



Ersättningar för förtroendevalda 2019-2022

(med belopp för 2018)



ALINGSÅS
KOMMUN



Ersättningar till förtroendevalda 2019-2022 (med belopp för 2018)

Antagna av kommunfullmäktige 2018xx

§ 1	Tillämpningsområden	1
§ 2	Sammanträden och förrättningar	1
§ 3	Månadsarvode till kommunalråd	2
§ 4	Månadsarvode till övriga	2
§ 5	Timarvode för sammanträde och förrättning	2
§ 6	Studiebesök i verksamheten	3
§ 7	Partigruppsmöten	3
§ 8	Resekostnader	3
§ 9	Ersättning för förlorad arbetsinkomst	4
§ 10	Ersättning vid sjukdom	5
§ 11	Ersättning för förlorad semesterförmån	5
§ 12	Pensionsbestämmelser och omställningsstöd	5
§ 13	Ersättning för barntillsynskostnader	7
§ 14	Ersättning för vård av person med funktionsnedsättning	7
§ 15	Ersättning till förtroendevald med funktionsnedsättning	7
§ 16	Ersättning för övriga kostnader	7
§ 17	Kostnadsansvar	7
§ 18	Bestämmelser för erhållande av timarvode och ersättning	8
§ 19	Utbetalningsrutiner m m	8
§ 20	Preskriptionstid	8
§ 21	Tolkning och tillämpning	8
§ 22	Trygghetsförsäkring vid arbetsskada	8
Bilaga 1 Ekonomiska och sociala förmåner för kommunalråd		9
Bilaga 2 Arvoden till förtroendevalda		10
Bilaga 3 Ersättning för uppdrag som ordförande och vice ordförande i kommunfullmäktige, nämnd eller styrelse		14
Bilaga 4 Bestämmelser om omställningsstöd och pension		16

BESTÄMMELSER OM ERSÄTTNINGAR TILL KOMMUNALT FÖRTROENDEVALDA I ALINGSÅS KOMMUN

§ 1 Tillämpningsområden

Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda inom Alingsås kommun:

1. Ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige.
2. Ledamöter och ersättare i nämnd/styrelse, beredning, utskott, kommitté, samrådsorgan eller liknande, som utsetts av kommunfullmäktige eller fullmäktiges bemyndigande.
3. Ledamöter i revisionen.
4. Borgerliga vigsel- och begravningsförrättare
5. Röstmottagare vid val
6. Av kommunen utsedda representanter i andra organ där ersättning inte utges på annat sätt.

Kommunstyrelsen avgör i övrigt i varje särskilt fall om ersättning enligt dessa bestämmelser ska utges.

Fortsättningsvis benämns de som omfattas av ovanstående bestämmelser med samlingsbegreppet förtroendevald.

§ 2 Sammanträden och förrättningar

1. Sammanträden med de organ som angetts i § 1, och där protokoll eller anteckningar förs.
2. Konferens, informationsmöte, temadag, externa studiebesök, uppdrag som kontaktperson inom förvaltningen, studieresa, kurs eller liknande som rör kommunal angelägenhet och som har ett direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget.
3. Förhandling eller förberedelse inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen.
4. Överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör.
5. Överläggning med förvaltningschef eller annan anställd vid det kommunala organ den förtroendevalde själv tillhör.
6. Presidie möte i fullmäktige, fullmäktigeberedning, nämnd eller utskott.
7. Överläggning med utomstående myndighet eller organisation.

För tillämpning av ersättningsbestämmelser för ordförande och vice ordförande, se bilaga 3.

§ 3 Månadsarvode till kommunalråd

Med kommunalråd avses här förtroendevald som ägnar hela sin arbetstid åt uppdrag för kommunen.

Kommunalråd har inte rätt till andra arvoden för kommunala uppdrag eller ersättning för förlorad arbetsinkomst. **Heltidsarvoderad förtroendevald får inget ytterligare månadsarvode för uppdrag i styrelse/nämnd/beredning/råd eller för uppdrag i kommunala bolag och kommunalförbund.**

Uppdraget som ordförande i Alingsås och Vårgårdas räddningstjänstförbund ger dock rätt till arvode i enlighet med dess reglemente.

Ekonomiska och sociala förmåner till kommunalråd framgår av **Bilaga 1**.

§ 4 Månadsarvode till övriga

Förtroendevald som fullgör sina uppdrag på deltid har rätt till månadsarvode i den utsträckning som fullmäktige beslutat enligt **Bilaga 2**.

Avgår förtroendevald med månadsarvode under tjänstgöringsperioden, fördelas månadsarvodet mellan avgående och tillträdande i förhållande till den tid, var och en av dem innehaft uppdraget.

Om den förtroendevalde på grund av sjukdom eller annan orsak är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag, görs avdrag med ett månadsarvode för varje hel kalendermånad som den förtroendevalde är frånvarande.

Har ersättare utsetts för förtroendevald med månadsarvode, uppbär ersättaren månadsarvode som motsvarar tjänstgöringstiden.

För beskrivning av vad som förutom det ansvar uppdraget allmänt medför, ingår i månadsarvodet, se bilaga 3.

