

Sammanträde med Vård- och omsorgsnämnden

Tid: 2020-11-30, kl. 14:00

Plats: Digitalt, Lifesize

Eva-Lotta Pamp (M),
Ordförande

Elisabet Möller,
Sekreterare

Ärendelista

1. Information och överläggningar

- A/ Väsentlighets- och riskanalys
- B/ Nämndens ekonomiska förutsättningar 2021
- C/ Ekonomisk uppföljning samt uppföljning handlingsplan
- D/ Utökat antal platser på äldreboende - Blockförhyrning av äldreboendeplatser - LOU
- E/ Vård- och omsorgsnämndens taxor och avgifter inför 2021
- F/ Hemtjänstens ersättningsnivåer inför 2021
- G/ Ersättningsnivåer personlig assistans LSS 2021
- H/ Kompletterande föreningsbidrag
- I/ Återredovisning av avsteg från biståndsriktlinjerna
- J/ Förvaltningschefens information
- K/ Ordförandebeslut för kännedom
- L/ Meddelanden

2. Ekonomisk uppföljning 2020 samt uppföljning av handlingsplan, 2020.177 VON

3. Utökat antal platser på äldreboende - LOU, 2020.296 VON

4. Vård- och omsorgsnämndens taxor och avgifter inför 2021, 2020.321 VON

5. Hemtjänstens ersättningsnivåer inför 2021, 2020.322 VON

6. Ersättning för personlig assistans LSS 2021, 2020.339 VON

7. Föreningsbidrag 2020, 2020.167 VON

8. Återredovisning av avsteg från biståndsriktlinjerna 2020, 2020.173 VON

9. Sammanträdestider för vård- och omsorgsnämnden samt arbetsutskott år 2021, 2020.314 VON

10. Anmälan av delegationsbeslut 2020, 2020.040 VON

Ekonomisk uppföljning 2020 samt uppföljning av handlingsplan

2

2020.177 VON

Datum: 2020-11-24
Handläggare: Astor Ekdahl
Direktr:
Diariernr: 2020.177 VON

Vård- och omsorgsnämnden

Ekonomisk uppföljning 2020 samt uppföljning av handlingsplan - oktober

Ärendebeskrivning

Enligt Alingsås kommuns styrmodell ska löpande uppföljning ske av nämndens ekonomi.

Vård-och omsorgsnämnden redovisar ett ackumulerat utfall om -34 020 tkr per oktober 2020.

Nämnden har påverkats av den pågående pandemin, där verksamheterna aktivt har arbetat med att säkerställa bemanning och minska smittspridning. Pandemin tar nu ny fart och det är oklart vilka merkostnader det kommer innebära för nämnden. Det är även oklart exakt vad och hur mycket staten kommer att ersätta kommunerna. Detta medför att det finns stor osäkerhet kring prognosen per oktober och årsresultatet riskerar att bli sämre än vad tidigare prognoser visat.

Ekonomiska tabeller med förklaringar till större avvikelser presenteras i bifogad bilaga.

Ekonomisk bedömning

-

Förslag till beslut

Vård- och omsorgsnämndens godkänner månadsuppföljningen

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Anita Hedström
Förvaltningschef

Astor Ekdahl
Controller

Månadsbokslut 2020.10

Belopp i tkr	Budget 2020	Utfall oktober 2020	Prognos helår	Avvikelse prognos/budget 2020	Utfall oktober 2019	Differens 2020/2019
Verksamhetens intäkter	191 941	167 707	213 100	21 159	162 906	4 801
Personalkostnader	-646 966	-569 015	-687 000	-40 034	-522 427	-46 588
Lokalhyror	-82 803	-69 091	-82 800	3	-65 609	-3 482
Köp av tjänster	-163 470	-138 470	-170 000	-6 530	-137 689	-781
Övriga kostnader	-70 847	-68 601	-80 800	-9 953	-59 335	-9 266
Verksamhetens kostnader	-964 086	-845 177	-1 020 600	-56 514	-785 060	-60 117
Verksamhetens nettokostnader	-772 145	-677 470	-807 500	-35 355	-622 155	-55 315
Kommunbidrag	772 145	643 453	772 145	0	608 442	35 011
Finansnetto	0	-3	-3	-3	-3,8	1
Årets resultat	0	-34 020	-35 358	-35 358	-13 716	-20 304

Inledande sammanfattning

Vård och omsorgsnämnden redovisar ett ackumulerat utfall om -34 020 tkr per oktober 2020.

Nämnden har påverkats av den pågående pandemin, där verksamheterna aktivt har fått arbeta för att säkerställa bemanning och minska smittspridning. I pandemin som tagit ny fart under hösten är det fortfarande oklart hur mycket merkostnader som den kommer att innebära för nämnden. Det är även oklart exakt vad och hur mycket som staten kommer att ersätta kommunerna. Detta medför att det finns stor osäkerhet kring prognosen per oktober men att årsresultatet troligen blir sämre än tidigare prognoser visat.

Utfall för perioden

Intäkter

Till följd av pandemin har nämnden fått intäkter för sjuklönekostnader mellan april och juli som uppgår till 7 500 tkr.

Personalkostnader

På grund av pandemin har verksamheten anställt personal i samtliga avdelningar för att täcka upp för den förhöjda sjukfrånvaron. Nämnden har dessutom två nya äldreboenden, Ängabo och Kaptenen som före 1 oktober drevs av Frösunda omsorg, samt en ny enhet, Schema och resursenheten som har tillkommit under året.

Lokalhyror

Följer budget.

Köp av tjänster

Det återfinns en negativ budgetavvikelse under perioden. Det är framförallt köp av huvudverksamhet i form av städ samt IT som driver budgetavvikelsen.

Övriga kostnader

Nämnden redovisar en negativ budgetavvikelse på 9 590 tkr för perioden. 6 400 tkr är hittills registrerade som merkostnader för förbrukningsmaterial på grund av covid-19 och ett lager med

skyddsmaterial på tre månader. Förbrukningsmaterial såsom handskar, visir och förkläden för att upprätthålla basala hygienrutiner med anledning av den pågående pandemin. Resterande del är utökade kostnader för transportmedel och elförbrukning.

Jämförelse mellan åren

Intäkter

Den främsta anledningen till att nämnden har högre intäkter under perioden, jämfört med föregående år, är bidrag från staten för sjuklönekostnader på grund av den pågående pandemin, 7 500 tkr. Resterande del ligger i nämndens intäkter i form av avgifter som är högre 2020.

Personalkostnader

Årets personalkostnader är nästan 46 mkr högre jämfört med samma period föregående år. Vård- och omsorgsnämnden har tagit över två LSS-boende från socialnämnden, Ängabo och Kaptenen från Frösunda omsorg samt verksamhet för kontaktpersoner och stödfamiljer. Utöver den utökade verksamheten har nämnden haft flertalet överanställningar för att täcka upp det ökade behovet i verksamheterna under den pågående pandemin.

Köp av tjänster

Utöver index har nämnden sedan föregående år haft högre kostnader för köp av privata hemtjänsttimmar, då antalet timmar har minskat i den kommunala verksamheten men ökat i den privata. Samma trend återfinns inom personlig assistans.

