

Sammanträde med Utbildningsnämnden

Tid: 2018-12-19, kl. 17:00

Plats: Sammanträdeslokalen Sunnerö, Kungsgatan 9

Politiska förmöten från kl. 16.30

Kent Perciwall (KD),
Ordförande

Pernilla Melin,
Sekreterare

Ärendelista

1. Information och överläggningar A/ Förvaltningschef
B/ GR
C/Ledamöter
2. Ekonomisk månadsuppföljning, 2018.042 UN
3. Taxor och avgifter för lokaluthyrning 2019, 2018.191 UN
4. Prislista för fristående gymnasieskolor 2019 (Handlingar kommer senare), 2018.197 UN
5. Revidering av sammanträdestider 2019, 2018.171 UN
6. Skolchef enligt skollagen, 2018.119 UN
7. Frånvarouppföljning läsåret 2017/2018, 2018.001 UN
8. Meddelanden 2018, 2018.032 UN
9. Delegerade beslut 2018 (handlingar kommer senare), 2018.033 UN

**Ekonomisk
månadsuppföljning
2
2018.042 UN**

Datum: 2018-12-14
Handläggare: Martin Larsson
Direktr:
Diariernr: 2018.042 UN

Utbildningsnämnden

Ekonomisk månadsuppföljning

Ärendebeskrivning

Utbildningsförvaltningen avlämnar varje månad en uppföljning av det ekonomiska läget inom Utbildningsnämndens verksamheter. Kommunstyrelsen har också beslutat att varje nämnd ska avlämna rapporten till kommunstyrelsen.

Den ekonomiska uppföljningen för november månad är bilagd tjänsteskrivelsen.

Ekonomisk bedömning

Utbildningsnämnden redovisar en positiv avvikelse på 2 920 tkr mot budget för perioden januari till november. Det positiva resultatet härleds främst till Alströmergymnasiet och Gymnasiesärskolan beroende på ej periodiserade personalkostnader, externa intäkter som överstiger budget samt något lägre interkommunala kostnader. Förvaltningens bedömning är att prognos på helår kommer att vara ett resultat med positiv budgetavvikelse på 2 700 tkr.

Förslag till beslut

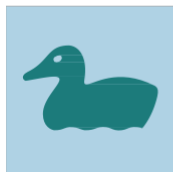
Utbildningsnämnden godkänner den ekonomiska uppföljningen för november månad samt översänder den ekonomiska uppföljningen till kommunstyrelsen och kommunledningskontoret.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen
Kommunledningskontoret

Åsa Holmstrand
Tf. förvaltningschef

Martin Larsson
Controller



Månadsbokslut 2018

Utbildningsnämndens prognos för november 2018

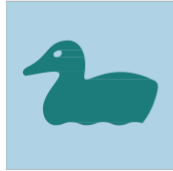
Belopp i tkr	Budget 2018	Utfall månad nov	Prognos helår	Avvikelse helår
Verksamhetens intäkter	59 333	57 767	66 038	6 705
Personalkostnader	-128 043	-117 248	-130 693	-2 650
Lokalhyror	-27 221	-24 482	-27 741	-520
Köp av tjänster	-71 799	-64 462	-70 824	975
Övriga kostnader	-14 401	-15 608	-16 211	-1 810
Verksamhetens kostnader	-241 464	-221 800	-245 469	-4 005
Verksamhetens nettokostnader	-182 131	-164 033	-179 431	2 700
Kommunbidrag	182 131	166 953	182 131	0
Finansnetto	0	0	0	0
Årets resultat	0	2 920	2 700	2 700

Utbildningsnämnden redovisar en positiv avvikelse på 2 920 tkr mot budget för perioden januari till november. Det positiva resultatet härleds främst till Alströmergymnasiet och Gymnasiesärskolan beroende på ej periodiserade personalkostnader, externa intäkter som överstiger budget samt lägre interkommunala kostnader.

Prognos för helår är en positiv avvikelse mot budget med 2 700 tkr med samtliga verksamheter beaktade. Nämnden fick i flerårsstrategin flera effektiviseringskrav såsom lägre kompensation för löneökning och har under året reducerat den administrativa personalen och vissa tjänster har inte återbesatts. Trots dessa neddragningar förväntas personalkostnaderna avvika negativt mot budget med 2 650 tkr då besparingskraven budgeterades inom personalkostnaderna.

Som en del av arbetet med att hantera den minskade budgeten har förvaltningen varit framgångsrik med att söka externa intäkter vilka på helår förväntas bidra med 6 705 tkr i positiv avvikelse. Framförallt är det högre intäkter ifrån Migrationsverket samt Skolverket som möjliggjort fortsatt kvalitativ utbildning och som ligger bakom det förväntade positiva årsresultatet. Dessutom fick nämnden 400 tkr utbetalt av kommunledningskontoret beroende på för högt debiterade telefonikostnader under oktober månad.

Interkommunala ersättningar visar ett överskott mot budgeterad nivå och förväntas på helår avvika med 1 100 tkr mot budget. Jämfört med budget är det fler inresande elever och lägre transportkostnader medan antalet utresande elever uppvisar en mindre



avvikelse. Gymnasiesärskolans resultat till och med november är 1 779 tkr lägre kostnader än budgeterat. Främsta anledningen är en fördröjd fakturering av transport- och interkommunala kostnader under november månad. Totalt sett förväntas en helårsprognos på 750 tkr i positiv avvikelse för verksamheten.

