



# Protokoll

Socialnämndens arbetsutskott  
2018-04-03

2018-04-03

<b>Plats och tid</b>	Krokanten, Sidenvägen 7F kl. 09:00-14:50	<b>Paragrafer</b>	§§194-204
<b>Beslutande</b>	Eva-Lotta Pamp (M) (ordförande) Britt-Marie Kuylenstierna (MP) (vice ordförande) Helena Carlström (S) Roland Salomonsson (M)		
<b>Övriga deltagare</b>	Karin Alvermalm (tf förvaltningschef) Gunvi Sultan (sekreterare) Karen Alvstad (tf avdelningschef unga)		
<b>Utses att justera</b>	Britt-Marie Kuylenstierna		
<b>Justeringens plats och tid</b>	Socialförvaltningen, Alingsås , 2018-04-06 00:00		

<b>Sekreterare</b>	..... Gunvi Sultan
<b>Ordförande</b>	..... Eva-Lotta Pamp
<b>Justerande</b>	..... Britt-Marie Kuylenstierna

---

**ANSLAG/BEVIS** Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Organ</b>	Socialnämndens arbetsutskott		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2018-04-03		
<b>Datum för anslags uppsättande</b>	2018-04-09	<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2018-05-01
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Socialförvaltningen, Alingsås		
<b>Underskrift</b>	..... Gunvi Sultan		

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-04-03

- § 194 Information och överläggningar
- § 195 Socialförvaltningens lokalförsörjningsplan 2018-2021
- § 196 Riktlinjer för systematiskt brandskyddsarbete (SBA) Socialförvaltningen
- § 197 Kvalitetsberättelse för Socialförvaltningen 2017
- § 198 Grundläggande granskning 2017
- § 199 Digital målbild för Alingsås kommun - öppen och smart
- § 200 Riktlinjer för hantering av personuppgifter inom socialnämndens verksamhet
- § 201 Riktlinjer för tillsyn över detaljhandel med tobak, e-cigarettor och påfyllningsbehållare samt vissa receptfria läkemedel
- § 202 Avgifter för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen
- § 203 Projekt - Samverkan kring barns och ungas psykiska hälsa inom SAMLA-området
- § 204 Årsredovisning 2017 för Alingsås kommun från KF 2018-03-28

2018-04-03

§ 194

**Information och överläggningar****Ärendebeskrivning**

Karin Alvermalm informerar om att hon har fått förlängt som tillfördordnad förvaltningschef en månad till.

Socialnämnden behöver välja en ny ledamot i socialnämndens arbetsutskott inför nästa socialnämndsmöte då Anders Dahl (V) har sagt upp sitt uppdrag i socialnämnden. Förslag läggs på gruppmötet inför nästa socialnämndsmöte. Beslut tas i nämnden i april.

**Paragrafen är justerad**

---

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------

2018-04-03

§ 195 2018.060 SN

## Socialförvaltningens lokalförsörjningsplan 2018-2021

### Ärendebeskrivning

Förvaltningarna har som uppdrag att årligen ta fram en lokalförsörjningsplan, som sedan sammanställs till en kommungemensam plan. Under 2016 och 2017 låg uppdraget på Fabs, vilket ändrades i och med ändrade ägardirektiv. Det övergripande samordningsansvaret ligger på kommunledningskontoret från 1 januari 2018.

I socialförvaltningens plan framgår att den generella bostadsbristen i kommunen är en faktor som påverkar förvaltningens arbete med flertalet målgrupper. Det skapar avbrott i boendekedjor och stoppar flöden.

Förvaltningen ser även behov av att utveckla en ny boendeform för den målgrupp som är aktuella inom socialpsykiatri och som inte lever upp till krav för att kunna få ett hyreskontrakt via Alingsåshem eller andra hyresvärdar.

Grindgatans motivationsboende behöver en ny lokal, då den nuvarande ligger i trafikplanerat område.

Utöver präglas planen av den omorganisation som skett genom att funktionshinderverksamheten har lämnat socialnämnden för att ingå i vård- och äldreomsorgsnämnden samt de minskade behoven av HVB för ensamkommande barn.

### Beslut

#### Arbetsutskottets förslag till socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner lokalförsörjningsplanen och översänder den till kommunstyrelsen.

Förvaltningen får i uppdrag att beskriva konsekvenser och kostnader som påverkar nämndens verksamhet till följd av kommunens generella bostadsbrist.

