

2024-10-15

Plats och tid	Sunnerö kl. 13:00-15:10	Paragrafer	§§46-52
Beslutande	Eva-Lotta Pamp (M) (ordförande) Birgit Börjesson (S) (vice ordförande) Bo Hallberg (S) Agneta Stadling (KD) Holger Andersson (L)		
Övriga deltagare	Veronica Strömsten (förvaltningschef) Maria Svensson (förvaltningssekreterare) Malin Danneke Ericson (medicinskt ansvarig sjuksköterska, punkt A) §46 Dalia el Hamad (socialt ansvarig samordnare, punkt A) §46 Camilla Liljegren (utvecklingsledare, punkt B) §46 Ingela Oscarsson (utredare, punkt C) §46 Johanna Tomar (enhetschef myndighetsenheten, punkt D och E) §46 Åsa Wallin (avdelningschef LSS boende och arbete, punkt F) §46		
Utses att justera	Birgit Börjesson (S)		
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras på distans.		
Sekreterare	Maria Svensson		
Ordförande	Eva-Lotta Pamp (M)		
Justerande	Birgit Börjesson (S)		

 Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på Alingsås kommuns digitala anslagstavla.

2024-10-15

- § 46 Information och överläggningar
- § 47 Revidering av kvalitetskrav för hemtjänst, kommunal primärvård samt särskilt boende 2024
- § 48 Årlig grundläggande granskning 2024
- § 49 Revidering av vård- och omsorgsnämndens delegationsordning
- § 50 Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) 2024 - kvartal 3
- § 51 Rapportering av ej verkställda beslut enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 2024 - kvartal 3
- § 52 Begäran om dispens från begränsningen om 20 timmars ordinarie arbetstid och jour i kombination enligt bilaga J till Allmänna bestämmelser

2024-10-15

§ 46

Information och överläggningar

A/ Revidering av kvalitetskrav för hemtjänst, kommunal primärvård samt särskilt boende 2024

B/ Årlig grundläggande granskning 2024

C/ Revidering av vård- och omsorgsnämndens delegationsordning

D/ Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) 2024 - kvartal 3

E/ Rapportering av ej verkställda beslut enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 2024 - kvartal 3

F/ Begäran om dispens från begränsningen om 20 timmars ordinarie arbetstid och jour i kombination enligt bilaga J till Allmänna bestämmelser

G/ Förvaltningschefens information

2024-10-15

§ 47 2024.046 VON

Revidering av kvalitetskrav för hemtjänst, kommunal primärvård samt särskilt boende 2024

Ärendebeskrivning

I Socialstyrelsens författningssamling SOSFS 2011:9 Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, definieras kvalitet som att en verksamhet uppfyller de krav och mål som gäller för verksamheten enligt lagar och andra föreskrifter inom hälso- och sjukvård, socialtjänst och stöd och service till vissa funktionshindrade och beslut som har meddelats med stöd av sådana föreskrifter.

Enligt 4 kap 2§ i SOSFS 2011:9 framgår det att vårdgivaren eller den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS ska identifiera, beskriva och fastställa de processer i verksamheten som behövs för att säkra verksamhetens kvalitet. Samtliga utförare av insatser ska arbeta i enlighet med de kvalitetskrav som vård- och omsorgsnämnden antagit. Kvalitetskraven revideras årligen för att ha en följsamhet till nya krav och åtaganden.

Vård- och omsorgsnämnden har sedan 2002 formulerat mål för kvaliteten i verksamheten. Under hösten 2013 arbetade förvaltningen fram nya kvalitetskrav som ersatte Kvalitetsmål för vård och äldreomsorg. Dessa antogs i mars 2014. Samtliga utförare av insatser ska arbeta i enlighet med de kvalitetskrav som Vård- och omsorgsnämnden antagit.

Vård- och omsorgsnämnden har sedan 2014 antagit kvalitetskrav för särskilt boende, hemtjänst och kommunal primärvård (tidigare hemsjukvård). Kraven anger en lägsta nivå för den vård och omsorg som ges.

Kvalitetskrav för verksamheter som bedrivs enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) togs fram 2022 och beskrivs i styrdokumentet Kvalitetskrav funktionsstöd (2023). Nämnden föreslås att avveckla styrdokumentet Kvalitetskrav funktionsstöd genom att inte anta en revidering av denna i år, och därmed låta giltighetstiden för detta styrdokument att löpa ut.