Övriga kostnader

Avviker med 9 266 tkr jämfört med 2019. Denna avvikelse beror till största delen på merkostnader för förbrukningsmaterial.

Prognos

Intäkter

Utöver sjuklönekostnaderna har nämnden valt att vara restriktiv i uppbokningen av förväntade medel från staten till följd av pandemin. Enbart kostnader för förbrukningsmaterial har bokats upp som en förväntad intäkt. Nämnden har enbart bokat upp kostnader för förbrukningsmaterial som förväntad intäkt. Intäkterna förväntas också vara högre på grund av andra riktade statliga bidrag som inkommit under året. Om kommunen inte får några statliga medel alls till följd av pandemin ligger underskottet på 40 mkr.

Personalkostnader

Förväntas ligga på en hög nivå resterande del av året. Det beror delvis på den rådande pandemin som tagit ny fart igen och delvis på grund av att verksamheten har vuxit under hösten med två boende som tagits över av Frösunda omsorg samt en nu Schema och resurs enhet. Utöver den nya verksamheten, finns det även verksamheter i nämnden som har problem med budgetföljsamhet.

Köp av tjänster

Kostnader för köp av tjänster har under året varit över budget, men förväntas under hösten att minska. Detta då det största inköpet har hamnat under kommunal regi under hösten. Utöver det har nämnden fortfarande höga kostnader för privat hemtjänst och personlig assistans.

Övriga kostnader

Övriga kostnader förväntas ligga kvar på en hög nivå under resterande del av året. Det är framförallt de höga kostnaderna för förbrukningsvaror som är höga på grund av den rådande pandemin.

Utökat antal platser på
äldreboende - LOU

3

2020.296 VON

Datum: 2020-11-30
Handläggare: Anita Hedström
Direktr:
Diariernr: 2020.296 VON

Vård- och omsorgsnämnden

Blockförhyring av äldreboendeplatser - LOU

Ärendebeskrivning

Förvaltningen fick i uppdrag av vård- och omsorgsnämnden i den 26 oktober 2020 §74 att utreda förutsättningarna för att upphandla ett åttiotal vårdboendeplatser. Syftet är att öka förutsättningarna för valfrihet och mångfald inom boende.

Beredning

Alingsås kommuns upphandlingsenhet har tittat på andra kommuner och kommit fram till att Karlstad kommuns utredning av motsvarande fråga kan användas som underlag. I den har flera kommuner och olika former av modeller och externa vårdaktörer med relevant erfarenhet inom området utretts. Utifrån förutsättningarna i Alingsås kommun kan utredningen användas som underlag och förslaget alternativt är det som möter kommunens behov på bästa sätt.

Förvaltningens förslag innebär att LOU (Lagen om offentlig upphandling) används för att upphandla 60+20 äldreboendeplatser genom blockförhyring (abonnemang). Upphandling enligt LOU läggs ut under tre månader på portalen. Kraven i upphandlingsunderlaget kommer att motsvara underlaget för upphandlingen av Ginstgården för att Alingsåsarna ska få en likvärdig vård och omsorg. Under upphandlingen råder strikt upphandlings sekretess. Alingsås kommun kan anvisa enskild brukare plats, som erhållit beslut av kommunens biståndshandläggare. Avtalsperioden som skrivs in är 10 år med förlängning om 3+2 år.

Kommunen blockhyr 60+20 äldreboendeplatser med inflyttning så snart som möjligt. Anbudsgivaren ska ange i sitt anbud vilken månad alternativt vilket kvartal inflyttning kan ske.

Ekonomisk bedömning

-

Förslag till beslut

Vård och omsorgsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att genomföra En LOU-upphandling med abonnemangsavtal på 60+20 vårdboendeplatser, som omfattar extern byggnation och drift av ett nytt vårdboende Alingsås kommun men avtalsperiod 10+3+2 år.

Beslutet ska skickas till

Förvaltningen

Anita Hedström
Förvaltningschef

Vård- och
omsorgsnämndens taxor
och avgifter inför 2021

4

2020.321 VON

2020-11-12

§ 68 2020.321 VON

Vård- och omsorgsnämndens taxor och avgifter inför 2021

Ärendebeskrivning

Inför 2021 ska vård- och omsorgsnämnden fastställa taxor och avgifter för äldreomsorgens verksamheter. Avgifter som styrs av maxtaxan beslutades av kommunfullmäktige 2002-05-29 och har därefter löpande justerats av vård- och omsorgsnämnden utifrån förändringar av maxtaxan.

Beredning

Förvaltningen har i skrivelse den 5 november 2020 lämnat följande yttrande.

Äldreomsorg

Nedan följer en förteckning över vård- och omsorgsnämndens taxor och avgifter för äldreomsorgen samt föreslagna förändringar mellan 2020 – 2021:

Särskilt boende	Styrs av	2020	2021
Vård och omsorgsavgift	Maxtaxa	0 - 2 125 kr /månad	0 - 2 139 kr /månad
Hyra	Hyressättningsmodell	Varierar	Varierar
Kostabonnemang	Egenavgift	3 305 kr /månad	3 318 kr /månad
Omvårdnadsmaterial	Självkostnad	294 kr /månad	295kr /månad
Korttidsboende	Styrs av	2020	2021
Dygnspris	Maxtaxa	71 kr /dygn upp till 2 125 kr /månad	71 kr /dygn upp till 2139 kr /månad
Hyreskostnad korttidsboende	Maxtaxa	73 kr /dygn upp till 2 183 kr /månad	73 kr /dygn upp till 2 139 kr /månad
Kost på korttidsboende	Egenavgift	110 kr /dygn upp till 3 305 kr /månad	110kr /dygn upp till 3 318 kr/månad
Hemtjänst / HSV	Begränsas	2020	2021
Hemtjänstavgift	Maxtaxa	251 kr/ h upp till 2 125 kr /månad	253 kr /h upp till 2 139kr /månad
Trygghetslarm	Maxtaxa	215 kr / månad	220kr /månad
Hemsjukvård	Maxtaxa	380 kr / månad	390 kr /månad
Dagverksamhet	Styrs av	2020	2021
Dagverksamhet för dementa	Maxtaxa	0 - 2 125 kr/månad	0 - 2 139 kr /månad

Avgifter styrs till stor del av maxtaxan som styrs av prisbasbeloppet. Mellan 2020 och 2021 höjs prisbasbeloppet med 300 kr från 47 300 till 47 600 kr. Maxtaxan per månad är i

Utdragsbestyrkande

2020-11-12

Socialtjänstlagen fastställd till 53,92 % av prisbasbeloppet dividerat med 12 månader för hemtjänst och dagverksamhet.

