



## Sammanträde med Socialnämnden

Tid: 2023-02-14, kl. 14:00-17:00

Plats: Socialförvaltningen, Alingsås

---

Kent Perciwall (KD),  
Ordförande

Arita Halili,  
Sekreterare

### Ärendelista

1. Information och överläggningar
  - A/ Förvaltningschefen informerar
  - B/ Presentation av enhet vuxna
  - C/ Utbildning "Övergripande om socialtjänstens lagstiftning - var får och får inte socialtjänsten göra?"
2. Ej verkställda beslut anmälda till Inspektionen för vård och omsorg 2022, 2022.029 SN
3. Överenskommelse om prioriterade insatser 2023 mellan Samordningsförbundet Insjöriket och socialförvaltningen avseende ACTivera, 2023.012 SN
4. Socialnämndens årsbokslut 2022, 2023.003 SN
5. Verksamhetsuppföljning 2022
  - Presentation - Verksamhetsuppföljningen 2022

**Ej verkställda beslut  
anmälda till Inspektionen för  
vård och omsorg 2022**

**2**

**2022.029 SN**

2023-02-08

§ 19 2022.029 SN

**Ej verkställda beslut anmälda till Inspektionen för vård och omsorg 2022****Ärendebeskrivning**

Socialnämnden ska kvartalsvis rapportera till kommunfullmäktige, till de revisorer som avses i 3 kap. 8 § kommunallagen samt till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) enligt 16 kap. 6 f-h §§ socialtjänstlagen (SoL) om

1. Gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader från dagen för beslutet
2. Gynnande beslut som avbrutits och ej verkställts inom tre månader från dagen för avbrottet
3. Gynnande beslut som har verkställts (gäller endast revisorer och IVO)

Rapporteringen till IVO sker som individrapporter med sekretessbelagda uppgifter enligt en nationellt fastställd standard.

I Alingsås gäller socialnämndens rapporteringsskyldighet för individ- och familjeomsorg (se bilaga).

**Statistik för kvartalen 2022**

<i>Typ av beslut</i>	<i>Kvartal 1</i>	<i>Kvartal 2</i>	<i>Kvartal 3</i>	<i>Kvartal 4</i>
Behandlingshem, ej verkställda	1 st			
Bostad, ej verkställda	1 st			
Behandlingshem, verkställda		1 st		
Bostad, verkställda		1 st		
Daglig sysselsättning, ej verkställda			1 st	
Boendestöd, ej verkställda			1 st	
Daglig sysselsättning, avslutad				1 st
Boendestöd, avslutad				1 st
Kontaktfamilj, ej verkställda				2 st

**Beslut****Förslag till beslut i Socialnämnden**

Socialnämnden noterar rapporteringen till IVO för kvartal 4 2022 och översänder rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

**Expedieras till**

Kommunfullmäktige  
Kommunens revisorer



Datum: 2023-01-13  
Handläggare: Gunvi Sultan  
Direktnr: 0322-61 66 89  
Diariernr: 2022.029 SN

Socialnämnden

## Ej verkställda beslut, kvartal 4 2022

### Ärendebeskrivning

Socialnämnden ska kvartalsvis rapportera till kommunfullmäktige, till de revisorer som avses i 3 kap. 8 § kommunallagen samt till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) enligt 16 kap. 6 f-h §§ socialtjänstlagen (SoL) om

1. Gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader från dagen för beslutet
2. Gynnande beslut som avbrutits och ej verkställts inom tre månader från dagen för avbrottet
3. Gynnande beslut som har verkställts (gäller endast revisorer och IVO)

Rapporteringen till IVO sker som individrapporter med sekretessbelagda uppgifter enligt en nationellt fastställd standard.

I Alingsås gäller socialnämndens rapporteringsskyldighet för individ- och familjeomsorg (se bilaga).

### Statistik för kvartalen 2022

<i>Typ av beslut</i>	<i>Kvartal 1</i>	<i>Kvartal 2</i>	<i>Kvartal 3</i>	<i>Kvartal 4</i>
Behandlingshem, ej verkställda	1 st			
Bostad, ej verkställda	1 st			
Behandlingshem, verkställda		1 st		
Bostad, verkställda		1 st		
Daglig sysselsättning, ej verkställda			1 st	
Boendestöd, ej verkställda			1 st	
Daglig sysselsättning, avslutad				1 st
Boendestöd, avslutad				1 st
Kontaktfamilj, ej verkställda				2 st

### Ekonomisk bedömning

Förslaget innebär inga ekonomiska konsekvenser.

### Förslag till beslut

Socialnämnden noterar rapporteringen till IVO för kvartal 4 2022 och översänder rapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

**Beslutet ska skickas till**  
Kommunfullmäktige  
Kommunens revisorer

Karin Alvermalm  
Förvaltningschef

Gunvi Sultan  
IT-samordnare

Karin Alvermalm Dahlgren, Godkännare tjänsteskrivelse, 2023-01-13

2023-01-11

Socialnämnden

## Ej verkställda beslut, kvartal 4 2022

### Rapporteringstillfälle

2023-01-11

#### 1. Gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader från dagen för beslut

Beslutsdatum	Typ av beslut	Skäl till att beslutet ännu ej verkställts	Lagrum
2022-07-25	Kontaktfamilj	Lämplig kontaktfamilj har inte hittats	4.1 § SoL
2022-07-25	Kontaktfamilj	Lämplig kontaktfamilj har inte hittats	4.1 § SoL

#### 2. Gynnande beslut som avbrutits och ej verkställts inom tre månader från dagen för avbrottet

Beslutsdatum	Typ av beslut	Skäl till att beslutet ännu ej verkställts	Lagrum
--------------	---------------	--	--------

#### 3. Beslut som tidigare rapporterats som ej verkställt och som nu verkställts eller avslutats

Beslutsdatum	Typ av beslut	Datum för verkställighet, avslut	Lagrum
2022-06-21	Daglig sysselsättning	2022-10-31	4.1 § SoL
2022-06-15	Boendestöd	2023-01-09	4.1 § SoL

Gunvi Sultan  
IT-samordnare  
0322-61 66 89  
2022.029 SN

## Sammanställning ej verkställda gynnande beslut

Alingsås kommun - socialnämnden

Gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader från dagen för beslut

Gynnande beslut som avbrutits och ej verkställts inom tre månader från dagen för avbrottet

Beslut som tidigare rapporterats som ej verkställt och som nu verkställts eller avslutats

### År 2021

2021 Q1	2021 Q2	2021 Q3	2021 Q4
1	0	0	0
0	0	0	0
0	1	0	0

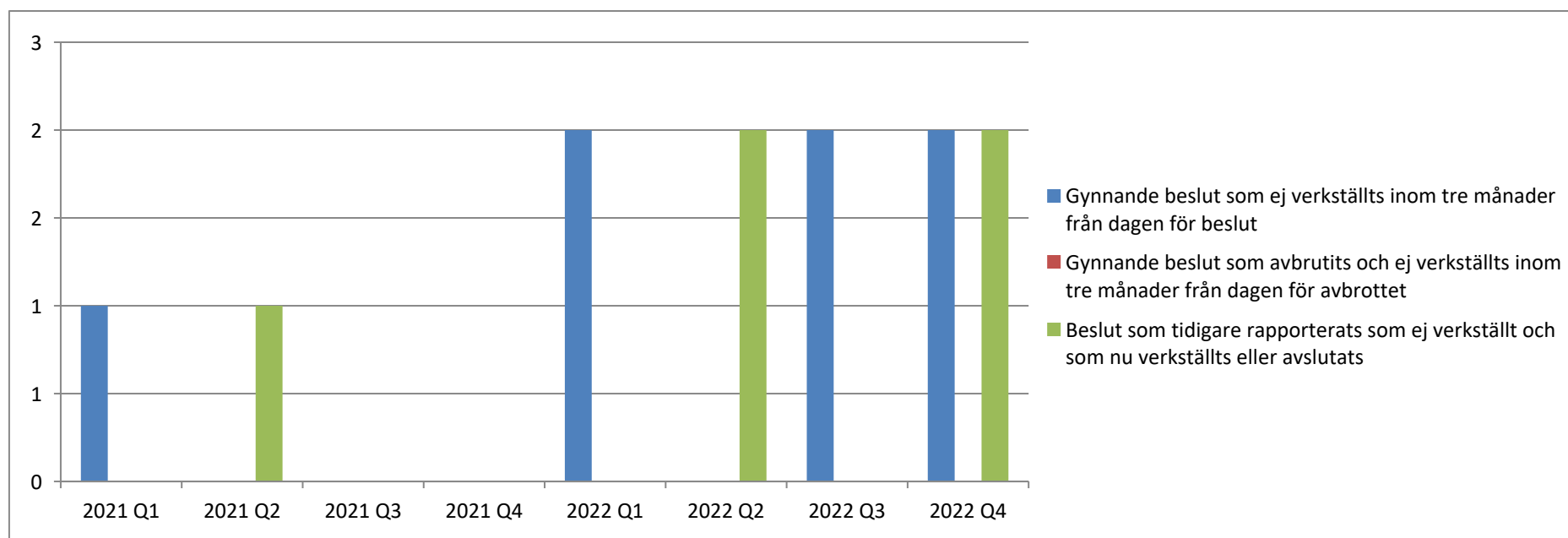
Gynnande beslut som ej verkställts inom tre månader från dagen för beslut

Gynnande beslut som avbrutits och ej verkställts inom tre månader från dagen för avbrottet

Beslut som tidigare rapporterats som ej verkställt och som nu verkställts eller avslutats

### År 2022

2022 Q1	2022 Q2	2022 Q3	2022 Q4
2	0	2	2
0	0	0	0
0	2	0	2







Överenskommelse om  
prioriterade insatser 2023  
mellan  
Samordningsförbundet  
Insjöriket och  
socialförvaltningen  
avseende ACTivera

3

2023.012 SN

2023-02-08

§ 20 2023.012 SN

## **Överenskommelse om prioriterade insatser 2023 mellan Samordningsförbundet Insjöriket och socialförvaltningen avseende ACTivera**

### **Ärendebeskrivning**

Samordningsförbundet Insjöriket är en samverkansform för Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Västra Götalandsregionen och fem kommuner i Insjöriket. Förbundet är just nu i en omställningsfas. Styrelsen fattade i mars 2022 beslut om att förbundet ska gå i riktning mot att erbjuda verksamhet mer lokalt i varje enskild kommun och att det ska vara kommunerna som utför förbundets finansierade verksamheter, till skillnad mot i dag då förbundet lånar in personal från förbundets parter för att utföra verksamheterna.

