

## Sammanträde med Miljöskyddsnämnden

Tid: 2018-06-14, kl. 14:00

Plats: Skräddaren

---

Lady France Mulumba (KD),  
Ordförande

Peter Porss,  
Sekreterare

### Ärendelista

1. Information  
A/ Inf - sekreterare  
B/ Inf - förv chef  
C/ Inf - övriga  
D/ Överklagade ärenden  
E/ Aktuella ärenden  
F/ Diskussion-utveckling?  
G/ Saxebäcken-detaljplan  
H/Redovisning av examensarbete
2. Remiss från KS angående regelverk för fyrverkerier(MR 2018-0927), 2018.020 MN
3. Remiss från Länsstyrelsen gällande handlingsplan för grön infrastruktur (MR 2018-1236), 2018.021 MN
4. Taxa för avgifter inom livsmedelstiftningen (MR 2018-1415), 2018.022 MN
5. Ekonomisk uppföljning per maj 2018 (MR 2018-0664), 2018.013 MN
6. Delegerade beslut 2018, 2018.001 MN
7. Meddelanden 2018, 2018.006 MN

Remiss från KS angående  
regelverk för fyrverkerier(MR  
2018-0927)

2

2018.020 MN

Datum: 2018-06-015-31  
Handläggare: Fredrik Holmqvist  
Direktnr: 0322-61 63 34  
Diariernr: 2018.020 MN

Miljöskyddsnämnden

## Remiss från kommunstyrelsen angående regelverk för fyrverkerier (MR 2018-0927)

### Ärendebeskrivning

Agneta Grange Petrusson (SD) och Boris Jernskieg (SD) har lämnat en motion med huvudsakligen följande innehåll:

Att kommunen utreder och genomför att all försäljning pyrotekniska produkter förbjuds i kommunen, att alla fyrverkerier skall ha polisens tillstånd samt att man ser över och utvidgar den lokala ordningsstadgan. Kommunstyrelsens arbetsutskott har vid sitt sammanträde 2018-03-21 beslutat att remittera ärendet till bland andra miljöskyddsnämnden.

### Beredning

#### *Miljöskyddskontorets synpunkter*

Fyrverkeriers användning karaktäriseras av mycket korta perioder och under få dagar om året. Miljöskyddskontoret anser därför att det inte föreligger någon olägenhet för människors hälsa enligt miljöbalkens mening.

Miljöskyddskontoret anser att det finns en risk för hörselskada eller tinnitus på grund av de höga ljudnivåer som förekommer av felanvändning av fyrverkerier. Andra skador kopplade till fyrverkerier förekommer också, dock uppkommer dessa främst på grund av att medföljande instruktioner inte följts. Risken för skada bör inte förekomma vid rätt användning.

Under de korta perioder då fyrverkerier avfyras ökar halterna av PM<sub>10</sub>-partiklar (PM<sub>10</sub> och PM<sub>2,5</sub>) i luften. Vid inandning kan de luftburna partiklarna ge skadliga hälsoeffekter.

Fyrverkeriernas utsläpp av tungmetaller utgör en punktkälla men ger inte något betydande tillskott till det på årsbasis normala nedfallet av tungmetaller. Användning och försäljning av andra kemikalier som används i fyrverkerier anses redan vara reglerade av befintlig lagtext (t.ex. pyroteknikdirektivet 2007/23/EG, POPs-förordningen (EG) nr 850/2004) och andra föreskrifter för att skydda hälsa och miljön. Olika myndigheter som Kemikalieinspektionen och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap har i uppdrag att meddela föreskrifter om kemikalier respektive hantering av explosiva och pyrotekniska varor, samt att utföra tillsyn.

Miljöskyddskontoret har i egenskap av tillsynsmyndighet inte stöd i miljöbalken och tillhörande bestämmelser att förbjuda eller begränsa försäljning av pyrotekniska produkter i kommuner generellt.

Polismyndigheten har tillsyn över att fyrverkerier inte används vid de platser där förbud råder eller under andra tillfällen än de som är tillåtna i de lokala ordningsföreskrifterna. Användningen av fyrverkerier är en fråga om allmän ordning och säkerhet på offentlig plats.

Miljöskyddskontoret har inga synpunkter på om de lokala ordningsföreskrifterna ska ses över.

Miljöskyddskontoret har inte yttrat sig angående djurskyddet, då djurens hälsa inte omfattas av miljöbalken. Miljöskyddskontoret har inte heller yttrat sig angående brandrisk eller brandskada eftersom dessa inte regleras av miljöbalken.

### **Förslag till beslut**

Miljöskyddsnämnden antar miljöskyddskontorets yttrande som sitt eget och överlämnar detta till kommundirektören som svar på remissen.

Beslutsunderlag: Underlag för yttrande  
Motion angående regelverk för fyrverkerier –  
Agneta Grange Petrusson (SD) och Boris Jernskiegge (SD)

### **Beslutet ska skickas till**

KS

Anna Ebbesson  
Avdelningschef Livsmedel och Hälsa

Fredrik Holmqvist  
Miljöskyddsinspektör

Datum: 2018-05-31 Miljöskyddsämnden  
Diarie nr: 2018-0927  
Beteckning: Dia 820  
Handläggare: Fredrik Holmqvist  
Direktnr: 0322-61 63 34  
Epost: fredrik.holmqvist@alingsas.se

## Remiss från kommunstyrelsen angående regelverk för fyrverkerier

Miljöskyddskontoret är ansvarig för tillsyn över hantering och förvaring av kemiska produkter inklusive brandfarliga varor i Alingsås kommun. Dessutom har miljöskyddskontoret tillsynansvar över verksamheter och åtgärder som medför risk för människors hälsa eller miljö. Miljöskyddskontorets yttrande baseras på den nationella lagstiftningen samt förordningar och allmänna råd som berör miljö och hälsoskyddsaspekter. Forskning och andra faktabaserade uppgifter används också som underlag för kontorets tjänsteutlåtande.

### Miljöperspektivet

#### **Miljöpåverkan, tungmetaller**

Fyrverkeriernas utsläpp av tungmetaller utgör en punktkälla men på årsbasis utgör fyrverkeriernas tillskott till det normala nedfallet av tungmetaller inte till någon stor del. Fyrverkerier innehåller inte arsenik eller kadmium. Däremot kan enstaka fyrverkerier innehålla blyföreningar, då handlar det främst om äldre produkter.

#### **Kemikalier**

Ämnet hexaklorbensen är en kemikalie som har varit förekommande i fyrverkeripjäser men är idag helt förbjuden inom hela EU. Ämnet kan vara cancerframkallande, kan orsaka organskador vid upprepade exponering och är farligt för vattenmiljön, samt ger en miljöpåverkan i form av lokal luftförorening när fyrverkeripjäserna avfyras. Det är dessutom ett mycket långlivat ämne i miljön och sprids lätt i naturen. Hexaklorbensen innebär en hälsofara för arbetarna som tillverkar fyrverkerier innehållande ämnet. Däremot är det ingen risk att konsumenten ska utsättas för ämnet vid normal hantering.

Kemikalien regleras i EU:s förordning om långlivade organiska föroreningar, (EG) nr 850/2004, POPs-förordningen. Antalet fyrverkerier som innehåller detta ämne har minskat enligt en inspektion som genomfördes av Kemikalieinspektionen år 2015, där det endast hittades i 1 av 18 kontrollerade leverantörer. Kemikalieinspektionen hittade inga otillåtna halter av kvicksilver i de analyserade fyrverkeripjäserna.

KemikaliekraV i POPs-förordningen. EU:s förordning om långlivade organiska föroreningar, den så kallade POPs-förordningen (EG) nr 850/2004, förbjuder eller begränsar tillverkning, användning och spridning av ämnen med särskilt allvarliga

hälso- och miljöfarliga egenskaper. POPs-förordningen begränsar ämnen både i kemiska produkter och i varor.

Den som tillverkar, importerar eller säljer kemiska produkter eller varor måste säkerställa att produkten uppfyller de krav som finns i POPs-förordningen. POPs-förordningen gäller direkt i alla EU:s medlemsländer. Det betyder att förordningen inte behöver införas i svensk lagstiftning

#### Säkerhetsperspektivet

##### **Skadestatistik och sjukvård**

Enligt Myndigheten för samhällskydd och beredskap(MSB) rapport om olyckor med fyrverkerier från 2016 skadas varje år cirka 100 personer så allvarligt av fyrverkerier att de behöver uppsöka en akutmottagning. Drygt tjugo av dessa har så allvarliga skador att de behöver läggas in på sjukhus för fortsatt vård. Av dem som vårdas på sjukhus till följd av fyrverkeriolyckor är nästan 95 procent män och drygt 40 procent av dem är yngre än 18 år. Skadorna uppkommer främst på grund av att instruktioner inte följts. Det senaste dödsfallet kopplat till en fyrverkeriolycka rapporterades in år 2013, då en person omkom.

I Sverige ska man ha fyllt 18 år för att få köpa, använda, överlåta och på annat sätt hantera fyrverkerier. Att sälja eller ge fyrverkeripjäser till personer under 18 år är också förbjudet. Att bryta åldergränsen eller långa fyrverkerier till minderåriga kan ge böter eller fängelse.

Alla fyrverkeriartiklar för försäljning till konsumenter måste ha genomgått bedömning av överensstämmelse med väsentliga säkerhetskrav och villkor för överlåtelse enligt pyroteknikdirektivet 2007/23/EG samt försetts med CE-märkning innan de får användas eller säljas i Sverige. Från och med 4 juli 2013 ska fyrverkeriartiklar för professionella användare vara prövade enligt pyroteknikdirektivet 2007/23/EG och CE-märkta.

Fyrverkeriartiklar som godkänts av Myndigheten för samhällskydd och beredskap(MSB) enligt tidigare gällande regler får fortsätta att säljas tills deras godkännanden löper ut, dock som längst till den 4 juli 2017.

Genom marknadskontroll kontrollerar MSB att endast godkända fyrverkerier säljs i handeln. Under senare år har MSB varit ute på marknadskontroll på flera platser i landet under mellandagarnas fyrverkeriförsäljning.

MSB har reviderat föreskriften om hantering av explosiva varor, detta för att begränsa skador som uppkommer vid användning av pyrotekniska varor. Ändringen träder i kraft 1 juni 2019.

#### Olägenhet för människors hälsa

Med olägenhet avses i miljöbalken en störning som enligt medicinsk eller hygienisk bedömning kan påverka en människas hälsa menligt i fysisk eller psykisk mening och som inte är ringa eller helt tillfällig. Det behöver inte vara en störning som riskerar skada på hälsan, utan även påverkan på välbefinnandet.

En störning ska ha en viss varaktighet för att anses vara en olägenhet för människors hälsa. Antingen ska störningen pågå under en sammanhängande tid eller så ska den vara regelbundet eller oregelbundet återkommande. Bedömningen

av om en störning ska omfattas av begreppet olägenhet ska göras från medicinska eller hygieniska utgångspunkter

Enligt miljöbalken får regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer meddela de föreskrifter som behövs till skydd mot olägenheter för människors hälsa. Regeringen får överlåta åt kommunen att meddela sådana föreskrifter. Föreskrifterna som meddelas av stöd av miljöbalken får inte medföra onödigt tvång för allmänheten eller annan obefogad inskränkning i den enskildes frihet.

### **Luftkvalitet**

Under de korta perioder då fyrverkerier avfyras ökar halterna av partiklar i luften. Partiklarna som bildas kallas för PM<sub>10</sub>-partiklar. Som grova partiklar (PM<sub>10</sub>), räknas partiklar med en diameter upp till 10 µm. Partiklarna bildas vid slitage av däck, vägar och bromsar, samt vid förbränning och när gaser från förbränningen kondenseras (som vid en fyrverkeriexplosion). De grova partiklarna bildas även vid lagring av gödsel i jordbruket. Vid inandning kan de luftburna partiklarna ge skadliga hälsoeffekter, och påverka både andningsorgan samt hjärt- och kärlsystemen.

Transportsektorn är den största utsläppskällan av PM<sub>10</sub> och svarar för 45 procent av Sveriges totala utsläpp. Mesta delen (95 procent) kommer från slitage av däck, vägar och bromsar och resten från förbrukning av bränslen i trafiken.

### **Buller**

Miljöskyddskontoret har inte kännedom av att någon detaljerad utredning om hur fyrverkerier påverkar människors hälsa med hänsyn till buller har utförts. Höga ljudnivåer som förekommer vid felanvändning av fyrverkerier kan medföra en risk för hörselskador eller tinnitus. Folkhälsomyndigheten och Naturvårdsverket har meddelat föreskrifter om buller inom- och utomhus samt för höga ljudnivåer.

### Lagstöd

#### **Miljöbalken**

Enligt 9 kap 3 § Miljöbalken definieras en olägenhet för människors hälsa enligt följande, "avser en störning som enligt medicinsk eller hygienisk bedömning kan påverka hälsan menligt och som inte är ringa eller helt tillfällig".

Enligt 9 kap 12 § får regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer även i andra fall än som avses i 10 och 11 §§ meddela de föreskrifter som behövs till skydd mot olägenheter för människors hälsa. Regeringen får överlåta åt kommunen att meddela sådana föreskrifter.

I föreskrifter enligt första stycket får anges att verksamheter som kan medföra olägenheter för människors hälsa inte får bedrivas eller att vissa anläggningar inte får inrättas utan att kommunen har lämnat tillstånd eller en anmälan har gjorts till kommunen.

Enligt 9 kap 13 § får kommunala föreskrifter som meddelas till skydd mot olägenheter för människors hälsa inte medföra onödigt tvång för allmänheten eller annan obefogad inskränkning i den enskildes frihet.

**Lokala föreskrifter som reglerar fyrverkerier i Alingsås kommun**

17 § Det är förbjudet att använda pyrotekniska varor inom stadskärnan, (inom Norra Ringgatan, Västra Ringgatan, Vänersborgsvägen och Stationsgatan), på offentlig plats inomhus och närmare än 100 meter från Alingsås lasarett (Viktoriagatan, Oscarsgatan, Södra Ringgatan och Vilövägen).

