

2025-03-25

<b>Plats och tid</b>	Skräddaren, Sveagatan 12 kl. 14:00-17:15	<b>Paragrafer</b>	§§8-17
<b>Beslutande</b>	Eva-Lotta Pamp (M) (ordförande) Birgit Börjesson (S) (vice ordförande) Bo Hallberg (S) Britt Andersson Näsman (S) Lennart Norberg (S) Eva Hult (M) Veronika Alvdén Bona (M) Lars-Olof Jaeger (-) Maria Stern (V) Agneta Stadling (KD) Bertil Ynghammar (KD) Torbjörn Gustafsson (C) Emil Arvidsson (L) ersätter Holger Andersson (L)		
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Viola Schüberg Lundgren (S) Lena Karlsson (S) Inger Carlborg (M) Christoffer Salander (V) Bo Kuylenstierna (MP)		
<b>Övriga deltagare</b>	Veronica Strömsten (förvaltningschef) Maria Svensson (förvaltningssekreterare) Johan Jonasson (personalföreträdare, punkt A-I) §8 Anneli Sporrang (personalföreträdare, punkt F-I) §8 Karin Klint (kostekonom, kost- och lokalvårdsenheten, punkt C-E) §8 Nese Zuberi (avdelningschef äldreboende, punkt A-I) §8 Shanika Karlsson (avdelningschef LSS personlig assistans och stöd, punkt A-G) §8 Åsa Wallin (avdelningschef LSS boende och arbete, punkt A-I) §8 Malin Wickelgren (avdelningschef myndighet och kommunal primärvård, punkt A-I) §8 Astor Ekdahl (verksamhetscontroller, punkt G) §8		
<b>Utses att justera</b>	Birgit Börjesson (S)		
<b>Justeringens plats och tid</b>	Protokollet justeras på distans.		
<b>Sekreterare</b>	Maria Svensson		
<b>Ordförande</b>	Eva-Lotta Pamp (M)		
<b>Justerande</b>	Birgit Börjesson (S)		

---

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på Alingsås kommuns digitala anslagstavla.

2025-03-25

- § 8 Information och överläggningar
- § 9 Revidering av förfrågningsunderlag för bedrivande av hemtjänst och delegerad hälso- och sjukvårdsinsats i Alingsås kommun enligt lagen om valfrihetssystem (LOV)
- § 10 Revidering av kvalitetskrav för hemtjänst samt särskilt boende 2025
- § 11 Återrapportering och revidering av måltidsprogram, hemtjänst
- § 12 Återrapportering och revidering av måltidsprogram, särskilt boende
- § 13 Återrapportering av nattfastemätning
- § 14 Återrapportering av handlingsplaner särskilt boende för äldre samt ny handlingsplan särskilt boende 2025
- § 15 Nämndinitiativ till vård- och omsorgsnämnden gällande uppföljning av LSS-verksamheten - Maria Stern (V)
- § 16 Redovisning av delegationsbeslut
- § 17 Meddelanden

2025-03-25

§ 8

**Information och överläggningar**

- A/ Revidering av förfrågningsunderlag för bedrivande av hemtjänst och delegerad hälso- och sjukvårdsinsats i Alingsås kommun enligt lagen om valfrihetssystem (LOV)
- B/ Revidering av kvalitetskrav för hemtjänst samt särskilt boende 2025
- C/ Återrapportering och revidering av måltidsprogram, hemtjänst
- D/ Återrapportering och revidering av måltidsprogram, särskilt boende
- E/ Återrapportering av nattfastemätning
- F/ Återrapportering av handlingsplaner särskilt boende för äldre samt ny handlingsplan särskilt boende 2025
- G/ Månadsinformation
- H/ Information - Förändring i Förordningen för assistansersättning samt i Förordningen om stöd och service till vissa funktionsförhindrade
- I/ Förvaltningschefens information

2025-03-25

§ 9 2025.063 VON

**Revidering av förfrågningsunderlag för bedrivande av hemtjänst och delegerad hälso- och sjukvårdsinsats i Alingsås kommun enligt lagen om valfrihetssystem (LOV)****Ärendebeskrivning**

Vård- och omsorgsnämnden beslutade 2024-11-19, § 79 om Förfrågningsunderlag för bedrivande av hemtjänst och delegerad hälso- och sjukvårdsinsats i Alingsås kommun enligt lagen om valfrihetssystem (LOV) med ikraftträdande 2025-04-01.