### Expedieras till

Kommunstyrelsen  
 Simon Lindau

### Paragrafen är justerad

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------

2018-04-03

§ 196 2018.055 SN

**Riktlinjer för systematiskt brandskyddsarbete (SBA) Socialförvaltningen****Ärendebeskrivning**

Systematiskt brandskyddsarbete (SBA) innebär att man på ett organiserat och strukturerat sätt planerar, utbildar, övar, dokumenterar, kontrollerar och följer upp brandskyddsarbetet i en organisation. Socialförvaltningens systematiska brandskyddsarbete ska ske i enlighet med lagar och riktlinjer för säkerhet och arbetsmiljö.

Förvaltningen har sedan tidigare antagit "Riktlinjer för systematiskt brandskyddsarbete (SBA)", 2014-04-22 § 36.

2018-01-01 beslutades en ny organisation för socialförvaltningen. Med anledning av organisationsförändringen har socialförvaltningen reviderat gällande "Riktlinjer för socialförvaltningens systematiska brandskyddsarbete (SBA)".

**Beslut****Arbetsutskottets förslag till socialnämndens beslut**

Socialnämnden antar " Riktlinjer för systematiskt brandskyddsarbete (SBA).

**Paragrafen är justerad**

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-04-03

§ 197 2018.056 SN

**Kvalitetsberättelse för Socialförvaltningen 2017****Ärendebeskrivning**

Av Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) framgår att den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS varje år bör upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse. I samband med att "Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete" antogs 2014-09-23 beslutade socialnämnden att en årlig kvalitetsberättelse ska utarbetas.

I Socialnämndens kvalitetsberättelse 2017 redogörs för hur nämnden har arbetat med att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet under året.

I kvalitetsberättelsen beskrivs bland annat hur synpunkter och klagomål har hanterats, samt hur arbetet utifrån bestämmelserna om lex Sarah har bedrivits. Kvalitetsberättelsen omfattar också hur kvaliteten har följts upp och utvärderats genom egenkontroll, exempelvis genom uppföljning av resultat i Öppna jämförelser och brukarundersökningar.

**Beslut****Arbetsutskottets förslag till socialnämndens beslut**

Socialnämnden godkänner Socialnämndens kvalitetsberättelse 2017.

**Paragrafen är justerad**

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-04-03

§ 198 2017.132 SN

## Grundläggande granskning 2017

### Ärendebeskrivning

Kommunrevisionens uppgift är att ge kommunfullmäktige underlag till den årliga ansvarsprovningen. De förtroendevalda revisorerna i Alingsås kommun genomför varje år en grundläggande granskning av styrelser och nämnder. Syftet med den grundläggande granskningen är att översiktligt bedöma om styrelser och nämnder har skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten. 2017 års grundläggande granskning genomfördes av EY på uppdrag av och tillsammans med de förtroendevalda revisorerna. Samtliga nämnder ingick i den grundläggande granskningen. Utöver detta valdes fyra nämnder ut för en mer omfattande granskning - en av dessa var socialnämnden.

Revisionen skickade ut skriftliga frågor som besvarades av socialförvaltningen. Socialnämnden godkände förvaltningens förslag till svar, 2017-09-19, § 92, och svaren överlämnades till revisionen. Svaren blev utgångspunkt för den nämnddialog som genomfördes av kommunens revisorer och representanter för EY tillsammans med nämndens presidium och förvaltningschef.

Granskningen har utmynnat i revisionsrapporten, *Alingsås kommun Grundläggande granskning 2017*. Socialnämnden har fått tre rekommendationer. Nämnden ska kommentera och redovisa åtgärder utifrån granskningens rekommendationer. Förvaltningen har upprättat ett förslag till kommentarer och åtgärder i yttrandet.

### Beredning

Revisionsrapporten innehåller tre rekommendationer till socialnämnden. Man rekommenderar att:

- Tillse att arbetet med att nå budget i balans fortgår och prioriteras
- Säkerställa att de nyckeltal som används är relevanta och pålitliga
- Säkerställa att samtliga internkontrollpunkter genomförs

Nedan redovisas vilka åtgärder som har vidtagits för att följa respektive rekommendation.

