

Renhållningstaxa för Alingsås kommun år 2019

Antagen av kommunfullmäktige 2018-XX-XX, § XXX

1 Renhållningstaxa för Alingsås.....	3
1.1 Avfallsföreskrifter i Alingsås kommun.....	3
1.2 Återvinningskort.....	3
1.3 Definitioner.....	3
2 Allmänna bestämmelser.....	3
2.1 Avgiftsskyldighet.....	3
2.2 Ändringar, uppehåll i hämtning och gemensamma avfallsbehållare.....	4
2.3 Tillämpning.....	4
3 Avgifter för hämtning av källsorterat hushållsavfall.....	4
3.1 Brännbart avfall och matavfall från villahushåll.....	5
3.2 Brännbart avfall och matavfall från fritidshus.....	7
3.3 Säckabonnemang från villahushåll och fritidshus.....	7
3.4 Brännbart avfall och matavfall från flerfamiljshus och verksamheter.....	8
3.5 Felsorterat avfall.....	9
3.6 Tilläggsavgifter för hushållsavfall.....	9
3.6.1 Extra hämtning av avfallsbehållare.....	9
3.6.2 Dragvägstillägg.....	9
3.6.3 Trädgårdsavfall.....	10
3.6.4 Grovavfall.....	10
3.6.5 Slamsugning av slamavskiljare, slutna tankar och fettavskiljare.....	10
4 Avgifter för övriga tjänster.....	12

1 Renhållningstaxa för Alingsås

Renhållningstaxan beslutades av kommunfullmäktige 2018-XX-XX, § XXX och gäller från och med den 1 januari 2019 då renhållningstaxa som antogs av kommunfullmäktige 2017-xx-xx, § 234 upphör att gälla. Taxan avser de avgifter som enligt 5 avd, 27 kap, 4-6 § Miljöbalken kan tas ut för hantering av avfall.

1.1 Avfallsföreskrifter i Alingsås kommun

I kommunens gällande avfallsföreskrifter finns regler som b.la. föreskrifter om hämtning, avfallsbehållares placering, dragväg samt avfallsutrymmens och transportvägars utformning. Fastighetsinnehavaren är ansvarig för att kommunens regler om avfallshantering enligt gällande föreskrifter om avfallshantering följs.

För att kommunen ska omhänderta avfall i enlighet med denna renhållningstaxa ska kraven i kommunens gällande avfallsföreskrifter vara uppfyllda.

1.2 Återvinningskort

För att få tillgång till kommunens återvinningscentraler, Bälunge och Sollebrunn, behövs ett återvinningskort. Hushåll kan få ett återvinningskort vilket ger privatpersoner rätt att lämna grovavfall, trädgårdsavfall, farligt avfall och el-avfall (max 3 kbm per tillfälle) på kommunens återvinningscentraler. Kort kan beställas hos kommunen eller hämtas på Bälunge återvinningscentral. Kortet tillhör fastigheten och ska lämnas tillbaka till kommunen vid flytt.

1.3 Definitioner

Begrepp som förekommer i denna renhållningstaxa har samma betydelse som i avfallsföreskrifter för Alingsås kommun.

2 Allmänna bestämmelser

2.1 Avgiftsskyldighet

Avgifter i denna renhållningstaxa ska betalas till kommunen.

Avgiften ska betalas av fastighetsinnehavaren. Med fastighetsinnehavaren avses den som är fastighetsägare eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare. Mottagande av faktura kan efter överenskommelse mellan Alingsås kommun, fastighetsinnehavare och nyttjanderättshavare, till exempel verksamhetsutövare eller hyresgäst, överlåtas till nyttjanderättshavare. Fastighetsinnehavaren är dock strikt ansvarig för betalningen i de fall nyttjanderättshavaren inte betalar faktura till kommunen. Betalas inte faktura i tid debiteras dröjsmålsränta enligt räntelagen samt övriga kostnader för påminnelser och inkasso.

