

Sammanträde med Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott

Tid: 2020-11-12, kl. 08:30-16:30

Plats: Sparbankssalen

Utökat arbetsutskott kl. 08:30-14:30

Eva-Lotta Pamp (M),
Ordförande

Elisabet Möller,
Sekreterare

Ärendelista

1. Information och överläggningar

- A/ Väsentlighets- och riskanalys - Utökat arbetsutskott, samtliga partier deltar
- B/ Taxor och avgifter 2021
- C/ Hemtjänstens ersättningsnivåer 2021
- D/ Individärende för kännedom
- E/ Individärende 1
- F/ Återredovisning av avsteg från biståndsriktlinjerna 2020
- G/ Förvaltningschefens information
- H/ Anmälan av delegationsbeslut i löpnummerordning

2. Vård- och omsorgsnämndens taxor och avgifter inför 2021, 2020.321 VON

3. Hemtjänstens ersättningsnivåer inför 2021, 2020.322 VON

4. Individärende 1 - sekretess

5. Återredovisning av avsteg från biståndsriktlinjerna 2020, 2020.173 VON

6. Sammanträdestider för vård- och omsorgsnämnden samt arbetsutskott år 2021, 2020.314 VON

Vård- och omsorgsnämndens taxor och avgifter inför 2021

2

2020.321 VON

Datum: 2020-11-05
 Handläggare: Astor Ekdahl
 Direktnr:
 Diariennr: 2020.321 VON

Vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämndens taxor och avgifter inför 2021

Ärendebeskrivning

Inför 2021 ska vård- och omsorgsnämnden fastställa taxor och avgifter för äldreomsorgens verksamheter. Avgifter som styrs av maxtaxan beslutades av kommunfullmäktige 2002-05-29 och har därefter löpande justerats av vård- och omsorgsnämnden utifrån förändringar av maxtaxan.

Förvaltningens yttrande

Äldreomsorg

Nedan följer en förteckning över vård- och omsorgsnämndens taxor och avgifter för äldreomsorgen samt föreslagna förändringar mellan 2020 – 2021:

Särskilt boende	Styrs av	2020	2021
Vård och omsorgsavgift	Maxtaxa	0 - 2 125 kr /månad	0 - 2 139 kr /månad
Hyra	Hyressättningsmodell	Varierar	Varierar
Kostabonnemang	Egenavgift	3 305 kr /månad	3 318 kr /månad
Omvårdnadsmaterial	Självkostnad	294 kr /månad	295kr /månad
Korttidsboende	Styrs av	2020	2021
Dygnspris	Maxtaxa	71 kr /dygn upp till 2 125 kr /månad	71 kr /dygn upp till 2 139 kr /månad
Hyreskostnad korttidsboende	Maxtaxa	73 kr /dygn upp till 2 183 kr /månad	73 kr /dygn upp till 2 139 kr /månad
Kost på korttidsboende	Egenavgift	110 kr /dygn upp till 3 305 kr /månad	110kr /dygn upp till 3 318 kr/månad
Hemtjänst /HSV	Begränsas	2020	2021
Hemtjänstavgift	Maxtaxa	251 kr/ h upp till 2 125 kr /månad	253 kr /h upp till 2 139kr /månad
Trygghetslarm	Maxtaxa	215 kr / månad	220kr /månad
Hemsjukvård	Maxtaxa	380 kr / månad	390 kr /månad
Dagverksamhet	Styrs av	2020	2021
Dagverksamhet för dementa	Maxtaxa	0 - 2 125 kr/månad	0 - 2 139 kr /månad

Avgifter styrs till stor del av maxtaxan som styrs av prisbasbeloppet. Mellan 2020 och 2021 höjs prisbasbeloppet med 300 kr från 47 300 till 47 600 kr. Maxtaxan per månad är i Socialtjänstlagen fastställd till 53,92 % av prisbasbeloppet dividerat med 12 månader för hemtjänst och dagverksamhet.

Avgifter som begränsas av maxtaxan föreslås förändras enligt nedan:

- Hemtjänstavgiften ökar från 251 kr till 253 kr per timma upp till 2 139 kr per månad.

- Dygnspriset för hyra samt vård och omsorg på korttidsboende stannar kvar på samma nivå enligt förändringen i maxtaxan.
- Avgift för trygghetslarm uppgår till 5,5 procent av prisbasbeloppet avrundat till jämn femkrona. Därmed höjs avgiften till 220 kr per månad.
- Avgift för hemsjukvård ökar från 380: - till 390: - och följer hemtjänstens timersättning avrundat till jämn 10-krona.

Övriga avgifter

- Avgifter för kost på särskilt boende och korttidsboende räknas upp utifrån konsumentprisindex med 0,4 procent mellan 2020 – 2021.
- Frivilliga avgifter för omvårdnadsmaterial räknas upp med konsumentprisindex med 0,4 procent mellan 2020 - 2021.

