

2024-10-21

<b>Plats och tid</b>	Skräddaren kl. 14:00-16:45	<b>Paragrafer</b>	§§57-61
<b>Beslutande</b>	Ingela Andreen (L) (ordförande) Lars-Ivan Gustafsson (S) (vice ordförande) Morgan Fredvi (S) Birgitta Carlsson (S) Britt Berggren (M) Björn Albinson (KD) Ellinor Silverberg (V) Anton Nilsson (M) ersätter Björn Källhult (C) Boris Jernskieg ( - )		
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Martin Pehrsson (S) Roger Andersson (S) Roland Alm (KD) Ulla Dalén (MP)		
<b>Övriga deltagare</b>	Jonas Sjölin (Förvaltningschef) Mika Lindberg (Avdelningschef Stab) Louice Norén (Avdelningschef Stadsmiljö) Jeanette Hartung (Avdelningschef Avfall) Lovisa Björnsdotter (Avdelningschef VA) Jonas Lidén (Enhetschef Trafik och Park) Björn Hammar (Enhetschef Teknisk service) Cecilia Friis (NTF) §57 Rebecca Tollemark (Utvecklingsledare) §57 Maria Ljunghög (Kundsamordnare) Peter Porss (Nämndsekreterare)		
<b>Utses att justera</b>	Lars-Ivan Gustafsson (S)		
<b>Justeringens plats och tid</b>	Protokollet justeras på distans.		
<b>Sekreterare</b>	Peter Porss		
<b>Ordförande</b>	Ingela Andréen (L)		
<b>Justerande</b>	Lars-Ivan Gustafsson (S)		

---

 Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på Alingsås kommuns digitala anslagstavla.

2024-10-21

- § 57 Information och föredragningar
- § 58 Sammanträdestider 2025
- § 59 Grundläggande granskning 2024
- § 60 Inriktningsbeslut livslängd deponi
- § 61 Delegerade beslut 2024

2024-10-21

§ 57

### **Information och föredragningar**

NTF informerar - Cecilia Friis  
Information från förvaltningen - Jonas Sjölin  
Utredning torghandelns placering - Jonas Lidén

Föredragning i ärenden  
§ 58 Peter Porss  
§ 59 Rebecca Tollemark  
§ 59 Jeanette Hartung

**Paragrafen är justerad**

2024-10-21

§ 58 2024.188 TEN

**Sammanträdestider 2025****Ärendebeskrivning**

Nämnden och arbetsutskottet beslutar årligen om sammanträdesdagar för sina respektive sammanträden. Mötesdagar för både nämnd och arbetsutskott är måndagar om inget annat anges. Möten har i möjligaste mån inte förlagts till skollov och inte de dagar då kommunstyrelsen har bokslutsdialog, 17 februari och 23 september.

**Beredning**

*Förvaltningen har i skrivelse 1 oktober lämnat följande yttrande:*

Förvaltningen lämnar följande förslag:

Tekniska nämndens arbetsutskott, måndagar kl 13:00:

- 13 jan
- 3 feb
- 10 mars
- 7 april
- 12 maj
- 9 juni
- 18 aug
- 15 sept
- 13 okt
- 10 nov
- 8 dec

Tekniska nämnden, måndagar 14:00:

- 20 jan
- 19 feb (onsdag)
- 17 mars
- 22 april (tisdag)
- 19 maj
- 16 juni
- 25 aug
- 22 sept
- 20 okt
- 17 nov
- 15 dec

Arbetsutskottet har behandlat ärendet under sitt sammanträde 14 oktober, § 38.

**Beslut**

Sammanträdesdagar för tekniska nämndens arbetsutskott och tekniska nämnden 2025 godkänns.

**Expedieras till**

Nämndadministratörer, Ledningsgrupp

2024-10-21

för kännedom: KKK

**Beslutsunderlag**

- Förslag till tekniska nämnden - Sammanträdestider 2025

**Paragrafen är justerad**

2024-10-21

§ 59 2024.162 TEN

## Grundläggande granskning 2024

### Ärendebeskrivning

Den kommunala revisionen är ett lokalt kontrollinstrument med uppdrag att granska den verksamhet som bedrivs i kommunen samt pröva ansvarstagandet för styrelse och nämnder. Enligt kommunallagen granskar revisorerna årligen all verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområden, i den omfattning som följer av god revisionsred.

Revisorerna prövar:

- om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt sätt
- om verksamheten sköts på ett ekonomiskt tillfredsställande sätt
- om räkenskaperna är rättvisande, samt
- om den interna kontrollen är tillräcklig

Revisorernas årliga granskning består av tre delar:

- Grundläggande granskning
- Fördjupad granskning
- Granskning av delårs- och helårsbokslut.

Den årliga grundläggande granskningen omfattar en översiktlig granskning av måluppfyllelse, styrning och intern kontroll. Syftet med den grundläggande granskningen är att se huruvida nämnden har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet under sitt sammanträde 14 oktober, § 39.

### Beslut

Revisionsenkäten godkänns och översänds till revisorerna.

### Expedieras till

viktoria.bernstam@kpmg.se

### Beslutsunderlag

- Förslag till tekniska nämnden - Grundläggande granskning 2024
- Bilaga 8 - Grundläggande granskning 2024
- Ifylld checklista handlingar Grundläggande granskning 2024

### Paragrafen är justerad

2024-10-21

§ 60 2024.171 TEN

## Inriktningsbeslut livslängd deponi

### Ärendebeskrivning

Bälinge avfallsanläggning har bedrivits sedan 1970. Verksamheten vid Bälinge avfallsanläggning bedrivs med tillstånd enligt miljöbalken från Miljöprövningsdelegationens beslut dnr 551-68547-2006 daterat 2007-11-09. Tillståndet omfattar deponering av högst 50 000 ton avfall per år i deponi för icke-farligt avfall.

En preliminär plan för sluttäckning med deponeringsplanering för Bälinge deponi, upprättades av Alingsås kommun 2016-09-28. Den första planen för sluttäckning lämnades in dock in redan 2009. Syftet med planen är att beskriva kommunens strategi för hur sluttäckning ska genomföras i enlighet med befintligt tillstånd och gällande lagkrav och bransch-praxis. En reviderad sluttäckningsplan togs fram 2023 och godkändes av Länsstyrelsen den 22 februari 2024, dnr 5209-2024.

Avfallsavdelningen har med hjälp av en konsult tagit fram en scenarioräkning för Bälinge deponi. Bälinge avfallsanläggning i Alingsås kommun har ett omfattande sluttäckningsbehov enligt den uppdaterade sluttäckningsplanen från 2023. Om enbart kommunalt avfall används för deponin, beräknas sluttäckningen ta flera hundra år, vilket inte är hållbart. Det föreslås därför att anläggningen ska ta emot material från externa aktörer, vilket kan minska sluttäckningstiden. För att leda och samordna detta arbete föreslås det att en projektledare anställs.

### Beredning

*Förvaltningen har i skrivelse den 4 oktober lämnat följande yttrande:*

Förvaltningen bedömer att sluttäckningen bör genomföras inom en 15-20 årsperiod, vilket kräver att externa massor tas emot. Vidare krävs en noggrann planering och samordning av projektet, vilket motiverar behovet av en projektledare. Projektledaren ska ansvara för logistik, samordning med externa aktörer och säkerställande av att sluttäckningsarbetet följer uppsatta mål och regler från Länsstyrelsen.

### Beslut

Sluttäckning av Bälinge deponi ska ske under 15-20 års tid.

### Expedieras till

Avdelningschef Avfall

### Beslutsunderlag

- Förslag till tekniska nämnden - Inriktningsbeslut för Bälinge deponi
- Bilaga tabell deponi

### Paragrafen är justerad

2024-10-21

§ 61 2024.001 TEN

**Delegerade beslut 2024****Ärendebeskrivning**

Genom sammanställning anmäls följande beslut fattade med stöd i nämndens delegationsordning.

**Förvaltningschefsbeslut:** Ändring av attesträttighet för Björn Hammar, Fredrik Lidén och Åsa Mondiet Lindstrand.

Tillförordnad förvaltningschef.

**Anställningsbeslut:** frontdeskansvarig

**GIS-enheten:** Beslut fattade i september – oktober 2024

**Gata och trafik:** Beslut fattade i september 2024

**Beslut**

Tekniska nämnden tar del av redovisningen och lägger den till handlingarna.

**Beslutsunderlag**

- Anmälan av delegerade beslut 2024-10-21
- Återrapportering av delegerade beslut

**Paragrafen är justerad**