Det är en stor omställning och samtliga förbundets parter har gemensamt beslutat hur den nya verksamheten, som har fått namnet ACTivera, ska utformas utifrån att verksamheten bygger på den evidensbaserade metoden ACT (acceptance and commitment therapy). Syftet med verksamheten är att stärka deltagarna att komma upp i en högre aktivitetsnivå det vill säga närmare arbetsmarknaden eller annan sysselsättning. ACTivera kommer att ha en gemensam ram i samtliga kommuner och deltagarna kommer kunna få stöd i upp till 24 veckor. Alingsås Arbetsmarknadsenhet, AME, arbetar nu med att starta upp verksamhet för att kunna ta emot deltagare som är i behov av prerehabiliterande insatser under första delen av 2023.

Avtalet mellan parterna gäller för år 2023.

### **Beslut**

#### **Förslag till beslut i socialnämnden**

Socialnämnden ger ordförande Kent Perciwall i uppdrag att underteckna överenskommelsen med Samordningsförbundet Insjöriket för perioden 230101 – 231231.

### **Expedieras till**

Kommunstyrelsen



Datum: 2023-01-31  
Handläggare: Jessica Svanström  
Direktr:   
Diariernr: 2023.012 SN

Socialnämnden

## Överenskommelse om prioriterade insatser 2023 mellan Samordningsförbundet Insjöriket och socialförvaltningen avseende ACTivera

### Ärendebeskrivning

Samordningsförbundet Insjöriket är en samverkansform för Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Västra Götalandsregionen och fem kommuner i Insjöriket. Förbundet är just nu i en omställningsfas. Styrelsen fattade i mars 2022 beslut om att förbundet ska gå i riktning mot att erbjuda verksamhet mer lokalt i varje enskild kommun och att det ska vara kommunerna som utför förbundets finansierade verksamheter, till skillnad mot i dag då förbundet lånar in personal från förbundets parter för att utföra verksamheterna.

Det är en stor omställning och samtliga förbundets parter har gemensamt beslutat hur den nya verksamheten, som har fått namnet ACTivera, ska utformas utifrån att verksamheten bygger på den evidensbaserade metoden ACT (acceptance and commitment therapy). Syftet med verksamheten är att stärka deltagarna att komma upp i en högre aktivitetsnivå det vill säga närmare arbetsmarknaden eller annan sysselsättning. ACTivera kommer att ha en gemensam ram i samtliga kommuner och deltagarna kommer kunna få stöd i upp till 24 veckor. Alingsås Arbetsmarknadsenhet, AME, arbetar nu med att starta upp verksamhet för att kunna ta emot deltagare som är i behov av prerehabiliterande insatser under första delen av 2023.

Avtalet mellan parterna gäller för år 2023.

### Ekonomisk bedömning

Alingsås kommun, som är utförande part, ersätts med maximalt specificerad avtalssumma (1650tkr) för 12 månaders verksamhet, vilket faktureras tertialvis.

### Förslag till beslut

Socialnämnden ger ordförande Kent Perciwall i uppdrag att underteckna överenskommelsen med Samordningsförbundet Insjöriket för perioden 230101 – 231231.

### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Karin Alvermalm  
Förvaltningschef  
Godkännare tjänsteskrivelse, 2023-01-31

Jessica Svanström  
Avdelningschef  
Karin Alvermalm Dahlgren,

## Överenskommelse om prioriterade insatser 2023

### § 1 Parter

Samordningsförbundet Insjöriket (org. Nr 222000-2071) och

Alingsås kommun, Kommunkansliet (org. Nr 212000-1553 nedan kommunen/utförande part).

### § 2 Åtagande/Uppdrag

Förbundets finansierade insatser ska utgå ifrån individernas behov i processen att närma sig egen försörjning. För att lyckas med det behöver hela individens förutsättningar, önskemål och behov av stöd tas i beaktande. Verksamheterna ska ha en holistisk syn på individen där hälsa, egenmakt, psykiskt välmående är grundpelare för att individen ska ha möjlighet att göra en progression mot egen försörjning. Tillsammans med detta krävs också en flexibel samverkan med berörda parter.

Avtalet omfattar utförande av en prerehabiliterande verksamhet kallad ACTivera, enligt bilaga. Verksamheten bygger på metoderna ACT (Acceptance Commitment Theory) och BIP (beskaeftigelses indikator projekt), då varje utförare åtar sig att tillämpa dessa metoder i verksamheten.

Utföraren åtar sig också att ställa frågor om våld i nära relation samt använda Lex Heller som ett instrument för att rapportera avvikelser/svårigheter i samverkan. Verksamheten skall också beakta de sju diskrimineringsgrunder som utgångspunkt i utförandet av uppdraget. Progressionsmätning används som metod för deltagares utveckling och uppföljning.

Verksamheten åtar sig att arbeta med ett antal deltagare och dessa har inget krav på produktion.

Utförande part tillser att försäkringsskydd finns för enskild individ som deltar och att verksamheten som helhet har erforderliga försäkringar.

Utförande part har arbetsmiljö-, bemannings-, kompetensutvecklings- och verksamhetsansvar samt håller med ändamålsenliga lokaler. Utföraren bemannar med kompetent personal, står för lokaler, ansvarar för daglig arbetsledning och hanterar de

personuppgifter som krävs för verksamhet och uppföljning. I verksamheterna ska finnas handläggare som följer deltagarna genom hela processen i enlighet med metoden BIP, avtalen är verksamhetsbaserade och inte personbundna.

### **§ 3 Uppföljning/utvärdering**

Utförande part ansvarar för insamling av data, dokumentation och uppföljning:

Intresseanmälningar tas emot och registreras med start- och slutdatum av utföraren. Data om antalet inkomna intresseanmälningar fördelad på kön och initierande part lämnas in till förbundet månadsvis.

Data från progressionsmätning sammanställs och rapporteras till förbundet tertialvis.

Deltagarna får svara på frågor om våld i nära relationer, anonyma blanketter samlas in och levereras till förbundet tertialvis. Även Lex Heller rapporter lämnas in till förbundet löpande.

Samtliga deltagare registreras vid start och avslut, och datainsamling sker utifrån de av förbundet och kommunen överenskomna variabel i det systemet som tillhandahålls av förbundet. I registreringen kodas varje deltagare så att var och en får en unik kod, som inte går att härleda till någon enskild person av någon utanför den inregistrerade kommunen, men där kommunen har möjlighet att koppla kodningen till deltagares personuppgifter vid behov. Registrering skall göras löpande så fort ärendet skrivs in och skrivs ut. Utförande part ansvarar för sammanställning av kodad statistik inför varje del- och helårsredovisning, sammanställningen skall göras utifrån varje variabel som mäts. Sammanställningen skall vara leveransklar per 10 februari och 10 september, då den skall förbundet tillhanda. Delårsredovisningen avser perioden fr o m januari tom augusti, helåret avser hela 2023.

I samband med halv- och helårsskifte lämnar kommunen förutom statistik enligt överenskommelse en kortfattad verksamhetsberättelse, enligt periodiseringen ovan. Verksamhetsberättelsen och statistikbilagan skickas till förbundschefen senast datum angivna ovan.

## § 4 Fakturering

Utförande part ersätts med maximalt specificerad avtalssumma (tkr) för 12 månaders verksamhet, vilket faktureras tertialvis.

<b>Aktivera</b>	<b>Antal deltagare</b>	<b>Förbunds-medel</b>
<b>Avtalad Summa</b>	<b>C:a 85</b>	<b>1 650 000 kr</b>

## § 5 Deltagande

De deltagarplatser som finansieras av samordningsförbundet fördelas solidariskt oavsett vilken av Insjörikets kommuner som är deltagarens hemkommun eller vilken part som remitterar.

Tiden för deltagande anpassas utifrån individens behov inom givna tidsramar, dvs upp till 24 veckor.

Aktiviteten är kostnadsfri för deltagare och remittent.

Deltagaren står själv för eventuell lunch och liknande.

## § 6 Avtalat period



Dnr: 2023-

Överenskommelsen gäller 2023-01-01 - 2023-12-31.

## § 7 Tvist

Överenskommelsen är kopplat till förbundets verksamhetsplan och avser att reglera villkoren för tillämpning av förbundets uppdrag.

Tolkning av avtalet avgörs i förhandling mellan parterna.

**Denna överenskommelse är upprättat i två exemplar av vilka parterna tagit var sitt.**

Datum 230209

Datum

---

Ordförande SOF Insjöriket

---

Kommunchef eller tecknande

Alingsås kommun



## **Bilaga 1 - ACTIVERA**

### **Bakgrund**

Activera ska öka deltagarnas möjlighet till förvärvsarbete.

### **Mål**

förbereda individerna för "nästa steg" i återgång mot arbete, enligt de metoder som beskrivs, och således öka deltagarnas möjligheter att på sikt närma sig egen försörjning.

### **Målgrupp**

Personer i Insjörikets kommuner, 16-64 år, som är i behov av samordnade arbetslivsinriktade rehabiliteringsinsatser, dvs de som har behov av två eller fler parterers stödformer eller löper stor risk att blir beroende av flera samhällsinsatser om inte förebyggande insatser görs.

Berörda personer har ofta sammansatta svårigheter (kombinationer av fysiska, psykiska, sociala och/eller arbetsmarknadsrelaterade).

### **Verksamhetsbeskrivning**

Aktivera består av individuellt formade kombinationer av enskilda samtal, ACT, gruppcoachning, föreläsningar, samhällsorientering, hälsostärkande, kreativa, sociala och arbetsförberedande aktiviteter enskilt och i grupp under 6-24 veckor. Utbudet kan variera fysiska träffar med digitala aktiviteter baserat på skiftande smittskyddsföreskrifter etc.

Lokala scheman för varje kommun och variation över tid i aktiviteterna finns.

ACT som förhållningssätt och redskap ska löpa som en röd tråd genom hela Aktivera. Progressionsmätning tillämpas som metod och ligger till grund för individuell planering för samtliga deltagare.

-Inledningsvis sker en upp till 6 veckor lång introduktion med enskilda samtal samt två (eller flera) aktiviteter per vecka. En första progressionsmätning görs i detta skede och utifrån den gör deltagaren med stöd av ledaren en individuell handlingsplan.

