



Bygg- och miljönämndens budget 2024–2026

Typ av styrdokument: Budget

Beslutande instans: Bygg- och miljönämnden

Datum för beslut: 2023-12-19

Diarienummer: 2023.136 BMN

Gäller för: Bygg- och miljönämnden

Giltighetstid: t.om. 2024-12-31

Revideras senast: 2024-12-31

Dokumentansvarig: Förvaltningschef

Innehåll

Inledning	3
Nämndens mål.....	4
Uppdrag	9
Internkontroll.....	9
Nämndens budget.....	10
Ekonomiska ramar.....	10
Investeringsbudget	11
Arbetsmiljö och sjukfrånvaro	12

Bilaga 1 – Internkontrollplan

Bilaga 2 – Risk- och väsentlighetsanalys

Inledning

Alingsås är en vacker kulturstad i en levande bygd. Med sin fina stadskärna och många områden och mötesplatser för rekreation och kultur, står sig Alingsås bra inför framtiden.

Alingsås definieras av Sveriges kommuner och regioner (SKR) som en pendelort nära en storstad. Analyser visar att städer av denna typ har mycket bra förutsättningar för att möta framtidens utmaningar gällande *befolkning, arbetsmarknad, utbildning samt ekonomi och näringsliv*. Alingsås ingår i Göteborgsregionen som under en tid varit Sveriges största tillväxtmotor, med grön omställning och flera stora etableringar. Detta innebär många nya arbetstillfällen i regionen och medför också bra förutsättningar för fortsatt tillväxt i Alingsås. Alingsås har också ett attraktivt geografiskt läge för etableringar, med god infrastruktur i såväl E20, västra stambanan och bra utbyggd elförsörjning.

Bygg- och miljönämnden är en nybildad nämnd från och med 1 januari 2023. Den består av den tidigare miljöskyddsnämnden samt bygglovsverksamheten som tidigare ingick i samhällsbyggnadsnämnden. Den nya nämnden ansvarar för prövning och tillsyn inom bygglov samt miljö- och hälsoskydd. Nämnden är också kommunens naturvårdsorgan där kommunekolog bidrar i arbetet med natur- och vattenvårdsfrågor. Under nämnden finns också en bebyggelseantikvarie som deltar med sakkompetens i kommunens strategiska bebyggelseplanering. Nämndens verksamheter stödjer även arbetet med strategisk planering och detaljplanering i samhällsbyggnadsprocessen.

Bygg- och miljönämnden har under sitt första år hittat ett bra arbetssätt i samverkan med samhällsbyggnadsförvaltningen. Verksamheten har särskilt under första året fokuserat på service och bemötande samt verksamhetens styrning och arbetsprocesser. Inför 2024 har nämnden tagit fram nya mål i samverkan med förvaltningen, i syfte att ännu bättre möta Alingsås vision och politiska mål.

Sverige befinner sig i en lågkonjunktur och omvärlden är mer osäker än på länge. Detta och flera stora pågående konflikter har resulterat i en hög inflation i Sverige med ett högre kostnadsläge. Detta har medfört att bostadsbyggandet i Sverige, och även i Alingsås, är extremt lågt. Minskat byggande leder också till att väsentligt färre bygglovsansökningar kommer in till kommunen, vilket påverkar nämndens budget negativt. En utmaning för nämnden under 2024 är därför att dimensionera verksamheten utifrån rådande konjunktur och bostadsmarknadssituation.

Under 2024 kommer ett fortsatt arbete genomföras i nämndens verksamheter för att utveckla dialoger med stadens aktörer som möter myndigheterna, med syfte att förbättra samverkan och effektivisera processer. För att skapa tillgänglighet och ökad service kommer förvaltningens frontdeskfunktion att fortsätta utvecklas. I mätningar som kontinuerligt genomförs framgår även att arbetssätt behöver utvecklas för att på så sätt ytterligare korta handläggningstiderna.