Avgifter som begränsas av maxtaxan föreslås förändras enligt nedan:

- Hemtjänstavgiften ökar från 251 kr till 253 kr per timma upp till 2 139 kr per månad.
- Dygnspriset för hyra samt vård och omsorg på korttidsboende stannar kvar på samma nivå enligt förändringen i maxtaxan.
- Avgift för trygghetslarm uppgår till 5,5 procent av prisbasbeloppet avrundat till jämn femkrona. Därmed höjs avgiften till 220 kr per månad.
- Avgift för hemsjukvård ökar från 380: - till 390: - och följer hemtjänstens timersättning avrundat till jämn 10-krona.

Övriga avgifter

- Avgifter för kost på särskilt boende och korttidsboende räknas upp utifrån konsumentprisindex med 0,4 procent mellan 2020 – 2021.
- Frivilliga avgifter för omvårdnadsmaterial räknas upp med konsumentprisindex med 0,4 procent mellan 2020 - 2021.

Hyreskostnader för vård- och omsorgsnämnden gentemot AB Alingsåshem samt för äldreomsorgens hyresgäster kommer förändras i förhandling mellan AB Alingsåshem och hyresgästföreningen enligt förhandlingsordning.

Funktionsstöd

I bilagan "Tillämpningsanvisningar 2021 Avgifter och ersättningar för personer inom verksamhetsområde funktionsstöd" redovisas avgiftsförändringar inom avdelning funktionsstöd för följande områden.

- Avgift för måltidsabonnemang samt frånvaroavdrag
- Avgift för förbrukningsartiklar
- Avgift för pedagogiska måltider
- Egenavgift fritidsresor
- Avgift för korttidsvistelse/stödfamilj
- Avgift för korttidstillsyn
- Resor, lunch och habiliteringsersättning vid daglig verksamhet
- Kommunalt bostadstillägg

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

1. Nämnden beslutar att låta avgifter som styrs av eller begränsas av maxtaxan, förändras i enlighet med maxtaxans förändring enligt ovanstående tabell från 2021-01- 01.
2. Nämnden beslutar att låta övriga taxor förändras enligt ovanstående tabell från 2021- 01-01.
3. Nämnden beslutar att låta avgifter och ersättningar för personer inom avdelning funktionsstöd förändras enligt bilagan Tillämpningsanvisningar från 2021-01-01.

2020-11-12

Expedieras till
Förvaltningen

Beslutsunderlag

- Tillämpningsanvisningar 2021



Bilaga till Avgifter inför 2021

Tillämpningsanvisningar 2021

Avgifter och ersättningar för personer
inom verksamhetsområde funktionsstöd



Inledning

Tillämpningsanvisningarna anger vilka avgifter och ersättningar som gäller för personer inom Vård- och omsorgsnämndens verksamheter. Det gäller avgifter och ersättningar för mat, resor, fritidsverksamhet, bostad samt andra omkostnader som inte är att betrakta som del av omvårdnaden. Insatser enligt LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) är i princip avgiftsfri. Avgifter för vård och omsorg i funktionshinderverksamheten gäller också för dem som får sina insatser enligt socialtjänstlagen eller hälso- och sjukvårdslagen. Den gäller oavsett om man bor i bostad med särskild service eller i eget boende.

I SoL (Socialtjänstlagen) framgår att kommunen får ta ut avgift för exempelvis boende samt i vilka enskilda fall kommunen inte kan ta ut avgifter. I dessa anvisningar (bilaga 1) finns ett förtydligande av beräkning av förbehållsbelopp så att "den enskilde får behålla tillräckliga medel för sina personliga levnadsbehov" (SoL 8 kap). I LSS anges att om man har inkomst (ålders/garantipension, sjukersättning eller annan inkomst) får skäliga avgifter för bostad, fritidsverksamhet och kulturella aktiviteter tas ut av kommunen. Avgifterna får inte överstiga självkostnaden och kommunen ska se till att den enskilde får behålla tillräckliga medel för sina personliga behov.

Tillämpningsanvisningarna gäller samtliga personer som ingår i verksamheter inom Vård- och omsorgsnämnden med insatser inom SoL och LSS samt biståndslösa insatser. Tillämpningsanvisningarna beräknas utifrån prisbasbeloppet och ändras 1 januari. Beräkningarna av beloppen följer dessa anvisningar.



Personlig assistans

Insatsen personlig assistans är kostnadsfritt för den enskilde.

Av den som har beviljats assistansersättning enligt 51 kap socialförsäkringsbalken (SFB) av försäkringskassan får kommunen ta ut avgift för personlig assistans (18§ LSS). Avgiften får inte vara högre än den assistansersättning som beviljats av försäkringskassan. Försäkringskassan kan besluta att betala ut ersättningen direkt till kommunen (51 kap. 17 § SFB).

Ledsagarservice

Ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS är avgiftsfritt för den enskilde.

Kontaktperson

Insatsen är avgiftsfri. Vid utförande av aktiviteter i samband med insatsen kontaktperson enligt 9 § LSS står biståndstagaren över 18 år för sina egna omkostnader. Är den enskilde under 18 år bekostas aktiviteterna av kontaktpersonen genom beviljas omkostnadsersättning.

Arvodes och omkostnadsersättning till kontaktpersoner grundas på en individuell bedömning utifrån uppdragets art och omfattning och utges enligt separat rutin och i enlighet med SKL´s rekommendationer.

Avlösarservice

Avlösarservice enligt 9 § 5 LSS är avgiftsfri. Omkostnader för avlösare utges ej av kommunen.



Bostad med särskild service

Avgift för kost och förbrukningsartiklar

Avgift för kost och förbrukningsartiklar beräknas utifrån prisbasbeloppet (för år 2021 är prisbasbeloppet 47 600 kr). Måltidsabonnemang A motsvarar 78 % av prisbasbeloppet, måltidsabonnemang B motsvarar 50 % av prisbasbeloppet och förbrukningsartiklar motsvarar 1,5 % av prisbasbeloppet. I måltidsabonnemang A ingår alla måltider alla dagar. I måltidsabonnemang B ingår alla måltider utom lunch på vardagar samt alla måltider på helgdagar. Med förbrukningsartiklar avses städ- och rengöringsartiklar, toalett- och hushållspapper samt liknande förbrukningsartiklar. Personliga hygienartiklar ingår inte i förbrukningsmaterial. Fakturering sker på månadsbasis.

För år 2021 motsvarar det:

Måltidsabonnemang A: 3 094 kronor/månad

Måltidsabonnemang B: 1 983 kronor/månad

Förbrukningsartiklar: 60 kronor/månad

Frånvaroavdrag för hel dag görs med 3,3 % av kostavgiften för måltidsabonnemang A samt för helger vid måltidsabonnemang B. Vid vardagar för måltidsabonnemang B görs ett avdrag på 2,7 %. Vid beräkning av frånvaroavdrag för annat än hel dag används följande avdrag: frukost 0,5%, lunch 1,65 %, mellanmål 0,25 % och kvällsmål 0,9 %.

För år 2021 motsvarar frånvaroavdraget:

Måltidsabonnemang A samt helgdag: 102 kr/dag

Måltidsabonnemang B vardag: 54 kr/dag

Frukost: 15 kr/dag

Lunch: 51 kr/dag

Mellanmål: 8 kr/dag

Kvällsmål: 28 kr/dag

Samma priser används vid beräkning av tilläggskostnad när fler måltider erhålles än vad som ingår måltidsabonnemanget samt för brukare som inte har måltidsabonnemang men äter enstaka måltider och ska faktureras för dessa.

