



**Alingsås och Vårgårda
Räddningstjänstförbund**

Typ av dokument: Delegationsordning

Beslutande instans: Förbundsdirektionen

Datum för beslut: 2023-xx-xx, § x

Diarienummer: 2023.111 AVRF

Gäller för: AVRF

Giltighetstid: Tills vidare

Revideras senast: 2024-12-31

Dokumentansvarig: Kvalificerad handläggare

Delegationsordning 2024

Alingsås och Vårgårda räddningstjänstförbund



Introduktion

Alingsås och Vårgårda Räddningstjänstförbund ansvarar enligt förbundsordning antagen av medlemskommunerna för kommunens skyldigheter enligt Lag (2003:778) och skydd mot olyckor och Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor. I tillägg åligger det räddningstjänstförbundet att följa generella offentlighetsrättsliga regler, principer och god praxis utifrån ställningen som förvaltningsmyndighet.

Allmänt om delegation

Direktionen kan delegera beslutanderätten i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Delegation kan medges till presidiet, ett utskott, en ledamot eller en automatiserad beslutsfunktion i ett visst ärende eller viss grupp av ärenden i enlighet med 6 kap 37 § kommunallagen (KL). Direktionen får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5-8 §§ KL.

Delegering av beslutsrätten har två syften. Den ska:

1. Avlasta direktionen i rutinärenden för att skapa utrymme för mer omfattande behandling av betydelsefulla, principiella ärenden.
2. Möjliggöra en effektivare verksamhet genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare.

Så kallad blandad delegation (till förtroendevald och tjänsteman i kombination) är inte tillåten.

Ärenden som inte får delegeras enligt 6 kap 38 § KL

Beslutanderätten får inte delegeras vad gäller:

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.
- Framställningar eller yttranden till medlemskommunernas fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av direktionen i dess helhet överklagats.
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
- Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Beslutanderätten får inte heller delegeras till en automatiserad beslutsfunktion när det gäller

- Ärenden där beslut överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap. KL.
- Ärenden där beslut enligt lag eller annan författning inte får överklagas.
- Ärenden om upphandling.



Vidaredelegation

Förbundsdirektören får vidaredelegera beslutanderätt i enlighet med 7 kap 6 § KL.

Utövande av delegationsrätt

Beslut som fattas på delegation får samma rättsverkan som om direktionen själv hade fattat beslutet. Delegaten får, om ärendets beskaffenhet påkallar det, överlämna ärendet till direktionen för avgörande.

Innan beslut enligt denna delegationsordning ska delegat vid behov inhämta information och samråda med den som enligt det administrativa avtalet mellan räddningstjänstförbundet och Alingsås kommun ska bistå förbundet med administrativ service. Sådant samråd kan antas bli aktuellt särskilt inom områdena ekonomi- och personaladministration.

Jäv

Delegerad beslutanderätt får inte utövas i ärende om delegat är jävig enligt kommunallagen. I sådana fall återgår beslutanderätt till den som lämnat delegationen. Det är den jävige själv som ska tillkännage att jäv föreligger.

Anmälan av delegationsbeslut

Direktionen beslutar om i vilken utsträckning som delegationsbeslut ska anmälas, enligt 6 kap 40 § samt 7 kap 8 § KL.

Beslut som fattats med stöd av delegation som **ska** anmälas, dokumenteras och anmäls till direktionens nästa sammanträde. Ansvarig för anmälan är delegaten. När det justerade protokollet från sammanträdet anslås på Alingsås kommuns anslagstavla börjar klagotiden att löpa för beslut som överklagas genom laglighetsprövning.

Beslut som fattats med stöd av delegation, men som **inte** ska anmälas, protokollförs särskilt, **om** beslutet får överklagas genom laglighetsprövning. Överklagbara beslut anslås på Alingsås kommuns anslagstavla för att klagotid ska börja löpa. Ansvarig för protokollföring är delegaten.

Delegationsbeslut enligt speciallagstiftning och som överklagas genom förvaltningsbesvär anmäls inte. Dessa beslut dokumenteras i särskild ordning i verksamhetssystem härför.

Beslut som fattats med stöd av vidaredelegation återanmäls till förbundsdirektören.