Nämndens mål

Nämndens mål 1: Servicen till företagen ska utvecklas inom nämndens samtliga verksamhetsområden.

Motivering: När handläggningen och tillsynen genomförs på ett rättssäkert och serviceinriktat sätt bidrar det till att skapa ett bra företagsklimat i kommunen. En god service till företagen möjliggör för befintliga företag att utvecklas och nya att etablera sig i Alingsås.

Frontdeskfunktionen på Sveagatan är förvaltningens kundservice och svarar på enklare frågor och ger övergripande information inom nämndens verksamhetsområden. Frontdesken har under 2023 slagits samman med avfallsenhetens kundservice och utökat öppettiderna. Under 2024 kommer funktionen fortsätta utvecklas genom att öka tillgängligheten via olika kanaler.

Under 2024 kommer bygglovsenheten att fortsätta arbetet med fler helintegrerade e-tjänster för begäran om startbesked samt för att kunna följa sitt ärende. Arbetet med övergång till nytt och uppdaterat ärendehanteringssystem och med att systemoptimera och utöka automationen i ärendeprocessen som helhet fortsätter. Företagskopplingen i e-tjänsterna kommer att förbättras ytterligare avseende användarvänlighet. Övergång till utskick via digital brevlåda är beräknat att initieras under 2024. Bygglovsenheten kommer fortsätta att erbjuda personlig rådgivning via bokningsbara rådgivningstider och möjlighet att lätt nå bygglovsenheten via telefon.

Prioriterat mål	Styrande indikatorer	Mål 2024	Nuläge 2023	Utfall 2022	Utfall 2021	Koppling Agenda 2030
1. Alingsås växer genom att stärka och uppmuntra arbetsliv, näringsliv och föreningsliv.	Företagsklimat (Insikt) - Livsmedelskontroll, miljö- och hälsoskydd och serveringstillstånd (sammanvägt index), Totalt NKI	77	72	77	77	Mål 9: Bygga motståndskraftig infrastruktur, verka för en inkluderande och hållbar industrialisering samt främja innovation.
	Företagsklimat (Insikt) – Bygglov, Totalt NKI	65	61	48	49	

Källor: Företagsklimat enligt ÖJ (öppna jämförelser), Insikt, index 1-100, SKR Livsmedelskontroll, Kolada U07455, Miljö- och hälsoskydd, Kolada U07449, Serveringstillstånd, Kolada U07450, Bygglov, Kolada U07447

Nämndens mål 2: Företagarnas upplevelse av dialogen mellan företag och kommunen ska förbättras.

Motivering: Dialog utgör en av grunderna för kommunens näringslivsarbete och syftar till att bygga relationer och skapa ömsesidigt förtroende mellan företagen och kommunen.

För 2024 planeras ett flertal olika typer av aktiviteter med fokus på att utveckla nämndens och förvaltningens relation till näringslivet. Bland annat kommer konceptet med

samhällsbyggnadsfrukostar och medverkan på näringslivsträffar fortsätta. Medverkan i dessa forum innebär bra möjligheter att fånga upp näringslivets behov av åtgärder inom nämndens verksamhetsområde. För att stärka dialog och kommunikation kommer utbildningsinsatser för förvaltningens medarbetare att genomföras under 2024.

Prioriterat mål	Styrande indikator	Mål 2024	Nuläge 2023	Utfall 2022	Utfall 2021	Koppling Agenda 2030
1. Alingsås växer genom att stärka och uppmuntra arbetsliv, näringsliv och föreningsliv.	Företagarnas upplevelse av dialogen mellan företag och kommunen (skala 1-6)	3,0	2,6	2,36	2,5	Mål 16: Främja fredliga och inkluderande samhällen för hållbar utveckling, tillhandahålla tillgång till rättvisa för alla samt bygga upp effektiva och inkluderande institutioner med ansvarsutkrävande på alla nivåer.

Källor: Dialog mellan företag och kommunen (politiker och tjänstemän), Svenskt näringslivs företagsklimat

Nämndens mål 3: Handläggningstiden för bygglovsbeslut ska bli kortare.