Dnr: 2023-

Introduktionsveckorna avslutas med flerpartsmöte och här bestäms om deltagaren ska fortsätta i Aktivera eller avsluta aktiviteten.

Deltagarna följs från och med introduktionen och under sitt fortsatta deltagande av en ansvarig ledare, dvs att samma person löpande följer upp med individuella samtal utan uppbrott eller generella byten till annan handläggare hos aktiviteten ifråga.

### **Ansökan**

Ansökan finns på förbundets hemsida [www.sofinsjoriket.se](http://www.sofinsjoriket.se) . Vanligen är handläggare hos de samverkande myndigheterna i Insjörikets kommuner remittenter och anvisar då deltagare, har kvar kontakter och respektive myndighetsutövning samt medverkar vid avslut.

Innan ansökan skickas skall den myndigheten som initierar ansökan samla deltagaren och samtliga myndigheter för ett möte, t ex SIP/SAMSIP. Detta för att dels informera alla parter om planeringen, dels för att hämta in nödvändig information innan ansökan skall skickas.

Personer i behov av insatsen kan själva ansöka om deltagande genom att skicka in ansökan.

Berörda personer kan remitteras/ansöka om deltagande i valfri aktivitet, oavsett vilken av Insjörikets kommuner de bor i.

# Socialnämndens årsbokslut 2022

4

2023.003 SN



Datum: 2023-02-07  
Handläggare: Sofia Landén  
Direktnr: 0322-616782  
Diariernr: 2023.003 SN

Socialnämnden

## Socialnämndens årsbokslut 2022

### Ärendebeskrivning

Enligt kommunens styrmodell ska nämnderna varje år upprätta ett årsbokslut enligt styrmodellens anvisningar. Årsbokslutet ska vara behandlat i nämnd och ska expedieras till kommunstyrelsen senast den 20 februari.

### Förvaltningens yttrande

Socialnämndens budget 2022-2024 har följts upp i årsbokslutet.

I årsbokslutet beskrivs hur nämnden fortsatt arbetet med att ställa om verksamheten för att vara rustad inför framtidens utmaningar, dels för att möta kraven i förslaget om ny socialtjänstlag där socialtjänsten ska vara mer lätt tillgänglig med ökat fokus på riktat förebyggande arbete, dels för att möta behoven hos den växande befolkningen. Nämnden har under året arbetat med att kvalitetssäkra och vidareutveckla arbetssätt för att öka förutsättningarna att rätt insats ges i rätt tid. Arbetet har bland annat inneburit förstärkning av det riktat förebyggande arbete med flera nyinrättade tjänster i syfte att på bästa sätt möta behoven och skapa en långsiktigt hållbar socialtjänst.

Nämnden bidrar till uppfyllelse av kommunfullmäktiges mål och indikatorer genom sex formulerade nämndsmål kopplade till fullmäktiges mål 2 och 3, varav fem mål bedöms vara uppfyllda. Vidare beskrivs hur nämnden bidrar till social, ekonomisk och ekologisk hållbarhet där uppföljning sker utifrån principerna i *Alingsås kommuns policy för hållbar utveckling utifrån FN:s Agenda 2030*.

Socialnämnden redovisar ett överskott om 3,4 mnkr för verksamhetsåret 2022, vilket motsvarar 1,6 procent av kommunbidraget. Huvudsakliga anledningar till årets överskott är tillfälliga vakanser, låga kostnader för köpt vård under delar av året, minskade kostnader för arvoden till familjehem samt högre bidragsintäkter jämfört med budget avseende placerade ensamkommande barn och ungdomar (EKB). Vidare noteras ett visst överskott även för ekonomiskt bistånd.

Uppföljning av 2022 års internkontrollplan framgår i bilaga 1. Tre av fyra kontrollpunkter bedöms vid årsbokslutet ha genomförts utan anmärkning alternativt med försumbar anmärkning. I bilaga 2 redovisas nämndens uppföljning av privata utförare.

### Ekonomisk bedömning

Förslag till beslut innebär inga ekonomiska konsekvenser.

### Förslag till beslut

Socialnämndens årsbokslut 2022 godkänns.

**Beslutet ska skickas till**  
Kommunstyrelsen

Karin Alvermalm  
Förvaltningschef

Sofia Landén  
Verksamhetscontroller

Karin Alvermalm Dahlgren, Godkännare tjänsteskrivelse, 2023-02-07



## Årsbokslut

## Socialnämnden 2022

Dokumenttyp: Redovisande dokument, bokslut

Beslutande instans: Socialnämnden

Datum för beslut: 2023-02-14

Diarienummer: 2023.003 SN

## Innehåll

Verksamhet.....	1
Måluppföljning.....	3
Socialnämndens arbete kopplat till Agenda 2030 .....	3
Uppföljning av socialnämndens mål .....	4
Uppföljning av internkontroll.....	9
Uppföljning av privata utförare .....	9
Ekonomi .....	10
Drift.....	10
Inledande sammanfattning .....	10
Utfall för perioden .....	10
Jämförelse mellan åren .....	11
Prognos och prognosförändring .....	11
Investeringar .....	12
Utfall för perioden .....	12
Jämförelse mellan åren .....	12
Personal.....	13
Personalstatistik.....	13
Rekryteringsbehov och kompetensförsörjning.....	13
Arbetsmiljö.....	14
Arbetsskador och tillbud.....	15
Sjukfrånvaro .....	16

Bilaga 1. Uppföljning av internkontroll

Bilaga 2. Uppföljning av privata utförare



## Verksamhet

Socialnämnden ansvarar för kommunens verksamhet inom individ- och familjeomsorg och socialpsykiatri. Inom dessa områden ger socialnämnden insatser i form av råd, service och stöd till barn, unga, vuxna samt familjer. Nämnden arbetar med myndighetsutövning som styrs av flera lagar – exempelvis socialtjänstlag (SoL), lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) och lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM).

Nämnden har under året fortsatt arbetet med att ställa om verksamheten för att vara rustad inför framtidens utmaningar, dels för att möta kraven i förslaget om ny socialtjänstlag där socialtjänsten ska vara mer lätt tillgänglig med ökat fokus på riktat förebyggande arbete, dels för att möta behoven hos den växande befolkningen. Förvaltningen har under de senaste åren genomfört ett stort omställningsarbete i syfte att skapa långsiktigt hållbara och kostnadseffektiva processer för att säkerställa kvalitet och effektivitet i verksamheten, ett utvecklingsarbete som är ständigt pågående.

Arbetet har skett i enlighet med de åtgärder för en bättre social omsorg som beskrivs i *Budget för Alingsås kommun 2022-2024*, KF 2021-11-03, § 232:

- Tillhandahålla stöd och hjälp till de mest utsatta alingsåsarna samt utveckla ett mer riktat förebyggande arbete.
- Säkerställa arbetet med så kallade hemmaplanslösningar för att undvika köpta placeringar externt.
- Stärka insatserna för målgruppen långvarigt bidragsberoende.
- Förstärka intern samverkan inom och mellan kommunens olika verksamheter i syfte att utforma långsiktigt hållbara insatser för individer i alla åldrar med behov av stöd.
- Vidta åtgärder för att motverka användning av narkotika och tillhörande kriminalitet bland ungdomar genom ökad samverkan mellan skolan, socialtjänsten och polisen.

Under året har nämnden haft stort fokus på att kvalitetssäkra och vidareutveckla arbets sätt för att öka förutsättningarna att rätt insats ges i rätt tid. För att kunna möta behoven med rätt insatser i ett tidigt skede ställs krav på mer riktat förebyggande insatser, vilket också ligger i linje med intentionerna i förslaget på nya socialtjänstlagen (*Hållbar socialtjänst- En ny socialtjänstlag*, SOU 2020:47). För att säkerställa att förvaltningen är på rätt väg har bland annat antal vårddyggn följts upp löpande under året. Detta utifrån att behovet av heldygnsvård förväntas minska genom mer riktat förebyggande samt individanpassade insatser på hemmaplan. Arbetet har gett resultat där vårddyggnen totalt minskat med sex procent i jämförelse med år 2021.

Flera satsningar har gjorts under året för att stärka det riktat förebyggande arbetet. För att kunna erbjuda fler barnfamiljer stöd i ett tidigt skede utan föregående utredning och beslut genom så kallade serviceinsatser, har personalförstärkning skett inom området med totalt fyra tjänster. En del i satsningen är ett så kallat HIT-team, vilka kommer arbeta med högintensiva insatser riktat till barn och unga med hög risk att fara illa. Föräldrar och ungdomar över 15 år kan nu vända sig direkt för råd och stöd utan föregående utredning via en e- tjänst som tagits



fram under året. För att möta det ökade behovet har även fler familjebehandlare tillsatts. Samtidigt har en metodhandlartjänst inrättats i samband med utökningen av både det behandlande och serviceinriktade arbetet. Det riktat förebyggande arbetet har också förstärkts med inriktning mot vuxna där sju nya tjänster har inrättats. Som exempel har nämnden återinfört personligt ombud för att ska stötta personer med psykisk funktionsnedsättning i kontakten med olika offentliga instanser. Med anledning av ny lagstiftning som innebär ett förstärkt ansvar för kommunen att verka för att våldsutövare ska upphöra använda våld, har en tjänst inrättats särskilt inriktad mot denna målgrupp.

Socialnämndens verksamheter har fortsatt att utmanas av målgrupper med alltmer komplexa behov, vilka kräver mer intensifierade insatser. Förvaltningen har under året arbetat aktivt med att utveckla flexibla och effektiva lösningar på hemmaplan för den alltmer utmanande målgruppen och därmed undvika externa placeringar. Två klientnära stödcoordinatorer anställdes under hösten som i samverkan med den enskilde, berörda verksamheter samt externa aktörer såsom sjukvården, arbetar med fokus på att ge rätt insats i rätt tid.

Nämndens arbete med att förebygga samt minska antal personer med långvarigt beroende av försörjningsstöd är avhängigt tillgången av arbetsrehabiliterande insatser. Under hösten gav kommunstyrelsen i uppdrag till socialförvaltningen och kultur- och utbildningsförvaltningen att tillsammans med kommundirektör ta fram förslag på hur kommunens arbetsmarknadsåtgärder kan samlas och effektiviseras. Vidare fick Samordningsförbundet Insjöriket, efter beslut i kommunfullmäktige 2021 om utträde ur samordningsförbundet, i uppdrag att ändra sitt arbetssätt för att bättre tillgodose kommunens behov av arbetsrehabiliterande insatser. En ny modell arbetades fram där arbetslivsinriktade rehabiliteringsresurser istället ska avropas av kommunerna och utföras på hemmaplan, vilket förväntas skapa förutsättningar för ett mer individanpassat stöd.