Återkallelse, omprövning



Direktionen kan när som helst återkalla en lämnad delegation. Beslut som redan fattats med stöd av delegation kan däremot inte återtas. Direktionen har ingen omprövningsmöjlighet.

Ersättare för delegat

Vid förfall för direktionens ordförande får beslut fattas av vice ordförande.

Vid förfall för tjänsteman övergår, om ersättare inte förordnats, delegationen till närmast behörig chef.

Ersättare för delegat bör inte besluta i viktiga ärenden om beslutet utan större nackdel kan vänta till dess delegaten återkommit.

Beslut utan delegationsuppdrag

Beslut som fattas utan stöd av ett delegationsuppdrag saknar laga verkan och gäller därmed inte. Förbundet kan dock bli civilrättsligt bundet av beslutet om mottagaren är i god tro och det rör civilrättsliga förhållanden. Mottagaren kan i sådant fall även driva ärendet via allmän domstol. I de fall sådana beslut fattats, ska det informeras till direktionen vid nästkommande sammanträde.

Rena verkställighetsåtgärder som inte innebär någon självständig bedömning anses kunna utföras av tjänstepersoner utan stöd av delegation. Direktionen förväntas kontrollera denna del av verksamheten genom styrning och ledning.

Övrigt

Den som fattar beslut med stöd av denna delegationsordning ska, där så erfordras, samråda respektive förhandla enligt reglerna i förbundets samverkansavtal respektive lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet eller företräda arbetsgivaren enligt arbetsmiljölagen (1977:1160).

All delegation gäller inom ramen för beviljad budget.

Delegationsbeslut dokumenteras i Platina och Daedalos löpande årsvis.

Vid hänvisning till administrativt avtal avses avtalet mellan räddningstjänstförbundet och Alingsås kommun.

I de fall beslutsfattare framgår i lagtexten, till exempel gällande LSO kap 6 § 2 eller LSO 3 kap 8a § 2 st, inkluderas inte detta i delegationsordningen.

Delegat svarar i förekommande fall för att förhandlingsskyldighet enligt Medbestämmandelagen (MBL) är uppfylld och att ingångna samverkansavtal med personalorganisationerna följs innan beslut fattas.



Förkortningar

ArkivL	Arkivlag (1990:782)
FBE	Förordning (2010:1075) om brandfarliga och explosiva varor
FSO	Förordning (2003:789) om skydd mot olyckor
FL	Förvaltningslag (2017:900)
KL	Kommunallag (2017:725)
LBE	Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor
LSO	Lag (2003:778) om skydd mot olyckor
MSBFS	Myndigheten för samhällsskydd och beredskap författningssamling
GDPR	Dataskyddsförordning
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
SKR	Sveriges Kommuner och Regioner
DSO	Dataskyddsombud
AKAP-KR	Avgiftsbestämd kollektivavtalad pension inom kommuner och regioner
Seveso	Lag (1999:381), Förordning (2015:236) och Föreskrift (MSBFS 2015:8) om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor, samt Miljöbalk (1998:808), Lag om skydd mot olyckor (2003:778) och Plan- och bygglag (2010:900)



Avsnitt

1. Allmänna ärenden och arkiv
2. Förtroendevalda
3. Upphandling och avtal
4. Ekonomi och försäkring
5. Personalfrågor
6. Dataskydd/personuppgifter
7. Övrigt
- 8- **Räddningsinsats**
8. Sotning och brandskyddskontroll
9. Tillsyn LSO
10. Farlig verksamhet
11. Brandfarliga och explosiva varor



**Alingsås och Vårgårda
Räddningstjänstförbund**

1. ALLMÄNNA ÄRENDEN OCH ARKIV				
Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning
1.1	Beslut i ärenden av brådskande karaktär	1. Ordförande 2. Vice ordförande	6 kap 39 § KL	
1.2	Beslut att vid fara i dröjsmål prioritera förbundets verksamhet i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till händelsens art och omfattning.	1. Förbundsdirektör		Efter samråd med ordförande
1.3	Utfärdande av fullmakt att föra räddningstjänstförbundets talan vid domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag	1. Förbundsdirektör		
1.4	Rätt att föra räddningstjänstförbundets talan inför domstol och andra myndigheter vad gäller krav och indrivning av förfallna fordringar samt ingå förlikning vad gäller krav och indrivning av förfallna fordringar och fatta beslut om avskrivning av fordringar	1. Förbundsdirektör		Anmäls inte
1.5	Myndighetens avslag på begäran om utlämnande av allmän handling samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande	1. Förbundsdirektör 2. Avdelningschef	6 kap OSL	
1.6	Ändring av beslut i ärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat	1. Delegat i ursprungsbeslut	37, 38, 39 §§ FL	