Motivering: Genom att bygglovsärenden handläggs inom den lagstadgade tidsfristen kan det bidra till kortare etableringstider för bostäder och verksamheter i Alingsås.

Bygglovsärenden ska handläggas skyndsamt och därför finns bestämmelser om tidsfrister för handläggningen. Handläggningstiden ska enligt regelverket vara max 10 veckor (motsvarar cirka 50 arbetsdagar) med möjlighet till ytterligare 10 veckors förlängning vid särskilda skäl. Om tidsfristen överskrids innebär det också att avgiften minskas.

Prioriterat mål	Styrande indikator	Mål 2024	Nuläge 2023	Utfall 2022	Utfall 2021	Koppling Agenda 2030
1. Alingsås växer genom att stärka och uppmuntra arbetsliv, näringsliv och föreningsliv.	Handläggningstid (median) från inkommen ansökan till beslut för bygglov, antal dagar	70	74	83	92	Mål 16: Främja fredliga och inkluderande samhällen för hållbar utveckling, tillhandahålla tillgång till rättvisa för alla samt bygga upp effektiva och inkluderande institutioner med ansvarsutkrävande på alla nivåer.

Källor: Handläggningstid (median) från inkommen ansökan till beslut för bygglov för nybyggnad av en- och tvåbostadshus, antal dagar, Kolada (U00810)



Nämndens mål 4: Ökad tillsyn av enskilda avlopp för att minska övergödning i kommunens vattendrag och grundvatten.

Motivering: Genom ökad tillsyn bidrar nämnden till dialoger med kommunens fastighetsägare med enskilda avlopp och säkerställer därmed i samverkan åtgärder för förbättrad status på kommunens vattendrag och grundvatten.

Miljöenheten genomför tillsyn av avloppsanläggningar inom kommunen kontinuerligt, med prioritet på känsligare områden. Syftet med tillsynen är att kontrollera att avloppsanläggningar uppfyller kravet på tillfredställande rening och att de uppfyller lagstiftningen. Detta görs för att bland annat skydda vattendragen från övergödning. I kommunen finns totalt cirka 4 300 enskilda avlopp.

Prioriterat mål	Styrande indikator	Mål 2024	Nuläge 2023	Utfall 2022	Utfall 2021	Koppling Agenda 2030
2. I Alingsås finns goda livsmiljöer genom en långsiktig ekologisk, social och ekonomisk hållbar utveckling	Antal inventerade enskilda avloppsanläggningar	300	207	40	115	Mål 6: Rent vatten och sanitet för alla Mål 11: Göra städer och bosättningar inkluderande, säkra, motståndskraftiga och hållbara.



Nämndens mål 5: Ökad takt på riskklassning av förorenade områden för att underlätta planläggning.

Motivering: Riskklassning av kommunens förorenade områden är bland annat viktigt för kommunens fysiska planering så att Alingsås kommun ska kunna växa samt för att nå hållbarhetsmålen i Agenda 2030.

Förorenade områden är större eller mindre mark- eller vattenområden som

innehåller hälso- och miljöfarliga ämnen. De måste därför saneras, eller efterbehandlas, innan området kan användas till annat. Det finns ett nationellt mål att alla förorenade områden ska vara åtgärdade senast 2050. Många förorenade områden bidrar redan idag till betydande negativa miljöeffekter och är också ett framtida hot mot människors hälsa och miljön. Föroreningarna påverkar också förutsättningarna för väl fungerande ekosystem och den biologiska mångfalden, på land och i grund- och ytvatten. Arbetet är viktigt för att nå hållbarhetsmålen i Agenda 2030 och för att Alingsås kommun ska kunna växa, och bör genomföras med god framförhållning för att inte hindra eller fördröja byggplaner.