§ 5 Timarvode för sammanträde och förrättning

Förtroendevald som inte är månadsarvoderad enligt § 3, har rätt till timarvode enligt **Bilaga 2**, för sammanträde och förrättning. För varje påbörjad halvtimme utges halvt timarvode. Timarvode utges inte under lunchrast eller motsvarande, normalt 30 minuter per 5 timmar.

Timarvode utges för totalt högst åtta timmars sammanträdes- eller förrättningstid per dygn.

Ersättning för praktiska förberedelser och inläsning, i anslutning till sammanträdet eller förrättningen, ingår i timarvodet.

Ersättning utges för förrättning som fullgörs på uppdrag av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, nämnd eller utskott eller av ordföranden i berört organ.

Timarvode för protokolljustering utges endast vid justering av kommunfullmäktiges protokoll.

Närvarande ersättare som inte tjänstgör har rätt till timersättning vid nämndsammanträde. Vid sammanträde med kommunfullmäktige är rätten begränsad till en ersättare per parti.

§ 6 Studiebesök i verksamheten

Förtroendevald har efter beslut i nämnd eller styrelse rätt att, som utbildning i förtroendeuppdraget, under kortare tid följa verksamheten i kommunen.

Tjänstgöringens längd och omfattning ska avgöras med hänsyn till verksamhetens och uppdragets art och karaktär. Tjänstgöringen får omfatta högst 40 timmar per kalenderår och uppdrag.

Vid studiebesök i verksamheten utges ersättningar som vid sammanträde/förrättning som beskrivs vid inrapportering.

§ 7 Partigruppsmöten

Förtroendevald som är ledamot eller ersättare i nämnd eller styrelse, får ersättning vid deltagande i partigruppsmöte, som hålls med anledning av och i anslutning till sammanträde med nämnd eller styrelse. Ersättning för sådant möte kan utges för högst två timmar och utgörs av timarvode.

Timarvode för deltagande i partigruppsmöte utges även inför kommunstyrelsens behandling av flerårsstrategi. Ersättning för sådant partigruppsmöte kan utges för högst 16 timmars sammanträdestid per år. Ersättning kan även utges till ordförande eller vice ordförande i annan nämnd eller styrelse om han/hon deltar i mötet.

Med inför kommunstyrelsens behandling innebär inte en begränsning av när i tid partigruppsmötet får äga rum för att ersättning skall kunna utges. Begränsningen gäller mötets innehåll, det vill säga att ersättning endast ges för partigruppsmöte där sakfrågan som behandlas är innehållet i kommunens flerårsstrategi (Dnr 2015.408 KS).

Vid partigruppsmöten enligt ovan, utges ersättningar som vid sammanträde/förrättning som redovisas vid inrapportering.

§ 8 Resekostnader

Kostnader för resor till och från sammanträde eller motsvarande ersätts enligt de grunder som fastställts i de kommunala reseavtalen för tjänstemän (Trakt, BIA samt skattelagstiftning).

Som förutsättning gäller att reseavståndet från den förtroendevaldas bostad (folkbokföringsadressen) ska överstiga fem¹ kilometer enkel resa inom Alingsås kommun. När avståndet mellan den förtroendevaldes bostad och sammanträdeslokalen överstiger fem kilometer, utges ersättning för resekostnader, t ex bilersättning och bussbiljett. Ersättning för resekostnader betalas inte till förtroendevald som är bosatt inom Alingsås tätort när sammanträdet eller förrättning äger rum inom tätorten, oavsett om avståndet överstiger fem kilometer. Reseersättning utges för protokolljustering i kommunfullmäktige för förtroendevald med resa överstigande fem kilometer.

Vid sammanträde eller förrättning utanför kommungränsen får förtroendevald ersättning enligt de gällande rese- och traktamentsbestämmelser som gäller för kommunens anställda. Då förtroendevalda inte har en ordinarie arbetstid att utgå från räknas tiden för förrättningens början

¹ För att du ska få göra avdrag för resor med bil, motorcykel eller mopedbil krävs att avståndet mellan din bostad och din arbetsplats är **minst fem kilometer** (Skatteverket). Avståndet är ett av kraven för att få göra avdrag för resor med bil, motorcykel eller mopedbil. Det andra kravet är att du måste göra en tidsvinst.

och slut som arbetstid. Resan anses påbörjad respektive avslutad vid tidpunkterna för avfärden från och återkomsten till bostaden eller arbetsplatsen. Färdtidsersättning utges enligt de grunder som anges för tjänstemän i AB § 24. Färdtidsersättningen beräknas med en procentsats på timlön. För förtroendevald är timlön motsvarande timarvode.

Kostnader för resor till och från sammanträden/förrättningar ersätts enligt de grunder som fastställts för kommunens arbetstagare i den kommunala resepolicyen, vilket innebär att alla resor ska ske på ett sådant sätt att de innebär minsta möjliga kostnad för kommunen och minsta möjliga belastning på miljön.

För resor med egen bil anges antalet kilometer den förtroendevalde begär ersättning för tur och retur. För resor med kollektivtrafik anges kostnaden för resan tur och retur.

Resor och traktamente som sker i utlandet behöver ansökas på blankett.