Hyreskostnader för vård- och omsorgsnämnden gentemot AB Alingsåshem samt för äldreomsorgens hyresgäster kommer förändras i förhandling mellan AB Alingsåshem och hyresgästföreningen enligt förhandlingsordning.

Funktionsstöd

I bilagan "Tillämpningsanvisningar 2021 Avgifter och ersättningar för personer inom verksamhetsområde funktionsstöd" redovisas avgiftsförändringar inom avdelning funktionsstöd för följande områden.

- Avgift för måltidsabonnemang samt frånvaroavdrag
- Avgift för förbrukningsartiklar
- Avgift för pedagogiska måltider
- Egenavgift fritidsresor
- Avgift för korttidsvistelse/stödfamilj
- Avgift för korttidstillsyn
- Resor, lunch och habiliteringsersättning vid daglig verksamhet
- Kommunalt bostadstillägg

Ekonomisk bedömning

Förändringen medför ökade intäkter 2021 vilka följer normal uppräknings. Förändringen beräknas medföra att intäkter i förhållande till kostnader är oförändrade 2021.

Förslag till beslut

1. Nämnden beslutar att låta avgifter som styrs av eller begränsas av maxtaxan, förändras i enlighet med maxtaxans förändring enligt ovanstående tabell från 2021-01-01.
2. Nämnden beslutar att låta övriga taxor förändras enligt ovanstående tabell från 2021-01-01.
3. Nämnden beslutar att låta avgifter och ersättningar för personer inom avdelning funktionsstöd förändras enligt bilagan Tillämpningsanvisningar från 2021-01-01.

Beslutet ska skickas till
Förvaltningen

Anita Hedström
Förvaltningschef

Astor Ekdahl
Controller



Bilaga till Avgifter inför 2021

Tillämpningsanvisningar 2021

Avgifter och ersättningar för personer
inom verksamhetsområde funktionsstöd



Inledning

Tillämpningsanvisningarna anger vilka avgifter och ersättningar som gäller för personer inom Vård- och omsorgsnämndens verksamheter. Det gäller avgifter och ersättningar för mat, resor, fritidsverksamhet, bostad samt andra omkostnader som inte är att betrakta som del av omvårdnaden. Insatser enligt LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) är i princip avgiftsfri. Avgifter för vård och omsorg i funktionshinderverksamheten gäller också för dem som får sina insatser enligt socialtjänstlagen eller hälso- och sjukvårdslagen. Den gäller oavsett om man bor i bostad med särskild service eller i eget boende.

I SoL (Socialtjänstlagen) framgår att kommunen får ta ut avgift för exempelvis boende samt i vilka enskilda fall kommunen inte kan ta ut avgifter. I dessa anvisningar (bilaga 1) finns ett förtydligande av beräkning av förbehållsbelopp så att "den enskilde får behålla tillräckliga medel för sina personliga levnadsbehov" (SoL 8 kap). I LSS anges att om man har inkomst (ålders/garantipension, sjukersättning eller annan inkomst) får skäliga avgifter för bostad, fritidsverksamhet och kulturella aktiviteter tas ut av kommunen. Avgifterna får inte överstiga självkostnaden och kommunen ska se till att den enskilde får behålla tillräckliga medel för sina personliga behov.

Tillämpningsanvisningarna gäller samtliga personer som ingår i verksamheter inom Vård- och omsorgsnämnden med insatser inom SoL och LSS samt biståndslösa insatser. Tillämpningsanvisningarna beräknas utifrån prisbasbeloppet och ändras 1 januari. Beräkningarna av beloppen följer dessa anvisningar.



Personlig assistans

Insatsen personlig assistans är kostnadsfritt för den enskilde.

Av den som har beviljats assistansersättning enligt 51 kap socialförsäkringsbalken (SFB) av försäkringskassan får kommunen ta ut avgift för personlig assistans (18§ LSS). Avgiften får inte vara högre än den assistansersättning som beviljats av försäkringskassan. Försäkringskassan kan besluta att betala ut ersättningen direkt till kommunen (51 kap. 17 § SFB).

Ledsagarservice

Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS är avgiftsfritt för den enskilde.

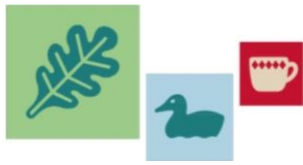
Kontaktperson

Insatsen är avgiftsfri. Vid utförande av aktiviteter i samband med insatsen kontaktperson enligt 9 § LSS står biståndstagaren över 18 år för sina egna omkostnader. Är den enskilde under 18 år bekostas aktiviteterna av kontaktpersonen genom beviljas omkostnadsersättning.