1.7	Beslut att avvisa för sent inkommet överklagande	1. Förbundsdirektör 2. Avdelningschef		Gäller överklagande enligt FL samt eventuell speciallagstiftning
1.8	Besluta om att avslå en begäran från enskild part om att ärende ska avgöras	1. Förbundsdirektör 2. Avdelningschef	12 § 1 st FL	
1.9	Avskrivning av inaktuella ärenden i ärendehanteringssystem	1. Avdelningschef		Anmäls inte Utifrån dokumenthanteringsplan
1.10	Avskrivning av ärende från vidare handläggning	1. Avdelningschef		Anmäls inte. Beslutet innebär att ärendet avslutas utan en slutlig prövning i sak
1.11	Gallring i räddningstjänstens arkiv och gallring av tekniska loggar i IT-system	1. Avdelningschef verksamhetsstöd		Anmäls inte Utifrån dokumenthanteringsplan
1.12	Riktlinjer, rutiner/anvisning/instruktion Styrdokument som inte är av principiell beskaffenhet - Förbundsövergripande - Avdelningsnivå	1. Förbundsdirektör 1. Avdelningschef		Anmäls inte Enligt riktlinje för styrande dokument

2 FÖRTROENDEVALDA				
Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning



2.1	Förtroendevaldas kurser och konferenser med mera	1. Ordförande 2. Vice ordförande		
2.2	Tolkning av bestämmelser om ersättningar till förtroendevalda	1. Ordförande 2. Vice ordförande		

3. UPPHANDLING OCH AVTAL				
Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning
3.1	Fatta tilldelningsbeslut samt beslut om att avbryta upphandling	1. Förbundsdirektör		Anmäls inte
3.2	Föra förbundets talan genom yttrande vid överprövning av tilldelningsbeslut	1. Förbundsdirektör		Anmäls inte
3.3	Tecknande av fullmakt upphandling	1. Avdelningschef verksamhetsstöd		Anmäls inte Där annan myndighet upphandlar åt förbundet
3.4	Tecknande av avtal för förbundets räkning <ul style="list-style-type: none">- Avtal av principiell karaktär, av större vikt eller som innebär avsevärda ekonomiska konsekvenser/ samhällspåverkan- Övriga avtal	1. Förbundsdirektör 1. Avdelningschef		Anmäls inte
3.5	Uppsägning av avtal för förbundets räkning			



	<p>- Avtal av principiell karaktär, av större vikt eller som innebär avsevärda ekonomiska konsekvenser/ samhällspåverkan</p> <p>- Övriga avtal</p>	<p>1. Förbundsdirektör</p> <p>1. Avdelningschef</p>		<p>Anmäls inte</p>
3.6	Tecknande av automatlarmsavtal	<p>Tillsynsförättare</p> <p>1. Avdelningschef</p>		Anmäls inte
3.7	Godkänna prisindexering utifrån gällande avtalsvillkor samt vid omförhandling av avtal	1. Avdelningschef		Anmäls inte

4. EKONOMI OCH FÖRSÄKRING				
Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning
4.1	Beslut om placering samt uttag av förbundets likvida medel	1. Förbundsdirektör		<p>Enligt samråd efter avtal tecknat med Alingsås kommun om administrativ service.</p> <p>Efter avstämning med ekonomichef Alingsås kommun och samråd med ordförande</p>
4.2	Beslut om placering av nya lån och omplacering av befintliga lån	1. Förbundsdirektör		<p>Enligt samråd efter avtal tecknat med Alingsås kommun om administrativ service.</p>