Om ett kärl vid ordinarie hämtningstillfälle inte har använts sedan föregående hämtning, räknas det ändå som hämtning och debiteras enligt taxan. Detsamma gäller om ett kärl som inte är tillgängligt för hämtning (inte framställt) eller som av andra skäl inte kunde tömmas vid det ordinarie hämtningstillfället.

Abonnemang för helårsboende och verksamheter faktureras två gånger per år. Fritidsboende faktureras en gång per år. Slamtömning, flyttavräkningar och vissa tillfälliga avgifter eller tjänster kan debiteras tätare.

Samtliga avgifter i denna renhållningstaxa anges inklusive lagstadgad mervärdeskatt, 25 %.

2.2 Ändringar, uppehåll i hämtning och gemensamma avfallsbehållare

Ändring av antal behållare, uppställningsplats eller annat som påverkar avfallets mängd eller förutsättningarna för att hämta avfallet ska snarast meddelas till kommunen.

Upphåll i hämtning och användning av gemensamma avfallsbehållare regleras i Alingsås kommuns avfallsföreskrifter.

Under förutsättning att uppehåll i hämtning enligt kommunens avfallsföreskrifter beviljas betalar fastighetsinnehavaren en grundavgift men ingen hämtningsavgift. Om fastighetsinnehavaren återkommer till fastigheten utan att meddela detta till kommunen utgår full hämtningsavgift för hela den perioden som ansökan om uppehåll omfattar.

Varje hushåll som använder gemensamma avfallsbehållare betalar en grundavgift. Hushållen delar dock på hämtningsavgiften. Om gemensam avfallsbehållare nyttjas av fritidshus och villahushåll utgår hämtningsavgift utifrån renhållningstaxa för villahushåll.

2.3 Tillämpning

Frågor angående tillämpning och tolkning av renhållningstaxan följer tekniska nämndens delegation och är delegerat till avfallschefen. För hämtning och behandling av avfall eller utförande av tjänster som inte kan debiteras enligt kap 3 i renhållningstaxan, fastställs avgiften enligt kap 4.

I övrigt hänvisas till kommunens renhållningsordning och till övrig avfallslagstiftning.

3 Avgifter för hämtning av källsorterat hushållsavfall

Renhållningstaxan består av en grundavgift och en hämtningsavgift. Grundavgiften är en fast avgift som finansierar b.la. drift och underhåll av kommunens återvinningscentraler, miljö- och utvecklingsarbete, information m.m. Hämtningsavgiften täcker kostnaden för hämtning och behandling av avfall. Nivån på hämtningsavgiften baseras på fastighetsinnehavarens val av abonnemang, behållarstorlek och hämtningsfrekvens.

Enligt kommunens avfallsföreskrifter, kap 3 §5 ska matavfall sorteras ut och hållas skilt från annat avfall. Fastighetsinnehavare kan, efter anmälan till miljöskyddsnämnden, kompostera matavfall på den egna fastigheten. Annat avfall än hushållsavfall inkl. avfall som omfattas av producentansvar ska lämnas i respektive insamlingssystem som beskrivs i avfallsföreskrifterna kap 4.

Avfallsbehållare ska på hämtningsdagen senast kl. 07:00 placeras i anslutning till hämtningsvägen eller av tekniska förvaltningen anvisad plats. Fastighetsinnehavare kan efter tekniska förvaltningens skriftliga godkännande, mot tilläggsavgift enligt punkt 3.6.2, få kärl hämtat på annan plats.

Kärl ska ställas så att draghandtaget är lättillgängligt från dragvägen och får t.ex. inte vara vänt mot vägg eller buske.

3.1 Brännbart avfall och matavfall från villahushåll

Villahushåll betalar en grundavgift per bostad. Förutom grundavgift tillkommer hämtningsavgift för brännbart avfall och utsorterat matavfall utifrån valt abonnemang, behållarvolym och hämtningsfrekvens.