Under 2022 har ett stort utvecklingsarbete gjorts inom SAMLA (närvårdsamverkan Alingsås och Lerum) som innebär att båda kommunerna har kommunspecifika möten. I denna form av närområdessamverkan, så kallat NOSAM, ingår avdelningscheferna i olika utvecklingsgrupper. Exempel på utvecklingsteman under året har varit samverkan utifrån vuxna personer med psykisk ohälsa, våld i nära relationer samt förstärkt samverkan med barn- och ungdomspsykiatri.

Under hösten startade en Mini-Maria mottagning i Alingsås med kommunen och Västra Götalandsregionen (VGR) som delad huvudman vilken är ett ytterligare exempel på viktig samverkan och utveckling av tidigt förebyggande insatser. Verksamheten vänder sig till ungdomar upp till 21 år med beroendeproblematik samt deras närstående och stödet ges utan biståndsbeslut. Även den socialmedicinska mottagningen som inriktar sig mot vuxna personer med samsjuklighet bygger på samverkan med VGR och Lerum via SAMLA, vilken under året stöttat ett 60-tal personer.

Exempel på övriga viktiga strukturerade samverkansformer som förstärkts under året är samverkan med polisen som bland annat lett till att polis och socialsekreterare återkommande är på plats i varandras lokaler och därmed gynnar samverkan i enskilda ärenden och mellan verksamheterna. Ytterligare exempel på samverkan är det skolsociala teamet tillsammans med barn- och ungdomsnämnden som syftar till att ge tidiga individanpassade insatser för barn

i förskola och skola med oroväckande frånvaro. Detta arbete kommer utvecklas vidare under 2023. Vidare har förvaltningen i samverkan med skola och VGR haft en dialog utifrån förslag om återinrättande av en familjecentral i Bjärke med fortsatt arbete även det under 2023.

Samverkan med civilsamhället sker framförallt genom det så kallade Frivillignätverket där socialförvaltningen är sammankallade. Nätverket har träffats vid fyra tillfällen då man arbetat med olika teman som budget- och skuldrådgivning och frivilligverksamhet på kvällar och helger riktade till personer med beroendeproblematik.

Omvärldsfaktorer och den pågående samhällsutvecklingen såsom kriget i Ukraina, pågående inflation med stigande priser och elkris har påverkat nämnden på olika sätt, dock inte i den utsträckning som befarat. Ännu finns det inga tydliga indikationer på ett ökat inflöde med anledning av detta, dock syns redan i december en ökning av inom försörjningsstöd.

## Måluppföljning

### Socialnämndens arbete kopplat till Agenda 2030

Kommunfullmäktige antog 2019-09-25, § 175, *Alingsås kommuns policy för hållbar utveckling utifrån FN:s Agenda 2030* som beskriver hur kommunen ska arbeta för att utvecklas till att bli socialt, ekonomiskt och ekologiskt hållbar. Policyn ska genomsyra nämndens arbete och uppföljning av arbetet ska ske utifrån följande principer för ett hållbart Alingsås:

1. Åtgärder som ger långsiktiga och strukturella förändringar i socialt, ekologiskt och ekonomiskt hållbar riktning ska väljas i första hand.
2. Åtgärder ska planeras ur ett helhetsperspektiv och hänsyn till påverkan även utanför kommunens gränser ska vägas in.
3. Hållbarhetsarbetet utgår från samverkan i kommunens hela organisation – ett Alingsås – och skapar förutsättningar för en hållbar samhällsutveckling genom att arbeta tillsammans med invånare, myndigheter, näringsliv, föreningsliv och civilsamhället.
4. All verksamhetsutveckling ska gynna en hållbar utveckling för Alingsås kommun och dess invånare. Nya lösningar och idéer bejakas genom att arbetet alltid ska ha ett lärandeperspektiv.

Socialnämnden arbetar med att förebygga och förhindra social och ekonomisk utsatthet, vilket bidrar till social hållbarhet. Arbetet sker framförallt i form av förebyggande och stödjande insatser till barn och unga, personer med beroendeproblematik och psykisk ohälsa samt ekonomiskt stöd i form av ekonomiskt bistånd. Arbetet omfattar även att ge stöd och skydd till de som utsätts för våld i nära relationer eller hedersrelaterat våld och förtryck samt till de som utövar våld. Under avsnitt *Verksamhet* ovan beskrevs den förstärkning av det riktat förebyggande arbetet som skett under året, vilket är en viktig del för att främja social och ekonomisk hållbarhet.

En förutsättning för att skapa social och ekonomisk hållbarhet är förstärkt samverkan både inom kommunen och med externa aktörer och civilsamhället, vilket även är en viktig del i det riktat förebyggande arbetet och för att kunna ge individanpassade insatser. I ovan avsnitt beskrivs hur nämnden under året har fortsatt förstärka och utveckla samverkan inom flera områden.

Vid planering av all verksamhetsutveckling undersöker förvaltningen noga vad som är

verksamt för att möta behoven och skapa en långsiktigt hållbar socialtjänst. I arbetet mot en resurseffektiv och hållbar socialtjänst är en viktig framgångsfaktor den fortsatta implementeringen av Signs of safety inom avdelning Unga som haft stort fokus under året. Detta då metoden syftar till att stärka familjers och deras nätverks förmåga för att skapa långsiktigt trygga lösningar för barn och unga mellan 0-18 år. Det nya arbetssättet har lett till flera positiva resultat. Exempelvis har placeringar kunnat undvikas utifrån det fokuserade arbetet kring familjernas egna resurser och mobilisering av familjernas nätverk, allt för att säkerställa barns trygghet och säkerhet.

Annan viktig verksamhetsutveckling som bidrar till social och ekonomisk hållbarhet är arbetet med automatiserad handläggning av försörjningsstöd genom ADA (Alingsås digitala assistent). Under året har en process tagits fram som innebär automatiserad handläggning från ansökan om försörjningsstöd via e-tjänst, beräkning och utbetalning. När ADA är i full funktion förväntas mer tid frigöras för att arbeta än mer aktivt för att stödja personer till självförsörjning.

I syfte att skapa mer flexibla lokaler för att kunna tillgodose såväl kortsiktiga som långsiktiga behov har en översyn av förvaltningens lokaler på Sidenvägen genomförts under hösten i samarbete med arkitekt. Genom att prioritera återbruk av möbler framför nyinköp genom möbeltvätt samt inköp av så kallade vintagemöbler, bidrar förvaltningen till en ekologisk och ekonomisk hållbar utveckling.

Genom att ha fokus på lärande och utveckling skapas goda förutsättningar för en hållbar organisation. Socialnämndens arbetsmiljömål 2022 har varit inriktat på regelbundna uppföljningar och analyser av gemensamt framtagna nyckeltal i den egna verksamheten i syfte att öka medarbetares delaktighet, engagemang och lärande i verksamhetsutvecklingen. Se vidare under avsnitt *Arbetsmiljö*.

Vid beskrivning av nämndens mål nedan anges vilka av de globala målen i Agenda 2030 som nämndens arbete med respektive mål bidrar till och på vilket sätt.

### Uppföljning av socialnämndens mål

Socialnämnden bidrar till uppfyllelse av kommunfullmäktiges mål och indikatorer genom formulerade mål för nämnden kopplade till mål 2, *"I Alingsås finns goda livsmiljöer genom en långsiktig ekologisk, social och ekonomisk hållbar utveckling"*, och mål 3, *"Alingsåsarna har inflytande, får god service och ett gott bemötande från kommunen"*. Nämndens mål kopplat till kommunens prioriterade mål 2 omhändertar identifierade risker i nämndens väsentlighets- och riskanalys, där ett av målen är kopplat till en av kommunens indikatorer och ett är kopplat direkt till det prioriterade målet. För mål 3 har nämnden formulerade mål kopplat till fyra av kommunens indikatorer.


Under respektive mål nedan följer en beskrivning av väsentliga aktiviteter som genomförts och analys av resultaten. Vidare anges vilka av de globala målen i Agenda 2030 som nämndens arbete med respektive mål bidrar till. Bedömning av måluppfyllelse görs genom följande signalfärger:

Ej uppfyllt  Helt uppfyllt 

## 2. I Alingsås finns goda livsmiljöer genom en långsiktig ekologisk, social och ekonomisk hållbar utveckling

Nämndens mål	Kommentar/ analys	Bedömning			
Indikator: Ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd, andel (%)					
Antal hushåll som blir självförsörjande ska öka	<p>Förvaltningens arbete med att stödja biståndsmottagare till att bli självförsörjande och leva ett självständigt liv förväntas bidra till uppfyllelse av kommunens prioriterade mål.</p> <p>Antal hushåll med utbetalt försörjningsstöd har minskat marginellt sedan föregående år. I december 2022 fick 237 hushåll ekonomiskt bistånd jämfört med december 2021 då det var 239 hushåll. På enhet Stöd- och försörjning har mottagningsgruppen förstärkts med en tjänst för att öka möjligheterna att personer som söker försörjningsstöd i tidigt skede får stöd att bli självförsörjande. Den så kallade Motivationsgruppen som arbetar aktivt med de personer som har ekonomiskt bistånd i tre månader eller längre har under året arbetat mer intensivt med fördjupade utredningar och samverkan med andra aktörer. Även här har en förstärkning skett med en tjänst.</p> <p>Andel ej återaktualiserade personer som återaktualiserats inom ett år efter avslutat försörjningsstöd är 81 procent 2022, jämfört med 86 procent 2021. Resultatet baseras på första halvåret jämfört med första halvåret föregående år. Utfallet innebär att fler vuxna personer har återaktualiserats för försörjningsstöd, vilket det finns flera orsaker till. Oftast är det personer som har haft egen försörjning under en period men som av olika anledningar inte lyckats bibehålla den. Ett lägre värde på andel ej återaktualiserade behöver dock inte vara negativt eftersom det i stället kan vara en indikation på att färre är långvarigt bidragsberoende. Antal vuxna personer med långvarigt försörjningsstöd (12 månader eller mer) har minskat med nästan 12 procent jämfört med utfallet i december föregående år, vilket är positivt. Ett mer individanpassat och aktivt stöd ökar förutsättningarna för den enskilde att bli självförsörjande och skapar förutsättningar för att det ska vara hållbart på sikt. Arbetet sker bland annat i samverkan med Arbetsmarknadsenheten (AME).</p> <p>Mot bakgrund av ovanstående bedöms nämndens mål att öka antal hushåll som blir självförsörjande vara uppfyllt.</p> <p><b>Koppling Agenda 2030</b> Mål 1. Avskaffa fattigdom i alla dess former överallt. Mål 3. Säkerställa hälsosamma liv och främja välbefinnande för alla i alla åldrar.</p> <p>Fattigdom betyder inte bara att sakna pengar. Det innefattar också brist på frihet, inflytande, hälsa, utbildning och säkerhet. Att vara beroende av försörjningsstöd under lång tid innebär ett utanförskap och därmed en ökad risk för ohälsa och andra sociala problem. Nämndens insatser gentemot målgruppen har det övergripande syftet att stötta så många som möjligt till självförsörjning och ett självständigt liv.</p>	●			
<b>Nyckeltal</b>		<b>Mål 31 dec 2022</b>	<b>Utfall 31 dec 2022</b>	<b>Utfall 31 dec 2021</b>	<b>Utfall 31 dec 2020</b>
Antal hushåll med utbetalt försörjningsstöd		215	237	239	269
Källa: Verksamhetssystem Procapita Lifecare					
Ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd, andel (%)		≥86	81	86	76
Källa: Hämtat från verksamhetssystemet, rapporteras in till Kolada					