Arvodes och omkostnadsersättning till kontaktpersoner grundas på en individuell bedömning utifrån uppdragets art och omfattning och utges enligt separat rutin och i enlighet med SKL´s rekommendationer.

Avlösarservice

Avlösarservice enligt 9 § 5 LSS är avgiftsfri. Omkostnader för avlösare utges ej av kommunen.



Bostad med särskild service

Avgift för kost och förbrukningsartiklar

Avgift för kost och förbrukningsartiklar beräknas utifrån prisbasbeloppet (för år 2021 är prisbasbeloppet 47 600 kr). Måltidsabonnemang A motsvarar 78 % av prisbasbeloppet, måltidsabonnemang B motsvarar 50 % av prisbasbeloppet och förbrukningsartiklar motsvarar 1,5 % av prisbasbeloppet. I måltidsabonnemang A ingår alla måltider alla dagar. I måltidsabonnemang B ingår alla måltider utom lunch på vardagar samt alla måltider på helgdagar. Med förbrukningsartiklar avses städ- och rengöringsartiklar, toalett- och hushållspapper samt liknande förbrukningsartiklar. Personliga hygienartiklar ingår inte i förbrukningsmaterial. Fakturering sker på månadsbasis.

För år 2021 motsvarar det:

Måltidsabonnemang A: 3 094 kronor/månad

Måltidsabonnemang B: 1 983 kronor/månad

Förbrukningsartiklar: 60 kronor/månad

Frånvaroavdrag för hel dag görs med 3,3 % av kostavgiften för måltidsabonnemang A samt för helger vid måltidsabonnemang B. Vid vardagar för måltidsabonnemang B görs ett avdrag på 2,7 %. Vid beräkning av frånvaroavdrag för annat än hel dag används följande avdrag: frukost 0,5%, lunch 1,65 %, mellanmål 0,25 % och kvällsmål 0,9 %.

För år 2021 motsvarar frånvaroavdraget:

Måltidsabonnemang A samt helgdag: 102 kr/dag

Måltidsabonnemang B vardag: 54 kr/dag

Frukost: 15 kr/dag

Lunch: 51 kr/dag

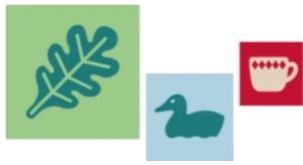
Mellanmål: 8 kr/dag

Kvällsmål: 28 kr/dag

Samma priser används vid beräkning av tilläggskostnad när fler måltider erhålles än vad som ingår måltidsabonnemanget samt för brukare som inte har måltidsabonnemang men äter enstaka måltider och ska faktureras för dessa.

Inom serviceboende betalar varje brukare normalt sina egna kostnader för hushållet. Hur brukaren betalar sina kostnader kan variera med hänsyn till vad som överenskommits med god man. Normalt sköter god man betalningar avseende hushållets kostnader.

Vid boende i extern placering skall brukaren betala för hyra, mat och resor på samma sätt som vid kommunalt boende. Avgiftsuttaget från kommunen beror på om det externa boendet tar ut avgifter eller inte.



Enskilt stöd i samband med måltider i serviceboende

Pedagogisk måltid eller enskilt stöd i samband med måltider ges i undantagsfall till brukaren när det finns en bedömning eller ett beslut om att det finns behov av pedagogisk måltid. Frukost, lunch och kvällsmål kan vara pedagogiska måltider. En pedagogisk måltid är en måltid, där personal äter tillsammans med brukaren/klienten. Pedagogisk måltid sker på arbetstid och där brukaren har ett behov av enskilt stöd i samband med måltiden.

Förvaltningen betalar ersättning till brukaren för de pedagogiska måltider eller enskilt stöd när brukaren svarar för kostnader för det egna hushållet. Principen är att kommunen betalar sin andel av självkostnaden avseende livsmedel för pedagogiska måltider. Brukarens behov av enskilt stöd i samband med måltider kan variera samt att den anställdes möjlighet att äta en fullvärdig måltid kan vara begränsad av omvårdnads-situationen. En bedömning av självkostnaden för måltiden får göras i varje enskilt fall i samråd mellan ansvarig enhetschef och brukaren/god man.

Personal som äter pedagogisk måltid betalar en reducerad avgift som följer de avgifter som riktlinjer och rutiner för pedagogiska måltider beskriver.

För år 2021 motsvarar det:

Frukost 9 kr

Lunch 23 kr

Kvällsmål 17 kr

Hyra av bostad med särskild service

Varje brukare som har en boendeinsats har ett hyresförhållande med förvaltningen och erlägger hyra som faktureras månadsvis i förskott. I Servicebostad betalar brukaren faktisk hyreskostnad och i Gruppboendestad betalar brukaren faktisk kostnad samt del av gemensamhetsutrymme.

