

2022-02-07

Plats och tid	Skräddaren kl. 09:00-09:45	Paragrafer	§§19-21
Beslutande	Björn Källhult (KD) Thorsten Larsson (M) Lars Bolminger (L) Zlatibor Sinik (C) (ordförande) Leif Hansson (vice ordförande)		
Övriga deltagare	Fredrik Linusson (Förvaltningschef) Hanna Jonsson (Avdelningschef Samhällsplanering och offentlig utemiljö) §§19-20 John Eriksson (Avdelningschef Kretsloppsavdelningen) §§19-20 Mika Lindberg (Avdelningschef ekonomi) §20 Marie Berghult (Myndighetschef bygg och miljö) Peter Porss (Nämndsekreterare)		
Utses att justera	Leif Hansson (S)		
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras digitalt.		
Sekreterare	Rebecca Tollemark		
Ordförande	Zlatibor Sinik (C)		
Justerande	Leif Hansson (S)		

 Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på Alingsås kommuns digitala anslagstavla.

Organ	Samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2022-02-07		
Datum för anslags uppsättande	2022-02-10	Datum för anslags nedtagande	2022-03-04
Förvaringsplats för protokollet	Samhällsbyggnadskontoret		

2022-02-07

- § 19 Information
§ 20 Årsboksut 2021
§ 21 Uppgiftsfördelning av arbetsmiljöuppgifter inom samhällsbyggnadskontoret

2022-02-07

§ 19

Information

John Eriksson, avdelningschef kretsloppsavdelningen:

Sollebrunn-Översvämningsarbete

- Filmning och färgning av ledningsnätet, pågår
- Analyser och åtgärder sker löpande
- Möte den 22/2 med fastighetsägarna

Nolhaga avloppsreningsverk

- Nolhaga 4.0, systemhandlingsarbete pågår
- Renovering rötkammare 2, pågår – skall vara klart 15/3
- Renovering av rötkammare 1, startar i mars/april
- Byte av ställverk, pågår

Byte av bioplastpåsar till papperspåsar

- Upphandling ute i februari
- Leverans av nya matavfallspåsar under Q2
- Bytet sker under 2:a halvåret 2022

Upphandling av ny slamentreprenör

- Upphandlingsunderlag håller på att tas fram
- Ny upphandling ute i mars
- Börjar gälla från 1/7

Hanna Jonsson, avdelningschef för samhällsplanering och offentlig utemiljö:

Parker

- Brasestigens lekplats öppnad för lek. Sådd sker till våren
- Odlingsytan vid Östlyckan städad, iordningställande under våren
- Lekplatsplan framtagen

Natur

- Praktikant från Alströmergymnasiet – arbetsplatsförlagt lärande (APL)
- Utökat personalstyrkan fram till sommaren med en projektanställning

Projekt på gång

- Byte av pumpstation i Stråhles allé
- Ombyggnad av signalreglerad korsning Stråhles allé /Göteborgsvägen/Järnvägsgatan
- Cykelbana i Nolhaga
- Trafiksäker passage utanför Vittraskolan
- Bredda GC-bana på Oxelgatan

Kollektivtrafik

- Pågående översyn av seniorerbjudande – mer information längre fram
- Utredning under våren inför ny kollektivtrafikupphandling för linjetrafik och skoltrafik – ihop med BoU

Övrigt

- Planprioriteringen för 2022 klar – tas av KS
- Arbete med Sommartorget drar igång
- Tagit över drift av offentliga toaletter samt skötsel av stränder sommartid

2022-02-07

Paragrafen är justerad

2022-02-07

§ 20 2021.376 SBN

Årsbokslut 2021

Ärendebeskrivning

Ärendet föredras muntligt.

Beslut

Arbetsutskottet hänskjuter ärendet till samhällsbyggnadsnämnden utan förslag till beslut.

Paragrafen är justerad

2022-02-07

§ 21 2020.077 SBN

Uppgiftsfördelning av arbetsmiljöuppgifter inom samhällsbyggnadskontoret

Ärendebeskrivning

Den 11 maj 2020, § 121, fattade samhällsbyggnadsnämnden beslut om att ge förvaltningschefen, Fredrik Linusson från och med 1 juni 2020, uppgifter i det systematiska arbetsmiljöarbetet med rätt att delegera arbetsmiljöuppgifter så lång ut i förvaltningen som är lämpligt.

I del två av detta beslut framgår att nämndens ordförande fördelar arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschefen genom att ordförande och förvaltningschef undertecknar uppgiftsfördelningen i dokumentet "Fördelning av arbetsmiljöuppgifter nämnd till förvaltningschef. Från och med 1 februari 2022 har samhällsbyggnadsnämnden en ny ordförande och således bör ett nytt dokument enligt ovan upprättas.

Bakgrund

Huvudansvaret för arbetsmiljön vilar på arbetsgivaren. Det är arbetsgivarens ansvar att bedriva ett aktivt och praktiskt arbetsmiljöarbete. Arbetsgivarens yttersta företrädare är kommunfullmäktige. Kommunfullmäktige har fördelat arbetsmiljöuppgifter till nämnden i dess reglemente. Nämnden har därmed det övergripande ansvaret för att det finns ett fungerande arbetsmiljöarbete på förvaltningen.

Det gemensamma reglementet för styrelsen och nämnder, antaget av kommunfullmäktige den 21 november 2018, § 197, gäller från och med den 1 januari 2019. I detta anges att styrelsen/nämnden är anställningsmyndighet för personal vid dess förvaltning, med undantag för förvaltningschef som anställs av kommunstyrelsen. Styrelsen/nämnden har hand om personalfrågor, inklusive arbetsmiljöfrågor, inom sitt verksamhetsområde med undantag av de frågor som anges i 10 § i kommunstyrelsens reglemente.

Mot bakgrund av detta ska nämnden dels fatta beslut om att ge förvaltningschefen uppgifter i arbetsmiljöarbetet, dels ska nämndordförande fördela arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschefen. Fördelningen sker genom att ordförande och förvaltningschef undertecknar uppgiftsfördelningen. Förvaltningen fördelar i sin tur skriftligen arbetsmiljöuppgifter så långt ut i förvaltningen som är lämpligt.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut i samhällsbyggnadsnämnden:

Nämndens ordförande fördelar arbetsmiljöuppgifter till förvaltningschefen genom att ordförande och förvaltningschef undertecknar uppgiftsfördelningen i dokumentet "Fördelning av arbetsmiljöuppgifter nämnd till förvaltningschef".

2022-02-07

Expedieras till
SBK förvaltningschef

Paragrafen är justerad