Indikator: Nedan nämndsmål omhändertar en risk i nämndens väsentlighets- och riskanalys: *Att organiseringen kring våld i nära relationer är tydlig* och ej kopplat till någon av kommunens indikatorer.

<p>Att socialnämnden ökar möjligheterna för tidig upptäckt av våld i nära relationer för att kunna erbjuda rätt stöd</p>	<p>En tydligare struktur och samordning av arbetet med våld i nära relationer bidrar till en kvalitetshöjning inom området och att arbetet sker på ett effektivt sätt, vilket förväntas bidra till uppfyllelse av kommunens prioriterade mål.</p> <p>Förvaltningen har under året arbetat med att öka möjligheterna att upptäcka våld i nära relationer för att kunna erbjuda stöd för både våldsutsatta och våldsutövare i ett tidigt skede. FREDAs är ett bedömningsinstrument som består av tre delar där en del, de så kallade kortfrågorna, ska ställas på en generell nivå och inte när det finns en misstanke om våld. Detta för att upptäcka våld i nära relationer så tidigt och så brett som möjligt.</p> <p>Under året har samtliga enheter på socialförvaltningen tagit fram en plan för implementering och börjat använda FREDAs kortfrågor. Vissa enheter ställer det under särskilda perioder medan andra ställer det till personer i alla nya ärenden. Under hösten har workshops hållits för medarbetare att lära sig materialet. Implementeringen har varit lyckosam och arbetet fortgår under 2023. Då samtliga enheter nu arbetar metodiskt för att upptäcka våld i ett tidigt skede bedöms målet vara uppnått.</p> <p><b>Koppling Agenda 2030</b> Mål 5. Uppnå jämställdhet och alla kvinnors och flickors egenmakt Mål 16. Främja fredliga och inkluderande samhällen för hållbar utveckling, tillhandahålla tillgång till rättvisa för alla samt bygga upp effektiva, och inkluderande institutioner med ansvarsutkrävande på alla nivåer</p> <p>Det är inte bara är en grundläggande mänsklig rättighet att flickor och kvinnor inte ska utsättas för någon form av våld och diskriminering, utan är också helt avgörande för att människor och samhällen ska kunna utveckla sin fulla potential. Nämnden bidrar till detta genom sitt arbete med att ge stöd och skydd till de som utsätts för våld i nära relationer eller hedersrelaterat våld och förtryck samt till de som utövar våld. Alla människor ska kunna leva i frihet från våld och lidande.</p>	
--	--	---

Nyckeltal	Mål 2022	Utfall 2022	Utfall 2021	Utfall 2020
Antal enheter som har en plan för implementering av FREDAs kortfrågor	11	11	-	-
Källa: Uppgift hämtas från enhetschefer				


\* En standardiserad bedömningsmetod vars syfte är att ge socialtjänsten och andra verksamheter stöd att identifiera och bedöma behov av skydd och stöd i arbetet med personer som utsatts för våld i nära relationer. FREDAs är utvecklad av Socialstyrelsen.

### 3. Alingsåsarna har inflytande, får god service och ett gott bemötande från kommunen

Nämndens mål	Kommentar/ analys	Bedömning
Indikator: Andel invånare som upplever att de har möjlighet till insyn och inflytande över kommunens beslut och verksamheter (%)		
Att de vi är till för får än mer inflytande över sina insatser	Att de som berörs av nämndens insatser görs än mer delaktiga i beslut om insats samt insatsens innehåll, förväntas bidra till uppfyllelse av kommunens prioriterade mål. Att kunna påverka sin egen insats är en viktig del i evidensbaserad praktik samt har en positiv inverkan på insatsernas effekter.	


	<p>Förvaltningen har under året arbetat aktivt med att utveckla metoder för brukarinflytande både på individ- och gruppnivå. Ett samarbete har inletts med Nationell samverkan för psykisk hälsa i Västra Götaland och Göteborg (NSPHIG) där en plan ska tas fram för det fortsatta arbetet utifrån deras handbok om brukarmedverkan.</p> <p>På individnivå arbetar avdelningarna aktivt med att göra den enskilde delaktig i beslut om insats samt att kunna påverka insatsens utformning. För vuxna sker det genom arbets-och genomförandeplaner som tas fram tillsammans med den enskilde och som bygger på den enskildes egna behov och önsknings. Insatsen ska följas upp kontinuerligt för att säkerställa att rätt stöd ges. Förvaltningens tre boenden med särskild service och stödboende och den dagliga sysselsättningen Gläntan arbetar även med så kallade husmöten där bland annat önskemål om verksamhetens utformning tas upp. På Gläntan håller besökare själva i vissa aktiviteter. Inom avdelning Unga finns olika verktyg för att säkerställa att barn och föräldrar görs delaktiga i den vård som ges. Här har arbetssättet enligt Signs of safety stor betydelse där familjens delaktighet löper som en röd tråd genom samtliga processer. Även barnanpassade frågematerial och utredningar utifrån barnets ålder och mognadsgrad finns framtaget för att ge förutsättningar för barns förståelse och delaktighet vid både utredningar och insatser.</p> <p>Då förvaltningens brukare enbart utgör en liten del av kommunens invånare, är det svårt att säga hur stor påverkan som aktiviteterna har på indikatorn, vilken baseras på resultat från Medborgarundersökningen. Även om förvaltningen arbetat med flera aktiviteter för att öka invånarens inflytande över de insatser som förvaltningen tillhandahåller, bedöms målet som ej uppfyllt utifrån det sämre resultatet i Medborgarundersökningen.</p> <p><b>Koppling Agenda 2030</b> Mål 16. Främja fredliga och inkluderande samhällen för hållbar utveckling, se till att alla har tillgång till rättvisa samt bygga upp effektiva och ansvarsskyldiga och inkluderande institutioner på alla nivåer.</p> <p>I mål 16 betonas att alla människor är lika inför lagen. Oavsett bakgrund eller levnadsvillkor ska man ha lika tillgång till rättvisa och möjlighet att utöva inflytande i samhället. Av målet framgår även att de institutioner som finns i samhället för att tillgodose de mänskliga rättigheterna ska vara inkluderande och effektiva. Mot bakgrund av detta utgör nämndens arbete med att enskilda i så hög utsträckning som möjligt ska kunna påverka sin egen insats en viktig del för att bidra till såväl inkludering som effektivitet.</p>	
--	--	--

Indikator: Gott bemötande vid kontakt med kommun (%)


<p>Andelen som får ett gott eller mycket gott bemötande vid kontakt med socialförvaltningen ska vara 100 procent</p>	<p>Nämndens mål att samtliga som har kontakt med socialförvaltningen ska få ett gott eller mycket gott bemötande förväntades bidra till uppfyllelse av kommunens prioriterade mål. Dialog förs kontinuerligt med medarbetarna kring vikten av ett gott och professionellt bemötande och det finns en hög medvetenhet kring denna fråga.</p> <p>Den så kallade servicemätningen som genomfördes under hösten av ett externt företag Profitel har bland annat bedömt upplevelse av ett serviceinriktat bemötande och korrekt språk vid telefonsamtal.</p> <p>Förvaltningens resultat har höjts från 67 procent till 100 procent sedan föregående år och målet bedöms därmed som uppfyllt.</p>	
--	---	---



Indikator: Andel som tar kontakt med kommunen via telefon och som får ett svar på en enkel fråga (%)

Andelen som tar kontakt med socialförvaltningen via telefon och som får direkt svar på en enkel fråga ska öka	Kontinuerlig information och dialog på APT kring tillgänglighet via telefon förväntades förbättra förvaltningens resultat och därmed bidra till kommunens prioriterade mål. Därutöver har förvaltningens myndighetspersonal sedan 2021 fasta telefontider och tiderna har justerats för att öka såväl tillgänglighet som service. Förvaltningens mottagningsgrupper och dagansvar har stor vana av att svara på frågor från allmänheten.  Servicemätningen för e-post och telefoni som genomfördes under hösten visade på ett förbättrat resultat från 67 procent till 83 procent och målet bedöms därmed vara uppfyllt.	
---	--	---

Indikator: Andel som får svar på e post inom en dag (%)

Andelen som skickar e-post till socialförvaltningen och får svar inom en dag ska öka	Nämndens mål förväntades uppnås genom kontinuerlig information och dialog kring hantering av e-post vid exempelvis frånvaro och därmed bidra till uppfyllelse av kommunens prioriterade mål. Vid längre frånvaro ska samtliga medarbetare ge annan kollega behörighet till sin e-post samt återkommande kontrollera denna. Inför ledigheter har påminnelser gått ut.  Servicemätningen för e-post och telefoni som genomfördes under hösten visade på ett förbättrat resultat från 67 procent till 83 procent och målet bedöms därmed vara uppfyllt.	
--	--	---



Nyckeltal	Mål 2022	Utfall 2022	Utfall 2021	Utfall 2020
Andel invånare som upplever att de har möjlighet till insyn och inflytande över kommunens beslut och verksamheter (%)  Källa: Medborgarundersökningen (SCB)	>19	17,4	19	Ej jämförbart*
Gott bemötande vid kontakt med kommunen, individ/familj, andel av maxpoäng (%)  Källa: Servicemätning e-post och telefoni (Profitel)	100	100	67	100
Andel som tar kontakt med kommunen via telefon som får ett direkt svar på en enkel fråga, individ/familj (%)  Källa: Servicemätning e-post och telefoni (Profitel)	≥67	83	67	50
Andel som får svar på e-post inom en dag, individ/familj (%)  Källa: Servicemätning e-post och telefoni (Profitel)	≥80	83	67	50

\* Under 2021 har även en förändring av frågorna som rör insyn och inflytande förändrats, varför en direkt jämförelse med 2020 års värde ej är möjlig.