Förvaltningen har uppdagat att delar i Förfrågningsunderlaget måste förtydligas, men även revideras på grund av förändrade förutsättningar med anledning av att förvaltningen implementerar Göteborgsregionens karriärvägsmodell.

**Beredning**

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 4 mars 2025 lämnat följande yttrande:

De delar av förfrågningsunderlaget som föreslås revideras är:

**3.1 Ansvar**

Förtydligande i text med "vid var tid gällande", vilket innebär att nytt beslut avseende förfrågningsunderlaget inte behövs vid eventuella förändringar i lagstiftning, beställarens styrande dokument med mera under pågående avtalsperiod.

**3.16 Omsorgspersonalens kompetens**

Avseende kompetenskrav för vårdpersonal vid tillsvidareanställning i enlighet med Göteborgsregionens karriärvägsmodell för äldreomsorg.

**4.6 Förändrat behov**

Avseende redovisning av förändringar som varit förändringar i den enskildes behov av insatser. Redovisas i verksamhetssystemet Combine och inte via särskild blankett.

**4.14 Delegerad hälso- och sjukvård**

Avseende vilken personal som får utföra delegerade HSL-insatser. Delegering ges från kommunens legitimerade hälso- och sjukvårdspersonal.

**6 Ersättning**

Avseende ersättning baserat på schablontid.

Arbetsutskottet har den 11 mars 2025, § 7 behandlat ärendet.

2025-03-25

**Beslut**

Reviderat förfrågningsunderlag för bedrivande av hemtjänst och delegerad hälso- och sjukvårdsinsats i Alingsås kommun enligt lag om valfrihetssystem (LOV), som gäller från och med 2025-04-01, antas.

**Beslutsunderlag**

- §7 VONAU Revidering av förfrågningsunderlag för bedrivande av hemtjänst och delegerad hälso- och sjukvårdsinsats i Alingsås kommun enligt lagen om valfrihetssystem (LOV)
- Tjänsteskrivelse - Revidering av förfrågningsunderlag för bedrivande av hemtjänst och delegerad hälso- och sjukvårdsinsats i Alingsås kommun enligt lagen om valfrihetssystem (LOV)
- Förfrågningsunderlag för bedrivande av hemtjänst och delegerad hälso- och sjukvårdsinsats i Alingsås kommun enligt lag om valfrihetssystem (LOV), redaktionell ändring

2025-03-25

§ 10 2025.064 VON

**Revidering av kvalitetskrav för hemtjänst samt särskilt boende 2025****Ärendebeskrivning**

Vård- och omsorgsnämnden beslutade 2024-10-24, § 65 om reviderade kvalitetskrav för hemtjänst, kommunal primärvård samt särskilt boende 2024.

Förvaltningen har uppdagat att punkt 5.1 Kompetenskrav i kvalitetskraven avseende hemtjänst och särskilt boende inte är korrekta på grund av förändrade förutsättningar med anledning av att förvaltningen implementerar Göteborgsregionens karriärvägsmodell. Kvalitetskraven för hemtjänst och särskilt boende är därför i behov av revidering.

**Beredning**

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 4 mars 2025 lämnat följande yttrande:

De delar av kvalitetskraven som föreslås revideras är:

För kvalitetskrav hemtjänst

5.1 Kompetenskrav för hemtjänst

Avseende kompetenskrav för vårdpersonal vid tillsvidareanställning i enlighet med Göteborgsregionens karriärvägsmodell för äldreomsorg.

För kvalitetskrav särskilt boende

5.1 Kompetenskrav för hemtjänst

Avseende kompetenskrav för vårdpersonal vid tillsvidareanställning i enlighet med Göteborgsregionens karriärvägsmodell för äldreomsorg.

Arbetsutskottet har den 11 mars 2025, § 8 behandlat ärendet.

**Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden antar revideringen av kvalitetskrav för hemtjänst samt särskilt boende.