§ 9 Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst per timme, dock högst med det belopp som motsvarar 140 % av timarvodet. Ersättning utges för den tid sammanträdet eller förrättningen pågår.

Förtroendevald med t ex skiftgång eller schema kan få ersättning för ytterligare tid.

För det fall arbetsgivaren ej gör helt löneavdrag, ersätts mellanskillnaden.

De finns två alternativ att intyga löneavdrag:

Alternativ 1:

Per tillfälle lämna in intyg från arbetsgivaren på styrkt löneavdrag per timma, och antal timmar, för frånvaro på grund av förtroendeuppdrag i Alingsås kommun.

Alternativ 2:

Årligen eller vid inkomstförändring lämna in intyg från arbetsgivaren om löneavdrag per timma, för frånvaro på grund av förtroendeuppdrag i Alingsås kommun.

Egen företagare som yrkar ersättning för förlorad arbetsinkomst i form av förlust av inkomst av rörelse ska en gång om året bifoga ett intyg från företagets revisor som visar att bedömt inkomstbortfall är rimligt. **Med egen företagare avses person som innehar F-skattsedel.** Om revisor inte anlitas ska uppgifter från Skatteverket avseende företagets inkomstdeklaration lämnas in en gång om året och utifrån det görs en individuell bedömning.

Med förlorad arbetsinkomst jämföras förlorad ersättning från arbetslöshetskassa, **föräldrapenning eller sjukpenning.** Ersättning styrks med intyg eller motsvarande från ansvarig myndighet. **Den förtroendevalde ansvarar själv för att inhämta Försäkringskassans godkännande av fullgörande uppdrag under pågående sjukskrivning.** Ersättning utges för den tid sammanträdet eller förrättningen pågår.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst kan som längst betalas ut upp till lasåldern enligt lagen om anställningsskydd (LAS § 33) som för närvarande är 67 års ålder.

Den förtroendevalde ansöker själv ersättning för förlorad arbetsinkomst.

§ 10 Ersättning vid sjukdom

Förtroendevald är jämställd med uppdragstagare enligt sjuklönelagen och har därmed inte rätt till sjuklön. Vid sjukfrånvaro från ersättningsberättigat sammanträde eller förrättning, ska den förtroendevalde anmäla sjukdom. Förtroendevald som har månadsarvode gör sjukanmälan till Försäkringskassan. **Varje enskilt fall utreds av Försäkringskassan.**

§ 11 Ersättning för förlorad semesterförmån

Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad semesterförmån. Med semesterförmån menas förlorad semesterersättning eller semesterlön. Ersättningen per dag kan uppgå till max 8 x timarvode.

Den förtroendevalde ansöker själv ersättning för förlorad semesterförmån.

§ 12 Pensionsbestämmelser och omställningsstöd

Pensionsbestämmelser följer pensionsförmåner i enlighet med de av Sveriges kommuner och landsting (SKL) utformade förslag på pensionsbestämmelser, Omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL). Informationen kan även hämtas på www.skl.se

I Alingsås kommun finns också utöver dessa bestämmelser framtagna riktlinjer pension för anställda och förtroendevalda i Alingsås kommun. Riktlinjerna revideras inför varje ny mandatperiod.

Bestämmelser om pension gäller för förtroendevald som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen och som fullgör uppdrag hos kommunen. Dessa bestämmelser gäller alltså inte för uppdrag i kommunala bolag eller i kommunförbund.

Pensionsförmånerna omfattar följande:

- Avgiftsbestämd ålderspension inkl efterlevandeskydd (samtliga förtroendevalda)
- Sjukpension (vid uppdrag om minst 40 %)
- Familjeskydd (vid uppdrag om minst 40 %)

Undantagna från bestämmelserna är förtroendevald som vid tillträdet av uppdrag har rätt till egenpension på grund av anställning eller enligt PBF, PRF-KL eller annat uppdrag samt förtroendevald som uppnått 67 års ålder. Varje ny mandatperiod räknas som ett nytt tillträde av uppdraget, även om det är samma uppdrag som förra mandatperioden.

Med "rätt till egenpension" inbegrips att den förtroendevalde skulle kunnat få rätt till egenpension om ansökan har lämnats in.

Kommunstyrelsen är kommunens pensionsmyndighet. I kommunen finns det förtroendevalda som, enligt politiskt beslut KF, 25 maj 2016 § 29 (bilaga 4), tillhör olika pensionsavtal, dvs. nuvarande pensionsavtal OPF-KL eller tidigare pensionsavtal såsom t.ex. PBF. Bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL), gäller förtroendevalda som valts för första gången i valet 2014 eller senare och som inte tidigare omfattats av pensionsbestämmelser.

Bestämmelser om pension för förtroendevalda i uppdrag motsvarande heltid eller betydande del av heltid innan valet 2014 gäller bestämmelser om efterlevnadskydd och livränta enligt PBF samt bestämmelserna om ekonomiskt och aktivt omställningsstöd i OPF-KL (se bilaga 4).