## Uppföljning av internkontroll

Utifrån socialnämndens risk- och väsentlighetsanalys som genomfördes under hösten 2021 togs 2022 års internkontrollpunkter fram med uppföljning vid del- och årsbokslut. De risker som inte hanterades som mål för nämnden eller internkontrollpunkter har omhändertagits inom ramen för förvaltningens uppföljning av kritiska verksamhetsfaktorer utifrån perspektiven ekonomi, målgrupp, verksamhet och medarbetare.

Uppföljning av socialnämndens internkontrollplan 2022 framgår av bilaga 1. Följande signaler har använts för bedömning av för respektive kontrollmoment:

-  Kontrollen är genomförd utan anmärkning/med försumbar anmärkning
-  Kontrollen är genomförd med anmärkning

Tre av fyra kontrollpunkter bedöms vid årsbokslutet ha genomförts utan anmärkning alternativt med försumbar anmärkning. Den kontrollpunkt som har genomförts med anmärkning kommer åtgärdas och följas upp i 2023 års internkontrollplan.

### Omedelbara åtgärder

Socialnämndens väsentlighets- och riskanalys identifierade ingen risk som bedömdes kräva omedelbar åtgärd.

## Uppföljning av privata utförare

*Program för uppföljning av privata utförare* antogs av kommunfullmäktige, KF 2021-10-27, § 216. Utifrån programmet ska varje nämnd ha en plan för, när och på vilket sätt uppföljning och kontroll av avtal med privata utförare ska ske under året. Detta utifrån att kommunen är fortsatt ansvarig gentemot kommuninvånarna för överlämnade verksamheter på samma sätt som om verksamheten drivs i egen regi. När en kommunal angelägenhet överlämnas till privat utförare ska kommunen kontrollera och följa upp verksamheten, enligt 10 kap. 8,9 §§ KL.

Socialtjänstens insatser är anpassade utifrån individen. För att insatserna ska vara effektiva krävs att de motsvarar individens behov och förutsättningar. I första hand genomförs insatserna av nämndens egna verksamheter och i andra hand används privata utförare genom befintliga ramavtal. Som sista alternativ anlitas privat utförare genom direktupphandling. I socialnämndens *Plan för uppföljning av privata utförare*, SN 2022-06-14, § 44, har en avgränsning gjorts till att gälla insatserna hem för vård eller boende (HVB) för vuxna med missbruk och konsulentstödda familjehem då det framförallt är inom dessa områden som privata utförare anlitas kontinuerligt genom befintliga ramavtal. Enligt planen ska kontroll och uppföljning ske genom att undersöka om aktuellt tillstånd från Inspektionen för vård och omsorg (IVO) finns före placering. Kontrollen sker utifrån den lämplighetsprövning av den privata aktören IVO genomfört före tillstånd getts. IVO:s lämplighetsbedömning säkerställer bland annat att aktörens ägare och ledning har tillräcklig kunskap och kompetens, är lämpliga att driva verksamheten och huruvida verksamheten har ekonomiska förutsättningar. IVO gör även regelbunden tillsyn av verksamheter eller då behov uppstår till exempel till följd av en lex Sarah anmälan, vilket innebär att en verksamhets tillstånd kan dras in.

Nämndens uppföljning av privata utförare framgår av bilaga 2.



# Ekonomi

## Drift

Belopp i tkr	Budget 2022	Bokslut 2022	Avv. bokslut/ budget 2022	Bokslut 2021	Diff. bokslut 2022/2021
Verksamhetens intäkter	12 686	14 966	2 280	14 771	195
Personalkostnader	-121 932	-115 111	6 821	-118 321	3 210
Lokalhyror	-12 517	-11 278	1 239	-11 869	591
Köp av tjänster	-57 941	-60 393	-2 452	-53 090	-7 303
Övriga kostnader	-30 422	-34 950	-4 528	-30 166	-4 784
<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>-222 812</b>	<b>-221 731</b>	<b>1 081</b>	<b>-213 446</b>	<b>-8 285</b>
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-210 126</b>	<b>-206 765</b>	<b>3 361</b>	<b>-198 675</b>	<b>-8 090</b>
Kommunbidrag	210 126	210 126	0	204 872	5 254
Finansnetto	0	0	0	-2	2
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>3 361</b>	<b>3 361</b>	<b>6 194</b>	<b>-2 833</b>

### Inledande sammanfattning

Socialnämnden redovisar ett överskott om 3,4 mnkr för verksamhetsåret 2022, vilket motsvarar 1,6 procent av kommunbidraget. Nettokostnadsutvecklingen uppgick till -8,1 mnkr jämfört med 2021 då nämnden redovisade ett överskott om 6,2 mnkr. Bakgrunden till socialnämndens förhållandevis stora överskott de senaste två åren är de omfattande åtgärdspaket som verkställdes 2019 och 2020. Huvudsakliga anledningar till årets överskott är tillfälliga vakanser, låga kostnader för köpt vård under delar av året, minskade kostnader för arvoden till familjehem samt högre bidragsintäkter jämfört med budget avseende placerade ensamkommande barn och ungdomar (EKB). Vidare noteras ett visst överskott även för ekonomiskt bistånd.

### Utfall för perioden

Socialnämnden redovisar en positiv budgetavvikelse om 3,4 mnkr till följd av större positiva avvikelser inom kontogrupperna intäkter, personalkostnader samt lokalhyror. Negativa avvikelser finns för köp av tjänster samt övriga kostnader.

Verksamhetens intäkter uppgick till 15,0 mnkr. Den positiva budgetavvikelsen om 2,3 mnkr uppstod främst till följd av högre bidragsintäkter från Migrationsverket.

Kontogruppen personalkostnader är nämndens enskilt största kostnadspost och utgörs dels av kostnader för personal och dels av arvoden till uppdragstagare. Utfall för året uppgick till

-115,1 mnkr vilket innebar en positiv avvikelse om 6,8 mnkr. Avvikelsen uppstod till följd av ett flertal tillfälliga vakanser samt lägre kostnader än budgeterat för arvoden till uppdragstagare. En del av överskottet har använts för att finansiera kostnader för ej budgeterad inhyrd personal, dessa kostnader redovisas i kontogruppen köp av tjänster.

Utfallet för lokalhyror uppgick till -11,3 mnkr och avvek positivt mot budget med 1,2 mnkr. Under året har nämndens lägenhetsbestånd minskat något. Kostnader för bistånd som avser boende understeg budget med 0,7 mnkr.

Köp av tjänster avvek negativt mot budget med -2,5 mnkr, kostnaden uppgick totalt till -60,4 mnkr. Den reserv om 2,1 mnkr, motsvarande 1 procent av budgetramen, som skapades inför året för att kunna parera oförutsedda händelser och som redovisas under denna kostnadspost utnyttjades därmed. Kostnader för köpt vård avvek positivt mot budget med 0,8 mnkr medan ovan nämnda kostnader för inhyrd personal, vilket ej budgeterats, innebar en negativ avvikelse med 4,7 mnkr.

Övriga kostnader uppgick till -35,0 mnkr. Ungefär två tredjedelar av utfallet utgörs av ekonomiskt bistånd där avvikelsen gentemot budget var svagt positiv, dock ökade kostnaderna väsentligt under december. Totalt avvek övriga kostnader med -4,5 mnkr jämfört med budget, huvudsakligen beroende på ej budgeterade effektiviserings- och arbetsmiljöåtgärder i förvaltningens lokaler på Sidenvägen.

### Jämförelse mellan åren

Den totala nettokostnadsutvecklingen för 2022 jämfört med 2021 uppgår till -8,1 mnkr, vilket motsvarar ca 4 procent. Den ökade nettokostnaden mellan åren beror på utvecklingen för ovan nämnda kostnader avseende köp av tjänster samt övriga kostnader.

Mellan 2021 och 2022 har intäkterna mellan åren i huvudsak varit oförändrade.

De totala kostnaderna har ökat med 8,3 mnkr. Personalkostnader inklusive arvoden har minskat med 3,2 mnkr, detta med anledning av vakanser samt lägre arvodeskostnader som följd av minskat antal placeringar i familjehem. Lokalhyrorna har minskat med 0,6 mnkr bland annat som följd av lägre kostnader för Götagatans stödboende samt placeringar avseende våld i nära relationer. Kostnaden för köp av tjänster har ökat med 7,3 mnkr mellan åren, främst beroende på ökade kostnader för inhyrd personal men även ökning avseende kostnader för köpta vårdtjänster. Övriga kostnader har ökat med 4,8 mnkr huvudsakligen beroende på kostnader relaterade till de tidigare nämnda åtgärderna i lokalerna vid Sidenvägen. Kostnaderna för ekonomiskt bistånd minskade med 0,2 mnkr jämfört med 2021.

## Prognos och prognosförändring

Avstämningstillfälle	Prognos	Avvikelse från bokslut
Fördjupad månadsuppföljning	2 000	1 361
Delårsbokslut	6 400	-3 039
Bokslut 2022	3 361	

Avvikelsen i årsbokslutet gentemot prognosen i delårsbokslutet beror huvudsakligen på genomförda förbättringsåtgärder i förvaltningens lokaler på Sidenvägen, vilka ej budgeterats och ej var kända vid tidpunkten för delårsbokslutet. Vidare uppstod större kostnadsökningar än vad som prognosticerats under årets sista månader för köpt vård samt ekonomiskt bistånd.

