

2024-05-14

<b>Plats och tid</b>	Samlingssalen, Brunnsgården kl. 14:00-16:05	<b>Paragrafer</b>	§§36-43
<b>Beslutande</b>	Eva-Lotta Pamp (M) (ordförande) Birgit Börjesson (S) (vice ordförande) Britt Andersson Näsman (S) Lennart Norberg (S) Eva Hult (M) Veronika Alvdén Bona (M) Maria Stern (V) Agneta Stadling (KD) Bertil Ynghammar (KD) Torbjörn Gustafsson (C) Holger Andersson (L) Tobias Berglund (S) ersätter Bo Hallberg (S) Viola Schüberg Lundgren (S) ersätter Lars-Olof Jaeger (-)		
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Christoffer Salander (V) Bo Kuylenstierna (MP)		
<b>Övriga deltagare</b>	Veronica Strömsten (förvaltningschef) Maria Svensson (förvaltningssekreterare) Titti Bengtsson Davidson (avdelningschef hemtjänstavdelningen, punkt B-G) §36 Sara Brodin (avdelningschef förvaltningskontoret, punkt B-G) §36 Armita Shams (avdelningschef LSS personlig assistans och stöd, punkt B-G) §36 Eva Emanuelsson (avdelningschef äldreboendeavdelningen, punkt B-G) §36 Åsa Wallin (avdelningschef LSS boende och arbete, punkt B-G) §36 Malin Wickelgren (avdelningschef myndighet och kommunal primärvård, punkt B-G) §36 Cathryn Berkelind (personalföreträdare, punkt B-G) §36 Johan Jonasson (personalföreträdare, punkt B-G) §36 Anneli Sporrang (personalföreträdare, punkt B-G) §36 Dalia el Hamad (socialt ansvarig samordnare (SAS), punkt A) §36 Sandra Hallberg (lokalstrateg, punkt B) §36 Astor Ekdahl (verksamhetscontroller, punkt D och E) §36 Cecilia Alm (controller, punkt D och E) §36 Lena Sultan (projektledare, punkt F) §36		
<b>Utses att justera</b>	Birgit Börjesson (S)		
<b>Justeringens plats och tid</b>	Protokollet justeras på distans.		

**Sekreterare**

Maria Svensson

**Ordförande**

Eva-Lotta Pamp (M)

**Justerande**

Birgit Börjesson (S)

---

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på Alingsås kommuns digitala anslagstavla.

2024-05-14

- § 36 Information och överläggningar
- § 37 Inkommet skadeståndsanspråk 23-161573
- § 38 Lokalförsörjningsplan 2024 - 2029
- § 39 Handlingsplan personlig assistans och stöd
- § 40 Fördjupad månadsuppföljning per april 2024
- § 41 Förhöjd habiliteringsersättning 2024
- § 42 Anmälan av delegationsbeslut 2024
- § 43 Meddelanden 2024

2024-05-14

§ 36

**Information och överläggningar**

- A/ Inkommet skadeståndsanspråk 23-161573
- B/ Lokalförsörjningsplan 2024-2029
- C/ Handlingsplan personlig assistans och stöd
- D/ Fördjupad månadsuppföljning per april 2024
- E/ Förhöjd habiliteringsersättning 2024
- F/ Information flyttprocess Brogården och Stadsskogen
- G/ Förvaltningschefens information

2024-05-14

§ 37 2024.107 VON

**Inkommet skadeståndsanspråk 23-161573****Ärendebeskrivning**

En brukare av hemtjänstinsatser enligt socialtjänstlagen har inkommit med ett skadeståndsanspråk om 100 000 kronor 2024-02-13 efter en fallolycka som inträffade i brukarens hem 2023-04-18. Brukarens uppfattning är att fallolyckan uppstod till följd av hemtjänstpersonalens oaktsamhet.

Händelsen har noggrant utretts och analyserats. Efter utredning av händelsen och dokumentation kopplat till det inträffade är förvaltningens bedömning att hemtjänstpersonal inte uppenbart brustit eller orsakat fallolyckan.

**Beredning**

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 30 april 2024 lämnat följande yttrande:

Fallolyckan uppstod till följd av att rullstolen inte låstes. Personal uppger att allt gick mycket fort, brukaren var väldigt snabb vid själva förflyttningen och personal hann inte låsa rullstolen innan brukaren själv påbörjade förflyttningen. Rullstolen kanade iväg och brukaren gled ner på golvet.

