

Årsbokslut 2017, Miljöskyddsnämnden Beslutad MN § 11, 2018, (MR 2017-0218)

Verksamhet

Miljöskyddsnämndens huvudsakliga uppgift är att skapa en hälsosam och god miljö idag såväl som för kommande generationer. Framförallt görs detta genom tillsyn och kontroll utifrån miljöbalken och livsmedelslagstiftningen men miljöskyddsnämnden arbetar också strategiskt med miljöfrågor. Nämnden ansvarar för miljöövervakningen för luft och nämnden tar också ett stort antal vattenprover varje år för att kunna följa upp förändringar i vattenkvaliteten. Utöver detta ordnar miljöskyddsnämnden miljöpolitiskt forum och samordnar Anten-Mjörn kommitténs arbete. Miljöskyddsnämnden är också delaktig i planprocessen och andra miljöstrategiska projekt inom kommunen. Sedan årsskiftet ansvarar också nämnden för kommunens strategiska arbete utifrån EU:s vattendirektiv.

Nämnden har under våren 2017 anordnat ett miljöpolitiskt forum med inriktning mot extremväder. Antalet medverkande politiker ligger stabilt på ca 25-30 st. Under hösten var temat för det miljöpolitiska forumet buller.

Hälsa

Teamet har deltagit i Miljösamverkan Västra Götalands projekt för tillsyn av äldreboenden och vårdlokaler. I projektet tillsynades 10 äldreboenden i kommunen.

Teamet har under året startat upp förebyggande tillsyn av fastighetsägare och 20 fastighetsägare i kommunen har besökts.

I princip samtliga undervisningslokaler i kommunen har fått tillsyn under 2017. I samband med skoltillsynen har även tobaktillsyn utförts.

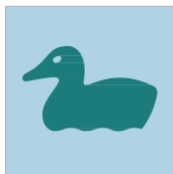
Våren 2017 besöktes kommunens samtliga boende för ensamkommande barn.

Tillsynsprojektet för tillsyn av elektromagnetiska fält som startades upp 2016 avslutades i början av 2017.

Verksamheter som är stickande och skärande har sökts upp under 2017 och riskklassats för årlig tillsynsavgift.

Sommaren 2017 var det ett legionellautbrott i kommunen. Utredning av utbrottet krävde många arbetstimmar.

Miljöskyddskontoret fick i januari 2017 i uppdrag av miljöskyddsnämnden att kontakta lämplig myndighet för att ta reda på hur vi som kommun kan arbeta med att minimera riskerna från antibiotikaresistenta bakterier, i livsmedel, på kommunal nivå. Vid redovisning av uppdraget



presenterades följande: För att bidra i arbetet mot antibiotikaresistens och för att förebygga livsmedelsburen spridning av antibiotikaresistens kan kommunen ställa krav på minimal antibiotikaanvändning till djur vid offentlig upphandling av livsmedel. Hjälpa till med provtagning vid större kartläggning av antibiotikaresistenta bakterier i livsmedel. Detta gör i kunskapsuppbyggande syfte. Bedriva livsmedelskontroll och därigenom minska risken för spridning av bakterier. Kommunen kan ställa krav på antibiotikaförskrivningen till livsmedelsproducerande djur vid offentlig upphandling av livsmedel. De krav som kan ställas gällande antibiotikaförskrivning överensstämmer med den branschöverenskommelse som finns mellan de stora aktörerna på den privata livsmedelsmarknaden. Vissa större kommuner hjälper Statens veterinärmedicinska anstalt att samla in livsmedelsprov i butiksledet för den lagstiftade resistensövervakningen på EU-nivå.

Naturvård

Under 2017 har kommunekologen arbetat mycket med vattenfrågor. Förutom att ta hand om Anten-Mjörn kommittén och medverka i Säveåns vattenråd har en kommunövergripande vattensamordningsgrupp startats upp.

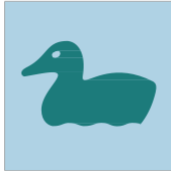
Under 2017 gjordes en nystart av Vattensamordningsgruppen inom Alingsås kommun. Samtidigt gjordes en formalisering av gruppen med en uppdragsbeskrivning och äskande av medel för att gruppen ska kunna genomföra konkreta åtgärder för att förbättra vattenkvalitet och vattenmiljö. Gruppen har under hösten jobbat med att ta fram en Handlingsplan för god vattenstatus i Alingsås kommun, med utgångspunkt i det Åtgärdsprogram för vatten som Vattenmyndigheten tagit fram för förvaltningsperioden 2016-2021. Vattensamordningsgruppen verkar för att sprida informationen mellan de olika förvaltningarna om åtgärder som görs på för att förbättra vattenkvaliteten i kommunens vatten.

Kommunekologen har arbetat med miljöskyddskontoret åtagande gällande UNESCO-biosfärsområde i Säveåns dalgång och uppdraget att presentera förslag på område för nytt kommunalt naturreservat.

Under 2016 påbörjades flera Lona-projekt som kommunekologen arbetat vidare med under 2017. För samtliga kommer ytterligare arbete krävas under 2018.

Kommunekologen har under 2017 varit en resurs i kommunens plan- och bygglovsarbete.

En dispensansökan gällande Hjortmarka naturreservat har hanterats av kommunekologen vilket var ett oplanerat, omfattande och tidskrävande arbete.