Inom serviceboende betalar varje brukare normalt sina egna kostnader för hushållet. Hur brukaren betalar sina kostnader kan variera med hänsyn till vad som överenskommit med god man. Normalt sköter god man betalningar avseende hushållets kostnader.

Vid boende i extern placering skall brukaren betala för hyra, mat och resor på samma sätt som vid kommunalt boende. Avgiftsuttaget från kommunen beror på om det externa boendet tar ut avgifter eller inte.



Enskilt stöd i samband med måltider i serviceboende

Pedagogisk måltid eller enskilt stöd i samband med måltider ges i undantagsfall till brukaren när det finns en bedömning eller ett beslut om att det finns behov av pedagogisk måltid. Frukost, lunch och kvällsmål kan vara pedagogiska måltider. En pedagogisk måltid är en måltid, där personal äter tillsammans med brukaren/klienten. Pedagogisk måltid sker på arbetstid och där brukaren har ett behov av enskilt stöd i samband med måltiden.

Förvaltningen betalar ersättning till brukaren för de pedagogiska måltider eller enskilt stöd när brukaren svarar för kostnader för det egna hushållet. Principen är att kommunen betalar sin andel av självkostnaden avseende livsmedel för pedagogiska måltider. Brukarens behov av enskilt stöd i samband med måltider kan variera samt att den anställdes möjlighet att äta en fullvärdig måltid kan vara begränsad av omvårdnadssituationen. En bedömning av självkostnaden för måltiden får göras i varje enskilt fall i samråd mellan ansvarig enhetschef och brukaren/god man.

Personal som äter pedagogisk måltid betalar en reducerad avgift som följer de avgifter som riktlinjer och rutiner för pedagogiska måltider beskriver.

För år 2021 motsvarar det:

Frukost 9 kr

Lunch 23 kr

Kvällsmål 17 kr

Hyra av bostad med särskild service

Varje brukare som har en boendeinsats har ett hyresförhållande med förvaltningen och erlägger hyra som faktureras månadsvis i förskott. I Servicebostad betalar brukaren faktisk hyreskostnad och i Gruppboendestad betalar brukaren faktisk kostnad samt del av gemensamhetsutrymme.

Kostnader för fritidsresor

Brukare som gör lokala resor på sin fritid och reser med personbil eller buss, som bekostas av förvaltningen, skall betala en avgift. Denna avgift motsvarar det skattefria beloppet som Skatteverket anger. Varje resande betalar milersättning oavsett hur många som reser med i fordonet. Med lokal resa avses resa som är högst 30 km (tur och retur).

Vid längre resor utanför närområdet betalar brukaren fordonets självkostnad. Resa som är längre än 30 km (tur och retur) anses vara en resa utanför närområdet. När fordonet används av flera brukare delas fordonets självkostnad mellan de brukare som nyttjar bilen eller bussen. Beräkningen av självkostnaden görs i samverkan med ansvarig för bilhanteringen i kommunen och revideras varje år.

För år 2021 motsvarar det:

18,50 kr/mil för lokala resor (justeras utifrån Skatteverkets nivå 2021)

34 kr/mil för längre resor (längre än 30 km)



Normalt används verksamhetens bilar/bussar för fritidsresor. Om personal vid förvaltningen skulle använda egen bil för brukares fritidsresor skall reseräkning skrivas på samma sätt som för övriga tjänsteresor. Betalning direkt från brukare till anställd får inte förekomma. Resekostnader faktureras brukaren varje månad. Den merkostnad för fordon eller andra omkostnader som eventuellt kan uppstå på grund av medföljande personal skall inte faktureras brukaren. Dessa regler tillämpas också för brukare som har ordinärt boende och som använder sig av förvaltningens fordon för fritidsresor.

Aktiviteter för brukare

En brukare betalar själv sina kostnader för sociala aktiviteter, det gäller även rese-kostnader.

Avgifter för vårdnadshavare vid placerade barn

För barn och ungdomar som upp till och med 18 år bor i bostad med särskild service för barn och ungdomar eller familjehem enligt 9 § 8 p LSS. Enligt § 20 LSS, beräknas ersättningen till kommunen utifrån föräldrarnas ersättningskyldighet.

Föräldrars ersättning till kommunen ska, enligt 6 kap. 2 § socialtjänstförordningen, beräknas på samma sätt som om det gällde att bestämma återbetalningskyldighet för var och en av dem, enligt lagen (1996:1 030) om underhållsbidrag.

Bestämmelsen innebär att kommunen ska göra individuella beräkningar och skälighetsbedömningar av respektive förälders betalningsförmåga. För var och en av föräldrarna ska fastställas ett belopp som de ska betala till kommunen. Beräkningen utgår från respektive förälders inkomst och antalet barn de är försörjningskyldiga för. Beräkningen kan därför leda till att föräldrarna ska betala olika belopp.

Det belopp som var och en av föräldrarna ska bidra med per månad får dock inte överstiga vad som motsvarar underhållsstödsbeloppet som enligt socialförsäkringsbalken motsvarar:

- 1 573 kr/mån t o m månaden då barnet fyller 11 år
- 1 723 kr/mån fr o m månaden efter den då barnet har fyllt 11 år t o m månaden då barnet fyller 15 år
- 2 073 kr/mån fr o m månaden efter den då barnet fyllt 15 år

Om brukaren är 18 – 19 år har kommunen inte rätt att ta ut avgifter from 18-årsdagen tills juli samma år personen fyller 19 år när aktivitetsersättning utgår från Försäkringskassan. Kommunen tar retroaktivt ut aktivitetsersättning i likhet med Försäkringskassans beslut.



Korttidsverksamhet

Vid insats i form av korttidshem, stödfamilj eller läger enligt 9 § 6 LSS tas en avgift ut för mat. Resor till och från korttidsvistelsen betalas av omsorgstagaren/vårdnadshavaren.

Arvode och omkostnadsersättning till kontaktfamilj/stödfamilj vid korttidsvistelse grundas på en individuell bedömning utifrån uppdragets art och omfattning som utges enligt separat rutin i enlighet med SKL´s rekommendationer.

Om brukaren är 18 – 19 år har kommunen inte rätt att ta ut avgifter from 18-årsdagen tills juli samma år personen fyller 19 år när aktivitetsersättning utgår från Försäkringskassan.

Korttidsvistelse/stödfamilj

För måltider i korttidsvistelse/stödfamilj tillämpas följande priser baserade på prisbasbeloppet.