Nämndens kvalitetskrav är beskrivna i riktlinjen "Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete" (2022.302 VON) och gäller samtliga utförare och avdelningar. Detta bedöms vara tillräckligt för att uppfylla bestämmelsen i 4 kap 2§ SOSFS 2011:9 för verksamheter som bedrivs enligt LSS.

Arbetet med att på sikt reformera nämndens kvalitetskrav för samtliga avdelningar, interna som externa utförare, i syfte att skapa en bättre och effektivare mätbarhet i följsamheten till de nationella kvalitetsindikatorerna, har inletts. Målet är att samtliga kvalitetskrav ska reformeras i samband med att en ny socialtjänstlag träder i kraft preliminärt 2025-07-01. De verksamheter som idag kan bedrivas av privata utförare på uppdrag av nämnden, enligt lag om valfrihetssystem (LOV) och lag om offentlig upphandling (LOU), behöver ha kvar sina nuvarande kvalitetskrav fram tills dess att nytt system som säkerställer en likabehandling för interna och externa utförare har tagits fram.

2024-10-15

Kvalitetskraven revideras årligen för att ha en följsamhet till nya krav och åtaganden.

Beredning

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 7 oktober 2024 lämnat följande yttrande:

Att säkerställa kvaliteten i verksamheten innebär bland annat att samtliga insatser utförs på ett säkert sätt och med kvalitet så att den enskilde upplever sig nöjd med den beviljade insatsen/stödet. Kvalitén och kontinuiteten säkras även genom gemensamma arbetsmetoder, som kan förstås och tillämpas av alla och som är lättillgängliga och tydliga.

Verksamheten kommer att följas upp årligen utifrån kvalitetskraven, genom exempelvis egenkontroll, utredning av avvikelser, synpunkter och klagomål samt genom årlig redovisning i kvalitetsberättelsen och patientsäkerhetsberättelsen.

Nämndens kvalitetskrav utgår från de nationella kvalitetsindikatorerna som tagits fram av Socialstyrelsen och kan sammanfattas enligt följande:

- Värdegrund
- Säker vård och omsorg
- God och säker vård och omsorg
- God kvalitet i stöd och service
- Självbestämmande och integritet
- Helhetssyn och samordning
- Trygghet och säkerhet
- Kunskapsbaserad verksamhet
- Tillgänglighet
- Effektivitet

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Eva-Lotta Pamp (M) föreslår att revideringen av kvalitetskrav för hemtjänst, kommunal primärvård samt särskilt boende antas med följande två ändringar:

1.1. Punkt 5.1 - Kompetenskrav för legitimerad personal: Förtydligande om språkkrav baserat på CEFR-skalan, språknivå B1.

1.2. Punkt 4.2 - Lagstiftning, riktlinjer och rutiner: Förtydligande om att registerkontroll vid anställning på vård- och omsorgsförvaltningen beslutats av vård- och omsorgsnämnden och gäller från den 1 september 2023.

Beslutsgång

Ordförande Eva-Lotta Pamp (M) finner att arbetsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut med Eva-Lotta Pamps (M) förslag på ändringar.

2024-10-15

Beslut**Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden**

1. Vård- och omsorgsnämnden antar revideringen av kvalitetskrav för hemtjänst, kommunal primärvård samt särskilt boende med två ändringar:

1.1. Punkt 5.1 - Kompetenskrav för legitimerad personal: Förtydligande om språkrav baserat på CEFR-skalan, språknivå B1.

1.2. Punkt 4.2 - Lagstiftning, riktlinjer och rutiner: Förtydligande om att registerkontroll vid anställning på vård- och omsorgsförvaltningen beslutats av vård- och omsorgsnämnden och gäller från den 1 september 2023.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - revidering av kvalitetskrav för hemtjänst, kommunal primärvård och särskilt boende
- Kvalitetskrav Hemtjänst
- Kvalitetskrav Kommunal primärvård
- Kvalitetskrav Särskilt boende