Livsmedel

Under året har 432 planerade kontroller och 57 uppföljande kontroller utförts. 43 nya verksamheter har startat och 50 verksamheter har upphört.

I december 2017 var 37 verksamheter Smileypremierade.

Under 2017 har 9 klagomål/misstänkta matförgiftningar inkommit till kontoret och 7 stycken RASFF har mottagits.

Handläggarna har på delegation fattat 5 beslut om föreläggande.

Under 2017 har livsmedelskontrollen varit med i Miljösamverkan Västra Götalands projekt om redlighet kött.

Under året har teamet arbetat med de operativa målen 1 (dricksvatten), mål 6 (norovirus), mål 9 (spannmålsbaserad mat) och mål 13 (märkning). Mål 1, 6 och 9 är klara. Mål 13 kommer teamet att arbeta vidare med under 2018. Teamet har under året också inventerat vilka övriga av de operativa målen för livsmedelskontrollen som är aktuella för miljöskyddsnämnden.

Vid Potatisfestivalen och vid den internationella matmarknaden har teamet utfört kontroll.

Miljöskydd

Under våren 2017 var det personalbrist på miljöskydd. Rekrytering gjordes och 3 nya medarbetare började före sommaren. Nu är personalstyrkan fulltalig.

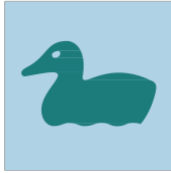
En av handläggarna inom miljöskyddsteamet arbetar delvis som kommunikatör för kontoret. Dessa arbetsuppgifter har tagit mer tid än beräknat inte minst med anledning av den satsning som kommunen gör på ny hemsida.

Tillsynen för de icke anmälningspliktiga verksamheterna har kommit igång bra. Under 2017 har fler U-objekt besökts än vad som gjorts samantaget de senaste fem åren. Tillsynen kopplas till åtagandet för extremväder och tillsynsplanen för 2017. I samband med detta har handläggarna också börjat uppdatera registret för U-objekt, ett arbete som kommer att fortgå.

Handläggare från miljöskyddsteamet är också delaktiga i det uppströmsarbete som VA-avdelningen inom Tekniska förvaltningen påbörjat för 2017.

Både granskning av 2015 och 2016 års köldmedierapporter har utförts (ca 80+80 st) vilket innebär att nämnden också kommit ikapp med den del som prioriterades ner 2016.

Flera av de avgiftsbeslut som fattades kopplat till den kemikalietillsyn som utfördes 2016 har prövats av överinstansen och nämnden har i samtliga ärenden fått rätt.



Enskilda avlopp

Tillsynen av enskilda avlopp kom igång sent till fördel för tillståndsgivning av enskilda avlopp. 270 stycken ansökningar/anmälningar för nya enskilda avlopp har inkommit under året och 588 stycken enskilda avlopp har inventerats. Även handläggarna i avloppsteamet har varit delaktiga i framarbetandet av nämndens yttrande över kommunens översiktsplan. Framförallt har det varit frågor kopplat till vatten.

Handläggare inom avloppsteamet har under våren hjälpt miljöskyddsteamet med tillsynen av icke anmälningspliktiga verksamheter.

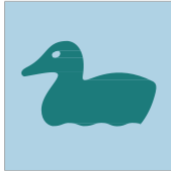
Avloppsteamet har tillsammans med ett antal andra kommuner skrivit fram en ansökan om LONA-projekt kopplat till tillsyn av minireningsverk. Denna ansökan är beviljad och projektet startades upp under hösten 2017.

Teamet har handlagt 80 stycken anmälningar för installation av värmepumpar. Under hösten har tillsyn utförts på värmepumpsborrhare som en del i U-objektstillsynen, detta i linje med nämndens tillsynsplan.

Åtaganden och nyckeltal

Miljöskyddsnämnden har i Alingsås flerårsstrategi för 2017-2019 fått riktade uppdrag att arbeta mot, samtidigt som det finns ett antal fokusområden där nämnden kan bidra genom särskilda åtaganden. Utöver detta finns 12 prioriterade mål med ett antal indikatorer kopplade. Miljöskyddsnämnden har arbetat fram åtaganden kopplade till ett flertal av de prioriterade målen. Miljöskyddsnämnden har i den antagna väsentlighets- och riskanalysen identifierat ytterligare områden att arbeta med. Utöver de åtaganden som beskrivs nedan antar miljöskyddsnämnden varje år en detaljerad plan för hur nämndens resurser ska prioriteras. Då nämnden saknar resurser till allt som lagstiftningen föreskriver ska utföras framgår också tydligt vilka delar nämnden väljer att prioritera ned.

Kommunfullmäktige hade i flerårsstrategin tre uppdrag som riktade sig till samtliga nämnder. När det gäller uppdraget att reducera den centrala administrationen har inget åtagande tagits fram. Däremot har Miljöskyddskontoret, Samhällsbyggnadskontoret och Tekniska förvaltningen en gemensam administrationsavdelning. Tillsammans arbetar förvaltningarna hela tiden för att effektivisera. När det gäller uppdraget att aktivt verka för och genomföra flerårsstrategins utpekade politiska vilja har nämnden under året arbetat med nedanstående åtaganden. Samtliga nämnder fick även i uppdrag att aktivt arbeta fram nya arbetssätt, metoder och teknik där medel från Innovationsfonden ska användas. Förvaltningen har undersökt möjligheten att söka medel ur Innovationsfonden men inte hittat något lämpligt projekt.