Kostnader för fritidsresor

Brukare som gör lokala resor på sin fritid och reser med personbil eller buss, som bekostas av förvaltningen, skall betala en avgift. Denna avgift motsvarar det skattefria beloppet som Skatteverket anger. Varje resande betalar milersättning oavsett hur många som reser med i fordonet. Med lokal resa avses resa som är högst 30 km (tur och retur).

Vid längre resor utanför närområdet betalar brukaren fordonets självkostnad. Resa som är längre än 30 km (tur och retur) anses vara en resa utanför närområdet. När fordonet används av flera brukare delas fordonets självkostnad mellan de brukare som nyttjar bilen eller bussen. Beräkningen av självkostnaden görs i samverkan med ansvarig för bilhanteringen i kommunen och revideras varje år.

För år 2021 motsvarar det:

18,50 kr/mil för lokala resor (justeras utifrån Skatteverkets nivå 2021)

34 kr/mil för längre resor (längre än 30 km)



Normalt används verksamhetens bilar/bussar för fritidsresor. Om personal vid förvaltningen skulle använda egen bil för brukares fritidsresor skall reseräkning skrivas på samma sätt som för övriga tjänsteresor. Betalning direkt från brukare till anställd får inte förekomma. Resekostnader faktureras brukaren varje månad. Den merkostnad för fordon eller andra omkostnader som eventuellt kan uppstå på grund av medföljande personal skall inte faktureras brukaren. Dessa regler tillämpas också för brukare som har ordinärt boende och som använder sig av förvaltningens fordon för fritidsresor.

Aktiviteter för brukare

En brukare betalar själv sina kostnader för sociala aktiviteter, det gäller även rese-kostnader.

Avgifter för vårdnadshavare vid placerade barn

För barn och ungdomar som upp till och med 18 år bor i bostad med särskild service för barn och ungdomar eller familjehem enligt 9 § 8 p LSS. Enligt § 20 LSS, beräknas ersättningen till kommunen utifrån föräldrarnas ersättningsskyldighet.

Föräldrars ersättning till kommunen ska, enligt 6 kap. 2 § socialtjänstförordningen, beräknas på samma sätt som om det gällde att bestämma återbetalningsskyldighet för var och en av dem, enligt lagen (1996:1 030) om underhållsbidrag.

Bestämmelsen innebär att kommunen ska göra individuella beräkningar och skälighetsbedömningar av respektive förälders betalningsförmåga. För var och en av föräldrarna ska fastställas ett belopp som de ska betala till kommunen. Beräkningen utgår från respektive förälders inkomst och antalet barn de är försörjningsskyldiga för. Beräkningen kan därför leda till att föräldrarna ska betala olika belopp.

Det belopp som var och en av föräldrarna ska bidra med per månad får dock inte överstiga vad som motsvarar underhållsstödsbeloppet som enligt socialförsäkringsbalken motsvarar:

- 1 573 kr/mån t o m månaden då barnet fyller 11 år
- 1 723 kr/mån fr o m månaden efter den då barnet har fyllt 11 år t o m månaden då barnet fyller 15 år
- 2 073 kr/mån fr o m månaden efter den då barnet fyllt 15 år

Om brukaren är 18 – 19 år har kommunen inte rätt att ta ut avgifter from 18-årsdagen tills juli samma år personen fyller 19 år när aktivitetsersättning utgår från Försäkringskassan. Kommunen tar retroaktivt ut aktivitetsersättning i likhet med Försäkringskassans beslut.



Korttidsverksamhet

Vid insats i form av korttidshem, stödfamilj eller läger enligt 9 § 6 LSS tas en avgift ut för mat. Resor till och från korttidsvistelsen betalas av omsorgstagaren/vårdnadshavaren.

Arvode och omkostnadsersättning till kontaktfamilj/stödfamilj vid korttidsvistelse grundas på en individuell bedömning utifrån uppdragets art och omfattning som utges enligt separat rutin i enlighet med SKL's rekommendationer.

Om brukaren är 18 – 19 år har kommunen inte rätt att ta ut avgifter from 18-årsdagen tills juli samma år personen fyller 19 år när aktivitetserättning utgår från Försäkringskassan.

Korttidsvistelse/stödfamilj

För måltider i korttidsvistelse/stödfamilj tillämpas följande priser baserade på prisbasbeloppet.

