

Sammanträde med Miljöskyddsnämndens arbetsutskott

Tid: 2018-10-18, kl. 14:30

Plats: Gesällen

Lady France Mulumba (KD), Ordförande	Peter Porss, Sekreterare
--	-----------------------------

Ärendelista

- | | |
|---|--|
| 1. Information | A/ Inf - sekreterare
B/ Inf - förv chef
C/ Inf - övriga
D/ Överklagade
ärenden
E/ Aktuella
ärenden
F/ Sveriges
Miljökommuner |
| 2. Ekonomisk uppföljning per september 2018 (MR 2018-0664), 2018.013 MN | |
| 3. Revidering av uppdragsbeskrivning för vattensamordningsgruppen (MR 2018-2449), 2018.027 MN | |
| 4. Uppdragsbeskrivning för Naturvårdsgruppen (MR 2018-2450), 2018.028 MN | |
| 5. Avspärrning av skogsstig (MR 2017-2698), 2018.025 MN | |
| 7. Delegerade beslut 2018, 2018.001 MN | |

**Ekonomisk uppföljning per
september 2018 (MR 2018-
0664)**

2

2018.013 MN

Datum: 2018-10-120
Handläggare: Mika Lindberg
Direktnr: 0322-617243
Diariernr: 2018.013 MN

Miljöskyddsnämnden

Ekonomisk uppföljning per september 2018

Ärendebeskrivning

En genomgång av det ackumulerade resultatet (utfall) för årets nio första månader och en prognos för de kommande månaderna, som således tillsammans utgör en årsprognos (d.v.s. ett års-scenario), har genomförts som planerat.

Ekonomiska tabeller med förklaringar till eventuella större avvikelser presenteras i bifogade bilagor.

För Miljöskyddsnämnden prognosticeras ett nollresultat.

Förslag till beslut

Miljöskyddsnämnden godkänner redovisning av månadsuppföljningen.

Beslutsunderlag:

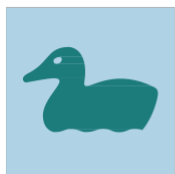
Månadsbokslut september 2018 MN
Uppföljning detalj september

Beslutet ska skickas till

ks

Maria Jacobsson
Tf miljöskyddschef

Mika Lindberg
Enhetschef ekonomi



Månadsbokslut 2018

Miljöskyddsnamnden

Belopp i tkr	Budget 2018	Utfall sep	Prognos helår	Avvikelse helår
Verksamhetens intäkter	8 230	6 061	7 746	-484
Personalkostnader	-14 666	-9 294	-13 152	1 514
Lokalhyror	0	-13	-13	-13
Köp av tjänster	-877	-634	-1 540	-663
Gemensamma resurser	-3 813	-2 488	-3 881	-68
varav personalkostnader	-1 864	-1 130	-1 950	-86
varav lokalhyror	-1239	-936	-1269	-30
varav köp av tjänster	-205	-115	-193	12
varav övriga kostnader	-505	-307	-469	36
Utdebitering personalkostnader	65	148	161	96
Övriga kostnader	-1 281	-613	-1 663	-382
Verksamhetens kostnader	-20 572	-12 894	-20 088	484
Verksamhetens nettokostnader	-12 342	-6 833	-12 342	0
Kommunbidrag	12 342	9 256	12 342	0
Finansnetto				0
Årets resultat	0	2 423	0	0

Miljöskyddsnamnden prognostiserar oförändrat ett nollresultat för 2018.

Intäkterna förväntas bli något lägre än budgeterat på grund av ej fullt bemannad personalstyrka. Det medför också lägre **personalkostnad**. En tjänst som avdelningschef är fortsatt vakant vilket också påverkar prognosen för personalkostnader.

Köp av tjänster beräknas bli högre på grund av extra utbildningsinsatser under hösten samt konsultkostnader för att täcka upp för vakant tjänst som avdelningschef. Även driftskostnader för införande av ärendehanteringssystem hamnar här. Under våren beslutades att projektledare skulle anlitas då förvaltningen inte har tillräckliga resurser.

Gemensamma resurser förväntas bli något högre än budget. Framförallt blir personalkostnaden högre på grund av förändringar på avdelningen för verksamhetsstöd.

Prognosen **Övriga kostnader** påverkas av kostnader för vattensamordningsgruppen.

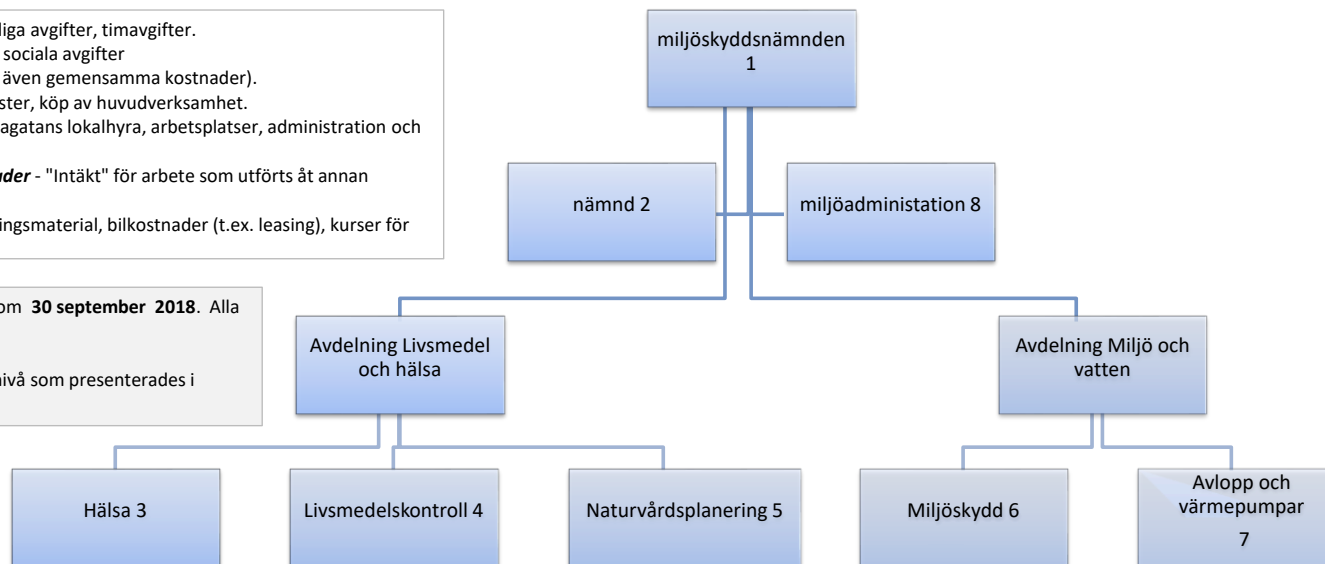
Månadsuppföljning miljöskydds nämnden

2018-10-09

Verksamhetens intäkter - Årliga avgifter, timavgifter.
Personalkostnader - Lön och sociala avgifter
Lokalhyror - Övriga hyror (se även gemensamma kostnader).
Köp av tjänster - Konsulttjänster, köp av huvudverksamhet.
Gemensamma resurser - Sveagatans lokalhyra, arbetsplatser, administration och ekonomi.
Utdebitering personalkostnader - "Intäkt" för arbete som utförts åt annan verksamhet.
Övriga kostnader - Förbrukningsmaterial, bilkostnader (t.ex. leasing), kurser för

Månadsprognos med utfall tom **30 september 2018**. Alla belopp i tkr.

Uppföljning görs på samma nivå som presenterades i nämndbudgeten för 2018.



Totalt 1	Budget	Utfall t.o.m. september	Prognos	Differens P-B	Kommentar
Verksamhetens intäkter	8 230	6 061	7 746	-484	Prognos lägre intäkter bla p g a ej fullt bemannad personalstyrka
	0				
Personalkostnader	-14 666	-9 294	-13 152	1 514	Prognos lägre kostnad p g a ej fullt bemannad personalstyrka
Lokalhyror	0	-13	-13	-13	
Köp av tjänster	-877	-634	-1 540	-663	
Gemensamma resurser *	-3 813	-2 488	-3 881	-68	
varav personalkostnader	-1 864	-1 130	-1 950	-86	
varav lokalhyror	-1 239	-936	-1 269	-30	
varav köp av tjänster	-205	-115	-193	12	
varav övriga kostnader	-505	-307	-469	36	
Utdebitering personalkostnader	65	148	161	96	
Övriga kostnader	-1 281	-613	-1 663	-382	
Verksamhetens kostnader	-20 572	-12 894	-20 088	484	
Kommunbidrag	12 342	9 256	12 342	0	
Resultat	0	2 423	0	0	

* Avser del av gemensamma resurser på Sveagatan 12 som delas mellan de 3 förvaltningarna (hyror, el, datorer, kopiatorer, administration, ekonomi mm.)