**Beslutsunderlag**

- §8 VONAU Revidering av kvalitetskrav för hemtjänst samt särskilt boende 2025
- Tjänsteskrivelse - Revidering av kvalitetskrav för hemtjänst samt särskilt boende
- Kvalitetskrav Hemtjänst
- Kvalitetskrav Särskilt boende

2025-03-25

§ 11 2025.013 VON

## **Återrapportering och revidering av måltidsprogram, hemtjänst**

### **Ärendebeskrivning**

Den 26 april 2022, § 35 antog vård- och omsorgsnämnden det uppdaterade måltidsprogrammet för hemtjänst. Nämnden godkände även förslag på uppföljning och kvalitetssäkring av matens kvalitet och nöjdhet kring mat och måltid.

Uppföljning sker genom redovisning av:

- Utförda kvalitetsmätningar
- Avvikelser
- Förändringar i verksamheten
- Utveckling som kommer att ske och har skett under året inom området.

### **Beredning**

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 28 februari 2025 lämnat följande yttrande:

Leverantören Sodexo har under 2024 levererat totalt 21 271 matlådor varav 1 178 var specialkost. Under 2024 har antalet beställda matlådor minskat med 1 132 matlådor.

Kundundersökningen som utförts för 2024 av leverantören visar på 89 procents nöjdhet vilket är samma nivå som riksnittet.

Det har inkommit två avvikelser under 2024. En avvikelse gällde en trasig matlåda och en avvikelse gällde en matlåda med mat baserad på tomatpuré som brukaren uppgivet som allergen. Brukaren tyckte även att maten var enförmig.

Med anledning av att analysen av måltidslådor visade låga proteinvärden för fiskrätter under 2024, skickade kostenheten två fiskrätter samt ytterligare tre rätter i både allmän kost och energiberikad kost till Eurofins Food & Feed Testing Sweden AB för ny analys.

Analysen visade att fyra av fem rätter inte innehöll den energinivå som angivits på förpackningen. Energinivån visade sig vara lägre. Med anledning av ovanstående har leverantören gjort en handlingsplan för att komma till rätta med detta. Kostenheten kommer tillsammans med avdelning hemtjänst följa upp leverantörens handlingsplan genom planerat uppföljningsmöte i maj 2025.

De tre planerade kostombudsutbildningarna har inte kunnat genomföras under 2024. Planen för kostombudsutbildning är lagd för 2025. Kostekonom kommer att ha en information om *Måltidsprogram för hemtjänsten* till enhetschefer vid ledningsgruppsmöte i april 2025. Kostombudsträffar är inbokade i maj och november 2025.



2025-03-25

Måltidsprogram för hemtjänsten har reviderats av kostenheten, då *Nationella riktlinjer för måltider i äldreomsorgen* samt *Nordiska näringsrekommendationer* har uppdaterats. Även vissa redaktionella ändringar är gjorda i måltidsprogrammet.

Förvaltningens förslag till beslut:

1. Återrapportering av Måltidsprogram för hemtjänsten godkänns.
2. Revidering av Måltidsprogram för hemtjänsten godkänns och ersätter därmed tidigare version som antogs av vård- och omsorgsnämnden den 26 april 2022, § 35.

Arbetsutskottet har den 11 mars 2025, § 9 behandlat ärendet och lämnat följande förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden: Ärendet återremitteras till vård- och omsorgsförvaltningen för ytterligare beredning som ska omfatta en helhetsbild gällande måltidsprogrammets funktion. Återrapporteras i juni 2025.

#### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Eva-Lotta Pamp (M) föreslår att ärendet återremitteras till vård- och omsorgsförvaltningen för ytterligare beredning som ska omfatta en helhetsbild gällande måltidsprogrammets funktion. Återrapportering i juni 2025.

#### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar om ärendet ska föreslås återremitteras eller avgöras idag och finner att vård- och omsorgsnämnden beslutar att ärendet återremitteras till vård- och omsorgsförvaltningen för ytterligare beredning som ska omfatta en helhetsbild gällande måltidsprogrammets funktion.

#### **Beslut**

Ärendet återremitteras till vård- och omsorgsförvaltningen för ytterligare beredning som ska omfatta en helhetsbild gällande måltidsprogrammets funktion. Återrapporteras i juni 2025.