#### *Att tillse att arbetet med att nå budget i balans fortgår och prioriteras*

Ett systematiskt arbetssätt införs där samtliga chefer med start mars 2018, involveras i förvaltningens uppföljning som sker månadsvis (juni och juli undantagna). En ny modell är framtagen i samarbete med konsult, ekonomifunktion och verksamhet där ekonomistyrningen tydliggörs. För att nå framgång i arbetet erbjuds samtliga chefer utbildning i systemstödet Hypergene och stöd från ekonomifunktionen i processen.

#### *Att säkerställa att de nyckeltal som används är relevanta och pålitliga*

Ny modell för månadsuppföljning från och med mars 2018 är framtagen där nya nyckeltal ingår. Nyckeltalen har tagits fram i samarbete med konsult, ekonomifunktion



2018-04-03

och verksamhet. Uppföljning sker månadsvis och ger därför möjlighet till finjustering vid behov. Månadsanalysen rapporteras till kommunstyrelsen.

*Att säkerställa att samtliga internkontrollpunkter genomförs*

Socialnämnden gav, SN 2017-12-24, § 107, socialförvaltningen i uppdrag att ta fram en handlingsplan för 2017 års internkontrollpunkter som förvaltningen bedömde att inte uppnå under 2017, inklusive en tidplan för att säkerställa att punkterna uppnås.

Nämnden godkände upprättad handlingsplan, SN 2017-12-14, § 129, och beslutade att återrapportering ska ske i samband med vårbokslutet.

2017 års kvarvarande internkontrollpunkter ingår också som en del av socialnämndens Internkontrollplan 2018, bilaga till Socialnämndens Flerårsstrategi 2018-2020, SN 2018-03-13, § 21.

**Beslut**

**Arbetsutskottets förslag till socialnämndens beslut**

Socialnämnden antar förvaltningens yttrande som sitt eget och beslutar att överlämna yttrandet till kommunstyrelsen och Ernst & Young.

**Expedieras till**

Kommunstyrelsen  
 Thomas Edin, EY

**Paragrafen är justerad**

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------

2018-04-03

§ 199 2018.032 SN

## Digital målbild för Alingsås kommun - öppen och smart

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige antog den 25 november 2015 § 180 e-strategi för Alingsås kommun. I Flerårsstrategi 2018-2020, antagen av kommunfullmäktige den 13 november 2017 § 251 slås fast att Alingsås kommun ska växla upp och ta tillvara digitaliserings utvecklingsmöjligheter och organisationens vilja att förändra. Remissvar ska ha inkommit till kommunstyrelsen senast 5 april 2018.

I tjänsteskrivelse 2018.032 SN ges socialnämndens remissvar till digital målbild för Alingsås kommun – öppen och smart § 8 2017.676 KS, samt remissvar till handlingsplan digital målbild Alingsås kommun, KS 5 februari § 9.

### Beredning

Digitalisering är idag och framöver en fråga som bör ligga på högsta beslutsfattande nivå – kommunfullmäktige, kommunstyrelse, nämnder samt ledningsgrupper på tjänstesidan. Det handlar mycket om insikt, ledarskap och mod. Socialförvaltningen ser positivt på digital målbild och menar att om vi vill få ut full effekt av digitaliserings transformerande kraft, så behöver kompetensutveckling ske hos beslutsfattare – förtroendevalda och chefer i organisationen.

Socialförvaltningen delar beskrivningen i digital målbild och avsnittet utmaningar för omsorg, i att kommuninnevånare har ökade förväntningar på att kunna nå socialtjänsten via digitala kanaler. Förvaltningen driver idag ett arbete med smart e-tjänst inom ramen för en digitalisering av försörjningsstödet. Handlingsplan till digital målbild tar fasta på att en kommuninvånarportal ska etableras. Socialförvaltningen ser här en stor potential. Det innebär en möjlighet att ge våra brukare och klienter digitalt följa sina ärenden, ge samtycke, ta del av sina journaler och lämna uppgifter med mera. Möjlighet finns också att exempelvis vårdnadshavare och gode män kan nå socialtjänsten via kommuninvånarportalen. Digitalt först!

Socialförvaltningen arbetar med socialt stöd. Det finns stora samhällsvärden i att vi hjälper människor i svåra situationer – vare sig det är individer med svårigheter ekonomiskt, personer med missbruksproblematik, eller barn som riskerar att fara illa. För att klara ett ökat framtida behov av välfärdstjänster inom socialtjänsten måste vi som arbetsgivare i en ökad konkurrens förmå attrahera, utveckla och behålla medarbetare och chefer. Handlingsplan till digital målbild syftar bland annat till en förmåga att agera inom ett föränderligt område. För socialförvaltningen möjliggör detta en hållbar satsning på digital medarbetare där vi aktivt arbetar med processtyrd robotautomatisering och artificiell intelligens. Målbilden för socialförvaltningen är här att frigöra tid till värdeskapande socialt arbete. Detta stärker såväl attraktiviteten som arbetsgivare som förvaltningens förmåga att möta morgondagens behov av välfärdstjänster.

