

Beslut om anmärkning på förskolan Solkatten, SKIBAB

Beslut

Förskolan Solkatten, huvudman SKIB AB, tilldelas härmed en anmärkning att senast 30 oktober 2024 informera samtliga vårdnadshavare vid förskolan hur rutinen för klagomålshantering ser ut samt var de hittar den. Dokumentation om tillvägagångssättet ska redovisas till barn- och ungdomsförvaltningens tillsynsenhet senast samma datum.

Bakgrund

Vid den riktade tillsynen framkom det i vårdnadshavarenkäten att alla inte kände till rutinen för klagomål. I samtal med både huvudman och rektor framkommer att de inte mottagit ett enda klagomål på hela vårterminen. Barn- och ungdomsförvaltningen tog emot klagomål från vårdnadshavare som egentligen i första hand skulle lämnats till förskolan och i andra hand till huvudmannen. Först därefter ska klagomål skickas till kommunen för hantering.

Motivering till beslut

Barn- och ungdomsförvaltningen konstaterar att det finns brister i den kunskap vårdnadshavarna har gällande klagomålsrutinen. Det finns information om den i förskolans stadgar och i den presentation som går ut till vårdnadshavare när de får plats på förskolan samt i TYRA-appen. Trots det är den inte känd för alla vårdnadshavare, därför bedömer barn- och ungdomsförvaltningen att SKIB AB inte varit tillräckligt tydliga i sin information kring hur klagomålsrutinen fungerar mot vårdnadshavarna.

Huvudmannen ska ta emot och utreda klagomål mot utbildningen. När huvudmannen har tagit emot ett klagomål ska huvudmannen bekräfta detta, skyndsamt göra den utredning som behövs för att kunna hantera klagomålet och återkoppla till den som har framfört klagomålet. Huvudmannen ska ha skriftliga rutiner för klagomålshanteringen och aktivt verka för att rutinerna är kända bland elever, vårdnadshavare och personal. 4kap. 8§ skollagen. Lag (2022:940).

På delegation från barn- och ungdomsnämnden:



Pia Croona
Verksamhetschef, barn- och ungdomsförvaltningen