

2024-08-20

<b>Plats och tid</b>	Sunnerö kl. 14:00-16:10	<b>Paragrafer</b>	§§37-40
<b>Beslutande</b>	Eva-Lotta Pamp (M) (ordförande) Birgit Börjesson (S) (vice ordförande) Bo Hallberg (S) Agneta Stadling (KD) Holger Andersson (L)		
<b>Övriga deltagare</b>	Veronica Strömsten (förvaltningschef) Maria Svensson (förvaltningssekreterare) Astor Ekdahl (verksamhetscontroller, punkt A) §37 Camilla Liljegren (utvecklingsledare, punkt A) §37 Johanna Tomar (enhetschef myndighetsenheten, punkt B och C) §37 Åsa Wallin (avdelningschef LSS boende och arbete, punkt D) §37		
<b>Utses att justera</b>	Birgit Börjesson (S)		
<b>Justeringens plats och tid</b>	Protokollet justeras på distans.		
<b>Sekreterare</b>	Maria Svensson		
<b>Ordförande</b>	Eva-Lotta Pamp (M)		
<b>Justerande</b>	Birgit Börjesson (S)		

---

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på Alingsås kommuns digitala anslagstavla.

2024-08-20

- § 37 Information och överläggningar
- § 38 Genomlysning vård- och omsorgsnämnden 2024
- § 39 Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) 2024 - kvartal 2
- § 40 Rapportering av ej verkställda beslut enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 2024 - kvartal 2

2024-08-20

§ 37

**Information och överläggningar**

A/ Genomlysning vård- och omsorgsnämnden 2024

B/ Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) 2024 - kvartal 2

C/ Rapportering av ej verkställda beslut enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 2024 - kvartal 2

D/ Information - Inspektion av Arbetsmiljöverket

E/ Förvaltningschefens information

2024-08-20

§ 38 2024.165 VON

## Genomlysning vård- och omsorgsnämnden 2024

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 11 december 2023, § 217 att anta en kommunkoncern-övergripande ekonomisk handlingsplan. En av delarna i denna handlingsplan är att genomföra årliga genomlysningar av kommunens förvaltningar och dess verksamheter.

Rapporten ska beslutas i respektive nämnd senast i augusti månad för att kunna ligga som kunskapsunderlag till budgetberedningen som äger rum i september månad. Uppföljning kommer att ske i vård- och omsorgsnämnden, i delårsbokslut, årsbokslut och vid nästa genomlysning.

Kommunens resursfördelningsmodell har som bas att kommunbidragen räknas upp med 50 procent av prisindex för kommunal verksamhet. Detta innebär en årlig effektivisering om motsvarande 50 procent av prisindexet. Målsättningen framöver är att så långt som möjligt kompensera verksamheterna fullt ut med hela prisindexet. Då prisindex inte alltid matchar verksamheternas faktiska kostnadsökningar och inte alla verksamheter kompenseras för volym- och befolkningsökningar så finns det anledning för verksamheterna att själva hitta effektiviseringsmöjligheter. För att kunna hantera detta på ett ändamålsenligt sätt krävs ett ständigt förändringsarbete för att bli lite mer effektiva för varje år som går.

### Beredning

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 14 augusti 2024 lämnat följande yttrande:

Vård- och omsorgsnämnden behöver ställa om och frigöra resurser till en allt större äldre befolkning med fler brukare som behöver insatser, svårigheter med kompetensförsörjning och omställning till den nya socialtjänstlagen. Förvaltningen har redan påbörjat detta arbetet innan genomlysningen och har flera identifierade områden för att få budget i balans i budget 2024-2026.

Den nya socialtjänstlagen ställer krav på verksamheterna att arbeta utifrån jämställdhet, värdigt liv och välbefinnande, förebyggande arbete och tillgänglighet. Förvaltningen har i genomlysningen identifierat behov av förändringar i hela socialtjänstprocessen. I genomlysningen presenteras möjligheter till effektiviseringar, på både lång och kort sikt, inom följande övergripande områden, i linje med omställningen till den nya socialtjänstlagen:

- Översyn av myndighetsbeslut, riktlinjer och arbetssätt
- Digitalisering
- Optimering av lokaler
- Bemanningsekonomi
- Löneanpassningar
- Systematiskt kvalitetsarbete.

2024-08-20

I genomlysningen framgår det att förvaltningen både inom äldreomsorg och LSS har en insatsmix som är kostnadsdrivande, med stor tyngd i kostsamma insatser. För att ställa om verksamheterna, där brukare får rätt insats vid rätt tid, behöver förvaltningen säkerställa omprövningar av myndighetsbeslut samt en organisation som kan erbjuda större variation på insatser med fokus förebyggande aktiviteter för att skjuta upp de mer kostnadsdrivande insatser.