## Investeringar

Belopp i tkr	Budget 2022	Bokslut 2022	Avv. bokslut/budget 2022	Bokslut 2021	Diff. bokslut 2022/2021
<b>Expansionsinvestering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Imageinvestering</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Reinvestering</b>	<b>400</b>	<b>555</b>	<b>155</b>	<b>431</b>	<b>124</b>
- inventarier	250	406	156	186	220
- IT-utrustning	150	57	93	227	170
- transportmedel	0	73	73	18	55
- maskiner	0	19	19	0	19
<b>Anpassningsinvestering</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
- lokalanpassning	200	0	200	0	0
<b>Totala utgifter</b>	<b>600</b>	<b>555</b>	<b>45</b>	<b>431</b>	<b>124</b>

### Utfall för perioden

Utfallet för 2022 uppgår till 0,6 mnkr vilket är en viss ökning jämfört med prognosen i delårsbokslutet beroende på ej förutsedda investeringar i samband med lokalförändringarna vid Sidenvägen. Socialnämndens investeringsbehov är normalt förhållandevis små, de behov som finns är vanligtvis kopplade till reinvestering av IT-utrustning och inventarier till kontor och jourlägenheter.

### Jämförelse mellan åren

Investeringsutgifterna har varit något högre under 2022 jämfört med 2021 beroende på utgifter kopplade till lokalförändringarna vid Sidenvägen.

# Personal

## Personalstatistik

	2021	2022	Differens
<b>Antal anställda</b>			
Tillsvidareanställda	160	161	1
Visstidsanställda	9	13	4
<b>Antal årsarbetare</b>			
Tillsvidareanställda	157,8	159,5	1,7
Visstidsanställda	8,4	10,9	2,5
<b>Sysselsättningsgrad *</b>			
Tillsvidareanställda	99%	99%	0%
*utifrån vad som framgår i anställningsavtalet			
<b>Medelålder</b>			
Tillsvidareanställda	46,5	45,0	-1,5
<b>Utförd tid av timavlönade*</b>			
*omräknat till heltidsarbetare	5,0	6,0	1,0
<b>Fyllnad och övertid*</b>			
Fyllnad	0,1	0,2	0,2
Övertid	0,3	0,4	0,1
*omräknat till heltidsarbetare			
<b>Personalomsättning*</b>	12,1%	13,5%	1,4%
*exkluderat pensionsavgångar			

Under år 2022 har antal årsarbetare ökat med en 1,7 procentenheter gentemot föregående år utifrån nyinrättade tjänster inom det riktat förebyggande arbetet. Antal timavlönade ökade under året motsvarande en heltidsarbetare, vilket kan härledas till ett ökat antal vakanser och samt en ökning av sjukfrånvaron under året. Att minska användandet av timvikarier är fortsatt en prioriterad fråga inom förvaltningen.

Personalomsättningen ökade under året med 1,4 procent men ligger fortsatt på rimliga nivåer jämfört med övriga kommuner i Göteborgsregionen (GR). Högst omsättning finner vi fortsatt bland socialsekreterarna, där vissa kan förklaras av en intern rörlighet utifrån nyinrättade tjänster.

## Rekryteringsbehov och kompetensförsörjning

Förvaltningen arbetar med att utveckla sin kompetensförsörjningsstrategi med årliga aktiviteter i syfte att såväl attrahera som behålla medarbetare. Vid rekrytering har man under året upplevt en minskning av antal sökande med rätt kompetens och erfarenhet, framförallt inom myndighetsutövning barn och unga. Vid flera tillfällen har ytterligare annonseringar behövts

görs för att få rätt underlag, vilket resulterat i långdragna rekryteringsprocesser. Vidare har avdelning Unga har under året utmanats med anledning av några långtidssjukskrivningar, föräldraledigheter och personalrörlighet. För att klara en rättssäker handläggning, exempelvis att förhindra att utredningar blir försenade, har avdelningen behövt ta in konsultstöd. För personalen har insatsen varit viktig eftersom det samtidigt varit ett högt inflöde av ärenden. Tre konsulter har även anlåtats under året för att täcka upp tillfälliga vakanser i chefsledet. Avdelning Vuxna har under året haft en låg personalomsättning inom myndighetsutövningen och en stabil personalgrupp på utförarsidan. En viktig del för att attrahera och rekrytera medarbetare är att tillhandahålla platser för praktikanter, något förvaltningen arbetar med löpande.

Inom Avdelning Vuxna har åtta medarbetare fått möjlighet till validering till stödpedagoger som ett led i att stärka kompetensen för att kunna tillhandahålla hemmaplanslösningar. I arbetet med att öka rättssäkerheten har kompetensen hos myndighetsutövande personal förstärkts. Inom avdelning Vuxna har samtliga handläggare genomgått en så kallad handläggarskola där förvaltningens rättshandläggare gått igenom Socialstyrelsens handbok om handläggning och dokumentation. Implementeringen av Signs of Safety fortgår inom avdelning Unga där medarbetarna i hög grad är involverade i utvecklingsarbetet. Idag har avdelningen interna utbildare i Signs of safety för att kunna vara självförsörjande i utbildning och introduktion av nya medarbetare.

Efter några år med pandemi har förvaltningen nu återigen haft möjlighet att satsa på trivselaktiviteter. Under våren genomfördes en trivseldag för hela förvaltningens personal och under hösten hölls en halvdag med inspirationsföreläsningar där förvaltningens samtliga medarbetare bjöds in.

## Arbetsmiljö

Nämndens arbetsmiljömål för 2022 är:

*Att socialförvaltningen är en lärande organisation med delaktiga medarbetare*

Förvaltningen har fortsatt arbetet med de så kallade styrkort, vilket innebär ett strukturerat arbetssätt för uppföljning och analys av verksamhetens mål. Arbetssättet bygger på att regelbundna uppföljningar av verksamhetsmål genomförs på alla nivåer i förvaltningen. På så sätt blir förvaltningens mål och inriktning tydlig och förflyttningar synliggörs. Arbetsmiljömålet uppnås genom en vidareutveckling av arbetssättet med ett ökat fokus på gemensam analys och lärande.

Samtliga enheter har under året genomfört gemensamma och fördjupade analyser av målen och kritiska verksamhetsfaktorer för respektive enhets styrkort enligt plan. Uppföljningsmötena, som har genomförts kvartalsvis, beskrivs som stimulerande och lärande och ger en god förståelse för samtliga vart förvaltningen är på väg och varför. Att medarbetare är delaktiga i att följa upp och analysera mål samt identifiera och följa upp aktiviteter, skapar ett ökat engagemang samtidigt som medarbetarna bidrar med viktiga frågor och perspektiv för det fortsatta lärandet. På avdelningsnivå och förvaltningsnivå görs på samma sätt en

gemensam analys och cheferna ges möjlighet att dela erfarenheter från sina respektive analyser. På så sätt skapas en helhetsförståelse och ett samlat engagemang kring möjligheter och utmaningar kopplade till förvaltningens framtagna mål. Ett annat arbetssätt som skapar lärande i organisationen med koppling till arbetsmiljömålet är att regelbundet vid samverkansmöten delge varandra exempel på ärenden som hanterats bra eller där man ser att man hade kunnat agera annorlunda för att på så sätt ta lärdom av varandra och vidareutveckla arbetssätt.

Under året infördes den så kallade Pulsmätningen med en första mätning i oktober månad, vilket är ett digitalt kommunövergripande verktyg som med hjälp av tio frågor avser mäta trivsel i verksamheten. Pulsmätningen ersätter 2023 förvaltningens egna verktyg; Mätstickan. Efter genomförd mätning har respektive chef haft dialog om resultatet på APT tillsammans med medarbetarna och vid behov skapat en handlingsplan för att planera hur man avser komma till rätta med eventuella områden som behöver utvecklas. Resultatet analyseras även i förvaltningsledningsgrupp där man ser över såväl avdelningarnas resultat som hela förvaltningens. I mätningen fann man tre enheter med förbättringsområden inom olika områden som nu arbetas vidare med.

## Arbetsskador och tillbud

Arbetsskador och tillbud	2021	2022	Differens
Arbetsskador	9	0	-9
Tillbud	8	18	10

Under året har 18 tillbud inrapporterats och har därmed ökat väsentligt jämfört med 2021. Uppföljningen visar att majoriteten av tillbudsrapporterna rör hot om våld. Enhetschefernas sammantagna bild är att det inte handlar om fler hot och våldssituationer utan snarare att medarbetare har blivit bättre på att anmäla tillbud, vilket är positivt då det ökar förutsättningarna för att man vidtar åtgärder där behov finns. Samtliga inkomna tillbud har omhändertagits och analyserats samt åtgärdats vid behov.

Det har även framkommit att flera av tillbuden är placerade under "övrig orsak", varför man behöver undersöka om det fattas orsaker i inrapporteringssystemet eller vad som ligger bakom att man inte finner rätt orsak. Detta för att kunna jobba mer proaktivt med tillbudshanteringen.

Inga arbetsskador har rapporterats in för 2022, vilket kan ses som en positiv följd av god samverkan mellan chefer och skyddskommitté avseende det systematiska arbetsmiljöarbetet.

## Sjukfrånvaro

Sjukfrånvaro* (%)	2021	2022	Differens
Total sjukfrånvaro	8,0	10,4	2,4
Kvinnor	8,8	11,6	2,9
Män	4,6	5,1	0,5
<29 år	3,5	5,8	2,4
30-49 år	9,6	13,0	3,4
50 år>	6,5	7,7	1,2
Dag 1-14	2,3	3,2	0,9
Dag 15-59	1,2	1,2	0,1
Dag 59>	4,5	6,0	1,5



\*Avser perioden 1 januari - 31 december

Sjukfrånvaron har under 2022 legat på en högre nivå än föregående år, där skillnaden är störst under januari, maj och september, vilket delvis kan härledas till Covid- 19. Korttidssjukfrånvaron är högst på Avdelning Vuxna, men Avdelning Unga står för en större del långtidssjukskrivna. En faktor som kan ha påverkat korttidssjukfrånvaron är att man under året i högre utsträckning arbetat på plats, vilket innebär att risken för smitta ökar. Avseende långtidssjukskrivningarna pågår ett arbete där enhetschefer och HR arbetar aktivt för att komma framåt i rehabiliteringsprocessen. En knapp majoritet av rehabiliteringsärenden är ej arbetsrelaterade där den främst bakomliggande orsaken är olika typer av fysiska sjukdomar.

Sjukfrånvaron är fortsatt högst i åldersgrupp 30-49 avseende samtliga typer av sjukfrånvaro. Det är fortsatt befattning stödassistent som ligger på en högre nivå. Kvinnors sjukfrånvaro är markant högre än mäns inom förvaltningen i linje med tidigare år och kommunen i stort. Under året har såväl mäns som kvinnors sjukfrånvaro ökat.