Måltider (ålder):	0-7 år	8-15 år	16 år-
Helkost	0,14 %	0,175 %	0,22 %
Varav (i procent av helkost):			
Frukost	17 %	17 %	17 %
Lunch	49 %	49 %	49 %
Mellanmål	7 %	7 %	7 %
Kvällsmål	27 %	27 %	27 %

För år 2021 innebär det:

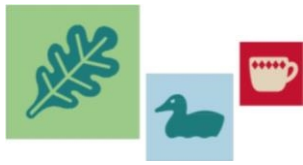
Måltider	0-7 år	8-15 år	16 år-
Helkost	67 kr	83 kr	105 kr
Varav:			
Frukost	11 kr	14 kr	18 kr
Lunch	33 kr	41 kr	51 kr
Mellanmål	5 kr	6 kr	7 kr
Kvällsmål	18 kr	22 kr	28 kr

Korttidstillsyn

För mellanmål under skoldagar oavsett eventuell frånvaro beräknas avgiften till 3,9 % av prisbasbeloppet, detta gäller för ungdomar till och med 17 år. För 2021 motsvarar kostnaden 155 kronor per månad



Måltider under begärt antal dagar för heldagstillsyn beräknas på samma sätt som för korttidsvistelse/stödfamilj.



Daglig verksamhet och Daglig sysselsättning

Resor till och från daglig verksamhet

För resor till och från serviceboende, gruppboende eller eget boende betalar brukaren en avgift som uppgår till samma belopp som taxan för kollektivtrafiken. Dock tas en maximal avgift ut motsvarande kostnad för månadskort inom kollektivtrafiken.

För år 2020 innebär det 34 kr/enkelresa, dock maximalt 795 kr/månad.

Lunch vid daglig verksamhet och daglig sysselsättning

Brukare i daglig verksamhet och daglig sysselsättning betalar samma avgift för lunch som brukare inom särskilt boende. Vilket för 2021 uppgår till 51: - per dag.

Särskilda aktiviteter

För sådana särskilda aktiviteter som den dagliga verksamheten erbjuder eller anordnar inom ramen för individuell plan för den enskilde betalar brukaren ingen avgift. För sådana särskilda aktiviteter, som den dagliga verksamheten erbjuder vid enstaka tillfällen under året (t ex besök på utställningar, utflykter) betalar brukaren avgifterna. Kostnad för resor till aktiviteten betalas av den dagliga verksamheten.

För andra aktiviteter som ligger utanför den dagliga verksamheten (t ex deltagande i särvuxundervisning) som brukaren önskar delta i, betalar brukaren sin kostnad inklusive resa. Används förvaltningens fordon för resor erläggs resekostnad enligt ovan, kostnader för fritidsresor.

Habiteringsersättning

Brukare som deltar i daglig verksamhet erhåller habiteringsersättning. Ersättningen utbetalas månadsvis baserad på brukarens närvaro på den dagliga verksamheten. 2021 uppgår habiteringsersättningen för dagar då brukaren närvarat på daglig verksamhet en heldag till 60 kr/dag. För halv dag/del av dag är habiteringsersättningen 42 kr/dag. Habiteringsersättningen uppgår till 0,125 % av prisbasbeloppet.



Kommunalt bostadstillägg

Bilaga 1

Kommunalt bostadstillägg kan sökas av personer med beslut om bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS eller 4 § 1 SoL och särskilt anpassad bostad enligt 9 § 9 LSS. För att ha rätt att ansöka ska man vara folkbokförd i Alingsås kommun. De som har ett boende som ovan som Alingsås kommun ursprungligen har hänvisat till, dvs där Alingsås kommun från början har haft förstahandskontraktet, har rätt att söka kommunalt bostadstillägg.

Brukaren kan ansöka om kommunalt bostadstillägg om han/hon inte har tillräckliga medel för sina personliga behov. I den bidragsgrundande boendekostnaden medräknas grundhyra, månadsavgift eller motsvarande boendekostnad samt kostnad för värme och varmvatten, men inte hushållsel. Beräkningen av kommunalt bostadstillägg utgår från att brukaren ska ha medel motsvarande det av Socialstyrelsen fastställda förbehållsbeloppet (plus 10%).

Har brukaren en förmögenhet över två basbelopp beviljas inte kommunalt bostadstillägg.

Förbehållsbeloppets minimibelopp ska, om inte annat följer av 8 §, alltid per månad utgöra lägst en tolfedel av

- 1,3546 gånger prisbasbeloppet för ensamstående + 10 procent, eller
- 1,1446 gånger prisbasbeloppet för var och en av sammanlevande makar och sammanboende plus 10 procent.

För 2021 innebär det:

5 910 kr/månad för ensamstående under 65 år

4 994 kr/mån för sammanboende under 65 år.

Ansökningsblankett och underlag skickas till:

Alingsås Kommun
Vård- och omsorgsförvaltningen
Ekonomiadministratör
Sidenvägen 7G
441 81 Alingsås

Beräkningen gäller ett år om inte uppgifterna förändras. Förändrad ekonomi skall omedelbart meddelas till ekonomiadministratör. Vid ej rapporterad förändring av ekonomin sker justering/återbetalning till kommunen.