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-04-03

Socialförvaltningen anser att handlingsplan till digital målbild och området 7. Digitalisering av omsorgen inte avspeglar förvaltningens ambition inom digitalisering, utan bör kompletteras. Socialförvaltningen lämnar därför förslag till ny utformning av text - se i tabell nedan:

Handlingsplan per år

Nr	Område	Aktivitet 2018	Aktivitet 2019	Aktivitet 2020
7	Digitalisering av omsorgen	>Utreda digitaliserings-möjligheterna inom äldreomsorgen  >Uppgradera verksamhetsystem inom socialförvaltningen > Utveckla kommunens beslutstödssystem till socialförvaltningen > Smart e-tjänst till försörjningsstöd inom socialförvaltningen >Digital tidbokningsfunktion till socialtjänstens reception	>Projektarbete inom äldreomsorgen  >E-learning inom socialförvaltningen >Digital medarbetare (processtyrd robot-automatisering och artificiell intelligens) inom social-förvaltning	>Projekt kring digital teknik för äldreboende  > Digital medarbetare (processtyrd robot-automatisering och artificiell intelligens) inom social-förvaltning

## Beslut

### Arbetsutskottets förslag till socialnämndens beslut

Socialnämnden antar förvaltningens remissvar avseende

- Digital målbild för Alingsås kommun – öppen och smart § 8 2017.676 KS.
- Förslag till handlingsplan digital målbild Alingsås kommun, KS 5 februari § 9. Handlingsplanen inom område 7 bör kompletteras enligt förvaltningens förslag.

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-04-03

**Expedieras till**  
Kommunstyrelsen

**Paragrafen är justerad**

---

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-04-03

§ 200 2018.051 SN

**Riktlinjer för hantering av personuppgifter inom socialnämndens verksamhet****Ärendebeskrivning**

Den nya dataskyddsförordningen, även känd som GDPR (General data protection regulation), har till uppgift att stärka skyddet för medborgare vid hantering av personuppgifter. GDPR träder i kraft från den 25 maj 2018. Det nya regelverket ersätter personuppgiftslagen (PuL). Tillsynsmyndighet för att se till att reglerna efterföljs är Datainspektionen.

Riktlinjer beskriver hur socialnämnden ska arbeta med hantering av personuppgifter och följsamhet mot EU:s dataskyddsförordning.

**Beslut****Arbetsutskottets förslag till socialnämndens beslut**

Socialnämnden antar riktlinjer för hantering av personuppgifter inom socialnämndens verksamhet.

**Expedieras till**

Karin Hallgren

Johan Danielsson

**Paragrafen är justerad**

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-04-03

§ 201 2018.041 SN

## Riktlinjer för tillsyn över detaljhandel med tobak, e-cigarett och påfyllningsbehållare samt vissa receptfria läkemedel

### Ärendebeskrivning

I Alingsås kommun är det Socialnämnden som ansvarar för tillsyn över detaljhandeln med tobak, e-cigarett och påfyllningsbehållare samt vissa receptfria läkemedel. Kommunens alkoholhandläggare ansvarar för information och att tillsyn sker i enlighet med respektive lagstiftning.

Kommunen ska ha tydliga och aktuella riktlinjer som redogör för vad som gäller enligt lagstiftning på respektive område. Syftet med riktlinjerna är att säkerställa rättsäkerhet och likabehandling i kommunen när det gäller tillsynen. Riktlinjerna ska ge stöd och vägledning i det praktiska arbetet med att tolka lagstiftningen i tillsynsarbetet samt redogöra för vad som gäller vid försäljning av dessa varor.

### Beredning

Upprättade riktlinjer säkerställer att kommunen följer de lagar som styr tillsynsverksamheten och är en vägledning för hur arbetet ska utföras.