En central fråga i utredningen är huruvida det är personalens ansvar att säkerställa att förflyttningshjälpmidlet är låst eller om det är brukarens ansvar.

I ordination av arbetsterapeut daterad 2022-08-08 framgår att rullstolen ska vara låst vid manuell förflyttning till/från rullstolen, ordinationen avslutades dock innan den aktuella fallolyckan. I genomförandeplan som var aktuell vid tillfället framgår att brukaren ska få hjälp med förflyttning till och från toalettstol. Vidare framgår att stödet ska ges genom att personal ska stå bredvid brukaren när hen genomför förflyttningen med hjälp av betastödet. I genomförandeplanen finns inte beskrivet att personalen ska låsa förflyttningshjälpmiddel åt brukaren.

Förvaltningens bedömning är därför att hemtjänstpersonal inte kan anses bära ansvaret för att hjälpmedlet ej låstes då det inte fanns en sådan ordination från legitimerad personal vid det aktuella tillfället och det framgick heller inte av genomförandeplan. Med utgångspunkt i att personal följt aktuell genomförandeplan är den slutliga bedömningen att personalen inte har brustit i utförandet av hemtjänstinsatserna kopplat till ansvar och kan därför inte hållas ansvariga över fallolyckan.

Arbetsutskottet har den 7 maj 2024, § 28 behandlat ärendet.

**Beslut**

Skadeståndsanspråket avslås.

2024-05-14

**Beslutsunderlag**

- §28 VONAU Inkommet skadeståndsanspråk 23-161573
- Tjänsteskrivelse - Inkommet skadeståndsanspråk 23-161573
- Borttagen på grund av sekretess

2024-05-14

§ 38 2024.037 VON

## Lokalförsörjningsplan 2024 - 2029

### Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämndens lokalförsörjningsplan är en del av kommunens övergripande lokalförsörjningsplan. En lokalförsörjningsplan upprättas varje år och omfattar innevarande år samt fem år framåt, och ska visa nämndens nuvarande samt framtida lokalbehov. Aktuell lokalförsörjningsplan avser åren 2024–2029, och är upprättad enligt riktlinjer för strategisk lokalförsörjning som antogs av kommunstyrelsen år 2021 (2020.53 KS).

### Beredning

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 30 april 2024 lämnat följande yttrande:

Lokalförsörjningsplanen beskriver nämndens samtliga typer av lokaler och de verksamheter de inrymmer. En presentation görs av de förändringar som pågår inom lokalbeståndet, de utmaningar som förändringarna resulterar i samt pågående åtgärder. Vidare innehåller lokalförsörjningsplanen prognoser över framtida behov av insatser, samt en redovisning av lokalkostnaderna.

Inom nämndens lokalbestånd förekommer idag stora förändringar som leder till en rockad av flera verksamheter. Brunnsgården ska avvecklas, vilket innebär ett behov av nya lokaler för äldreboende, storkök, lokaler för hemtjänstpersonal, träffpunkt och lokaler för korttidsverksamhet för barn och ungdomar. Vidare har nämnden förvärvat lokaler på Brogården och Stadsskogen för främst äldreboende, men även bostäder med särskild service inom LSS.

De nya boendena kommer således främst utgöra ersättningar för avvecklade verksamheter, vilket innebär att de inte tillför täckning för de demografiska ökningarna av den äldre befolkningen i framtiden.

Inom bostäder med särskild service enligt LSS beräknas en fortsatt ökning med fyra brukare per år för gruppbostad. Avseende servicebostäder med mindre insats av personal kan man se en viss volymminskning. I nämndens lokalbestånd föreligger åtminstone ett boende som kommer behöva lämnas på grund av dess dåliga skick. Vidare finns små boenden där det är svårt att uppnå personaleffektivitet. Därutöver föreligger upprustningsbehov av en övervägande del av övriga boenden.

Mot denna bakgrund är det en målsättning att utreda samtliga lokalers skick, ändamålsenlighet samt kapacitet. I syfte att effektivisera hur lokalerna nyttjas ska det utredas huruvida de befintliga lokalerna kan samnyttjas mellan verksamheter, genom att innovativt se på nyttjandet vid dygnets olika tider samt om uppdelning av enskilda lokaler kan göras.

