



2023-02-21

<b>Plats och tid</b>	Sunnerö, Kungsgatan 9 Ajournering kl. 16:50-17:10 kl. 09:00-17:25	<b>Paragrafer</b>	§§14-23
<b>Beslutande</b>	Eva-Lotta Pamp (M) (ordförande) Birgit Börjesson (S) (vice ordförande) Bo Hallberg (S) (Punkt A-D, F, I och J) §14 Britt Andersson Näsman (S) Cecilia Kälström (S) Eva Hult (M) Veronika Alvdén Bona (M) Lars-Olof Jaeger (SD) Maria Stern (V) Agneta Stadling (KD) Eileen Wiksten Svan (KD) Torbjörn Gustafsson (C) Tobias Berglund (S) (punkt E, G, H och K) §14 §§15-23 ersätter Bo Hallberg (S) Emil Arvidsson (L) ersätter Karin Josefsson (L)		
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Viola Schüberg Lundgren (S) Inger Carlborg (M) Kristina Poulsen (SD) Christoffer Salander (V) Bo Kuylenstierna (MP) Tobias Berglund (S) (Punkt A-D, F, I och J) §14		
<b>Övriga deltagare</b>	Anita Hedström (Förvaltningschef) Maria Svensson (Förvaltningssekreterare) Annika Fallqvist (Medicinska ansvarig sjuksköterska, tf. Medicinskt ansvarig för rehabilitering, punkt B och C) §14 Malin Holmberg (Vikarierande socialt ansvarig samordnare, punkt D) §14 Henrik Larsson (Avdelningschef förvaltningskontoret, punkt I och J) §14 Camilla Liljegren (Utvecklingsledare, punkt I och J) §14 Astor Ekdahl (Controller, punkt I och J) §14 Hanna Tenfält (Controller, punkt I och J) §14 Sofia Dahllöf (HR-partner, punkt I och J) §14 Robin Falk (HR-partner, punkt I och J) §14 Eva Emanuelsson (Avdelningschef LSS personlig assistans och stöd, punkt F och G) §14 Asa Wallin (Avdelningschef LSS för boende och arbete, punkt F och H) §14		
<b>Utses att justera</b>	Birgit Börjesson (S)		
<b>Justeringens plats och tid</b>	Protokollet justeras på distans.		

<b>Sekreterare</b>	Maria Svensson
<b>Ordförande</b>	Eva-Lotta Pamp (M)
<b>Justerande</b>	Birgit Börjesson (S)

---

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på Alingsås kommuns digitala anslagstavla.

<b>Organ</b>	Vård- och omsorgsnämnden		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2023-02-21		
<b>Datum för publicering</b>	2023-02-22	<b>Datum för avpublicering</b>	2023-03-16
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Närarkiv VoO		

2023-02-21

- § 14 Information och överläggningar
- § 15 Patientsäkerhetsberättelse 2022
- § 16 Handlingsplan för patientsäkerhet 2023
- § 17 Kvalitetsberättelse 2022
- § 18 Val till förtroenderåden 2023-2026
- § 19 Handlingsplan personlig assistans
- § 20 Avveckling av servicebostad på Wasagatan
- § 21 Årsredovisning 2022 för vård- och omsorgsnämnden
- § 22 Anmälan av delegationsbeslut 2023
- § 23 Meddelanden

2023-02-21

§ 14

### **Information och överläggningar**

- A/ Information om möte med Kommunal
- B/ Patientsäkerhetsberättelse 2022
- C/ Handlingsplan för patientsäkerhet 2023
- D/ Kvalitetsberättelse 2022
- E/ Val till förtroenderåden 2023-2026
- F/ Information om vård- och omsorgsförvaltningens verksamheter
- G/ Handlingsplan personlig assistans
- H/ Avveckling av servicebostad på Wasagatan
- I/ Årsredovisning 2022 för vård- och omsorgsnämnden
- J/ Månadsuppföljning
- K/ Förvaltningschefens information

2023-02-21

§ 15 2023.023 VON

**Patientsäkerhetsberättelse 2022****Ärendebeskrivning**

Enligt Patientsäkerhetslagen (PSL 2010:659) samt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) ska vårdgivaren varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Syftet med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Patientsäkerhetslagen ger vårdgivaren ett tydligt ansvar för att bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete och skall arbeta förebyggande för att förhindra vårdskador. Ledningssystemet styr hur verksamheten systematiskt och fortlöpande ska utveckla, utvärdera och säkra kvaliteten och vården.