Fastighetsnära insamling med fyrfackskärl

Hushåll i villa sorterar ut brännbart avfall, matavfall, tidningar, småbatterier, mindre ljuskällor samt förpackningar av plast, papper, metall och glas i ett fastighetsnära insamlingssystem med fyrfackskärl. I avgiften ingår två stycken 370 liters kärl med separata fack samt en behållare för småbatterier och mindre ljuskällor.

Tabell 3.1 a Fastighetsnära insamling med fyrfackskärl kr/år inkl. moms	
<i>Hämtningsfrekvens</i>	<i>26 ggr/år, båda kärLEN</i>
Grundavgift	1 620 kr
Hämtningsavgift	1 075 kr
Totalt	2 695 kr

Villahushåll med fastighetsnära insamling i fyrfackskärl kan beställa tilläggskärl för brännbart avfall. I avgiften ingår ett 190 liters kärl för brännbart avfall.

Tabell 3.1 b Tilläggskärl 190 liter för brännbart avfall vid fastighetsnära insamling med fyrfackskärl, kr/år inkl. moms	
<i>Hämtningsfrekvens</i>	<i>26 ggr/år</i>
Hämtningsavgift	1 134 kr

Brännbart avfall och matavfall i separata kärl

Abonnenter i villa som inte ansluter sig till det fastighetsnära insamlingssystemet med fyrfackskärl sorterar ut brännbart avfall och matavfall i två separata kärl. I avgiften ingår ett 190 liters kärl eller ett 370 liters kärl för brännbart avfall samt ett 130 liters kärl för matavfall.

Tabell 3.1 c Hämtning av brännbart avfall i 190 liters kärl och matavfall i 130 liters kärl, kr/år inkl. moms

<i>Hämtningsfrekvens</i>	<i>26 ggr/år, båda kärLEN</i>	<i>13 ggr/år brännbart kärl</i> <i>26 ggr/år matavfallskärl</i>
Grundavgift	1 620 kr	1 620 kr
Hämtningsavgift	1 197 kr	653 kr
Totalt	2 817 kr	2 273 kr

Tabell 3.1 d Hämtning av brännbart avfall i 370 liters kärl och matavfall i 130 liters kärl, kr/år inkl. moms

<i>Hämtningsfrekvens</i>	<i>26 ggr/år</i>
Grundavgift	1 620 kr
Hämtningsavgift	2 432 kr
Totalt	4 052 kr

Hushåll i villa som, efter anmälan till miljöskydds nämnden, komposterar matavfall på den egna fastigheten får ett 190 liters kärl eller ett 370 liters kärl för brännbart avfall.

Tabell 3.1 e Hämtning av brännbart avfall i 190 liters kärl vid hemkompostering av matavfall, kr/år inkl. moms

<i>Hämtningsfrekvens</i>	<i>26 ggr/år</i>	<i>13 ggr/år</i>
Grundavgift	1 620 kr	1 620 kr
Hämtningsavgift	1 135 kr	591 kr
Totalt	2 755 kr	2 211 kr

Tabell 3.1 f Hämtning av brännbart avfall i 370 liters kärl vid hemkompostering av matavfall, kr/år inkl. moms

<i>Hämtningsfrekvens</i>	<i>26 ggr/år</i>
Grundavgift	1 620 kr
Hämtningsavgift	2 371 kr
Totalt	3 991 kr

3.2 Brännbart avfall och matavfall från fritidshus

Fritidshus betalar en grundavgift per bostad. Förutom grundavgift tillkommer hämtningsavgift för brännbart avfall respektive utsorterat matavfall utifrån valt abonnemang, behållarvolym och hämtningsfrekvens. Hämtning sker mellan 1 maj och 30 september.

Brännbart avfall och matavfall i separata kärl

Hushåll i fritidshus sorterar ut brännbart avfall och matavfall i två separata kärl. I avgiften ingår ett 190 liters kärl för brännbart avfall och ett 130 liters kärl för matavfall.