De utredningar som framgent ska genomföras kommer möjliggöra en mer adekvat bedömning av behovet av framtida insatser, antal boenden och konkreta kostnader.

Lokalförsörjningsplanen är bilagd till tjänsteskrivelsen.

2024-05-14

Arbetsutskottet har den 7 maj 2024, § 29 behandlat ärendet.

**Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden godkänner Lokalförsörjningsplan 2024–2029.

**Expedieras till**

Kommunstyrelsen

**Beslutsunderlag**

- §29 VONAU Lokalförsörjningsplan 2024 - 2029
- Tjänsteskrivelse - Lokalförsörjningsplan 2024-2029
- Lokalförsörjningsplan 2024-2029



2024-05-14

§ 39 2023.027 VON

## Handlingsplan personlig assistans och stöd

### Ärendebeskrivning

Utgångspunkten är uppdragen som förvaltningen fått i budgetbeslutet för 2022, den 2021-12-17, § 84 att bedriva nämndens verksamhet på ett kostnadseffektivt sätt med hög kvalitet, för att på så sätt säkerställa att nämnden klarar den demografiska utvecklingen. Vidare fick förvaltningen ytterligare ett uppdrag fokuserat på personlig assistans i samband med årsredovisningen för 2021, den 2022-02-21, § 16 att handlingsplaner skall upprättas per enhet inom personlig assistans. Rapportering ska ske löpande.

Vid nämnd 2023-02-07 återremitterades ärendet till vård- och omsorgsförvaltningen för ytterligare beredning. Arbetsutskottet har 2023-04-19 samt 2023-09-07 återremitterat ärendet till vård- och omsorgsförvaltningen för ytterligare beredning med redovisning under hösten 2023.

Vid nämnd 2023-12-19 godkände vård- och omsorgsnämnden handlingsplanen för personlig assistans och stöd på avdelningsnivå.

### Beredning

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 30 april 2024 lämnat följande yttrande:

Förvaltningen har tagit fram handlingsplaner på enhetsnivå för att närma sig budget i balans på avdelningen för personlig assistans och stöd.

På enhetsnivå kommer avdelningen fokusera på följande åtgärder:

- Ökad tillfällig användning av timvikarier: Genom att öka användningen tillfälligt av timvikarier kommer avdelningen att minska behovet av nuvarande överanställningar och därmed optimera bemanningen.
- Översyn av bemanningstäthet: Avdelningen kommer noggrant granska enheternas bemanningstäthet för att säkerställa att avdelningen håller sig inom de budgeterade antalet årsarbetare. Avdelningen strävar efter att minimera övertid och säkerställa att alla arbetar enligt schemalagda timmar.
- Optimering av APT (Arbetsplatsträff): Avdelningen kommer att säkerställa att enheterna har rätt antal APT i enlighet med samverkansavtalet.
- Avskaffande av handkassar: Alla handkassar har tagits bort för att säkerställa en transparent och effektiv hantering av ekonomiska medel.
- Avveckling av övertalighetsteam: För att använda avdelningens resurser mer effektivt och säkerställa en mer strömlinjeformad verksamhet har övertalighetsteamet lagts ner.
- Eliminering av överlappning: Avdelningen kommer att noga granska enheternas processer för att undvika överlappning och ineffektivitet i arbetet. Alla överlappningar ska arbetas bort.
- Granskning av ersättningar för hälso- och sjukvårdsinsatser: Avdelningen kommer att granska och optimera förvaltningens ersättningar för hälso- och sjukvårdsinsatser för att säkerställa en kostnadseffektiv och ändamålsenlig användning av resurserna.

2024-05-14

Arbetsutskottet har den 30 april 2024, § 30 behandlat ärendet.

**Beslut**

1. Handlingsplanerna på enhetsnivå inom avdelningen för personlig assistans och stöd godkänns.
2. Vård- och omsorgsförvaltningen får i vidare uppdrag att följa upp handlingsplanerna på enhetsnivå för avdelningen personlig assistans och stöd i syfte att säkerställa en effektiv och kostnadseffektiv verksamhet. Återrapportering i november 2024.