Måltider (ålder):	0-7 år	8-15 år	16 år-
Helkost	0,14 %	0,175 %	0,22 %
Varav (i procent av helkost):			
Frukost	17 %	17 %	17 %
Lunch	49 %	49 %	49 %
Mellanmål	7 %	7 %	7 %
Kvällsmål	27 %	27 %	27 %

För år 2021 innebär det:

Måltider	0-7 år	8-15 år	16 år-
Helkost	67 kr	83 kr	105 kr
Varav:			
Frukost	11 kr	14 kr	18 kr
Lunch	33 kr	41 kr	51 kr
Mellanmål	5 kr	6 kr	7 kr
Kvällsmål	18 kr	22 kr	28 kr

Korttidstillsyn

För mellanmål under skoldagar oavsett eventuell frånvaro beräknas avgiften till 3,9 % av prisbasbeloppet, detta gäller för ungdomar till och med 17 år. För 2021 motsvarar kostnaden 155 kronor per månad



Måltider under begärt antal dagar för heldagstillsyn beräknas på samma sätt som för korttidsvistelse/stödfamilj.



Daglig verksamhet och Daglig sysselsättning

Resor till och från daglig verksamhet

För resor till och från serviceboende, gruppboende eller eget boende betalar brukaren en avgift som uppgår till samma belopp som taxan för kollektivtrafiken. Dock tas en maximal avgift ut motsvarande kostnad för månadskort inom kollektivtrafiken.

För år 2020 innebär det 34 kr/enkelresa, dock maximalt 795 kr/månad.

Lunch vid daglig verksamhet och daglig sysselsättning

Brukare i daglig verksamhet och daglig sysselsättning betalar samma avgift för lunch som brukare inom särskilt boende. Vilket för 2021 uppgår till 51: - per dag.

Särskilda aktiviteter

För sådana särskilda aktiviteter som den dagliga verksamheten erbjuder eller anordnar inom ramen för individuell plan för den enskilde betalar brukaren ingen avgift. För sådana särskilda aktiviteter, som den dagliga verksamheten erbjuder vid enstaka tillfällen under året (t ex besök på utställningar, utflykter) betalar brukaren avgifterna. Kostnad för resor till aktiviteten betalas av den dagliga verksamheten.

För andra aktiviteter som ligger utanför den dagliga verksamheten (t ex deltagande i särvoxundervisning) som brukaren önskar delta i, betalar brukaren sin kostnad inklusive resa. Används förvaltningens fordon för resor erläggs resekostnad enligt ovan, kostnader för fritidsresor.

Habiliteringsersättning

Brukare som deltar i daglig verksamhet erhåller habiliteringsersättning. Ersättningen utbetalas månadsvis baserad på brukarens närvaro på den dagliga verksamheten. 2021 uppgår habiliteringsersättningen för dagar då brukaren närvarat på daglig verksamhet en heldag till 60 kr/dag. För halv dag/del av dag är habiliteringsersättningen 42 kr/dag. Habiliteringsersättningen uppgår till 0,125 % av prisbasbeloppet.



Kommunalt bostadstillägg

Bilaga 1

Kommunalt bostadstillägg kan sökas av personer med beslut om bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS eller 4 § 1 SoL och särskilt anpassad bostad enligt 9 § 9 LSS. För att ha rätt att ansöka ska man vara folkbokförd i Alingsås kommun. De som har ett boende som ovan som Alingsås kommun ursprungligen har hänvisat till, dvs där Alingsås kommun från början har haft förstahandskontraktet, har rätt att söka kommunalt bostadstillägg.

Brukaren kan ansöka om kommunalt bostadstillägg om han/hon inte har tillräckliga medel för sina personliga behov. I den bidragsgrundande boendekostnaden medräknas grundhyra, månadsavgift eller motsvarande boendekostnad samt kostnad för värme och varmvatten, men inte hushållsel. Beräkningen av kommunalt bostadstillägg utgår från att brukaren ska ha medel motsvarande det av Socialstyrelsen fastställda förbehållsbeloppet (plus 10%).

Har brukaren en förmögenhet över två basbelopp beviljas inte kommunalt bostadstillägg.

Förbehållsbeloppets minimibelopp ska, om inte annat följer av 8 §, alltid per månad utgöra lägst en tolfedel av

- 1,3546 gånger prisbasbeloppet för ensamstående + 10 procent, eller
- 1,1446 gånger prisbasbeloppet för var och en av sammanlevande makar och sammanboende plus 10 procent.

För 2021 innebär det:

5 910 kr/månad för ensamstående under 65 år

4 994 kr/mån för sammanboende under 65 år.

Ansökningsblankett och underlag skickas till:

Alingsås Kommun
Vård- och omsorgsförvaltningen
Ekonomiadministratör
Sidenvägen 7G
441 81 Alingsås

Beräkningen gäller ett år om inte uppgifterna förändras. Förändrad ekonomi skall omedelbart meddelas till ekonomiadministratör. Vid ej rapporterad förändring av ekonomin sker justering/återbetalning till kommunen.



18-20 §§ Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Avgifter m.m.

18 § Av dem som enligt beslut av Försäkringskassan är berättigade att få assistansersättning enligt 51 kap. socialförsäkringsbalken får avgift för personlig assistans tas ut inom ramen för sådan ersättning. Lag (2010:480).

19 § Skäliga avgifter för bostad, fritidsverksamhet och kulturella aktiviteter får tas ut av dem som har hel allmän ålderspension, hel sjukersättning eller hel aktivitetsersättning enligt socialförsäkringsbalken eller annan inkomst av motsvarande storlek, enligt de grunder som kommunen bestämmer. Avgifterna får dock inte överstiga kommunens självkostnader. Kommunen ska se till att den enskilde får behålla tillräckliga medel för sina personliga behov. Lag (2010:480).

20 § Om någon som är under 18 år får omvårdnad i ett annat hem än det egna med stöd av denna lag, är föräldrarna skyldiga att i skälig utsträckning bidra till kommunens kostnader för omvårdnaden. Kommunen får i sådana fall uppbära underhållsbidrag som avser barnet.

21 § I andra fall än som anges i 18--20 §§ får avgifter eller ersättning för kostnader inte tas ut för insatser enligt denna lag.

8 kap. Socialtjänstlagen

Avgifter

1 § Stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär medför inte kostnadsansvar för den enskilde vårdtagaren. Kommunen får dock, utom beträffande barn, ta ut ersättning för uppehållet av den som på grund av missbruk av alkohol, narkotika eller därmed jämförbara medel får vård eller behandling i ett hem för vård eller boende eller i ett familjehem. Regeringen meddelar föreskrifter om den högsta ersättning som får tas ut för varje dag. För andra stöd- och hjälpinsatser får kommunen ta ut skälig ersättning. Om ett barn genom socialnämndens försorg får vård i ett annat hem än det egna, är föräldrarna skyldiga att i skälig utsträckning bidra till kommunens kostnader enligt grunder som regeringen föreskriver. Socialnämnden får i sådana fall uppbära underhållsbidrag som avser barnet.

Bestämmelserna i första stycket gäller inte i fråga om tjänster för vilka avgift har bestämts enligt 2 §.