Lagtexter

Bilaga 2

18-20 §§ Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Avgifter m.m.

18 § Av dem som enligt beslut av Försäkringskassan är berättigade att få assistansersättning enligt 51 kap. socialförsäkringsbalken får avgift för personlig assistans tas ut inom ramen för sådan ersättning. Lag (2010:480).

19 § Skäliga avgifter för bostad, fritidsverksamhet och kulturella aktiviteter får tas ut av dem som har hel allmän ålderspension, hel sjukersättning eller hel aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken eller annan inkomst av motsvarande storlek, enligt de grunder som kommunen bestämmer. Avgifterna får dock inte överstiga kommunens självkostnader. Kommunen ska se till att den enskilde får behålla tillräckliga medel för sina personliga behov. Lag (2010:480).

20 § Om någon som är under 18 år får omvårdnad i ett annat hem än det egna med stöd av denna lag, är föräldrarna skyldiga att i skälig utsträckning bidra till kommunens kostnader för omvårdnaden. Kommunen får i sådana fall uppbära underhållsbidrag som avser barnet.

21 § I andra fall än som anges i 18--20 §§ får avgifter eller ersättning för kostnader inte tas ut för insatser enligt denna lag.

8 kap. Socialtjänstlagen

Avgifter

1 § Stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär medför inte kostnadsansvar för den enskilde vårdtagaren. Kommunen får dock, utom beträffande barn, ta ut ersättning för uppehållet av den som på grund av missbruk av alkohol, narkotika eller därmed jämförbara medel får vård eller behandling i ett hem för vård eller boende eller i ett familjehem. Regeringen meddelar föreskrifter om den högsta ersättning som får tas ut för varje dag. För andra stöd- och hjälpinsatser får kommunen ta ut skälig ersättning. Om ett barn genom socialnämndens försorg får vård i ett annat hem än det egna, är föräldrarna skyldiga att i skälig utsträckning bidra till kommunens kostnader enligt grunder som regeringen föreskriver. Socialnämnden får i sådana fall uppbära underhållsbidrag som avser barnet.

Bestämmelserna i första stycket gäller inte i fråga om tjänster för vilka avgift har bestämts enligt 2 §.

2 § För familjerådgivning, verksamhet för barn och ungdom enligt 5 kap. 1 § som inte är stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär, föräldrautbildning inför adoption, hemtjänst, dagverksamhet, bostad i sådant särskilt boende som avses i 5 kap. 5 § andra stycket eller 7 § tredje stycket och som inte omfattas av 12 kap. jordabalken eller för annan liknande social tjänst får kommunen ta ut skäliga avgifter enligt grunder som kommunen bestämmer. Avgifterna får dock inte överstiga kommunens självkostnader. I fråga om avgifter för hemtjänst, dagverksamhet och bostad i särskilt boende finns ytterligare bestämmelser i 3-9 §§. Lag (2004:770).

3 § Med prisbasbelopp avses i detta kapitel prisbasbeloppet enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken. Lag (2010:1284).



4 § Med avgiftsunderlag avses den inkomst som den enskilde kan antas komma att få under de närmaste tolv månaderna, fördelad med lika belopp per månad. Inkomsten ska beräknas med tillämpning av 102 kap. 29 § 1, 2, 4 och 5 socialförsäkringsbalken. Vid tillämpning av 102 kap. 29 § 4 balken ska dock endast sådan inkomst som avses i 97 kap. 13 § första stycket 1 medräknas. Som inkomst ska även räknas bostadsbidrag enligt 96–98 kap., särskilt bostadstillägg enligt 102 kap. 26 § och boendetillägg enligt 103 a–103 e kap. samma balk. En kommun kan i sitt taxebeslut bestämma att inkomsten ska beräknas på ett sätt som är mer fördelaktigt för den enskilde. I fråga om makar ska den enskildes inkomst anses utgöra hälften av makarnas sammanlagda inkomster. Lag (2011:1518).

5 § Den enskildes avgifter får

1. för hemtjänst och dagverksamhet, tillsammans med avgifter som avses i 26 § sjätte stycket hälso- och sjukvårdslagen (1982:763), per månad uppgå till högst en tolfedel av 0,48 gånger prisbasbeloppet,
2. för bostad i särskilt boende per månad uppgå till högst en tolfedel av 0,50 gånger prisbasbeloppet. Lag (2010:250).