Nämnd 2	Budget	Utfall t.o.m. september	Prognos	Differens P-B	Kommentar
Verksamhetens intäkter	0	0	0	0	
Personalkostnader	-616	-281	-616	0	
Lokalhyror	0		0	0	
Köp av tjänster	-33	-23	-30	3	
Gemensamma resurser	-165	-101	-177	-12	
varav personalkostnader	-137	-85	-150	-13	
varav lokalhyror	-12	-10	-15	-3	
varav köp av tjänster	-5	-4	-5	0	
varav övriga kostnader	-11	-2	-7	4	
Utdebitering personalkostnader	0		0	0	
Övriga kostnader	-58	-17	-56	2	
Verksamhetens kostnader	-872	-422	-879	-7	
				0	
Kommunbidrag	872	654	872	0	
Resultat	0	232	-7	-7	

Hälsa 3	Budget	Utfall t.o.m. september	Prognos	Differens P-B	Kommentar
Verksamhetens intäkter	939	429	704	-235	Lägre intäkter tillsyn.
Personalkostnader	-1 756	-1 136	-1 661	95	
Lokalhyror	0		0	0	
Köp av tjänster	-111	-47	-125	-14	
Gemensamma resurser	-221	-163	-223	-2	
varav personalkostnader	0		0	0	
varav lokalhyror	-151	-114	-153	-2	
varav köp av tjänster	-19	-10	-18	1	
varav övriga kostnader	-51	-39	-52	-1	
Utdebitering personalkostnader	30	22	30	0	
Övriga kostnader	-115	-115	-173	-58	
Verksamhetens kostnader	-2 173	-1 439	-2 152	21	
				0	
Kommunbidrag	1 234	925	1 234	0	
Resultat	0	-85	-214	-214	

Livsmedelskontroll 4	Budget	Utfall t.o.m. september	Prognos	Differens P-B	Kommentar
Verksamhetens intäkter	1 886	1 264	1 648	-238	Lägre intäkter tillsyn.
Personalkostnader	-2 308	-1 489	-2 107	201	Ej fullt bemannad personalstyrka.
Lokalhyror	0	-1	-1	-1	
Köp av tjänster	-49	-42	-57	-8	
Gemensamma resurser	-284	-210	-287	-3	
varav personalkostnader	0		0	0	
varav lokalhyror	-194	-147	-197	-3	
varav köp av tjänster	-25	-13	-23	2	
varav övriga kostnader	-65	-50	-67	-2	
Utdebitering personalkostnader	0		0	0	
Övriga kostnader	-175	-157	-273	-98	
Verksamhetens kostnader	-2 816	-1 899	-2 725	91	
Kommunbidrag	930	697	930	0	
Resultat	0	62	-147	-147	

Naturvårdsplanering 5	Budget	Utfall t.o.m. september	Prognos	Differens P-B	Kommentar
Verksamhetens intäkter	309	284	309	0	
Personalkostnader	-600	-415	-580	20	
Lokalhyror	0	-8	-8	-8	
Köp av tjänster	-206	-48	-210	-4	
Gemensamma resurser	-63	-46	-64	-1	
varav personalkostnader	0		0	0	
varav lokalhyror	-43	-32	-44	-1	
varav köp av tjänster	-5	-3	-5	0	
varav övriga kostnader	-15	-11	-15	0	
Utdebitering personalkostnader	35	19	22	-13	
Övriga kostnader	-333	-21	-562	-229	Kostnader för vattensamordningsgrupp.
Verksamhetens kostnader	-1 167	-519	-1 402	-235	
Kommunbidrag	858	643	858	0	
Resultat	0	408	-235	-235	

Miljöskydd 6	Budget	Utfall t.o.m. september	Prognos	Differens P-B	Kommentar
Verksamhetens intäkter	1 802	1 892	2 271	469	Ökade intäkter timdebitering.
Personalkostnader	-3 195	-2 449	-3 417	-222	Ny personal på plats tidigare än beräknat.
Lokalhyror	0		0	0	
Köp av tjänster	-91	-61	-70	21	
Gemensamma resurser	-379	-280	-381	-2	
varav personalkostnader	0		0	0	
varav lokalhyror	-258	-195	-262	-4	
varav köp av tjänster	-34	-18	-30	4	
varav övriga kostnader	-87	-67	-89	-2	
Utdebitering personalkostnader	0	98	100	100	
Övriga kostnader	-137	-103	-173	-36	
Verksamhetens kostnader	-3 802	-2 795	-3 941	-139	
Kommunbidrag	2 000	1 501	2 000	0	
Resultat	0	598	330	330	

Avlopp och värmepumpar 7	Budget	Utfall t.o.m. september	Prognos	Differens P-B	Kommentar
Verksamhetens intäkter	3 291	2 041	2 663	-628	Prognos lägre intäkter p g a ej fullt bemannad personalstyrka
Personalkostnader	-4 472	-2 899	-3 908	564	Prognos lägre kostnad p g a ej fullt bemannad personalstyrka
Lokalhyror	0	-4	-4	-4	
Köp av tjänster	-86	-83	-156	-70	
Gemensamma resurser	-506	-372	-510	-4	
varav personalkostnader	0		0	0	
varav lokalhyror	-344	-260	-351	-7	
varav köp av tjänster	-45	-23	-40	5	
varav övriga kostnader	-117	-89	-119	-2	
Utdebitering personalkostnader	0	9	9	9	
Övriga kostnader	-228	-97	-186	42	
Verksamhetens kostnader	-5 292	-3 446	-4 755	537	
Kommunbidrag	2 001	1 501	2 001	0	
Resultat	0	96	-91	-91	

Miljöadministration 8	Budget	Utfall t.o.m. september	Prognos	Differens P-B	Kommentar
Verksamhetens intäkter	3	151	151	148	Prognosen avser Anten-Mjörn, motsvarande post finns under Köp av tjänst
Personalkostnader	-1 719	-625	-863	856	Prognos lägre kostnader p g a vakant tjänst avdelningschef
Lokalhyror	0		0	0	
Köp av tjänster	-301	-330	-892	-591	147 tkr av prognosen avser kostnader för Anten-Mjörn, resten avser utbildningsinsatser till hösten
Gemensamma resurser	-2 195	-1 316	-2 239	-44	
varav personalkostnader	-1 727	-1 045	-1 800	-73	
varav lokalhyror	-237	-178	-247	-10	
varav köp av tjänster	-72	-44	-72	0	
varav övriga kostnader	-159	-49	-120	39	
Utdebitering personalkostnader	0		0	0	
Övriga kostnader	-235	-103	-240	-5	
Verksamhetens kostnader	-4 450	-2 374	-4 234	216	
Kommunbidrag	4 447	3 335	4447	0	
Resultat	0	1 112	364	364	

Revidering av
uppdragsbeskrivning för
vattensamordningsgruppen
(MR 2018-2449)

3

2018.027 MN

Datum: 2018-10-128
Handläggare: Jenny Leonardsson
Direktnr: 0322-61 60 61
Diariernr: 2018.027 MN

Miljöskyddsnämnden

Förslag på reviderad uppdragsbeskrivning för vattensamordningsgruppen

Ärendebeskrivning

Miljöskyddsnämnden antog 2017-06-15 §29 Uppdragsbeskrivning för Vattensamordningsgruppen. I den uppdragsbeskrivningen framgår det att en revidering ska ske senast januari 2019, och därefter vart fjärde år.

Beredning

Vattensamordningsgruppen har arbetat i nuvarande form i ungefär ett och ett halvt år. Inför revidering av uppdragsbeskrivningen genomfördes en workshop i syfte att utvärdera vilka behov som finns framöver. Det framkom att det finns ett behov av en rad olika arbetsgrupper och att det för att kunna tillsätta arbetsgrupper behövs en styrgrupp med insatta chefer som kan disponera personella och ekonomiska resurser. Vid vattensamordningsgruppens möten har det blivit synligt att representanterna i gruppen anser sig ha för lite tid emellan mötena för att kunna driva och följa upp de frågor som kommer upp vid mötena.

Miljöskyddskontorets synpunkter

Vatten är vårt viktigaste livsmedel och en förutsättning för allt liv på jorden, genom att arbeta tillsammans över förvaltningsgränserna kan vi synliggöra behov och skapa förutsättningar för att arbeta mot gemensamma lösningar och åtgärder. En styrgrupp innebär att cheferna på de olika avdelningarna blir mer insatta i arbetet med vattenförvaltningen och kan stötta i arbetet mot bättre vattenkvalitet.

Förslaget till reviderad uppdragsbeskrivning för vattensamordningsgruppen bör förankras hos berörda förvaltningar (SBK, TF, KLK) och respektive nämnder, varför detta förslag bör sändas på remiss. För att Miljöskyddsnämnden ska kunna anta en reviderad uppdragsbeskrivning senast i januari 2019 bör svaret ha inkommit innan årsskiftet.

Förslag till beslut

Miljöskyddsnämnden beslutar att förslaget på reviderad uppdragsbeskrivning för vattensamordningsgruppen skickas på remiss till berörda nämnder. Yttrandena skall vara miljöskyddsnämnden tillhanda senast 21 december 2018.

Beslutsunderlag: Utkast – Uppdragsbeskrivning för vattensamordningsgruppen

Beslutet ska skickas till

Tekniska nämnden, Samhällsbyggnadsnämnden, Kommunstyrelsen

Anna Ebbesson
Avd.chef Livsmedel & Hälsa

Jenny Leonardsson
Ekolog



Uppdragsbeskrivning för Vattensamordningsgruppen

Jenny Leonardsson
(Utkast 2018-10-08)

Innehåll

Bakgrund	3
EU:s vattendirektiv och svensk lagstiftning	3
Vatten i det kommunala arbetet	3
Syfte med Vattensamordningsgruppen	4
Vision	4
Mål / Uppdrag	4
Avgränsning	4
Uppföljning	4
Organisation	5
Vattensamordningsgruppen	5
Styrgruppen	6
Arbetsgrupper	6
Miljöskyddsnämnden	6

Vatten är människans viktigaste livsmedel!
Vatten är en förutsättning för allt levande på jorden!
Vatten är en resurs som vi ska värna om!

Bakgrund

EU:s vattendirektiv och svensk lagstiftning

Sedan år 2000 finns ett gemensamt regelverk inom EU, EU:s ramdirektiv för vatten (2000/60/EG; s.k. EU:s vattendirektiv). Vattendirektivets två grundpelare är att värna ett naturligt växt- och djurliv i vatten och att säkerställa tillgång till rent vatten för dricksvattenproduktion. EU:s vattendirektiv har införts i Svensk lagstiftning genom 5 kap. miljöbalken och förordning (2004:660) om förvaltning av kvaliteten på vattenmiljön (s.k. Vattenförvaltningsförordningen). Det övergripande målet med vattenförvaltningsarbetet är att uppnå god ekologisk, kemisk och kvantitativ vattenstatus. Det innebär att användningen av mark och vatten utvecklas så att den långsiktigt bevarar ekologiska funktioner, förebygger hälsofarliga ämnen och gynnar god dricksvattenkvalitet.

Vatten i det kommunala arbetet

Kommunfullmäktige beslutade den 2 februari 2017 (KF § 59) att Miljöskyddsnämnden ska samordna och driva kommunens arbete med vattenvårdsfrågor i enlighet med EU:s vattendirektiv. I Flerårsstrategi 2017-2019 framgår att i kommunens verksamhet ska särskilt fokus läggas på att förstärka arbetet med vattenfrågorna utifrån EU:s vattendirektiv, samt att miljöarbetet ska ha en tydlig koppling till de nationella miljömålen.

Inom Alingsås kommun finns således en politisk ambition om ett ökat fokus på vattenfrågor och i synnerhet EU:s vattendirektiv. Att organisera detta i en förvaltningsöverskridande Vattensamordningsgrupp är ett effektivt sätt att sätta fokus på och intensifiera arbetet med konkreta åtgärder för att förbättra vattenkvaliteten i kommunens samtliga vattenförekomster.

Vatten är en fråga som berör arbetet inom många olika nämnder och förvaltningar.

- Kommunstyrelsen och därmed kommunledningskontoret ansvarar för kommunens övergripande strategiska mål, riktlinjer och ramar. Vilket inbegriper ett övergripande strategiskt ansvar för planeringen av användning av mark och vatten.
- Tekniska nämnden och därmed tekniska förvaltningen ansvarar för utbyggnad och drift av
 - kommunalt dricksvatten
 - kommunalt avlopp
 - dagvattenanläggningar
- Samhällsbyggnadsnämnden och därmed samhällsbyggnadskontoret ansvarar för plan- och byggändan, och påverkan på miljön enligt plan- och bygglagen.
- Miljöskyddsnämnden och därmed miljöskyddskontoret ansvarar för att
 - samordna och driva kommunens arbete med vattenvårdsfrågor
 - prövning och tillsyn enligt miljöbalken, däribland miljöfarlig verksamheter, enskilda avlopp, jordbruk och hästgårdar samt tillsyn av dricksvatten.

I Miljöskyddsnämndens flerårsstrategi 2017-2019 framgår att Miljöskyddskontoret tillsammans med berörda förvaltningar åtar sig att arbeta fram en handlingsplan för hur Alingsås kommun ska arbeta för EU:s vattendirektiv. Handlingsplan för god vattenstatus i Alingsås kommun arbetades fram under 2017 och antogs av Kommunfullmäktige den 26 september 2018.

Syfte med Vattensamordningsgruppen

Syftet med en förvaltningsöverskridande vattensamordningsgrupp är att samla kompetensen inom vattenfrågorna som berör olika verksamheter, skapa samsyn och samverka. Syftet är också att tillsammans reda ut och prioritera olika behov och vattenrelaterade problem, samt skapa förutsättningar och/eller arbetsgrupper som utreder vidare och hittar lösningar. Genom samordning effektiviseras verksamheternas arbete med åtgärder kopplade till vattenfrågor, och risken för att åtgärder genomförs som motverkar varandra reduceras. Målet är en lösningsorienterad grupp som ska söka efter bästa möjligheterna till utveckling och förbättring av vattenhantering i Alingsås.

Vision

Långsiktigt hållbar användning av Alingsås kommuns vattenresurser och god vattenkvaliteten i samtliga vattenförekomster.

Mål / Uppdrag

Vattensamordningsgruppen ska:

- Strukturera och organisera kommunens arbete med vattenrelaterade åtgärder.
- Fungera som ett stöd för kommunens arbete med vattenfrågor, bl.a. som remissinstans för enskilda ärenden (ex. detaljplaner), och diskussionsgrupp för strategiska frågor.
- Identifiera brister och fånga in behov, skapa förutsättningar för en projektgrupp/arbetsgrupp att jobba med förbättringsförslag och lämpliga åtgärder, eller planer och strategier som behövs för kommunens fortsatta arbete med vattenrelaterade frågor.
- Lyfta vattenrelaterade frågor till chefer, medarbetare och nämnder.
- Samla in information om vattenrelaterade frågor från olika arbetsgrupper samt förmedla denna information mellan arbetsgrupperna.
- Kontinuerlig omvärldsbevakning, informera om vattenrelaterade aktiviteter, undersöknings- och forskningsresultat, samt aktuell lagstiftning inom området.
- Driva på arbetet med åtgärderna inom Handlingsplanen för god vattenstatus och därmed åtgärderna i Vattenmyndigheternas Åtgärdsprogram för vatten, samt sköta kommunens årliga återrapportering till vattenmyndigheten gällande genomförandet av vattenmyndighetens åtgärdsprogram.
- Ansöka om bidrag för vattenrelaterade åtgärder eller projekt, t.ex. LOVA-bidrag.

Avgränsning

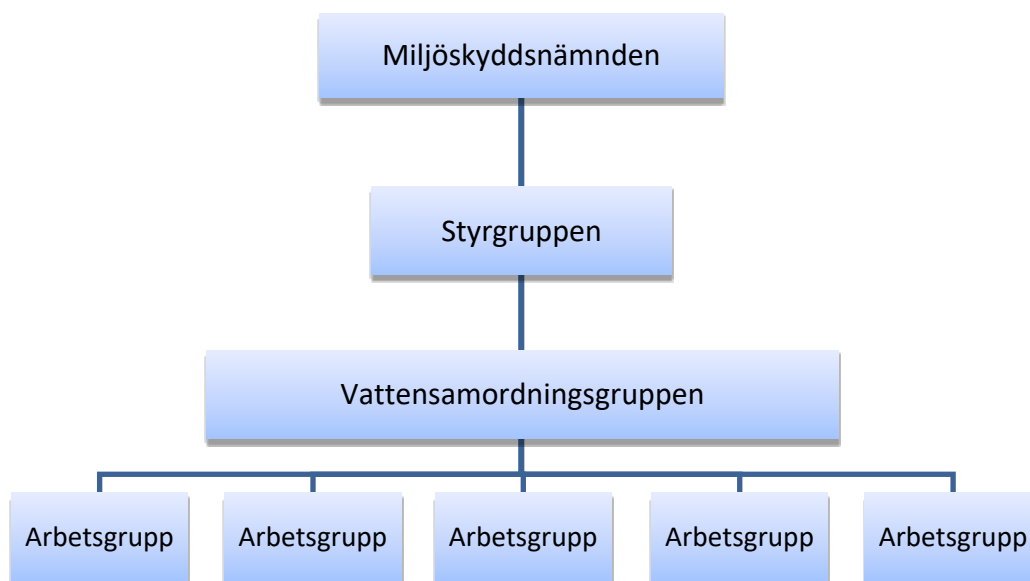
Vattensamordningsgruppen övertar inget ansvar som respektive nämnd och förvaltning har, utan samordnar åtgärderna för att möjliggöra mest nytta för kommunens resurser. Respektive förvaltning eller projektägare ansvarar för att projekten eller arbetsgrupperna blir genomförda och tillsatta.

Uppföljning

- Vattensamordningsgruppen ska återrapportera verksamheten till Miljöskyddsnämnden per tertial i delårsboksluten, vår och höst, samt i årsbokslut.
 - Avdelningschef för Vattensamordningsgruppens samordnare är ansvarig för återrapporteringen i samarbete med samordnaren.
- Revidering av uppdragsbeskrivningen ska ske minst var fjärde år. Nästa revidering ska vara genomförd senast januari 2023.

Organisation

Arbetet med vattenfrågorna i kommunen kräver samarbete mellan förvaltningar, en långsiktig och hållbar tidsplanering samt personalresurser.



Vattensamordningsgruppen

Vattensamordningsgruppen ska bestå av representanter från förvaltningar som på ett eller annat sätt berörs av förvaltningen av kommunens vatten, direkt eller indirekt. I vattensamordningsgruppen samlas olika kompetensområden, bland annat Vatten och Avlopp, Enskilda avlopp, Dagvatten, Föroreningar, Dricksvatten, Samhällsplanering, Exploatering av mark och vatten, Strategiskt arbete i kommunen och Vattenvård. Vattensamordningsgruppens sammansättning kan variera över tid allt efter vilka kompetenser som efterfrågas. Vattensamordningsgruppens ansvar är att samordna, skapa samsyn och identifiera behov, samt skapa förutsättningar för identifierade projekt.

Vattensamordningsgrupp

Funktion i gruppen	Förvaltning
Samordnare	Miljöskyddskontoret
Enskilda avlopp	Miljöskyddskontoret
VA-nät	Tekniska förvaltningen
VA-anläggningar	Tekniska förvaltningen
Detaljplaner/Översiktsplan	Samhällsbyggnadskontoret
Bygglovsärenden	Samhällsbyggnadskontoret
Exploateringsfrågor	Kommunledningskontoret
Kommunövergripande strategiska frågor	Kommunledningskontoret

Vid behov bjuds ytterligare sakkunniga personer in till mötet.

Tidsåtgång

Vattensamordningsgruppen träffas ca 10 gånger per år, ungefär 2 timmar per gång.

Emellan mötena behövs arbetstid till att följa upp beslut eller arbetsuppgifter inför nästa möte.

Varje person behöver således ca 40 timmar per år.

Styrgruppen

Styrgruppen består av personer med mandat att fatta beslut över sin specifika verksamhet samt har personalansvar över deltagare i Vattensamordningsgruppen. Styrgruppens ansvar är bl.a. att hålla sig informerade om vattensamordningsgruppens arbete och besluta i övergripande frågor avseende t.ex. olika projekt och arbetsgrupper. Styrgruppens sammansättning kan variera över tid allt efter vilka kompetenser som efterfrågas i Vattensamordningsgruppen.

Styrgrupp

Ordinarie funktion	Ansvar
chef Livsmedel & Hälsa	Resursägare för samordnare
chef Miljö & Vatten	Resursägare för miljöinspektör
chef Vatten & Avlopp	Resursägare för VA-ingenjörer
chef Planer & Bygglov	Resursägare för planarkitekt och bygglovshandläggare
chef Tillväxt & Exploatering	Resursägare för exploateringsingenjör och miljöstrateg

Tidsåtgång

Styrgruppen träffas minst fyra gånger per år, samt vid behov.

Arbetsgrupper

Vattensamordningsgruppen kan identifiera ett behov av en arbetsgrupp för att t.ex. genomföra ett projekt, ta fram ett strategiskt dokument eller en plan. Vattensamordningsgruppen kan då initiera bildandet av denna arbetsgrupp genom att ta fram en översiktlig projektbeskrivning med syfte och mål, samt förslag till projektledare och projektgrupp, detta lämnas sedan till styrgruppen som beslutar om inrättandet av arbetsgruppen. Ansvaret för projektets genomförande eller arbetsgruppens arbete lämnas därefter över till projektägaren. Arbetsgruppen förväntas återrapportera om arbetets fortskridande till vattensamordningsgruppen.

Befintlig arbetsgrupp:

- Uppströmsgrupp (spillvattenavlopp) – är en idag befintlig arbetsgrupp med projektledare, projektplan, osv.

Identifierade behov:

- VA-plan / VA-utbyggnad / VA-strategier
- Dagvattenplan (policy, handbok, åtgärdsplan)
- Blåplan/Vattenplan – inkl. strategier för vatten i samhällsplaneringen
- Översvämnings- och skyfallshantering
- Klimatanpassningsstrategi
- Provtagningar
- Släckvattenutredningsstrategi
- Vandringshinder i Lillån
- Säveåns vattenråd
- Våtmarksplan

Miljöskyddsnämnden

Miljöskyddsnämnden har, sedan februari 2017, det samlade ansvaret för att samordna och driva kommunens arbete med vattenfrågorna i enlighet med EU:s vattendirektiv. Återrapportering till Miljöskyddsnämnden sker per tertial i delårsboksluten (vår och höst) samt årsbokslutet.

Uppdragsbeskrivning för Naturvårdsgruppen (MR 2018-2450)

4

2018.028 MN

Datum: 2018-10-128
Handläggare: Jenny Leonardsson
Direktnr: 0322-61 60 61
Diariennr: 2018.028 MN

Miljöskyddsnämnden

Förslag på uppdragsbeskrivning för Naturvårdsgruppen

Ärendebeskrivning

En biologisk mångfald och fungerande ekosystem är förutsättningar för en hållbar samhällsutveckling. Naturvården berör många olika delar av den kommunala verksamheten och många olika förvaltningars ansvarsområden. Det finns därmed ett behov av en förvaltningsöverskridande naturvårdsgrupp där olika kompetenser kan mötas och skapa samsyn. För en effektiv skötsel, utveckling, bevarande och nyttjande av kommunens naturområden behövs samarbete över förvaltningsgränserna.

Beredning

Kommunens övergripande mål är en social, ekonomisk och ekologisk hållbar utveckling. I Alingsås kommun ska den biologiska mångfalden, i marker och vatten såväl som i den bebyggda miljön, främjas genom att stärka befintliga grönstrukturer samt beakta ekosystemtjänster i utvecklingen av nya och befintliga områden (Tillväxtprogram 2016-2025).

Naturen berörs i arbetet inom många olika nämnder och förvaltningar.

- Kommunstyrelsen och därmed kommunledningskontoret har det övergripande strategiska ansvaret och fattar beslut om mål och visioner för hur Alingsås kommun ska utvecklas, vilka mark- och vattenområden som ska exploateras och vilka som ska skyddas och bevaras, samt för kommunens övergripande strategiska mål, riktlinjer och rammar.
- Tekniska nämnden och därmed tekniska förvaltningen ansvarar för skötsel av parker och kommunens naturområden.
- Samhällsbyggnadsnämnden och därmed samhällsbyggnadskontoret ansvarar för plan- och byggärenden, och påverkan på miljön enligt plan- och bygglagen.
- Miljöskyddsnämnden och därmed miljöskyddskontoret ansvarar för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, däribland tillsynen av skyddad natur.
- Kultur- och fritidsnämnden och därmed kultur- och fritidsförvaltningen ansvarar för att i samarbete med tekniska nämnden säkerställa en effektiv och samordnad skötsel av markområden som kommunen förvaltar eller bedriver verksamhet på.

Miljöskyddskontorets synpunkter

Idag finns inget samlat grepp inom kommunen för att till exempel grönstrukturer och ekosystemtjänster beaktas i samhällsplaneringen. Tekniska förvaltningen sköter skötseln av befintliga grönområden. Ingen har ett samlat ansvar för att fler grönområden bevaras, utvecklas och skapas. Samhällsbyggnadskontoret kan i översiktsplan, fördjupade översiktsplaner, planprogram och detaljplaner peka ut områden som naturmark och i bygglov och strandskyddsdispenser ska naturvården beaktas. Det finns idag ingen övergripande plan för vilka naturområden som ska bevaras för att skapa sammanhängande grönområden i

tätorterna eller i kommunen som helhet. Miljöskyddskontoret kan peka ut grönområden och grönstrukturer, men om processen i sin helhet inte är förankrad hos övriga förvaltningar och nämnder blir resultatet haltande.

Naturen och dess förvaltning berör också verksamhet som exempelvis exploatering, folkhälsa och friluftsliv. Det finns därmed ett behov av att kommunövergripande strategiska roller medverkar i naturvårdsgruppen. Kultur och fritidsförvaltningens verksamhet berör grönområden, naturen är en resurs för kommunens fritidsverksamheter. Barn- och ungdomsförvaltningen har en viss koppling till naturvård då många skolor och förskolor nyttjar grönområden för undervisning och rekreation.

Miljöskyddskontoret ser mycket positivt på bildandet av en Naturvårdsgrupp, där naturvårdsfrågor kan diskuteras ur olika perspektiv, skapa samsyn och driva naturvårdsfrågorna mot en mer hållbar utveckling för hela kommunens verksamhet och dess invånare.

Förslaget till uppdragsbeskrivning för naturvårdsgruppen bör förankras hos berörda förvaltningar (SBK, TF, KLK, KUF) samt respektive nämnd. För att kunna starta en naturvårdsgrupp under tidigt 2019, är det lämpligt om svaret har inkommit innan årsskiftet.

Förslag till beslut

Miljöskyddsnämnden beslutar att förslaget på uppdragsbeskrivning för naturvårdsgruppen skickas på remiss till berörda nämnder. Yttrandena skall vara miljöskyddsnämnden tillhanda senast 21 december 2018.

Beslutsunderlag: Förslag till uppdragsbeskrivning för naturvårdsgruppen

Beslutet ska skickas till

Tekniska nämnden, Samhällsbyggnadsnämnden, Kommunstyrelsen, Kultur- och fritidsnämnden

Anna Ebbesson
Avd. chef Livsmedel & Hälsa

Jenny Leonardsson
Ekolog



Uppdragsbeskrivning för Naturvårdsgruppen

(Utkast 2018-10-03)

Jenny Leonardsson

Innehåll

Naturen i det kommunala arbetet.....	3
Lagstiftning och mål.....	3
Syftet med en Naturvårdsgrupp.....	4
Vision.....	4
Mål / Uppdrag.....	4
Avgränsning.....	4
Uppföljning.....	4
Organisation.....	5
Naturvårdsgruppen.....	5
Styrgruppen.....	6
Arbetsgrupper.....	6
Miljöskyddsnämnden.....	6

Fungerande ekosystem är en förutsättning för människans existens!

Naturen i det kommunala arbetet

Naturvården berör samhällsplaneringen i allt från översiktsplan, detaljplan till bygglov. Naturvård handlar om att skapa förutsättningar för naturen att ta hand om dagvatten, minska erosion, reducera översvämningar, bevara och skapa grönska som reducerar buller, skänker skugga en varm sommar dag, eller gröna områden för rekreation och sinnesro.

Det övergripande målet, i Alingsås vision, tillväxprogram och i de lokala miljömålen, är en social, ekonomisk och ekologisk hållbar utveckling. Den ekologiska dimensionen är en förutsättning för människans välbefinnande. Samhällsutbyggnaden i Alingsås kommun ska främja den biologiska mångfalden, i marker och vatten såväl som i den bebyggda miljön, genom att stärka befintliga grönstrukturer samt beakta ekosystemtjänster i utvecklingen av nya och befintliga områden. Naturen och naturkapitalet ska skyddas genom en god planering som främjar biologisk mångfald och bibehåller livskraftiga ekosystem.

Kommunen har ett ansvar för den fysiska planeringen och därmed hur användningen av mark och vatten är mest lämplig.

Naturen berörs i arbetet inom många olika nämnder och förvaltningar.

- Kommunstyrelsen och därmed kommunledningskontoret har det övergripande strategiska ansvaret och fattar beslut om mål och visioner för hur Alingsås kommun ska utvecklas, vilka mark- och vattenområden som ska exploateras och vilka som ska skyddas och bevaras, samt för kommunens övergripande strategiska mål, riktlinjer och ramar.
- Tekniska nämnden och därmed tekniska förvaltningen ansvarar för skötsel av parker och kommunens naturområden.
- Samhällsbyggnadsnämnden och därmed samhällsbyggnadskontoret ansvarar för plan- och byggärenden, och påverkan på miljön enligt plan- och bygglagen.
- Miljöskyddsnämnden och därmed miljöskyddskontoret ansvarar för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, däribland tillsynen av skyddad natur.
- Kultur- och fritidsnämnden och därmed kultur- och fritidsförvaltningen ansvarar för att i samarbete med tekniska nämnden säkerställa en effektiv och samordnad skötsel av markområden som kommunen förvaltar eller bedriver verksamhet på.

Lagstiftning och mål

Naturvårdsarbetet är kopplat till en uppsjö av direktiv, konventioner, lagar och förordningar, bland annat kan nämnas EUs Art- och habitatdirektiv, EUs Fågeldirektiv, FNs Konvention om biologisk mångfald, Våtmarkskonventionen, Miljöbalken, Plan- och bygglagen, Väglagen, Fiskelagen, Jaktlagen, och Skogsvårdslagen. Naturvårdsarbetet är även kopplat till Agenda 2030-målen och Sveriges miljömål. För att kunna uppfylla målet om en hållbar samhällsutveckling behövs en aktiv naturvård.

Syftet med en Naturvårdsgrupp

För att bedriva ett effektivt naturvårdsarbete och skapa goda förutsättningar för en hållbar samhällsutveckling och en god bebyggd miljö krävs ett samarbete mellan förvaltningarna. Syftet med naturvårdsgruppen är att samla kommunens kompetens inom naturvårdsområdet och samordna arbetet kring de frågor som rör förvaltning och nyttjande av naturområden, bland annat inom bygglov, detaljplaner, VA, GIS, park och natur, exploatering, gata, kultur- och friluftsliv, utbildning och skola, samt barn och äldre. Genom samverkan över förvaltningsgränser kan de olika verksamheternas arbete bli mer enhetligt och genomarbetat, och minskar på så sätt risken för att åtgärder som motverkar varandra genomförs. Kommunens sammanlagda verksamhet effektiviseras genom att fler synvinklar hanteras i ett tidigt skede och de olika förvaltningarna därmed kan arbeta mot ett gemensamt mål. Naturvårdsgruppen bör också vara ett forum där tjänstepersonerna som i regel sitter isolerade på olika förvaltningar kan ta hjälp av varandra för att diskutera olika ärenden och skapa samsyn.

Vision

År 2030 ska det finnas livskraftiga populationer för alla naturligt förekommande arter i Alingsås kommun. Vi använder landskapet så att arter kan sprida sig mellan lämpliga miljöer i hela kommunen samt angränsande kommuner. Det finns en sammanhängande struktur av naturvärdeskärnor. Landskapet utmärks av den variation hos de olika typer av miljöer som är möjlig utifrån de naturgivna förutsättningarna.