2 § För familjerådgivning, verksamhet för barn och ungdom enligt 5 kap. 1 § som inte är stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär, föräldrautbildning inför adoption, hemtjänst, dagverksamhet, bostad i sådant särskilt boende som avses i 5 kap. 5 § andra stycket eller 7 § tredje stycket och som inte omfattas av 12 kap. jordabalken eller för annan liknande social tjänst får kommunen ta ut skäliga avgifter enligt grunder som kommunen bestämmer. Avgifterna får dock inte överstiga kommunens självkostnader. I fråga om avgifter för hemtjänst, dagverksamhet och bostad i särskilt boende finns ytterligare bestämmelser i 3-9 §§. Lag (2004:770).

3 § Med prisbasbelopp avses i detta kapitel prisbasbeloppet enligt 2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken. Lag (2010:1284).



4 § Med avgiftsunderlag avses den inkomst som den enskilde kan antas komma att få under de närmaste tolv månaderna, fördelad med lika belopp per månad. Inkomsten ska beräknas med tillämpning av 102 kap. 29 § 1, 2, 4 och 5 socialförsäkringsbalken. Vid tillämpning av 102 kap. 29 § 4 balken ska dock endast sådan inkomst som avses i 97 kap. 13 § första stycket 1 medräknas. Som inkomst ska även räknas bostadsbidrag enligt 96–98 kap., särskilt bostadstillägg enligt 102 kap. 26 § och boendetillägg enligt 103 a–103 e kap. samma balk. En kommun kan i sitt taxebeslut bestämma att inkomsten ska beräknas på ett sätt som är mer fördelaktigt för den enskilde. I fråga om makar ska den enskildes inkomst anses utgöra hälften av makarnas sammanlagda inkomster. Lag (2011:1518).

5 § Den enskildes avgifter får

1. för hemtjänst och dagverksamhet, tillsammans med avgifter som avses i 26 § sjätte stycket hälso- och sjukvårdslagen (1982:763), per månad uppgå till högst en tolfedel av 0,48 gånger prisbasbeloppet,
2. för bostad i särskilt boende per månad uppgå till högst en tolfedel av 0,50 gånger prisbasbeloppet. Lag (2010:250).

6 § Avgifterna enligt 5 § får inte uppgå till ett så stort belopp att den enskilde inte förbehålls tillräckliga medel av sitt avgiftsunderlag för sina personliga behov och andra normala levnadskostnader (förbehållsbelopp). När avgifterna fastställs skall kommunen dessutom försäkra sig om att omsorgstagarens make eller sambo inte drabbas av en oskäligt försämrad ekonomisk situation. Om avgifterna baseras på den enskildes betalningsförmåga skall avgiftsunderlaget beräknas enligt 4 §. Lag (2001:847).

7 § Kommunen ska bestämma den enskildes förbehållsbelopp genom att beräkna den enskildes levnadskostnader, utom boendekostnaden, med ledning av ett minimibelopp. Boendekostnaden ska beräknas för sig och läggas till minimibeloppet. För sådan boendekostnad som anges i 5 § ska dock inget förbehåll göras.

Minimibeloppet ska, om inte annat följer av 8 §, alltid per månad utgöra lägst en tolfedel av

1. 1,3546 gånger prisbasbeloppet för ensamstående, eller
2. 1,1446 gånger prisbasbeloppet för var och en av sammanlevande makar och sambor.

Minimibeloppet enligt första stycket ska täcka normalkostnader för livsmedel, kläder, skor, fritid, hygien, dagstidning, telefon, radio- och TV-avgift, hemförsäkring, öppen hälso- och sjukvård, tandvård, hushållsel, förbrukningsvaror, resor, möbler, husgeråd och läkemedel. Lag (2009:1233).

8 § Kommunen skall höja minimibeloppet i skälig omfattning om den enskilde på grund av särskilda omständigheter varaktigt har behov av ett inte oväsentligt högre belopp än det som anges i 7 § andra stycket. Kommunen får minska minimibeloppet i skälig omfattning om den enskilde inte har en kostnad för en sådan post som anges i 7 § tredje stycket därför att

1. kostnaden ingår i avgiften för hemtjänst och dagverksamhet,
2. kostnaden ingår i avgiften eller hyran för bostad i särskilt boende, eller
3. posten tillhandahålls kostnadsfritt. Lag (2001:847).

9 § Kommunen skall ändra en avgift om något förhållande som påverkar avgiftens storlek har ändrats. Avgiften får ändras utan föregående underrättelse, om ändringen beror på förändringar i prisbasbeloppet. En ändring av avgiften skall gälla från och med månaden efter den månad då anledning till ändring har uppkommit. En ändring av avgiften skall dock gälla från och med den månad under vilken de förhållanden har uppkommit som föranleder ändringen, om förhållandena avser hela den månaden. Lag (2001:847).

Hemtjänstens ersättningsnivåer inför 2021

5

2020.322 VON

Datum: 2020-11-23
Handläggare: Astor Ekdahl
Direktr:
Diariernr: 2020.322 VON

Vård- och omsorgsnämnden

Hemtjänstens ersättningsnivåer inför 2020

Ärendebeskrivning

Inför 2021 föreslås ersättningen per hemtjänsttimma räknas upp enligt prisindex för kommunal verksamhet (PKV) med 1,7 procent. Nedanstående visar hemtjänstens ersättningsnivåer för 2020 och förslag på ersättningsnivåer 2021:

	Kommunala utförare		Privata utförare service- & omsorgsinsatser		Larm
	Centrala områden	Bjärke o Hemsjö	Centrala områden	Bjärke o Hemsjö	
Ersättning 2020	375	402	384*	402*	156
Ersättning 2021	381	409	391*	409*	159

* Privata utförare av hemtjänst får inte dra av moms för inköp till verksamheten och tilldelas en momskompensation om 2,5 % av timpengen.

Alingsås kommun har en hemtjänstverksamhet som kommer att utföra cirka 410 000 hemtjänsttimmar under 2021. Utförandet sker enligt LOV och de kommunala utförarna utför cirka 75 procent av hemtjänsttimmarna. Övriga cirka 25 procent av hemtjänsttimmarna utförs av fyra privata utförare enligt LOV.

Ekonomisk bedömning

Förändringen följer PKV, förslaget inkluderar ingen kompensation för eventuellt ökade arbetsgivaravgifter 2021.

Förslag till beslut

Nämnden beslutar att från 2021-01-01 räkna upp hemtjänstens ersättningsnivåer enligt ovanstående tabell.

Beslutet ska skickas till

Förvaltningen

Anita Hedström
Förvaltningschef

Astor Ekdahl
Controller

Datum: 2020-11-23
Handläggare: Astor Ekdahl
Direktr:
Diariernr: 2020.322 VON

Vård- och omsorgsnämnden

**Ersättning för personlig
assistans LSS 2021**

6

2020.339 VON

Datum: 2020-11-24
Handläggare: Astor Ekdahl
Direktr:
Diariernr: 2020.339 VON

Vård- och omsorgsnämnden

Ersättning för personlig assistans LSS 2021

Ärendebeskrivning

Inför 2021 ska Vård och omsorgsnämnden fastställa ersättning för de privata aktörerna inom personlig assistans. 2019 beslutade nämnden att ersättningen skulle följa den statliga schablonen för assistansersättning.