Tabell 3.2 a Hämtning av brännbart avfall i 190 liters kärl och matavfall i 130 liters kärl, kr/år inkl. moms			
<i>Hämtningsfrekvens</i>	<i>11 ggr/år, båda kärlen</i>	<i>5 ggr/år brännbart 11 ggr/år matavfall</i>	<i>2 ggr/år brännbart 11 ggr/år matavfall</i>
Grundavgift	1 050 kr	1 050 kr	1 050 kr
Hämtningsavgift	480 kr	314 kr	289 kr
Totalt	1 530 kr	1 364 kr	1 339 kr

Hushåll i fritidshus som, efter anmälan till miljöskyddsnämnden, komposterar matavfall på den egna fastigheten får ett 190 liters kärl för brännbart avfall.

Tabell 3.2 b Hämtning av brännbart avfall i 190 liters kärl vid hemkompostering av matavfall, kr/år inkl. moms			
<i>Hämtningsfrekvens</i>	<i>11 ggr/år</i>	<i>5 ggr/år</i>	<i>2 ggr/år</i>
Grundavgift	1 050 kr	1 050 kr	1 050 kr
Hämtningsavgift	420 kr	253 kr	227 kr
Totalt	1 470 kr	1 303 kr	1 277 kr

3.3 Säckabonnemang från villahushåll och fritidshus

Abonnenter i villa och fritidshus som inte kan använda kärl får använda 160 liters säck för insamling av brännbart avfall. Säckhämtning är endast tillämpligt där hämtning i kärl inte är möjlig. Förutom grundavgift tillkommer hämtningsavgift för brännbart avfall.

Tabell 3.3 Säckabonnemang från villa och fritidshus, kr/år inkl. moms		
<i>Hämtningsfrekvens</i>	<i>Villa, 26 ggr/år</i>	<i>Fritidshus, 11 ggr/år</i>
Grundavgift	1 620 kr	1 050 kr
Hämtningsavgift	5 726 kr	2 423 kr
Totalt	7 346 kr	3 473 kr

3.4 Brännbart avfall och matavfall från flerfamiljshus och verksamheter

Flerfamiljshus betalar en grundavgift per lägenhet. För verksamheter utgår en grundavgift per verksamhet. Förutom grundavgift tillkommer hämtningsavgift för brännbart avfall respektive utsorterat matavfall utifrån antal behållare, behållarvolym och hämtningsfrekvens.

Grundavgifter

Tabell 3.4 a Grundavgifter för flerfamiljshus och verksamheter, kr/år inkl. moms	
Flerfamiljshus, per lägenhet	1 203 kr
Verksamhet, per verksamhet	1 620 kr

Hämtningsavgifter för matavfall

Tabell 3.4 b Hämtningsavgifter för matavfall, kr/år inkl. moms				
Hämtningsfrekvens	26 ggr/år	52 ggr/år	104 ggr/år	156 ggr/år
Kärl, 130 liter	138 kr	306 kr	735 kr	1 102 kr
Kärl, 240 liter*	318 kr	707 kr	1 695 kr	2 543 kr

* Nya matavfallsabonnemang med 240 liters kärl får ej tecknas.

Hämtningsavgifter för brännbart avfall

Tabell 3.4 c Hämtningsavgifter för brännbart avfall, kr/år inkl. moms					
Hämtningsfrekvens	13 ggr/år*	26 ggr/år	52 ggr/år	104 ggr/år	156 ggr/år
Kärl, 190 liter	470 kr	938 kr	1 875 kr	4 502 kr	6 752 kr
Kärl, 370 liter	935 kr	1 874 kr	3 743 kr	8 995 kr	13 495 kr
Kärl, 660 liter	1 629 kr	3 258 kr	6 516 kr	15 636 kr	23 455 kr

* Nya abonnemang med hämtningsfrekvens 13 ggr/år får ej tecknas av flerfamiljshus.