6 § Avgifterna enligt 5 § får inte uppgå till ett så stort belopp att den enskilde inte förbehålls tillräckliga medel av sitt avgiftsunderlag för sina personliga behov och andra normala levnadskostnader (förbehållsbelopp). När avgifterna fastställs skall kommunen dessutom försäkra sig om att omsorgstagarens make eller sambo inte drabbas av en oskäligt försämrad ekonomisk situation. Om avgifterna baseras på den enskildes betalningsförmåga skall avgiftsunderlaget beräknas enligt 4 §. Lag (2001:847).

7 § Kommunen ska bestämma den enskildes förbehållsbelopp genom att beräkna den enskildes levnadskostnader, utom boendekostnaden, med ledning av ett minimibelopp. Boendekostnaden ska beräknas för sig och läggas till minimibeloppet. För sådan boendekostnad som anges i 5 § ska dock inget förbehåll göras.

Minimibeloppet ska, om inte annat följer av 8 §, alltid per månad utgöra lägst en tolfedel av

1. 1,3546 gånger prisbasbeloppet för ensamstående, eller
2. 1,1446 gånger prisbasbeloppet för var och en av sammanlevande makar och sambor.

Minimibeloppet enligt första stycket ska täcka normalkostnader för livsmedel, kläder, skor, fritid, hygien, dagstidning, telefon, radio- och TV-avgift, hemförsäkring, öppen hälso- och sjukvård, tandvård, hushållsel, förbrukningsvaror, resor, möbler, husgeråd och läkemedel. Lag (2009:1233).

8 § Kommunen skall höja minimibeloppet i skälig omfattning om den enskilde på grund av särskilda omständigheter varaktigt har behov av ett inte oväsentligt högre belopp än det som anges i 7 § andra stycket. Kommunen får minska minimibeloppet i skälig omfattning om den enskilde inte har en kostnad för en sådan post som anges i 7 § tredje stycket därför att

1. kostnaden ingår i avgiften för hemtjänst och dagverksamhet,
2. kostnaden ingår i avgiften eller hyran för bostad i särskilt boende, eller
3. posten tillhandahålls kostnadsfritt. Lag (2001:847).

9 § Kommunen skall ändra en avgift om något förhållande som påverkar avgiftens storlek har ändrats. Avgiften får ändras utan föregående underrättelse, om ändringen beror på förändringar i prisbasbeloppet. En ändring av avgiften skall gälla från och med månaden efter den månad då anledning till ändring har uppkommit. En ändring av avgiften skall dock gälla från och med den månad under vilken de förhållanden har uppkommit som föranleder ändringen, om förhållandena avser hela den månaden. Lag (2001:847).

Hemtjänstens ersättningsnivåer inför 2021

3

2020.322 VON

Datum: 2020-11-06
Handläggare: Astor Ekdahl
Direktnr:
Diariennr: 2020.322 VON

Vård- och omsorgsnämnden

Hemtjänstens ersättningsnivåer inför 2020

Ärendebeskrivning

Inför 2021 föreslås ersättningen per hemtjänsttimma räknas upp enligt omsorgsprisindex med 0,9 procent. Nedanstående visar hemtjänstens ersättningsnivåer för år 2020 och förslag på ersättningsnivåer år 2021:

	Kommunala utförare		Privata utförare service- & omsorgsinsatser		Larm
	Centrala områden	Bjärke o Hemsjö	Centrala områden	Bjärke o Hemsjö	
Ersättning 2020	375	402	384*	402*	156
Ersättning 2021	378	406	387*	406*	157

** Privata utförare av hemtjänst får inte dra av moms för inköp till verksamheten och tilldelas en momskompensation om 2,5 % av timpengen.*

Alingsås Kommun har en hemtjänstverksamhet som utför cirka 410 000 hemtjänsttimmar under år 2021. Utförandet sker enligt LOV och de kommunala utförarna utför cirka 75 procent av hemtjänsttimmarna. Övriga cirka 25 procent av hemtjänsttimmarna utförs av fyra privata utförare enligt LOV.

Ekonomisk bedömning

Förändringen följer omsorgsprisindex, förslaget inkluderar ingen kompensation för eventuellt ökade arbetsgivaravgifter 2021.

Förslag till beslut

Nämnden beslutar att från 2021-01-01 räkna upp hemtjänstens ersättningsnivåer enligt ovanstående tabell.