Inom Campus Alingsås verksamheter har plåt- och svetsutbildningen under uppbyggnadsfasen haft högre kostnader än beräknat men inbringar månadsvis från och med höstterminen högre intäkter än kostnader. Den enskilt största negativa avvikelsen hittas inom SFI som uppvisar ett negativt resultat på 931 tkr. Då elevunderlaget successivt övergått från nyanlända till arbetskrafts- och anhörighetsinvandring, vilka inte ersätts med bidrag från migrationsverket, så är nuvarande elevsammansättning icke ekonomiskt gynnsam för verksamheten. De främsta anledningarna till den totalt sett positiva avvikelsen är den uteblivna kostnaden för utvecklingschef maj till december, som arbetat som tillförordnad förvaltningschef, samt för högt budgeterade städtjänster. Även övriga verksamheter inom vuxenutbildningen uppvisar positiva avvikelser, främst beroende på ökade statsbidrag.

Löpande uppföljningar med alla avdelningar sker månadsvis avseende utfall, prognos och investeringar, där utfall efter november månad är 2 086 tkr. Utav dessa kostnader avser 662 tkr inköp via ordinarie investeringsram och övriga kostnader avser investeringar beviljade via externa medel avseende uppbyggnad av plåt- och svetsutbildning samt till utveckling av lärcentrum.

Taxor och avgifter för lokaluthyrning 2019

3

2018.191 UN

2018-12-10

§ 59 2018.191 UN

Taxor och avgifter för lokaluthyrning 2019

Ärendebeskrivning

Utbildningsnämnden hyr ut delar av Alströmergymnasiets och Campus Alingsås lokaler. Nämnden har nu att besluta om taxor och avgifter för uthyrningsverksamheten 2019.

Beredning

Förvaltningen har i skrivelse den 5 december lämnat följande yttrande.

Utbildningsförvaltningen har i bilagd skrivelse redogjort för vilka taxor och avgifter som finns inom nämndens uthyrningsverksamhet. I skrivelsen har förslag lämnats för uthyrning av Alströmerteatern och Trolle Lindgrenssalen vid Alströmergymnasiet samt konferenslokaler, klassrum, telebildsalar och grupprum vid Campus Alingsås.

Taxor för uthyrning vid Campus Alingsås lämnas oförändrade jämfört med 2018.

Taxorna för uthyrning vid Alströmergymnasiet har inte förändrats sedan 2014. Pris för kommersiella arrangemang i Alströmerteatern höjs med 20 % och arrangemang med fri entré höjs med 10 %. Även avgift för tekniker föreslås höjas. Förslag till förändring av taxor och avgift har skett efter omvärldsanalys och granskning av liknande teatrar samt för att få enhetliga taxor och avgifter för liknande lokaler inom Kultur- och fritidsnämnden.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut i Utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden godkänner förslag till upprättade taxor och avgifter för lokaluthyrning 2019.

Expedieras till

Alströmergymnasiet
Campus Alingsås



Taxor

Utbildningsförvaltningen 2019



Alströmerteatern

Allmänt

Alströmerteatern är indelat i en främre, **355st** och bakre, **254st**, sittplatser totalt **609st** sittplatser! Salongen kan delas av, så den bakre delen skärmas av med en gardinavdelare.

Lokalen är handikappanpassad, med ramp in i lokalen, samt lift upp till scenen. 8 rullstolsplatser finns i den främre delen av salongen. Hörselslinga finns monterad.

Övrigt

Visning av lokal och teknik av behörig tekniker/vaktmästare ingår dagtid. Nycklar kvitteras ut på Alströmerymnasiet innan uthyrning. Kontakta receptionen för överenskommelse av tid för detta!

Normalt städ före och efter ingår. Är salongen, loger nedsmutsade utöver det normala så tillkommer det kostnad för extrastäd om inte hyresgästen ombesörjer det på egen hand,

Ingen avancerad teknik får användas om Grund är bokad!

All **Avancerad** teknik i Alströmerteatern får endast skötas utav oss godkända tekniker*
Mer utförlig information om lokalen, el-uttag, loger, bilder mm finns på **www.scenrum.nu**

Alströmer Grund

*Lämpligt vid föreläsning, enklare föreställningar mm. Ljud och ljus sköter hyrestagare. Önskas tekniker, tillkommer teknikerkostnad**



Ljus

Ljuset styrs från kontrollpanelen i Teknikbåset.

Följande ljus finns förprogrammerade på panelen;

- Salongs belysning
- Frontljus
- Vänster, höger sidoljus

Ljud

- Toppar SLS
- SUB basar x4
- Peavy PV-10 mixerbord 6-kanaler (XLR)
- 7/8 & 9/10 (stereo line-in)
2 Trådlösa mickar/headset alternativt fasta mikrofoner ingår



Alströmer Avancerad

*Grund ingår, samt all tillgänglig teknik får användas. Kan endast bokas tillsammans med av oss godkänd scenmästare**

Allmänt

Ljud och ljus skall vid uthyrning av teatern "köras" på befintlig teknik. Ingen teknik som dimrar,

DMX hubbar, ljudpatch får kopplas om. Lampor och högtalare får inte plockas ner eller flyttas!

Du får rikta om befintligt ljus, men måste då återställa dessa till sin ursprungliga position. Om komplettering av utrustning måste ske görs detta i samråd med ansvarig tekniker.

Loger

Tillgång till tre loger samt pentry.

Ljusstyrning

MagicQ Chamsys programvara med Chamsys PC-Wing. Grundprogrammering finns för befintligt upphängt ljus!

Befintligt ljus;

- 2st följespotts,
- 6x vägghängda profiler
- Riktbart frontljus
- 8x Martin Rush RGBW LED

Rörligt ljus;

- 4st Martin Rush Wash
- 4st Martin Quantum Profil

Scen

För upphängning av egen utrustning finns följande;

- 5 st lingångar, max 200kg belastning.
- Rå för backdropp, max 35kg.
- Scenen kan täckas med gummerad matta, lämplig vid dansföreställning*

Uthyrning med egen utrustning

Förberedelsen inför hyresgästens kravspecifikation (rider) sker i samråd och är färdigställt innan getin. Ljus monteras ned enligt önskemål. Ljud får användas med tillgång till XLR L/R + frontfill samt retur. Kostnad för nedmontering av befintlig utrustnings samt återställande tillkommer!