Prioriterat mål: I Alingsås skapar vi goda livsmiljöer genom långsiktigt hållbar utveckling

Styrindikator: Ytvattnets innehåll av totalfosfor i Anten ska minska

Särskilt fokus: Fortsatt hög prioritet på inventering av avlopp runt Anten.

Miljöskyddsnämndens

Åtagande: Miljöskyddsnämnden åtar sig att arbeta för bättre status avseende fosfor, kväve och bakterier för samtliga ytvatten i Alingsås genom tillsyn av enskilda avloppsanläggningar

Miljöskyddskontorets

Åtagande: Under 2017 ska alla enskilda avlopp i Antens avrinningsområde som är kvar vara inventerade.

Nyckeltal: Andelen inventerade enskilda avlopp ökar

Resultat: Åtagandena är i princip uppfyllda under 2017. När alla enskilda avlopp i Antens avrinningsområde är åtgärdade kommer andelen näringsämnen som släpps ut till Anten att minska markant. Bara för att inventeringen slutförs är dock inte alla enskilda avlopp åtgärdade, det kvarstår ett gediget arbete med att få de dåliga avloppen åtgärdade.

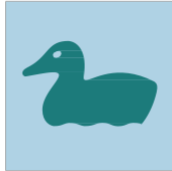
2. 

Uppdrag: Miljö- och hälsoskyddsnämnden får i uppdrag att initiera ett gemensamt kommunövergripande arbete för att ansöka om att Sävedalen* blir ett UNESCO-biosfärområde.

Miljöskyddsnämndens

Åtagande: Miljöskyddsnämnden åtar sig att påbörja kontakten med berörda kommuner om att skapa ett UNESCO-biosfärområde i Sävedalen*.

Miljöskyddskontorets



- Åtagande:** Miljöskyddskontoret åtar sig att under 2017 bjuda in berörda kommuner för dialog om möjligheten att skapa ett UNESCO-biosfärområde i Sävedalen*.
- Nyckeltal:** Antal uppstartsmöten.
- Resultat:** Miljöskyddskontoret har under våren 2017 varit i kontakt med tjänstemän i kommunerna längs Sävån. Det är dock svårt att komma vidare då denna fråga varit ny för alla kommunerna och dessutom inte varit förankrad politiskt i de andra kommunerna. Miljöskyddskontoret har varit i kontakt med andra biosfärområden och då konstaterat att de arbetat strukturerat i sina områden under en mycket lång tid innan de ansökte om att få gå vidare med en förstudie. Uppdraget anses utfört.

* Med Sävedalen menas Sävåns dalgång

3. 

- Prioriterat mål:** I Alingsås finns goda möjligheter till arbete och företagande
- Styrindikator:** Medborgarnas upplevelse av arbetsmöjligheterna i kommunen ska förbättras

Miljöskyddsnämndens

- Åtagande:** Miljöskyddsnämnden åtar sig att arbeta aktivt för att ta emot praktikanter som en del i att klara framtidens rekryteringsbehov.

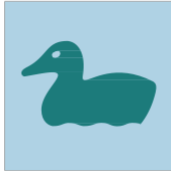
Miljöskyddskontorets

- Åtagande:** Under 2017 ska miljöskyddskontoret ta emot minst två praktikanter.

Nyckeltal: Antal praktikanter

- Resultat:** Under 2017 har miljöskyddskontoret tagit emot två praktikanter varav åtagandet är uppnått. Genom att skapa möjlighet till praktik ökar framförallt ungas möjlighet att komma ut i arbete.

4. 



Prioriterat mål: I Alingsås skapar vi goda livsmiljöer genom långsiktigt hållbar utveckling

Styrindikator: Ytvattnets innehåll av totalfosfor i Anten ska minska

Särskilt fokus: Förstärk arbetet med vattenfrågorna utifrån EU:s vattendirektiv.

Miljöskyddsnämndens

Åtagande: Miljöskyddsnämnden åtar sig att verka för framarbetande av handlingsplan kopplad till EU:s vattendirektiv.

Miljöskyddskontorets

Åtagande: Miljöskyddskontoret ska under 2017 (tillsammans med berörda förvaltningar) arbeta fram en handlingsplan för hur Alingsås kommun ska arbeta för EU:s vattendirektiv.

Nyckeltal: Antagen handlingsplan

Resultat: Ett färdigt resultat presenterades för nämnden i januari 2018 och är nu skickat på remiss till Tekniska nämnden och Samhällsbyggnadsnämnden. Fokus ligger på att koppla handlingsplanen till åtgärdsprogrammet som är antaget nationellt. Genom att åtagandet uppfylls kan kommunen/nämnden mer strategiskt arbeta vidare med konkreta åtgärder kopplade till de nationella åtgärdsprogrammen kopplade till EU:s vattendirektiv.

5. 

Prioriterat mål: I Alingsås finns goda möjligheter till arbete och företagande

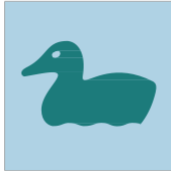
Styrindikator: Kommunens näringslivsranking ska förbättras

Miljöskyddsnämndens

Åtagande: Miljöskyddsnämnden åtar sig att öka dialogen med näringslivet genom branschriktad information/dialog.

