

2024-01-30

<b>Plats och tid</b>	Samlingssalen, Brunnsgården kl. 14:00-16:30	<b>Paragrafer</b>	§§1-9
<b>Beslutande</b>	Eva-Lotta Pamp (M) (ordförande) Birgit Börjesson (S) (vice ordförande) Bo Hallberg (S) Britt Andersson Näsman (S) Lennart Norberg (S) Eva Hult (M) Veronika Alvdén Bona (M) Lars-Olof Jaeger Maria Stern (V) Agneta Stadling (KD) Bertil Ynghammar (KD) Torbjörn Gustafsson (C) Holger Andersson (L)		
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Tobias Berglund (S) Viola Schüberg Lundgren (S) Lena Karlsson (S) Inger Carlborg (M) Kristina Poulsen Bo Kuylenstierna (MP)		
<b>Övriga deltagare</b>	Veronica Strömsten (förvaltningschef) Maria Svensson (förvaltningssekreterare) Cecilia Knutsson (stabschef, punkt A) §1 David Skoog (KD) (ordförande Rådet för mänskliga rättigheter, punkt A) §1 Titti Bengtsson Davidson (avdelningschef hemtjänstavdelningen, punkt A-J) §1 Eva Emanuelsson (avdelningschef äldreboendeavdelningen, punkt A-J) §1 Armita Shams (avdelningschef LSS personlig assistans och stöd, punkt A-J) §1 Åsa Wallin (avdelningschef LSS arbete och boende, punkt A-J) §1 Malin Wickelgren (avdelningschef myndighet och kommunal primärvård, punkt A-J) §1 Cathryn Berkelind (personalföreträdare Vårdförbundet, punkt A-J) §1 Johan Jonasson (personalföreträdare Vision, punkt A-J) §1 Anneli Sporrang (personalföreträdare Kommunal, punkt A-J) §1 Lena Sultan (projektledare, punkt B) §1 Astor Ekdahl (verksamhetscontroller, punkt C) §1 Johanna Tomar (enhetschef myndighet, punkt D och E) §1 Hannes Rasper (enhetschef kansli, punkt F) §1 Caroline Ålleving (bemanningscontroller, punkt G) §1		
<b>Utses att justera</b>	Birgit Börjesson (S)		
<b>Justeringens plats och tid</b>	Protokollet justeras på distans.		

**Sekreterare**

Maria Svensson

**Ordförande**

Eva-Lotta Pamp (M)

**Justerande**

Birgit Börjesson (S)

---

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på Alingsås kommuns digitala anslagstavla.

2024-01-30

- § 1 Information och överläggningar
- § 2 Ej verkställda beslut SoL Q4 2023
- § 3 Ej verkställda beslut LSS Q4 2023
- § 4 Effektivare nyttjande av lokalerna på Kvarnbacken
- § 5 Beslut om prövning av undantag från begränsningen om 20 timmars ordinarie arbetstid och jourtid i kombination enligt bilaga J till Allmänna bestämmelser
- § 6 Organisatorisk flytt av föreningsbidrag från vård- och omsorgsnämnden till kultur- och utbildningsnämnden
- § 7 Politikerkontakter i vård- och omsorgsnämndens verksamheter
- § 8 Anmälan av delegationsbeslut 2023
- § 9 Meddelanden

2024-01-30

§ 1

**Information och överläggningar****Ärendebeskrivning**

A/ Information från Rådet för mänskliga rättigheter

B/ Information om uppstart och flyttprocess Brogården och Stadsskogen

C/ Månadsuppföljning

D/ Ej verkställda beslut SoL Q4 2023

E/ Ej verkställda beslut LSS Q4 2023

F/ Effektivare nyttjande av lokalerna på Kvarnbacken

G/ Beslut om prövning av undantag från begränsningen om 20 timmars ordinarie arbetstid och jourtid i kombination enligt bilaga J till Allmänna bestämmelser

H/ Organisatorisk flytt av föreningsbidrag från vård- och omsorgsnämnden till kultur- och utbildningsnämnden

I/ Politikerkontakter i vård- och omsorgsnämndens verksamheter

J/ Förvaltningschefens information

2024-01-30

§ 2 2023.006 VON

**Ej verkställda beslut SoL Q4 2023****Ärendebeskrivning**

Vård- och omsorgsnämnden ska kvartalsvis rapportera till kommunfullmäktige, till kommunens revisorer samt till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) enligt Socialtjänstlagen (SoL) om beslut som ej verkställts inom tre månader från dagen för beslutet.