2024-10-15

§ 48 2024.044 VON

Årlig grundläggande granskning 2024

Ärendebeskrivning

Varje år genomförs en årlig granskning av styrelser och nämnder i Alingsås kommun. 2024 års granskning genomförs av KPMG. Syftet med den grundläggande granskningen är att se huruvida nämnden har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten avseende måluppfyllelse, styrning och intern kontroll. Nämndens omvärldsanalyser, riskbedömningar och strategiska kompetensförsörjning är också av intresse för revisorerna. Frågorna i bifogad revisionsenkät med tillhörande bilagor utgör underlag i granskningen. Svaren ska kunna härledas till revisionsbevis som styrker svaret, det vill säga verifieras genom dokument, protokoll med mera. Vård- och omsorgsnämndens svar ska lämnas till KPMG senast den 28 oktober 2024.

Beredning

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 7 oktober 2024 lämnat följande yttrande:

Förvaltningen har upprättat ett förslag till svar på KPMG:s revisionsenkät 2024. Ifylld enkät och checklista handlingar grundläggande granskning 2024 bifogas.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner svaren i enkät grundläggande granskning 2024 och uppdrar åt förvaltningen att överlämna svaren inklusive bilagor enligt checklista till KPMG.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Årlig grundläggande granskning 2024
- Grundläggande granskning 2024 Vård- och omsorgsnämnden, pdf
- Checklista handlingar grundläggande granskning 2024
- Reglemente för vård- och omsorgsnämnden
- Vård- och omsorgsnämndens budget 2024 - 2026
- Fördjupad månadsuppföljning per april 2024, Vård- och omsorgsnämnden
- Delårsbokslut 2024, Vård- och omsorgsnämnden
- Månadsuppföljning mars 2024 Vård- och omsorgsnämnden
- Protokollsutdrag VON 2023-12-19 § 99
- Protokollsutdrag VON 2023-12-19 § 100
- Månadsuppföljning 2024 maj Vård- och omsorgsnämnden
- Bilaga - Kritiska verksamhetsfaktorer 2024, vård- och omsorgsförvaltningen
- Protokollsutdrag VON 2023-12-19 § 104
- Handlingsplan personlig assistans och stöd
- Protokollsutdrag VON 2024-02-20 § 17
- Protokollsutdrag VON 2024-05-14 § 39

2024-10-15

- Handlingsplan 2024 ansvar 81511
- Handlingsplan 2024 ansvar 81512
- Handlingsplan 2024 ansvar 81513
- Handlingsplan 2024 ansvar 81516
- Handlingsplan 2024 ansvar 81517
- Handlingsplan 2024 Korttidstillsyn (KTS)
- Bilaga korttidstillsyn (KTS)
- Handlingsplan 2024 Korttidsvistelse
- Bilaga korttidsvistelse
- Handlingsplan 2024 Resursenheten
- Protokollsutdrag VON 2024 02-20 § 16
- Protokollsudrag VON 2024-09-23 § 61
- Kvalitetsberättelse 2023 Vård- och omsorgsnämnden
- Redovisning av systematiskt kvalitetsarbete januari-juni 2024, Vård och omsorgsnämnden
- Vård- och omsorgsnämndens patientsäkerhetsberättelse 2023
- Protokollsutdrag VONAU 2023-10-12 § 66 a

2024-10-15

§ 49 2024.221 VON

Revidering av vård- och omsorgsnämndens delegationsordning

Ärendebeskrivning

Reglerna för delegering av kommunala nämndbeslut finns i kapitel 6 och 7 i kommunallagen. Delegering innebär att självständig beslutanderätt överförs från nämnd till delegat. En nämnd kan delegera beslutanderätt till presidie, utskott, ledamot i nämnden eller anställd i kommunen. Delegationsordningen är en förteckning över samtliga ärenden där nämnden delegerat beslutanderätt.

Från och med den 1 juli 2018 finns det en generell rätt till kommunal avtalssamverkan i kommunallagen, 9 kap 37 §. I Alingsås kommuns socialnämnd samt vård- och omsorgsnämnd har det uppkommit behov av att ingå avtalssamverkan med en annan kommun för att kunna handlägga ärenden när det uppstår jävssituationer i individärenden.