Miljöskyddskontorets

Åtagande: Varje år bjuds minst två branschriktningar in till information/dialog/utbildning.



Nyckeltal: Antal inbjudna branscher

Resultat: Inga branscher har bjudits in under året. Under hösten 2017 kämpade nämnden med att klara minst en nollprognos varav konsultkostnaderna hölls nere. Genom att tidigt ha en dialog med näringslivet kring myndighetsfrågorna ökar möjligheten för företagen att arbeta förebyggande. Detta stärker kommunens näringsliv.

6. 

Prioriterat mål: Alingsås kommun bygger välfärden på god service, hög kvalitet och tillgänglighet.

Styrindikator: Medborgarnas upplevelse av bemötande och tillgänglighet i kommunen ska förbättras
Företagsklimatet enligt nöjd-kund-index ska förbättras

Miljöskyddsnämndens

Åtagande: Miljöskyddsnämnden åtar sig att öka möjligheten för medborgarna att komma i kontakt med tjänstemän från miljöskyddskontoret.

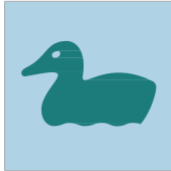
Miljöskyddskontorets

Åtagande: Miljöskyddskontoret kommer att finnas på plats i det nystartade kommunkontoret i Sollebrunn.
Miljöskyddskontoret kommer att anordna informationsträff gällande enskilda avlopp

Nyckeltal: Miljöskyddskontorets närvaro i Sollebrunn
Antal informationsträffar, enskilda avlopp

Resultat: Miljöskyddskontoret har funnits på plats vid det nyöppnade servicekontoret i Sollebrunn. Möjlighet finns också att digitalt boka en handläggare för möte i Sollebrunn. Tillgängligheten ökar för medborgarna i de norra delarna av kommunen.
Under hösten genomfördes en informationsträff kopplad till enskilda avlopp. Genom att bjuda in till dialog ökar både service och tillgänglighet, att dessutom finnas på plats närmre medborgarna och näringslivet ökar tillgängligheten.

7. 



Prioriterat mål: Alingsås kommun bygger välfärden på god service, hög kvalitet och tillgänglighet.

Styrindikator: Medborgarnas upplevelse av bemötande och tillgänglighet i kommunen ska förbättras

Miljöskyddsnämndens

Åtagande: Miljöskyddsnämnden ska öka tillgängligheten via telefon, det innebär att om anknytningen inte är bortkopplad ska någon svara.

Miljöskyddskontorets

Åtagande: Andelen lyckade kontaktförsök där svar på fråga/frågor erhålls enligt KKiK (kommunen kvalitet i korthet) ska öka till 70 % vid nästa mätning.

Nyckeltal: Andelen lyckade kontaktförsök (KKiK)

Resultat: Åtagandet mäts en gång om året. Att inte få svar när man försöker kontakta kommunen skapar frustration och upplevelse av svårtillgänglighet. Kontorets resultat för 2017 var 67% vilket är bra.

8. 

Särskilt fokus: Arbetet med digitalisering ska intensifieras i den egna organisationen men även genom ABC

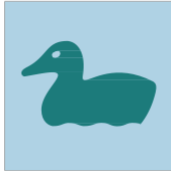
Miljöskyddsnämndens

Åtagande: Miljöskyddsnämnden åtar sig att arbeta för ett nytt ärendehanteringssystem där möjlighet att koppla på e-tjänster ska finnas samt identifiera processer som är lämpliga för ökad effektivisering via digitalisering.

Miljöskyddskontorets

Åtagande: Under 2017 ska nytt ärendehanteringssystem upphandlas

Nyckeltal: Genomförd upphandling
Antal identifierade processer



Resultat: Upphandlingen gjordes under 2017 men är inte slutförd. 3 typer av processer som är lämpliga för digitalisering har identifierats.

9. 

Prioriterat mål: I Alingsås finns det attraktiva boendemiljöer

Styrindikator: Medborgarna nöjdhet med bostadssituationen i kommunen ska förbättras

Miljöskyddsnämndens


Åtagande: Miljöskyddsnämnden prioriterar tillsyn och kontroll som kan påverka kommuninvånarnas boendemiljö.

Miljöskyddskontorets

Åtagande: Miljöskyddskontoret kommer under 2017 att driva en tillsynskampanj kopplat till egenkontroll på flerbostadshus.

Nyckeltal: Antal flerbostadshus som fått tillsyn.

Resultat: Tillsynen avslutades under hösten 2017 och ett 20-tal fastighetsägare fick tillsyn. Tillsynen bidrar till att öka fastighetsägarnas förståelse för egenkontrollarbetet och skapar i förlängningen en god boendemiljö för de invånare som hyr sina bostäder.

10. 

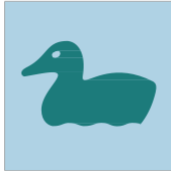
Prioriterat mål: I Alingsås är det tryggt, säkert och välkomnande

Styrindikator: Medborgarnas upplevelser av hur tryggt det är i kommunen ska förbättras

Miljöskyddsnämndens

Åtagande: Miljöskyddsnämnden prioriterar livsmedelskontrollen

Miljöskyddskontorets



Åtagande: Livsmedelskontrollen utförs så att medborgarna inte vilseleds eller luras vid inköp eller servering av livsmedel i Alingsås kommun.