Vård och omsorgsnämnden ska i egenskap av vårdgivare senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse som ska vara tillgänglig för den som önskar. Det ska framgå hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår, vilka åtgärder som har vidtagits för att öka patientsäkerheten, samt vilka resultat som har uppnåtts.

**Beredning**

Förvaltningen har i skrivelse den 27 januari 2023 lämnat följande yttrande:

Övergripande mål för verksamheterna har varit att varje patient ska känna sig trygg och säker i kontakten med vård- och omsorgsförvaltningen. Likaså ska varje medarbetare kunna utföra sitt arbete under sådana förutsättningar att en säker vård och omsorg kan ges.

De viktigaste åtgärderna som vidtagits 2022 har varit att återinföra arbetssätt som fått stå tillbaka under pandemiarbetet, så som tvärprofessionell teamsamverkan och riskförebyggande arbete, vilket bidrar till ökad patientsäkerhet. Resultatet visar en tydlig ökning av registreringar och åtgärder i kvalitetsregistret Senior Alert.

Kvalitetsgranskning med fokus på dokumentation har lett till identifiering av förbättringsarbeten som kommer leda till säkrare journalföring för patienter samt förbereda verksamheterna inför implementering av ett nytt verksamhetssystem 2023.

Arbetsutskottet har den 7 februari 2023, § 12 behandlat ärendet.

**Beslut**

Vård- och omsorgsnämnden fastställer Patientsäkerhetsberättelse 2022.

2023-02-21

**Expedieras till**  
Förvaltningen

2023-02-21

§ 16 2023.028 VON

## Handlingsplan för patientsäkerhet 2023

### Ärendebeskrivning

Enligt Patientsäkerhetslagen (PSL 2010:659), samt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) har vårdgivare ett tydligt ansvar att bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete för att förebygga att vårdskador uppstår. För att öka patientsäkerheten utifrån de förändringar och utmaningar som hälso- och sjukvården står inför har Socialstyrelsen tagit fram en Nationell handlingsplan för ökad patientsäkerhet i hälso- och sjukvården 2020 – 2024 för att stödja patientsäkerhetsarbetet, Agera för säker vård.

Handlingsplanen är utformad för att kunna användas av kommuner och regioner för att ta fram lokala handlingsplaner för patientsäkerhet. Syftet med den lokala handlingsplanen är att etablera principer, prioriteringar och målsättningar med förvaltningens patientsäkerhetsarbete. Patientsäkerhetsberättelsen beskriver hur patientsäkerhetsarbetet bedrivits under föregående år och i Handlingsplan för patientsäkerhet beskriver mål och strategier för patientsäkerhetsarbetet nästkommande år.

### Beredning

Förvaltningen har i skrivelse den 30 januari 2023 lämnat följande yttrande:

Handlingsplan för patientsäkerhet 2023 är framtagen för att stärka och stödja förvaltningens patientsäkerhetsarbete och ska vara vägledande för att genomföra ett systematiskt patientsäkerhetsarbete och därmed förebygga undvikbara vårdskador inom alla verksamheter.

Handlingsplanen innehåller fem prioriterade fokusområden för arbetet mot en säkrare vård. Fokusområdena, Öka kunskap om inträffade vårdskador, Tillförlitliga och säkra system och processer, Säker vård här och nu, Stärka analys, lärande och utveckling samt Öka riskmedvetenhet och beredskap utgår från de huvudsakliga utmaningarna inom patientsäkerhetsarbete och utgör en struktur för handlingsplanens åtgärder. Efter analys av förvaltningens patientsäkerhetsarbete 2022 har mål och strategier tagits fram för att arbeta med åtgärder kopplade till ökad patientsäkerhet.