Socialnämnden har i samband med beslut utifrån ny lag om E-cigarett 2017-12-14, § 133, gett i uppdrag åt förvaltningen att upprätta styrdokument för e-cigarett såsom riktlinjer, anmälan om försäljning och egenkontrollprogram. Denna riktlinje i kombination med nedanstående dokument säkerställer att förvaltningen har de styrdokument som behövs för att möta lagens krav:

- Tillsynsplaner för serveringstillstånd, försäljning av receptfria läkemedel och försäljning av tobak, folköl samt e-cigarett 2018, beslutad om på socialnämndens sammanträde 2018-01-23, § 3.
- Tillsynsavgifter för vissa receptfria läkemedel, folköl, tobak och e-cigarett, beslutad om på socialnämndens sammanträde 2018-01-23, § 4.

### Beslut

#### Arbetsutskottets förslag till socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner Riktlinjer för tillsyn över detaljhandel med tobak, e-cigarett och påfyllningsbehållare samt vissa receptfria läkemedel.

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-04-03

**Expedieras till**  
Angelica Liljedahl

**Paragrafen är justerad**

---

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-04-03

§ 202 2018.054 SN

## **Avgifter för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen**

### **Ärendebeskrivning**

Socialförvaltningen fick på socialnämndens sammanträde 2018-01-23, § 4 i uppdrag att se över gällande avgifter i samband med serveringstillstånd.

Nuvarande avgifter för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen har funnits sedan 2011.

**Vid fastställande av tillsynsavgifter gäller kommunallagens bestämmelser om självkostnadsprincipen och likställighetsprincipen. Tillsynsavgifter ska täcka både direkta och indirekta kostnader såsom personal, material, utrustning, administration och tillsynsbesök.**

### **Alkohollagen**

Alkohollagen är en skyddslagstiftning som syftar till att begränsa alkoholens skadeverkningar. Lagstiftaren har genom olika bestämmelser i Alkohollagen sett till att en kraftfull tillsyn över försäljningen av alkoholdrycker skall kunna utövas. En central tillsynsmyndighet, Folkhälsomyndigheten, skall följa utvecklingen och vara vägledande vid tillämpningen av lagen. De regionala myndigheterna, Länsstyrelsen, skall ge kommunerna vägledning men också utöva tillsyn av kommunernas verksamhet. Kommunerna och Polismyndigheterna skall utöva den direkta tillsynen över restauranger med serveringstillstånd.

Tillsynsarbetet skall bestå av både yttre tillsyn och en inre tillsyn. Vid den yttre tillsynen kontrolleras hur verksamheten bedrivs med avseende på ordning och nykterhet och att servering inte sker till underåriga eller märkbart påverkade personer, förekomsten av lagad mat samt att serveringsansvarig person finns på plats. Kontroller görs också att servering sker i enlighet med tillståndet som det framgår av tillståndsbeviset. Den inre tillsynen består bl.a av om förutsättningarna för tillstånd fortfarande föreligger vad det gäller t.ex. ekonomisk skötsamhet, brandsäkerhet, skötsamhet utan anmärkning i polisens belastningsregister, korrekt livsmedelshantering mm.

I Alkohollagen framgår det att Kommunerna har rätt att finansiera tillsynsverksamheten med avgifter. Kommunerna får ta ut avgift för prövning av ansökan om serveringstillstånd liksom för den löpande alkoholtillsynen.



2018-04-03

## Beredning

### Tillstånd och tillsynsavgifter

Vid fastställande av tillstånd och tillsynsavgifter skall en självkostnadsprincip gälla och avgiften skall bygga på tidsåtgång och en timkostnad. Vid beräkning av självkostnaderna får utöver externa kostnader alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till tas med. Exempel på detta är personalkostnader, material, utrustning, lokalkostnader och administrationskostnader.

Timkostnaden för utfört arbete år 2011 motsvarar ej 2018 års kostnader då både konsumentprisindex samt lönekostnader ökat. Konsumentprisindex har ökat med 5,8 % mellan åren 2010-2017.

Med anledning av ovanstående bedöms det rimligt med en ändring av Alingsås kommuns tillsynsavgifter.

### Jämförelse med andra närliggande kommuner

Ansökan stadigvarande tillstånd till allmänheten:

Alingsås - 8.000 kr

Lerum - 8.000 kr

Göteborg - 8.200 kr

Marks kommun 9- 200 kr

Borås stad - 12.000 kr

Systemet för tillsynsavgifter omfattar en fast tillsynsavgift för stadigvarande tillstånd samt en rörlig tillsynsavgift som baseras på vilken omsättning verksamheten har.