Om beslut inte kunnat verkställas har IVO möjlighet att ansöka hos förvaltningsrätten om att kommunen ska utdömas en sanktionsåtgärd i form av en avgift. Kommunen ska därför kvartalsvis rapportera eventuella biståndsbeslut som inte verkställts till inom tre månader, samt eventuella insatser som avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Tidsperioden är enbart en tidsgräns för rapportering och ska inte betraktas som den tid en kommun har att verkställa ett beslut. Insatser ska alltid verkställas så snart det är möjligt.

Till kommunens revisorer och till IVO ska det även rapporteras när tidigare rapporterade ej verkställda beslut har verkställts. Av rapporteringen ska framgå typ av bistånd, hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut och kortfattat varför beslutet ej har verkställts. Det ska framgå om den enskilde är man eller kvinna. Uppgifterna ska vara avidentifierade.

Rapporteringen till IVO sker som individuella rapporter med sekretessbelagda uppgifter enligt en nationellt fastställd standard.

**Beredning**

Förvaltningen har i skrivelse den 11 januari 2024 lämnat följande yttrande:

Vid rapporteringstillfället 2024-01-08 (innefattande kvartal fyra) har vård- och omsorgsförvaltningen redovisat ej verkställda gynnande beslut inom SoL enligt 4 kap. 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslut, eller beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från dagen då verkställigheten avbröts. Totalt är det tre särskilt boende (SÄBO) beslut som inte verkställts.

Arbetsutskottet har den 23 januari 2024, § 2 behandlat ärendet.

**Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden noterar rapporteringen till IVO för kvartal fyra 2023 och översänder rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

**Expedieras till**

REV, KPMG, kommunstyrelsen

2024-01-30

**Beslutsunderlag**

- §2 VONAU Ej verkställda beslut SoL Q4 2023
- Tjänsteskrivelse - Ej verkställda beslut SOL Q4 2023
- Sammanställning ej verkställda beslut SoL tabell Q4 2023

2024-01-30

§ 3 2023.007 VON

## **Ej verkställda beslut LSS Q4 2023**

### **Ärendebeskrivning**

Vård- och omsorgsnämnden ska kvartalsvis rapportera till kommunfullmäktige, till kommunens revisorer samt till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) enligt 28 f-g §§ lagen om särskilt stöd och service (LSS) om gynnande beslut enligt 9 § LSS som ej verkställts inom tre månader från dagen för beslutet.

Om beslut inte kunnat verkställas har Inspektionen för Vård och Omsorg (förkortad IVO) möjlighet att ansöka hos förvaltningsrätten om att kommunen ska utdömas en sanktionsåtgärd i form av en avgift. Kommunen ska därför kvartalsvis rapportera eventuella biståndsbeslut som inte verkställts till inom tre månader, samt eventuella insatser som avbrutits och inte verkställts på nytt inom tre månader. Tidsperioden är enbart en tidsgräns för rapportering och ska inte betraktas som den tid en kommun har att verkställa ett beslut. Insatser ska alltid verkställas så snart det är möjligt.

Till kommunens revisorer och till IVO ska det även rapporteras när tidigare rapporterade ej verkställda beslut har verkställts. Av rapporteringen ska framgå typ av bistånd, hur lång tid som förflutit från dagen för respektive beslut och kortfattat varför beslutet ej har verkställts. Det ska framgå om den enskilde är man eller kvinna. Uppgifterna ska vara avidentifierade.

Rapporteringen till IVO sker som individuella rapporter med sekretessbelagda uppgifter enligt en nationellt fastställd standard.

