

2024-02-05

§ 20 2023.484 KS

Riktlinjer för tjänsteresor - för anställda och förtroendevalda i Alingsås kommun

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 9 mars 2020, § 26 att ge kommunledningskontoret i uppdrag att revidera föreskrifter för tjänsteresor. Alingsås kommuns nuvarande riktlinjer för tjänsteresor antogs av kommunstyrelsen den 8 mars 2021, § 36 och är nu åter i behov av en revidering.

Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 15 januari 2024 lämnat följande yttrande och förslag till beslut:

Styrdokument som reglerar kommunens tjänsteresor kan bidra till ekonomiska besparingar, miljö- och klimatvinster, bättre folkhälsa och ökad trafiksäkerhet, samt till att skapa lika förutsättningar för kommunens medarbetare vid resor i tjänsten.

Trafiksektorn står för stor del av Alingsås kommuns totala koldioxidutsläpp och en omställning till mer hållbara resor är därför ett av de mest effektiva sätten att snabbt minska vår klimatpåverkan. Våren 2023 antog kommunfullmäktige "Handlingsplan för begränsad klimatpåverkan" vilken innehåller flera åtgärder inom transportområdet för kommunen. Inom ramen för detta har kommunledningskontoret lett en översyn av kommunens riktlinjer för tjänsteresor, för att säkerställa att dessa främjar ett klimatsmart, resurseffektivt och trafiksäkert resande.

De reviderade riktlinjerna är framtagna i dialog med tjänstepersoner på kommunledningskontoret och samhällsbyggnadsförvaltningen. Förslag till reviderade riktlinjer har varit ute på tjänstemannaremiss i samtliga förvaltningar och har omarbetats utifrån inkomna synpunkter. Förändringen omfattar i huvudsak förtydligade principer för resande och en utvecklad uppföljning av riktlinjernas efterlevnad, jämfört med nuvarande riktlinjer.

Riktlinjerna för tjänsteresor gäller för alla som är anställda på kommunal förvaltning i Alingsås kommun. Förtroendevalda rekommenderas att följa riktlinjerna, i de fall där det är tillämpligt. Riktlinjerna gäller för alla resor i tjänsten bortsett från de med tung lastbil och arbetsfordon. Riktlinjerna omfattar inte resande mellan hemmet och arbetsplatsen utom i de fall den sträckan utgör en del av tjänsteresan.

Dessa riktlinjer syftar till att styra mot resfria möten, minimera flygresande, reglera egen bil i tjänsten och erbjuda alternativ som cykel och bilpool. Utgångspunkten är att alla resor i tjänsten ska ha en så liten miljöpåverkan som möjligt men kostnadseffektivitet, tidsåtgång och arbetsmiljömässiga-/säkerhetsaspekter ska också beaktas. Huvudprinciperna är följande:

1. Vi reser bara när det är nödvändigt och samordnar våra resor
2. Vi går, cyklar eller åker kollektivt i första hand
3. Vid tjänsteresor med bil ska kommunägda fordon såsom t.ex. bilpoolsbilar väljas
4. Vi väljer i första hand fossilfria fordon vid inköp och leasing

Utdragsbestyrkande

2024-02-05

Riktlinjerna uppmanar anställda till att överväga om tjänsteresan är nödvändig. Då resa är befogad ska samåkning eftersträvas och färd sätt väljas enligt en särskild prioriteringsordning: 1.) Gång eller cykel, 2) Kollektivtrafik, 3.) Poolbil eller enhetsknutet fordon, 4.) Hyrbil eller taxi och 5.) Flyg. Egen bil i tjänsten får endast användas i de fall kommunens egna poolbilar eller enhetsknutna fordon inte finns tillgängliga, om inga särskilda skäl föreligger. Särskilda skäl kan dock föreligga som kan tillåta den anställde att frånga prioriteringsordningen.

Det är förvaltningschef som har det övergripande ansvaret för att förvaltningen efterlever Alingsås riktlinjer för tjänsteresor. Närmsta chef ansvarar för att informera medarbetare om innebörden av riktlinjerna.