				Efter avstämning med ekonomichef Alingsås kommun och samråd med ordförande
4.3	Beslut om placering av likviditetslån beslutade av direktionen	1. Förbundsdirektör		Enligt samråd efter avtal tecknat med Alingsås kommun om administrativ service. Efter avstämning med ekonomichef Alingsås kommun och samråd med ordförande
4.4	Beslut om avyttring av inventarier	1. Förbundsdirektör		Anmäls inte Enligt riktlinjer härför
4.5	Beslut om att utse besluts- och beställningsattesteranter samt beloppsgränser härför	1. Förbundsdirektör		
4.6	Beslut om omfattning av förbundets försäkringsskydd	1. Förbundsdirektör		
4.7	Beslut om antagande av anbud för försäkringar	1. Förbundsdirektör 2. Ordförande		

5. PERSONALFRÅGOR				
Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning
5.1	Ärenden med förbundets löne- och pensionsmyndighet Löne- och pensionsärenden			



5.1.1	Löne- och anställningsvillkor enligt rekommendation från Sobona och SKR	1. Förbundsdirektör		Efter samråd enligt avtal tecknat med Alingsås kommun om administrativ service
5.1.2	Nyanställning och fastställande av lön och anställningsvillkor i samband därmed för räddningschef och avdelningschefer	1. Förbundsdirektör		Inom de riktlinjer som utfärdats av direktionen
5.1.3	Nyanställning och fastställande av lön och anställningsvillkor i samband därmed, med undantag av förbundsdirektör, räddningschef och avdelningschef	1. Avdelningschef		Anmäls inte Inom de ramar och riktlinjer för lönesättning och anställningsvillkor som anges av förbundsdirektören
5.1.4	Nyanställning och fastställande av lön och anställningsvillkor i samband därmed gällande lagchef, brandman och räddningspersonal i beredskap	1. Enhetschef		Avdelningschef deltar i rekryteringsprocessen av lagchef
5.1.5	Beslut om upphörande av anställning samt omplacering	1. Behörig delegat i fråga om anställningen enligt ovan		Anmäls inte
5.1.6	Tjänstledighet för förbundsdirektör	1. Ordförande 2. Vice ordförande		
5.1.7	Tjänstledighet för avdelningschef, räddningschef	1. Förbundsdirektör		Anmäls inte
5.1.8	Slutande av kollektivavtal	1. Förbundsdirektör		Inom de riktlinjer som vid behov utfärdats av direktionen



5.1.9	Arbetsgivarbeslut jämförbara med slutande av kollektivavtal (facklig motpart saknas)	1. Förbundsdirektör		Inom de riktlinjer som vid behov utfärdats av direktionen eller utskott
5.1.10	Beslut i pensionsärenden	1. Förbundsdirektör 2. Ordförande		Inom de riktlinjer som vid behov utfärdats av direktionen
5.1.11	Beslut om förmån	1. Avdelningschef räddningstjänst-avdelningen	AKAP-KR bilaga 4 § 1	Avser SAP-R Utifrån att samtliga kriterier härför är uppfyllda
5.1.12	Beslut om samordningsbelopp	1. Avdelningschef räddningstjänst-avdelningen	AKAP-KR bilaga 4 § 5	Avser SAP-R I enlighet med AVRF:s riktlinje och rutin härför
5.1.13	Beslut om att minska pension	1. Avdelningschef räddningstjänst-avdelningen	AKAP-KR bilaga 4 § 6	Avser SAP-R I enlighet med AVRF:s riktlinje och rutin härför
	Övriga personalärenden			
5.2	Beslut om förbud för bisyssla	1. Förbundsdirektör		Anmäls inte Enligt riktlinjer för bisyssla
5.3	Beslut om förbud för bisyssla för förbundsdirektör	1. Ordförande		Efter samråd med personalchef Alingsås kommun
5.4	Beslut om organisationsförändringar inom budgetram	1. Förbundsdirektör		
5.5	Beslut om mindre organisationsförändringar inom budgetram	1. Avdelningschef		Anmäls inte Anpassningar inom avdelning eller motsvarande