### **Beredning**

Förvaltningen har i skrivelse den 15 januari 2024 lämnat följande yttrande:

Vid rapporteringstillfälle 2024-01-08 (innefattande kvartal fyra) har vård- och omsorgsförvaltningen redovisat ej verkställda beslut inom LSS rörande boende och kontaktperson, korttidsvistelse och daglig verksamhet. Totalt är 17 beslut ej verkställda och av dessa är ett beslut för stödfamilj, fem beslut för kontaktperson, åtta beslut för boende, tre för korttidstillsyn.

Arbetsutskottet har den 23 januari 2024, § 3 behandlat ärendet.

### **Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden noterar rapporteringen till IVO för kvartal fyra 2023 och översänder rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

### **Expedieras till**

REV, KPMG, kommunstyrelsen

2024-01-30

**Beslutsunderlag**

- §3 VONAU Ej verkställda beslut LSS Q4 2023
- Tjänsteskrivelse - Ej verkställda beslut LSS Q4 2023
- Sammanställning ej verkställda beslut LSS tabell Q4 2023



2024-01-30

§ 4 2023.351 VON

## Effektivare nyttjande av lokalerna på Kvarnbacken

### Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsförvaltningen fick, efter beslut 2021-10-25 § 64, i uppdrag av vård- och omsorgsnämnden att utreda huruvida lokalerna på Kvarnbacken nyttjas effektivt.

### Beredning

Förvaltningen har i skrivelse den 9 januari 2024 lämnat följande yttrande:

Under hösten 2022 gjordes en mindre utredning kring nyttjandet av lokalerna på Kvarnbacken. I utredningen invägdes bland annat de behov som verksamheterna upplevde att de hade efter förändringarna som skett i lokalerna. Två enheter hade exempelvis konverterats från korttidsboende till två gruppboende för brukare med kognitiv svikt. Sedan utbrottet av covid år 2020 hade det varit trångt i personalrummet och ett träningskök användes som komplement till personalrummet. Det har under en längre period även varit brist på bokningsbara möteslokaler, som behövs för verksamhetsmöten och arbetsplatsträffar. Det var därför främst dessa behov som kom att utredas inom ramen för de befintliga lokalerna på Kvarnbacken.

Utredningen visade att tre av rummen i lokalerna kan nyttjas som möteslokaler under förutsättning att ventilationen kunde förstärkas. Vidare behövde rummen utrustas med bättre elförsörjning för nödvändig teknisk utrustning samt ges tillgång till kommunens nätverk.

Större förändringar, som exempelvis en utökning av bostäder, skulle krävt att en större förstudie beställts. Sedan utredningen gjordes har det blivit klart att nämnden inom kort får tillgång till nya äldreboendeplatser. En sådan förstudie är således inte aktuell i dagsläget.

Ovan uppgifter är inhämtade muntligen av tidigare lokalstrateg Kerstin Frisk, sedan det framkommit att den skriftliga utredningen dessvärre inte kunnat lokaliseras. Utredningen har överlämnats av Kerstin Frisk till tidigare förvaltningschef Anita Hedström. Båda har därefter avslutat sina tjänster och utredningen har inte gått att hitta trots extensiv sökning.

Verksamheten på Kvarnbacken upplever att samtliga lokaler nyttjas idag. Det är emellertid inte säkerställt att samtliga utrymmen nyttjas till sin maximala kapacitet. Ytterligare kartläggning kan bli aktuell i samband med förvaltningens pågående översyn av samtliga verksamheters lokaler och årliga revidering av vård- och omsorgsnämndens lokalförsörjningsplan. Omfattningen av pågående kartläggning innebär dock att resultaten inte kommer att kunna presenteras i lokalförsörjningsplanen för 2024.

Arbetsutskottet har den 23 januari 2024, § 4 behandlat ärendet.

### Beslut

1. Redovisningen om nyttjandet av lokalerna på Kvarnbacken godkänns.
2. Uppdraget från den 25:e oktober 2021 § 64, punkt 4, anses därmed avslutat.