Prioriterat mål	Styrande indikator	Mål 2024	Nuläge 2023	Utfall 2022	Utfall 2021	Koppling Agenda 2030
2. I Alingsås finns goda livsmiljöer genom en långsiktig ekologisk, social och ekonomisk hållbar utveckling	Antal klassade förorenade områden:					Mål 3: God hälsa och välbefinnande Mål 6: Rent vatten och sanitet för alla Mål 11: Göra städer och bosättningar inkluderande, säkra, motståndskraftiga och hållbara.
	Riskklass 1-2 (MIFO fas 2)	5	-	-	-	
	Branschklassning av nya objekt	8	-	-	-	

Nämndens mål 6: Alingsåsarnas delaktighet och insyn ska öka.

Motivering: Att göra det möjligt att påverka samt att ta del av information leder till ökad delaktighet och insyn. Detta leder till fler dialoger om kommunens livsmiljöer och ett ökat gemensamt ansvar.

Samhällsbyggnadsförvaltningen ska under 2024 arbeta vidare med tydlig kommunikation i olika kanaler till medborgarna rörande nämndens verksamheter.

Bygglovsenheten kommer att lansera en utökad tjänst för att möjliggöra för sökanden att följa sitt ärende. Bygglovsenheten kommer vidare att genomföra informationsmöten för byggherrar i syfte att informera och utbilda om byggherreansvaret och möjligheterna inom byggprocessen. Några av dessa informationsmöten kommer att inrikta sig till privatpersoner och några till företagare.

Prioriterat mål	Styrande indikator	Mål 2024	Nuläge 2023	Utfall 2022	Utfall 2021	Koppling Agenda 2030
3. Alingsåsarna har inflytande, får god service och ett gott bemötande från kommunen	Medborgarengagemang och demokratisk delaktighet, kommunindex	60	-	57	-	Mål 11: Göra städer och bosättningar inkluderande, säkra, motståndskraftiga och hållbara. Mål 16: Främja fredliga och inkluderande samhällen för hållbar utveckling, tillhandahålla tillgång till rättvisa för alla samt bygga upp effektiva och inkluderande institutioner med ansvarsutkrävande på alla nivåer.

Källor: Medborgarengagemang och demokratisk delaktighet – Kommunindex, Tillväxtverket, Kolada (N00300)

Nämndens mål 7: Kommunens invånare får ett gott bemötande, tydliga svar och god service när de har kontakt med förvaltningens medarbetare.

Motivering: Kommunens tillgänglighet och bemötande gentemot medborgare är en viktig demokratisk aspekt som behöver prioriteras för att Alingsås ska kunna vara en kommun som bjuder in medborgarna att delta i utvecklingen av kommunens verksamheter.

På samhällsbyggnadsförvaltningen kommer arbetet under 2024 att fortsätta för att på ett så utvecklande vis som möjligt använda frontdeskfunktionen i Sveagatans entré som ytterligare en kommunikationsväg för medborgare och företagare. Om medborgaren eller företagaren inte kan få svar på sin fråga direkt, tillhandahålls snabb information om vilka kontaktvägar som finns i just deras ärende. Förvaltningen kommer också att arbeta med att utveckla tillgängligheten i andra kanaler.

Prioriterat mål	Styrande indikator	Mål 2024	Nuläge 2023	Utfall 2022	Utfall 2021	Koppling Agenda 2030
3. Alingsåsarna har inflytande, får god service och ett gott bemötande från kommunen	Bra bemötande vid kontakt med tjänsteperson i kommunen, andel (%)	78	-	77	78	Mål 16: Främja fredliga och inkluderande samhällen för hållbar utveckling, tillhandahålla tillgång till rättvisa för alla samt bygga upp effektiva och inkluderande institutioner med ansvarsutkrävande på alla nivåer.

Källor: Medborgarundersökningen - Bra bemötande vid kontakt med tjänsteperson i kommunen, andel (%), SCB:s medborgarundersökning, Kolada (N00640)

Uppdrag

Nämnden har inte tilldelats några utpekade uppdrag i den av kommunfullmäktige beslutade budgeten.