För miljöskyddskontoret

Fredrik Holmqvist  
Miljöskyddsinspektör

**Källhänvisning**

<http://www.notisum.se/rnp/sls/lag/19980808.htm>

[http://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svar-pa-skriftlig-fraga/fyrverkerier-och-tungmetaller\\_GN12289](http://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svar-pa-skriftlig-fraga/fyrverkerier-och-tungmetaller_GN12289)

<https://ida.msb.se/dokument/infoblad/Fyrverkerier.pdf>

<https://www.folkhalsomyndigheten.se/publicerat-material/publikationsarkiv/f/fohmfs-201415/>

<https://www.kemi.se/global/faktablad/faktablad-om-kemikaliekrav-i-pops-forordningen.pdf>

<https://www.kemi.se/nyheter-fran-kemikalieinspektionen/2015/farre-farliga-kemikalier-hittades-i-fyrverkerier/>

<https://www.msb.se/sv/Forebyggande/Brandfarligt--explosivt/Fyrverkerier/Fragor--svar/>

<https://www.msb.se/sv/Forebyggande/Sakerhet-hem--fritid/Fyrverkerier/Regler/>

<https://www.naturvardsverket.se/Sa-mar-miljon/Statistik-A-O/Partiklar-PM10-utslapp-till-luft/>

[https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/kungorelse-1974152-om-beslutad-ny-regeringsform\\_sfs-1974-152](https://www.riksdagen.se/sv/dokument-lagar/dokument/svensk-forfattningssamling/kungorelse-1974152-om-beslutad-ny-regeringsform_sfs-1974-152)



2018-03-26

DIA 820  
2018-09271**Remiss****Mottagare:**

Tekniska nämnden  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Alingsås och Vårgårda Räddningstjänstförbund  
Miljöskyddsnämnden

**Svarsdatum: 2018-07-27**

Följebrev Motion angående regelverk för fyrverkerier - Agneta Grange Petrusson (SD) och Boris Jernskiegg (SD)

Ärende: Motion angående regelverk för fyrverkerier - Agneta Grange Petrusson (SD) och Boris Jernskiegg (SD) , 2018.079 KS

**Handläggare: Malin Lindholm**  
Malin.1.lindholm@alingsas.se

Här kommer remiss för besvarande, svar skickas till KSPlatina,

Anci Eyoum  
Kommunsekreterare  
Kommunledningskontoret

**Bilagor:**

Motion angående regelverk för fyrverkerier - Agneta Grange Petrusson (SD) och Boris Jernskiegg (SD)

§22 KF Motion angående regelverk för fyrverkerier - Agneta Grange Petrusson (SD) och Boris Jernskiegg (SD)

§46 KSAU Motion angående regelverk för fyrverkerier - Agneta Grange Petrusson (SD) och Boris Jernskiegg (SD)

2018-03-21

ALINGSÅS KOMMUN Miljöskyddskontoret
2018 -03- 26
DIA 820
2018-09270

§ 46 2018.079 KS

**Motion angående regelverk för fyrverkerier - Agneta Grange Petrusson (SD) och Boris Jernskiegge (SD)****Ärendebeskrivning**

Agneta Grange Petrusson (SD) och Boris Jernskiegge (SD) lämnar en motion med bland annat följande innehåll:

I den lokala ordningsstadgan finns regler för fyrverkerier. Dessa räcker inte. Trästadens hotas vid stora helger av pyrotekniska produkter som kan antända staden. I djurskyddslagens 2§, om att djur skall behandlas väl och skyddas mot onödigt lidande, kan konstateras att pyroteknik inte hör hemma i ett modernt, djurskyddsfrämjande samhälle.

Personer från krigshärjade länder och med posttraumatiska upplevelser mår inte bra av fyrverkerier.

När det gäller utsläpp i form av diverse kemikalier och farliga ämnen i naturen ser vi hur dessa pm10-partiklar ligger som moln över samhället på nyår och påsk. Även om det idag är färre skadliga ämnen i produkterna än förr, är oron över dess verkningar påtagligt.

Fler och fler affärer har självmant valt att inte sälja fyrverkerier längre, men budskapet har tyvärr inte gått hem hos alla.

Vi Sverigedemokrater anser att samhället måste ta större ansvar för hälsa och välbefinnande.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) har beslutat att det skall krävas tillstånd för att skjuta raketer. I mitten av 2019 beräknas de nya reglerna att träda i kraft.

Vi Sverigedemokrater vill att kommunen utreder och genomför följande:

Att all försäljning av pyrotekniska produkter förbjuds i kommunen.

Att alla fyrverkerier skall ha polismans tillstånd

Att man ser över och utvidgar den lokala ordningsstadgan.

**Beslut****Arbetsutskottets beslut:**

Ärendet remitteras till miljöskydds-, samhällsbyggnads- och tekniska nämnden, samt Alingsås och Vårgårda Räddningstjänstförbund.

**Expedieras till**

MN, SBN, TN, AVRF,

Justeraandes sign	Justeraandes sign	Justeraandes sign	Utdragsbestyrkande
-------------------	-------------------	-------------------	--------------------

2018-03-26

DIA 870  
2018-09177(1)

Alingsås 2018-02-11



*Sverigedemokraterna*  
*Trygghet & Tradition*

### **Motion fyrverkerier**

I den lokala ordningsstadgan finns regler för fyrverkerier. Dessa räcker inte.

Trädstaden hotas vid stora helger av pyrotekniska produkter som kan antända staden. Varje gång det varit helger med fyrverkerier kan man läsa om nerbrunna skolor, lador och boningshus runt om i landet. Detta kan ske även i Alingsås.

I djurskyddslagens 2§, om att djur skall behandlas väl och skyddas mot onödigt lidande, kan konstateras att pyroteknik inte hör hemma i ett modernt, djurskyddsfrämjande samhälle.

Inte nog med att våra husdjur lider och tvingas till medicinering, vilda djur får panik och skräms oerhört runt om i kommunen.

Alla har vi läst om hästar som dött på hemska sätt och andra djur som farit illa. Även människor skadas och dör av fyrverkerier. (Ca 300 skadade per år.)

*Personer från krigshärjade länder och med posttraumatiska upplevelser mår inte bra av fyrverkerier.*

När det gäller utsläpp i form av diverse kemikalier och farliga ämnen i naturen ser vi hur dessa pm10-partiklar ligger som moln över samhället på nyår och påsk. Även om det idag är färre skadliga ämnen i produkterna än förr, är oron över dess verkningar påtagligt. *De metaller som förekommer är Vanadin, Krom, Nickel, Strontium, Titan, Mangan, Molybden, Koppars, Kobolt och Kadmium. Även Arsenik förekommer.*

Fler och fler affärer har självmant valt att inte sälja fyrverkerier längre, men budskapet har tyvärr inte gått hem hos alla.

Vi Sverigedemokrater anser att samhället måste ta större ansvar för hälsa och välbefinnande.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) har beslutat att det skall krävas tillstånd för att skjuta raketer. I mitten av 2019 beräknas de nya reglerna att träda i kraft.

Vi Sverigedemokrater vill att kommunen utreder och genomför följande;

**Att all försäljning av pyrotekniska produkter förbjuds i kommunen.**

**Att alla fyrverkerier skall ha polismans tillstånd**

**Att man ser över och utvidgar den lokala ordningsstadgan.**

Agneta Grange Petrusson, SD Alingsås

Boris Jernsklegg, SD Alingsås

2018-02-28



§ 22 2018.079 KS

**Motion angående regelverk för fyrverkerier - Agneta Grange Petrusson (SD) och Boris Jernskiegg (SD)****Ärendebeskrivning**

Agneta Grange Petrusson (SD) och Boris Jernskiegg (SD) lämnar en motion med bland annat följande innehåll:

I den lokala ordningsstadgan finns regler för fyrverkerier. Dessa räcker inte. Trästadens hotas vid stora helger av pyrotekniska produkter som kan antända staden. I djurskyddslagens 2§, om att djur skall behandlas väl och skyddas mot onödigt lidande, kan konstateras att pyroteknik inte hör hemma i ett modernt, djurskyddsfrämjande samhälle.

Personer från krigshärjade länder och med posttraumatiska upplevelser mår inte bra av fyrverkerier.

När det gäller utsläpp i form av diverse kemikalier och farliga ämnen i naturen ser vi hur dessa pm10-partiklar ligger som moln över samhället på nyår och påsk. Även om det idag är färre skadliga ämnen i produkterna än förr, är oron över dess verkningar påtagligt.

Fler och fler affärer har självmant valt att inte sälja fyrverkerier längre, men budskapet har tyvärr inte gått hem hos alla.

Vi Sverigedemokrater anser att samhället måste ta större ansvar för hälsa och välbefinnande.

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) har beslutat att det skall krävas tillstånd för att skjuta raketer. I mitten av 2019 beräknas de nya reglerna att träda i kraft.

Vi Sverigedemokrater vill att kommunen utreder och genomför följande:

Att all försäljning av pyrotekniska produkter förbjuds i kommunen.

Att alla fyrverkerier skall ha polismans tillstånd

Att man ser över och utvidgar den lokala ordningsstadgan.

**Beslut****Kommunfullmäktiges beslut:**

Ärendet remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

**Expedieras till**

KS

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Remiss från Länsstyrelsen  
gällande handlingsplan för  
grön infrastruktur (MR 2018-  
1236)

3

2018.021 MN

Datum: 2018-06-0105-28  
Handläggare: Jenny Leonardsson  
Direktr: 0322-61 60 61  
Diariernr: 2018.021 MN

Miljöskyddsnämnden

## Yttrande angående remiss Grön infrastruktur – regional handlingsplan för Västra Götalands län (MR 2018-1236)

Lst dnr: 500-32159-2015

### Ärendebeskrivning

Länsstyrelsen har på uppdrag av regeringen tagit fram en regional handlingsplan för grön infrastruktur. Handlingsplanen ska vara ett kunskaps- och planeringsunderlag för alla som på något sätt påverkar mark- och vattenanvändning. Med utgångspunkt från länets förutsättningar, naturtyper och arter pekas ett antal insatsområden ut som behöver prioriteras för att stärka och bevara en grön infrastruktur. Handlingsplanen inkluderar förslag till åtgärder.

### Beredning

Miljöskyddsnämnden har av kommunstyrelsen fått en begäran om att yttra sig angående denna remiss.

#### *Miljöskyddskontorets synpunkter*

Handlingsplanen är omfattande och ett bra kunskapsunderlag för den som vet vad den letar efter. För den som inte är så insatt i naturvårdsfrågor är handlingsplanen inte användarvänlig och syftet att kunna utgöra ett kunskaps- och planerings-underlag för alla som på något sätt påverkar mark- och vattenanvändning blir svårt att uppfylla.

### Förslag till beslut

Miljöskyddsnämnden antar miljöskyddskontorets remissyttrande och sänder yttrandet vidare till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag: Remissyttrande

### Beslutet ska skickas till

KS

Anna Ebbesson  
Miljöskyddsinspektör

Jenny Leonardsson  
Ekolog

Datum: 2018-06-11  
Diarie nr: 2018-1236  
Beteckning: Dia 810  
Handläggare: Jenny Leonardsson  
Direktnr: 0322-61 60 61  
Epost: jenny.leonardsson@alingsas.se

## Yttrande angående remiss Grön infrastruktur – regional handlingsplan för Västra Götalands län

Lst diariennr. 500-32159-2015

### Övergripande frågor

1. Synpunkter på handlingsplanens innehåll och uppbyggnad. Hittar man i den, omfång och detaljeringsgrad, bilagor etc. Ge gärna exempel.
  - Handlingsplanen är omfattande med mycket text och information. För en kommunekolog, eller annan med kännedom om naturtyper, är dokumentets omfattning lite av en uppslagsbok. För planarkitekten eller VA-ingenjören kan dokumentet istället upplevas allt för omfångsrikt och komplicerat, det kan kännas besvärligt att hitta eller ens begripa vad man ska leta efter, vilket snarare ger en avskräckande effekt.
  - Sammanfattande tabeller eller schematiska bilder över vilka naturtyper som är prioriterade i länet skulle uppskattas och underlätta för läsaren. I texten framgår en del men det är svårt att få en överblick.
  - Kartorna är för små för den mängd information som förmedlas, det är därmed svårt att urskilja strukturer för att kunna göra en mer ingående analys. Kartor som täcker en hel A4-sida är att föredra. I flera fall saknas ortnamn och sjöarna går inte att utläsa vilket gör det svårt att orientera sig i kartan.
  - Det framgår inte var bilaga 1 börjar.
  - Om syftet med handlingsplanen är att det ska vara ett *planeringsunderlag för alla som på något sätt påverkar mark- och vattenanvändning* så bör den utformas på ett mer användarvänligt sätt, med sammanfattande och överskådliga tabeller, samma underrubriker för varje naturtyp som gör det möjligt att jämföra.
2. Frågor kring regionalt underlag
  - a. Vad behöver du som aktör för ytterligare regionalt underlag för att bidra till arbetet med grön infrastruktur?
    - Vilka naturtyper eller habitat behöver förstärkas inom de olika kommunerna?
    - GIS-skikten över gröna strukturer, arter och biotoper inom regionen bör vara tillgängliga för kommunerna att ladda ner.

- b. Vilket material har du som kan komplettera handlingsplanen på den regionala nivån?
- Inget ännu.
3. Stöd, samverkan och goda exempel är viktiga förutsättningar för genomförande av åtgärderna. Lämna ytterligare synpunkter på hur vi tillsammans kan underlätta genomförandet.
- Länsstyrelsen kan ta ett större ansvar genom att initiera kommunövergripande inventeringar och samarbeten. Paketera projekten så att det blir enkelt för kommunerna att delta och därmed kunna bidra till det holistiska perspektiv som krävs.
4. Bedömer ni att handlingsplanen kommer att vara till nytta för ert arbete?
- Ja  Nej  Vet inte

Om ja, vilka delar?

- Beskrivningarna i kapitlet med insatsområden.
- Åtgärderna inom insatsområden.
- Gediget underlag som kan användas i arbetet med att revidera det kommunala naturvårdsprogrammet.

Om inte, vad saknas?

- Läsvänliga kartor.
- Överskådliga tabeller.
- Användarvänlighet.

5. Övriga synpunkter.