Pris enligt överenskommelse!

Ljud

Utöver grund

- Yamaha QL5 32-kanals digitalt mixerbord med linebox för data/cd
- 32-mickingångar via fast analog multibox på scen 4x retur
- 2x32 Yamaha Rio 3224-D
- 4 st JBL frontfill högtalare
- Delar av ljudutrustningen får inte användas!



Bild*

Vi erbjuder olika bildlösningar

En Panasonic PTRZ-970 med 10 000 ansilumen finns fast monterad i teatern med Crestron blindstyrning. Du kopplar in bildkälla med HDMI eller VGA. Vi erbjuder olika alternativ för frontprojektion.

Teknisk specifikation

Skickas efter önskemål

Prislista		
Kommersiella, entrébelagda arrangemang	Dagtid vardagar 07:00 – 16:00 (per tillfälle)	Kvällstid & helger 16:00-22:00, lördag söndag (per tillfälle)
Alströmer Grund	6 000: -	7 200: -
Alströmer Avancerad	7 800: - exklusive tekniker*	9 000: - exklusive tekniker*
Repetitioner (per tillfälle, max 8 timmar)	3 000: - exklusive tekniker*	3 000: - exklusive tekniker*
Arrangemang med fri entré	Dagtid vardagar 07:00 – 16:00 (per tillfälle)	Kvällstid & helger 16:00-22:00, lördag söndag (per tillfälle)
Alströmer Grund	3 300: -	4 400: -
Alströmer Avancerad	4 400: - exklusive tekniker*	6 600: - exklusive tekniker*
Repetitioner	2 750: - exklusive tekniker*	2 750: - exklusive tekniker*
* Tekniker	Alströmer Grund; 450: -/tim. Alströmer Avancerad; Scenmästare från 4 000: -	
Hyresgäst med <i>egen</i> teknik	Pris enligt överenskommelse!	
Projektor	4 000:-	
Kassetduk 4:3 4,4m bred	Ingår	
Ramspändduk 16:10 (690x369)	2 000:-	
Ramspändduk 16:10 (569x329cm)	2 000:-	



Trolle Lindgrenssalen

Allmänt

Trolle Lindgrenssalen är konferenslokal med 102 sittplatser, utrustad med den senaste tekniken när det gäller ljud och bild, med teknik som du enkelt styr och reglerar själv.

Goda parkeringsmöjligheter, infart Teatergatan.

Teknisk specifikation

Ljud

- Trådlöst mikrofon
- Trådlöst headset
- Möjlighet att koppla in 4x fasta mikrofon
- Möjlighet att koppla in 3.5mm ljudkälla

Bild

- Projektor finns fast monterad i salen
- OH finns tillgänglig
- Whiteboard finns tillgänglig

Pris

Externa hyresgäster

Heldag 4 200: -



Halvdag	2 200: -
Kväll	2 500: -

Förening

Heldag	2 500: -
Halvdag	1 300: -
Kväll	1 600: -

För kommunens förvaltningar

Heldag	3 100: -
Halvdag	1 600: -
Kväll	1 900: -

Tekniker	350: -/Tim
----------	------------

Halvdag = mindre än fyra timmar

Heldag = mer än fyra timmar

Kväll = från kl. 17.00 och senare

Halvdag över till kväll = heldag

Lokalbokning – Campus Alingsås

Lokaluthyrning är ej momsbelagd.

Avbokningskostnad om avbokning sker sista veckan = 500 kr.

Halvdag = mindre än fyra timmar

Kväll = från kl. 17.00 och senare

Heldag = mer än fyra timmar

Halvdag över till kväll = heldag

Sparbanken hyr gratis 4 ggr/år.

Vi hyr ej ut till privatpersoner. Inga homepartys, mässkvällar, kalas etc.

Förvaltning = interna inom Alingsås Kommun.



Integration, Alströmergymnasiet, Förvaltningskontoret (staben) och Restaurangskolan hyr gratis.

Sparbankssalen

	Externa	Förvaltning	Förening	Husets hyresgäster
Heldag	4200	3100	2500	1600
Halvdag	2200	1600	1300	900
Kväll	2500	1900	1600	1100

96 sittplatser, dock max 100 pers inkl. föreläsare i lokalen pga brandsäkerheten.

Kommunens datasal

Hyrs ut gratis till kommunens förvaltningar. Ansvarig för utrustning är IT/KLK.

Klassrum

	Extern	Förvaltning	Förening	Husets hyresgäster
Heldag	1300	1100	900	600
Halvdag	700	500	400	400
Kväll	800	600	500	500

Datasal 314 hyrs ej ut.

Stampen och Stora Telebild

	Extern	Förvaltning	Förening	Husets hyresgäster
Heldag	1700	1300	1100	800
Halvdag	900	700	600	500



Kväll 1000 800 700 600

Stampen – 16 platser

Stora Telebild – högersidan 20 platser (28 platser till vänster)

Stadsskogen, Skår och Sörhaga

	Extern	Förvaltning	Förening	Husets hyresgäster
Heldag	1000	800	600	500
Halvdag	600	500	400	300
Kväll	700	600	500	400

Lilla telebild

Hyr endast ut till förvaltningar och husets egna verksamheter. Externa kunder endast via Campus (Elin).

	Extern	Förvaltning	Husets hyresgäster
Heldag	1200	900	700
Halvdag	800	500	400
Ej kväll			

Grupprum

Hyr ut om det går.