Fokus ligger på det riskförebyggande arbetet och tvärprofessionell teamsamverkan utifrån ett personcentrerat förhållningssätt. Under 2023 kommer systematisk kvalitetsuppföljning att ske inom delar av kvalitetskraven som rör Trygghet och säkerhet vilket också berör patientsäkerhetsområdet.

Arbetsutskottet har den 7 februari 2023, § 13 behandlat ärendet.

### Beslut

Vård- och omsorgsnämnden fastställer Handlingsplan för patientsäkerhet 2023.

2023-02-21

**Expedieras till**  
Förvaltningen



2023-02-21

§ 17 2023.015 VON

## Kvalitetsberättelse 2022

### Ärendebeskrivning

Av Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9), framgår att den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS bör upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse varje år.

Syftet med den sammanhållna kvalitetsberättelsen är att beskriva hur nämndens arbete med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet har bedrivits under året, vilka åtgärder som vidtagits och vilka resultat som uppnåtts. Den sammanhållna kvalitetsberättelsen utgör också underlag för planering av nästkommande års kvalitetsarbete. Kvalitetsberättelsen ska också utmynna i förslag på förbättringar som ska tas tillvara för att utveckla kvaliteten i verksamheten.

### Beredning

Förvaltningen har i skrivelse den 30 januari 2023 lämnat följande yttrande:

Kvalitetsberättelsen för vård- och omsorgsnämnden i Alingsås kommun redovisar det kvalitetsarbete som genomförts för verksamheterna på myndighet, äldreomsorg och funktionsstöd.

Som en del av nämndens systematiska kvalitetsarbete antar nämnden årligen en plan för egenkontroll. Syftet med planen är att tydliggöra de områden och kvalitetskrav som nämnden särskilt behöver granska under nästkommande år. Egenkontrollplanen ingår och beslutas om i nämndens kvalitetsberättelse där förslag på mål, strategier, utmaningar och förbättringar inför kommande år presenteras. Ett särskilt fokus för 2023 är att granska kvalitetskraven inom området trygghet och säkerhet. De delar som förvaltningen särskilt behöver se över och utveckla är verksamhetens rutiner, arbetssätt och metodstöd gällande riskanalys, avvikelshantering samt hantering av synpunkter och klagomål.

Kvalitetsberättelser från de privata utförarna inom hemtjänst och särskilt boende har delgetts vård- och omsorgsnämnden i kallelsen till dagens sammanträde.

Arbetsutskottet har den 7 februari, § 14 behandlat ärendet.

### Beslut

1. Vård- och omsorgsnämnden antar Kvalitetsberättelse 2022.
2. Vård- och omsorgsförvaltningen får i uppdrag att se över och utveckla verksamhetens rutiner, arbetssätt och metodstöd gällande riskanalys, avvikelshantering samt hantering av synpunkter och klagomål.

2023-02-21

**Expedieras till**

Vård- och omsorgsförvaltningen

2023-02-21

§ 18 2023.026 VON

## Val till förtroenderåden 2023-2026

### Ärendebeskrivning

Förtroenderåden är ett forum för förtroendevalda politiker att bjuda in till dialog med brukare och anhöriga i aktuella frågor. De förtroendevalda har kontakt med brukare och anhöriga minst en gång per år per enhet. Förtroenderåden planeras ihop med avdelningschef och/eller enhetschef på respektive enhet.

Vård- och omsorgsnämnden utsåg den 10 januari 2019, § 6 förtroenderåden, två ledamöter till vardera verksamhets förtroenderåd för 2019-2022. I och med den nya mandatperioden ska vård- och omsorgsnämnden nu utse två ledamöter till vardera verksamhets förtroenderåd 2023-2026.

