

2019-03-05

Överenskommelse mellan kultur- och utbildningsnämnden och Gräfsnäs slottspark ideell förening år 2019

Avsikten med denna överenskommelse är att genom föreningssamverkan stödja allmännyttig verksamhet i Gräfsnäs slottspark i föreningsform. Detta innebär följande för Gräfsnäs slottspark ideell förening:

- Att i samverkan med kultur- och utbildningsförvaltningen arbeta med destinationsutveckling samt arrangemang.
- Tillgodose tillgänglighet för såväl kommuninvånarna som turister.
- Att öka besöksantalet.
- Att utveckla parken till ett attraktivt besöksmål genom riktade arrangemang, guidning samt ett professionellt värdskap.
- Att delta i regelbundna möten med kultur- och utbildningsförvaltningen och externa aktörer i syfte att säkerställa att parken och dess aktiviteter sker utifrån beslut.

Gräfsnäs slottspark ideell förening erhåller 280 tkr i föreningsbidrag för 2019.

Bidraget innebär att föreningen ska:

- Ansvara för värdskapet på plats i parken vid olika arrangemang och uthyrning.
- Öppethålla slottsruinen minst 100 dagar med fokus på turistsäsongen 2019.
- Ansvara för guidning i parken och slottsruinen i egen regi eller i samarbete med kultur- och utbildningsförvaltningen.
- Ansvara för att minst två familjearrangemang genomförs i parken med särskilt ansvar den 6 juni vid Sveriges nationaldag.
- Upprätta en utställning i parken i samverkan med kultur- och utbildningsförvaltningen där föreningen är huvudman.
- Efterfölja den överenskomna marknadsföringsplanen.
- I samarbete med kultur- och utbildningsförvaltningens lokalbokning organisera arbetet med bokningar. Föreningen har tillgång till bokningsprogrammet så de kan se samtliga bokningar.

Föreningsbidraget disponeras enligt nedan:

- Utställning i parken 30 tkr
- Övrig verksamhet 250 tkr

Redovisningsåtaganden

- Verksamhets- och ekonomisk redovisning av föreningsbidraget ska vara förvaltningen tillhanda i direkt anslutning efter föreningens årsmöte i mars.
- Den ekonomiska redovisningen ska påvisa vilka inkomster och utgifter man har i samband med överenskommelsens åtaganden, genomförda aktiviteter, guidningar, öppethållande samt besöksstatistik.
- Ange vilken egeninsats föreningen bistått med.
- Redogöra för hur värdskapet på plats har bedrivits i parken och vid arrangemang.
- Inkomma med en separat ekonomisk redovisning gällande utställningen i parken.

Redovisningen av aktiviteter inkomster och kostnader med verifikationer utställda på Gräfsnäs slottspark ideell förening ska bifogas i samband med den ekonomiska redovisningen.

Denna överenskommelse har upprättats i två likalydande exemplar varav parterna erhåller ett vardera.

För Alingsås kommun

För Gräfsnäs ideella slottsparksförening

Alingsås/.....-2019

Alingsås/..... -2019

.....
Anneli Schwartz
Förvaltningschef

.....
Holger Andersson
Ordförande