpande samtalet lärarna har med eleverna i klassrummet, i korridoren, vid utvecklingssamtalen, i programrådet, på skolkonferensen etc. etc. mycket viktiga komplement som ger mjukdata till helhetsbilden och utvärderingen.

Åtgärder som skall genomföras läsåret 2021/2022

För BA kommer de åtgärder som var aktuella för fg år att fortsatt ligga kvar, dvs det att satsas på ökad struktur och kommunikation. Det här i sin tur ligger till grund för ett inkluderande synsätt gällande trygghet, förhindra kränkningar samt studiero. Konkret innebär det att vid MÖK-samtalen kopplades dessa delar till varje enskild medarbetare. Vidare kan noteras att Den goda starten i augusti 2021 samt Programmets dag är åtgärder som ytterligare förbättrar förutsättningarna för trygghet, förhindra kränkningar samt förbättrar studieron. V 44 sker en branschspecifik utbildning för hela arbetslaget i syfte att bl.a. komma åt dessa mjuka värden för att nå högre.

Avslutningsvis kan nämnas att det skapats en faddergrupp av programmets flickor i åk 3 (3 st.) som tar hand om de nya flickorna i åk 1 (6 st.). Det här är en åtgärd som både rektor och programmet bedömer kommer att ha leda till ökad trygghet.

På NA har också Den goda starten i augusti 2021 samt Programmets dag utförts och är att se som en framåsyftande åtgärd för 21/22 då dessa aktiviteter förbättrar förutsättningarna för trygghet, förhindra kränkningar samt ökar studiero. I övrigt har inte programmet fler specifika åtgärder inom ovan området då siffrorna ger vid handen att NA ligger redan bland skolans högsta när det gäller trygghet, förhindra kränkningar samt studiero. I det här fallet är snarare

en åtgärd att bibehålla siffrorna genom att fortsätta det dagliga trygghetsskapande arbetet i klassrummet, i korridoren etc.

På TE ligger fokus främst på närvaro, bedömning/feedback samt fokus på teknikcollege för 21/22 så i likhet med NA är fokuset inte specifikt riktat mot trygghet, förhindra kränkningar samt studiero av den anledningen att programmet har bra siffror att visa upp här. Men med det sagt torde nyckeln till ökad närvaro ligga i ökad trivsel och trygghet så de mjuka värdena går hand i hand med de lite hårdare så som återkoppling och TC-Alingsås.

Precis som för ovan program (BA & NA) så har TE genomfört Den goda starten i augusti 2021 samt Programmets dag och dessa aktiviteter kans ses som framåtsyftande åtgärder för 21/22 då de bygger förutsättningarna för trygghet, förhindra kränkningar samt ökad studiero för kommande år.

För EHT på sektor 2 ligger fokus under 21/22 att fortsätta arbetet med ett närmre samarbete med arbetslagen för att på det viset skapa ett mer förbyggande förhållningssätt till det elevstödande arbetet. Rent konkret uppnås det genom att EHT kommer ut två gånger per termin till arbetslagen för att diskutera eleverna på gruppnivå samt att varje mentorspar för år 1 bjuds in under höstterminen för att diskutera de nya eleverna, deras trivsel, trygghet, gruppdynamik samt att diskutera hur vi kan förstärka deras möjligheter att lyckas.

Utvärdering sker genom att:

Eleverna besvarar GR-enkäten och resultaten analyseras. Ovan planerade och delvis redan genomförda aktiviteter för 21/22 utvärderas löpande tillsammans med medarbetare och elever. Likabehandlingsplanen utvärderas som en naturlig del med GR-enkäten i juni 2022 då trygghetsrelaterade frågor återfinns där och det tydligare går att se vad som reellt uppnåtts under 21/22.

Jens Wallin, rektor för sektor 2.