	Extern	Förvaltning	Förening	Husets hyresgäster
Heldag	600	500	400	300
Halvdag	400	300	300	200



Övrigt

Kopieringspriser

Lån av laptop

Svart/vit	1 kr/st + moms
Färg	3 kr/st + moms

100 kr / tillfälle

Revidering av sammanträdestider 2019

5

2018.171 UN

2018-12-10

§ 56 2018.171 UN

Sammanträdestider 2019**Ärendebeskrivning**

Utbildningsnämnden beslutade om sammanträdesdagar 2019 för den nya kultur- och utbildningsnämnden och dess arbetsutskott. Med anledning av att datum för inlämning av nämndens vårbokslut har tidigare lagts föreslår förvaltningen att nämndens sammanträde i maj flyttas. Förvaltningen har upprättat förslag till sammanträdesdagar och tider för 2019 enligt följande.

Arbetsutskott kl 14	Kultur- och utbildningsnämnd kl14
-	9 och 16 januari
13 februari	20 februari
13 mars	20 mars
17 april	23 april (tisdag)
8 maj	13 maj (måndag)
12 juni	18 juni
18 september	24 september (tisdag)
16 oktober	23 oktober
13 november	20 november
10 december (tisdag)	18 december

Beslut**Arbetsutskottets förslag till beslut i Utbildningsnämnden**

Utbildningsnämnden godkänner revidering av sammanträdestider för 2019.

Expedieras till

KUN ledamöter och ersättare

FSG

Förvaltningsledning

KLK

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-12-10

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Skolchef enligt skollagen

6

2018.119 UN

2018-12-10

§ 57 2018.119 UN

Skolchef

Ärendebeskrivning

Riksdagen har beslutat alla skolhuvudmän ska utse en eller flera skolchefer enligt 2 kap 8a § i skollagen (2010:800) som ska biträda huvudmannen att tillse att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet.

Utbildningsnämnden ska utse skolchef från och med 1 januari 2019.

Beredning

Förvaltningen har i skrivelse den 5 december lämnat följande yttrande.

Riksdagen har beslutat att alla skolhuvudmän ska ha en skolchef från och med 1 januari 2019. Av propositionen till förslaget framgår att Skolkommissionen i sin utredning framhållit ett behov av att tydliggöra ansvarsfördelningen inom skolhuvudmännens organisation. Regeringen anser att det behövs ett stärkt fokus på de statliga kraven för skolväsendet.

Enligt förarbetena till den nya regleringen ska skolchefens uppdrag vara inriktat på efterlevnad av nationella krav och mål och därigenom öka medvetenheten i huvudmannens organisation om vad de statliga kraven innebär. Huvudmannen har fortfarande det yttersta ansvaret för att skolförfattningarna följs. Enligt förarbetena har många kommuner redan idag någon form av skolschefsfunktion, t.ex. förvaltningschef.

Motsvarande funktion som skolchef finns redan i dag i förvaltningens organisation under titeln förvaltningschef utbildningsförvaltningen. Nämnden bör därför besluta att förvaltningschef för (kultur- och) utbildningsförvaltningen ska utses till skolchef enligt skollagen.

Det innebär dock ingen förändrad titulatur för berörd tjänsteperson.

Utbildningsnämnden beslutade den 19 september 2018, UN § 66, att utse utbildningschef till skolchef. Då förarbetena anger att skolchefsfunktionen innebär en mellanställning mellan kommunalpolitik och skolverksamhet, bör förvaltningschef utses till skolchef.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut i Utbildningsnämnden

Utbildningsnämnden återkallar tidigare beslut, UN § 66, och beslutar att utse förvaltningschef för Kultur- och utbildningsnämnden till skolchef enligt 2 kap. 8a § skollagen.

Expedieras till

Verksamhet utbildning

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-12-10

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Frånvarouppföljning läsåret 2017/2018

7

2018.001 UN

2018-12-10

§ 58 2018.001 UN

Frånvarouppföljning läsåret 2017/2018**Ärendebeskrivning**

Utbildningsnämndens presidium har uppdragit åt utbildningsförvaltningen att genomföra en frånvarouppföljning på Alströmergymnasiet för innevarande läsåret.

Utbildningsnämnden beslutade den 20 november 2018, UN § 81, att återremittera ärendet för att förtydliga skillnader i frånvaro mellan pojkar och flickor samt redovisa jämförelser i frånvaro mellan år 2017 och 2018.

Beredning

Förvaltningen har i skrivelse den 5 december lämnat följande yttrande.

Utbildningsförvaltningen har genomfört en uppföljning av närvaro, frånvaro och ogiltig frånvaro gällande Alströmergymnasiet för vårterminen 2018. Frånvarouppföljningen biläggs förvaltningens tjänsteskrivelse.

Generella slutsatser att dra utifrån det framtagna materialet är bl.a:

- * Frånvaron, både giltig och ogiltig, ökar desto längre in på gymnasietiden eleven är.
- * Pojkar har generellt sätt något högre frånvaro.
- * Psykisk ohälsa ofta kopplad till frånvaro.
- * I vissa gymnasieprogram är frånvaro kopplat till arbete.

Utbildningsnämnden kommer än mer kontinuerligt följa närvaro och frånvaro på Alströmergymnasiet för att kunna ta fram åtgärder för att minska frånvaro då elevernas studieresultat påverkas negativt vid hög frånvaro.

Beslut**Arbetsutskottets förslag till beslut i Utbildningsnämnden**

Utbildningsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Expedieras till

Alströmergymnasiets skolledning

Frånvarouppföljning Alströmergymnasiet

Läsår: 2017/2018

Tidsspänn: VT 2018

Data från Hypergene 181203

Översikt

Jämförelse av frånvaro för samtliga elever vid Alströmergymnasiet (gymnasieskolan) läsår 2016/2017 och 2017/2018.