Hämtningsavgift fastighetsnära insamling med fyrfackskärl

Flerfamiljshus och verksamheter kan välja att sortera brännbart avfall, matavfall, tidningar samt förpackningar av papper, plast, metall och glas i ett fastighetsnära insamlingssystem med fyrfackskärl. I avgiften ingår två stycken 660 liters kärl med separata fack.

Tabell 3.4 d Fastighetsnära insamling med fyrfackskärl, kr/år inkl. moms	
Hämtningsfrekvens	26 ggr/år båda kärLEN
Fyrfackskärl, 660 liter	3 136 kr

Bottentömmande behållare för flerfamiljshus

För flerfamiljshus finns det möjlighet att utföra avfallshämtning i bottentömmande behållare. Avfallsavdelningen skall alltid i förväg godkänna behållartyp och hämtstället.

En förutsättning för att använda bottentömmande behållare för brännbart restavfall, är att det även finns behållare för matavfall på samma hämtställe.

3.5 Felsorterat avfall

I de fall avfallsbehållare innehåller felsorterat avfall har kommunen rätt att ta ut en särskild avgift för felsortering.

Tabell 3.5 Osorterat avfall, kr inkl. moms	
Abonnet som ej har godkänd sortering efter första påpekandet, avgift per felsorterat kärl och hämtningstillfälle	551 kr

3.6 Tilläggsavgifter för hushållsavfall

Abonnenter kan beställa extra tjänster och extra service som omfattas av det kommunala renhållningsansvaret men som inte nyttjas av taxekollektivet som helhet. För extra tjänster och extra service utgår separata avgifter.

3.6.1 Extra hämtning av avfallsbehållare

I de fall abonnenter har behov av extra hämtning av brännbart avfall och utsorterat matavfall kan detta beställas mot särskild avgift. Hämtning utförs normalt inom 5 arbetsdagar.

Tabell 3.6.1 Extra hämtning av avfallsbehållare, kr/behållare och hämtning inkl. moms	
Brännbart avfall, 190 liter	230 kr
Brännbart avfall, 370 liter	230 kr
Brännbart avfall, 660 liter	306 kr
Fyrfackskärl, 370 liter	230 kr
Fyrfackskärl, 660 liter	306 kr
Matavfall, 130 liter	230 kr
Matavfall, 240 liter	230 kr
Säck 160 liter med brännbart avfall	230 kr

3.6.2 Dragvägstillägg

Kärl ska normalt placeras i omedelbar anslutning till hämtningsfordonets uppställningsplats. Efter skriftligt godkännande från tekniska förvaltningen kan annan placering av kärl medges. Dragvägstillägg utgår enligt nedan.

Tabell 3.6.2 Dragvägstillägg, kr/behållare och hämtning inkl. moms	
Upp till 5 meter	0 kr
5-15 meter	39 kr
15-25 meter	77 kr
25-35 meter	114 kr
35-40 meter	152 kr

3.6.3 Trädgårdsavfall

Abonnenter kan beställa säsongshämtning av trädgårdsavfall. Hämtning sker 16 ggr under säsong mellan mars och november. Trädgårdsavfallet hämtas i 370 liters kärl. Det finns möjlighet att beställa extra hämtning av trädgårdsavfall.

Tabell 3.6.3 Trädgårdsavfall, kr/år inkl. moms om inget annat anges	
Säsongshämtning av trädgårdsavfall i kärl	922 kr
Avgift för extra hämtning av kärl med trädgårdsavfall kr/hämtning	230 kr

3.6.4 Grovavfall

Abonnenter har möjlighet att beställa budad hämtning av grovavfall. I hämtningsavgiften ingår hämtning av upp till 1 kbm grovavfall. För volymer över 1 kbm utgår en avgift per tillkommande kbm. Budat grovavfall hämtas normalt inom 5 arbetsdagar. Enskilt föremål som hämtas får inte väga mer än 50 kg. För vikt över 25 kg per föremål utgår en avgift för extra personal. Om vikten på 25 kg överskrids ska detta meddelas vid beställning.