- Ska handlingsplanen bli ett *kunskaps- och planeringsunderlag för alla som på något sätt påverkar mark- och vattenanvändning* så bör den utformas på ett mer användarvänligt sätt. Tydligare kartor, de prioriterade insatsområdena och naturtyperna behöver urskiljas ur mängden, och indelningen (underrubrikerna) behöver vara likvärdiga.

### Urval av insatsområden

1. Synpunkter på urval av insatsområden.

- Större tydlighet i vilka de underordnade prioriterade insatsområdena/naturtyperna är.

### Åtgärder inom insatsområden

1. Synpunkter på urval av åtgärder, ansvariga aktörer, intresse att arbeta med åtgärderna med mera.

- Åtgärderna kräver resurser, både personella och ekonomiska, de kräver också samarbete och samförståelse inom kommunen och mellan förvaltningar. Här krävs det att kommunerna satsar ytterligare resurser för att kunna tillgodose ett resultat med genomförda åtgärder.
- I kommuner vars markinnehav av areal skog är mycket liten, är möjligheterna att genomföra åtgärder, såsom hyggesfritt skogsbruk, begränsade. Markägare och

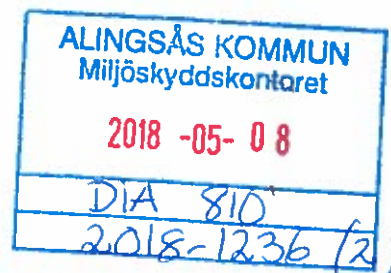


entreprenörer, exempelvis SveaSkog, bör också ges i uppdrag att öka arealen hyggesfritt samt att intensifiera bevarandet av lövrika miljöer.

- Positivt att markägare och brukare finns med som aktörer för att genomföra åtgärder inom insatsområdena.

För Miljöskyddskontoret

Jenny Leonardsson  
Ekolog

**Begäran om svar/yttrande på remiss****Remissbrev - Grön infrastruktur, förslag till regional handlingsplan VGR****Remissinstanser**

Miljöskyddsnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden

Svar ska ha inkommit senast: den 27 juli 2018.

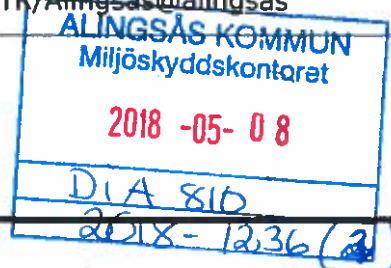
*Yttrandet skickas till [kommunstyrelsen@alingsas.se](mailto:kommunstyrelsen@alingsas.se)  
för diarieföring.*

Med vänlig hälsning

Camilla Lindroth  
Dokumentcontroller  
Kommunledningskontoret**Bilaga:**Följebrev till remiss Grön infrastruktur- dnr  
500-32159-2015  
Remiss - Grön infrastruktur, regional  
handlingsplan för Västra Götalands län

**Från:** kommunstyrelsen/KLK/Alingsås  
Sänt av: Camilla Lindroth/KLK/Alingsås  
**Till:** Samhällsbyggnadsnämnden/SBK/Alingsås@Alingsås, miljö/MHK/Alingsås@Alingsås  
**Kopia:** Anna Wenstedt/KLK/Alingsås@Alingsås, Anna Hansson/TK/Alingsås@alingsås

**Datum:** tisdag 08 maj 2018 11:45  
**Ärende:** Begäran om svar/yttrande på remiss



Vänligen se bifogade filer,  
Med vänliga hälsningar

Registrator  
För kommunstyrelsen  
Alingsås kommun

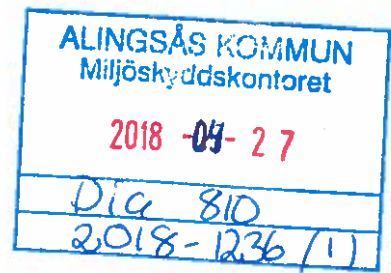
[kommunstyrelsen@alingsas.se](mailto:kommunstyrelsen@alingsas.se)  
telefon 0322-616 123

**Bilagor:**

Följebrev till remiss.pdf

Remiss - Grön  
infrastruktur, förslag till  
regionalhandlingsplan  
VGR .pdf

Remissbrev - Grön  
infrastruktur, förslag till  
regionalhandlingsplan  
VGR .pdf 2018.334 KS  
-003.pdf



Yttrande remiss 2018

Grön infrastruktur – regional handlingsplan för Västra Götalands län

Namn\*:

---

Jag svarar för\*:

---

Jag har rollen som:

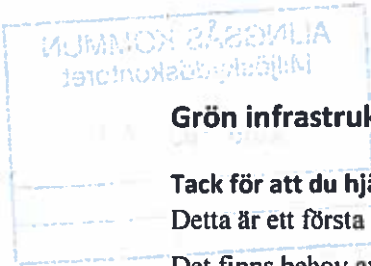
---

e-post\*:

---

telefonnummer:

---



## Grön infrastruktur – regional handlingsplan för Västra Götalands län

Tack för att du hjälper oss förbättra handlingsplanen för grön infrastruktur

Detta är ett första förslag till regional handlingsplan för grön infrastruktur.

Det finns behov av såväl revideringar som kompletteringar och arbetet med detta kommer att pågå under remisstiden.

Du är viktig för att göra denna handlingsplan så bra som möjligt. Hjälp oss förbättra planen genom att lämna synpunkter på förslaget så att du kan ha nytta av det i ditt arbete.

**Allt underlag finns på Länsstyrelsens webbplats:**

[www.lansstyrelsen.se/VastraGotaland/gron\\_infrastruktur](http://www.lansstyrelsen.se/VastraGotaland/gron_infrastruktur)

### Gör så här

Svara genom att:

- e-posta denna ifyllda pdf-fil till [vastragotaland@lansstyrelsen.se](mailto:vastragotaland@lansstyrelsen.se) eller
- genom att trycka på knappen *Skicka* i pdf:en. Enkäten skickas då till samma e-postadress som ovan.

### Observera!

Var noga med att du får en e-post om att ditt yttrande har mottagits. Kontakta oss ifall det inte fungerar, se adress nedan.

### Tips!

Pdf-formuläret går att arbeta med vid olika tillfällen och spara befintliga kommentarer under tiden. För att läsa och fylla i pdf-formuläret behövs Acrobat Reader eller Adobe Acrobat. Om du inte har dessa förutsättningar kan du kontakta oss och få enkäten i Word-format.

### Om uppdraget

Länsstyrelsen har regeringens uppdrag att ta fram en regional handlingsplan för grön infrastruktur. Handlingsplanen ska vara ett kunskaps- och planeringsunderlag för alla som på något sätt påverkar mark- och vattenanvändning. Med utgångspunkt från länets förutsättningar, naturtyper och arter pekas ett antal insatsområden ut som behöver prioriteras för att stärka och bevara en grön infrastruktur. Handlingsplanen inkluderar även förslag till åtgärder.

### Har du frågor om remissen och handlingsplanen?

E-posta [natur.vastragotaland@lansstyrelsen.se](mailto:natur.vastragotaland@lansstyrelsen.se).

### **Sammanställning av alla frågor i enkäten**

För att underlätta arbetet har vi samlat alla frågor som kommer i enkäten. Svaren lämnas sedan i aktuell ruta längre fram.

#### **Övergripande frågor**

1. Synpunkter på handlingsplanens innehåll och uppbyggnad.
2. Frågor kring regionalt underlag
  - a) Vad behöver ni som aktörer för ytterligare regionalt underlag för att bidra till arbetet med grön infrastruktur?
  - b) Vilket material har ni som skulle kunna komplettera handlingsplanen på den regionala nivån?
3. Stöd, samverkan och goda exempel är viktiga förutsättningar för genomförande av åtgärderna. Lämna ytterligare synpunkter på hur vi tillsammans kan underlätta genomförandet.
4. Bedömer ni att handlingsplanen kommer att vara till nytta i ert arbete?
5. Övriga synpunkter

#### **Urval av insatsområden**

1. Synpunkter på urval av insatsområden.

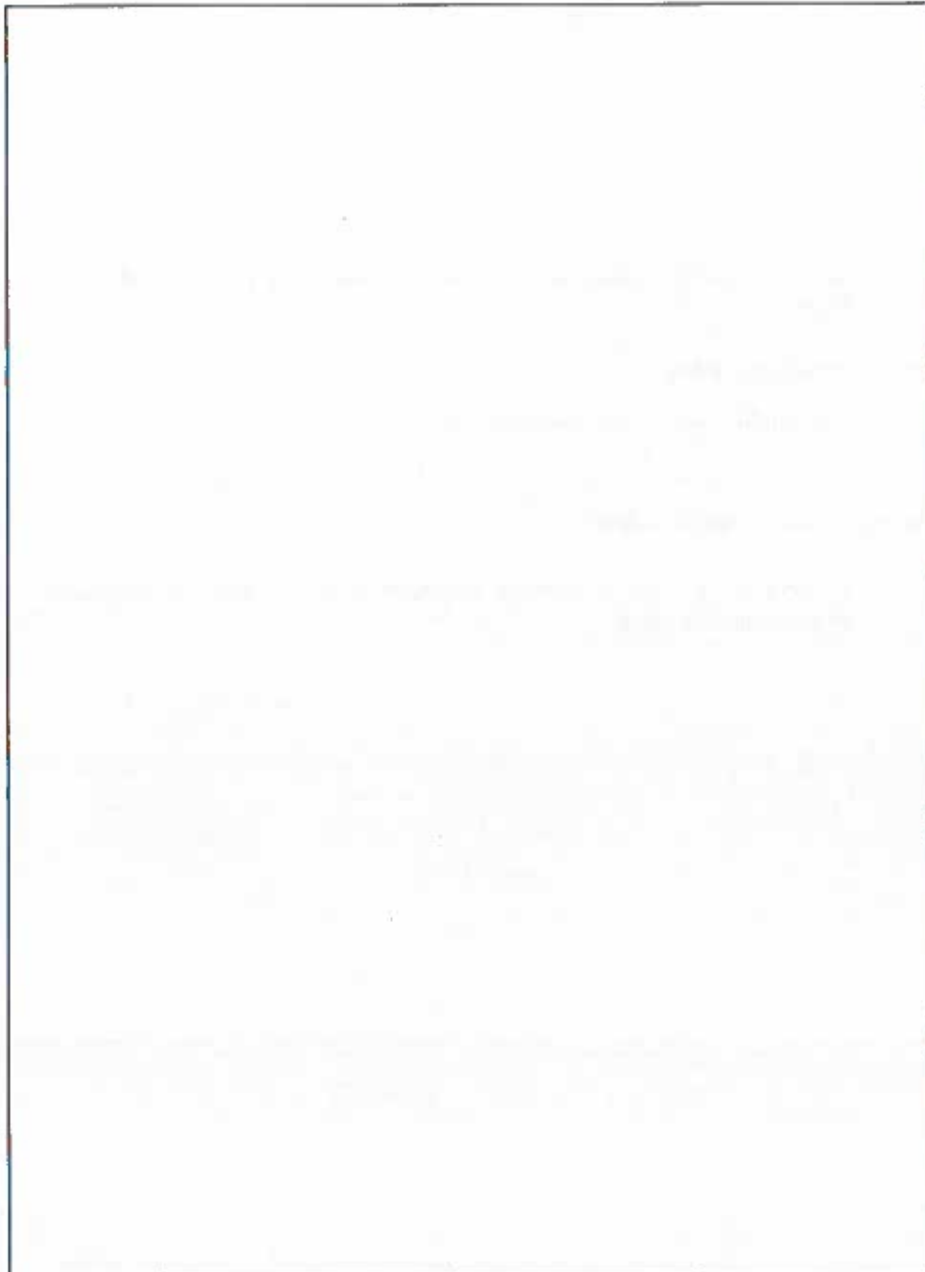
#### **Åtgärder inom insatsområden**

1. Synpunkter på urval av åtgärder, ansvariga aktörer, intresse att arbeta med åtgärderna med mera.

## Övergripande frågor

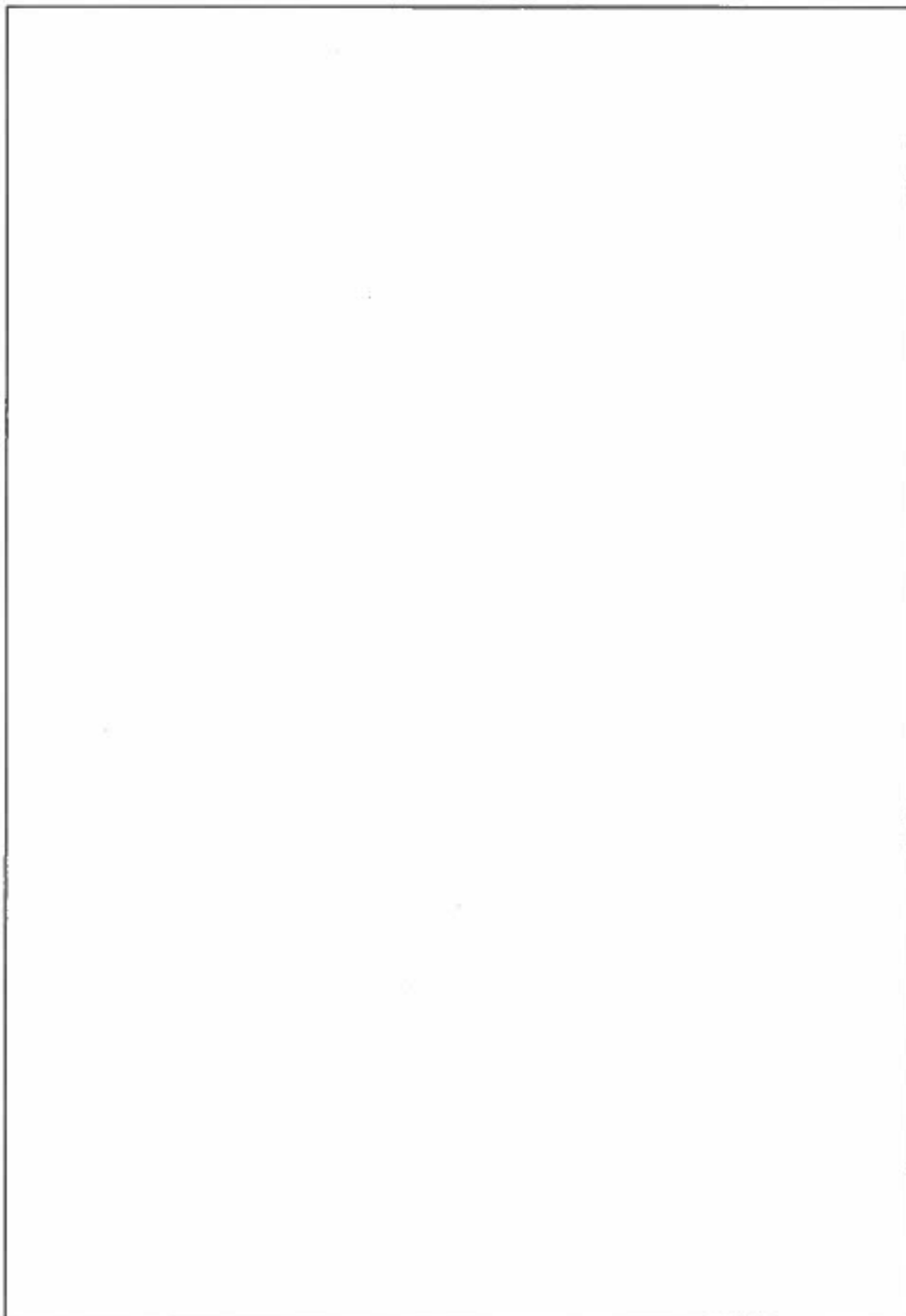
---

1. Synpunkter på handlingsplanens innehåll och uppbyggnad. Hittar man i den, omfång och detaljeringsgrad, bilagor etc. Ge gärna exempel.