§ 12 Pensionsbestämmelser och omställningsstöd forts

Pensionsavgift och behållning

Pensionsavgiften beräknas i procent på den förtroendevaldes pensionsgrundande inkomst och är för närvarande 4,5 %. Pensionsavgiften för ett kalenderår avsätts senast den 31 mars följande år till en pensionsbehållning hos respektive kommun eller landsting/region. Med pensionsbehållning avses summan av de årliga pensionsavgifter som intjänats hos respektive kommun eller landsting/region.

Om pensionsavgiften för ett kalenderår är mindre än 1,5 procent av inkomstbasbeloppet, betalas avgiften ut kontant året efter intjänandet istället för att sättas av till en pensionsbehållning. Belopp under 200 kr utbetalas inte.

Vid pensionsavgång och ansökan om ev. utbetalning av sjukpension

Förtroendevald som planerar att avgå med pension ska lämna skriftlig ansökan till ansvarig pensionsadministratör i kommunen senast tre månader före planerad pensionsavgång för att utbetalning ska kunna ske i tid. I god tid innan pensionsavgången informeras den förtroendevalde sedan skriftligen om pensionsbeloppets storlek.

Vid ansökan om utbetalning av pension med efterlevandeskydd, familjeskydd

Efterlevandeskydd är valbart för den förtroendevalde vid ålderspension.

Vid händelse av den förtroendevaldas dödsfall ska efterlevande ansöka om utbetalning av efterlevandeskydd och/eller familjeskydd under förutsättning att villkor för skyddet är uppfyllt. Ansökan ska ske senast tre månader efter inträffat dödsfall. Kommunstyrelsen kan bevilja undantag från denna tidsgräns.

Ersättning beräknas och betalas ut av KPA Pension efter begäran från kommunen.

Omställningsstöd

Omställningsstöd för förtroendevalda följer förmåner i enlighet med de av Sveriges kommuner och landsting (SKL) utformade omställningsstöd och fastställda övergångsbestämmelser för kommunalråd (KF, 25 maj 2016 § 29). Omställningsersättningar ska samordnas/minskas med andra förvärvsinkomster om inte annat anges. Inkomstsamordning rapporteras av förtroendevald till nämndsekreterare.

Vid ansökan om omställningsstöd

Ansökan om omställningsstöd för ekonomiskt och/eller aktivt omställningsstöd ska göras skriftligt senast tre månader efter att uppdraget upphört för att skickas vidare för beslut i kommunstyrelsen. Eventuell ersättning och stöd betalas först ut efter beslut av kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen beslutar om retroaktiv ersättning ska utbetalas. Utbetalning med retroaktivitet kan ske med start tidigast från att uppdraget upphört. Kommunstyrelsen kan bevilja undantag från denna tidsgräns.

Aktivt omställningsstöd kan pågå som längst i två år efter att uppdraget som förtroendevald har upphört.

En förtroendevald är skyldig att lämna de uppgifter som kommunstyrelsen begär för att kunna fastställa rätten till att beräkna omställningsstöd, ekonomiskt omställningsstöd och förlängt ekonomiskt omställningsstöd. Har förtroendevald fått omställningsstöd, ekonomiskt omställningsstöd eller förlängt ekonomiskt omställningsstöd obehörigen eller med för högt belopp genom oriktiga uppgifter, underlåtenhet att fullgöra anmälningskyldighet eller på annat sätt eller har förtroendevald i annat fall bort inse att utbetalningen var oriktig, ska det för mycket utbetalda beloppet återbetalas, om inte kommunstyrelsen beslutar att avskriva återkravet.

§ 13 Ersättning för barntillsynskostnader

Förtroendevald kan få schablonersättning för merkostnader som föranletts av uppdraget, vid vård och tillsyn av barn som vårdas i den egna familjen, och som ej fyllt 12 år. Om särskilda skäl föreligger, kan ersättning utges även för äldre barn.

Ersättning är skattepliktig och utges med 30 % av timarvodet. Påbörjad timme räknas som hel timme.

Ersättning utges inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av sammanboende och ej heller för tid, då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen. Med familjemedlem avses hemmavarande barn under 18 år med förälder/föräldrar som bor i gemensam bostad.

§ 14 Ersättning för vård av person med funktionsnedsättning

Förtroendevald kan få schablonersättning för merkostnader som föranletts av uppdraget vid vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning, som vårdas i den egna familjen.

Ersättning är skattepliktig och utges med 30 % av timarvodet. Påbörjad timme räknas som hel timme.

Ersättning utges inte för tillsyn, som utförs av egen familjemedlem eller sammanboende. Med familjemedlem avses hemmavarande barn under 18 år med förälder/föräldrar som bor i gemensam bostad.

§ 15 Ersättning till förtroendevald med funktionsnedsättning

Ersättning utges till förtroendevald med funktionsnedsättning för de särskilda styrkta kostnader som föranletts av uppdraget och **som inte ersätts på annat sätt**. Här ingår utgifter för resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning av handlingar och liknande.

§ 16 Ersättning för övriga kostnader

Förtroendevald kan även få ersättning för andra kostnader som föranletts av uppdraget, när det finns särskilda skäl.

Ersättning utges inte då den förtroendevalde haft rimliga möjligheter att genom omdisponering av arbete eller dylikt förhindra kostnadernas uppkomst.