**Beslutsunderlag**

- §30 VONAU Handlingsplan personlig assistans och stöd
- Tjänsteskrivelse - Handlingsplan personlig assistans och stöd - enhetsnivå
- Handlingsplan 2024 ansvar 81511
- Handlingsplan 2024 ansvar 81512
- Handlingsplan 2024 ansvar 81513
- Handlingsplan 2024 ansvar 81516
- Handlingsplan 2024 ansvar 81517
- Handlingsplan 2024 Korttidstillsyn (KTS)
- Bilaga korttidstillsyn (KTS)
- Handlingsplan 2024 Korttidsvistelse
- Bilaga korttidsvistelse
- Handlingsplan 2024 Resursenheten

2024-05-14

§ 40 2024.038 VON

## Fördjupad månadsuppföljning per april 2024

### Ärendebeskrivning

Enligt Alingsås policy för ekonomistyrning skall nämnderna besluta om månadsuppföljning enligt tillämpningsanvisningarna i styrmodellen. För år 2024 innebär det, mars och oktober. I månadsuppföljningen skall en prognos för resterande del av året presenteras och expedieras till kommunstyrelsen. Därutöver finns en fördjupad månadsuppföljning per april och delårsbokslut per augusti.

### Beredning

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 8 maj 2024 lämnat följande yttrande:

Förvaltningen prognostiserar ett resultat i balans vid slutet av året.

Förvaltningen räknar med att rekvirera statsbidrag om cirka 35 mkr. Förvaltningen understryker att prognosen är osäker, då bland annat två verksamheter inom både LSS och äldreomsorg kommer att flytta och öppna. Ytterligare osäkerhetsfaktor är det fortsatta arbetet med införandet av det nya verksamhetssystemet som är under införande och medför kostnader även under 2024.

Arbetsutskottet har den 7 maj 2024 hänskjutit ärendet för beslut i vård- och omsorgsnämnden.

### Beslut

Vård- och omsorgsnämnden fastställer den fördjupade månadsuppföljningen per april 2024.

### Expedieras till

Kommunstyrelsen

### Beslutsunderlag

- §31 VONAU Fördjupad månadsuppföljning per april 2024
- Tjänsteskrivelse - Fördjupad månadsuppföljning per april 2024
- Fördjupad månadsuppföljning 2024

2024-05-14

§ 41 2024.039 VON

## Förhöjd habiliteringsersättning 2024

### Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden beslutade den 21 november 2023 § 90, om habiliteringsersättning för 2024. Habiliteringsersättningen uppgår till 0,125% av prisbasbeloppet och utbetalas till närvarande på daglig verksamhet enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Regeringen har gett Socialstyrelsen i uppdrag att under 2024 fördela medel till kommunerna i statsbidrag för habiliteringsersättning. Statsbidraget syftar till att införa, bibehålla eller höja en låg dagpenning till dem som deltar i daglig verksamhet enligt LSS. Habiliteringsersättning är ej skattegrundande och syftar till uppmuntrande av deltagande i daglig verksamhet.

### Beredning

Vård- och omsorgsförvaltningen har i skrivelse den 30 april 2024 lämnat följande yttrande: Alingsås kommun har ca 200 personer med beslut om daglig verksamhet enligt LSS som erhåller habiliteringsersättning. Ersättningen betalas ut månadsvis och grundas på närvaro på daglig verksamhet. Ersättningen uppgår 2024 till 72 kronor för heldag och 50 kronor för del av dag.

Alingsås kommun har beviljats 1 716 407 kronor i statsbidrag för 2024. Förvaltningens avsikt är att bidraget ska finansiera en tillfällig höjning av habiliteringsersättningen 2024.

Statsbidraget ger möjlighet att inom befintlig budget höja habiliteringsersättningen med 90 procent för både hel och del av dag från och med januari till och med december 2024. I kronor innebär det en höjning med 65 kronor för heldagsersättning och 45 kronor för halvdagsersättningen.

Arbetsutskottet har den 7 maj 2024, § 32 behandlat ärendet.

### Beslut

Habiliteringsersättningen höjs med 90% under perioden januari 2024 till och med december 2024.