	Närvaro	Frånvaro	Varav ogiltig frånvaro
HT 2016	86,0 %	14,0 %	4,0 %
Kvinna	86,7 %	13,3 %	3,0 %
Man	85,5 %	14,5 %	4,8 %
VT 2017	81,9 %	18,1 %	6,3 %
Kvinna	83,8 %	16,2 %	4,0 %
Man	80,5 %	19,5 %	8,1 %
HT 2017	84,8 %	15,2 %	4,4 %
Kvinna	84,7 %	15,3 %	2,9 %
Man	84,8 %	15,2 %	5,6 %
VT 2018	82,6 %	17,4 %	4,6 %
Kvinna	82,7 %	17,3 %	3,0 %
Man	82,5 %	17,5 %	5,8 %

Av tabellen ovan kan utläsas att frånvaron under vårterminen generellt är högre än höstterminen. En orsak kan vara att eleverna själva rapporterar in sin frånvaro från det år de fyller 18. Under våren är det också minst chans att kunna påverka sitt slutbetyg vilket kan vara en orsak till högre frånvaro. Det kan i tabellen ovan utläsas att närvaron har ökat från vårterminen 2017 till vårterminen 2018 vilket är positivt. Detta kan bero på ökade insatser av bland annat elevhälsoteam, mentorer och rapportering vilket framgår av texten nedan.

Jämförelsen visar att, bortsett från VT 2017, skiljer sig den totala frånvaron för kvinnliga och manliga elever marginellt. Sett till den ogiltiga frånvaron så har de manliga eleverna däremot en högre andel ogiltig frånvaro.

Sektor 1

Närvaro/frånvaro per program

	Närvaro i %	Frånvaro i %	Varav ogiltig frånvaro i %
Högskoleförberedande program	84,6 %	15,4 %	2,5 %
Ekonomiprogrammet	84,6 %	15,4 %	2,5 %

Ekonomiprogrammet har 186 elever under VT-18.

Arbetslaget har tillsammans med elevhälsoteamet (EHT) ett fortsatt fokus på frågan kring frånvaro.

Stor del av mentorstiden används till att prata närvaro/frånvaro och riktlinjer kring detta. Studieteknik, kurs- och ämnesinformation, schema och kommande aktiviteter finns också på agendan. Insatser görs för att öka elevernas insikt om betydelsen av att tidigt i åk 1 få förståelse för sin nya utbildning genom kursupplägget, studier, betyg/bedömning etc. Det är också av betydelse att eleven känner att relationen till undervisande lärare och kamrater fungerar bra samt har kunskap om vart de kan vända sig vid behov av olika former av stöd.

EHT arbetar för att göra sig synlig och känd för alla elever på ekonomiprogrammet men har ett speciellt fokus på åk 1, då det tydligt kan göra skillnad för elevens studiemöjligheter.

Närvaro/frånvaro per årskurs

Årskurs	Närvaro i %	Frånvaro i %	Varav ogiltig frånvaro i %
Sektor 1	84,6 %	15,4 %	2,5 %
1	85,6 %	14,4 %	1,9 %
2	85,6 %	14,4 %	1,3 %
3	82,1 %	17,9 %	4,7 %

På ekonomiprogrammet har det skett förändringar kring giltig frånvaron i åk 1 och åk 2 från föregående läsår. Här förekommer nu frånvaro i lika hög grad. Frånvaron ökar sedan i åk 3. I jämförelse av den ogiltiga frånvaron sticker åk 2 ut då eleverna i denna årskurs har lägst procent med 1,3 %, i jämförelse med åk 1 och åk 3.

En känd orsak till ökad frånvaro under vårterminen i åk 2 och/eller höstterminen i åk 3 är att eleven fyller 18 år och själv anmäler frånvaro. En annan orsak till frånvaro är att många elever bokar in körlektioner på skoltid eller tackar ja till arbetspass på sina extraarbeten. Det är viktigt att ha en tydlig dialog med både enskild elev och hela grupper kring vad konsekvenserna blir för studieresultatet vid stor frånvaro. Arbetet med att fortsätta tydliggöra vikten av närvaro för alla elever, på klassens mentorstid, vid utvecklingssamtal, olika former av återkopplingar med undervisande lärare, information på föräldramöten mm.

Närvaro/frånvaro per kön

	Närvaro i %	Frånvaro i %	Varav ogiltig frånvaro i %
Alla kön	84,6 %	15,4 %	2,5 %
Kvinna	84,8 %	15,2 %	1,5 %
Man	84,4 %	15,6 %	3,4 %

I jämförelsen mellan könen syns att flickor har högre andel anmäld frånvaro, medan pojkar har högre andel oanmäld frånvaro. Frånvaron är en fortsatt utmaning för arbetslag och EHT att arbeta vidare med på programmet.

Gymnasiesärskolan

Vid gymnasiesärskolan läste 36 elever under läsåret 2017/2018.

På Individuella programmet finns frånvaro endast vid anmäld ledighet eller sjukdom.

På Nationella programmet förekommer frånvaro både anmäld och ogiltig. Frånvaron är högst bland flickor. Det finns en tät kontakt och dialog med föräldrar kring aktuella elever. Mentorerna får stöd av EHT i detta arbete. I nuläget syns att arbetet kring individ och frånvaro gjort en stor skillnad och programmet har i nuläget mycket liten andel frånvaro.