Mål / Uppdrag

Naturvårdsgruppen ska:

- Strukturera och organisera kommunens arbete med naturvårdsrelaterade åtgärder.
- Fungera som ett stöd för kommunens arbete med naturvård, bl.a. som remissinstans för enskilda ärenden, och diskussionsgrupp för strategiska frågor.
- Identifiera brister och fånga in behov, skapa förutsättningar för en projektgrupp/arbetsgrupp att jobba med förbättringsförslag och lämpliga åtgärder, eller planer och strategier som behövs för kommunens fortsatta arbete med naturvårdsrelaterade frågor.
- Lyfta naturvårdsrelaterade frågor till chefer, medarbetare och nämnder.
- Samla in information om naturvårdsrelaterade frågor från olika arbetsgrupper samt förmedla denna information mellan arbetsgrupperna.
- Kontinuerlig omvärldsbevakning, informera om naturvårdsrelaterade aktiviteter, undersöknings- och forskningsresultat, samt aktuell lagstiftning inom området.
- Ansöka om bidrag för naturvårdsåtgärder eller projekt, t.ex. LONA-bidrag.

Avgränsning

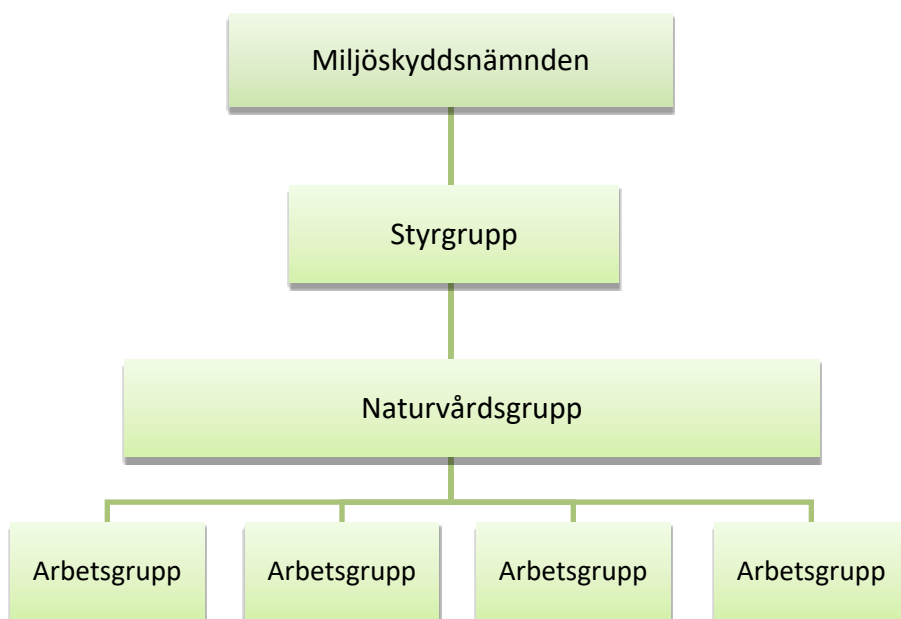
Naturvårdsgruppen övertar inget ansvar som respektive nämnd och förvaltning har, utan samordnar åtgärderna för att möjliggöra mest nytta för kommunens resurser. Respektive förvaltning ansvarar för att projekten eller arbetsgrupperna blir genomförda och tillsatta.

Uppföljning

- Naturvårdsgruppen ska återrapportera verksamheten till Miljöskyddsnämnden per tertial i delårsboksluten, vår och höst, samt i årsbokslut.
 - Återrapporteringen görs av samordnarens avdelningschef i samarbete med denne.
- Revidering av uppdragsbeskrivningen ska ske minst var fjärde år. Första revideringen ska ske senast januari 2021.

Organisation

Arbetet med naturfrågorna i kommunen kräver samarbete mellan förvaltningar, en långsiktig och hållbar tidsplanering samt personalresurser.



Naturvårdsgruppen

Naturvårdsgruppen ska bestå av representanter från förvaltningar som på ett eller annat sätt berörs av skötsel och nyttjande av kommunens naturområden, direkt eller indirekt. I naturvårdsgruppen samlas olika kompetenser, exempelvis naturvård, landskapsarkitektur, planarkitektur, skogsvård, kommunstrategi, exploatering samt friluftsliv och folkhälsa. Naturvårdsgruppens sammansättning kan variera över tid allt efter vilka kompetenser som efterfrågas. Naturvårdsgruppens ansvar är att samordna, skapa samsyn och identifiera behov, samt skapa förutsättningar för identifierade projekt.

Förslag på Naturvårdsgruppens sammansättning

Funktion i gruppen	Förvaltning
Samordnare	Miljöskyddskontoret
Miljöövervakning	Miljöskyddskontoret
Skogsförvaltning	Tekniska förvaltningen
Landskapsarkitektur	Tekniska förvaltningen
Detaljplaner/Översiktsplan	Samhällsbyggnadskontoret
Bygglovsärenden/Strandskydd	Samhällsbyggnadskontoret
Friluftslivsfrågor	Kultur och fritidsförvaltningen
Folkhälsofrågor	Kommunledningskontoret
Exploateringsfrågor	Kommunledningskontoret
Kommunövergripande strategiska frågor	Kommunledningskontoret

Vid behov bjuds ytterligare sakkunniga personer in till mötet.

Tidsåtgång

Naturvårdsgruppen träffas ca 10 gånger per år, ungefär 2 timmar per gång.

Emellan mötena behövs arbetstid till att följa upp beslut eller arbetsuppgifter inför nästa möte.

Varje person behöver således ca 40 timmar per år.

Styrgruppen

Styrgruppen består av personer med mandat att fatta beslut över sin specifika verksamhet samt har personalansvar över deltagare i Naturvårdsgruppen. Styrgruppens ansvar är bl.a. att hålla sig informerade om Naturvårdsgruppen arbete och besluta i övergripande frågor avseende t.ex. olika projekt och arbetsgrupper. Styrgruppens sammansättning kan variera över tid allt efter vilka kompetenser som efterfrågas i Naturvårdsgruppen.

Förslag på Styrgrupp

Ordinarie funktion	Ansvar
chef Livsmedel & Hälsa	Resursägare för samordnare och miljöövervakningskompetens
chef Park & Natur	Resursägare för skogsmästare, parkmästare och landskapsarkitekt
chef Anläggning & Fritid	Resursägare för friluftslivskunnig
chef Planer & Bygglov	Resursägare för planarkitekt och bygglovshandläggare
chef Tillväxt & Exploatering	Resursägare för exploateringsingenjör, miljöstrateg och folkhälsoplanerare

Tidsåtgång

Styrgruppen träffas minst fyra gånger per år, samt vid behov.

Arbetsgrupper

Naturvårdsgruppen kan identifiera ett behov av en arbetsgrupp för att t.ex. genomföra ett projekt, ta fram ett strategiskt dokument eller en plan. Naturvårdsgruppen kan då initiera bildandet av denna arbetsgrupp genom att ta fram en projektbeskrivning och förslag till projektledare och projektgrupp, detta lämnas sedan till styrgruppen som beslutar om inrättandet av arbetsgruppen. Ansvaret för projektet eller arbetsgruppens arbete lämnas därefter över till projektägaren. Projektledaren för arbetsgruppen förväntas återrapportera om arbetets fortskridande till Naturvårdsgruppen.

Identifierade behov:

- Grönplan för tätorterna
- Ekosystemtjänster och kompensationsåtgärder i samhällsplaneringen
- Strategier för samhällstillväxt på jordbruksmark
- Strategier för samhällstillväxt i naturvärdesklassade områden
- Gröna stråk – Grön infrastruktur

Miljöskyddsnämnden

Återrapportering till Miljöskyddsnämnden sker per tertial i delårsboksluten (vår och höst) samt årsbokslutet.

Avspärrning av skogsstig (MR 2017-2698)

5

2018.025 MN

Datum: 2018-09-14
Handläggare: Peter Porss
Direktr:
Diariernr: 2018.025 MN

Miljöskyddsnämnden

Avspärrning av skogsstig (MR 2017-2698)

Ärendebeskrivning

Den 21 december 2017 inkom XX med ett meddelande om att en liten skogsväg, eller stig, hade försetts med stängsel. Bifogade foton visade att en stålwire hade placerats tvärs över en stig och var låst med ett hänglås. Den 5 april inkom en kompletterande information från XX om att vägen/stigen hade avspärrats på två ställen med hänglås.

Beredning

Miljöskyddskontoret informerade fastighetsägaren YY om avspärrningen med en rekommendation om att komma in med uppgifter om varför skogsvägen spärrats av på fastigheten.

Fastighetsägarna ZZ samt YY besökte miljöskyddskontoret den 9 augusti 2018. De förklarade att anledningen till avspärrningen var att hindra den myckna ridningen på fastigheten. De anser sig ha varit tvungna att stängsla av stigen pga av kraftigt slitage på naturen. För att visa på konsekvenser av regelmässig ridning hänvisade de till stigen intill avspärrningen. Denna var en gång gräsbevuxen med möjlighet att färdas med barnvagn. Numera är det omöjligt att dra en barnvagn på stigen pga av alla stenar.

Miljöskyddskontoret har besökt platsen vid två tillfällen, 17 juli och 28 augusti 2018. Två skogsstigar besöktes. Bägge stigarna, en västlig och en östlig, har en gemensam ändpunkt i norra änden. Den västliga skogsstigen är starkt påverkad av slitage. En inte ovanlig iakttagelse på denna stig var hästlortar. Två "grenar" av den västliga stigen leder österut. Dessa sistnämnda stigar var försedda med avspärrningar som hindrar framför allt passage av hästar (en avspärrning var låsförsedd). Det var fullt möjligt att till fots passera dessa hinder. Även cyklister bedömdes ha möjlighet att passera avspärrningen genom att leda cykeln under avspärrningen. I övrigt noterades att en dessa sistnämnda avspärrningar var placerad på gränsen mellan fastighetsgränserna Pålstorp 1:2 och 1:3. Den västra stigen mynnar ut i söderändan i Hallbergstorpsvägen, nära fastigheten Kärrbogärde 1:38. Den östra stigen mynnar ut i söderändan i Hemsjö Dalenvägen vid fastigheten Pålstorp 1:13. Även här är stigen avspärrad via en låsanordning. Den östliga skogsstigen var aldrig närheten av tomtmark. Den västliga stigens söderända mynnar ut nära tomtplatsen till fastigheten Kärrbogärde 1:38, se karta.

Lagstiftning

Regeringsformen 2 kap. 15 §:

Alla ska ha tillgång till naturen enligt allemansrätten oberoende av det skydd grundlagen ger den enskildes äganderätt.

Miljöbalken 7 kap 1 §:

Var och en som utnyttjar allemansrätten eller annars vistas i naturen skall visa hänsyn och varsamhet i sitt umgänge med den.

Miljöbalken 26 kap 11 §:

En tillsynsmyndighet får förelägga den som håller stängsel i ett område av betydelse för friluftslivet eller i närheten av ett sådant område att ordna grindar eller andra genomgångar som behövs för att allmänheten skall kunna komma till mark inom ett sådant område som omfattas av allemansrätten.

Är det uppenbart att ett stängsel endast är avsett att utestänga allmänheten från området, får föreläggande meddelas om att ta bort det. Vad som nu har sagts om stängsel skall tillämpas på motsvarande sätt när det gäller diken.

Allemansrätten

Allemansrätten är inte närmare preciserad i lagstiftningen. Svensk lagstiftning nämner endast övergripande allas tillgång till och ansvar för naturen. Klart är emellertid att hemfrid och ägarens ekonomiska intressen inte får kränkas. Dessutom anses att den som rör sig i skog och mark också på andra sätt är skyldig att ta hänsyn till sin omgivning – till växt- och djurliv lika väl som till andra människor i närheten. Närmare precisering av allemansrätten är i många stycken en tolkning. Naturvårdsverket har i skriften **Allemansrätten-Vad säger lagen**, informerat om allemansrättens innebörd samt rättigheter såväl som skyldigheter. Nedanstående punkter är exempel på rättigheter och skyldigheter med utgångspunkt i Allemansrätten.

- Väg är allemansrättsligt tillgänglig.
- En tomt är inte allemansrättsligt tillgänglig, dvs det område runt boningshuset som markägarens hemfridintresse rimligen utsträcker sig.
- Plantering och andra ägor som kan skadas är inte allemansrättsligt tillgängliga.
- Allemansrätten omfattar inte framfart med motordrivna fordon.
- För cykling och ridning gäller i princip samma regler som när man tar sig fram till fots eller med skidor.
- På grund av risken för markskador är allemansrätten mer begränsad för den som cyklar eller rider, framförallt när det sker i organiserade former.
 - Ömtålig mark och mjuka stigar ska undvikas.
 - Särskild försiktighet ska iakttas vid ridning i grupp eller upprepad ridning i samma stråk.
 - Vid ridning får man ta särskild hänsyn till vandrare, skidåkare och cyklister, exempelvis inte fördärva märkta skidspår eller vandringsleder eller rida i iordningställda motionsspår, även om inte själva marken tar nämnvärd skada.
 - Om marken skadas genom vårdslös ridning kan skadeståndsansvar bli aktuell.
- Ridning och cykling kan regleras via lokala ordningsföreskrifter

Sammanfattat är den grundläggande innebörden med allemansrätten att **inte störa inte förstöra**.

Miljöskyddskontorets bedömning

Miljöskyddskontoret bedömer att, utifrån slitage på den västra skogsstigen, fastighetsägarens avspärrning av den östra skogsstigen är rimlig för att begränsa skador via ridning på dennes mark. Avspärrningen hindrar inte allemansrättslig vistelse till fots, via skidor eller via cykel. Ytterligare ett argument till att avspärrningen kan vara kvar är att det finns en näraliggande alternativ skogsstig som kan nyttjas för ridning via den västra skogsstigen.

Förslag till beslut

Miljöskyddsnämnden beslutar att avsluta ärendet utan krav på åtgärd. Miljöskyddskontorets bedömning är motiv till beslutet.

Beslutsunderlag: Karta
Foton

Beslutet ska skickas till

YY

XX

Anna Ebbesson
Avdelningschef

Sture Alexandersson
Miljöskyddsinspektör

Inspektion på fastigheten Pålstorp 1:3 den 17/7 2018

























Inspektion på fastigheten Pålstorp 1:3 och 1:2 den 28 september 2018







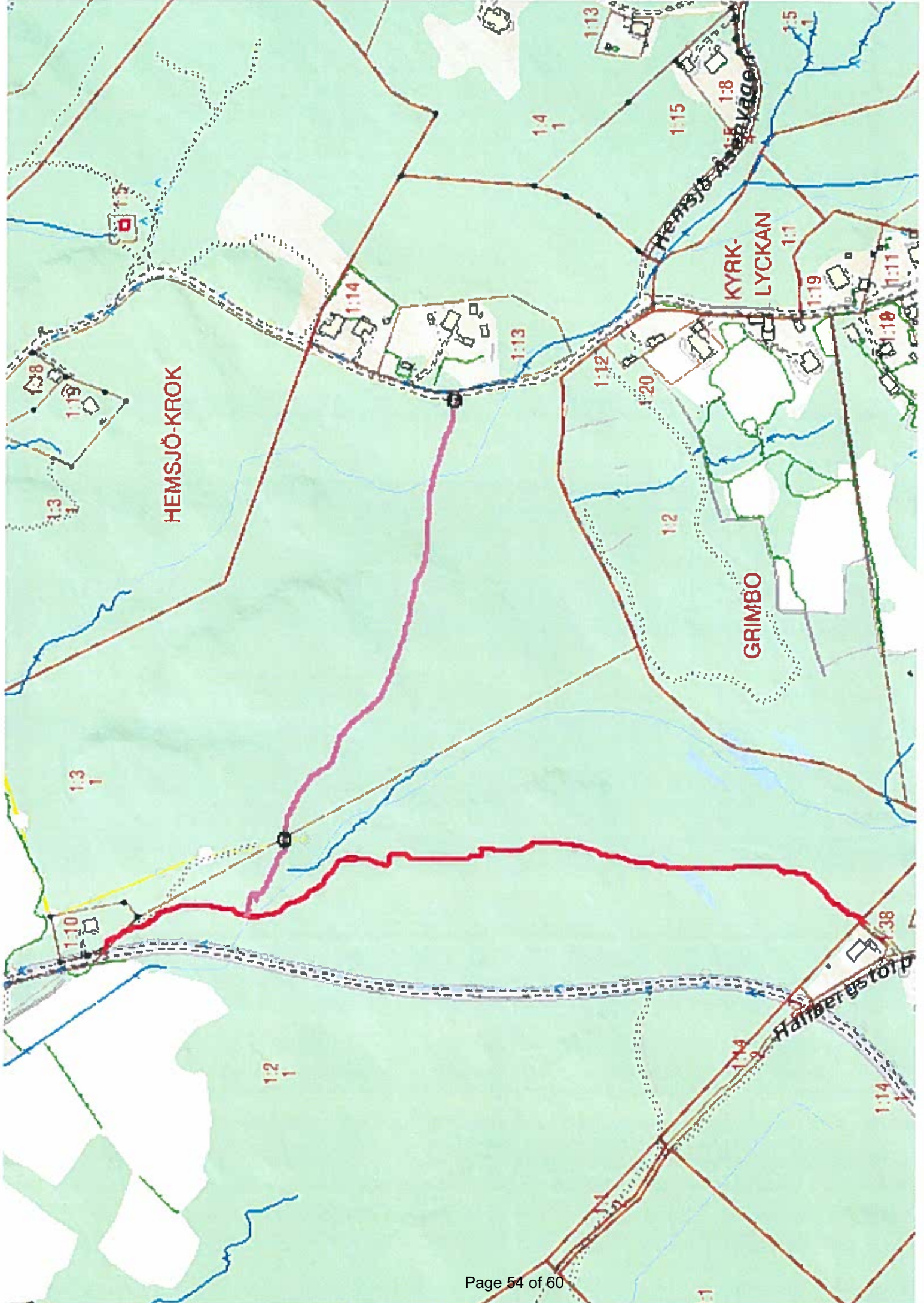












Delegerade beslut 2018

7

2018.001 MN

Datum: 2018-10-12
Handläggare: Peter Porss
Direktr: 0322-61 62 20
Diariernr: 2018.001 MN

Miljöskyddsnämnden

förslag till beslut - Delegerade beslut 2018

Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut 486/18-541/18 har fattats sedan förra sammanträdet.

Beredning

En förteckning över besluten som fattats sedan förra sammanträdet har upprättats och finns tillgänglig tillsammans med kallelsen. Pärmar med delegationsbesluten finns tillgängliga på miljöskyddskontoret och på nämndens sammanträden.

Ekonomisk bedömning

Klicka här för att skriva hur ditt förslag ska finansieras.

Förslag till beslut

Miljöskyddsnämnden tar del av delegationsbesluten.

Beslutet ska skickas till

Klicka här för att fylla i vilka beslutet ska skickas till.

Maria Jacobsson
Tf miljöskyddschef

Peter Porss
Nämndsekreterare

Datum: 2018-10-12
 Handläggare: Peter Porss
 Direktnr: 0322-61 62 20
 Beteckning: 2016.001 MN

Miljöskyddsnämnden

Delegerade beslut 2018

Följande delegationsbeslut redovisas till miljöskyddsnämnden vid sammanträde den 26 oktober, 486/18-541/18.

HL=Handläggare, FC= Förvaltningschef, AC=Avdelningschef, Ordf=Ordförande

486/18	Orren 5	Begäran om yttrande, VA-avdelningen	HL	
487/18	Hammaren 5	Registrering/ riskklassning av livsmedelsanläggning	HL	
488/18	Knällås 2:1	Anmälan om bergvärme	HL	
489/18	Ingared 5:114	Föreläggande om att ta fram nya rutiner för hantering av dagvatten vid byggnation	HL	
490/18	Lersjöås 1:12	Tillstånd enskilt avlopp, upplyft markbädd	HL	
491/18	Gullvivan 15	Beslut om miljöstraffavgift för försenad återkommande kontroll av cistern.	HL	MSA
492/18	Borg 1:9	Anmälan om bergvärme	HL	
493/18	Hedared 3	Anmälan om bergvärme	HL	
494/18	Kroken 3	Beslut om årlig avgift för tillsyn	HL	
495/18	Rödene 11:20	Tillstånd enskilt avlopp, tät markbädd	HL	
496/18	Lersjöås 1:12	Förbud mot utsläpp av orenat avloppsvatten från WC och BDT. Förenat med vite om 50 000 kr. Ersätter beslut 303/18	AC	Vite
497/18	Rödene 11:16	Tillstånd enskilt avlopp, bagas infiltration	HL	
498/18	Hemsjö 8:37	Anmälan om bergvärme	HL	

499/18	Rosendal 1:2	Föreläggande för drift av avlopp	HL	
500/18	Krossen 6	Anmälan om bergvärme	HL	
501/18	Rödene 2:9	Tillstånd enskilt avlopp, MRV Uponor +UV-brunn	HL	
502/18	Ömmern	Yttrande till länsstyrelsen angående anmälan om vattenverksamhet, nedläggning av sjökabel	HL	
503/18	Ralsbo 1:13 och Ralsbo 1:12	Tillstånd att inrätta enskild avloppsanläggning, 4evergreen minireningsverk med UV-lampa	HL	
504/18	Gisslatorp 1:7	Tillstånd enskilt avlopp, infiltration	HL	
505/18	Solvedens ålfiske 1:1	Yttrande angående rivningsansökan, Vattenfall Eldistributon AB	HL	
506/18	Orren 5	Föreläggande om skyddsåtgärder när oljeavskiljare tas ur bruk, Alingsås Lasarett - Västfastigheter	HL	
507/18	Friden 7	Registrering/ riskklassning av livsmedelsanläggning	HL	
508/18	Bäck 1:1	Tillstånd enskilt avlopp, förstärkt infiltration	HL	
509/18	Björkekärr 4:13 Björkekärr 4:14	Tillstånd gemensamt avlopp, markbädd	HL	
510/18	Pärilan 10	Beslut om årlig avgift – Alingsås beauty clinic	HL	
511/18	Väduren 3	Beslut om årlig avgift – Tasty faces	HL	
512/18	Vänga 2:11	Tillstånd enskilt avlopp, Puroo MRV	HL	
513/18	Fiolen 14	Anmälan bergvärme	HL	
514/18	Hemsjö 3:2	Tillstånd enskilt avlopp, infiltration	HL	
515/18	Sollebrunn 2:19	Tillstånd bergvärme	HL	
516/18	Vagnshed 2:23	Beslut om förlängt slamtömningsintervall	HL	
517/18	Vägestorp 1:2	Tillstånd enskilt avlopp, förstärkt infiltration	HL	

518/18	Börta 1:16	Anmälan om bergvärme	HL	
519/18	Börta 1:9	Anmälan massor för anläggningsändamål	HL	
520/18	Braxen 5	Anmälan om oljeavskiljare	HL	
521/18	Driveslätt 2:1	Anmälan om bergvärme	HL	
522/18	Skaftared 1:35	Tillstånd enskilt avlopp, infiltration	HL	
523/18	Stora Lygnö 1:23	Tillstånd enskilt avlopp, markbädd	HL	
524/18	Ankaret 12	Föreläggande om att utföra utförlig mätning av temperatur	HL	
525/18	Gröneslätt 1:15	Tillstånd enskilt avlopp, markbädd	HL	
526/18	Erska 18:4	Tillstånd enskilt avlopp, markbädd	HL	
527/18	Bryggaren 2	Yttrande gällande remiss alkoholservering – Harrys	HL	
528/18	Erska 2:172	Tillstånd till bergvärme	HL	
529/18	Hunden 16	Anmälan om bergvärme	HL	
530/18	Borrås 2:13	Tillstånd enskilt avlopp, markbädd. Ersätter beslut 382/18	HL	
531/18	Björkekärr 3:18	Tillstånd enskilt avlopp, markbädd.	HL	
532/18	Rättaregården 3	Yttrande över ändring av befintligt tillstånd, hantering av brandfarliga varor	HL	
533/18	Lygnared 1:21	Tillstånd enskilt avlopp, infiltration	HL	
534/18	Furuhöjd 10	Anmälan om bergvärme	HL	
535/18	Boråsen 1:14	Tillstånd enskilt avlopp, markbädd	HL	
536/18	Ödenäs 1:34	Tillstånd enskilt avlopp, infiltration	HL	
537/18	Hästhagen 1:17	Upphävande av 423/17 (förbud att släppa ut orenat avloppsvatten)	HL	

538/18	Mellby 4:37	Tillstånd enskilt avlopp, markbädd	HL	
539/18	Hulskog 1:7 och Hulskog 1:33	Tillstånd till gemensamt avlopp, infiltration	HL	
540/18	Lygnared 1:19	Tillstånd enskilt avlopp, infiltration	HL	
541/18	Hulskog 1:7	Anmälan om bergvärme	HL	