Nyckeltal: Antal kontroller med inriktning vilseledning

Resultat: Projektet har avslutats och ca 15 kontroller är utförda. De kontroller som är gjorda visar inte på några oegentligheter.

11. 

Särskilt fokus: Förstärkt miljöarbete genom tydlig koppling till de nationella miljömålen samt till Agenda 2030

Miljöskyddsnämndens

Åtagande: Miljöskyddsnämnden åtar sig att tydligt koppla varje del i tillsyns- och kontrollplanen till de nationella miljömålen och/eller Agenda 2030

Miljöskyddskontorets

Åtagande: Miljöskyddskontoret ska koppla tillsynsprojekt mot de nationella miljömålen och/eller Agenda 2030

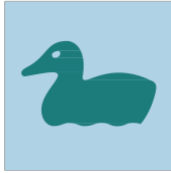
Nyckeltal: Andelen projekt kopplade till de nationella miljömålen/Agenda 2030

Resultat: Allt som rör myndighetsutövningen är kopplat till både nationella miljömål och Agenda 2030 och framgår av nämndens tillsyns- och kontrollplan. Det visar tydligt att merparten av nämndens arbete går i linje med miljömålsarbetet och Agenda 2030. Åtagandet anses uppfyllt.

12. 

Prioriterat mål: Alingsås bygger välfärden på god service, hög kvalitet och tillgänglighet

Styrindikator: Sjukfrånvaron i kommunen ska minska



Miljöskyddsnämndens

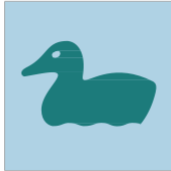
Åtagande: Miljöskyddsnämnden åtar sig att verka för en minskad sjukfrånvaro inom miljöskyddskontoret

Miljöskyddskontorets

Åtagande: Miljöskyddskontoret ska arbeta fram en kompetensförsörjningsplan under 2017

Nyckeltal: Minskad sjukfrånvaro

Resultat: Nämndens åtagande är uppnått. Kompetensförsörjningsplan påbörjades under året men är ännu inte antagen. Mycket fokus har lagts på lång- och korttidsfrånvaro och rehab ärenden.



13. 

Prioriterat mål: I Alingsås råder god ekonomisk hushållning grundad på effektiv resursanvändning

Styrindikator: Nettokostnader skall inte öka snabbare än summan av skatteintäkter och generella stadsbidrag

Miljöskyddsnämndens

Åtagande: Miljöskyddsnämnden ska arbeta för att få en ökad självfinansieringsgrad av myndighetsutövningen

Miljöskyddskontorets

Åtagande: Miljöskyddskontoret åtar sig att arbeta med en ökad debiteringsgrad i varje enskilt myndighetsärende

Nyckeltal: Ökade avgiftsintäkter

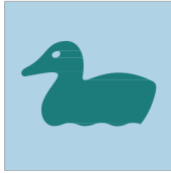
Resultat: Åtagandet är uppfyllt. Arbetet pågår men är inte helt okomplicerat. Det är svårt att bryta ett mönster men intäkterna har ökat i förhållande till 2016. Detta är ett viktigt arbete om nämnden ska klara ett ökat uppdrag utan ökad skattefinansiering.

I miljöskyddsnämndens väsentlighets- och riskanalys som antogs under hösten 2016 pekar nämnden ut några områden där åtaganden behövs.

14. 

Risken för ökat "extremväder" i form av stormar, översvämningar mm ökar. För nämndens del ökar arbetsbelastningen i samband med dessa förändringar. Risk för störning av miljön i samband med detta är också överhängande.

- Miljöskyddsnämnden uppdrar åt miljöskyddskontoret att under 2017 utföra minst ett tillsynsprojekt där frågan om hur man hanterar extremväder/översvämningrisk finns med.



Projektet slutfört. Projektet är av stor betydelse i Alingsås kommuns arbete för EU:s vattendirektiv. Tillsynen av cisterner har påbörjats vilket också är prioriterat utifrån extremväder/översvänningsrisker. Utbildning i tillsyn kopplat till energi och klimatpåverkan är genomförd vilket förebygger ökade problem med klimatförändringar.

15. 

Möjlighet till digitalisering ses som något positivt och kan i längden innebära att effektiviseringar kan göras. Även om medel tillskjuts till investeringar i digitaliseringsfasen så är det vanligt att kostnaden initialt ökar gällande driften. Det är därmed viktigt att ta höjd för en eventuellt ökad driftkostnad i samband med digitaliseringsfasen.

- Miljöskyddsnämnden ger miljöskyddskontoret i uppdrag att i samband med kommande digitaliseringsprojekt utreda ev. ökad driftkostnad så att ev. extra kostnader tydliggörs.

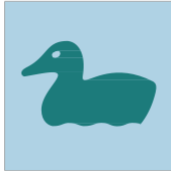
Några digitaliseringsprojekt är inte påbörjade. Uppdraget är av stor vikt om nämnden ska kunna hålla budget i samband med utveckling kopplad framförallt till digitalisering. Blir det aktuellt att investera i nytt ärendehanteringssystem under 2018 är det viktigt att kringkostnader i form av framförallt tid som handläggare och administratörer ska lägga tydligt framgå.