2024-01-30

**Beslutsunderlag**

- §4 VONAU Effektivare nyttjande av lokalerna på Kvarnbacken
- Tjänsteskrivelse - Effektivare nyttjande av lokalerna på Kvarnbacken

2024-01-30

§ 5 2024.006 VON

## **Beslut om prövning av undantag från begränsningen om 20 timmars ordinarie arbetstid och jourtid i kombination enligt bilaga J till Allmänna bestämmelser**

### **Ärendebeskrivning**

Rättigheter och friheter för personer med funktionsnedsättning är allmänintressen som ska vägas mot arbetstagarens rätt till dygnsvila. Arbetsgivaren kan, för anställda som personliga assistenter, fatta ett särskilt beslut om undantag från begränsningen om 20 timmars arbetstid i kombination med jour. Beslutet om undantag ska fattas om det är nödvändigt för att säkerställa den enskildes rättigheter och friheter enligt lag och då inga andra rimliga alternativ finns. Den sammanlagda arbetstiden i kombination med jour kan då som högst vara 24 timmar. Beslut kan endast tas för ett år framåt.

Ett sådant beslut ska rapporteras till centrala parter arbetsnämnd som i efterhand kan komma att överpröva beslutet.

### **Beredning**

Förvaltningen har i skrivelse den 16 januari 2024 lämnat följande yttrande: Förvaltningen har utifrån gällande kollektivavtalsregler bedömt att 15 assistansärenden för närvarande är i behov av att även fortsatt kunna förlägga kombination av arbete och jour i upp till 24 timmar. Förhandlingar enligt medbestämmandelagen (MBL) 11 § har genomförts med berörd facklig organisation. Risk- och konsekvensanalyser är genomförda i varje enskilt assistansärende i samråd med skyddsombud.

Arbetsutskottet har den 23 januari 2024, § 5, behandlat ärendet och föreslagit följande tillägg i förslag till beslut: Förvaltningen får i uppdrag att verka för att arbetstidslagen följs.

### **Beslut**

#### **Förslag till beslut i kommunstyrelsen**

1. Assistansärende 51303 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parter arbetsnämnd.
2. Assistansärende 51319 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parter arbetsnämnd.
3. Assistansärende 51320 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parter arbetsnämnd.
4. Assistansärende 51321 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parter arbetsnämnd.

2024-01-30

5. Assistansärende 51326 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
6. Assistansärende 51338 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
7. Assistansärende 51357 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
8. Assistansärende 51401 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
9. Assistansärende 51402 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
10. Assistansärende 51424 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
11. Assistansärende 51443 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
12. Assistansärende 51451 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
13. Assistansärende 51463 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
14. Assistansärende 51467 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
15. Assistansärende 51497 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
16. Förvaltningen får i uppdrag att verka för att arbetstidslagen följs.

### Beslutsunderlag

- §5 VONAU Beslut om prövning av undantag från begränsningen om 20 timmars ordinarie arbetstid och jourtid i kombination enligt bilaga J till Allmänna bestämmelser
- Tjänsteskrivelse - Beslut om prövning av undantag från begränsningen om 20 timmars ordinarie arbetstid och jourtid i kombination enligt bilaga J till Allmänna bestämmelser

2024-01-30

- Bilaga - underlag om prövning av undantag från begränsningen om 20 timmars ordinarie arbetstid och jourtid i kombination enligt bilaga J till Allmänna bestämmelser, version 1.1

**Expedieras till**  
Kommunstyrelsen

2024-01-30

§ 6 2024.002 VON

## **Organisatorisk flytt av föreningsbidrag från vård- och omsorgsnämnden till kultur- och utbildningsnämnden**

### **Ärendebeskrivning**

Vård- och omsorgsnämndens reglemente 3 § gällande vård- och omsorgsnämndens verksamhetsområde fastslår att nämnden utifrån de riktlinjer nämnden fastställt ska *ge olika former av stöd och stimulans till föreningar med verksamhet som har nära anknytning till frågor som direkt rör nämndens målgrupper.*

### **Beredning**

Förvaltningen har i skrivelse den 10 januari 2024 lämnat följande yttrande:

Flera andra förvaltningar i Alingsås kommun har tidigare flyttat över samordning och beslutanderätt till kultur- och utbildningsnämnden. Som en del i en samlad hantering av föreningsbidragen i Alingsås kommun föreslås att samordning och beslutanderätt gällande vård- och omsorgsnämndens föreningsbidrag flyttas över till kultur- och utbildningsnämnden.