### Beredning

Förvaltningen har i skrivelse den 1 februari 2023 lämnat följande yttrande:

I samverkan med vård- och omsorgsförvaltningens avdelningschefer för nedanstående verksamheter föreslås följande verksamheter:

#### Avdelningar för särskilt boende och hemtjänst

Hemsjögården  
 Tuvegården  
 Brunnsgården och Brunnen  
 Hagagården och Noltorpsgården  
 Kvarnbacken  
 Bjärkegården och Bjärke hemtjänst  
 Lärkvägens hemtjänst  
 Centrum och Haga hemtjänst  
 Ängabogården och Kaptenen  
 Ginstgården

Privata utförare  
 Hemtrevnad  
 Bräcke diakoni  
 Ruths hemtjänst

#### Avdelningar för funktionsstöd

Avdelning LSS boende och arbete  
 Grupp och servicebostad  
 Kavlåsvägen, Wasagatan och Lövekullevägen  
 Jasmingatan, Keramikgatan och Rådmansvägen  
 Videgården, Opalgatan, Arrendegatans barnboende och Noltorp Centrum  
 Linnevi, Källan och Hallbovägen

2023-02-21

Kungsängen och Kungsängens barnboende  
Klämmavägen 2 (våning 1), Klämmavägen 2 (våning 2), Plangatan  
Östlyckan, Lapplandsgatan och Lövskogsgatan

**Avdelning LSS personlig assistans och stöd**

Personlig assistans 1

Personlig assistans 2

Personlig assistans 5

Personlig assistans 6

Personlig assistans 7

Personlig assistans 3 och korttidshem

Personlig assistans 9, korttidstillsyn, avlösarservice, ledsagarservice och boendestöd

Arbetsutskottet har den 7 februari, § 15 hänskjutit beslutet till vård- och omsorgsnämnden.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Eva-Lotta Pamp (M) föreslår att ärendet ska återremitteras till vård- och omsorgsförvaltningen för ytterligare beredning för att ta fram en uppdragsbeskrivning för förtroenderåden. Återredovisas i maj 2023.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att vård- och omsorgsnämnden beslutar att ärendet ska återremitteras till vård- och omsorgsförvaltningen för ytterligare beredning för att ta fram en uppdragsbeskrivning för förtroenderåden. Återredovisas i maj 2023.

**Beslut**

1. Ärendet återremitteras till vård- och omsorgsförvaltningen för ytterligare beredning.
2. Vård- och omsorgsförvaltningen får i uppdrag att ta fram en uppdragsbeskrivning för förtroenderåden. Återredovisas i maj 2023.

2023-02-21

§ 19 2023.027 VON

## Handlingsplan personlig assistans

### Ärendebeskrivning

Utgångspunkten är uppdragen som förvaltningen fått i budgetbeslutet för 2022, den 2021-12-17, § 84 2021.232 VON att bedriva nämndens verksamhet på ett kostnadseffektivt sätt med hög kvalitet, för att på så sätt säkerställa att nämnden klarar den demografiska utvecklingen.

Vidare fick förvaltningen ytterligare ett uppdrag fokuserat på personlig assistans i samband med årsredovisningen för 2021, den 2022-02-21, § 16 2022.026 VON att handlingsplaner skall upprättas per enhet inom personlig assistans. Rapportering ska ske löpande.

### Beredning

Förvaltningen har i skrivelse den 31 januari 2023 lämnat följande yttrande:

Bokslutet för 2021 visade på stora underskott på förvaltningens avdelning för personlig assistans och stöd. Utifrån redovisningen fick avdelningen i uppdrag att upprätta handlingsplaner för hur avdelningen skulle komma tillrätta med underskotten och rapportera löpande till vård- och omsorgsnämnden. En avslutande redovisning görs i samband med årsbokslutet.

Avdelningschefen för personlig assistans och stöd redovisar de åtgärder som avdelningen arbetat med i enlighet med handlingsplanen för 2022 och hur de kommer att fortsätta arbeta under 2023 för att få en budget i balans. Utgångspunkten för redovisningen är övergripande åtgärder för avdelningen.

De åtgärder som lyfts fram för att fortsätta arbetet mot att tydligt identifiera kostnader och arbeta med ett mer flexibelt arbetssätt är följande:

- Genomlysning av verksamheten samt fortsatt utveckling av den ekonomiska ersättningsmodellen.
- Samplanera schemalaggningen med andra verksamheter i första hand inom avdelningen och i andra hand inom förvaltningen.
- På projektbasis bygga upp en bemanningsenhet för att säkerställa bemanning och sänka övertidskostnader.
- Implementering av digitalt planeringssystem.