Beslutet ska skickas till

Förvaltningen

Anita Hedström
Förvaltningschef

Astor Ekdahl
Controller

Återredovisning av avsteg från biståndsriktlinjerna 2020

5

2020.173 VON

Datum: 2020-11-05
Handläggare: Birgitta Strandin
Direktnr:
Diariennr: 2020.173 VON

Vård- och omsorgsnämnden

Återredovisning av avsteg från biståndsriktlinjerna 2020-05-01 till 2020-10-31

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden har tidigare fattat beslut om att förvaltningen ska arbeta utifrån individens behov i centrum, IBIC, som är ett behovsinriktat systematiskt arbetssätt som beskriver nuläge, mål och resultat med strukturerad dokumentation. Målet är att individen får sina behov beskrivna på ett likvärdigt sätt i hela landet och att individen får möjlighet att stärka sina egna resurser avseende genomförande av aktiviteter och delaktighet

Som ett första steg i införandet har en mall för behovsbedömning tagits fram och riktlinjer för biståndsbedömning har uppdaterats, reviderats och anpassats efter IBIC. I januari 2020 påbörjades utredningar enligt IBIC inom tre områden, särskilt boende, växelvård och dagverksamhet. Planeringen var att i april utreda samtliga ansökningar om insatser enligt IBIC. På grund av att vårt verksamhetssystem Magna Cura inte stödjer effektivt utredningsarbete togs beslut om att skjuta på fortsatt implementering och arbetet kommer att återupptas när förvaltningen har ett nytt verksamhetssystem på plats. Vård- och omsorgsnämnden har delegerat beslutanderätten i individärenden enligt 4 och 5 kap socialtjänstlagen, (SoL) till biståndshandläggare, metodhandledare, avdelningschef inom myndighetsavdelningen och enhetschef i beredskap

Riktlinjer för biståndsbedömning är ett komplement till gällande lagstiftning, Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd mm. Om individuella särskilda skäl föreligger, kan biståndshandläggaren göra avsteg från riktlinjerna efter samråd med metodhandledare och avdelningschef. Skälet till bedömningen ska framgå i utredningen.

Förvaltningens yttrande

Vid sitt sammanträde 2017-03-27 § 23, beslutade vård- och äldreomsorgsnämnden att anta förvaltningens förslag till nya biståndsriktlinjer som anpassats efter IBIC, men med tillägget att avsteg från riktlinjerna ska återrapporteras till nämnden två gånger per år.

Återrapportering av beslut utöver biståndsriktlinjer under tiden 2020-05-01 tom 2020-10-31 består av 104 beslut:

- 13 beslut gäller extra promenader som ska bidra till att bibehålla rörelseförmåga, motverka isolering, inaktivitet och social isolering.
- 27 beslut gäller ledsagning till sjukvårdsinrättningar.
- 5 beslut gäller utökning av socialt stöd och social samvaro
- 33 beslut gäller utökning av städ på grund av inkontinensproblem samt att man spiller på sig själv under måltider.
- 16 beslut gäller utökning av tvätt på grund av inkontinensproblem
- 2 beslut gäller inköp av mat

- 6 beslut gäller avlösning på grund av Covid-19.
- 1 beslut gäller extra besök i hemmet på grund av stark oro.
- 1 brukare är placerad på korttid på grund av att LSS beslut ej kan verkställas

Nästa återsrapportering sker 2021-04-30

Ekonomisk bedömning

-

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner förvaltningens redovisning av avsteg från biståndsriktlinjerna från 2020-05-01 tom 2020-10-31.

Beslutet ska skickas till

Förvaltningen

Anita Hedström
Förvaltningschef

Birgitta Strandin
Avd chef myndighetsavdelningen

Sammanträdestider för vård- och omsorgsnämnden samt arbetsutskott år 2021

6

2020.314 VON

Datum: 2020-11-06
Handläggare: Elisabet Möller
Direktnr:
Diariernr: 2020.314 VON

Vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdestider för vård- och omsorgsnämnden samt arbetsutskott år 2021

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden och vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott fattar beslut för sina respektive sammanträdestider under året.

Förvaltningens yttrande

Vård- och omsorgsnämnden sammanträder kl. 14:00 följande datum om inte annat framgår av kallelsen:

Tisdag 26 januari	Tisdag 31 augusti
Tisdag 23 februari (årsredovisning)	Måndag 27 september (delårsbokslut)
Tisdag 23 mars	Tisdag 26 oktober
Tisdag 27 april	Tisdag 30 november
Tisdag 18 maj (våruppföljning)	Torsdag 16 december
Tisdag 15 juni	

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott sammanträder kl. 09:00 följande datum om inte annat framgår av kallelsen:

Tisdag 12 januari	Tisdag 17 augusti
Tisdag 9 februari	Tisdag 14 september
Tisdag 9 mars	Tisdag 12 oktober
Tisdag 13 april	Tisdag 16 november
Tisdag 4 maj	Tisdag 7 december
Tisdag 1 juni	

Ekonomisk bedömning

-

Förslag till beslut**Förslag till beslut i vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott**

Sammanträdestider för vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott för år 2021 godkänns.

Förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdestider för vård- och omsorgsnämnden för år 2021 godkänns.

Beslutet ska skickas till

Samtliga nämnder

Anita Hedström
Förvaltningschef

Elisabet Möller
Nämndsekreterare