### Beslutsunderlag

- §32 VONAU Förhöjd habiliteringsersättning 2024
- Tjänsteskrivelse - Förhöjd habiliteringsersättning 2024

2024-05-14

§ 42 2024.001 VON

## Anmälan av delegationsbeslut 2024

### Ärendebeskrivning

Med delegation enligt 6 kap. 37 § kommunallagen avses att en nämnd ger någon annan i uppdrag att självständigt fatta beslut på nämndens vägnar. Den som får ett sådant uppdrag kallas delegat.

Vård- och omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskottet, ordförande och tjänstepersoner i enlighet med vård- och omsorgsnämndens delegationsordning, VON § 25/2024.

Ett beslut som en delegat fattar med stöd av delegationsordningen har samma rättsverkan som om det fattats av vård- och omsorgsnämnden. Vård- och omsorgsnämnden kan inte ändra ett sådant beslut. Dock kan vård- och omsorgsnämnden när som helst återkalla delegationen.

### Anmälan av delegationsbeslut

Delegationsbeslut som fattas med stöd av vård- och omsorgsnämndens delegationsordningar anmäls till vård- och omsorgsnämnden månadsvis. Ordförandebeslut enligt 6 kap. 39 § kommunallagen anmäls vid nästkommande sammanträde.

Delegationsbesluten presenteras för nämnden i form av nedanstående förteckning.

Listor som omfattas av sekretess publiceras inte, men finns tillgängliga för nämnden att ta del av under mötet.

## Delegationsbeslut

### Ordförandebeslut

- Inga ordförandebeslut att rapportera.

### Delegationslistor från avdelning myndighet

- Beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) – 2024-04-01 – 2024-04-30 – Punkt 7.2 – 318 stycken
- Beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) – 2024-04-01 – 2024-04-30 – Punkt 7.3 – 18 stycken
- Beslut enligt lagen om bostadsanpassningsbidrag (BAB), 2024-04-01 – 2024-04-30 – Punkt 7.4 – 20 stycken

### Ärenden

2024.108 VON – Delegationsbeslut enhetschef – punkt 3.2.1 – Avtal mellan Ragn-Sells recycling AB och Alingsås kommun, vård- och omsorgsförvaltningen.

2024.112 VON – Delegationsbeslut enhetschef – punkt 7.3.5 – Avtal avseende insatser av personlig assistans.

2024.113 VON – Delegationsbeslut förvaltningschef – punkt 2.1.3 – Avtal gällande projektledning Combine.

2024-05-14

2024.118 VON – Delegationsbeslut enhetschef – punkt 3.2.1 – Avtal gällande lås och larmservice.

2024.095 VON – delegationsbeslut förvaltningschef – punkt 2.1.3 – Avtal om start av förstudie, Noltorpsgården.

2024.097 VON – Delegationsbeslut avdelningschef – punkt 3.2.1 – Placeringsavtal.

2024.098 VON – Delegationsbeslut socialt ansvarig samordnare – punkt 2.4.5 – Anmälan till inspektionen för vård och omsorg enligt lex Sarah.

2024.102 VON – Delegationsbeslut avdelningschef – punkt 2.1.2 - Lämna över handlingar till Inspektionen för vård och omsorg på begäran av Inspektionen för vård- och omsorg.

2024.106 VON – Delegationsbeslut avdelningschef – punkt 3.2.1 – Placeringsavtal rörande korttidsvistelse.

2024.120 VON - Delegationsbeslut förvaltningschef – punkt 1.2.1 - Utfärda fullmakt att föra kommunens eller nämndens talan vid domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av olika slag.

2023.354 VON – Delegationsbeslut förvaltningschef – enligt punkt 3.1.1 Attestantförteckning, godkänd 2024-04-23.

### **Övrigt**

Delegationsbeslut ordförande – punkt 1.1.8 - Beslut ersättning om förtroendevaldas deltagande i kurser, konferenser, studieresor, samverkansmöten m.m.

### **Personal**

Anställningar - 2024-04-01 – 2024-04-30 – 9 stycken

Avgångar – 2024-04-01 – 2024-04-30 – 10 stycken

### **Beslut**

Redovisningen godkänns.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Anmälan av delegationsbeslut per april 2024
- Nyanställda och avgångar, vård- och omsorg, april 2024

2024-05-14

§43

**Meddelanden 2024**

Informationen noteras.

**Anmälningar**

- 2024.020 VON-022 Expediering § 60/2023 KF - Årsredovisning 2023 för Alingsås kommun