#### Fast tillsynsavgift:

Alingsås 1.500 kr

Lerum 1.500 kr

Göteborg 1.500 kr

Marks kommun 2.900 kr

Borås stad 3.100 kr

#### Rörlig del:

2.000 kr - 12.000 kr

0 kr - 8.000 kr

2.100 kr - 14.400 kr

2.900 kr - 21.500 kr

1 % av föregående års  
omsättning på försäljning

### Förslag till nya avgifter i Alingsås kommun

Nyansökningar/ägarskiften är det ärendeslag som är mest tidskrävande. Noggrannare utredningsförfarande och högre kostnader för administrativ hantering föranleder en större höjning. Förslag läggs att höja denna avgift från 8.000 kr till 12.000 kr. Övriga ansökningsavgifter föreslås höjas med cirka 30 %.

2018-04-03

Systemet för tillsynsavgifter omfattar en fast tillsynsavgift för stadigvarande tillstånd samt en rörlig tillsynsavgift som baseras på vilken omsättning verksamheten har. Avgiften för fast tillsyn är idag 1.500 kronor och föreslås ändras till 3.500 kronor.

Den rörliga tillsynsavgiften består idag av 8 olika avgiftsklasser mellan 2000 – 12.000 kronor beroende på vilken omsättning restaurangverksamheten har. Förslag läggs att utöka antal avgiftsklasser från 8 till 9 stycken samt att utvidga spannet av tillsynsavgifter till mellan 4.000 och 20.000 kronor istället för som nuvarande avgifter mellan 2.000 och 12.000 kronor.

### Kostnader Alingsås kommun, årsbasis

Lön baserad på 75% av heltidstjänst

Lön, baserad på 75 % av heltidstjänst	PO (sociala avgifter)	OH (administrativa kringkostnader)	Summa
340875	39,75 %	15%	527575

### Förslag till nya avgifter för tillstånd och tillsyn enligt Alkohollagen från den 1 juni 2018.

#### Ansökningsavgifter:

1. Nyansökan **10.000 kr** (tidigare 8000 kr)
2. Utvidgat tillstånd **4.200 kr** (tidigare 3300 kr)
3. Betydande ändring i bolag **3.500 kr** (tidigare 2700 kr)
4. Tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten **7.000 kr** (tidigare 5.400 kr)
5. Tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap **1.000 kr** (tidigare 800 kr)
6. Provsbakning vid tillverkningsställe **7.500 kr** (tidigare 6.000 kr)
7. Tillfälligt tillstånd provsbakning vid arrangemang **5.000 kr** (tidigare 4.000 kr)
8. Servering vid gemensamt serveringsutrymme **4.200 kr** (tidigare 3.300 kr)
9. Anmälan om serveringslokal vid catering **400 kr** (tidigare 300 kr)
10. Anmälan om redan godkänd lokal **200 kr** (tidigare 100 kr)
11. Avgift för kunskapsprov per tillfälle **1.700 kr** (tidigare 1.200 kr)

#### Tillsynsavgifter:

- A) Fast del innefattande avgift för förebyggande och inre tillsyn av alla stadigvarande serveringstillstånd 3500 kronor. Fast del 3.500 kr x 29 tillstånd = **101.500 kr**

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-04-03

B) Rörlig del för yttre tillsyn på alla stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten baseras på omsättning i kronor per år.

0- 250.000	= <b>4.000 kr</b> (tidigare 2.000 kr) x 0 tillstånd = 0 kr
250.000 - 500.000	= <b>5.000 kr</b> (tidigare 3.000 kr) x 1 tillstånd = 5.000 kr
500.000 - 1 miljon	= <b>6.000 kr</b> (tidigare 4.000 kr) x 2 tillstånd = 12.000 kr
1 miljon - 2 miljoner	= <b>8.000 kr</b> (tidigare 6.000 kr) x 4 tillstånd = 32.000 kr
2 miljoner - 3 miljoner	= <b>9.000 kr</b> (tidigare 7.000 kr) x 6 tillstånd = 54.000 kr
3 miljoner - 4 miljoner	= <b>11.000 kr</b> (tidigare 8.000 kr) x 3 tillstånd = 33.000 kr
4 miljoner - 6 miljoner	= <b>14.000 kr</b> (tidigare 10.000 kr) x 4 tillstånd = 56.000 kr
6 miljoner – 8 miljoner	= <b>17.000 kr</b> (tidigare 12.000 kr) x 2 tillstånd = 32.000 kr
8 miljoner – 10 miljoner	= <b>20.000 kr</b> x 7 tillstånd = 140.000 kr

Rörlig del inkomst: **364.000 kr**

Därutöver tillkommer inkomster på ansökningar som inkommer under året. Antal ansökningar varierar och är svåra att förutsäga. Uppskattad inkomst från ansökningar är 62.000 kr år 2018.