Frågan om ersättning enligt denna paragraf ska i varje särskilt fall prövas av kommunstyrelsen.

§ 17 Kostnadsansvar

Respektive nämnd har kostnadsansvar för sina ledamöter, även vid representation i annan nämnd, organ, grupp eller liknande. Nämnd, arbetsutskott eller nämndens ordförande ska i förväg besluta om deltagande.

§ 18 Bestämmelser för erhållande av timarvode och ersättning

För att ha rätt till timarvode och ersättning ska ett uppdrag enligt § 5 och § 18 alltid anges på underlaget och vid rapportering.

Vid sammanträde:

Nämndsekreterare rapporterar.

Förtroendevald ska notera närvarotid samt i förekommande fall även övriga ersättningar.

Vid förrättning:

Förtroendevald rapporterar.

Anspråk på ersättning ska göras månadsvis, dock senast inom ett år.

§ 19 Utbetalningsrutiner m m

Arvode och ersättning betalas ut månadsvis genom ordinarie lönerutin. Försent inkomna underlag betalas ut månaden efter. För insättning av arvode och ersättningar på konto rapporteras kontonummer in digitalt till kommunens bank.

Vid inköp ska i första hand kommunens inköpsrutin tillämpas. Köp mot faktura ska i första hand väljas. Vid personligt utlägg rapporteras utlägg in och kvitto lämnas till nämndsekreterare.

§ 20 Preskriptionstid

Yrkande om ersättning för förlorad arbetsinkomst m.m. och kostnadsersättningar ska framställas snarast och senast ett år från dagen för sammanträde eller motsvarande vilken förlusten eller kostnaden hänför sig.

Vid yrkande om ersättning vid förlorad arbetsinkomst och semesterförmån årligen ska framställas inom en månad efter intjänandeårets slut.

Ersättningsanspråk som inkommit för sent hanteras inte.

§ 21 Tolkning och tillämpning

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av kommunstyrelsen.

§ 22 Trygghetsförsäkring vid arbetsskada

Trygghetsförsäkringen (TFA-KL) gäller för förtroendevald vid olycksfall som uppkommer i samband med den förtroendevaldes verksamhet för huvudmannen samt för färdolycksfall, d v s skador som inträffat vid färd till eller från sådan verksamhet.

Försäkringen gäller för förtroendevalda i Alingsås kommun. Ledamöter och suppleanter inom bolag m.m, hänvisas till respektive bolag.

Informationsfolder om försäkringen finns att få på kommunledningskontorets personalavdelning. Informationen kan även hämtas på www.fora.se.

Bilaga 1 Ekonomiska och sociala förmåner för kommunalråd

Arvode

Kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande är kommunalråd. Arvodet utbetalas varje månad. Månadsarvode kan utges när kommunalt förtroendevald fullgör sina uppdrag på minst 40 % av heltid.

Semester

Semesterlagen gäller inte. Kommunalaråd bereds ledighet med bibehållet arvode varje år under det antal dagar som motsvarar årssemestern för tjänsteman med motsvarande lön och ålder. Semesterdagstillägg utges ej.

Förmåner för vissa typer av ledighet

1. Sjukdom
Kommunalråd som på grund av sjukdom inte kan fullgöra sitt uppdrag har rätt till att behålla sitt arvode enligt de grunder, som anges för tjänsteman i AB § 28 mom 5.
2. Ledighet för vård av barn m m.
Kommunalråd har vid havandeskap, barns födelse m m rätt att behålla sitt arvode enligt grunder, som anges för tjänsteman i AB § 29.
3. Civil- och värnplikt.
Kommunalråd som på grund av värnplikts-, civilförsvars- eller annan tjänstgöring, som avses i AB § 30, inte kan fullgöra sitt uppdrag, har rätt att behålla arvodet enligt de grunder som anges i nämnda bestämmelse.
4. Samordning.
Vid ledighet ska samordning ske mellan arvode och vissa ersättningar enligt de grunder för tjänstemän, som anges i AB § 25.

Grupplivförsäkring

Kommunalråd är grupplivförsäkrad enligt KPA Livförsäkrings AB:s (GL-F) försäkringsbestämmelser.

Resersättning, traktamente m m

Traktamente vid sammanträde eller förrättning utanför kommungränsen samt ersättning för resekostnader utges enligt det kommunala reseavtalet.

Färdtidsersättning utges enligt de grunder som anges för tjänstemän i AB § 24.

Bisysslor

Kommunalråd får inte ägna sig åt bisysslor av sådan art eller omfattning, att de påverkar uppdragets genomförande. Bisysslor ska anmälas till kommunstyrelsen (eller den berörda nämnden), som bedömer om kommunalarådsuppdraget påverkas.

Företagshälsovård

Kommunalråd medges utnyttja företagshälsovården trots att de inte är att betrakta som anställda.

Tolkning och tillämpning

Kommunstyrelsen beslutar i frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser.

Bilaga 2 Arvoden till förtroendevalda

Allmänt

Kommunstyrelsens ordförandes månadsarvode utgör 95 % av riksdagsarvodet. Samtliga arvoden nedan anges i procent av arvodet för kommunstyrelsens ordförande. Riksdagsarvodet revideras årligen i november.