16. 

Kommunen har en hög ambition med många utvecklingsområden, t ex E20/A+ mm. Detta innebär att miljöskyddsnämndens arbetsuppgifter och inriktningar styrs till större del av tillväxtprogrammet. Detta innebär ökad arbetsinsats. Tillskjuts inte extra medel eller om planeringen inte håller tillräcklig framförhållning ökar risken att nämnden kommer in i ett sent skede och då påverkar projektens tidsperspektiv negativt.

- Miljöskyddsnämnden åtar sig att tillskriva kommunstyrelsen och fråga om ett tydligt tidsperspektiv när de olika projekten ska dra igång och vilka tidsperspektiv det finns i de kommande processerna.

Åtagandet är av stor vikt för nämndens framtida resursplanering och är därmed kopplat till nämndens budget. Inom kommunens gränser finns ett antal förorenade områden som inte har någon ansvarig verksamhetsutövare. Det är här viktigt att kommunen har en strategi för hur dessa ska hanteras. Riktlinjer för förorenade områden togs i KF och i och med detta kom också ett tillägg på att man ska inkomma



med tidplan i flerårsstrategiarbetet. Åtagandet är uppfyllt då nämnden tillskrev KS under hösten.

17.

Miljöskyddsnämnden är enligt lag skyldig att se till att det finns en uppdaterad krishanteringsplan för livsmedel och dricksvatten. Om detta inte finns är risken att respektive handläggare inte vet sin roll när krisen kommer.

- Miljöskyddsnämnden ger miljöskyddskontoret i uppdrag att under första kvartalet 2017 presentera en färdig krishanteringsplan för livsmedel och dricksvatten.

Uppdraget är klart och presenterat för nämnden under första kvartalet. Krishanteringsplanen är ett levande dokument som behöver ses över med jämna mellanrum.

18.

Kommunfullmäktiges flerårsstrategi 2017-2019 utpekar den politiska viljan att förstärka miljöarbetet med tydlig koppling till de nationella miljömålen och Agenda 2030.

- Miljöskyddskontoret ges i uppdrag att presentera förslag på område för nytt kommunalt naturreservat.

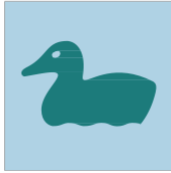
Uppdraget är slutfört. Ärendet är muntligt föredraget för nämnden och togs även upp för beslut under november. Nämnden har fått ett antal möjliga områden presenterade. De olika områdena har olika för- och nackdelar men nämnden har valt att gå vidare med är Ekåsaryd.

Internkontrollplan

Nedan följer resultatet av de kontroller som utförts.

5 % av leverantörsfakturorna för perioden ska slumpvis kontrolleras – 521 st leverantörsfakturer har betalats. 26 st kontrollerades och alla stämde enligt de avtal kommunen har.

•5 % av alla inkomna ansökningar/anmälningar ska slumpvis kontrolleras – 498 st ansökningar/anmälningar har inkommit. 25 st kontrollerades. 22 st har fått svar genom mail, brev eller samtal samma dag eller dagen efter. 3 st saknade svarsbrev.



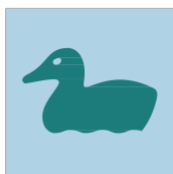
- 5 % av alla beslut ska kontrolleras så expedieringen uppfyller målet - 703 st beslut har registrerats. 35 st beslut kontrollerades, 34 st skickades inom rätt intervall, 1 st skickades efter 2 dagar.
- 5 % av alla tillstånd för enskilda avlopp ska kontrolleras så handläggningstiden inte överstiger 6 veckor – 14 tillstånd kontrollerades och 11 st klarade handläggningstiden på 6 v. 3 var under handläggning och det är myndighetens skyldighet att driva inkomna ärenden.
- Andelen nystartade planprocesser där miljöskyddskontoret kommit med i ett tidigt skede – de planprocesser som varit i gång under året har vi kommit med i tidigt skede.
- Antalet RASFF – totalt inkom 7 st RASFF under året.
- 5 % av de expedierade besluten ska kontrolleras så nämnden lyckats delge rätt person – 716 st beslut har registrerats. 36 st beslut kontrollerades, alla delgivningskvitton som kommit in var från rätt person.

Omedelbar åtgärd

Inga områden har identifierats med omedelbar åtgärd.

Redovisning av uppdragsföretag

Inte aktuellt.



Ekonomi

Drift

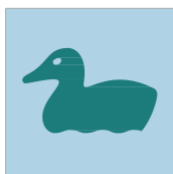
Belopp i tkr	Budget 2017	Bokslut 2017	Avvikelse bokslut/budget 2017	Bokslut 2016	Differens 2016/2017
Verksamhetens intäkter	8 407	7 608	-799	6 347	1 261
Personalkostnader	-15 897	-14 315	1 582	-13 535	-780
Lokalhyror	0	-2	-2	-3	1
Köp av tjänster	-856	-796	60	-708	-88
Gemensamma resurser	-2 959	-3 268	-309	-2 435	-833
<i>varav personalkostnader</i>	<i>-444</i>	<i>-1088</i>	<i>-644</i>	<i>-317</i>	<i>-771</i>
<i>varav lokalhyror</i>	<i>-1397</i>	<i>-1280</i>	<i>117</i>	<i>-1214</i>	<i>-66</i>
<i>varav köp av tjänster</i>	<i>-530</i>	<i>-451</i>	<i>79</i>	<i>-464</i>	<i>13</i>
<i>varav övriga kostnader</i>	<i>-588</i>	<i>-449</i>	<i>139</i>	<i>-440</i>	<i>-9</i>
Utdebitering personalkostn.	118	58	-60	9	49
Övriga kostnader	-1 123	-1 173	-50	-922	-251
Verksamhetens kostnader	-20 717	-19 496	1 221	-17 594	-1 902
Verksamhetens nettokostnader	-12 310	-11 888	422	-11 247	-641
Kommunbidrag	12 310	12 310	0	12 293	17
Årets resultat	0	422	422	1 046	-624