Internkontroll

Internkontrollplanen är framtagen utifrån genomförd risk- och väsentlighetsanalys. Se bilaga 1 för nämndens internkontrollplan och bilaga 2 för nämndens risk- och väsentlighetsanalys.

Nämndens budget

Ekonomiska ramar

Belopp i tkr	Budget 2023	Budget 2024	Plan 2025	Plan 2026
Verksamhetens intäkter	22 672	17 974	18 136	18 608
Personalkostnader	-28 234	-26 490	-26 729	-27 424
Lokalhyror	0	0	0	0
Köp av tjänster	-7 592	-7 914	-7 985	-8 193
Övriga kostnader	-1 280	-877	-885	-908
Verksamhetens kostnader	-37 106	-35 281	-35 599	-36 525
Verksamhetens nettokostnader	-14 434	-17 307	-17 463	-17 917
Kommunbidrag	14 434	17 307	17 463	17 917
Finansnetto	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	0	0

Budget 2024

I budgeten för 2024 har kommunbidraget höjts permanent med 2 138 tkr genom en ramjustering. Förändringen beror på att bygglovsverksamhetens gemensamma kostnader flyttas från tekniska nämnden till bygg- och miljönämnden. Kommunbidraget har också höjts permanent med 144 tkr för kompensation för personalomkostnadstillägg (PO) 2023. Det permanenta kommunbidraget har räknats upp med 4,1% för 2024.

En stor del av nämndens intäkter kommer från bygglovshandläggning. En utmaning för nämnden är att dimensionera bygglovsverksamheten i en situation där bostadsmarknaden står still och det samtidigt är svårt att prognostisera när bostadsbyggandet tar fart igen. Jämfört med 2023 är både **intäkter** och **personalkostnader** lägre budgeterade och det är också dessa poster som utgör den stora skillnaden mellan åren. En stor osäkerhet finns dock rörande dessa poster. Nämnden antog redan under 2023 en åtgärdsplan för att få en budget i balans, men alla åtgärder kommer inte att ge effekt redan från januari 2024.

Nämndens verksamhet för tillsyn och kontroll inom miljö- och hälsoskyddsområdena finansieras av avgifter. Från och med 2024 faktureras all livsmedelskontroll i efterhand, efter att den utförts. Detta är en omställning då det är de faktiskt utförda timmarna som genererar intäkter och om arbetet inte utförs som planerat uteblir intäkterna. Ett förändringsarbete för tidsredovisning och faktureringsgrad kommer att genomföras på enheterna under 2024 för att öka intäkterna och säkerställa budget i balans.

Att ha korrekta taxor med timavgifter som täcker kostnaderna för tillsynen och kontrollen är nödvändigt för balansen mellan intäkter och kostnader. Kommunfullmäktige har under 2023 antagit nya taxor för tillsyn av alkohol, tobak och strålskydd samt för livsmedelskontroll. Under 2024 kommer en översyn av taxan och timavgiften inom miljöbalksområdet att göras så att den är ändamålsenlig och ger kostnadstäckning för tillsynen.

Plan 2025

Inga tillfälliga eller permanenta ramökningar är beslutade. Det permanenta kommunbidraget räknas upp med 0,9 %.

Plan 2026

Inga tillfälliga eller permanenta ramökningar är beslutade. Det permanenta kommunbidraget räknas upp med 2,6 %.

Investeringsbudget

Bygg- och miljönämnden har ingen investeringsbudget för perioden 2024 – 2028 då inga kända investeringsbehov i dagsläget finns i verksamheten.

Arbetsmiljö och sjukfrånvaro

Nämnden har två mål kopplat till arbetsmiljö och sjukfrånvaro.



Öka samtliga medarbetares engagemang och trivsel på arbetet.

Bibehålla den totala sjukfrånvaron under 4 % ackumulerat under 2024.