Sammanlagd ersättning för arvode och förlorad arbetsinkomst för en förtroendevald kan per kalenderår inte överstiga 100 % månadsarvode för kommunalråd x 12. Förtroendevald ansvarar själv för bevakning av detta.

Månadsarvoden

a)	Kommunstyrelsen		Belopp 2018
	Kommunstyrelsens ordförande	100 %	62.130
	Kommunstyrelsens vice ordförande	90 %	55 917
	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
	Ledamöter, exkl kommunalråd	15 %	9.320
b)	Ordförande och vice ordförande		
	Barn- och ungdomsnämnden		
	Ordförande	12,5 %	7.766
	Vice ordförande	8,75 %	5.436
	Samhällsbyggnadsnämnden		
	Ordförande	12,5 %	7.766
	Vice ordförande	8,75 %	5.436
	Socialnämnden		
	Ordförande	12,5 %	7.766
	Vice ordförande	8,75 %	5.436
	Vård- och äldreomsorgsnämnden		
	Ordförande	12,5 %	7.766
	Vice ordförande	8,75 %	5.436
	Bildnings- och kulturnämnden		
	Ordförande	12,5 %	7.766
	Vice ordförande	8,75 %	5.436
	Miljöskyddsnämnden		
	Ordförande	7,5 %	4.660
	Vice ordförande	5,25 %	3.262
	Överförmyndarnämnden		
	Ordförande	7,5 %	4.660
	Vice ordförande	5,25 %	3.262

Månadsarvoden b) Ordförande och vice ordförande, forts

Valnämnden		
ordförande:		
– valår	3 %	1.864
– icke valår	1 %	621
vice ordförande:		
– valår	2,1 %	1.305
– icke valår	0,7 %	435
Kommunfullmäktige		
Ordförande	10 %	6.213
1:e vice ordförande	7 %	4.349
2:e vice ordförande	3,5 %	2.175
Kommunrevisionen		
Sammanställande	7,5 %	4.660
Vice sammanställande	5,25 %	3.262
Revisor	2 %	1.243
Valberedningen		
ordförande:		
– valår	1%	621
– icke valår	0,5%	311
vice ordförande:		
– valår	0,5%	311
– icke valår	0,2%	124

c) Kommunens styrelserepresentanter och revisorer i de kommunala bolagen Alingsås Energi Nät AB, Alingsås Energi AB utgörs av samma ledamöter i personunion. Ersättning till ledamöterna utgår endast för ett styrelseuppdrag och inte för respektive bolag.

Ordförande	7,5 %	4.660
Vice ordförande	5,25 %	3.262
Ledamot	1 %	621
Ersättare	0,5 %	311

Kommunens revisorer för de kommunala bolagen de kommunala bolagen Alingsås Energi Nät AB, Alingsås Energi AB ska erhålla helt arvode från respektive bolag, enligt nedan.

Lekmannarevisor	2 %	1.243
Lekmannarevisorssuppleant	1 %	621

Till detta tillkommer sammanträdesersättning samt ersättning för förlorad arbetsförtjänst enligt de regler som gäller för kommunens förtroendevalda.

- d) **Kommunens styrelserepresentanter och revisorer kommunalt bolag AB Fastighetskoncernen Alingsås Rådhus AB (Alingsåshem AB, Fabs) utgörs av samma ledamöter i personunion. Ersättning till ledamöterna utgår endast för ett styrelseuppdrag och inte för respektive bolag i fastighetskoncernen.**

Ordförande	7,5%	4.660
Vice ordförande	5,25%	3.262
Ledamot	1 %	621
Ersättare	0,5 %	311

Kommunens revisorer för de kommunala bolagen AB Alingsåshem, Fabs AB och Fastighetskoncernen Alingsås Rådhus AB ska erhålla helt arvode från respektive bolag, enligt nedan.

Lekmannarevisor	2 %	1.243
Lekmannarevisorssuppleant	1 %	621

Till detta tillkommer sammanträdesersättning samt ersättning för förlorad arbetsförtjänst enligt de regler som gäller för kommunens förtroendevalda.

- e) **Kommunens styrelserepresentanter och revisorer i AB Alingsås Rådhus**

Ledamot	1%	621
Lekmannarevisor	0,5%	311
Lekmannarevisorssuppleant	0,2%	124

Till detta tillkommer sammanträdesersättning för styrelseledamot som inte är kommunalråd samt ersättning för förlorad arbetsförtjänst enligt de regler som gäller för kommunens förtroendevalda.

Övriga arvoden

- f) **Timarvode** 0,35% per timme 217:46

- g) **Övriga ersättningar**

Ersättning för kostnader för barntillsyn	0,2% per timme	124:26
Ersättning för vård av person med Funktionsnedsättning	0,2% per timme	124:26

Övriga arvoden, forts

h) Ersättningar till borgerlig vigselförrättare

Borgerlig vigselförrättare ersätts med en timmes arvode per vigsel, utöver ersättningen från staten. I övrigt tillämpas reglerna om ersättning till förtroendevalda även för borgerlig vigsel.

i) Ersättningar till borgerlig begravningsförrättare

Borgerlig begravningsförrättare ersätts med timarvode för förberedelse och genomförande av begravningsförrättning för faktisk nedlagd tid, dock max 8 timmar per begravning.

j) Ersättningar till röstmottagare vid val

Timersättningen för röstmottagare som tjänstgör valdagen eller annan helgdag uppgår till 1,6 gånger aktuellt timarvode för förtroendevald = 347:94 kr/tim. (se Bilaga 2). Timersättningen för övrig tid uppgår till 0,8 gånger aktuellt timarvode = 173:97 kr/tim. Röstmottagare som deltar i utbildning erhåller timarvode.