Arbetsutskottet har den 23 januari 2024, § 6 behandlat ärendet.

### **Beslut**

#### **Förslag till beslut i kommunfullmäktige**

1. Samordning och beslutanderätt av vård- och omsorgsnämndens föreningsbidrag flyttas organisatoriskt till kultur- och utbildningsnämnden.
2. Riktlinje för "Riktlinjer för Föreningsbidrag från Vård- och äldreomsorgsnämnden" upphävs.

### **Expedieras till**

Kommunstyrelsen, kultur- och utbildningsnämnden

### **Beslutsunderlag**

- §6 VONAU Organisatorisk flytt av föreningsbidrag från vård- och omsorgsnämnden till kultur- och utbildningsnämnden
- Tjänsteskrivelse - Organisatorisk flytt av föreningsbidrag från vård- och omsorgsnämnden till kultur- och utbildningsnämnden

2024-01-30

§ 7 2023.026 VON

## Politikerkontakter i vård- och omsorgsnämndens verksamheter

### Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden beslutade den 20 juni 2023, § 57, om politikerkontakter gällande *frivilliga studiebesök, brukardialoger och verksamhetsutbyten under mandatperioden 2023 – 2026* för tiden fram t.o.m. den 31 december 2026.

Fr.o.m. den 1 januari 2024 har hälso- och sjukvårdsavdelningen och myndighetsavdelningen blivit en gemensam avdelning med namnet Avdelningen för myndighet och kommunal primärvård.

Cecilia Kälström (S) har tidigare avlagt sitt uppdrag i vård- och omsorgsnämnden vilket beviljades av kommunfullmäktige den 6 september, § 153. Cecilia Kälström (S) var knuten som politikerkontakt till äldreboendeavdelningen för perioden fram till den 31 december 2024 samt till den tidigare hälso- och sjukvårdsavdelningen för tiden fr.o.m. den 1 januari 2025 t.o.m. den 31 december 2026.

Jan Kesker (L) har tidigare avlagt sitt uppdrag i vård- och omsorgsnämnden vilket beviljades av kommunfullmäktige den 27 september 2023, § 175. Jan Kesker (L) var knuten som politikerkontakt till hemtjänstavdelningen för perioden fram till den 31 december 2024 samt till äldreboendeavdelningen för tiden fr.o.m. den 1 januari 2025 t.o.m. den 31 december 2026.

### Beredning

Förvaltningen har i skrivelse den 11 januari 2024, § 7 lämnat följande yttrande:

Vård- och omsorgsnämnden har nu att utse politikerkontakter för äldreboendeavdelningen, hemtjänstavdelningen samt avdelningen för myndighet och kommunal primärvård (tidigare hälso- och sjukvårdsavdelningen).

Arbetsutskottet har den 23 januari 2024, § 7 behandlat ärendet.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Birgit Börjesson (S) föreslår att Lena Karlsson (S) utses till politikerkontakt för äldreboendeavdelningen för tiden fram till 2024-12-31 samt för avdelningen för myndighet och kommunal primärvård för tiden 2025-01-01 - 2026-12-31.

Ordförande Eva-Lotta Pamp (M) föreslår att Emil Arvidsson (L) utses till politikerkontakt för hemtjänstavdelningen för tiden fram till 2024-12-31 samt för äldreboendeavdelningen för tiden 2025-01-01 - 2026-12-31.

2024-01-30

### Beslutsgång

Ordförande Eva-Lotta Pamp (M) frågar om vård- och omsorgsnämnden kan besluta enligt Birgit Börjessons (S) förslag samt Eva-Lotta Pamps (M) förslag gällande politikerkontakter i vård- och omsorgsnämndens verksamheter och finner det bifallet.