Förvaltningens förslag till beslut:

1. Vård- och omsorgsnämnden godkänner rapporteringen av handlingsplanen.
2. Vård- och omsorgsförvaltningen får i uppdrag att löpande under året rapportera resultatet av handlingsplanerna för personlig assistans och stöd, med slutrapport i årsbokslutet för 2023.

2023-02-21

Arbetsutskottet har den 7 februari, § 16 behandlat ärendet och föreslagit att ärendet ska återremitteras till vård- och omsorgsförvaltningen för vidare beredning.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Ordföranden Eva-Lotta Pamp (M) föreslår att ärendet återremitteras till vård- och omsorgsförvaltningen för ytterligare beredning angående förtydligande av handlingsplanen.

**Beslutsgång**

Ordföranden frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att vård- och omsorgsnämnden beslutar att ärendet ska återremitteras till vård- och omsorgsförvaltningen för ytterligare beredning. Återredovisas i april 2023.

**Beslut**

Ärendet återremitteras till vård- och omsorgsförvaltningen för ytterligare beredning. Återredovisas i april 2023.

2023-02-21

§ 20 2023.035 VON

## Avveckling av servicebostad på Wasagatan

### Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden följer utvecklingen beslut enligt bostad med särskild service (BmSS) enligt 9 § 9 Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) noggrant för att kunna tillgodose kommande behov.

Inom vård- och omsorgsnämnden pågår nu en förändring av brukarnas behov av grupp- och servicebostad. Volymerna minskar hos de brukare som har mindre behov av stödinsatser och motsvarande ökning ses bland brukare som har mera omfattande stödbehov. Antalet brukare som är i behov av gruppboende eller servicebostad i gruppboendeliknande form beräknas öka i samma omfattning som tidigare dvs med cirka fyra brukare per år.

I vård- och omsorgsnämndens lokalförsörjningsplan beskrivs att flera boendestäder inom BmSS inte klarar framtidens krav och behöver ersättas de kommande fem åren.

Det finns 12 gruppboendestäder med totalt 71 platser. En gruppboende består av ett mindre antal lägenheter som är samlade kring gemensamma utrymmen, såsom exempelvis kök och vardagsrum. Insatsen gruppboende erbjuds till brukare som har så stora behov av tillsyn och omvårdnad, att det är nödvändigt att personal finns tillhands dygnet runt. En fast personalgrupp ska täcka brukarnas samtliga stödbehov, då ingår även att tillgodose brukarens kultur- och fritidsintressen.

Det finns även sju serviceboendestäder, med totalt 78 platser. En serviceboende består av ett antal lägenheter som har tillgång till gemensam service och en fast personalgrupp. De kan vara byggda i gruppboendeliknande form eller vara enskilda lägenheter belägna i samma hus eller i närområdet. Varje brukare erbjuds stöd i den egna lägenheten i den omfattningen brukaren behöver. I insatsen ingår att tillgodose brukarnas alla stödbehov, inklusive kultur- och fritidsintressen.

### Beredning

Förvaltningen har i skrivelse den 30 januari 2023 lämnat följande yttrande:

Wasagatan är en serviceboende som består av nio lägenheter varav två är lediga. Dessa har erbjudits till personer som står i förvaltningens kö till BmSS, men alla har tackat nej av olika anledning. Främst handlar det om läget i Sollebrunn och dessutom är lägenheterna slitna och i behov av renovering. Flera brukare som bor på boendet är äldre och har behov av mer omfattande stöd och service. Hos fem av sju brukare bedöms behovet vara att få stöd i form av gruppboende. Det finns möjlighet att erbjuda dessa brukare andra lägenheter på grupp- eller serviceboende.

Förvaltningen har svårt att rekrytera personal till boendet bland annat för att kollektivtrafiken inte är utbyggd så att man enkelt kan pendla till och från arbetsplatsen.

2023-02-21

Fastighetsägaren har signalerat att de kommer att höja hyresnivån med ca 60 % från 2023-04-01.

Det finns fem lediga lägenheter inom servicebostäderna och det finns inte någon kö till dessa.