5.6	Beslut om att begära beslut hos medlemskommun att aktivera krislägesavtal hos Sobona	1. Ordförande		Det är endast kommun som kan besluta om att det råder ett sådant krisläge att krislägesavtalet ska aktiveras
5.7	Besluta om individuella överenskommelser för berörd arbetstagare i samband med anställnings upphörande - omfattning överstigande motsvarande tre månadslöner - omfattning understigande motsvarande tre månadslöner	1. Förbundsdirektör 1. Avdelningschef		Anmäls inte I samråd med ordförande
5.8	Förordnande av - räddningschef - säkerhetsskyddschef - tjänsteförrättade förbundsdirektör i samband med ordinarie förbundsdirektörs tillfälliga frånvaro (ex semester) - tjänsteförrättande avdelningschef i samband med ordinarie avdelningschefers tillfälliga frånvaro (ex semester)	1. Förbundsdirektör		Anmäls inte I samråd med ordförande

6. DATASKYDD/PERSONUPPGIFTER				
Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning
6.1	Beslut om avslag på den registrerades begäran ifråga om rättelse, radering, begränsning av behandling och	1. Avdelningschef verksamhetsstöd		Anmäls inte



	överföring av personuppgifter till annan personuppgiftsansvarig			
6.2	Anmälan av personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten	1. GDPR-samordnare 2. DSO	Artikel 33	
6.3	Lämna information till registrerade om personuppgiftsincident	1. DSO	Artikel 34	
6.4	Konsekvensbedömning av dataskydd	1. Avdelningschef verksamhetsstöd	Artikel 35	

7. ÖVRIGT				
Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning
7.1	Rätt att utkvittera värdepast	1. Förbundsdirektör 2. Avdelningschef		Anmäls inte
7.2	Besvara remisser, avge yttranden till/från statliga myndigheter, Länsstyrelse, kommuner, SKR, ideella organisationer/föreningar etc med anknytning till räddningstjänstförbundets verksamhet	1. Avdelningschef		Anmäls inte
7.3	Besvara remisser och avge yttranden utifrån följande lagstiftning med följelagstiftning: <ul style="list-style-type: none">- Alkohollag (2010:1622)- Miljöbalk (1998:808)	1. Brandinspektör med personlig delegation		Anmäls inte



	<ul style="list-style-type: none">- Ordningslag (1993:1617)- Plan- och bygglag (2010:900)- Socialtjänstlag (2001:453)- Väglag (1971:948)- Lag om byggande av järnväg (1995:1649)- Lag (1999:381) om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvariga kemikalieolyckor- Seveso			
7.4	Besluta om sakkunnighetsutlåtanden inom ramen för Lag om skydd mot olyckor	1. Räddningschef		Anmäls inte.
7.5	Begäran om rätt att få tillträde för undersökning efter räddningsinsats	1. Räddningschef	3 kap 10 § 2 st LSO	Anmäls inte
7.6	Behörighet att sända Viktigt meddelande till allmänheten (VMA)	1. Räddningschef	9 kap 2 § andra st KL	Anmäls inte

8. RÄDDNINGSSINSATS

Nr	Ärendegrupp	Delegat	Ersättare	Anmärkning
8.1	Begäran om rätt att få tillträde för undersökning efter räddningsinsats.	1. Räddningschef	3-kap 10 § 2 st LSG	Anmäls inte Flyttad till 7.5.

9. SOTNING OCH BRANDSKYDDSKONTROLL

Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning
----	-------------	----------------------------	--------	------------



9.1	Beslut om medgivande samt avslag till fastighetsägare att utföra eller låta annan utföra sotning på den egna fastigheten	1. Brandskydds-kontrollant 2. Brandinspektör	3 kap 4 § 2 st LSO	Anmäls inte
9.2	Beslut om återtagande av dispens för egensotning	1. Brandskydds-kontrollant 2. Brandinspektör		Anmäls inte I samråd med avdelningschef förebyggande och utbildning
9.3	Förelägganden och förbud i samband med brandskyddskontroll.	1. Brandskydds-kontrollant	3 kap 6 § 2 st LSO	Anmäls inte
9.4	Beslut om brandskyddskontroll i särskilda fall	1. Brandskydds-kontrollant	3 kap 1 § 2 st FSO och 3 kap 4 § 3 st LSO	Anmäls inte