Genom att arbeta mot och uppnå dessa mål förväntas färre sjukskrivningar bland personalen och högre produktivitet uppnås. En större möjlighet att behålla och rekrytera rätt personal förväntas också. För att mäta medarbetares engagemang och trivsel kommer de fyra pulsmätningar som kommer att genomföras under 2024 att användas som underlag och målet är att andelen positiva svar ska öka under 2024.

För att nå målen ovan kommer följande aktiviteter att genomföras:

- Fortsatt fokus på det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) där kommunens gemensamma årshjul för SAM följs.
- Fortsatt arbete med tidiga signaler på ohälsa.
- Upstart av *UM*, utvecklande medarbetarskap, en kommungemensam medarbetarskapsutbildning som samtliga medarbetare och chefer ska genomföra.
- Fortsatt arbete med att utveckla samhällsbyggnadsprocessen. Detta för att skapa en tydlighet i arbetet som bland annat förväntas främja organisatorisk hälsa.
- Fördjupande arbete med kommunens medarbetarpolicy på enheternas arbetsplatsträffar.
- Fortsätta förvaltningens kulturreisa.
- Framtagande av kompetensförsörjningsplan för förvaltningen.

Bilaga 1 - Internkontrollplan

Identifierad risk	Process	Risk- värde	Vad ska kontrolleras?	Metod Hur ska kontrollen genomföras?	Ansvarig Vem ansvarar för att kontrollen blir genomförd?	Uppföljning När följs kontrollen upp?
Avsaknad av ett förvaltningsövergripande klimatanpassningsarbete kan leda till att nämnden inte bidrar till att uppnå målen i Agenda 2030.	Förvaltnings- övergripande verksamhet	8	Att förvaltningen på ett övergripande sätt arbetar utifrån kommunens klimatanpassningsplan	Aktiviteter i förvaltningens verksamhetsplan som bidrar till kommunens klimatanpassningsarbete	Utvecklingsledare	Delårs- årsbokslut
Beredskap saknas för hantering av akuta händelser, såsom miljöolyckor eller livsmedelslarm (RASFF).	Verksamhet/ kontinuitetsplanering	8	Att kontaktlistor och rutiner är uppdaterade	Genomgång av kontaktlistor och rutiner	Enhetschef	Delårs- årsbokslut
Omfattningen av händelsestyrd tillsyn (klagomål) inom miljö- och hälsoskydd överstiger planerad tid i verksamhetsplanen.	Verksamhet	9	Antal timmar för hantering av klagomålsärenden	Uppföljning av statistik från ärendehanteringssystemet (Ecos)	Enhetschef	Delårs- årsbokslut
Verksamhetssystem för handläggning av bygglov utvecklas inte i den takt som verksamheten behöver för att effektivisera arbetet.	IT	9	Införandet av nya funktioner	Hur många av planerade funktioner som införs under året	Enhetschef	Delårs- årsbokslut
För låg debiteringsgrad gentemot budget leder till att annan verksamhet måste prioriteras ner.	Verksamhet/ ekonomi	6	Kontroll av utfall jämfört med budget	Kontroll i samband med ordinarie prognoser	Enhetschef	Delårs- årsbokslut
Det försämrade säkerhetsläget leder till ökad risk för sabotage och verksamhetsstörningar.	Kontinuitetsplanering /krisberedskap	12	Att det finns rutiner på respektive avdelning för hur arbete ska kunna bedrivas utan tillgång till ordinarie verksamhetssystem	Kontroll av kontinuitetsplanering	Utvecklingsledare	Delårs- årsbokslut
Extraordinära händelser kan medföra att samhällsviktiga funktioner brister.	Kontinuitetsplanering /krisberedskap	8	Att det finns rutiner och planering för hur förvaltningens samhällsviktiga funktioner ska hållas i drift vid olika typer av krissituationer	Kontroll av krisberedskap	Utvecklingsledare	Delårs- årsbokslut
Minskade intäkter inom bygglovsverksamheten på grund av färre inkomna bygglovsansökningar.	Verksamhet/ekonomi	12	Antalet inkomna ärenden samt intäkter	Löpande kontroll av ärendeinflöde och intäkter	Enhetschef	Delårs- årsbokslut