Jävsreglerna är tillämpliga i alla ärenden oavsett om det gäller ett ärende enligt Socialtjänstlagen, SoL (2001:453) eller enligt annan lagstiftning, exempelvis Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade, LSS (1993:387). Regleringen avser all handläggning i fråga om ärenden som innebär myndighetsutövning mot enskild.

Kommunfullmäktige har den 25 september 2024 tecknat ett samverkansavtal om jävssituationer i individärenden inom socialtjänsten, § 137/2024 KF. Avtalsparter är vård- och omsorgsnämnden, socialnämnden i Alingsås kommun samt individnämnden i Lerums kommun. Avtalet är tillämpligt först när hemkommunen gjort en bedömning att det förekommer jäv i ett individärende inom nämndens myndighetsutövning som inte går att hantera på annat sätt inom kommunen. Avtalssamverkan innebär inte någon förändring av huvudmannskapet. Uppdragstagaren övertar alltså inte det övergripande ansvaret för uppgiften.

Vid varje enskilt tillfälle när samverkan vid jäv i ett individärende bedöms vara aktuellt ska ett separat avtal upprättas. Det är vård- och omsorgsnämnden som är ytterst ansvarig för individavtalen. Vem som har rätt att underteckna de enskilda individavtalen ska framgå av vård- och omsorgsnämndens delegationsordning. Vård- och omsorgsnämndens delegationsordning som antogs på sammanträdet den 23 september 2024, § 60 är därför i behov av revidering.

Beredning

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 7 oktober 2024 lämnat följande yttrande:

Revideringen med anledning av *Samverkansavtal om jävssituationer i individärenden inom socialtjänsten* innebär följande förslag till förändringar:

- Under avsnittet "Jäv" förtydligas hur ett individärende kan hanteras i enlighet med jävsreglerna.

2024-10-15

- 7.1.2 - *Beslut att avtala med Lerums kommun om överlämnande av individärende vid jävsituation.* Ny delegation där förvaltningschef förslås vara delegat.
- De beslut som kan delegeras vidare inom ramen för samverkansavtalet är markerade med en * i delegationsordningen.

Förvaltningen har uppmärksammat ytterligare tre förslag till förändringar vilka redovisas på sammanträdet:

- 7.3.3 - Anmälan till Försäkringskassan om det finns anledning att anta att assistansersättning används för annat än köp av personlig assistans eller kostnader för personliga assistenter. Delegat föreslås ändras från avdelningschef myndighet till enhetschef myndighet.
- 7.3.4 - Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg om det finns anledning att anta att assistansersättning används för annat än köp av personlig assistans eller kostnader för personliga assistenter. Texten föreslås ändras till: *Anmälan till IVO om det finns anledning att anta att en enskild bedriver yrkesmässig verksamhet med personlig assistans utan tillstånd eller att en tillståndshavares lämplighet att bedriva verksamhet med personlig assistans kan ifrågasättas.*
- 7.3.4 - Delegat föreslås ändras från avdelningschef myndighet till enhetschef myndighet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Eva-Lotta Pamp (M) föreslår att den reviderade delegationsordningen antas, med de tre ändringar som redovisats på sammanträdet:

1.1. Punkt 7.3.3 - Delegat ändras från avdelningschef myndighet till enhetschef myndighet.

1.2. Punkt 7.3.4 - Texten ändras till: Anmälan till IVO om det finns anledning att anta att en enskild bedriver yrkesmässig verksamhet med personlig assistans utan tillstånd eller att en tillståndshavares lämplighet att bedriva verksamhet med personlig assistans kan ifrågasättas.

1.3. Punkt 7.3.4 - Delegat ändras från avdelningschef myndighet till enhetschef myndighet.

Beslutsgång

Ordförande Eva-Lotta Pamp (M) finner att arbetsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut med de tre ändringar som framkommit på sammanträdet.

2024-10-15

Beslut**Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden**

1. Den reviderade delegationsordningen antas, med följande tre ändringar:

1.1. Punkt 7.3.3 - Delegat ändras från avdelningschef myndighet till enhetschef myndighet.

1.2. Punkt 7.3.4 - Texten ändras till: Anmälan till IVO om det finns anledning att anta att en enskild bedriver yrkesmässig verksamhet med personlig assistans utan tillstånd eller att en tillståndshavares lämplighet att bedriva verksamhet med personlig assistans kan ifrågasättas.

1.3. Punkt 7.3.4 - Delegat ändras från avdelningschef myndighet till enhetschef myndighet.

2. Den reviderade delegationsordningen ersätter därmed tidigare version som antogs av vård- och omsorgsnämnden den 23 september 2024, § 60.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Revidering av vård- och omsorgsförvaltningens delegationsordning
- Bilaga - Förslag vård- och omsorgsnämndens delegationsordning VON 20241024.docx
- Bilaga - Samverkansavtal vid jäv mellan Alingsås och Lerums kommun

2024-10-15

§ 50 2024.035 VON

Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) 2024 - kvartal 3

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden ska kvartalsvis rapportera till kommunfullmäktige, till kommunens revisorer samt till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) enligt Socialtjänstlagen (SoL) om beslut som ej verkställts inom tre månader från dagen för beslutet.

Om beslut inte kunnat verkställas har IVO möjlighet att ansöka hos förvaltningsrätten om att kommunen ska utdömas en sanktionsåtgärd i form av en avgift. Kommunen ska därför kvartalsvis rapportera eventuella biståndsbeslut som inte verkställts till inom tre månader, samt eventuella insatser som avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Tidsperioden är enbart en tidsgräns för rapportering och ska inte betraktas som den tid en kommun har att verkställa ett beslut. Insatser ska alltid verkställas så snart det är möjligt.

Till kommunens revisorer och till IVO ska det även rapporteras när tidigare rapporterade ej verkställda beslut har verkställts. Av rapporteringen ska framgå typ av bistånd, hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut och kortfattat varför beslutet ej har verkställts. Det ska framgå om den enskilde är man eller kvinna. Uppgifterna ska vara avidentifierade.

Rapporteringen till IVO sker som individrapporter med sekretessbelagda uppgifter enligt en nationellt fastställd standard.

Beredning

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 7 oktober 2024 lämnat följande yttrande:

Vid rapporteringstillfället 2024-10-04 (innefattande kvartal tre) har vård- och omsorgsförvaltningen redovisat ej verkställda gynnande beslut inom SoL enligt 4 kap. 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslut, eller beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från dagen då verkställigheten avbröts. Totalt är det fem särskilt boende (SÄBO) beslut som inte verkställts. Samtliga individer har erbjudits plats och tackat nej en eller flera gånger.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden noterar rapporteringen till Inspektionen för vård och omsorg för kvartal tre 2024 och översänder rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) 2024 - kvartal 3

2024-10-15

- Bilaga - Sammanställning ej verkställda beslut SoL tabell Q3

2024-10-15

§ 51 2024.036 VON

Rapportering av ej verkställda beslut enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 2024 - kvartal 3

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden ska kvartalsvis rapportera till kommunfullmäktige, till kommunens revisorer samt till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) enligt 28 f-g §§ lagen om särskilt stöd och service (LSS) om gynnande beslut enligt 9 § LSS som ej verkställts inom tre månader från dagen för beslutet.

Om beslut inte kunnat verkställas har IVO möjlighet att ansöka hos förvaltningsrätten om att kommunen ska utdömas en sanktionsåtgärd i form av en avgift. Kommunen ska därför kvartalsvis rapportera eventuella biståndsbeslut som inte verkställts till inom tre månader, samt eventuella insatser som avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Tidsperioden är enbart en tidsgräns för rapportering och ska inte betraktas som den tid en kommun har att verkställa ett beslut. Insatser ska alltid verkställas så snart det är möjligt.

Till kommunens revisorer och till IVO ska det även rapporteras när tidigare rapporterade ej verkställda beslut har verkställts. Av rapporteringen ska framgå typ av bistånd, hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut och kortfattat varför beslutet ej har verkställts. Det ska framgå om den enskilde är man eller kvinna. Uppgifterna ska vara avidentifierade.

Rapporteringen till IVO sker som individrapporter med sekretessbelagda uppgifter enligt en nationellt fastställd standard.