Sammanfattning

Miljöskyddsnämnden gick under 2017 med ett överskott motsvarande 422 tkr. Nämnden har under året kämpat med att nå en budget i balans och genom att inte genomföra vissa planerade aktiviteter under hösten lyckades nämnden skapa ett litet överskott. Under våren prognosticerade nämnden ökade kostnader för konsulter med anledning av flera vakanser framförallt inom miljöskydd, detta för att klara vissa åtaganden. De planerade aktiviteterna skulle inneburit ökade konsultkostnader men med hänvisning till kommunfullmäktiges beslut om allmän återhållsamhet genomfördes inte dessa aktiviteter.

Resultatet avviker dock gentemot budget i vissa delar. Verksamhetens intäkter minskade i förhållande till budget vilket framförallt hänger ihop med minskade personalkostnader samt att den planerade ändringen av miljöbalkstaxan drog ut på tiden.

De lägre personalkostnaderna beror delvis på vakanser och sjukskrivningar samtidigt som ledningen arbetat åt flera förvaltningar under året. Under våren 2017 genomfördes en



omorganisation som innebar att miljöskyddskontorets administrativa personal flyttades till avdelningen för verksamhetsstöd på Samhällsbyggnadskontoret. Med anledning av detta har kostnaderna för de gemensamma resurserna ökat med motsvarande.

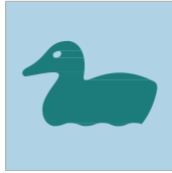
Jämförelse mellan årets resultat och föregående års resultat

Både intäkter och personalkostnader har ökat i förhållande till 2016, detta i enlighet plan. Den omorganisation som genomfördes under 2016 innebar att två nya tjänster inrättades och skulle finansieras genom ökade intäkter. Genom att anställa två nya avdelningschefer finns nu ett mer närvarande ledarskap med färre medarbetare per chef. Det innebär att kontoret har kunnat arbeta upp ett tydligare system för uppföljning vilket medför ökat målfokus som i sin tur genererar mer intäkter.

Prognossäkerhet

Månad	Prognos	Avvikelse från bokslut
Delårsbokslut	0	-422
Vårbokslut	17	-405
Bokslut 2017	422	

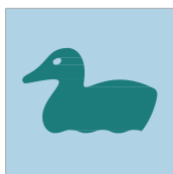
Nämnden har under året kämpat med att hålla en budget i balans. Under hösten kom mycket av tillsynen i gång vilket medförde att intäkterna ökade. Samtidigt genomfördes inte vissa aktiviteter som innebar konsultkostnader med anledning av kommunfullmäktiges beslut om allmän återhållsamhet.



Investeringar

Tkr	Budget 2017	Bokslut 2017	Avvikelse helår	Bokslut 2016	Differens 2016/2017
Expansionsinvestering			0		0
			0		0
-varav exploatering			0		0
			0		0
Imageinvestering			0		0
			0		0
Reinvestering			0		0
Mätinstrument	0	22	-22		22
Anpassningsinvestering			0		0
			0		0
Totalt utgifter	0	22	-22		22

Under 2017 uppgår investeringsutfallet till 22 tkr och beror på inköp av mätinstrument.



Personalredovisning

Personal och kompetensförsörjning

Personalsammansättning

	Antal personer	Antal anställningar	Antal årsarbetare	Medelålder	Månadsavlönad Syssesttningsgrad (snitt)
AID-struktur	26	26	26,0	44,2	100%
Administration	4	4	4,0	38,5	100%
Teknikarbete	22	22	22,0	45,2	100%

Miljöskyddskontoret har per den sista november 2017 26 anställningar, jämfört med 28 per den sista november 2016. Förändringen beror på att Miljöskyddskontorets administratörer organisatoriskt flyttats till Avdelningen för verksamhetsstöd på Samhällsbyggnadskontoret. Denna förändring genomfördes för att skapa möjligheter till effektiviseringar och förvaltningsövergripande lösningar på Sveagatan.

Personalomsättning

Under 2017 har 4 medarbetare valt att sluta, vilket innebär en personalomsättning på 15%, vilket kan jämföras med 9 % per helår 2016. Förvaltningen har lyckats rekrytera kompetent personal.

Personalförsörjning

Tre annonseringar har gjorts med relativt gott sökunderlag, ett 25-tal på en som avbröts och ett 50-tal på de andra annonserna där tre sökande på två annonser anställdes.