### Beslut

Följande ledamöter och ersättare knyts till avdelningarna nedan för frivilliga studiebesök, brukardialoger och verksamhetsutbyten under perioden 2024 – 2026.

#### För tiden fram t.o.m. 2024-12-31

Avdelning	Kontaktperson på vård- och omsorgsförvaltningen	Ledamöter/Ersättare
Äldreboende	Avdelningschef äldreboende	Britt Andersson Näsman (S), Lena Karlsson (S), Eva Hult (M) och Holger Andersson (L)
Hemtjänst	Avdelningschef hemtjänst	Viola Schüberg Lundgren (S), Inger Carlborg (M), Emil Arvidsson (L), och Christoffer Salander (V)
Myndighet och kommunal primärvård	Avdelningschef kommunal primärvård	Agneta Stadling (KD), Torbjörn Gustavsson (C) och Bo Kuylenstierna (MP)
LSS för boende- och arbete	Avdelningschef LSS för boende och arbete	Bertil Ynghammar (KD), Holger Andersson (L), Tobias Berglund (S) och Lennart Norberg (S)
LSS för personlig assistans och stöd	Avdelningschef för personlig assistans och stöd	Lars-Olof Jaeger (-), Maria Stern (V) och Bertil Ynghammar (KD)
Förvaltningskontoret samt myndighet och kommunal primärvård	Avdelningschef förvaltningskontoret och avdelningschef myndighet	Bo Hallberg (S) och Veronica Alvdén Bona (M)

#### 2025-01-01 – 2026-12-31

Avdelning	Kontaktperson på vård- och omsorgsförvaltningen	Ledamöter/Ersättare
Äldreboende	Avdelningschef äldreboende	Veronica Alvdén Bona (M), Viola Schüberg Lundgren (S), Emil Arvidsson (L) och Bo Kuylenstierna (MP)
Hemtjänst	Avdelningschef hemtjänst	Bertil Ynghammar (KD), Holger Andersson (L), Tobias Berglund (S) och Lennart Norberg (S)
Myndighet och kommunal	Avdelningschef myndighet	Lena Karlsson (S), Eva Hult (M)



2024-01-30

primärvård	och kommunal primärvård	och Lars-Olof Jaeger (-)
LSS för boende- och arbete	Avdelningschef LSS för boende och arbete	Bo Hallberg (S), Britt Andersson Näsman (S), Agneta Stadling (KD) och Inger Carlbom (M)
LSS för personlig assistans och stöd	Avdelningschef för personlig assistans och stöd	Agneta Stadling (KD), Torbjörn Gustavsson (C) och Christoffer Salander (V)
Förvaltningskontoret och myndighet och kommunal primärvård	Avdelningschef Förvaltningskontoret och avdelningschef myndighet	Maria Stern (V) och Holger Andersson (L)

**Expedieras till**

De valda, klk-lön

**Beslutsunderlag**

- §7 VONAU Politikerkontakter i vård- och omsorgsnämndens verksamheter
- Tjänsteskrivelse - Politikerkontakter i vård- och omsorgsnämnden

2024-01-30

§ 8 2023.010 VON

**Anmälan av delegationsbeslut 2023****Ärendebeskrivning**

Med delegation enligt 6 kap. 37 § kommunallagen avses att en nämnd ger någon annan i uppdrag att självständigt fatta beslut på nämndens vägnar. Den som får ett sådant uppdrag kallas delegat.

Vård- och omsorgsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskottet, ordförande och tjänstepersoner i enlighet med vård- och omsorgsnämndens delegationsordning, VON § 81/2023.

Ett beslut som en delegat fattar med stöd av delegationsordningen har samma rättsverkan som om det fattats av vård- och omsorgsnämnden. Vård- och omsorgsnämnden kan inte ändra ett sådant beslut. Dock kan vård- och omsorgsnämnden när som helst återkalla delegationen.