Beredning

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 7 oktober 2024 lämnat följande yttrande:

Vid rapporteringstillfälle 2024-10-04 (innefattande kvartal tre) har vård- och omsorgsförvaltningen redovisat ej verkställda beslut inom LSS rörande boende och kontaktperson, korttidsvistelse och daglig verksamhet. Totalt är 16 beslut ej verkställda och av dessa är det ett beslut för daglig verksamhet, fyra beslut för kontaktperson, åtta beslut för boende samt tre beslut för korttidstillsyn. Gällande boende: Några av dessa individer har fått erbjudande om placering på bostad med särskild service men tackat nej vid ett eller två tillfällen. För övriga individer finns en planering gjord för inflyttning inom en snar framtid.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden noterar rapporteringen till Inspektionen för vård och omsorg för kvartal tre 2024 och översänder rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Rapportering av ej verkställda beslut enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 2024 - kvartal 3

2024-10-15

- Bilaga - Sammanställning ej verkställda beslut LSS tabell Q3

2024-10-15

§ 52 2024.241 VON

Begäran om dispens från begränsningen om 20 timmars ordinarie arbetstid och jour i kombination enligt bilaga J till Allmänna bestämmelser**Ärendebeskrivning**

Centrala parter är överens om att det, i vissa fall, kan finnas behov av dispens eller undantag från bestämmelserna avseende att den sammanlagda arbetstiden i kombination med jour, enligt Allmänna bestämmelser §13 mom 5 eller motsvarande bestämmelse i bilaga J till AB, får vara högst 20 timmar.

Rättigheter och friheter för personer med funktionsnedsättning är allmänintressen som ska vägas mot arbetstagarens rätt till dygnsvila. Arbetsgivaren kan fatta ett särskilt beslut om undantag från begränsningen om 20 timmars ordinarie arbetstid och jourtid om det är nödvändigt för att säkerställa den enskildes rättigheter och friheter enligt lag och då inga andra rimliga möjligheter står till buds. Den sammanlagda tiden kan då som högst vara 24 timmar.

Beslut om undantag från regeln om högst 20 timmars arbete och jour ska fattas av kommunstyrelsen.

Beslutet gäller som längst ett kalenderår i taget och ska föregås av förhandling enligt Lag om medbestämmande i arbetslivet (MBL).

Beslutet ska rapporteras till berörda centrala parter innan det kan verkställas. Centrala parter arbetsstidsnämnd kan överpröva beslutet.

Denna möjlighet till avvikelse avser enbart en förlängning av den sammanlagda arbetstiden vid kombinationen av arbete och jour då begränsningen om 20 timmar kan utökas till som högst 24 timmar. Övriga regler om dygnsvila gäller fullt ut.

Beredning

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 8 oktober 2024 lämnat följande yttrande:

Förvaltningen har utifrån gällande kollektivavtalsregler bedömt att åtta personliga assistansärenden enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) § 9, för närvarande är i behov av att även kunna förlägga kombination av arbete och jour i upp till 24 timmar. Begäran om undantag gäller för arbetspassen som finns i de enskilda ärendena vardagar och helgdagar. Förhandlingar enligt MBL § 11 har genomförts med berörd facklig organisation. Risk- och konsekvensanalys är genomförd.

2024-10-15

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordförande Eva-Lotta Pamp (M) föreslår att förvaltningens förslag till beslut bifalls med följande tillägg:

- Förvaltningen får i uppdrag att verka för att arbetstidslagen följs.

Beslutsgång

Ordförande Eva-Lotta Pamp (M) finner att arbetsutskottet bifaller förvaltningens förslag till beslut med Eva-Lotta Pamps (M) tilläggsförslag.

Beslut**Arbetsutskottets förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Assistansärende 51310 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parter arbetsnämnd.
2. Assistansärende 51338 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parter arbetsnämnd.
3. Assistansärende 51355 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parter arbetsnämnd.
4. Assistansärende 51402 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parter arbetsnämnd.
5. Assistansärende 51443 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parter arbetsnämnd.
6. Assistansärende 51451 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parter arbetsnämnd.
7. Assistansärende 51455 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parter arbetsnämnd.
8. Assistansärende 51497 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parter arbetsnämnd.
9. Förvaltningen får i uppdrag att verka för att arbetstidslagen följs.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Begäran om dispens från begränsningen om 20 timmars ordinarie arbetstid och jour i kombination enligt bilaga J till Allmänna bestämmelser
- Bilaga - Uppgifter som skall lämnas i samband med begäran om dispens