Sektor 2

Närvaro/frånvaro per program

	Närvaro i %	Frånvaro i %	Varav ogiltig frånvaro
Sektor 2	86,8 %	13,2 %	3,2 %
Bygg- och anläggningsprogrammet	81,7 %	18,3 %	5,5 %
El- och energiprogrammet	85,5 %	14,5 %	3,7 %
Teknikprogrammet	88,7 %	11,3 %	2,4 %

Frånsett bygg- och anläggningsprogrammet är frånvaron något högre på sektor 2 jämfört med snittet för hela Alströmergymnasiet. Elever på bygg- och anläggningsprogrammet har i regel bra närvaro på sin APL, men är inte lika motiverade till kärnämnen. Sedan höstterminen har närvaron gått upp på samtliga program på sektor 2. På bygg- och anläggningsprogrammet den ogiltiga frånvaron har minskat med 3,7 procentenheter jämfört med HT-17.

Närvaro/frånvaro per årskurs

Årskurs	Närvaro i %	Frånvaro i %	Varav ogiltig frånvaro i %
Sektor 2	86,8 %	13,2 %	3,2 %
1	89,1 %	10,1 %	2,5 %
2	85,5 %	14,5 %	3,6 %
3	85,1 %	14,9 %	3,8 %

Den ogiltiga frånvaron är förhållandevis låg i jämförelsen med frånvaron i stort. Elever med en lägre frånvaro är överlag bättre på att anmäla frånvaro vid sjukdom eller annan giltig orsak. Elever med extremt hög frånvaro tycks, med vissa undantag, i mindre grad fortsätta anmäla frånvaron där ohälsan är uppmärksammas och åtgärder redan satts in. Detta mönster kan dock endast ses om man tittar på varje elev enskilt.

En annan orsak till högre frånvaro hos elever på el- och energiprogrammet och bygg- och anläggningsprogrammet i åk 3 är att eleverna är eftertaktade på arbetsmarkanden och blir erbjudna jobb redan i åk 2. Att eleverna får jobb under studietiden kan försvaga studiemotivationen.

Positivt är att frånvaron, även ogiltig frånvaro, har sjunkit i samtliga årskurser jämfört med HT-17.

Närvaro/frånvaro per kön

	Närvaro i %	Frånvaro i %	Varav ogiltig frånvaro i %
Alla kön	86,8 %	13,2 %	3,2 %
Kvinna	84,1 %	15,9 %	4,8 %
Man	87,3 %	12,7 %	2,9 %

Flickornas närvaro har minskat med 4,6 procentenheter sedan HT-17, medan pojkarnas närvaro har ökat med 2,1 procentenheter.

Vid sektor 2 är majoriteten av eleverna pojkar och antalet flickor är låg, vilket försvårar analysen. Genom elevhälsans arbete ser vi att flera flickor inte mår bra och har fast kontakt med EHT. Flickornas höga frånvaro är kopplad till måendet.

Sektor 3

Närvaro/frånvaro per program

	Närvaro i %	Frånvaro i %	Varav ogiltig frånvaro i %
Samhällsvetenskapsprogrammet	80,7 %	19,3 %	2,9 %
Humanistiska programmet	88,5 %	11,5 %	1,2 %
Barn- och fritidsprogrammet	81,1 %	18,9 %	5,1 %
Vård- och omsorgsprogrammet	74,5 %	25,5 %	4,6 %

Samhällsvetenskapsprogrammet har högre genomsnittlig frånvaro än de övriga högskoleförberedande programmen på Alströmergymnasiet. Majoriteten av dessa timmar står en mindre andel elever för. På programmet har vi varit framgångsrika i att behålla elever inom programmet som annars hade valt att avbryta sina studier på grund av låg studiemotivation eller ohälsa. Elever stannar i högre utsträckning inom samhällsvetenskapsprogrammet med en anpassad studiegång och får med sig ett antal betyg även om de inte når full examen. Fördelarna med detta är att eleven är i ett socialt sammanhang med rutiner och hinner bli något äldre innan de slussas vidare till arbete eller fortsatta studier. Dessa elever har i regel en hög frånvaro till exempel på grund av sjukskrivning eller annan problematik vilket slår igenom i frånvarostatistiken.

Humanistiska programmet har relativt hög närvaro vilket kan förstås genom den sammanhållning och studiemotivation som eleverna vittnar om. Flera elever på programmet var väl insatta i programmets struktur och innehåll när de sökte till programmet. Det är ovanligt att elever väljer humanistiska programmet av en slump eller för att de inte riktigt vet vad de vill läsa, något som är mer vanligt på till exempel samhällsprogrammet. Sammanhållningen och de aktiva utbildningsvalen får en positiv effekt på hela gruppen vilket leder till högre måluppfyllelse och högre närvaro – i valfri ordning. Närvaron har visserligen sjunkit något jämfört med HT-17, men är fortsatt relativt hög.

På barn- och fritidsprogrammet har närvaron minskat jämfört med tidigare år. En anledning kan vara att flera elever kommit in sent efter en misslyckad start på annat program. Dessa så

kallade negativa programval där eleven inte valt att gå barn- och fritidsprogrammet leder ibland till högre frånvaro. Eleverna känner sig omotiverade till skolan när de inte valt sitt program i första hand. Många elever fungerar dock bra på programmet efter en inkörsperiod och fångas upp bra av både elever och personal.

På vård- och omsorgsprogrammet har ett par elever mycket stor frånvaro kopplat till sjukskrivningar, ohälsa och bristande studiemotivation. Dessa elever erbjuds anpassad skolgång på Plattformen men har fortsatt hög frånvaro, bland annat för att eleverna istället väljer att arbeta under skoldagen. Då vårdsektorn behöver personal erbjuds eleverna timvikariat vilket några av eleverna har svårt att tacka nej till. Vi har dock fått hjälp av Vård- och omsorgscollege och programrådet att sprida till enheterna att endast ringa in elever under helgerna, vilket har hjälpt i perioder. Närvaron har sjunkit något sedan HT-17.

