

Datum: 2020-
03-09

KS-meddelande

Återrapportering uppdrag till kommundirektör

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens arbetsutskott enades vid deras sammanträde den 26 februari 2020, § 48, att ge kommundirektören i uppdrag att till kommunstyrelsens sammanträde den 9 mars ta fram en skriftlig redogörelse över hanteringen av inkomna fakturor från Front Advokater.

Rapport

Kommunen har ramavtal med Front Advokater AB. Avtalet är tecknades för perioden 2016-11-01 tom 2017-10-31 med möjlighet till förlängning 12+12+12 månader. Förlängningar av avtalet har skett och avtalet löper till och med den 30 oktober 2020. En ny upphandling kommer att påbörjas.

Kommunledningskontoret har granskat fakturor från Front Advokater AB för avtalsperioden. Det rör sig om drygt 100 stycken fakturor till ett totalt belopp om ungefär 4,0 mnkr exklusive moms.

Av ramavtalet framgår att till respektive faktura ska det bifogas en tidsrapport. Tidsrapporten ska omfatta redovisning av utförda timmar per uppdrag och specificerat antal timmar per namngiven advokat/jurist som utfört uppdrag.

Ett i sammanhanget mindre antal fakturor från år 2017 innehåller inte information om antal timmar per namngiven advokat/jurist. Fakturorna innehåller dock information om vilka datum arbetet har utförts och vilket typ av arbete det gäller. Det gäller framförallt juridisk konsultation för ersättningsfrågor vattenskyddsområde och juridisk konsultation angående IOP (idéburet offentligt partnerskap). Av kommentarerna till berörda fakturor görs tolkningen att en kontroll har genomförts innan betalning. Från år 2018 och framåt finns det specificerat antal timmar per namngiven advokat/jurist.

Genomgången av fakturorna visar inte några tydliga felaktigheter vad gäller fakturerat belopp. Utifrån fakturorna med tillhörande underlag kan det inte styrkas att det är några felaktigheter vad gäller antal debiterade timmar. Fakturorna är betalda och har attesterats av två olika personer som ska ha granskat fakturorna med tillhörande bilagor. Vad gäller konsultkostnader generellt är det svårt att genom en fakturagranskning säkerställa tydliga felaktigheter i antal debiterade timmar.

För alla ekonomiska transaktioner som ska attesteras finns två attestroller, beslutsattestant och godkännare. Beslutsattest innebär att behörig person genom sin namnteckning intygar att fastställda kontroller och attester i flödet har genomförts och är ett slutligt godkännande av betalningsunderlaget. Godkännaren ska kontrollera att prestationen har fullgjorts till beställd överenskommen, avtalad kvantitet och kvalitet. Med prestation avses leverans av varor och tjänster.

Kommunledningskontoret kommer under våren ha ett uppföljningsmöte med den berörda leverantören.

Maria Standar
Kommundirektör

Simon Lindau
Ekonomichef