Restid ersätts ej för boende inom tätorten Alingsås om distriktet/utbildningen ligger inom tätorten. I övrigt gäller generellt att vid avstånd över tre kilometer ersätts resekostnader enligt § 8.

Tid för att lämna röster till valnämnden på valnatten utgör tjänstgöringstid. Hemresa från avlämnande av röster utgör resa.

Följande reskostnader ersätts:

- Transport av valmaterial till och från vallokal
- Transport av röster till rådhuset på valnatten och hemresa

Reskostnader i samband med rast/lunch ersätts inte. Schemalagt avbrott i tjänstgöringen om två timmar eller mer innebär avbruten tjänstgöring med rätt till ersättning för hemresa och ny inställelse i enlighet med de generella reglerna.

I övrigt tillämpas reglerna om ersättning till förtroendevalda även för röstmottagare.

Ordförande och vice ordförande

Ordföranden i respektive valdistrikt erhåller, utöver timersättning för röstmottagare, en fast ersättning per val som uppgår till 2 % av månadsarvodet för kommunens kommunalråd = 1.243 kr/val. I arvodet ingår:

- tid för kontroll av lokal (hämtning/lämning av nycklar),
- schemaläggning,
- restid för hämtning och lämning av valmaterial,
- mobilkostnad under valdagen.

Vice ordförande i respektive valdistrikt erhåller utöver timersättning för röstmottagare en fast ersättning per val som uppgår till 1 % av månadsarvodet för kommunens kommunalråd = 621 kr/val. Vice ordförande bistår ordföranden i dennes uppgifter.

Ordförande och vice ordförande har uppgiften att attestera underlag för ersättning.

Ordföranden i varje distrikt har i uppdrag att inom beloppsramen 400 kr ordna kaffe och smörgås eller liknande till valförrättarna under valdagen. Kostnaden ersätts mot kvitto som rapporteras som personligt utlägg.

Bilaga 3 Ersättning för uppdrag som ordförande och vice ordförande i kommunfullmäktige, nämnd eller styrelse

Följande delar av uppdraget ersätts via månadsarvodet:

- Kontakter med förvaltning, allmänhet, media och andra organisationer via telefon, e-post, Internet och brev
- Förbereda och fatta beslut i delegerade ärenden
- Skriva under handlingar och justera protokoll
- Informera egen partigrupp om kommunal verksamhet
- Förberedelser
- Representation
- Ordförandeskap i tillfälliga grupper

Följande delar av uppdraget ersätts per timme:

- Sammanträde i nämnd, styrelse, arbetsutskott eller kommunfullmäktige
- Presidiesammanträden och motsvarande förberedelser inför nämnd/utskottssammanträden
- Överläggning med förvaltningschef eller annan anställd
- Samrådsmöten och överläggningar med andra nämnder, myndigheter eller organisationer
- Informationsmöten med allmänhet, personal, media, myndigheter
- Insatser vid strejk, lockout eller motsvarande
- Besiktning eller inspektion
- Kurser, konferenser, externa studiebesök
- Invigningar, uppvaktningar, besök och liknande arrangemang
- Vänortsbesök och motsvarande

Följande delar ingår inte i uppdraget och ersätts inte:

- Kontakter med partiorganisationen
- Skriva partiyttanden i kommunala remisser och liknande
- Partigruppsmöten utöver de som anges i § 7

Bilaga 4 Pension och omställningsstöd för förtroendevalda

Antagna av kommunfullmäktige den 25 maj 2016, § 129

I kommunstyrelsens antagna ersättningar för förtroendevalda anges i bilaga "1 Ekonomiska och sociala förmåner för kommunalråd" att kommunstyrelsen ska fatta beslut om övergångsbestämmelser för förtroendevald som tidigare omfattats av tidigare bestämmelser om avgångsbestämmelser. I "Ersättningar till förtroendevalda 2015-2019 (med belopp för 2015)" anges i § 13 att förtroendevaldas rätt till pension regleras i OPF-KL.

Av OPF-KL, framgår dock att förtroendevalda som i tidigare uppdrag omfattats av PBF, PRF-KL eller andra pensions- och omställningsbestämmelser, inte ska omfattas av OPF-KL, utan ska kvarstå i sina tidigare pensions- och omställningslösningar. I Alingsås kommun är det endast kommunalråden som har en pensionsförmån enligt PBF och lokal överenskommelse om avgångsersättning, vilket framgår av kommunfullmäktiges beslut § 3 KF Dnr 2011.372 KS 010. Följaktligen ses övriga förtroendevalda som nyvalda enligt OPF-KL och omfattas i sin helhet av OPF-KL.