Närvaro/frånvaro per årskurs

Årskurs	Närvaro i %	Frånvaro i %	Varav ogiltig frånvaro i %
Sektor 3	80,3 %	19,7 %	3,3 %
1	82,4 %	17,6 %	2,0 %
2	81,9 %	18,1 %	3,1 %
3	76,1 %	23,9 %	4,8 %

Frånvaron ökar med elevernas ålder och efter myndighetsdagen då eleverna får sjukanmäla sig själva ser vi att en grupp elevers frånvaro ökar. Dessa elever behöver närvarande mentorer som snabbt fångar upp eleven och "stör" beteendet.

De elever som haft en problematisk skolgång tappar ibland motivationen i åk 3 om de ser att deras examen riskerar att utebli. Dessa elever behöver mycket extra anpassningar och stöd för att bryta en negativ trend av frånvaro. Genom aktivt arbete kan studieavbrott förhindras, även om det innebär att elevens närvaro fortsatt är under genomsnittet. Studieavbrott ses som en större fara för den enskilde eleven än en hög frånvaro även om målet alltid är att eleven ska ha full närvaro i skolan.

På Humanistiska programmet är trivseln god, måluppfyllelsen hög och närvaron god. Det är inte alltid självklart om hög måluppfyllelse leder till högre motivation och därmed närvaro eller om det är den höga närvaron som ger hög måluppfyllelse och trivsel.

Närvaro/frånvaro per kön

	Närvaro i %	Frånvaro i %	Varav ogiltig frånvaro i %
Alla kön	80,3 %	19,7 %	3,3 %
Kvinna	80,5 %	19,5 %	2,6 %
Man	79,9 %	20,1 %	4,5 %

Inom sektor 3 finns endast marginella skillnader mellan könen gällande frånvaron. Det är framförallt den ogiltiga frånvaron som är högre bland pojkarna vilket bland annat kan härledas till ett par elever i åk 3 med mycket stor ogiltig frånvaro.

Sektor 4

Närvaro/frånvaro per program

	Närvaro i %	Frånvaro i %	Varav ogiltig frånvaro i %
Estetiska programmet	85,5 %	14,5 %	2,9 %
Naturvetenskapsprogrammet	86,6 %	13,4 %	1,4 %
Handels- och administrationsprogrammet	79,9 %	20,1 %	6,8 %
Restaurang- och livsmedelsprogrammet	67,6 %	32,4 %	10,5 %

Frånvaron minskade något på estetiska programmet och naturvetenskapsprogrammet VT -18 jämfört med VT -17 där det samtidigt ökade något på handels- och administrationsprogrammet.

Återkommande på sektorn är att ett relativt fåtal elever som har hög eller mycket hög frånvaro. De flesta elever på programmen har en låg andel av frånvaro från skolan. 16 elever hade VT -18 en sammanlagd frånvaro på 50 % eller mer.

Elever med extremt hög frånvaro tycks, med vissa undantag, i mindre grad fortsätta anmäla frånvaron där ohälsan är uppmärksammas och åtgärder redan satts in. Detta mönster kan dock endast ses om man tittar på varje elev enskilt. I de flesta fall av extremt hög frånvaro (mer än 50 %) finns en hälsoproblematik som inte direkt kan kopplas till skolan. I en kursutformad gymnasieskola där man under tidigare läsår fått flera F som betyg kan man se en tendens att eleverna "ger upp" studierna. Trots flera erbjudande från EHT och lärare om stödinsatser i olika former lyckades skolan inte få eleverna att hamna i fas med studierna. Den oanmälda frånvaron blev för tre elever så hög att de skrevs ut under våren enligt 12 kap. 4 a § Gymnasieförordningen (2010:2039).

Utifrån riktlinjer av Centrala studiestödsnämnden (CSN) så ska skolan efter fyra timmar av oanmäld frånvaro under ett antal tillfällen på en 30 dagarsperiod meddela elev och vårdnadshavare om att skolan rapporterar frånvaron till CSN. Detta utifrån förutsättningen att det åter uppstår frånvaro om minst fyra timmar under en kommande 30 dagarsperiod.

Redan efter första tillfället av oanmäld frånvaro ska ett samtal äga rum mellan mentor och elev. Frånvarorutinen har varit svår att genomföra fullt ut och är fortfarande en pågående process under läsår 2018/2019. En del mentorer upplever konflikt i att vara en stöttande mentor som samtidigt ska rapportera in en frånvaro som gör att man förlorar studiemedlet.

På handels- och administrationsprogrammet har man i arbetslaget kommit överens om att dels stämma av frånvaron i klasserna varje vecka på arbetslagstid och dels snabbt kolla av med elev/vårdnadshavare kring orsaken i de fall de är frånvarande. Här har man även lyckats kommit överens i gruppen om att vara konsekventa i rapporteringen av frånvaro vilket framöver sannolikt kommer att ge en ökad närvaro.

Frånvaroproblematiken är dock överlag ett stort och komplext problem på gymnasieskolan nationellt där det alltid finns svårigheter att komma med generella beskrivningar av var problematiken bottnar. Enligt elevhälsans personal kan man se tendenser och uppleva en ökad ohälsa hos eleverna. Inte så mycket i antal men elever med en djupare problematik och ett sämre mående, vilket ofta även avspeglas i en omfattande frånvaro.

Under läsåret 2017/2018 utformade EHT en orosblankett som används från och med augusti 2018. Vid alla former av oro kring eleven som t.ex. frånvaro, hälsa, sociala relationer fyller mentor i orosblanketten och lämnar den till rektor. Rektor tar under veckomötet upp orosblanketten med EHT där beslut tas om åtgärd.