Det finns nio lediga lägenheter på gruppboende. Fem brukare står i kö och alla har erbjudits en plats och tackat nej. Antingen matchar inte platsen målgruppen som sökt eller så har brukare i kö tackat nej till erbjudande av annan orsak.

För att anpassa antalet lägenheter efter behovet vill förvaltningen avveckla servicebostaden på Wasagatan.

Arbetsutskottet har den 7 februari 2023, § 17 behandlat ärendet.

**Beslut**

Vård- och omsorgsförvaltningen får i uppdrag att avveckla Wasagatans serviceboende och säga upp hyresavtalet.

**Expedieras till**

Förvaltningen



2023-02-21

§ 21 2023.033 VON

## Årsredovisning 2022 för vård- och omsorgsnämnden

### Ärendebeskrivning

I enlighet med styrmodellen för Alingsås kommun ska vård- och omsorgsnämnden upprätta årsredovisning inklusive bokslut per den 31 december. Årsredovisningen innehåller utöver uppföljning av ekonomi även måluppfyllelse, uppföljning av internkontroll och personalredovisning.

### Beredning

Förvaltningen har i skrivelse den 2 februari 2023 lämnat följande yttrande:

Vård- och omsorgsnämnden redovisar ett positivt resultat om 13,5 mkr för 2022. Verksamheten har påverkats av covid-19 med följd av högre personalkostnader och kostnader för att förhindra smittspridning. Pandemin har även fört med sig lägre volymer inom äldreomsorg. Volymerna har återhämtat sig under 2022, men är ännu inte på de nivåer de var på innan pandemin. För att möta kostnadsökningen på grund av covid-19 har nämnden erhållit statsbidrag.

Vård- och omsorgsnämnden har fått omfattande statsbidrag som möjliggör för förvaltningen att genomdriva den långsiktiga omställning som vård- och omsorgsnämnden förväntar sig. 2022 har varit och de kommande åren kommer att vara en tid av förändring för nämndens verksamheter. För att ta nästa steg har förvaltningen under året slutfört två stora upphandlingar. En upphandling för trygghetslarm och välfärdsteknik samt upphandling för nytt verksamhetssystem och planeringsverktyg. När de nya IT-stöden implementeras under 2023/2024 kommer förvaltningen att få ökade möjligheter att fortsätta omställningen.

Arbetsutskottet har den 7 februari 2023, § 18 behandlat ärendet och lämnat följande förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden:

1. Vård- och omsorgsnämndens årsredovisning 2022 godkänns.
2. Vård- och omsorgsförvaltningen får i uppdrag att mäta utförd tid i kommunal hemtjänst i relation till beviljad tid. Rapporteras vid två tillfällen under 2023.

### Beslut

1. Vård- och omsorgsnämndens årsredovisning 2022 godkänns.
2. Vård- och omsorgsförvaltningen får i uppdrag att mäta utförd tid i kommunal hemtjänst i relation till beviljad tid. Rapporteras vid två tillfällen under 2023.

### Expedieras till

Kommunstyrelsen

2023-02-21

§ 22 2023.010 VON

**Anmälan av delegationsbeslut 2023****Beslutsunderlag**

- Nyanställda VoO januari 2023
- VoO avgångar januari 2023

2023-02-21

§23

**Meddelanden****Anmälningar**

- 2023.017 VON-003 VON meddelande - § 24 KS - Handlingsplan - Informationssäkerhet och dataskydd 2023 i Alingsås kommun
- 2023.017 VON-004 VON meddelande - Handlingsplan Informationssäkerhet och dataskydd i Alingsås kommun 2023 - antagen version
- 2023.017 VON-005 VON meddelande - § 26 KS - Regler mot otillbörlig påverkan
- 2023.017 VON-006 VON meddelande - Regler mot otillbörlig påverkan - antagen version
- 2023.017 VON-001 VON meddelande - § 27 KS - Handlingsplan för Digital Målbild Alingsås kommun - öppen och smart 2023-2025
- 2023.017 VON-002 VON meddelande - Handlingsplan för Digital Målbild Alingsås kommun 2023-2025 - antagen version