**Beslut****Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden**

Vård- och omsorgsnämnden antar genomlysningen för år 2024.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Genomlysning Vård- och omsorgsnämnden 2024
- Bilaga - Genomlysning Vård- och omsorgsnämnden 2024

2024-08-20

§ 39 2024.035 VON

## **Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) 2024 - kvartal 2**

### **Ärendebeskrivning**

Vård- och omsorgsnämnden ska kvartalsvis rapportera till kommunfullmäktige, till kommunens revisorer samt till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) enligt Socialtjänstlagen (SoL) om beslut som ej verkställts inom tre månader från dagen för beslutet.

Om beslut inte kunnat verkställas har IVO möjlighet att ansöka hos förvaltningsrätten om att kommunen ska utdömas en sanktionsåtgärd i form av en avgift. Kommunen ska därför kvartalsvis rapportera eventuella biståndsbeslut som inte verkställts till inom tre månader, samt eventuella insatser som avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Tidsperioden är enbart en tidsgräns för rapportering och ska inte betraktas som den tid en kommun har att verkställa ett beslut. Insatser ska alltid verkställas så snart det är möjligt.

Till kommunens revisorer och till IVO ska det även rapporteras när tidigare rapporterade ej verkställda beslut har verkställts. Av rapporteringen ska framgå typ av bistånd, hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut och kortfattat varför beslutet ej har verkställts. Det ska framgå om den enskilde är man eller kvinna. Uppgifterna ska vara avidentifierade.

Rapporteringen till IVO sker som individrapporter med sekretessbelagda uppgifter enligt en nationellt fastställd standard.

### **Beredning**

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 14 augusti 2024 lämnat följande yttrande:

Vid rapporteringstillfället 2024-07-01 (innefattande kvartal två) har vård- och omsorgsförvaltningen redovisat ej verkställda gynnande beslut inom SoL enligt 4 kap. 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslut, eller beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från dagen då verkställigheten avbröts. Totalt är det sju särskilt boende (SÄBO) beslut som inte verkställts.

### **Beslut**

#### **Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden**

Vård- och omsorgsnämnden noterar rapporteringen till Inspektionen för vård och omsorg för kvartal två 2024 och översänder rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

2024-08-20

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Rapportering av ej verkställda beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) 2024 - kvartal 2
- Bilaga - Sammanställning ej verkställda beslut SoL tabell Q2 2024

2024-08-20

§ 40 2024.036 VON

## Rapportering av ej verkställda beslut enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 2024 - kvartal 2

### Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden ska kvartalsvis rapportera till kommunfullmäktige, till kommunens revisorer samt till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) enligt 28 f-g §§ lagen om särskilt stöd och service (LSS) om gynnande beslut enligt 9 § LSS som ej verkställts inom tre månader från dagen för beslutet.

Om beslut inte kunnat verkställas har IVO möjlighet att ansöka hos förvaltningsrätten om att kommunen ska utdömas en sanktionsåtgärd i form av en avgift. Kommunen ska därför kvartalsvis rapportera eventuella biståndsbeslut som inte verkställts till inom tre månader, samt eventuella insatser som avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Tidsperioden är enbart en tidsgräns för rapportering och ska inte betraktas som den tid en kommun har att verkställa ett beslut. Insatser ska alltid verkställas så snart det är möjligt.

Till kommunens revisorer och till IVO ska det även rapporteras när tidigare rapporterade ej verkställda beslut har verkställts. Av rapporteringen ska framgå typ av bistånd, hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut och kortfattat varför beslutet ej har verkställts. Det ska framgå om den enskilde är man eller kvinna. Uppgifterna ska vara avidentifierade.

Rapporteringen till IVO sker som individrapporter med sekretessbelagda uppgifter enligt en nationellt fastställd standard.

### Beredning

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 14 augusti 2024 lämnat följande yttrande:

Vid rapporteringstillfälle 2024-07-01 (innefattande kvartal två) har vård- och omsorgsförvaltningen redovisat ej verkställda beslut inom LSS rörande boende och kontaktperson, korttidsvistelse och daglig verksamhet. Totalt är 22 beslut ej verkställda och av dessa är tio beslut för kontaktperson, sju beslut för boende, två beslut för korttidsvistelse samt tre beslut för korttidstillsyn.

### Beslut

#### Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden noterar rapporteringen till Inspektionen för vård och omsorg för kvartal två 2024 och översänder rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.



2024-08-20

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Rapportering av ej verkställda beslut enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 2024 - kvartal två
- Bilaga - Sammanställning ej verkställda beslut LSS tabell Q2 2024