Avgifterna är uträknade enligt Alingsås kommuns faktiska kostnad. Nya avgifter för serveringstillstånd föreslås gälla från 2018-06-01, men nuvarande avgifter tas ut till dess att beslut är fattat i kommunfullmäktige.

Avgifterna föreslås revideras ungefär vartannat år, nästa gång blir i januari 2020.

## Beslut

### Arbetsutskottets förslag till socialnämndens beslut

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att besluta om nya tillsynsavgifter för serveringstillstånd och tillsyn enligt alkohollagen.

Avgifterna föreslås gälla fr o m 1 juni 2018.

### Expedieras till

Kommunfullmäktige

Angelica Liljedahl

Anders Hjältn

### Paragrafen är justerad

---

 Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-04-03

§ 203 2018.052 SN

## **Projekt - Samverkan kring barns och ungas psykiska hälsa inom SAMLA-området**

### **Ärendebeskrivning**

Politiker och tjänstemän inom SAMLA ser ett behov av att förstärka förmågan att möta psykisk ohälsa hos barn och unga och skapa en modell där man jobbar integrerat mellan primärvård, socialtjänst och elevhälsan genom samverkansteam. Utgångspunkten har varit att vårdkedjan brister som den ser ut idag och att det finns risk för bristande patientsäkerhet för barn och unga med psykisk ohälsa.

Den 2 februari 2018 fattade SAMLAs politiska samrådsgrupp ett inriktningsbeslut om att skapa samverkansteam enligt SIMBA-modellen. SIMBA är en samverkansmodell som används av andra kommuner och landsting. För att SAMLAs inriktningsbeslut ska kunna träda i kraft krävs att berörda nämnder och styrelser fastställer SAMLAs politiska samrådsgrupps inriktningsbeslut.

### **Beredning**

I SIMBA-projekt som pågår i andra kommuner har man skapat en modell som bygger på strukturerad teamsamverkan mellan primärvård, som har ansvaret för unga med lindrig till måttlig psykisk ohälsa, elevhälsa och socialtjänst. Specialistnivån fungerar som ett stöd till vårdcentralerna utifrån en konsultationsmodell.

Skapande av liknande samverkansteam i Alingsås, enligt SIMBA-modellen, förutsätter att en projektledare anställs på 50%, till en kostnad av 450 000 kr/år. Projektet beräknas pågå under tre år. Kostnaden för projektledaren behöver finansieras gemensamt av kommunerna Alingsås och Lerum inom SAMLA. Västra hälso- och sjukvårdsnämnden tillskjuter medel för anställning av barnpsykologer i primärvården.

### **Beslut**

#### **Arbetsutskottets förslag till socialnämndens beslut**

Socialnämnden önskar få möjlighet att yttra sig och ta del av beslut och underlag som rör nämndens verksamhet innan nämnden tar upp dessa ärenden på dagordningen. Det måste också klargöras vem som har kostnadsansvaret.

Socialnämnden beslutar att fastställa SAMLAs politiska samrådsgrupps inriktningsbeslut.

### **Expedieras till**

Kommunstyrelsen  
 Karin Alvermalm

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-04-03

Carina Westerelve

**Paragrafen är justerad**

---

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------

2018-04-03

§ 204 2018.058 SN

**Årsredovisning 2017 för Alingsås kommun från KF 2018-03-28****Ärendebeskrivning**

De nämnder som redovisar underskott ska senast till kommunens vårbokslut återkomma med en plan till kommunstyrelsen för hur de avser förhindra att underskottet 2017 belastar det ekonomiska resultatet år 2018.

**Beslut****Arbetsutskottets beslut**

Förvaltningen får i uppdrag att redovisa hur nämnden arbetat med att hantera underskottet för 2017 och hur vi avser förhindra att underskottet 2017 belastar det ekonomiska resultatet för 2018.

Uppdraget ska redovisas inför vårbokslutet 2018.

**Expedieras till**

Sofia Landén

**Paragrafen är justerad**

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande