

## Sammanträde med Överförmyndarnämnden

Tid: 2019-08-13, kl. 17:00

Plats: Väktaren, Rådhuset, Alingsås

---

Lady France Mulumba (KD), Ordförande	Anthon Gustavsson, Sekreterare
--	-----------------------------------

### Ärendelista

1. Information och överläggningar
  - A Information från överförmyndarnämndens verksamhet
2. Månadsuppföljning överförmyndarnämnden 2019, 2019.003 ÖN
3. Revidering av delegationsordning, 2019.004 ÖN
4. Borttagen på grund av sekretess, 2019.009 ÖN

Månadsuppföljning  
överförmyndarnämnden  
2019

2

2019.003 ÖN

Datum: 2019-07-01  
 Handläggare: Anthon Gustafsson  
 Direktr:   
 Diariernr: 2019.003 ÖN

Överförmyndarnämnden

## Månadsuppföljning maj 2019 överförmyndarnämnden

### Ärendebeskrivning

I samband med antagandet av den politiska handlingsplanen Effekt, KF § 142 2017-06-14 dnr 2017.391 KS, beslutades att införa obligatorisk ekonomisk månadsuppföljning för samtliga nämnder. Månadsuppföljningen ska delges till kommunstyrelsen.

### Förvaltningens yttrande

Belopp i tkr	Budget 2019	Utfall maj	Prognos helår	Avvikelse helår
Verksamhetens intäkter	0	0	0	0
Personalkostnader	-2 892	-1 382	-2 849	43
Lokalhyror	0	0	0	0
Köp av tjänster	-2 100	-898	-2 136	-36
Övriga kostnader	-474	-43	-466	8
Verksamhetens kostnader	-5 466	-2 323	-5 451	15
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-5 466</b>	<b>-2 323</b>	<b>-5 451</b>	<b>15</b>
Kommunbidrag	5 466	2 277	5 466	0
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>-46</b>	<b>15</b>	<b>15</b>

Överförmyndarnämndens utfall per maj månad är ett underskott om -46 tkr men per helår prognostiseras ett överskott om totalt 15 tkr.

Personalkostnader hos nämnden består främst i arvodering till ställföreträdare. Arvodet till ställföreträdare förväntas vara något högre under första halvåret 2019 för att sedan minska under andra halvåret av 2019. Kostnaderna har minskat i jämförelse med tidigare år då antalet asylsökande minskat kraftigt. Minskningen har fortsatt under 2019 vilket gör att prognosen för personalkostnader är något mindre än budgeterat.

Posten Köp av tjänst avviker negativt om 36 tkr, detta beror på konsultkostnader för uppdatering av verksamhetssystem samt licenskostnader.

Posten Övriga kostnader avviker positivt om 8 tkr. Det beror på att nämnden uppdaterar sitt verksamhetssystem, som ett led i nämndens arbete med digital utveckling

### Ekonomisk bedömning

Ärendet innebär ingen kostnad för verksamheten.

### Förslag till beslut

Månadsuppföljning maj 2019 för överförmyndarnämnden godkänns.

**Beslutet ska skickas till**  
KS

Cecilia Knutsson  
Stabschef

Anthon Gustafsson  
Strateg

Cecilia Knutsson, Godkännare tjänsteskrivelse, 2019-07-01

# Revidering av delegationsordning

3

2019.004 ÖN

## Delegationsordning för överförmyndarnämnden

Senast reviderad av överförmyndarnämnden den xx, § x

### Allmänt om delegation

Överförmyndarnämnden kan delegera beslutanderätt i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Delegation kan medges till ledamot eller ersättare samt till anställd i kommunen i enlighet med 6 kap 37 § kommunallagen (2017:725).

Så kallad blandad delegation (till förtroendevald och tjänsteman i kombination) är inte tillåten.

### Ärenden som inte får delegeras (6 kap 38 § kommunallagen)

Beslutanderätt får inte delegeras vad gäller:

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.
- Framställningar eller yttranden till kommunfullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av kommunstyrelsen i dess helhet eller av kommunfullmäktige överklagats.
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
- Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

### Utövande av delegationsrätt

Beslut som fattas på delegation får samma rättsverkan som om överförmyndarnämnden själv hade fattat beslutet. Delegat ska vid tveksamhet överlämna ett ärende till överförmyndarnämnden för avgörande. Detsamma gäller om delegat finner att samtycke, tillstånd, förordnande, upphörande eller entledigande i ett visst fall inte bör meddelas eller beslutas.

### Jäv

Delegerad beslutanderätt får inte utövas i ärende om delegat är jävig enligt kommunallagen. I sådana fall återgår beslutanderätt till den som lämnat delegationen. Det är den jävige själv som ska tillkännage att jäv föreligger.

### Anmälan av delegationsbeslut

Beslut som fattats med stöd av delegation ska dokumenteras och anmälas till nämnden vid nästkommande möte. Ansvarig för anmälan är delegaten och beträffande beslut fattade av nämndens ordförande, nämndsekreterare.

Klagotiden för delegationsbeslut som överklagas genom laglighetsprövning enligt kommunallagen börjar löpa först när tillkännagivande har gjorts på kommunens anslagstavla av det justerade protokollet från det sammanträde vid vilket beslutet anmäldes.

Delegationsbeslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt och tillkännages på kommunens anslagstavla, om beslutet överklagas enligt bestämmelserna om

laglighetsprövning i kommunallagen.

### **Återkallelse, omprövning**

Nämnden kan när som helst återkalla en lämnad delegation. Redan fattade delegationsbeslut kan inte återtas. Nämnden har ingen möjlighet att ompröva beslut.

### **Ersättare för delegat**

Endast nämnden får förordna ersättare för delegat.

Vid förfall för överförmyndarnämndens ordförande får beslut fattas av överförmyndarnämndens vice ordförande. Vid förfall för handläggare övergår, om ersättare inte förordnats, delegationen till närmast behörig chef.

Ersättare för delegat bör inte besluta i viktiga ärenden om beslutet utan större nackdel kan vänta tills dess delegaten återkommit.

### **Övrigt**

Den som fattar beslut med stöd av denna delegationsordning ska, där så erfordras, samråda respektive förhandla enligt reglerna i kommunens samverkansavtal respektive lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet eller företräda arbetsgivaren enligt arbetsmiljölagen (1977:1160).

Rena verkställighetsåtgärder som inte innebär någon självständig bedömning anses kunna utföras av tjänstepersoner utan stöd av delegation. Nämnden förväntas kontrollera denna del av verksamheten genom styrning och ledning.

## Förkortningar

GDPR	General Data Protection Regulation, EU:s dataskyddsförordning
FB	Föräldrabalk (1949:381)
FL	Förvaltningslag (2017:900)
KL	Kommunallag (2017:725)
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)





<b>1. ALLMÄNNA ÄRENDEN</b>				
<b>Nr</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Ärendegrupp</b>	<b>Delegat</b>	<b>Anmärkning</b>
1.1	KL 6 kap. 39 §	Beslut i ärenden av brådskande karaktär.	Ordförande	Anmäls till nämnden vid nästkommande sammanträde.
1.2		Tecknande av avtal inom nämndens verksamhetsområde.	Stabschef	Inom ramen för budgetansvar. Inkluderar även personuppgiftsbiträdesavtal.
1.3	OSL 6 kap.	Myndighetens avslag på begäran om utlämnande av allmän handling samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande.	Stabschef	
1.4	FL 37-38 §§	Ändring av beslut i ärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat.	Delegat i ursprungsbeslut	
1.5		Beslut om avvisning av för sent inkommet överklagande.	Stabschef	
1.6	FL 12 §	Beslut att avslå begäran om avgörande av ett ärende som har inletts av en enskild part.	Stabschef	
1.7		Anta styrdokument inom nämndens verksamhetsområde.	Stabschef	I enlighet med riktlinjer för styrdokument.
1.8		Beslut om förtroendevaldas kurser och konferenser m.m.	Ordförande	
1.9		Avskrivning av inaktuella ärenden i ärendehanteringssystem.	Stabschef	



Nr	Lagrum	Ärendegrupp	Delegat	Anmärkning
1.10	FL 14 §	Beslut att avvisa ombud som bedöms vara olämplig för sitt uppdrag.	Handläggare	
1.11	FL 36 §	Rättelse av uppenbara felaktigheter i beslut fattade av nämnden.	Stabschef	Skrivfel, räknefel eller liknande förbiseende.
1.12	GDPR kap. 3	Beslut om avslag på den registrerades begäran i fråga om rättelse, radering, begränsning av behandling och överföring av personuppgifter till annan personuppgiftsansvarig.	Stabschef	
1.13	GDPR art. 33	Anmälan av personuppgiftsincident.	Dataskyddsombud	
1.14	GDPR art. 34	Lämna information till registrerade om personuppgiftsincident.	Dataskyddsombud	
1.15	GDPR art. 35	Konsekvensbedömning av dataskydd.	Stabschef	



## 2. FÖRÄLDRABALK (1949:381)

### Kap. 9 Om underårigs omyndighet

Nr	Lagrum	Ärendegrupp	Delegat	Anmärkning
2.1	FB 9:3-4	Besluta om samtycke till förmyndare att omhänderta omyndigs intjänade medel eller omyndigs tillgångar.	Handläggare	Anmäls ej.
2.2	FB 9:8	Besluta om samtycke till förmyndare att omhänderta omyndigs tillgångar.	Handläggare	Anmäls ej.

### Kap. 10 Om förmyndare

2.3	FB 10:14	Lämna förslag till tingsrätten på person lämplig som förmyndare.	Handläggare	Anmäls ej.
2.4	FB 10:18	Ansöka om förordnande eller entledigande av förmyndare eller medförmyndare.	Handläggare	Anmäls ej.

### Kap. 11 Om god man och förvaltare

2.4	FB 11:1-3, 11:4 2 st samt 11:7 4 st	Förordna god man.	Handläggare	Anmäls ej.
2.6	FB 11:7 3 st	Bestämma omfattning av förvaltarskap.	Handläggare	Anmäls ej.
2.7	FB 11:15 1 st	Ansöka om förordnande av godmanskap enligt 11:4 eller förvaltarskap enligt 11:7.	Handläggare	Anmäls ej.
2.8	FB 11:16 2 st	Avge yttrande i ärende om anordnande av godmanskap enligt 11:4 eller förvaltarskap enligt 11:7.	Handläggare	Anmäls ej.



Nr	Lagrum	Ärendegrupp	Delegat	Anmärkning
2.9	FB 11:18 2 st	Interimistiskt förordna godmanskap eller förvaltarskap.	Stabschef	Anmäls ej.
2.10	FB 11:19b	Besluta om upphörande av godmanskap eller förvaltarskap, samt entledigande av god man eller förvaltare.	Handläggare	Beslut om upphörande av godmanskap enligt FB 11:4 eller förvaltarskap ska fattas av rätten. Anmäls ej.
2.11	FB 11:21 1 st	Ansöka om entledigande av god man eller förvaltare samt upphörande av godmanskap eller förvaltarskap.	Handläggare	Se även 5 § förmynderskapsförordningen (1995:379). Anmäls ej.
2.12	FB 11:23	Ansöka om, avge yttrande i ärenden om samt fatta beslut i ärenden om jämkning av godmanskap eller förvaltarskap.	Handläggare	Omfattar även interimistiska beslut om jämkning. Anmäls ej.
<b>Kap. 12 Allmänna bestämmelser om förmyndares, gode mäns och förvaltares verksamhet</b>				
2.13	FB 12:10	Besluta om samtycke i efterhand av ingånget avtal.	Handläggare	Anmäls ej.
2.14	FB 12:12	Besluta om fördelning av förvaltning mellan flera förmyndare, gode män eller förvaltare samt besluta vid oenighet om förvaltning mellan förmyndare, gode män eller förvaltare.	Handläggare	Anmäls ej.
2.15	FB 12:13	Besluta om ställande av säkerhet.	Handläggare	Anmäls ej.



Nr	Lagrum	Ärendegrupp	Delegat	Anmärkning
2.16	FB 12:16	Besluta om arvode och ersättning för utgifter till förordnade förmyndare, gode män och förvaltare, samt besluta i vad mån arvode och ersättning för utgift ska utgå av den enskildes, dödsboets eller kommunala medel.	Handläggare	Anmäls ej.
2.17	FB 12:17	Besluta om arvode och ersättning för utgifter till legala förmyndare.	Handläggare	Anmäls ej.
<b>Kap. 13 Föräldrars förmyndarförvaltning</b>				
2.18	FB 13:6	Besluta om samtycke till placering av omyndigs tillgångar i aktier eller på annat sätt än det som anges i FB 13:5.	Handläggare	Anmäls ej.
2.19	FB 13:8	Besluta om tillstånd till uttag av omyndigs spärrade bankmedel.	Handläggare	Upp till ett belopp av 1 prisbasbelopp under en period av sex månader. Anmäls ej.
2.20	FB 13:9	Besluta om att överförmyndarkontroll ska upphöra samt besluta om lättnader i överförmyndarkontrollen.	Handläggare	Gäller inte om egendom tillfallit den omyndige med villkor om särskild överförmyndarkontroll. Anmäls ej.
2.21	FB 13:16	Besluta om befrielse för föräldrarna att lämna års- eller sluträkning samt besluta att sådana räkningar får lämnas i förenklad form.	Handläggare	Anmäls ej.



Nr	Lagrum	Ärendegrupp	Delegat	Anmärkning
2.22	FB 13:17	Besluta om föräldrar får avlämna förteckning, årsräkning eller sluträkning vid ny tid (anstånd).	Handläggare	Anmäls ej.
2.23	FB 13:18	Besluta om föreläggande för föräldrarna att i årsräkning eller på annat sätt redogöra för sin förvaltning.	Handläggare	Anmäls ej.
2.24	FB 13:19	Besluta om åtgärder för att trygga förvaltningen av den omyndiges egendom.	Handläggare	Anmäls ej.
<b>Kap. 14 Förordnade förmyndares, gode mäns och förvaltares vård av egendom</b>				
2.25	FB 14:6	Besluta om samtycke till placering av den enskildes tillgångar.	Handläggare	Anmäls ej.
2.26	FB 14:8	Besluta om samtycke till god man eller förvaltare att ta ut pengar från spärrat konto.	Handläggare  I kombination med stabschef	Upp till ett belopp av 2 prisbasbelopp under en period av sex månader.  Upp till ett belopp av 10 prisbasbelopp under en period av sex månader.  Anmäls ej.
2.27	FB 14:11	Besluta om samtycke till förvärv eller överlåtelse av den enskildes fasta egendom eller nyttjanderätt till sådan egendom och upplåtande av nyttjanderätt, panträtt m.m. till sådan egendom.	Handläggare  I kombination med stabschef	Upp till ett belopp av 25 prisbasbelopp.  Upp till ett belopp av 50 prisbasbelopp.



Nr	Lagrum	Ärendegrupp	Delegat	Anmärkning
2.28	FB 14:13	Besluta om samtycke till upptagande av lån eller att ingå skuldförbindelse, ingå borgensförbindelse eller ställa den enskildes egendom som säkerhet för den enskildes eller någon annans förbindelse.	Handläggare  I kombination med stabschef	Upp till ett belopp av 2 prisbasbelopp.  Upp till ett belopp av 10 prisbasbelopp.  Anmäls ej.
2.29	FB 14:16	Besluta om att förordnad förmyndare, god man eller förvaltare i särskild ordning ska redogöra för den del av den enskildes tillgångar och skulder som inte omfattas av ställföreträdarens förvaltning.	Handläggare	Anmäls ej.
2.30	FB 14:19	Besluta om befrielse för ställföreträdare från skyldighet att lämna årsräkning eller sluträkning samt besluta att sådana räkningar får lämnas i förenklad form.	Handläggare	Anmäls ej.
2.31	FB 14:20	Besluta om ställföreträdare får avlämna förteckning, årsräkning eller sluträkning vid ny tid (anstånd).	Handläggare	Anmäls ej.
2.32	FB 14:21	Besluta om åtgärder som behövs för att trygga förvaltningen av den enskildes egendom.	Handläggare	Anmäls ej.
<b>Kap. 15 Vård av rätt i dödsbo, m.m.</b>				
2.33	FB 15:3	Bestämmande av särskild tid för avgivande av redogörelse för hinder mot skifte av dödsbo.	Handläggare	Anmäls ej.



2.34	FB 15:4	Besluta om samtycke till rättshandling enligt FB kap. 13-14 vid dödsboförvaltning.	Handläggare	Anmäls ej.
2.35	FB 15:5 1 st	Besluta om samtycke till egendomens fördelning vid bodelning eller skifte.	Handläggare	Anmäls ej.
2.36	FB 15:7	Besluta om samtycke till avtal om sammanlevnad i oskiftat dödsbo.	Handläggare	Anmäls ej.
2.37	FB 15:8	Bestämmande om ny tid för lämnande av årsuppgift angående förvaltning av sammanlevnad i oskiftat dödsbo.	Handläggare	Anmäls ej.
<b>Kap. 16 Tillsyn över förmyndares, gode mäns och förvaltares verksamhet</b>				
2.38	FB 16:3	Granska förmyndares, gode mäns och förvaltares verksamhet.	Handläggare	Anmäls ej.
2.39	FB 16:5	Besluta om granskningsanmärkning samt pröva om beslut enligt några bestämmelser i FB kap. 13-14 behöver meddelas eller om ställföreträdaren bör entledigas eller någon annan åtgärd vidtagas.	Handläggare	Ska motiveras skriftligt. Anmäls ej.
2.40	FB 16:9 st 2	Beslut om återkallande av samtycke till beslut som fattats enligt delegation.	Handläggare	Anmäls ej.
<b>Kap. 20 Vissa gemensamma bestämmelser om rättegången</b>				
2.41	FB 20:7	Anlitande av ombud.	Stabschef	Anmäls ej.





### 3. Lag (2005:429) om god man för ensamkommande barn

<b>Nr</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Ärendegrupp</b>	<b>Delegat</b>	<b>Anmärkning</b>
3.1	2 §	Förordna god man.	Handläggare	Anmäls ej.
3.2	5 §	Besluta om upphörande av godmanskap.	Handläggare	Anmäls ej.
3.3	6 §	Besluta om entledigande av god man.	Handläggare	Anmäls ej.
3.4	12 §	I frågor om allmänna bestämmelser om tillsyn m.m. tillämpas FB 11:14 samt FB kap. 12,14,16 och 19-21.		Se respektive punkt i avsnitt 2 ovan.



**4. Lag (2017:310) om framtidsfullmakter**

<b>Nr</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Ärendegrupp</b>	<b>Delegat</b>	<b>Anmärkning</b>
4.1	13 §	Avge yttrande till rätten.	Handläggare	
4.2	17 §	Utse god man att företräda fullmaktsgivare.	Handläggare	
4.3	26 §	Besluta om brukandeförbud av framtidsfullmakt.	Handläggare	

**5. Expropriationslag (1972:719)**

<b>Nr</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Ärendegrupp</b>	<b>Delegat</b>	<b>Anmärkning</b>
5.1	3:2a	Förordna god man vid expropriation.	Handläggare	

6. Fastighetsbildningslag (1970:988)

<b>Nr</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Ärendegrupp</b>	<b>Delegat</b>	<b>Anmärkning</b>
6.1	4:12	Förordna god man vid förrättning.	Handläggare	