**Anmälan av delegationsbeslut**

Delegationsbeslut som fattas med stöd av vård- och omsorgsnämndens delegationsordningar anmäls till vård- och omsorgsnämnden månadsvis. Ordförandebeslut enligt 6 kap. 39 § kommunallagen anmäls vid nästkommande sammanträde.

Delegationsbesluten presenteras för nämnden i form av nedanstående förteckning.

Listor som omfattas av sekretess publiceras inte, men finns tillgängliga för nämnden att ta del av under mötet.

**Delegationsbeslut****Ordförandebeslut**

- Inga ordförandebeslut att rapportera.

**Delegationslistor från avdelning myndighet**

- Beslut enligt socialtjänstlagen (SoL) – 2023-12-01 – 2023-12-31 – Punkt 7.2 – 289 stycken
- Beslut enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) – 2023-12-01 – 2023-12-31 – Punkt 7.3 – 16 stycken
- Beslut enligt lagen om bostadsanpassningsbidrag (BAB), 2023-12-01 – 2023-12-31 – Punkt 7.4 – 16 stycken

2024-01-30

### **Ärenden**

2023.259 VON – Delegationsbeslut förvaltningschef – Enligt punkt 2.3.1 – Avtal om samverkan i projektet FAVO - fler anställda i Vård och Omsorg, 2023-09-01 - 2025-08-31

2023.270 VON – Delegationsbeslut förvaltningschef – Enligt punkt 3.2.2 – Förlängning av avtal mellan vård- och omsorgsförvaltningen och Dedicare Sverige AB gällande personaluthyrning

2023.357 VON – Delegationsbeslut förvaltningschef – Enligt punkt 3.2.2 – Konsultavtal med Ensolution AB avseende stödbehovsmätning bostad med särskild service enligt lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) samt daglig verksamhet enligt LSS.

2023.356 VON – Delegationsbeslut förvaltningschef – Enligt punkt 2.3.1 – Abonnemangsavtal för licens, uppdateringsservice och mjukvarusupport avseende Kuben

2023.354 VON – Delegationsbeslut förvaltningschef – Enligt punkt 3.3.1 - Attestantförteckning 2024, godkänd 2023-12-18

2023.335 VON – Delegationsbeslut förvaltningschef – Enligt punkt 2.1.5 – Riktlinje - Beställning, uppdrag och informationsöverföring

2023.336 VON – Delegationsbeslut förvaltningschef – Enligt punkt 2.1.5 – Rutin - Sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation

2023.321 VON – Delegationsbeslut förvaltningschef – Enligt punkt 2.1.5 – Rutin för anmälan av delegationsbeslut

2024.008 VON – Delegationsbeslut förvaltningschef – Enligt punkt 1.2.3 – Tjänstemannautlåtande över "Riktlinjer för tjänsteresor – för anställda och förtroendevalda i Alingsås kommun

### **Personal**

Anställningar – 2023-12-01 – 2023-12-31 – 6 stycken  
 Avgångar – 2023-12-01 – 2023-12-31 – 11 stycken

### **Övriga**

Rutin i Combine - Underlag till fakturering av hemtjänsttimmar - Gäller 2023-12-20 - 2023-03-31

### **Beslut**

Redovisningen godkänns.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse - Anmälan av delegationsbeslut, januari 2024
- Nyanställda VoO i December 2023
- VoO avgångar dec 2023

2024-01-30

§9

**Meddelanden**

Informationen noteras.

**Anmälningar**

- 2023.017 VON-077 Expediering - § 227 KS/2023 - Handlingsplan för ökad energieffektivitet för kommunkoncernen
- 2023.017 VON-078 Bilaga - Handlingsplan för ökad energieffektivitet för kommunkoncernen, antagen version
- 2023.017 VON-079 Expediering - § 229/2023 KF - Strategi för Alingsås kommuns arbete med krisberedskap och civilt försvar 2023–2026
- 2023.017 VON-080 Bilaga - Strategi för Alingsås kommuns arbete med krisberedskap och civilt försvar 2023-2026, antagen version