Uppföljning av hur riktlinjerna för tjänsteresor efterlevs sker inom ramen för uppföljningen av Handlingsplan för begränsad klimatpåverkan. Vid uppföljningen sammanställs och analyseras följande:

- Användningen av kommunens poolbilar och enhetsbilar, avseende drivmedelskvantitet-/ eller kostnad samt beläggningstid.
- Bokade resor via upphandlad resebyrå. Detta inkluderar antal resor per typ av färdmedel, resekostnad, flygresor under 500km samt flygresor över 500km.
- Regionala resor med Västtrafik.
- Koldioxidutsläpp i kilo för resor med allmän kollektivtrafik, bil och flyg.
- Antal resor med tjänstecyklar.
- Resvaneundersökning för kommunens anställda.

En uppföljning av kommunens tjänsteresor under 2022-2023 kommer att presenteras under våren 2024. Kommunledningskontoret sammanställer underlaget när data för hela 2023 är bokfört.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 24 januari 2024, § 21 behandlat ärendet och föreslagit att riktlinjer för tjänsteresor antas med följande ändring: Inledningen, 3 stycket, 1 mening får följande lydelse: "Riktlinjerna har som syfte att främja ett klimatneutral, resurseffektivt och trafiksäkert resande."

Förslag till beslut på sammanträdet

Amanda Andersson (MP) föreslår följande ändring i arbetsutskottets förslag till beslut: Att meningen "Vi väljer i första hand fossilfria fordon vid inköp och leasing" som återfinns under Inledningen ersätts med "Vi väljer fossilfria fordon vid inköp och leasing".

Amanda Andersson (MP) föreslår följande tre tillägg under rubriken 3.5 Flygresor och internationella resor till arbetsutskottets förslag till beslut:

1. Flygresorna ska klimatkompenseras av kommunen.
2. Internationella flygresor får endast ske om andra res sätt tar mer än 6 timmar.
3. Alla flygresor ska redovisas för kommunstyrelsen.

Martin Lindberg (V) föreslår att Amanda Anderssons (MP) ändrings- och tilläggsförslag bifalls.

2024-02-05

Heidi Hankanen Ängberg (C) föreslår att Amanda Anderssons (MP) tredje tilläggsförslag bifalls.

Beslutsgång

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag till beslut mot Amanda Anderssons ändringsförslag och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordföranden ställer Amanda Anderssons första tilläggsförslag mot avslag och finner att kommunstyrelsen avslår Amanda Anderssons första tilläggsförslag.

Ordföranden ställer Amanda Anderssons andra tilläggsförslag mot avslag och finner att kommunstyrelsen avslår Amanda Anderssons andra tilläggsförslag.

Ordföranden ställer Amanda Anderssons tredje tilläggsförslag mot avslag och finner att kommunstyrelsen avslår Amanda Anderssons tredje tilläggsförslag.

Beslut

Riktlinjer för tjänsteresor - för anställda i Alingsås kommun antas med följande ändring: Inledningen, 3 stycket, 1 mening får följande lydelse: "Riktlinjerna har som syfte att främja ett klimatneutral, resurseffektivt och trafiksäkert resande."

Reservation

Amanda Andersson (MP) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Expedieras till

Samtliga nämnder

Beslutsunderlag

- §21 KSAU Riktlinjer för tjänsteresor - för anställda och förtroendevalda i Alingsås kommun
- Riktlinjer för tjänsteresor - för anställda i Alingsås kommun 2024
- Tjänsteskrivelse - Reviderade riktlinjer för tjänsteresor - för anställda och förtroendevalda i Alingsås kommun

2024-02-05

§ 25 2023.507 KS

Revidering av riktlinje för brottsförebyggande arbete i Alingsås kommun

Ärendebeskrivning

Av lagen (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete framgår att kommuner ska ha en tydlig struktur för det brottsförebyggande arbetet. Alingsås kommun har en säkerhetspolicy antagen av kommunfullmäktige den 30 oktober 2019. Till policyn har riktlinjer och organisation antagits av kommunstyrelsen den 14 oktober 2019. Av riktlinjerna följer den nya lagens intentioner.

Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 12 januari 2024 lämnat följande yttrande:

Kommunen har sedan tidigare riktlinjer och arbetssätt för att fullfölja det brottsförebyggande arbetet. Den nya lagen medför dock att riktlinjerna för arbetet behöver revideras. Övriga förtydliganden är det nya arbetssättet med att sammanställa en gemensam lägesbild ska implementeras, samt det pågående arbetet med att utreda behov av kamerabevakning. I övrigt endast redaktionella ändringar.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 24 januari 2024, § 26 behandlat ärendet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Lady France Mulumba (KD) föreslår att arbetsutskottets förslag till beslut bifalls.

Beslut

Reviderade riktlinjer och organisationsstruktur för brottsförebyggande arbete i Alingsås kommun antas.

2024-02-05

Anteckning

Lady France Mulumba (KD) lämnar följande protokollsanteckning:

Kommunen har sedan tidigare riktlinjer och arbetssätt för att fullfölja det brottsförebyggande arbetet. Den nya lagen medför att riktlinjerna för arbetet behöver revideras och det är det vi gör här nu. Utöver detta så är övriga förtydliganden angående det nya arbetssättet välkommet. Att sammanställa och implementera en gemensam lägesbild, samt det pågående arbetet med att utreda behov av kamerabevakning går i linje med den kristdemokratiska ambitionen. Vi kristdemokrater gick till val på att bland områdespoliserna ska ha en väl upparbetad kontakt med kommunen för att tillsammans kunna motverka organiserad brottslighet och att övervakningskameror ska sättas på många platser där många upplever otrygghet och för att minska skadegörelser.

Heidi Hankanen Ängberg (C) lämnar följande protokollsanteckning:

På Kommunstyrelsens sammanträde i maj 2023, i samband med den årliga rapporteringen gällande säkerhetsorganisationen, lyfte Centerpartiet behovet av revidering av "Alingsås kommuns Riktlinjer och organisationsstruktur för brottsförebyggande arbete" med anledning av att riksdagen nyligen hade beslutade om en ny lag, "Lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete". Lagen började gälla 1 juli 2023.

I tjänsteskrivelsen till dagens ärende, där riktlinje för brottsförebyggande arbete ska revideras, hänvisas till den nya lagen:

"Kommunen har sedan tidigare riktlinjer och arbetssätt för att fullfölja det brottsförebyggande arbetet. Den nya lagen medför dock att riktlinjerna för arbetet behöver revideras."

Förhoppningen med den nya lagen är att kommunerna mer effektivt och träffsäkert ska minska brottsligheten genom ett kunskapsbaserat brottsförebyggande arbete, något Centerpartiet välkomnar. Centerpartiet är positiva till att riktlinjerna nu reviderats men ställer sig frågande till varför det inte gjordes tidigare.

Expedieras till

Samtliga nämnder och bolag, AVRF

Beslutsunderlag

- §26 KSAU Revidering av riktlinje för brottsförebyggande arbete i Alingsås kommun
- Riktlinjer och organisationsstruktur för brottsförebyggande arbete i Alingsås kommun, uppdaterad version
- Tjänsteskrivelse - Revidering av riktlinjer och organisationsstruktur för brottsförebyggande arbete i Alingsås kommun

2024-02-05

§ 26 2023.508 KS

Revidering av riktlinje för krisstöd vid särskilda händelser i Alingsås kommun

Ärendebeskrivning

Alingsås kommun har en säkerhetspolicy antagen av kommunfullmäktige den 30 oktober 2019. Till policyn har riktlinjer och organisation antagits av kommunstyrelsen den 14 oktober 2019. Sedan tidigare finns också en handlingsplan för krisstöd antagen av kommunstyrelsen den 6 september 2021.

Krisstödet aktiveras i de händelser då ett stort antal människor berörs av en och samma händelse. Krisstödet ska vara ett akut stöd för drabbade när samhällets ordinarie resurser inte räcker till.

Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 12 januari 2024 lämnat följande yttrande:

Att en omarbetning av den gällande handlingsplanen var nödvändig uppmärksammades under sommaren 2023. Av det senaste årets händelser där krisstödet varit aktiverat har det styrkt nödvändigheten av att förenkla och fördela uppgiften på fler krisstödjare än vad som tidigare har varit fallet.

Titeln har också korrigerats från "handlingsplan" till "riktlinje".

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 24 januari 2024, § 27 behandlat ärendet.

Beslut

Den reviderade riktlinjen godkänns.

Expedieras till

Samtliga nämnder och bolag, AVRF

Beslutsunderlag

- §27 KSAU Revidering av riktlinje för krisstöd vid särskilda händelser i Alingsås kommun
- Riktlinje för krisstöd vid särskilda händelser i Alingsås kommun
- Tjänsteskrivelse - Revidering av riktlinje för krisstöd vid särskilda händelser i Alingsås kommun

§ 23 2023.554 KS

Handlingsplan för informationssäkerhet och dataskydd 2024

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antog den 11 december 2019, § 237, Informationssäkerhetspolicy för Alingsås kommun. Policyn innehåller Alingsås kommuns långsiktiga mål, viljeinriktning och övergripande principer gällande informationssäkerhetsarbetet i kommunen. Av policyn framgår att kommunstyrelsen ska fastställa en årlig handlingsplan för arbetet med informationssäkerhet. Av EU:s dataskyddsförordning framgår de krav som ställs på respektive personuppgiftsansvarig inom Alingsås kommun.

Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 12 januari 2024 lämnat följande yttrande:

Alingsås kommun kommuns Informationssäkerhetspolicy innehåller kommunens långsiktiga övergripande mål (3-5 år) och inriktning med informationssäkerhet. Kommunfullmäktiges mål är:

Alingsås kommun ska uppnå och upprätthålla informationssäkerhet som:

- innebär en robust, säker och tillförlitlig informationshantering.
- i möjligaste mån motsvarar medborgares och externa verksamheters behov och förväntningar.
- möjliggör och underlättar digitalisering och att den sker med tillräcklig säkerhet.
- möjliggör att samtliga kritiska informationstillgångar informationsklassas.

Utöver målen för informationssäkerhet ska Alingsås kommun uppfylla de krav som ställs på kommunens personuppgiftsansvariga gällande dataskydd i dataskyddslagstiftningen.

Handlingsplan för informationssäkerhet 2024 kompletterar informationssäkerhetspolicyn och innehåller kortsiktiga mål (1 år) med tillhörande aktiviteter för att uppnå fullmäktiges långsiktiga målsättningar. Sedan 2022 är dataskyddsarbetet samordnat med informationssäkerhetsarbetet och därför ingår dataskydd handlingsplanen.

Informationssäkerhetsansvarig, IT-säkerhetsansvarig och dataskyddsansvarig leder arbetet och verkställer tillsammans med kommunens verksamheter innehållet i denna handlingsplan.

I förslaget återfinns aktiviteter som riktar sig till kommunens olika verksamheter, centralt ansvariga inom informationssäkerhet och dataskydd och specifika aktiviteter inom IT-säkerhet.

En handlingsplan för året gör det tydligt vilka aktiviteter som behöver utföras och när de ska utföras i tid. Att ta fram en handlingsplan för varje år gällande informationssäkerhet och dataskydd är en del av det systematiska arbete som lägger grunden för att nå fullmäktiges långsiktiga mål inom området.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 24 januari 2024, § 24 behandlat ärendet.

2024-02-05

Beslut

Handlingsplan för informationssäkerhet och dataskydd 2024 - Alingsås kommun antas.

Expedieras till

Samtliga nämnder och bolag, AVRF

Beslutsunderlag

- §24 KSAU Handlingsplan för informationssäkerhet och dataskydd 2024
- Handlingsplan för informationssäkerhet och dataskydd 2024
- Tjänsteskrivelse - Handlingsplan för informationssäkerhet och dataskydd 2024 - Alingsås kommun