Bilaga 2 – Risk- och väsentlighetsanalys

Risk – beskrivning	Sannolikhet	Väsentlighet	Riskvärde	Hantering (mål, internkontrollpunkt, kritisk verksamhetsfaktor, omedelbar åtgärd)
Avsaknad av ett förvaltningsövergripande klimatanpassningsarbete kan leda till att bygg- och miljönämnden inte bidrar till att uppnå målen i Agenda 2030.	2	4	8	Internkontrollpunkt
Beredskap saknas för hantering av akuta händelser, såsom miljöolyckor eller livsmedelslarm (RASFF).	2	4	8	Internkontrollpunkt
Omfattningen av händelsestyrd tillsyn (klagomål) inom miljö- och hälsoskydd överstiger planerad tid i verksamhetsplanen.	3	3	9	Internkontrollpunkt
Verksamhetssystem för handläggning av bygglov utvecklas inte i den takt som verksamheten behöver för att effektivisera arbetet.	3	3	9	Internkontrollpunkt
Handläggningen i miljöbalksärenden håller sig inte inom lagstadgade tider.	1	3	3	Ingen åtgärd
Bristande efterlevnad av rutiner för stöd till medarbetare vid situationer då verbalt eller fysiskt hot förekommer.	1	3	3	Ingen åtgärd
För låg debiteringsgrad gentemot budget leder till att annan verksamhet måste prioriteras ner.	3	2	6	Internkontrollpunkt
Medborgare och företag upplever att förvaltningen inte ger god service.	2	2	4	Ingen åtgärd
Det försämrade säkerhetsläget leder till ökad risk för sabotage och verksamhetsstörningar.	3	4	12	Internkontrollpunkt
Extraordinära händelser kan medföra att samhällsviktiga funktioner brister.	2	4	8	Internkontrollpunkt
Begäran om allmän handling hanteras inte skyndsamt.	2	2	4	Ingen åtgärd
Minskade intäkter inom bygglovsverksamheten på grund av färre inkomna bygglovsansökningar.	3	4	12	Internkontrollpunkt
<p>Förklaring Risk: 1.Osannolik: risken för att fel ska uppstå är praktiskt taget obefintlig, 2.Mindre sannolik: risken för att fels ska uppstå är mycket liten, 3.Möjlig: det finns en möjlig risk för att fel ska uppstå, 4.Sannolik: det är mycket troligt att fel ska uppstå</p>				
<p>Förklaring Väsentlighetsgrad: 1.Försumbar: är obetydlig för de olika intressenterna och kommunen, 2.Lindrig: uppfattas som liten av såväl intressenter som kommunen, 3.Kännbar: uppfattas som besvärande av såväl intressenter som kommunen, 4.Allvarlig: är så stor att fel helt enkelt inte får inträffa</p>				
<p>Förklaring Hantering: Att ta ställning till hur riskerna ska hanteras. När riskinventering och värdering är gjord ska nödvändiga åtgärder identifieras. Riskvärde 1-4: Åtgärder bedöms ej nödvändiga, Riskvärde 6-12: Alternativ 1: Bedöms vara delar av verksamheten där förändring/utveckling är nödvändig för att nå prioriterade mål med indikatorer eller uppfylla krav utifrån nämndens grunduppdrag. Formuleras som mål i nämndens budget/bolagets måldokument. Alternativ 2: Bedöms vara delar av verksamheten där den värderade risken ska åtgärdas/hållas under uppsikt. Återfinns i nämndens/bolagets internkontrollplan, alternativt i kritiska verksamhetsfaktorer om risken bedöms som mindre sannolik/osannolik. Riskvärde 16: Bedöms vara delar av verksamheten där den värderade risken måste åtgärdas direkt. Formuleras som risk med omedelbar åtgärd i nämndens budget.</p>				