Tabell 3.6.4 Grovavfall, kr inkl. moms	
Framkörning inkl. hämtning av 1 kbm grovavfall, avgift per hämtningstillfälle	720 kr
Avgift för volym som överstiger 1 kbm, avgift per kbm	191 kr
Avgift för extra personal, avgift per påbörjad timme	536 kr

3.6.5 Slamsugning av slamavskiljare, slutna tankar och fettavskiljare

Fastighetsinnehavare kan beställa tömning av slutna tankar, slamavskiljare och fettavskiljare enligt tjänsteutbud och avgifter som redovisas nedan.

Tömning av slamavskiljare, slutna tankar och fettavskiljare ska ske tillräckligt ofta för att anläggningen ska upprätthålla en god funktion. Slamavskiljare ska tömmas minst en gång per år medan fettavskiljare ska tömmas minst två gånger per år. Slutna tankar töms efter behov.

Tömning sker enligt fastställt schema eller efter budning. Budad tömning utförs normalt inom 5 arbetsdagar. Tömningsavgifterna avser hämtställen med slangdragning upp till 25 meter.

Tabell 3.6.5 a Tömning av slutna tankar och slamavskiljare, kr inkl. moms	
Avgift för tömning upp till 3 kbm	556 kr
Avgift för behandling upp till 3 kbm	644 kr
Tillägg framkörning över 3 kbm, per kbm	136 kr
Tillägg behandling över 3 kbm, per kbm	215 kr

Tabell 3.6.5 b Tömning av fettavskiljare, kr inkl. moms	
Framkörningsavgift, per tillfälle	506 kr
Behandlingsavgift, per kbm	506 kr

Om två eller fler anläggningar töms på en och samma fastighet utgår extra avgift per tillkommande anläggning enligt tabell 3.6.5 c.

Fastighetsinnehavare som har behov av akut slamsugning kan beställa tömning inom samma dygn eller tömning inom 24 timmar mot extra avgift utöver ordinarie avgift för framkörning och behandling. I det fall fastighetsinnehavaren har önskemål om tömning på ett förbestämt datum (arbetsdagar) utgår extra avgift utöver ordinarie avgift för framkörning och behandling. Tömning på ett förutbestämt datum ska beställas minst 5 arbetsdagar innan önskad tömningsdag.

I de fall brunn inte varit åtkomlig för tömning utgår en avgift för bomkörning utöver ordinarie avgift för framkörning och behandling.

Tabell 3.6.5 c Tilläggsavgifter slamsugning, kr inkl. moms	
Tömning av 2 eller fler anläggningar på samma fastighet (max 3 kbm extra volym per tillfälle), avgift per anläggning	438 kr
Budad tömning inom 24 timmar	775 kr
Budad tömning inom samma dygn	1 550 kr
Avgift om abonnenten har önskemål om tömning på ett förbestämt datum (vardagar)	775 kr
Bomkörning vid ordinarie, planerad och aviserad tömning	405 kr
Bomkörning vid budad tömning	573 kr

4 Avgifter för övriga tjänster

I de fall fastighetsinnehavare har behov av hämtning, behandling eller tjänster som omfattas av det kommunala renhållningsansvaret men som inte ryms inom det tjänstebud som finns i renhållningstaxans 3 kap utgår avgifter enligt tabellen nedan. Administrativt påslag med 20 % tillkommer per hämtning eller per tjänst.

Tabell 4 Avgifter för övriga tjänster, kr inkl. moms	
Avfallsfordon som normalt används inom kommunen, avgift per tillfälle	980 kr
Specialfordon som normalt inte används inom kommunen, avgift per tillfälle	1 225 kr
Extra personal, avgift per tillfälle	536 kr
Behandling, avgift per ton	kommunens självkostnad
Hyra av kärl, avgift per dygn	184 kr