Fysisk arbetsmiljöronnd samt social och organisatorisk arbetsmiljöronnd har genomförts under året inom samtliga verksamheter för att förebygga ohälsa och säkerställa en god arbetsmiljö.

## Bilaga 1. Uppföljning av internkontroll

Identifierad risk	Vad kontrolleras?	Frekvens uppföljning	Metod	Bedömning	Resultat																
Att digitaliseringen går långsamt	Att automatiseringen av försörjningsstöd går enligt plan	Del- och årsbokslut	Kontroll av antal e-ansökningar		<p>En förutsättning för att Alingsås digitala assistent (ADA) ska kunna handlägga återansökningar för försörjningsstöd är att de inkommer via e- tjänst där ADA kan plocka upp dem för handläggning. Ett mål i förvaltningens projektplan för automatiserad handläggning av försörjningsstöd är att antal e- ansökningar ska öka. Vid delåret låg andelen e- ansökningar av det totala antalet återansökningar på 31 procent och vid årsbokslutet på 37 procent. Även om en ökning skett uppnåddes ej målet på 50 procent vid årets slut. Att motivera enskilda att använda sig av e- tjänsten är ett arbete som tar tid där man bland annat behöver överbygga osäkerhet inför att använda sig av digital ansökan samt språksvårigheter. Arbetet med att öka antal e- ansökningar fortsätter, vilket kommer fortsätta att följas upp i internkontrollplanen för 2023.</p>																
Att volymerna inom myndighetsutövningen inte minskar	Att antal inledda utredningar minskar inom barn och unga	Del- och årsbokslut	Kontroll av antal inledda utredningar		<p>Under år 2020-2022 har antal orosanmälningar avseende unika individer ökat. Däremot har antal inledda utredningar sjunkit procentuellt i relation till antal orosanmälningar med 9 procent under perioden.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Orosanmälningar och utredningar</th> <th>2020</th> <th>2021</th> <th>2022</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>Antal barn orosanmälningar</b></td> <td>677</td> <td>793</td> <td>830</td> </tr> <tr> <td><b>Antal inledda utredningar</b></td> <td>327</td> <td>359</td> <td>326</td> </tr> <tr> <td><b>Andel</b></td> <td>48 %</td> <td>45 %</td> <td>39 %</td> </tr> </tbody> </table> <p>Att andelen inledda utredningar minskat bedöms bero på förändring av arbetssätt med mer restriktiva bedömningar gällande när utredning ska inledas men även att vägleda och hänvisa familjer att använda förvaltningens egna serviceinsatser (råd och stödinsats utan biståndsbeslut) i de fall oron för barnet som anmälan gäller bedöms som låg. En mer restriktiv bedömning kan också handla om att det vid förhandsbedömningen framkommer att annan huvudman är ansvarig att bistå med stöd för den beskrivna problematiken.</p>	Orosanmälningar och utredningar	2020	2021	2022	<b>Antal barn orosanmälningar</b>	677	793	830	<b>Antal inledda utredningar</b>	327	359	326	<b>Andel</b>	48 %	45 %	39 %
Orosanmälningar och utredningar	2020	2021	2022																		
<b>Antal barn orosanmälningar</b>	677	793	830																		
<b>Antal inledda utredningar</b>	327	359	326																		
<b>Andel</b>	48 %	45 %	39 %																		



<p>Att vi inte har en effektiv och rättssäker myndighetsutövning</p>	<p>Att utredningstiden minskar</p> <p>Att antal överklaganden som går nämnden emot inte överstiger tre per månad</p>	<p>Del- och årsbokslut</p>	<p>Kontroll av utredningstid (avslutade ärenden)</p> <p>Kontroll av antal överklaganden som går nämnden emot</p>	<p>●</p>	<p><i>Att utredningstiden minskar</i></p> <p>Per december ligger den genomsnittliga utredningstiden för alla verksamheter på 71 dagar. Tidigare under året har tiden varierat mellan 73-83 dagar. Utredningstiden har legat relativt stabilt under perioden med tanke på viss personalbrist av utredande socialsekreterare inom avdelning Unga, framförallt på grund av sjukfrånvaro och personalförlighet.</p> <p>De som söker stöd hos förvaltningen har rätt att få sin sak utredd och prövad inom rimlig tid. Under året har därför ett riktat arbete genomförts av rättshandläggare för att genomlysna sena utredningar inom vuxenområdet så att dessa kan avslutas. Vid genomlysningen av de ärenden som översteg fyra månader framkom att de främsta orsakerna till att utredningen inte avslutats i god tid handlade om inaktivitet i ärendet, brister i handläggning eller att utredningar pågick i avvaktan till insatsen skulle verkställas. Genom att synliggöra dessa ärenden och påvisa bristerna skapas ett lärande i verksamheten. En annan åtgärd som sattes in var handläggarskola där alla medarbetare inom myndighetsutövningen fick en grundläggande utbildning om rättssäkerhet. Andelen utredningar längre tid än 120 dagar har därmed minskat från 27 procent i januari till 18 procent december. Fortsatta genomlysningar av långvariga utredningar kommer göras under 2023.</p> <p>Vid analys av utfallet är det viktigt att ha i åtanke att utredningstiden mäts på avslutade utredningar. Även om det rör sig om ett fåtal ärenden som inte har avslutats av olika skäl får det genomslag på utfallet när de väl avslutas, vilket påverkar värdet under hela året och kan även förklara varför tiden varierat under året. I takt med att utredningstiden minskar för tillkommande ärenden förväntas värdet sjunka ytterligare.</p> <p><i>Att antal överklaganden som går nämnden emot</i></p> <p>Under året har inga överklaganden gått nämnden emot.</p>
<p>Att vi fortsatt påverkas av Covid- 19</p>	<p>Att vi inte får ökade volymer som en fördröjd effekt av pandemin, såsom högre grad av orosanmälningar eller våld i nära relationer</p>	<p>Del- och årsbokslut</p>	<p>Kontroll av antal aktualiseringar</p>	<p>●</p>	<p>Viss eftersläpning i statistik, i kombination med att djupgående följdverkningar tenderar att synas först på sikt, innebär att det sannolikt kommer att ta flera år innan pandemins effekter blir synliga. Ännu finns det inga sådana tydliga indikationer inom socialnämndens område.</p> <p>Sammantaget för hela förvaltningen har det totala antalet aktualiseringar under de senaste tre åren legat på ungefär samma nivå. Under 2022 ser man en liten minskning med totalt 0,5 procent jämfört med föregående år. Liksom tidigare har inflödet varierat under året. Inflödet är svårt att påverka på kort sikt, dock förväntas förstärkningen av det riktat förebyggande arbetet kunna påverka antal aktualiseringar på sikt.</p>
<p>Att fortsatt anpassning av verksamheten ger negativa effekter</p>	<p>Att det fortsatta omställningsarbetet inte har negativ påverkan på personalens mående och trivsel</p>	<p>Del- och årsbokslut</p>	<p>Kontroll av verksamheternas värden för mående och trivsel i mätstickan</p>	<p>●</p>	<p>Förvaltningen har under året följt enheternas värden för mående och trivsel månadsvis genom den så kallade <i>Mätstickan</i>. Dialog om värdena på mätstickan sker på varje enhets APT och åtgärder vidtas om ett värde avviker under tre månader i följd.</p> <p>Tre enheter har visat på låga värden på trivsel och/ eller mående under en längre period på minst tre månader under året. En av enheterna bedöms vara ett resultat av de neddragningar som gjorts inom enheten och där man arbetat tillsammans med medarbetarna utifrån de handlingsplaner som togs fram i samband med minskning av tjänsterna. Därutöver fattades beslut om att stärka upp med en tjänst för att kompensera det höga inflödet. På den andra</p>

				<p>enheten som visade på låga värden framkom bristande samverkan och stress vara ett skäl. Här genomfördes ett arbete med enheten tillsammans med HR och enheten har därefter visat på högre siffror. Den tredje enheten visade på sjunkande siffror i samband med enhetschefens allt allvarigare sjukdomstillstånd och sedan bortgång. Förändrade uppdrag och viss ovisshet över hur enheten ska organiseras framåt, har troligtvis också påverkat siffrorna. Efter en period med konsultchef i avvaktan på rekrytering finns nu ny enhetschef på plats som arbetar med gruppen framåt.</p>
--	--	--	--	--

## Bilaga 2. Uppföljning av privata utförare

Berört avtal	Vad har följts upp? T.ex. vilka mål, krav, riktlinjer, lagstiftning	Har lev. i huvudsak uppfyllt väsentliga mål och krav? (Ja/Nej)	Om Nej, vilka brister har iakttagits?	Hur påverkar bristerna nämndens verksamhet? T.ex. måluppfyllelse, ej uppfyllda lagkrav, ekonomi	Vilka åtgärder har vidtagits med anledning av iakttagna brister?
Adda Inköpscentral AB – Konsulentstött familjehemsvård 2019	Att privata utförare inom ramavtalet innehar ett aktuellt tillstånd från Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Uppföljningen rör huruvida sådan kontroll genomförts före placering.	Ja	-	-	-
Adda Inköpscentral AB – HVB – Vuxna med missbruk 2019	Att privata utförare inom ramavtalet innehar ett aktuellt tillstånd från Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Uppföljningen rör huruvida sådan kontroll genomförts före placering.	Ja	-	-	-
<p><b>Kommentarer till avtalsuppföljningen som helhet:</b></p> <p>Uppföljning av privata utförare har utförts för första gången sedan planen antogs och avser perioden 2022-07-01 – 2022-12-31. Inga brister har iakttagits hos utförare. Uppföljningen visar att kontroll i vissa fall gjorts efter placering, vilket då handlar om en brist i verksamhetens rutiner och inte brister hos leverantören.</p> <p>Kontrollen har brutit vid totalt tre tillfällen. Vid kontroll av tillstånd i efterhand har dock inga privata utförare saknat aktuellt tillstånd från IVO. I ett fall var akut placering nödvändig samma dag varför verksamheten ej hade möjlighet att anpassa sig till IVO: s öppettider. Kontroll skedde då först dagen efter placeringen. Det andra fallet rörde också en akut placering och även om förfrågan om aktivt tillstånd skickades före placering enligt rutin hann verksamheten inte invänta svar före placeringen behövde ske. Vid det tredje tillfället skedde ingen kontroll förrän relativt långt i efterhand. Verksamhetens brist på följsamhet av rutin kan förklaras med att det nya arbetssättet infördes under pågående år. Fortsatt implementering pågår.</p>					