#### **Expedieras till**

Kost- och lokalvårdsenheten, kommunledningskontoret

#### **Beslutsunderlag**

- §9 VONAU Återrapportering och revidering av måltidsprogram, hemtjänst
- Tjänsteskrivelse - Återrapportering och revidering av måltidsprogram, hemtjänst
- Måltidsprogram för hemtjänsten

2025-03-25

§ 12 2025.014 VON

## **Återrapportering och revidering av måltidsprogram, särskilt boende**

### **Ärendebeskrivning**

I Alingsås kommun är måltider inom särskilt boende en upphandlad tjänst som utförs av en lokal privat utförare. Alingsås kommun har ett program för uppföljning av privata utförare som antogs av kommunfullmäktige den 27 oktober 2021, § 216. För kommungemensamma avtal såsom kostavtalet ansvarar kommunstyrelsen. Kostenheten ansvarar för uppföljning av ställda krav i avtalet och återrapportering sker till kommunstyrelsen och berörda nämnder. Enligt vård- och omsorgsnämndens beslut den 17 december 2021, § 86 ska kostenheten återrapportera uppföljningspunkter i måltidsprogrammet för särskilt boende till nämnden.

### **Beredning**

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 3 mars 2025 lämnat följande yttrande:

Verksamhetsåret 2024 är tredje året med Sodexo som leverantör. Kostenheten har tillsammans med leverantören arbetat med att sätta rutiner samt arbeta med utveckling av bland annat optionen kring utveckling av kvalitén på måltiden.

I rapporten redovisas svinmätning för våren och hösten 2024. Mätningarna visar på ett ökat svinn mot föregående år. Denna förändring beror troligtvis på att leverantören under 2023 tydligt mätt upp hur mycket mat det ska vara i varje kantin utifrån beräkningar i verksamhetssystemet Matilda samt i det nya kantinsystemet.

I bilagan redovisas kvalitetsmätning nyckeltal för 2024 andel närproducerad mat, andel ekologisk mat, andel serverade portioner per kategori (vegetarisk, kött, fisk, fågel) samt andel lagad mat från grunden. Leverantören har uppnått 20,4 procent andel ekologisk mat, vilket är en minskning från föregående år med 1,8 procent. Det innebär 8,4 procent mer än det inskrivna kravet i avtalet på 12 procent.

Under 2024 har det inkommit 71 avvikelser som avser vård- och omsorgsförvaltningen, vilket är en minskning med 54 avvikelser jämfört med 2022. Den mest frekventa avvikelserna har varit att del av måltid saknas.

Optionen som möjliggör att kostenheten kan utveckla kvalitén på maten enligt Alingsås kommuns livsmedelsprogram och andra riktlinjer inom Alingsås kommun, har under 2024 utnyttjats med 3,7 mnkr, varav 1,6 mnkr inom vård- och omsorgsnämndens verksamhet. Detta är en ökning med 200 tsk i jämförelse med föregående år. Det köps exempelvis in närproducerat kött från lokal leverantör samt även bröd från bagerier i Alingsås. Utöver det har optionen använts till att säkerställa närproducerad pasta, kyckling och färsk fisk.

Närproducerat enligt steg 1 i livsmedelsprogrammet som avser inköp av livsmedel inom Alingsås kommun uppgår i år till 2 procent, varav hela andelen av inköp är gjorda till vård- och omsorgsförvaltningen. Mätningen visar en minskning med 0,6 procent i jämförelse med föregående år, där dock kravet inom 2 procent uppfylls.

2025-03-25

Socialstyrelsens brukarundersökning visar att Alingsås låg över rikssnittet på frågan kring om maten smakade bra. Resultatet i Alingsås var att 74 procent svarade att man tyckte maten smakade mycket bra eller ganska bra. Motsvarande resultat för riket var 72 procent.

Kostenheten träffar enheterna och brukarna inom äldreomsorgen en gång per år. Syftet med dessa träffar är att kunna informera i aktuella kostfrågor samt skapa forum för brukarna att kunna lämna synpunkter kring mat och måltid.

Måltidsprogram för särskilt boende har reviderats av kostenheten, då *Nationella riktlinje för måltider i äldreomsorgen* samt *Nordiska näringsrekommendationer* har uppdaterats. Även vissa redaktionella ändringar är gjorda i måltidsprogrammet.