För nuvarande kommunalråd gäller alltså enligt kommunfullmäktiges beslut det tidigare pensionsavtalet PBF i alla hänseende förutom §§ 9-12 (bestämmelser om ålderspension och visstidspension) och § 14 (bestämmelser om samordning) samt de lokala bestämmelserna avseende avgångsersättning. Det innebär att de nuvarande kommunalråden omfattas bestämmelserna avseende livränta och efterlevandasskyddet i PBF. Vidare innebär den lokala bestämmelsen avseende avgångsersättning att om någon av nuvarande kommunalråd lämnar sitt uppdrag utges en avgångsersättning motsvarande arvodet i 12 eller 24 månader beroende på uppdragstid.

Om kommunalrådet därefter har förvärvsinkomst eller får förvärvsinkomst minskas avgångsersättningen med 75 % av inkomst från arbete. Får kommunalrådet ett nytt politiskt uppdrag med minst 40 % av en heltid i kommunen upphör avgångsersättningen.

OPF-KL innehåller en ekonomisk ersättning där den förtroendevalde för varje år i uppdrag ges 3 månaders ekonomiskt stöd, dock längst i 3 år eller t.o.m. den kalendermånad innan den förtroendevalde fyller 65 år. Det ekonomiska stödet beräknas på den förtroendevaldes årsarvode året före avgångstidpunkten och utges med 85 % år 1-2 och 60 % år 3. Under det första året sker ingen samordning med annan förvärvsinkomst och därefter undantas årligen ett prisbasbelopp.

OPF-KL anger dock att den förtroendevalda aktivt måste försöka finna en annan försörjning för att det ekonomiska stödet ska betalas ut. Får den förtroendevalda ett nytt politiskt uppdrag i kommunen motsvarande minst 40 % av heltid eller ett uppdrag i riksdag eller regering utges ingen ekonomisk ersättning. Vidare finns även möjlighet för den förtroendevalde att, i direkt anslutning till att det ekonomiska omställningsstödet upphör, få ett förlängt ekonomiskt omställningsstöd. Det förutsätter dock att den förtroendevalda fyllt 61 år, har minst 8 års sammanhängande uppdragstid och inte fyllt 65 år. Det förlängda omställningsstödet motsvarar 60 % av årsarvodet kalenderåret innan uppdraget upphörde. I likhet med det ekonomiska omställningsstödet krävs att den förtroendevalde aktivt försöker hitta en ny försörjning. Dessutom sker samordning med andra inkomster. Den förlängda ekonomiska ersättningen upphör på samma sätt som vid det ekonomiska omställningsstödet. Utöver det ekonomiska stödet i OPF-KL finns även aktiva omställningsinsatser som syftar till att hjälpa den förtroendevalde att finna en ny försörjning.

Bilaga 4 Pension och omställningsstöd för förtroendevalda forts

Trots att OPF-KL anger att bestämmelserna om omställningsstöd är till för förtroendevalda som inte tidigare har någon form av omställningsstöd, ser SKL inget hinder i att konstruera övergångsbestämmelser för kommunalråden i detta hänseende.

Omställningsavtalet OPF-KL anger att den förtroendevalde, om denne uppfyller kvalifikationskraven, har rätt till aktiva omställningsinsatser. Det framgår dock inte vilka typer av insatser eller kostnadsramar som gäller. Av kommentarerna till OPF- KL framgår att ledning ska hämtas från omställningsavtal på arbetsmarknaden avseende insatser och kostnadsram. Vidare framgår att huvudprincipen är att det är fråga om en tidsbegränsad insats. Insatsen ska även syfta till att öka möjligheten för den förtroendevalde att röra sig mellan det politiska förtroendeuppdraget och arbetslivet.

För anställda avsätter Alingsås kommun 0,1 % den totala lönesumman enligt omställningsavtalet KOM-KL till Omställningsfonden. Omställningsfonden ansvarar för de omställningsinsatser som ges till anställda som sagts upp på grund av arbetsbrist. Omställningsfonden gör tillsammans med den anställde en bedömning av vilka insatser som krävs. Det kan t ex. röra sig om coaching, CV-skrivning, rådgivning, kortare utbildningar och kursmaterial. Omställningsfonden har inte en fast kostnadsbild för insatserna då det varierar från person till person. Ett överslag visar dock att sedan starten har insatserna kostat mellan 12 000-13 000 kr/person.

Med utgångspunkt i likabehandlingsprincipen rekommenderar kommunledningskontoret att samtliga förtroendevalda som uppfyller kvalifikationskraven ska omfattas av omställningsbestämmelserna om aktiva insatser enligt OPF-KL. Varje enskild förtroendevald får göra en ansökan till kommunstyrelsen som fattar beslut avseende ansökan. Ansökningarna prövas individuellt och den förtroendevalde ska kunna påvisa att man står till arbetsmarknadens förfogande, det vill säga är inskriven på arbetsförmedlingen och aktivt söker jobb. Inför ett beslut av kommunstyrelsen rekommenderas att dialog förs med Omställningsfonden för vägledning kring rimliga aktiva insatser i varje enskilt fall.