Kompetensutveckling

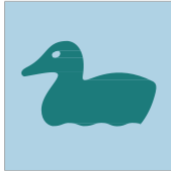
För att nå framgång i kompetensutvecklingsarbetet krävs att kedjan med utvecklingssamtal sker på individnivå där en individuell kompetensutvecklingsplan tas fram och individens mål leder till kontorets mål till avdelningens behov som tas upp på APT. Kontoret påbörjade ett arbete med att stärka medarbetarskapet hos alla under hösten.

Jämställdhet

Lönestrukturen följer i stort sett BAS värderingen struktur, dvs värderingen av tjänsterna. Miljöskyddsinspektörer har en relativt jämn könsfördelning inom gruppen, gruppen betraktas därmed som könsneutral. Inom sin BAS-grupp ligger Miljöskyddsinspektörer mer än 500 kr under medianlön för 2017.

Arbetsmiljö

Återfinns under avsnitt Åtaganden.

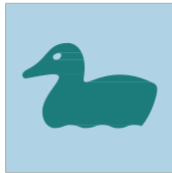


Systematiskt arbetsmiljöarbete

Miljöskyddskontoret genomför en gång per år en fysisk arbetsmiljöronde i lokalerna, och den psykosociala arbetsmiljöronden genomförs genom NMI enkät. Kontoret arbetar på respektive avdelnings APT med uppföljning av den psykosociala arbetsmiljöronden vilket leder till kontors/avdelningsspecifika handlingsplaner. FSG och ledning tar därefter fram en central handlingsplan.

Arbetsmiljöarbetet följs upp av ledning tillsammans med FSG. Innan förändringar i organisationen görs konsekvens- och riskbedömningar tillsammans med skyddsombud.

Vi ser att uppgiftsfördelning av arbetsmiljöansvaret behöver ses över och ser också just nu över rutin för introduktion av nyanställda.



Sjukfrånvaro¹

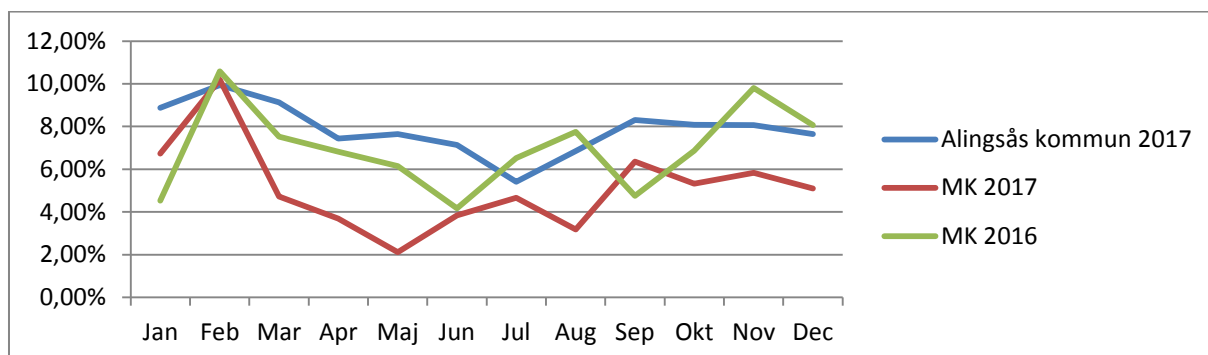
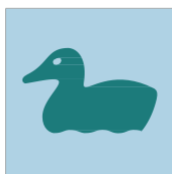
Miljöskyddskontoret har under året arbetat systematiskt, och i nära samarbete med företagshälsovården, med rehab vilket ger resultat i form av minskning av den totala sjukfrånvaron med -1,8%.

Miljöskyddskontoret är en så liten förvaltning att enskilda medarbetares långtidsfrånvaro slår hårt på statistiken.

Tabell, sjukfrånvaro i %

Miljökyddsämnden	2017	2016	diff
Totalt	4,9%	6,7%	-1,8%
<29	3,5%	8,1%	-4,7%
30-39	3,3%	4,7%	-1,5%
40-49	1,5%	2,2%	-0,7%
50-55	1,1%	2,1%	-1,0%
>56	13,6%	17,5%	-3,8%
Kvinna	2,3%	4,1%	-1,7%
Man	9,2%	11,7%	-2,5%
Dag 1-14	2,0%	3,0%	-0,9%
Dag 15-59	0,0%		0,0%
Dag 1-59	2,0%	3,8%	-1,8%
Dag 60	2,9%	3,1%	-0,2%

¹ Redovisningen omfattar månadsavlönad personal.



Arbets-skador och tillbud

Tabell, antal anmälda tillbud och arbets-skador

Typ	2016	2017	Differens 2016-2017
Tillbud	2	6	4
Arbets-skador	0	6	6

Mindre olyckor i samband med halt underlag utomhus och då anställd stött emot något hårt. Ett fall av psykiskt hot som togs upp med berörda efteråt i samtal, översyn av rutin. Tillbuden har varit mindre fel i utrustning/stötte emot något som har åtgärdats omedelbart.

En ökning vad gäller Hot & våld främst ute på inspektion har skett men även på kontoret där en person sökte upp anställd. Att dessa tillbud rapporteras är mycket viktigt och har lett till bra dialog inom kontoret med anställda och skyddsombud. En rutin för Hot & Våld har tagits fram och kommer att jobbas in parallellt med att utbildning för hela kontoret ska genomföras under våren 2018.