Arbetsutskottet har den 11 mars 2025, § 10 behandlat ärendet.

**Beslut**

1. Återrapportering av Måltidsprogram för särskilt boende godkänns.
2. Revidering av Måltidsprogram för särskilt boende godkänns och ersätter därmed tidigare version som antogs av vård- och omsorgsnämnden den 26 april 2022, § 35.

**Expedieras till**

Kost- och lokalvårdsenheten, kommunledningskontoret

**Beslutsunderlag**

- §10 VONAU Återrapportering och revidering av måltidsprogram, särskilt boende
- Tjänsteskrivelse - Återrapportering och revidering av måltidsprogram, särskilt boende
- Måltidsprogram för särskilt boende
- Uppföljning kostavtal vård- och omsorgsförvaltningen

2025-03-25

§ 13 2025.015 VON

## Återrapportering av nattfastemätning

### Ärendebeskrivning

Den 21 juni 2022, § 51, fick vård- och omsorgsförvaltningen i uppdrag av vård- och omsorgsnämnden att i enlighet med Socialstyrelsens rekommendationer säkerställa att nattfastan på särskilt boende inte överstiger elva timmar.

### Beredning

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 3 mars 2025 lämnat följande yttrande:

Uppdraget att minska nattfastan så att den inte överstiger elva timmar har fortlöpt efter att beslutet togs i vård- och omsorgsnämnden den 21 juni 2022.

Varje enhetschef hade fått i uppdrag att kontinuerligt arbeta med att minska nattfastan på sina enheter föregående år. Kostenhetens uppdrag har varit att genomföra och sammanställa mätningarna samt informera enhetscheferna och avdelningschef om resultaten.

Föregående års mätningar gjordes under tre dygn ute på avdelningarna på de olika äldreboendena i kommunen. Resultaten visar att nattfastan på äldreboendeavdelningarna i kommunen ökat från mars 2024 från 12,8 till 13,1 timmar i november 2024. Resultaten visar även att medeltiden för nattfastan varierar mellan äldreboendena från 11,7 timmar till 14,6 timmar.

De äldreboenden som låg under elva timmar avseende faktisk nattfasta samt erbjuden nattfasta var Brunnen, Kaptenen och Ångabogården. Resterande äldreboenden låg från 13 timmar och uppåt.

Rapporten visar även att de äldreboenden som serverade måltider oftare under hela dygnet var de äldreboenden med den lägsta nattfastan. Mätningen visar att 88 procent av brukarna åt 4–10 måltider per dygn med ett snitt på 5,4 måltider.

De åtgärder som skulle vidtagits föregående år för att minska på nattfastan var bland annat:

- Säkerställa att nattpersonal erbjuder alla brukare som är vakna eller vaknar nattetid ett mindre mål i form av smörgås, nyponsoppa, mjölk. Detta har erbjudits på samtliga avdelningar.
- Bjuda in kostenheten på avdelningarnas arbetsplatsmöten för att informera hur avdelningen kan arbeta vidare med att nå målet med elva timmars nattfasta. Detta har inte kunnat genomföras under 2024.
- Tätare mätningar och uppföljningar med start, november 2024. Detta har verkställts med denna rapport.

2025-03-25

Som ett led i att säkerställa att nattfastan minskar under 2025 har avdelningen tillsammans med kostekonomen kommit överens om nedan framtida åtgärder:

- Bokat in två utbildningsdagar, en till våren och på hösten, tillsammans med kostekonom, enhetschef och samtliga kostombud inom särskilt boende.
- Utsett en ansvarig enhetschef som sammankallar och ansvarar över processerna kring utbildningar och mätningar tillsammans med kostekonom.
- Avdelningschef har bokat in kostekonom på ledningsmöte med start från och med 2025-02-27 med syfte att lägga en tydlig struktur och plan för hur vi ska arbeta vidare med att minska nattfastan på äldreboendena. Dessa inbjudningar kommer ske kontinuerligt under året.
- Det har framkommit att en hel del medarbetare fyllt i mätningarna fel på flera boenden gällande erbjuden och faktisk nattfasta i de fall brukaren haft tillgång till mat i sin lägenhet. Därav har verksamheterna lagt fram ett förslag till kostekonomen om att förenkla mallarna och tydliggöra dessa ännu mer för att minimera riskerna med att fel uppgifter fylls i.
- Avdelningen har lagt fram önskemål om att kostenheten tydligare kommunicerar ut information inför mätningar samt upprättar ett dokument eller bildspel som enhetschefer kan använda sig av och på så sätt visa för medarbetarna hur mätningarna ska fyllas i korrekt.
- Önskan har lagts fram att förenkla mätningarna och utföra fler mätningar under året. Detta kommer avdelningen titta på gemensamt med kostekonomen.
- De äldreboenden som lyckats hålla sig under elva timmars nattfasta kommer redogöra för hela avdelningen om deras arbetssätt och på så vis ska resterande äldreboenden kunna ta del av och införliva samma eller liknande arbetssätt.

Arbetsutskottet har den 11 mars 2025, § 11 behandlat ärendet.

### **Beslut**

1. Återrapporteringen godkänns.
2. Vård- och omsorgsförvaltningen får i uppdrag att fortsätta arbetet med att säkerställa att nattfastan, i enlighet med Socialstyrelsens rekommendationer, ej överstiger elva timmar.

### **Expedieras till**

Kost- och lokalvårdsenheten, kommunledningskontoret

### **Beslutsunderlag**

- §11 VONAU Återrapportering av nattfastemätning
- Tjänsteskrivelse - Återrapportering av nattfastemätning
- Nattfasta och måltidsregistrering, november 2024

2025-03-25

§ 14 2025.012 VON

## **Återrapportering av handlingsplaner särskilt boende för äldre samt ny handlingsplan särskilt boende 2025**

### **Ärendebeskrivning**

Den 23 september 2024, § 61 VON gav vård- och omsorgsnämnden förvaltningen i uppdrag att redovisa effekterna av handlingsplanernas åtgärder. Återrapportering ska ske i mars 2025.

### **Beredning**

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 4 mars 2025 lämnat följande yttrande:

Det ekonomiska utfallet för 2024 visar att i jämförelse med föregående år är underskottet fem miljoner lägre än 2024 vid samma tidpunkt, vilket visar på att de åtgärder som vidtagits under 2023 gett resultat. Dock visar resultatet för avdelningen på ett fortsatt underskott som förvaltningen arbetar vidare med utifrån handlingsplanerna.

De effekter som vidtagits och som avdelningen kontinuerligt arbetar vidare med är följande:

- Boendesamordningsprocessen har effektiviserats ytterligare genom att enhetschefer arbetat mer strukturerat med bemanningsfrågan vid tomma platser. Det innebär bland annat att medarbetare vid överkapacitet i schema arbetat på fler enheter för att undvika underskott och för att öka samverkan mellan enheterna, samt att väntetiden förkortats med åtta dagar.
- Avvecklingen av serviceboenden har slutförts. Numera erbjuds enbart gruppysplatser och demensboende med ändrade beläggningsgrader. De ekonomiska resultaten förväntas visas under året.
- Samordnare deltar fortsatt på alla prognosuppföljningar med respektive enhetschef, vilket har ökat förståelsen för bemanningsplaneringen. Detta har i sin tur lett till ökad samsyn kring verksamhetens budget.
- Arbetet med månatliga ekonomimöten då budgetutfall analyseras fortgår med målet att nå budget i balans.
- Enheterna arbetar fortsatt vidare med strukturerad schemaplanering kring antal fridagar i schemat, vilket ökat effektivisering av antal medarbetare i schema.
- Samverkan mellan nattpersonal på Tuvegården och Ängabogården vid bemanningssvårigheter fortgår, vilket har medfört en ökad effektivisering av bemanningsfrågan nattetid.
- Planering för implementering av digitalt planeringsverktyg kvarstår då verktyget fortsatt inte är tillgängligt på grund av försenad leverans av leverantör.
- Enhetscheferna har gjort studiebesök på två olika boenden i andra kommuner med syfte att omvärldsbevaka.

Avdelningen har arbetat fram en ny övergripande handlingsplan för särskilt boende för äldre 2025 med syfte att få budget i balans och öka det systematiska kvalitetsarbetet inom avdelningen.

2025-03-25

Nedan punkter berörs i den nya övergripande handlingsplanen:

- Differentiera arbetsuppgifter utifrån karriärvägsmodellen för biträden, vårdbiträden, undersköterskor och specialistundersköterskor. Detta för att dels kvalitetssäkra vården med rätt person med rätt kompetens på rätt plats, och dels för att kunna attrahera fler till att söka sig till verksamheten och bli anställningsbara i verksamheten.
- Starta ett resursteam där överanställningar samlas i ett team med krav på flexibilitet samt rätt kompetens. Fördela teamet dit behoven är som störst utifrån en prioriteringsordning. Detta med syfte att även minska behovet av andel timanställd och övertid.
- Möjliggöra för chefer och medarbetare att enklare följa budget inom ram genom att anpassa bemanningskraven för varje enhet baserat på de faktiska behoven, samt kvalitetssäkra genom att säkerställa att alla insatser planeras in och genomförs med hjälp av digitalt verksamhetssystem.
- Kvalitetssäkra och stärka det systematiska kvalitetsarbetet inom enheterna för att på så vis höja grundkompetensen på både fys- och demensavdelningarna. Detta genom att anställa specialistundersköterskor som bland annat kommer att ha i uppdrag att handleda, utbilda och fortbilda personal. Detta rustar även enheterna i större utsträckning till omställningsarbetet kring nära vård och egenvård.
- Tillgodose en god arbetsmiljö för både medarbetare och chefer genom att se över, strukturera och effektivisera olika stödfunktioner inom avdelningen så som administratör- och samordnarfunktion.
- Öka delaktigheten i förändringsarbetet hos medarbetare och chefer genom att involvera fler medarbetare inom avdelningen med hjälp av avdelningsgemensamma dialogmöten kvartalsvis.
- Ta hjälp av och införa olika resurs- och tidseffektiva välfärdstekniker så som trygghetslarm.
- Effektivisera funktionen och verkställandet av boende- och korttidsprocesser.
- Arbeta mer strukturerat med större volymer där budgeten kan effektiviseras.

Arbetsutskottet har den 11 mars 2025, § 12 behandlat ärendet.

### Beslut

1. Återrapporteringen godkänns. Uppdraget från den 23 september 2024 § 61 VON anses därmed avslutat.
2. Ny handlingsplan för särskilt boende 2025 godkänns.
3. Vård- och omsorgsförvaltningen får i förnyat uppdrag att återrapportera effekterna utifrån ny övergripande handlingsplan för särskilt boende 2025. Återrapportering ska ske i oktober 2025.

2025-03-25

**Beslutsunderlag**

- §12 VONAU Återrapportering av handlingsplaner särskilt boende för äldre samt ny handlingsplan särskilt boende 2025
- Tjänsteskrivelse - Återrapportering av handlingsplaner särskilt boende för äldre samt ny handlingsplan särskilt boende 2025
- Handlingsplan för särskilt boende 2025



2025-03-25

§ 15 2025.091 VON

**Nämndinitiativ till vård- och omsorgsnämnden gällande uppföljning av LSS-verksamheten - Maria Stern (V)****Ärendebeskrivning**

Enligt kommunallagen 4 kap. § 20 har varje ledamot i nämnd rätt att väcka ärende. Maria Stern (V) har till dagens sammanträde lämnat in ett förslag till vård- och omsorgsnämnden gällande uppföljning av LSS-verksamheten.

I initiativärendet föreslås:

- att man gör en uppföljning av de risker som tas upp i handlingsplanerna för att ta reda på hur utfallet har blivit.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordförande Eva-Lotta Pamp (M) frågar vård- och omsorgsnämnden om initiativärendet får ställas och finner att vård- och omsorgsnämnden bifaller detta.

Ordförande Eva-Lotta Pamp (M) frågar om initiativärendet ska lämnas till vård- och omsorgsförvaltningen för beredning och finner att vård- och omsorgsnämnden bifaller detta.

**Beslut**

Vård- och omsorgsnämndens beslutar att initiativärendet får ställas och lämnas till vård- och omsorgsförvaltningen för beredning.

**Beslutsunderlag**

- Nämndinitiativ till vård- och omsorgsnämnden gällande uppföljning av LSS-verksamheten - Maria Stern (V)

2025-03-25

§16

## Redovisning av delegationsbeslut

### Sammanfattning

Anmälan är en redovisning av beslut fattade enligt vård- och omsorgsnämndens delegationsordning, vilken innebär att viss beslutanderätt överläts till ordförande, vice ordförande, vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott och enskilda kommunala tjänstepersoner. Redovisningen innebär inte att vård- och omsorgsnämnden ska ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot kan vård- och omsorgsnämnden återkalla lämnad delegation.

### Beslut

Redovisningen godkänns.

### Delegationsbeslut

- 2025.038 VON-004 Delegationsbeslut medicinskt ansvarig sjuksköterska - punkt 5.1.2 - Riktlinje för dödsfall - omhändertagande, transport och uppföljning, reviderad 2025-02-19
- 2025.066 VON-001 Delegationsbeslut ekonomichef kommunledningskontoret - punkt 3.2.1 - abonnemangsavtal på mattor mellan Elis Textil Service AB och Alingsås kommun, Opalgatan
- 2025.001 VON-014 Delegationsbeslut förvaltningschef - punkt 2.1.7 - tillförordnad förvaltningschef vid ordinarie chefs frånvaro under perioden 2025-02-27 - 2025-02-28
- 2025.071 VON-001 Delegationsbeslut förvaltningschef - punkt 3.2.1 - avtal mellan Alingsås kommun och Apotekstjänst Sverige AB
- 2025.001 VON-015 Delegationsbeslut förvaltningschef - punkt 2.1.7 - tillförordnad förvaltningschef vid ordinarie chefs frånvaro under perioden 2025-03-06 - 2025-03-10
- 2025.001 VON-016 Delegationslista myndighetsavdelningen - punkt 7.4 - beslut enligt lagen om bostadsanpassningsbidrag (BAB) - 2025-02-01 – 2025-02-28 - 23 stycken
- 2025.001 VON-017 Delegationslista myndighetsavdelningen - punkt 7.2 - beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) 2025-02-01 – 2025-02-28 - 285 stycken
- 2025.001 VON-018 Delegationslista myndighetsavdelningen - punkt 7.3 - beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 2025-02-01 – 2025-02-28 - 10 stycken
- 2025.004 VON-002 Delegationsbeslut förvaltningschef - punkt 3.1.1 - attestantförteckning 2025, godkänd 2025-03-03
- 2025.078 VON-001 Delegationsbeslut förvaltningschef - punkt 6.1.2 - avtalsförlängning med Ruths hemtjänst avseende bedrivande av hemtjänst i Alingsås kommun
- 2025.079 VON-001 Delegationsbeslut förvaltningschef - punkt 6.1.2 - avtalsförlängning med Hemtrevnad avseende bedrivande av hemtjänst i Alingsås kommun

2025-03-25

- 2025.001 VON-019 Delegationslista - punkt 4.1.9 - nyanställningar 2025-02-01 - 2025-02-28 - 24 stycken
- 2025.083 VON-001 Delegationsbeslut medicinskt ansvarig sjuksköterska - punkt 5.1.2 - riktlinje - hälsoinsatser vid förändrat tillstånd, reviderad 2025-03-12
- 2025.084 VON-003 Delegationsbeslut enhetschef teknikenheten - punkt 2.3.3 - anmälan av personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY)
- 2025.001 VON-022 Delegationsbeslut förvaltningschef - punkt 4.1.2 - beslut om uppsägning av arbetstagare på grund av arbetsbrist eller personliga skäl

2025-03-25

§17

**Meddelanden**

Informationen noteras.

**Anmälningar**

- 2025.002 VON-003 Expediering §23/2025 KS - Årlig rapport visseblåsarfunktionen 2024
- 2025.002 VON-004 Bilaga - Årlig rapport visseblåsarfunktionen 2024
- 2025.002 VON-005 Expediering §39/2025 KS - Kommunalt kompletteringsval – Representant från kommunstyrelsen som kommunala pensionärsrådet (KPR) kan adjungera till sina möten efter Simon Waern (S)
- 2025.002 VON-006 Avgångar 2025-02-01 - 2025-02-28 - 13 stycken