Under 2019 fattade Vård och omsorgsnämnden beslut om att låta ersättningen till privata utförare som utför personlig assistans enligt LSS följa den statliga schablonen för assistansersättning. Beslutet togs med bakgrund att färre privata aktörer var villiga att utföra personlig assistans till en lägre ersättning än den statliga schablonen. Samt att allt fler privata aktörer ansökte om förhöjd schablon vilket skapade mycket administrativt arbete för kommunen.

Till 2021 kommer den statliga schablonen för assistansersättning höjas med 3,5%. Förvaltningen yrkar för att de privata utförarna fortsatt får hela ersättningen från Försäkringskassan, då de senaste årens höjning av assistansersättningen inte har följt löneökningarna. Alingsås kommun bedriver personlig assistans till än högre kostnad än assistansbolagen, bland annat på grund av strukturella merkostnader kring jourersättning samt heltidsmått.

Ekonomisk bedömning

Det är en påtaglig risk att assistansutförarna avslutar uppdrag som övergår till kommunal drift om ersättningen ligger lägre än schablonersättningen, vilket skulle medföra högre kostnader för kommunen. Att låta assistansersättningen följa den statliga schablonen blir i dagsläget mer kostnadseffektivt.

Förslag till beslut

Nämnden beslutar att låta ersättningen till privata utförare som utför personlig assistans LSS följa den statliga schablonen för assistansersättning från 2021-01-01

Beslutet ska skickas till

Förvaltningen

Anita Hedström
Förvaltningschef

Astor Ekdahl
Controller

Datum: 2020-11-24
Handläggare: Astor Ekdahl
Direktr:
Diariernr: 2020.339 VON

Vård- och omsorgsnämnden

Föreningsbidrag 2020

7

2020.167 VON

Datum: 2020-11-23
Handläggare: Sara Meyer
Direktr:
Diariernr: 2020.167 VON

Vård- och omsorgsnämnden

Kompletterande föreningsbidrag 2020

Ärendebeskrivning

I vård- och omsorgsnämndens reglemente framgår det att nämnden utifrån de riktlinjer som nämnden fastställt skall ge olika form av stöd och stimulans till föreningar med verksamhet som har nära anknytning till frågor som direkt rör nämndens målgrupper.

Förvaltningens yttrande

Föreningsbidraget uppgår till 320 000: - för verksamhetsår 2020. Bidraget utgörs av ordinarie föreningsbidrag som uppgår till 256 000: - som fördelades under våren.

Därtill fördelas kompletterande föreningsbidrag som uppgår till 64 000: - till organisationer som arbetar för att främja frivilligverksamhet i syfte att minska social isolering, främja projekt som kompletterar äldreomsorgens ordinarie verksamhet och främja projekt som bidrar till att pröva och utveckla nya metoder och idéer mot äldreomsorg.

Under våren fördelades medel för kompletterande föreningsbidrag enligt följande.

• PRO Alingsås	10 000: -
• SK-Mjörn Boulesektion	5 000: -
Kvarvarande medel	49 000: -

Ansökningar om kompletterande föreningsbidrag per 1 oktober 2020

• PRO Alingsås Ansökt om 20 000: -
Ansöker om kompletterande föreningsbidrag med motivationen att intäkter har uteblivit på grund av avstannade ordinarie aktiviteter.

• PRO Bjarke Ansökt om 5 000: -
Ansöker om bidrag för att finansiera start av smågrupper för medlemmarna för att bryta isolering.

Förslag på fördelning

Utifrån nämndens riktlinjer för kompletterande föreningsbidrag föreslås de 64 000: - som avser stöd för äldre verksamhet fördelas enligt följande:

• PRO Alingsås	0: -
• PRO Bjarke	5 000: -

Motivering till fördelning av kompletterande föreningsbidrag:

- PRO Alingsås tilldelas inget ytterligare föreningsbidrag än de 10 000 kr som fördelades under våren. Föreningen har inte beskrivit något projekt, för den andra omgången, som överensstämmer med riktlinjerna för kompletterande föreningsbidrag. Dessutom har föreningen redan fått kompletterande föreningsbidrag 2020.
- PRO Bjärke tilldelas hela det återsökta kompletterande föreningsbidraget.

Ekonomisk bedömning

-

Förslag till beslut

Nämnden beslutar att godkänna ovanstående fördelning av kompletterande föreningsbidrag för 2020

Beslutet ska skickas till

Förvaltningen

Berörd förening

Anita Hedström
Förvaltningschef

Astor Ekdahl
Controller

Återredovisning av avsteg
från biståndsriktlinjerna
2020

8

2020.173 VON

2020-11-12

§ 70 2020.173 VON

Återredovisning av avsteg från biståndsriktlinjerna 2020

Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden har tidigare fattat beslut om att förvaltningen ska arbeta utifrån individens behov i centrum, IBIC, som är ett behovsinriktat systematiskt arbetssätt som beskriver nuläge, mål och resultat med strukturerad dokumentation. Målet är att individen får sina behov beskrivna på ett likvärdigt sätt i hela landet och att individen får möjlighet att stärka sina egna resurser avseende genomförande av aktiviteter och delaktighet

Som ett första steg i införandet har en mall för behovsbedömning tagits fram och riktlinjer för biståndsbedömning har uppdaterats, reviderats och anpassats efter IBIC. I januari 2020 påbörjades utredningar enligt IBIC inom tre områden, särskilt boende, växelvård och dagverksamhet. Planeringen var att i april utreda samtliga ansökningar om insatser enligt IBIC. På grund av att vårt verksamhetssystem Magna Cura inte stödjer effektivt utredningsarbete togs beslut om att skjuta på fortsatt implementering och arbetet kommer att återupptas när förvaltningen har ett nytt verksamhetssystem på plats. Vård- och omsorgsnämnden har delegerat beslutanderätten i individärenden enligt 4 och 5 kap socialtjänstlagen, (SoL) till biståndshandläggare, metodhandledare, avdelningschef inom myndighetsavdelningen och enhetschef i beredskap

Riktlinjer för biståndsbedömning är ett komplement till gällande lagstiftning, Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd mm. Om individuella särskilda skäl föreligger, kan biståndshandläggaren göra avsteg från riktlinjerna efter samråd med metodhandledare och avdelningschef. Skälet till bedömningen ska framgå i utredningen.

Beredning

Förvaltningen har i skrivelse den 5 november lämnat följande yttrande.

Vid sitt sammanträde 2017-03-27 § 23, beslutade vård- och äldreomsorgsnämnden att anta förvaltningens förslag till nya biståndsriktlinjer som anpassats efter IBIC, men med tillägget att avsteg från riktlinjerna ska återrapporteras till nämnden två gånger per år.

Återrapportering av beslut utöver biståndsriktlinjer under tiden 2020-05-01 tom 2020-10-31 består av 104 beslut:

- 13 beslut gäller extra promenader som ska bidra till att bibehålla rörelseförmåga, motverka isolering, inaktivitet och social isolering.
- 27 beslut gäller ledsagning till sjukvårdsinrättningar.
- 5 beslut gäller utökning av socialt stöd och social samvaro
- 33 beslut gäller utökning av stöd på grund av inkontinensproblem samt att man spiller på sig själv under måltider.
- 16 beslut gäller utökning av tvätt på grund av inkontinensproblem
- 2 beslut gäller inköp av mat
- 6 beslut gäller avlösning på grund av Covid-19.
- 1 beslut gäller extra besök i hemmet på grund av stark oro.