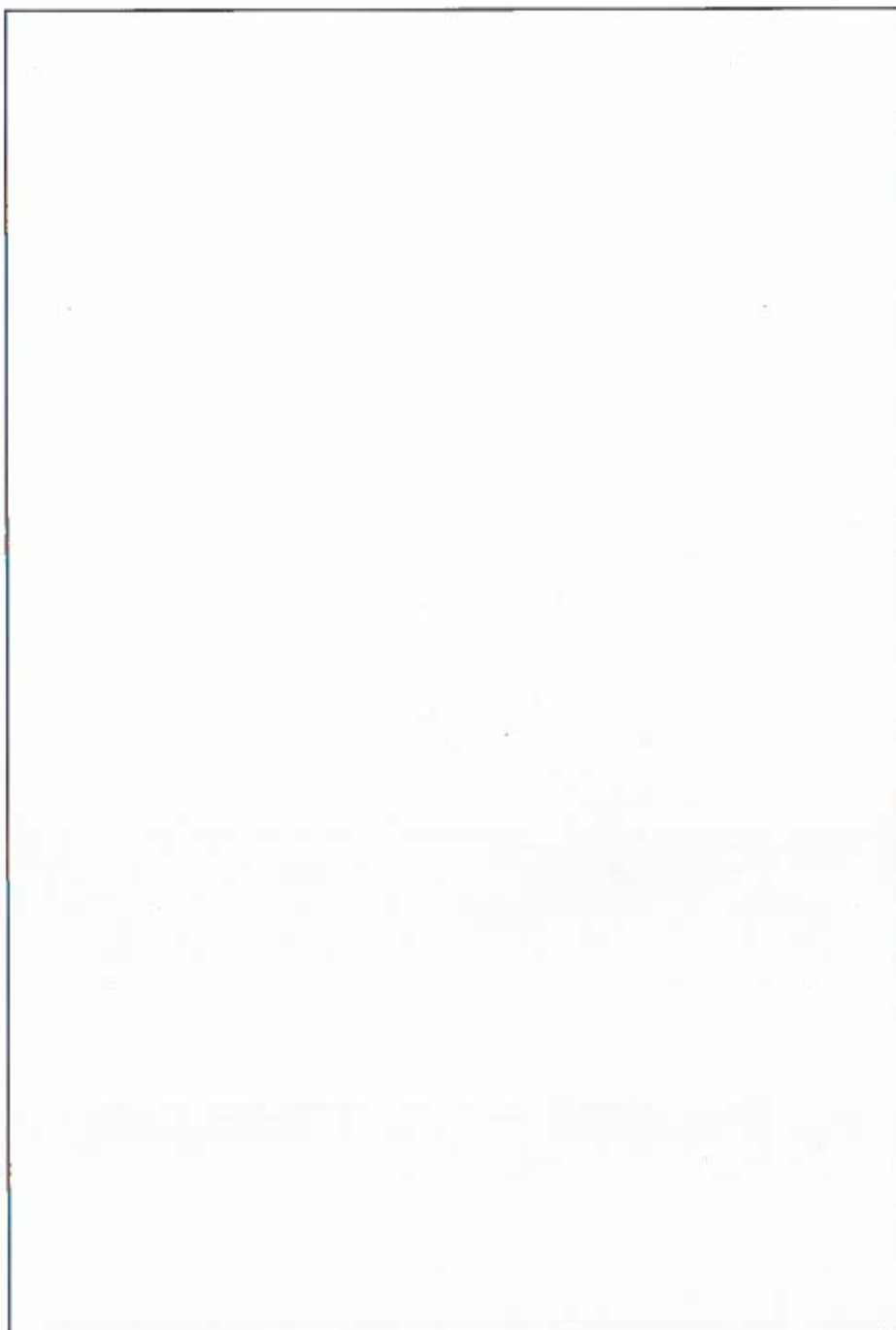
**2. Frågor kring regionalt underlag**

- a) Vad behöver du som aktör för ytterligare regionalt underlag för att bidra till arbetet med grön infrastruktur?
- b) Vilket material har du som kan komplettera handlingsplanen på den regionala nivån?





- 3. Stöd, samverkan och goda exempel är viktiga förutsättningar för genomförande av åtgärderna. Lämna ytterligare synpunkter på hur vi tillsammans kan underlätta genomförandet.**



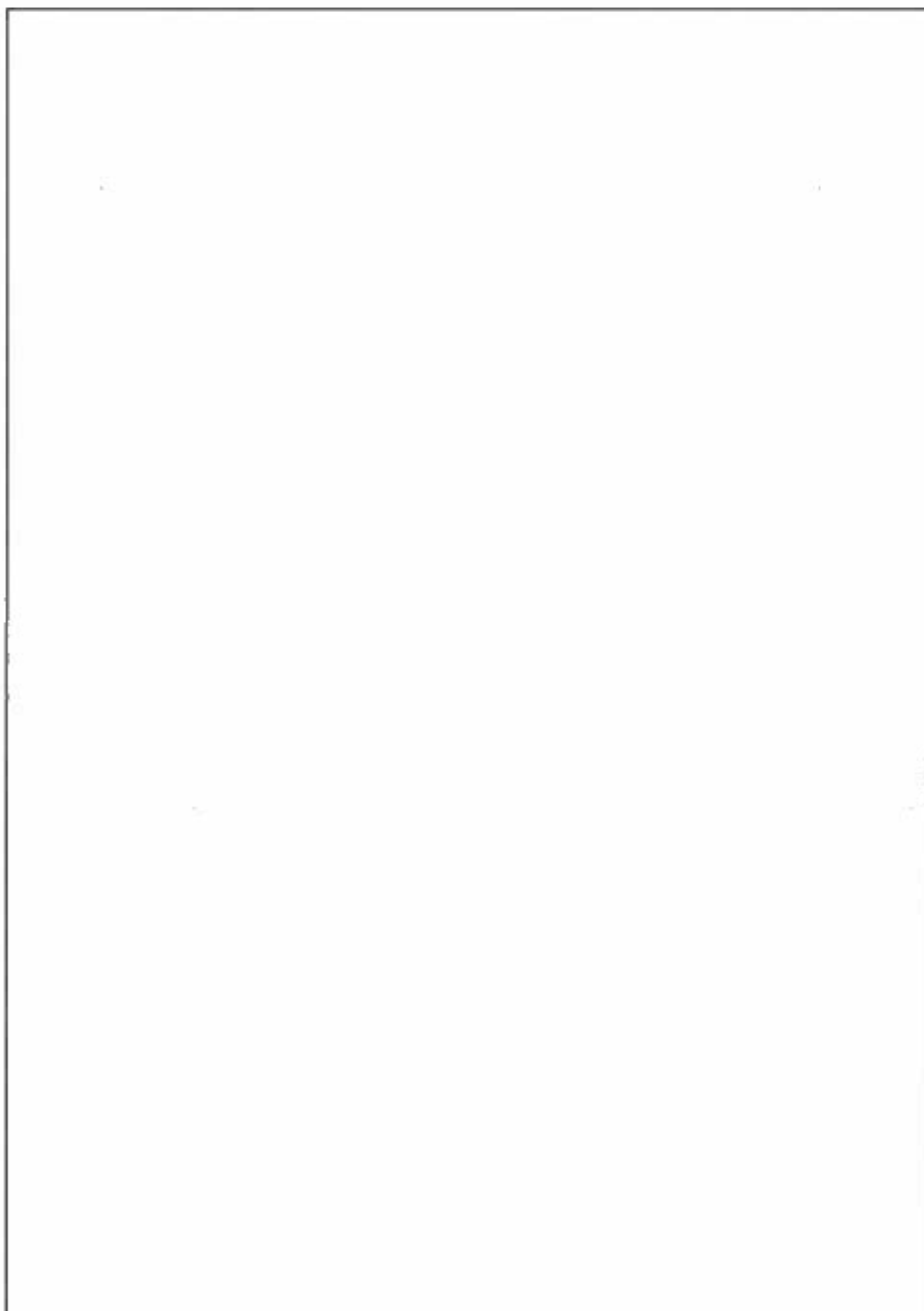
4. Bedömer ni att handlingsplanen kommer att vara till nytta för ert arbete?

Ja

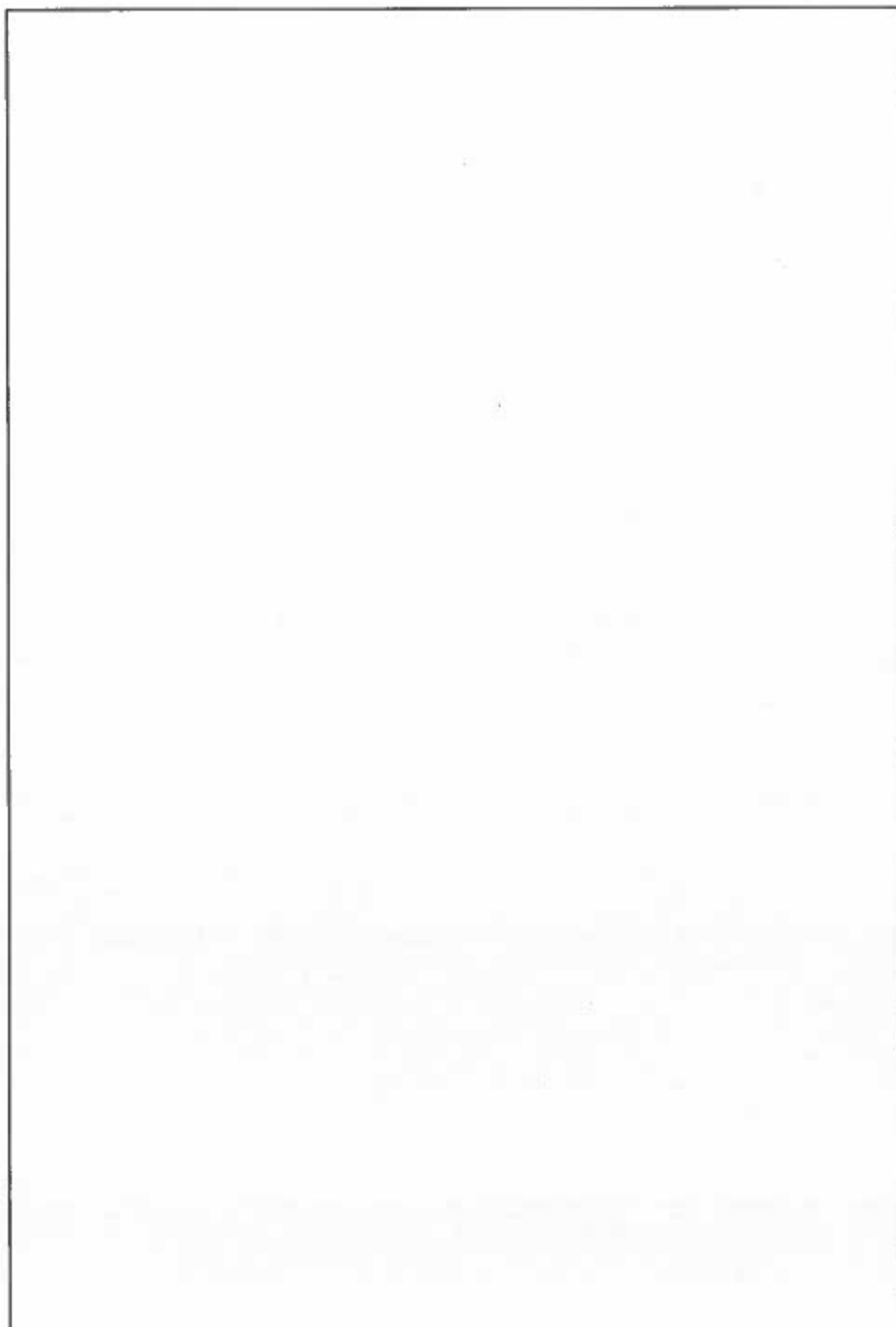
Nej

Vet inte

Om ja, vilka delar? Om inte, vad saknas?  
Utveckla gärna ditt svar.




**5. Övriga synpunkter som inte berörts i frågorna ovan.**



## Urval av insatsområden

---

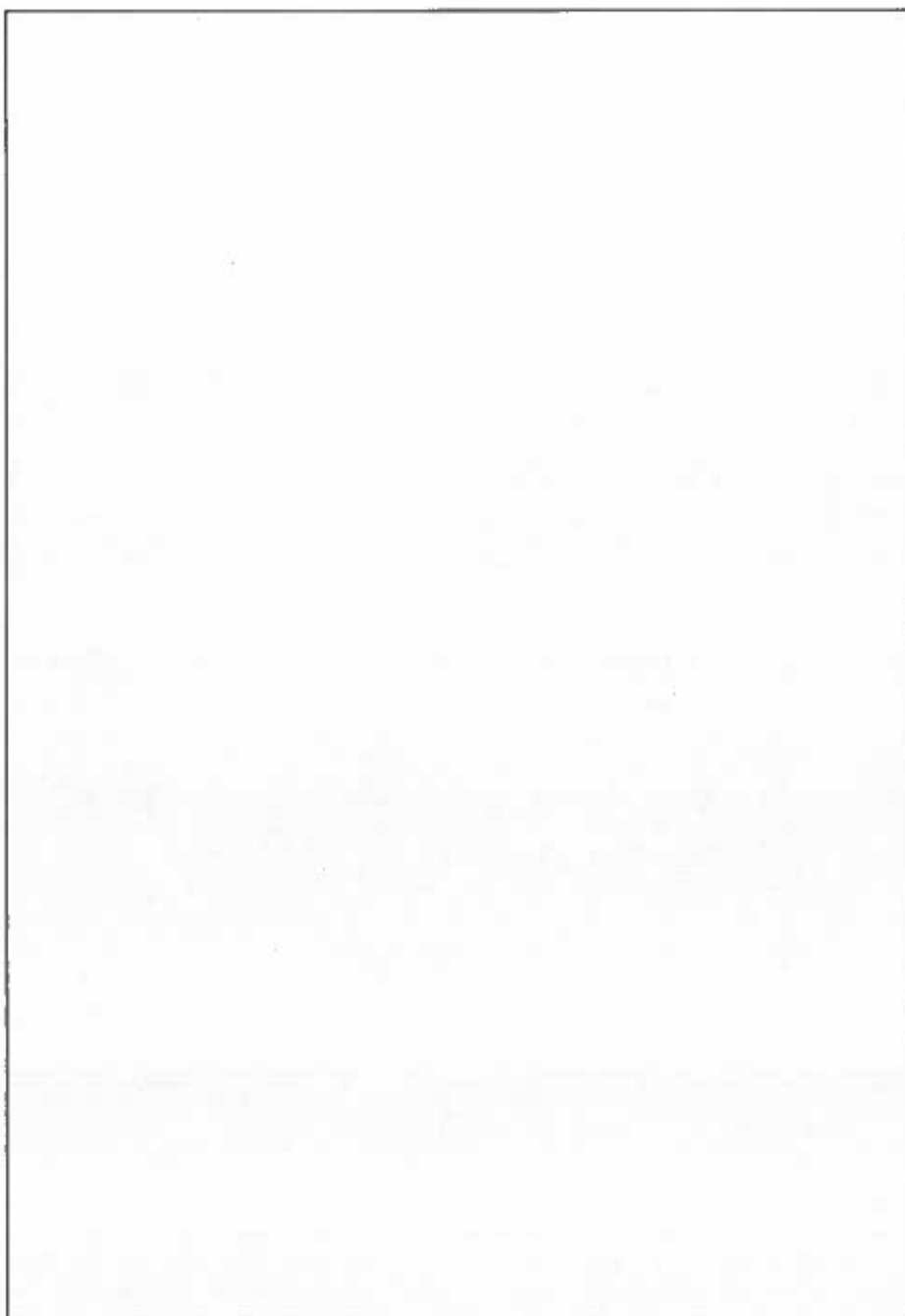
### 1. Synpunkter på urval av insatsområden.

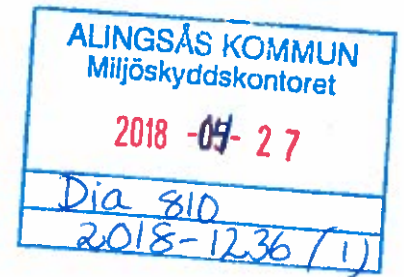
A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for handwritten notes or comments regarding the selection of deployment areas.

## Åtgärder inom insatsområden

---

1. Synpunkter på urval av åtgärder, ansvariga aktörer, intresse att arbeta med åtgärderna med mera.





[Startsida](#) > [Djur & natur](#) > [Skyddad natur](#) > [Grön infrastruktur](#)

## Remiss av handlingsplan för grön infrastruktur

Länsstyrelsen har på uppdrag av regeringen tagit fram förslag till en regional handlingsplan för grön infrastruktur som nu skickats ut på remiss.



Bockaskede. Foto: Svante Hultengren/Naturcentrum AB

Grön infrastruktur är nätverk av natur som bidrar till fungerande livsmiljöer för växter och djur och till människors välbefinnande.

Syftet med handlingsplanen är att med kunskap och underlag beskriva länets natur och verka för ökad hänsyn så att sambanden i naturen ska fortsätta att fungera och stärkas. Handlingsplanen ska också vara ett kunskaps- och planeringsunderlag för alla som på något sätt påverkar mark- och vattenanvändning.

Handlingsplanen är nu ute på remiss och Länsstyrelsen i Västra Götalands län hoppas på många kloka synpunkter från landskapets aktörer.

 [Grön infrastruktur - regional handlingsplan för Västra Götalands län](#)

### Grön infrastruktur behövs

Den gröna infrastrukturen behövs både på landsbygden och i tätorten, både på land och i vatten och i spridningskorridorer däremellan. Men djur och växter lever i hård konkurrens om mark- och vattenanvändning som gagnar andra intressen. Det gör att deras livsmiljöer minskar i storlek och avståndet mellan bra livsmiljöer ökar.

Många arter har specifika krav. Vissa behöver ostördhet där naturen får ha sin egen gång till exempel i skogar med gamla träd eller på orörda havsbottnar. Andra arter är beroende av att deras livsmiljöer sköts av människor och betesdjur. Naturbetesmarker och slätterängar men även

trädgårdar, parker och kolonilotter ger livsutrymme för en stor mängd arter. Vi kan alla på olika sätt bidra till att bevara, återskapa och förstärka den gröna infrastrukturen.

## Naturen är vårt gröna kapital

Vi tar alla del av naturens tjänster. Naturen står för våra grundläggande livsförutsättningar. Vi är beroende av fungerande ekosystem som ger oss rent vatten, bin och humlor som pollinerar våra grödor och havets ålgräsängar som barnkammare för fisk.

Ekosystemen kan också bidra till att hantera de klimatförändringar vi börjat känna av. Det är smart att bevara naturområden i tätorter och grönområden med stora träd och varierad vegetation som ger skugga och sänker temperaturen. De begränsar risk för översvämningar och erosion, förbättrar luftkvaliteten, minskar upplevelsen av buller och ger utrymme för rekreation samtidigt som de fungerar som spridningskorridorer för växter och djur.

Kontakta oss

Maria Thordarson

Enheten för naturskydd

010-224 51 76

Länsstyrelsen Västra Götalands

län

[vastragotaland@lansstyrelsen.se](mailto:vastragotaland@lansstyrelsen.se)

010-224 40 00

[Skicka meddelande](#)

Grön infrastruktur

Grön infrastruktur är ett nätverk av natur som bidrar till fungerande livsmiljöer för växter och djur och till människors välbefinnande.

Mer om grön infrastruktur

[Regional grön infrastruktur – en](#)

[väg till hållbar utveckling](#)

Naturvårdsverket om grön infrastruktur

[Riktlinjer för regionala handlingsplaner för grön infrastruktur](#)

Del i Naturvårdsverkets redovisning av ett regeringsuppdrag.

[Rapportera fel på sidan](#)

2018-04-27

DiA 810

2018-1236(1)

**Från:** kommunstyrelsen/KLK/Alingsås  
Sänt av: Camilla Lindroth/KLK/Alingsås  
**Till:** miljo/MHK/Alingsås@Alingsås

**Datum:** fredag 27 april 2018 12:50  
**Ärende:** Vbf: Remiss Grön infrastruktur - dnr 500-32159-2015

Historik: [Det här meddelandet har vidarebefordrats.](#)

Med vänliga hälsningar

Registrator  
För kommunstyrelsen  
Alingsås kommun

[kommunstyrelsen@alingsas.se](mailto:kommunstyrelsen@alingsas.se)  
telefon 0322-616 123

-----Vidarebefordrat av Camilla Lindroth/KLK/Alingsås 2018-04-27 12:50 -----

Till: O-RB-Natur <[natur.vastragotaland@lansstyrelsen.se](mailto:natur.vastragotaland@lansstyrelsen.se)>  
Från: Länsstyrelsen i Västra Götalands Län <[vastragotaland@lansstyrelsen.se](mailto:vastragotaland@lansstyrelsen.se)>  
Datum: 2018-04-27 09:27  
Ärende: Remiss Grön infrastruktur - dnr 500-32159-2015

(Se den bifogade filen: [gi-remiss\\_distribuerad.pdf](#))

## Välkomna att tycka till om Grön infrastruktur - förslag till regional handlingsplan för Västra Götalands län

### Information och underlag finns på webben

- Information om remissen samt underlag finner ni på [www.lansstyrelsen.se/VastraGotaland/gron\\_infrastruktur](http://www.lansstyrelsen.se/VastraGotaland/gron_infrastruktur)
- Vi behöver era synpunkter senast den 1 september.
- Svara genom att fylla i bifogad pdf-enkät.
- Klicka i "Skicka formulär" i högra hörnet av pdf:en när du fyllt i den.

Länsstyrelsen har regeringens uppdrag att ta fram en regional handlingsplan för grön infrastruktur. Handlingsplanen ska vara ett kunskaps- och planeringsunderlag för alla som på något sätt påverkar mark- och vattenanvändning. Med utgångspunkt från länets förutsättningar, naturtyper och arter pekats ett antal insatsområden ut som behöver prioriteras för att stärka och bevara en grön infrastruktur. Handlingsplanen inkluderar förslag till åtgärder.

Föreslagna insatsområden:



- Västerhavets värdefulla marina ekosystem
- Sjöar och vattendrag
- Våtmarker
- Odlingslandskapet
- Skogen
- Skyddsvärda lövträd i landskapet
- Valleområdet
- Fysisk planering som verktyg
- Information, förankring och utveckling

Handlingsplanen är ett första förslag och kommer att kompletteras både under och efter remisstiden, och där kommer svaren på remissen att vara ett viktigt bidrag.

Kommuner, företag och näringsliv, ideella organisationer, markägare, universitet och högskolor, statliga myndigheter och många fler behövs för genomförandet. Era synpunkter är viktiga och därför hoppas vi att ni tycker till om handlingsplanen.

**Har du frågor om remissen och handlingsplanen?**

E-posta: [natur.vastragotaland@lansstyrelsen.se](mailto:natur.vastragotaland@lansstyrelsen.se).

Den 11 juni kommer kommunerna att bjudas in till ett möte på Länsstyrelsen i Göteborg där det finns tillfälle att ställa frågor kring remissen.

Med vänlig hälsning

---

Länsstyrelsen Västra Götalands län  
403 40 Göteborg

010-224 40 00

[natur.vastragotaland@lansstyrelsen.se](mailto:natur.vastragotaland@lansstyrelsen.se)

[www.lansstyrelsen.se/vastragotaland](http://www.lansstyrelsen.se/vastragotaland)

**Bilagor:**

gi-remiss\_distribuerad.pdf

Taxa för avgifter inom  
livsmedelslagstiftningen (MR  
2018-1415)

4

2018.022 MN

Datum: 2018-06-1305-30  
Handläggare: Anna Ebbesson  
Direktnr: 0322-616556  
Diariennr: 2018.022 MN

Miljöskyddsnämnden

## **Ändring i taxa för avgifter enligt livsmedelslagstiftningen (MR 2018-1415)**

### **Ärendebeskrivning**

Den offentliga livsmedelskontrollen ska vara avgiftsfinansierad och enligt förordningen om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel är kommunen skyldig att ta ut en avgift för att täcka sina kostnader för offentlig kontroll.

Beslut om storleken på timavgifterna för livsmedelskontrollen i Alingsås kommun fattades senast 2014 och är i nuläget inte i nivå med de faktiska kostnaderna för kontrollen. Med anledning av detta samt att kommunfullmäktige hösten 2016 fattade beslut om att alla taxor inom kommunen ska ses över så föreslås att en ny taxa med relevanta nivåer för timavgifter antas.

### **Beredning**

Den offentliga livsmedelskontrollen ska enligt lagstiftningen vara avgiftsfinansierad.

Enligt förordningen om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel är kontrollmyndigheten skyldig att ta ut årlig kontrollavgift, avgift för extra offentlig kontroll och avgifter för godkännande och registrering. Av förordningen framgår också att avgiften ska täcka kommunens kostnader för den offentliga kontrollen.

Vid beräkning av storlek på avgifterna ska kostnaderna för löner, lokaler, utrustning, utbildning, resor och andra tillhörande kostnader samt kostnader för provtagning och laboratorieanalyser beaktas.

Det finns andra arbetsuppgifter tex information och service till företag och allmänhet, obefogade klagomål, besvarande av remisser, handläggning av RASFF och iRASFF som inspektörerna utför som inte är offentlig kontroll och som därmed inte ska finansieras av kontrollavgifter från livsmedelsföretagarna. Dessa arbetsuppgifter måste därmed finansieras av skattemedel.

De nu gällande timavgifterna har gällt sedan 1 januari 2015 och är 1120 kronor per timme för kontrolltid för normal offentlig kontroll och provning av godkännande samt 895 kronor per timme för kontrolltid för extra offentlig kontroll och registrering.

Kostnaderna för kontrollen har ökad sedan senaste översynen varför en justering av timtaxan är nödvändigt för kostnadstäckning för den offentliga livsmedelskontrollen.

Miljöskyddskontoret har använt Sveriges Kommuner och Landstings beräkningsmodell för taxor avseende livsmedelskontroll vid beräkning av förslag till nya timavgifter. Uppgifter om kostnader för livsmedelskontrollen har tagits fram av förvaltningens ekonom från det ekonomisystem som används. Vissa uppgifter har inhämtats från kommunledningskontorets ekonomiavdelning. Uppgifter rörande utförd och planerad tid har tagits från förvaltningens tidsrapportering och planering. Allt för att få så relevanta siffror som någonsin är möjligt.

Beräkningarna ger att miljöskyddskontorets kostnader för kontrolltid för normal offentlig kontroll och prövning av godkännande i nuläget är 1364 kronor per timme och kostnaden för extra offentlig kontroll och registrering är i nuläget 1166 kronor per timme. Timavgiften för extra offentlig kontroll är lägre eftersom den inte inkluderar resekostnader samt eventuella kostnader för provtagning och analys. Dessa kostnader läggs på i efterhand.

Miljöskyddskontoret föreslår därför att timavgiften för normal offentlig kontroll och prövning av godkännande fastställs till 1360 kronor per timme och att timavgiften för extra offentlig kontroll och registrering fastställs till 1160 kronor per timme från och med 1 januari 2019.

Det nya förslaget innebär att timavgiften för normal offentlig kontroll höjs med 240 kronor per timma. Med förutsättningen att nämnden utför 1275 planerade kontrolltimmar per år medför detta en ökning av de årliga intäkterna om 306 000 kronor. Ökningen i timavgift för extra offentlig kontroll är i förslaget 265 kronor. Behovet av extra offentlig kontroll kan variera mellan olika år men för ett verksamhetsår då behovet är 75 timmar skulle ökningen av intäkten vara 19 875 kronor.

Förändringarna är rödmarkerad i bilagan.

#### **Förslag till beslut**

Förslaget till ny "*Taxa för avgifter enligt livsmedelslagstiftningen*" antas och överlämnas till kommunfullmäktige för fastställelse så att taxan kan börja gälla den 1 januari 2019.

#### **Miljöskyddsnämndens förslag till beslut i Kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna förslaget till ny "*Taxa för avgifter enligt livsmedelslagstiftningen*". Den nya taxan skall gälla från den 1 januari 2019.

Bilaga: Taxa för avgifter enligt livsmedelslagstiftningen

#### **Beslutet ska skickas till**

Kommunfullmäktige

Anna Ebbesson  
Avdelningschef Livsmedel och Hälsa

## Taxa för avgifter enligt livsmedelslagstiftningen

Antagen av kommunfullmäktige den XXX 2018 , § YY.

### Inledande bestämmelser

- 1 § Denna taxa gäller avgifter för Alingsås kommuns kostnader för offentlig kontroll, prövning och registrering enligt livsmedelslagen (2006:804), de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen samt de EU-bestämmelser som kompletteras av lagen.
- 2 § Avgift enligt denna taxa tas ut för
1. prövning i ärenden om godkännande av anläggning, som ska prövas enligt EG – förordningen 853/2004 av den 29 april 2004 om fastställande av särskilda hygienregler för livsmedel av animaliskt ursprung
  2. registrering av anläggning
  3. handläggning och andra åtgärder vid normal offentlig kontroll och extra offentlig kontroll.
- 3 § Avgift enligt denna taxa tas inte ut för
1. offentlig kontroll som beror på klagomål som visar sig obefogat.
  2. handläggning som föranleds av överklagande av beslut enligt livsmedelslagen, de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen samt de EU-bestämmelser som kompletteras av lagen.
- 4 § Miljöskyddsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att höja de i denna taxa antagna timavgifterna med den procentsats för det innevarande kalenderåret i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som finns publicerad på SKL:s hemsida i oktober månad. Utgångspunkt för indexuppräknningen är oktober månad 2018 (kommunfullmäktiges beslutsår).
- 5 § Beslut om avgift eller om nedsättning av avgift i enskilda fall fattas av miljöskyddsnämnden.

### Timtaxa (timavgift)

6 § Vid tillämpningen av denna taxa är timtaxan (timavgiften)

1360 kronor per timme för kontrolltid för normal offentlig kontroll och prövning av godkännande,

1160 kronor per timme för kontrolltid för extra offentlig kontroll och registrering.

Avgiftsuttag sker i förhållande till den kontrolltid som en anläggning tilldelas eller i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid i varje ärende eller enligt de andra grunder som anges i taxan.

I de fall timavgift tas ut i förhållande till faktiskt nedlagd kontrolltid avses med kontrolltid den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid nämnden har använt för inläsning av ärendet,

kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, revisioner, provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut. För inspektioner, mätningar och andra offentliga kontroller som utförs vardagar mellan klockan 19.00 och 07.00 samt lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, trettondagsafton, påskafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

### **Avgift för provning**

7 § Den som ansöker om godkännande av en sådan anläggning, som avses i EG – förordningen 853/2004 av den 29 april 2004 om fastställande av särskilda hygienregler för livsmedel av animaliskt ursprung, ska betala en avgift för provningen som motsvarar en årsavgift för anläggningen enligt 11 § med tillämpning av den riskklass som gäller för den typ av verksamhet som godkännandet avser och erfarenhetsklass B.

Avgift för provning ska betalas för varje anläggning som ansökningen avser.

Avgiften för provning får tas ut i förskott.

8 § För godkännande av en anläggning som avses i 7 §, med anledning av byte av livsmedelsföretagare eller sådan ändring av verksamheten som kräver godkännande ska, under förutsättning att godkännande för anläggningen tidigare lämnats, betalas avgift för den tid provningen tar. Avgiften kan högst motsvara beloppet för en årsavgift för anläggningen enligt 11 § med tillämpning av den riskklass som gäller för den typ av verksamhet som godkännandet avser och erfarenhetsklass B.

9 § Avgift för provning i ärenden om godkännande ska erläggas även om ansökan avslås, avvisas eller avskrivs.

### **Avgift för registrering**

10 § Den som anmäler registrering av en anläggning för att driva livsmedelsverksamhet eller för att tillverka snus och tuggtobak eller för dricksvattenförsörjning ska betala en avgift motsvarande två timmars kontrolltid a´ 1160 kronor, dvs 2320 kronor.

### **Årlig kontrollavgift**

11 § För normal offentlig kontroll av en livsmedelsanläggning enligt 11 § livsmedelslagen (2006:804) ska en fast årlig kontrollavgift betalas.

Avgiftens storlek baseras på den kontrolltid miljöskydds nämnden tilldelar anläggningen.

Kontrolltiden bestäms genom en riskbedömning av livsmedelsanläggningen. Tre delar (moduler) ligger till grund för riskbedömningen: 1. Riskmodul där riskklassning görs med hänsyn till typ av verksamhet och livsmedel, produktionens storlek samt konsumentgrupper. 2. Informationsmodul med hänsyn till verksamhetens ansvar för spårbarhet, utformning av märkning eller presentation. 3. Erfarenhetsmodul med hänsyn till nämndens erfarenhet av verksamheten.

Miljöskyddsnämnden tillämpar Livsmedelsverkets vägledning "Riskklassning av livsmedelsanläggningar och beräkning av kontrolltid", se bilaga. Den årliga kontrolltiden för varje riskklass, kontrolltidstillägg för informationskontroll samt erfarenhetsklassernas tidsfaktor framgår av tabeller i vägledningen.

Den årliga kontrollavgiften beräknas genom att kontrolltiden multipliceras med timtaxan för normal offentlig kontroll.

12 § Om en tillämpning av 11 § skulle medföra att kontrolltiden för en anläggning blir uppenbart oriktig i förhållande till det faktiska kontrollbehovet enligt nämndens riskbedömning, ska anläggningen istället tilldelas kontrolltid på grundval av nämndens bedömning av anläggningens kontrollbehov.

13 § Fast årlig kontrollavgift omfattar kalenderår och får tas ut i förskott. Den årliga avgiften ska betalas från och med det kalenderår då verksamheten påbörjas. Det framgår av 9 § förordningen (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel.

Avgiften ska därefter betalas med helt avgiftsbelopp för varje påbörjat kalenderår.

Den som enligt 7 § ska betala en avgift för godkännande av en anläggning, ska dock betala den årliga avgiften från och med kalenderåret efter det att verksamheten påbörjats.

Om anläggningen placeras i annan avgiftsklass eller annars tilldelas annan kontrolltid, ska den nya avgiften betalas från och med det följande kalenderåret.

Avgiftsskyldigheten upphör från och med det kalenderår som följer efter det att verksamheten vid anläggningen upphört.

14 § Den årliga kontrollavgiften ska betalas av den som äger eller innehar anläggningen (livsmedelsföretagaren) vid kalenderårets början.

### **Avgift för extra offentlig kontroll**

15 § Om påvisandet av bristande efterlevnad medför offentlig kontroll som går utöver den normala kontrollverksamheten, tas avgift ut för nedlagd kontrolltid enligt timtaxan i 6 § och för de faktiska kostnaderna för provtagning och analys av prover.

Enligt artikel 28 i Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 882/2004 om offentlig kontroll för att säkerställa kontrollen av efterlevnaden av foder- och livsmedelslagstiftningen samt bestämmelserna om djurhälsa och djurskydd, ska den företagare som har ansvaret för den bristande efterlevnaden eller får den företagare som äger eller innehar produkterna vid den tid då den extra offentliga kontrollen genomförs debiteras de kostnader som den extra offentliga kontrollen medför.

### **Nedsättning av avgift**

16 § Om det finns särskilda skäl får miljöskyddsnämnden besluta att avgift enligt denna taxa ska sättas ned eller efterges.

### **Avgiftens erläggande m.m.**

17 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Alingsås kommuns miljöskyddsnämnd. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller på faktura.

### **Verkställighetsfrågor m.m.**

18 § Av 33 § livsmedelslagen framgår att kommunal nämnd får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.

19 § Enligt 31 § livsmedelslagen överklagas kommunal nämnds beslut om avgift hos länsstyrelsen.

---

Denna taxa träder i kraft den **1 januari 2019**. I ärenden som rör godkännanden och registreringar tillämpas taxan på ärenden som kommer in från och med denna dag.

**Bilaga: Livsmedelsverkets vägledning beträffande riskklassning av livsmedelsanläggningar och beräkning av kontrolltid, se länk [https://www.livsmedelsverket.se/produktion-handel--kontroll/vagledning\\_och\\_kontrollhandbocker/vagledningar/](https://www.livsmedelsverket.se/produktion-handel--kontroll/vagledning_och_kontrollhandbocker/vagledningar/)**

<https://kontrollwiki.livsmedelsverket.se/artikel/89/finansiering-av-offentlig-livsmedelskontroll>



Ekonomisk uppföljning per maj  
2018 (MR 2018-0664)

5

2018.013 MN

Datum: 2018-06-01  
Handläggare: Mika Lindberg  
Direktr: 0322-61 72 43  
Diariernr: 2018.013 MN

Miljöskyddsnämnden

## **Ekonomisk uppföljning per maj 2018**

### **Ärendebeskrivning**

En genomgång av det ackumulerade resultatet (utfall) för årets fem första månader och en prognos för de kommande månaderna, som således tillsammans utgör en årsprognos (d.v.s. ett års-scenari), har genomförts som planerat.

Ekonomiska tabeller med förklaringar till eventuella större avvikelser presenteras i bifogade bilagor.

För Miljöskyddsnämnden prognosticeras ett nollresultat.

### **Förslag till beslut**

Miljöskyddsnämnden tar del av den ekonomiska månadsuppföljningen.

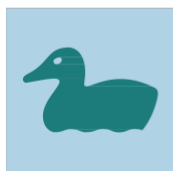
Beslutsunderlag: Månadsbokslut maj 2018  
Uppföljning detalj

### **Beslutet ska skickas till**

KS

Maria Jacobsson  
Tf miljöskyddschef

Mika Lindberg  
Enhetschef ekonomi



## Månadsbokslut 2018

### Miljöskyddsnämnden

Belopp i tkr	Budget 2018	Utfall maj	Prognos helår	Avvikelse helår
Verksamhetens intäkter	8 230	3 262	8 169	-61
Personalkostnader	-14 666	-5 515	-14 153	513
Lokalhyror	0	-4	-4	-4
Köp av tjänster	-877	-359	-1 172	-295
Gemensamma resurser	-3 813	-1 547	-3 932	-119
<i>varav personalkostnader</i>	-1 864	-781	-1 955	-91
<i>varav lokalhyror</i>	-1239	-527	-1262	-23
<i>varav köp av tjänster</i>	-205	-75	-212	-7
<i>varav övriga kostnader</i>	-505	-164	-503	2
Utdebitering personalkostnader	65	33	64	-1
Övriga kostnader	-1 281	-238	-1 314	-33
Verksamhetens kostnader	-20 572	-7 630	-20 511	61
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-12 342</b>	<b>-4 368</b>	<b>-12 342</b>	<b>0</b>
Kommunbidrag	12 342	5 142	12 342	0
Finansnetto				0
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>774</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Miljöskyddsnämnden prognostiserar oförändrat ett nollresultat för 2018.

**Intäkterna** förväntas bli något lägre än budgeterat på grund av sjukskriven personal. Det medför också lägre **personalkostnad**. En tjänst som avdelningschef är fortsatt vakant vilket också påverkar prognosen för personalkostnader.

**Köp av tjänster** beräknas bli högre på grund av extra utbildningsinsatser under hösten.

**Gemensamma resurser** förväntas bli något högre än budget. Framförallt blir personalkostnaden högre på grund av förändringar på avdelningen för verksamhetsstöd.

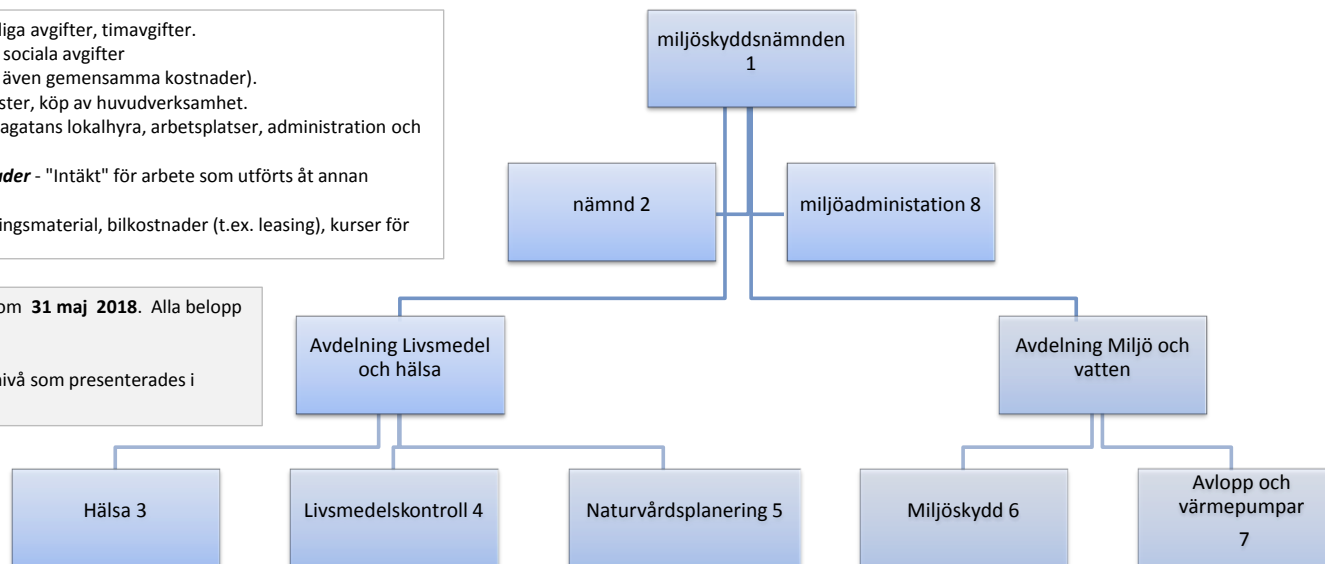
## Månadsuppföljning miljöskydds nämnden

2018-06-01

**Verksamhetens intäkter** - Årliga avgifter, timavgifter.  
**Personalkostnader** - Lön och sociala avgifter  
**Lokalhyror** - Övriga hyror (se även gemensamma kostnader).  
**Köp av tjänster** - Konsulttjänster, köp av huvudverksamhet.  
**Gemensamma resurser** - Sveagatans lokalhyra, arbetsplatser, administration och ekonomi.  
**Utdebitering personalkostnader** - "Intäkt" för arbete som utförts åt annan verksamhet.  
**Övriga kostnader** - Förbrukningsmaterial, bilkostnader (t.ex. leasing), kurser för

Månadsprognos med utfall tom **31 maj 2018**. Alla belopp i tkr.

Uppföljning görs på samma nivå som presenterades i nämndbudgeten för 2018.



Totalt 1	Budget	Utfall t.o.m. maj	Prognos	Differens P-B	Kommentar
<b>Verksamhetens intäkter</b>	<b>8 230</b>	<b>3 262</b>	<b>8 170</b>	<b>-60</b>	Prognos lägre intäkter p g a sjukskriven personal
	<b>0</b>				
<b>Personalkostnader</b>	<b>-14 666</b>	<b>-5 515</b>	<b>-14 153</b>	513	Prognos lägre kostnad p g a sjukskriven personal och vakant tjänst avdelningschef
Lokalhyror	0	-4	-4	-4	
Köp av tjänster	-877	-359	-1 172	-295	
Gemensamma resurser *	-3 813	-1 547	-3 932	-119	
varav personalkostnader	-1 864	-781	-1 956	-92	
varav lokalhyror	-1 239	-527	-1 261	-22	
varav köp av tjänster	-205	-75	-211	-6	
varav övriga kostnader	-505	-164	-504	1	
Utdebitering personalkostnader	65	33	64	-1	
Övriga kostnader	-1 281	-238	-1 315	-34	
<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>-20 572</b>	<b>-7 630</b>	<b>-20 512</b>	<b>60</b>	
<b>Kommunbidrag</b>	<b>12 342</b>	<b>5 142</b>	<b>12 342</b>	<b>0</b>	
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>774</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

\* Avser del av gemensamma resurser på Sveagatan 12 som delas mellan de 3 förvaltningarna (hyror, el, datorer, kopiatorer, administration, ekonomi mm.)

Nämnd 2	Budget	Utfall t.o.m. maj	Prognos	Differens P-B	Kommentar
<b>Verksamhetens intäkter</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
Personalkostnader	-616	-161	-618	-2	
Lokalhyror	0		0	0	
Köp av tjänster	-33	-13	-32	1	
Gemensamma resurser	-165	-67	-179	-14	
varav personalkostnader	-137	-58	-150	-13	
varav lokalhyror	-12	-6	-13	-1	
varav köp av tjänster	-5	-2	-5	0	
varav övriga kostnader	-11	-1	-11	0	
Utdebitering personalkostnader	0		0	0	
Övriga kostnader	-58	-8	-54	4	
<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>-872</b>	<b>-249</b>	<b>-883</b>	<b>-11</b>	
				<b>0</b>	
<b>Kommunbidrag</b>	<b>872</b>	<b>363</b>	<b>872</b>	<b>0</b>	
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>114</b>	<b>-11</b>	<b>-11</b>	

Hälsa 3	Budget	Utfall t.o.m. maj	Prognos	Differens P-B	Kommentar
<b>Verksamhetens intäkter</b>	<b>939</b>	<b>233</b>	<b>941</b>	<b>2</b>	
Personalkostnader	-1 756	-613	-1 786	-30	
Lokalhyror	0		0	0	
Köp av tjänster	-111	-28	-120	-9	
Gemensamma resurser	-221	-91	-224	-3	
varav personalkostnader	0		0	0	
varav lokalhyror	-151	-63	-152	-1	
varav köp av tjänster	-19	-7	-20	-1	
varav övriga kostnader	-51	-21	-52	-1	
Utdebitering personalkostnader	30	11	30	0	
Övriga kostnader	-115	-49	-125	-10	
<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>-2 173</b>	<b>-770</b>	<b>-2 225</b>	<b>-52</b>	
				<b>0</b>	
<b>Kommunbidrag</b>	<b>1 234</b>	<b>514</b>	<b>1 234</b>	<b>0</b>	
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>-23</b>	<b>-50</b>	<b>-50</b>	

Livsmedelskontroll 4	Budget	Utfall t.o.m. maj	Prognos	Differens P-B	Kommentar
<b>Verksamhetens intäkter</b>	<b>1 886</b>	<b>723</b>	<b>1 858</b>	<b>-28</b>	
Personalkostnader	-2 308	-949	-2 323	-15	
Lokalhyror	0		0	0	
Köp av tjänster	-49	-24	-51	-2	
Gemensamma resurser	-284	-118	-288	-4	
varav personalkostnader	0		0	0	
varav lokalhyror	-194	-82	-196	-2	
varav köp av tjänster	-25	-9	-26	-1	
varav övriga kostnader	-65	-27	-66	-1	
Utdebitering personalkostnader	0		0	0	
Övriga kostnader	-175	-44	-184	-9	
<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>-2 816</b>	<b>-1 135</b>	<b>-2 846</b>	<b>-30</b>	
<b>Kommunbidrag</b>	<b>930</b>	<b>388</b>	<b>930</b>	<b>0</b>	
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>-24</b>	<b>-58</b>	<b>-58</b>	

Naturvårdsplanering 5	Budget	Utfall t.o.m. maj	Prognos	Differens P-B	Kommentar
<b>Verksamhetens intäkter</b>	<b>309</b>	<b>234</b>	<b>308</b>	<b>-1</b>	
Personalkostnader	-600	-245	-587	13	
Lokalhyror	0		0	0	
Köp av tjänster	-206	-17	-206	0	
Gemensamma resurser	-63	-26	-64	-1	
varav personalkostnader	0		0	0	
varav lokalhyror	-43	-18	-44	-1	
varav köp av tjänster	-5	-2	-5	0	
varav övriga kostnader	-15	-6	-15	0	
Utdebitering personalkostnader	35	15	30	-5	
Övriga kostnader	-333	-2	-332	1	
<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>-1 167</b>	<b>-275</b>	<b>-1 159</b>	<b>8</b>	
<b>Kommunbidrag</b>	<b>858</b>	<b>357</b>	<b>858</b>	<b>0</b>	
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>316</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

Miljöskydd 6	Budget	Utfall t.o.m. maj	Prognos	Differens P-B	Kommentar
<b>Verksamhetens intäkter</b>	<b>1 802</b>	<b>968</b>	<b>1 802</b>	0	
Personalkostnader	-3 195	-1 345	-3 261	-66	
Lokalhyror	0		0	0	
Köp av tjänster	-91	-35	-96	-5	
Gemensamma resurser	-379	-156	-383	-4	
varav personalkostnader	0		0	0	
varav lokalhyror	-258	-108	-261	-3	
varav köp av tjänster	-34	-12	-34	0	
varav övriga kostnader	-87	-36	-88	-1	
Utdebitering personalkostnader	0		0	0	
Övriga kostnader	-137	-45	-150	-13	
<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>-3 802</b>	<b>-1 581</b>	<b>-3 890</b>	<b>-88</b>	
<b>Kommunbidrag</b>	<b>2 000</b>	<b>833</b>	<b>2 000</b>	<b>0</b>	
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>220</b>	<b>-88</b>	<b>-88</b>	

Natur och Avlopp 7	Budget	Utfall t.o.m. maj	Prognos	Differens P-B	Kommentar
<b>Verksamhetens intäkter</b>	<b>3 291</b>	<b>953</b>	<b>3 109</b>	<b>-182</b>	Lägre prognosticerade intäkter p g a sjukskriven personal
Personalkostnader	-4 472	-1 790	-4 343	129	Lägre prognosticerade kostnader p g a sjukskriven personal
Lokalhyror	0	-4	-4	-4	
Köp av tjänster	-86	-61	-100	-14	
Gemensamma resurser	-506	-208	-511	-5	
varav personalkostnader	0		0	0	
varav lokalhyror	-344	-144	-348	-4	
varav köp av tjänster	-45	-17	-45	0	
varav övriga kostnader	-117	-47	-118	-1	
Utdebitering personalkostnader	0	7	4	4	
Övriga kostnader	-228	-43	-237	-9	
<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>-5 292</b>	<b>-2 099</b>	<b>-5 191</b>	<b>101</b>	
<b>Kommunbidrag</b>	<b>2 001</b>	<b>834</b>	<b>2 001</b>	<b>0</b>	
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>-312</b>	<b>-81</b>	<b>-81</b>	

Miljöadministration 8	Budget	Utfall t.o.m. maj	Prognos	Differens P-B	Kommentar
<b>Verksamhetens intäkter</b>	<b>3</b>	<b>151</b>	<b>152</b>	<b>149</b>	Prognosen avser Anten-Mjörn, motsvarande post finns under Köp av tjänst
Personalkostnader	-1 719	-412	-1 235	484	Prognos lägre kostnader p g a vakant tjänst avdelningschef
Lokalhyror	0		0	0	
Köp av tjänster	-301	-181	-567	-266	101 tkr av prognosen avser kostnader för Anten-Mjörn, resten avser utbildningsinsatser till hösten
Gemensamma resurser	-2 195	-881	-2 283	-88	
varav personalkostnader	-1 727	-723	-1 806	-79	
varav lokalhyror	-237	-106	-247	-10	
varav köp av tjänster	-72	-26	-76	-4	
varav övriga kostnader	-159	-26	-154	5	
Utdebitering personalkostnader	0		0	0	
Övriga kostnader	-235	-47	-233	2	
<b>Verksamhetens kostnader</b>	<b>-4 450</b>	<b>-1 521</b>	<b>-4 318</b>	<b>132</b>	
<b>Kommunbidrag</b>	<b>4 447</b>	<b>1 853</b>	<b>4447</b>	<b>0</b>	
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>483</b>	<b>281</b>	<b>281</b>	



Delegerade beslut 2018

6

2018.001 MN

Datum: 2018-06-01  
Handläggare: Peter Porss  
Direktnr: 0322-616220  
Diariernr: 2018.001 MN

Miljöskyddsnämnden

## Delegerade beslut 20188

### Ärendebeskrivning

Delegationsbeslut 229/18-288/18 har fattats sedan förra sammanträdet.

### Beredning

En förteckning över besluten som fattats sedan förra sammanträdet har upprättats och finns tillgänglig tillsammans med kallelsen. Pärmar med delegationsbesluten finns tillgängliga på miljöskyddskontoret och på nämndens sammanträden.

### Förslag till beslut

Miljöskyddsnämnden tar del av delegationsbesluten.

Bil: Delegerade beslut 2018

### Beslutet ska skickas till

Klicka här för att fylla i vilka beslutet ska skickas till.

Maria Jacobsson  
Tf förvaltningschef

Peter Porss  
Nämndsekreterare

Datum: 2018-06-01  
 Handläggare: Peter Porss  
 Direktör: 0322-61 62 20  
 Beteckning: 2016.001 MN

Miljöskyddsnämnden

## Delegerade beslut 2018

Följande delegationsbeslut redovisas till miljöskyddsnämnden vid sammanträde den 22 mars, 229/18-288/18.