Under läsåret 2018/2019 kommer sektorn och verksamheten i stort ha ett närvarofokus. Elevhälsan tillsammans med skollledning stöttar under läsåret arbetslag och lärare kring insatser för att öka närvaron i verksamheten och på respektive program.

Närvaro/frånvaro per årskurs

Årskurs	Närvaro i %	Frånvaro i %	Varav ogiltig frånvaro i %
Sektor 4	84,0 %	16,0 %	3,5 %
1	89,6 %	10,4 %	1,2 %
2	81,0 %	19,0 %	4,0 %
3	78,7 %	21,3 %	6,2 %

Den ogiltiga frånvaron är förhållandevis låg i jämförelsen med frånvaron i stort. Elever med en lägre frånvaro är överlag bättre på att anmäla frånvaro vid sjukdom eller annan giltig orsak.

Intressant är att frånvaron generellt och återkommande för verksamheten är högre under vårterminen än höstterminen och generellt är högre i år 3 än i år 1. Att frånvaron ökar i år 3 kan ha flera orsaker. Som myndig elev anmäler du själv frånvaron och det blir eventuellt lättare att anmäla denna. Det finns också fler elever i år 3, särskilt på yrkesprogram som får erbjudande om arbete vilket av vissa elever prioriteras framför skolarbetet.

Frånvaron ökar med årskurserna och det gäller både frånvaron i stort och den oanmälda, ogiltiga frånvaron. Närvaron har sjunkit något i samtliga årskurser jämfört med VT-17.

Närvaro/frånvaro per kön

	Närvaro i %	Frånvaro i %	Varav ogiltig frånvaro i %
Alla kön	84,0 %	16,0 %	3,5 %
Kvinna	85,0 %	15,0 %	2,1 %
Man	82,7 %	17,3 %	5,2 %

Pojkarna har generellt en högre ogiltig frånvaro än flickorna vilket kan vara ett tecken på att pojkar i högre utsträckning än flickor har en benägenhet att skolka. Det kan också innebära att flickor i högre grad anmäler frånvaron.

Sektor 5

Närvaro/frånvaro totalt

	Närvaro i %	Frånvaro i %	Varav ogiltig frånvaro i %	Antal
Sektor 5	68,5 %	31,5 %	19,5 %	162
1	68,1 %	31,9 %	20,3 %	153
2	79,2 %	20,8 %	8,6 %	4
3	69,9 %	30,1 %	5,5 %	5

Orsakerna den till förhållandevis höga frånvaron är olika från grupp till grupp och fall till fall, men kan sammanfattas. Oro för framtiden och möjlighet att få stanna i Sverige, posttraumatisk stress, hopplöshet, håglöshet och en därpå följande brist på motivation. Flera åtgärder för att komma tillrätta med problemet har genomförts. Motiverande samtal, anpassade studier, begränsad tillgång till digitalt lärvverktyg om närvaron inte kommer över en viss nivå, samtal med hem, kontakt med elevhälsa och så vidare. Jämfört med VT -17 har närvaron på sektor 5 ökat med nästa 10 procentenheter.

Intressant är att de elever som går i år 2 har högst närvaro. Sannolikt beror detta på att de har fått en mer skraddarsydd utbildningsform, samt har kommit längre i studierna med ett tydligare mål som följd. De är samtidigt väldigt få elever. Positivt är att närvaron i årskurs 1 har ökat med 11 procentenheter jämfört med VT-17.

Närvaro/frånvaro per kön

	Närvaro i %	Frånvaro i %	Varav ogiltig frånvaro i %	Antal
Alla kön	68,5 %	31,5 %	19,5 %	162
Kvinna	72,6 %	27,4 %	14,1 %	40
Man	67,2 %	32,8 %	21,0 %	122

Närvaron är högre för de kvinnliga eleverna. Antalet elever på introduktionsprogrammen är företrädevis asylsökande pojkar/män. En kvalificerad gissning är att deras asylstatus är det som i första hand påverkar närvaro/frånvaro.

Under läsåret 2016/2017 arbetade sektor 5 aktivt med att snabbare och mer konsekvent rapportera ogiltig frånvaro till CSN. Detta kan ha lett till att närvaron har ökat med nästan 10 procentenheter jämfört med VT -17.

Meddelanden 2018

8

2018.032 UN

Datum: 2018-12-14
Handläggare: Katrin Löfqvist
Direktr:
Diariernr: 2018.032 UN

Utbildningsnämnden

Meddelanden

Ärendebeskrivning

Dessa meddelanden har inkommit till nämnden.

- Månadsrapport kring mottagna vuxna och familjer med uppehållstillstånd 2018, dnr. 2018.024 UN -009
- Förslag till nya reglementen för kommunstyrelse och nämnden, KS § 197/2018, dnr. 2018.202 UN -001
- Val av styrelser och nämnder m m för mandatperioden 2019-2022, KS § 195/2018, dnr. 2018.203 UN -001
- Avsägelse av kommunalt uppdrag som ledamot i utbildningsnämnden – Kerstin Larsson (M), KS §193/2018, dnr. 2018.204 UN -001
- Månadsuppföljning 2018 Alingsås kommun, driftekonomi, september, KS § 209/2018, dnr. 2018.201 UN -001
- Månadsuppföljning 2018 Alingsås kommun, driftekonomi, oktober, KS § 244/2018, dnr. 2018.201 UN -002
- Återkoppling av uppdrag – en jämlik skola där alla lyckas, KA § 210, dnr. 2017.130 UN -010
- Lika värde, nr. 4 2018

Ekonomisk bedömning

Inte relevant i detta ärende.

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden lägger meddelandena till handlingarna.

Åsa Holmstrand
Tf. förvaltningschef