10. TILLSYN LSO				
Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning
10.1	Beslut om förelägganden och förbud	1. Brandinspektör	5 kap 2 § LSO	Anmäls inte I samråd med avdelningschef förebyggande och utbildning
10.2	Beslut om att föreläggande får förenas med vite	1. Förbundsdirektör	5 kap 2 § LSO	Anmäls inte
10.3	Besluta om att vidta åtgärder på den enskildes bekostnad	1. Avdelningschef förebyggande och utbildning	5 kap 2 § LSO	Anmäls inte
10.2	Beslut om årlig tillsynsplan samt beslut om tillsyn vid uppmärksammade förhållanden	1. Avdelningschef förebyggande och utbildning		Bilaggs förbundets verksamhetsplan.



10.3	Beslut om att beslut fattade efter tillsyn enligt LSO ska gälla även om de överklagas	1. Brandinspektör 1. Avdelningschef förebyggande och utbildning	10 kap 4 § LSO	Anmäls inte
10.4	Begära hjälp från polismyndighet	1. Brandinspektör med personlig delegation	5 kap 3 § LSO	Anmäls inte
10.5	Besluta om avskrivning av tillsynsärende	1. Brandinspektör med personlig delegation 1. Avdelningschef		Anmäls inte
10.6	Besluta om nedsättning eller efterskänkande av avgifter i enskilda fall enligt de gällande taxorna	1. Avdelningschef förebyggande och utbildning		Anmäls inte

11. FARLIG VERKSAMHET				
Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning
11.1	Lämna synpunkter till 2:4-verksamheter, analys av risker	1. Avdelningschef förebyggande och utbildning	MSBFS 2014:2	Anmäls inte
11.2	Yttrande vid samråd med 2:4-verksamheter angående beredskap och förmåga	1. Avdelningschef förebyggande och utbildning	MSBFS 2014:2	Anmäls inte



12. BRANDFARLIGA OCH EXPLOSIVA VAROR				
Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning
12.1	Utfärda tillstånd för att hantera och/eller överföra brandfarliga varor	1. Brandinspektör	§ 17 LBE	
12.2	Utfärda tillstånd för att hantera och/eller överföra explosiva varor samt förvaring i flyttbart förråd	1. Brandinspektör	§ 18 LBE	
12.3	Besluta om tillstånd och godkännande av föreståndare	1. Brandinspektör	19 § LBE	Anmäls inte
12.4	Besluta om avslag	1. Brandinspektör med personlig delegation	19 § LBE	Anmäls inte I samråd med avdelningschef förebyggande och utbildning
12.5	Besluta om återkallande av tillstånd	1. Brandinspektör med personlig delegation	20 § LBE	Anmäls inte I samråd med avdelningschef förebyggande och utbildning
12.6	Beslut om årlig tillsynsplan samt beslut om tillsyn vid uppmärksammade förhållanden	1. Avdelningschef förebyggande och utbildning		
12.7	Besluta om föreläggande eller förbud	1. Brandinspektör	25 § 1 st LBE	Anmäls inte I samråd med avdelningschef förebyggande och utbildning
12.8	Beslut om att föreläggande får förenas med vite	1. Förbundsdirektör	25 § LBE	Anmäls inte



12.9	Besluta om att vidta åtgärder på den enskildes bekostnad	1. Avdelningschef förebyggande och utbildning	25 § 3 st LBE	Anmäls inte
12.10	Begära hjälp från polismyndighet	1. Brandinspektör med personlig delegation	24 § 3 st LBE	Anmäls inte
12.11	Besluta om att beslut fattat efter tillsyn enligt LBE ska gälla även om det överklagas	1. Avdelningschef förebyggande och utbildning	35 § LBE	Anmäls inte
12.12	Besluta om avskrivning av tillsynsärende	Brandinspektör 1. Avdelningschef		Anmäls inte
12.13	Besluta om nedsättning eller efterskänkande av avgifter i enskilda fall enligt de gällande taxorna	1. Avdelningschef förebyggande och utbildning		Anmäls inte
12.14	Beslut om avsyn innan hantering påbörjas	1. Brandinspektör	FBE § 16	
12.15	Besluta om att förlänga handläggningstiden för tillståndsärenden	1. Avdelningschef	FBE § 17	Är inte överklagningsbart