2020-11-12

- 1 brukare är placerad på korttid på grund av att LSS beslut ej kan verkställas

Nästa återrapportering sker 2021-04-30

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Vård- och omsorgsnämnden godkänner förvaltningens redovisning av avsteg från biståndsriktlinjerna från 2020-05-01 tom 2020-10-31.

Expedieras till

Förvaltningen

**Sammanträdestider för
vård- och omsorgsnämnden
samt arbetsutskott år 2021**

9

2020.314 VON

2020-11-12

§ 71 2020.314 VON

**Sammanträdestider för vård- och omsorgsnämnden samt arbetsutskott
år 2021****Ärendebeskrivning**

Vård- och omsorgsnämnden sammanträder kl. 14:00 följande datum om inte annat framgår av kallelsen:

Måndag 25 januari	Tisdag 31 augusti
Tisdag 23 februari (årsredovisning)	Måndag 27 september (delårsbokslut)
Måndag 22 mars	Måndag 25 oktober
Tisdag 27 april	Tisdag 30 november
Måndag 17 maj (våruppföljning)	Torsdag 16 december
Måndag 14 juni	

Vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott sammanträder kl. 09:00 följande datum om inte annat framgår av kallelsen:

Tisdag 12 januari	Tisdag 17 augusti
Tisdag 9 februari	Tisdag 14 september
Tisdag 9 mars	Tisdag 12 oktober
Tisdag 13 april	Tisdag 16 november
Tisdag 4 maj	Tisdag 7 december
Tisdag 1 juni	

Förslag till beslut på sammanträdet

Eva-Lotta Pamp (M) föreslår att vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott ska förlägga sina sammanträden till kl. 14:00 istället för kl. 09:00.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag tillsammans med Eva-Lotta Pamps ändringsförslag kan bifallas och finner att så är fallet.

2020-11-12

Beslut

Sammanträdestider för vård- och omsorgsnämndens arbetsutskott för år 2021 godkänns enligt följande.

Sammanträde med arbetsutskottet hålls kl. 14:00 följande dagar

Tisdag 12 januari

Tisdag 17 augusti

Tisdag 9 februari

Tisdag 14 september

Tisdag 9 mars

Tisdag 12 oktober

Tisdag 13 april

Tisdag 16 november

Tisdag 4 maj

Tisdag 7 december

Tisdag 1 juni

Förslag till beslut i vård- och omsorgsnämnden

Sammanträdestider för vård- och omsorgsnämnden för år 2021 godkänns.

Expedieras till

Samtliga nämnder

**Anmälan av
delegationsbeslut 2020**

10

2020.040 VON

Datum: 2020-11-24
Handläggare: Anita Hedström
Direktr:
Diariernr: 2020.040 VON

Vård- och omsorgsnämnden

Anmälan av delegationsbeslut 2020- oktober

Ärendebeskrivning

Delegering av ärenden inom en nämnd regleras i Kommunallagen 6 kap §§ 33-38. Vård- och omsorgsnämnden har överlåtit viss beslutanderätt till ordförande, viceordförande, vård-och omsorgsnämndens arbetsutskott och enskilda kommunala tjänstemän enligt nämndens delegationsförteckning. Dessa beslut skall anmälas till vård-och omsorgsnämnden för information, kontroll och registrering.

Anmälan av delegationsbeslut ingår som en del i nämndens internkontroll.

Förvaltningen/Allmänt – kategori A17

Anita Hedström, förvaltningschef. Nedsättning av eller befrielse från avgift inom ramen för gällande riktlinjer, 2 st.

Delegationer personalområdet:

Se bilaga.

Ekonomisk bedömning

-

Förslag till beslut

Vård-och omsorgsnämnden godkänner anmälan av delegationsbeslut för oktober 2020.

Beslutet ska skickas till

Förvaltningschefen

Anita Hedström
Förvaltningschef

Elisabet Möller
Nämndsekreterare

Nyanställda

Organisation: Vård och Omsorgsförvaltning **Ålder:** Alla åldrar **Anställnings- och löneform:** Tillsvidareanställd månadsavlönad
Sysselsättning: Heltid+Deltid **Avtal:** Alla exklusive förtroendevalda **Vilande:** Ej vilande **Datum:** 2020-10-01 - 2020-10-31

Anställningsform	Befattning	AID-etikett	Anställningsdatum	Verksamhet	Sysselsättningsgrad
1 Tills vidare	1326 Aktivitetspedagog	351030 Stödpedagog. funktionsnedsättning	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	75%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	88%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	88%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	75%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	74%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	87%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	76%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	57%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	80%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	82%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	92%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	88%
1 Tills vidare	1984 Vårdbiträde	207024 Vårdbiträde. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	75%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	91%
1 Tills vidare	1984 Vårdbiträde	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	83%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	73%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	84%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	63%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	67%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	67%
1 Tills vidare	1984 Vårdbiträde	207024 Vårdbiträde. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	67%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	67%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	67%

1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	67%
1 Tills vidare	3518 Stödassistent	351031 Stödassistent/Vårdare. gruppboende.funktionsnedsättning	2020-10-05	51311 Boende enl LSS, vuxna	80%
1 Tills vidare	1984 Vårdbiträde	207029 Vårdbiträde. hemtjänst	2020-10-26	51010 Äldreomsorg ordinärt boen	100%
1 Tills vidare	1137 Sjuksköterska	206014 Sjuksköterska. funktionsnedsättning och äldreomsorg/geriatrik	2020-10-01	51030 Hälso- o sjukvård, >65 år	70%
1 Tills vidare	1137 Sjuksköterska	206014 Sjuksköterska. funktionsnedsättning och äldreomsorg/geriatrik	2020-10-01	51030 Hälso- o sjukvård, >65 år	100%
1 Tills vidare	1137 Sjuksköterska	206014 Sjuksköterska. funktionsnedsättning och äldreomsorg/geriatrik	2020-10-01	51030 Hälso- o sjukvård, >65 år	85%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	77%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	80%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	75%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	96%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	83%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	96%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	77%
1 Tills vidare	1984 Vårdbiträde	207024 Vårdbiträde. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	76%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	77%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	77%
1 Tills vidare	1696 Vårdpers/undersköt	207024 Vårdbiträde. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	82%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	67%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	77%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	72%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	77%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	96%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	82%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	76%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	84%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	96%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	66%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	75%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	71%

1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	85%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	80%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	100%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	93%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	98%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	85%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	100%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	84%
1 Tills vidare	1650 Undersköterska	207011 Undersköterska. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	84%
1 Tills vidare	1984 Vårdbiträde	207024 Vårdbiträde. särskilt boende	2020-10-01	51020 Äldreomsorg särsk boende	92%