**HL=Handläggare, FC= Förvaltningschef, AC=Avdelningschef, Ordf=Ordförande**

Nr	Fastighet	Ärende	HL/ FC/ AC/ Ordf	Vite/ MSA
229/18	Hästeryd 1:70	Tillstånd enskilt avlopp	HL	
230/18	Rökulla 1:2	Tillstånd förmultningstolett	HL	
231/18	Storken 9	Yttrande om ansökan om uteservering	HL	
232/18	Västmanstorp 5:1	Anmälan om bergvärme	HL	
233/18	Rödene 7:1	Föreläggande om försiktighetsåtgärder markbädd	HL	
234/18	Lövekulle 1:216	Anmälan om bergvärme	HL	
235/18	Centrum 1:20	Anmälan återanvändning av massor	HL	
236/18	Hemsjö-Dalen 1:9	Tillstånd enskilt avlopp, WehoPuts 5 (ersätter delegationsbeslut 477/17)	HL	
237/18	Snickaren 1	Anmälan om bergvärme	HL	
238/18	Hjorten 9	Yttrande om alkoholservice, Alingsås Rockbar, AB	HL	
239/18	Sotaren 1, Svarvaren 3, Svarvaren 2	Tillstånd för spridning av bekämpningsmedel	HL	
240/18	Kristina 7	Registrering och riskklassning av livsmedelsanläggning	HL	

Nr	Fastighet	Ärende	HL/ FC/ AC/ Ordf	Vite/ MSA
241/18	Spånaretorp 1:9	Tillstånd enskilt avlopp	HL	
242/18	Vekaryd 1:16	Tillstånd enskilt avlopp	HL	
243/18	Ingared 4:76	Tillstånd enskilt avlopp, Baga bioTank	HL	
244/18	Sjöbäcken 1:5	Tillstånd enskilt avlopp	HL	
245/18	Björkekärr 3:10	Tillstånd enskilt avlopp, med verkställighetsförordnande	HL	
246/18	Gräskärr 1:3	Tillstånd enskilt avlopp, upplyft markbädd.	HL	
247/18	Gräskärr 1:2	Tillstånd enskilt avlopp, upplyft markbädd.	HL	
248/18	Gripsberg 1:1	Tillstånd enskilt avlopp	HL	
249/18	Bergsjödal 1:92	Tillstånd enskilt avlopp, Ecobox	HL	
250/18	Magra 1:13	Tillstånd enskilt avlopp, Baga effektiv	HL	
251/18	Erska 6:9	Tillstånd enskilt avlopp, FANN IN-DRÄN markbädd	HL	
252/18	Långared 17:1	Tillstånd enskilt avlopp Ecobox Small	HL	
253/18	Slävik 1:26	Tillstånd enskilt avlopp, infiltration	HL	
254/18	Fodret 10	Föreläggande om att inkomma med åtgärdsförslag gällande fordonstvåttsverksamhet och oljeavskiljare.	HL	
255/18	Vagnshed 2:4	Tillstånd enskilt avlopp, infiltration	HL	
256/18	Ålanda 2:2	Tillstånd för spridning av bekämpningsmedel	HL	
257/18	Dia 03	Utnämning av dataskyddsombud	Ordf	
258/18	Hallen 1:2	Tillstånd enskilt avlopp,	HL	

Nr	Fastighet	Ärende	HL/ FC/ AC/ Ordf	Vite/ MSA
259/18	Lygnared 1:31	Tillstånd enskilt avlopp,	HL	
260/18	Vimpeln 1	Yttrande rörande alkoholservering	HL	
261/18	PärLAN 10	Yttrande rörande alkoholservering	HL	
262/18	Storken 15	Registrering och riskklassning av livsmedelsanläggning	HL	
263/18	Kampetå 1:21	Beslut rörande strandskydd	HL	
264/18	Hälsingetorp 1:4	Tillstånd enskilt avlopp,	HL	
265/18	Lycke 1:13	Bedömning av upplagda massor	HL	
266/18	Sörhaga 2:4	Registrering och riskklassning av livsmedelsanläggning	HL	
267/18	Sunnerö 1	Registrering och riskklassning av livsmedelsanläggning	HL	
268/18	Hökanäbbet 7	Registrering och riskklassning av livsmedelsanläggning	HL	
269/18	Östlyckeskolan	Registrering och riskklassning av livsmedelsanläggning	HL	
270/18	Mejeriet 6	Yttrande bygglov för ställverk	HL	
271/18	Häckelid 1:5	Föreläggande om försiktighetsåtgärder för inrättande av avloppsanläggning för bad-, disk- och tvättvatten, samt sluten tank för WC.	HL	
272/18	Ryd 2:18	Tillstånd till enskilt avlopp	HL	
273/18	Spånaretorp 1:30	Tillstånd till enskilt avlopp	HL	
274/18	Jordala 1:13	Beslut om MSA för att ha inrättat enskild avloppsanläggning utan tillstånd.	HL	MSA
275/18	Filaren 1	Installation av köldmedier	HL	

Nr	Fastighet	Ärende	HL/ FC/ AC/ Ordf	Vite/ MSA
276/18	Ugglan 2	Anmälan om bergvärme	HL	
277/18	Ryd 1:35	Föreläggande om försiktighetsåtgärder för driften av avlopp	HL	
278/18	Kastellet 3	Föreläggande om försiktighetsåtgärder	HL	
279/18	Sollebrunn 1:26	Anmälan om bergvärme	HL	
280/18	Ryd 1:40	Tillstånd till enskilt avlopp	HL	
281/18	Mejeriet 7	Föreläggande om försiktighetsåtgärder vid drift av oljeavskiljare för uthyrningslokaler.	HL	
282/18	Mejeriet 7	Föreläggande om försiktighetsåtgärder för drift av oljeavskiljare för verkstads och plåtlokaler.	HL	
283/18	Mejeriet 7	Föreläggande om försiktighetsåtgärder för drift av oljeavskiljare för dagvatten.	HL	
284/18	Mejeriet 7	Föreläggande om försiktighetsåtgärder för drift av oljeavskiljare och reningsverk för fordonstvätt	HL	
285/18	Vänga 1:3	Tillstånd enskilt avlopp	HL	
286/18	Hästhagen 1:17	Tillstånd enskilt avlopp, markbädd	HL	
287/18	Lärkan 19	Ansökan om att hålla djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser – Avskrives	HL	
288/18	Hemsjö 2:26	Tillstånd enskilt avlopp	HL	

Meddelanden 2018

7

2018.006 MN

Datum: 2018-06-088  
Handläggare: Peter Porss  
Direktr: 0322-61 62 20  
Diariernr: 2018.006 MN

Miljöskyddsnämnden

## Inkomna skrivelser/meddelanden till MN

### Ärendebeskrivning

Inkomna skrivelser/meddelanden som redovisas under egen punkt. Samtliga skrivelser lämnas till handläggare för eventuell åtgärd och för kännedom till miljöskyddsnämnden.

1. KS § 63, 2018-05-07. *Uppföljning av nämndernas antagna flerårsstrategier 2018-2020*  
(MR 2018-0042)
2. KS § 90, 2018-05-28. *Utnämmande av dataskyddsbud*  
(MR 2018-1330)
3. KS § 93, 2018-05-28. *Genomförande av handlingsplan Effekt # 6-Samla kommunens stödfunktioner*  
(MR 2018-1488)
4. Utställningshandlingar Översiktsplan för Alingsås. Se vidare på:  
<https://www.alingsas.se/%C3%B6p>  
(MR 2013-1483)

### Förslag till beslut

Miljöskyddsnämnden tar del av skrivelserna och lägger dem till handlingarna.

### Beslutet ska skickas till

Klicka här för att fylla i vilka beslutet ska skickas till.

Maria Jacobsson  
Tf förvaltningschef

Peter Porss  
Nämndsekreterare



**Från:** Anci Eyoum/KLK/Alingsas  
**Till:** barn.ungdom/BOU/Alingsas@Alingsas, kultur.fritid/KUF/Alingsas@Alingsas, miljo/MHK/Alingsas@Alingsas, Samhällsbyggnadsnämnden/SBK/Alingsas@Alingsas, socialnamnden/SOC/Alingsas@Alingsas, tekniska.namnden/TK/Alingsas@Alingsas, utbildningsnamnden/UTB/Alingsas@Alingsas, vard.aldreomsorg/VAN/Alingsas@Alingsas, overformyndarnamnden/KLK/Alingsas@Alingsas

ALINGSÅS KOMMUN Miljöskyddskontoret
2018 -05- 21
DIA 07
2018-0042/6)

**Datum:** måndag 21 maj 2018 10:36  
**Ärende:** Exp KS beslut uppföljning flerårsstrategi

Här kommer kommunstyrelsens beslut den 7 maj 2018, § 63,

Med vänliga hälsningar

Anci Eyoum  
Kommunsekreterare

Alingsås kommun, S-441 81  
Besöksadress: Rådhuset, Stora Torget  
Telefon 0322-61 61 30  
Mobil 0734-14 22 22  
E-post: anci.eyoum@alingsas.se  
(Se bifogad fil: §63 KS Uppföljning av nämndernas antagna flerårsstrategier 2018-2020 (299701) (0)\_TMP.pdf)

**Bilagor:**

§63 KS Uppföljning av nämndernas antagna flerårsstrategier 2018-2020(299701) (0)  
\_TMP.pdf

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions.

2. It also highlights the need for regular audits to ensure compliance with financial regulations.

§ 63 2018.230 KS

## Uppföljning av nämndernas antagna flerårsstrategier 2018-2020

### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutar årligen om kommunens flerårsstrategi där årets budget anges tillsammans med kommunens prioriterade mål med tillhörande indikatorer och riktade uppdrag till nämnderna. Med utgångspunkt i kommunens flerårsstrategi antar därefter respektive nämnd en egen flerårsstrategi utifrån beslutade anvisningar.

### Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 19 april 2018 lämnat följande yttrande: Nämnderna har antagit flerårsstrategier som i hög grad är tillfredsställande och överensstämmer med fullmäktiges flerårsstrategi, tillämpningsanvisningar och Alingsås kommuns styrmodell. Det förekommer dock vissa avvikelser som kommunledningskontoret har kommenterat i bilaga till denna skrivelse.

Kommunledningskontoret har uttryckt dessa kommentarer i form av rekommendationer till nämnderna. Rekommendationerna utgår ifrån fullmäktiges beslutade flerårsstrategi samt beslutade tillämpningsanvisningar och syftar till att skapa följsamhet mot dessa.

Kommunledningskontoret gör bedömningen att uppmärksammade avvikelser bör delges nämnderna, samt att kommunstyrelsen inom ramen för uppsiktsplikten bör följa upp att avvikelserna följs upp löpande under året.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 25 april 2018, § 67.

### Beslut

#### Kommunstyrelsens beslut:

Kommunledningskontorets återrapporering godkänns.

Framförda avvikelser följs upp under året inom ramen för kommunstyrelsens uppsiktsplikt.

#### Expedieras till

Samtliga nämnder

## Bilaga till uppföljning av nämndernas antagna flerårsstrategier 2018-2020

### Bakgrund

Kommunfullmäktige antog vid sitt sammanträde den 13 december 2017, § 251 Flerårsstrategi 2018-2020 för Alingsås kommun. Respektive nämnd ska därefter besluta om flerårsstrategier för den egna nämnden. Nämndernas flerårsstrategier ska utformas med bakgrund i kommunens flerårsstrategi samt utifrån anvisningar baserade på kommunens styrmodell.

Samtliga nämnder har antagit flerårsstrategier för 2018-2020. Efter antagande har kommunledningskontoret genomfört en granskning av samtliga antagna flerårsstrategier. Synpunkterna utifrån granskningen redovisas i denna skrivelse.

### Verksamhet

Ett antal avvikelser och frågetecken har identifierats vid genomgång av verksamhetsdelarna i nämndernas flerårsstrategier. Avvikelser har hittats främst vad gäller fullmäktiges uppdrag samt risk- och väsentlighetsanalys/internkontrollplan. Nedan redovisas avvikelserna per nämnd.

#### Barn- och ungdomsnämnden

##### *Internkontroll*

-

##### *Uppdrag*

Vad gäller fullmäktiges uppdrag meddelar nämnden att följande uppdrag inte kommer att genomföras:

- Barn- och ungdomsnämnden ges i uppdrag att vidta åtgärder för att minska arbetsbelastningen hos lärare för att frigöra mer tid för undervisningen.
- Samtliga nämnder får i uppdrag att aktivt arbeta fram nya arbetssätt, metoder och teknik där medel från Innovationsfonden ska användas. Ansökningar hanteras av kommunstyrelsen.

En förklaring har lämnats till bedömningen om att det förstnämnda uppdraget inte kommer att genomföras. Nämnden uppger att de kommer att arbeta med uppdraget men att det inte bedöms vara realistiskt att slutföra under året.

Följande uppdrag finns inte med i nämndens flerårsstrategi:

- Samtliga nämnder ges i uppdrag att aktivt verka för och genomföra flerårsstrategins utpekade vilja.

Nämnden bör komplettera med detta uppdrag samt följa upp det löpande i vår-, delår – och årsbokslut.

### **Kultur- och fritidsnämnden**

#### *Internkontroll*

-

#### *Uppdrag*

Följande uppdrag finns inte med i nämndens flerårsstrategi:

- Samtliga nämnder ges i uppdrag att aktivt verka för och genomföra flerårsstrategins utpekade vilja.

Nämnden bör komplettera med detta samt följa upp det löpande i vår-, delår – och årsbokslut.

### **Miljönämnden**

#### *Internkontroll*

-

#### *Uppdrag*

Inget av de uppdrag som är riktade till samtliga nämnder finns med.

Nämnden bör komplettera med dessa samt följa upp de löpande i vår-, delår – och årsbokslut.

### **Samhällsbyggnadsnämnden**

#### *Internkontroll*

-

#### *Uppdrag*

Följande uppdrag finns inte med i nämndens flerårsstrategi:

-Samtliga nämnder får i uppdrag att aktivt arbeta fram nya arbetssätt, metoder och teknik där medel från Innovationsfonden ska användas. Ansökningar hanteras av kommunstyrelsen.

-Samtliga nämnder ges i uppdrag att aktivt verka för och genomföra flerårsstrategins utpekade vilja.

Nämnden bör komplettera med dessa samt följa upp de löpande i vår-, delår – och årsbokslut.

### **Socialnämnden**

#### *Internkontroll*

I väsentlighets- och riskanalysen lyfts risken "att vi inte får utökad ram". Risken har fått riskvärdet 16, vilket kräver en omedelbar åtgärd. Kommunledningskontoret gör bedömningen att identifierad risk inte är av verksamhetsmässig karaktär likt övriga internkontrollpunkter. Kommunfullmäktige har tilldelat nämnden en ekonomisk ram inom vilken verksamheten ska bedrivas. Nämnden kan således inte vidta en åtgärd för att få ytterligare medel.

#### *Uppdrag*

-

### **Tekniska nämnden**

#### *Internkontroll*

-

#### *Uppdrag*

Följande uppdrag finns inte med i nämndens flerårsstrategi:

-Samtliga nämnder ges i uppdrag att reducera sin centrala administration och föreslå möjligheter till förvaltningsövergripande effektiviseringar.

-Samtliga nämnder ges i uppdrag att aktivt verka för och genomföra flerårsstrategins utpekade vilja

Nämnden bör komplettera med dessa uppdrag samt följa upp de löpande i vår-, delår – och årsbokslut.

### **Utbildningsnämnden**

#### *Internkontroll*

-

#### *Uppdrag*

Vad gäller fullmäktiges uppdrag meddelar nämnden från början att följande uppdrag inte kommer att genomföras:

-Samtliga nämnder ges i uppdrag att reducera sin centrala administration och föreslå möjligheter till förvaltningsövergripande effektiviseringar.

-Samtliga nämnder får i uppdrag att aktivt arbeta fram nya arbetssätt, metoder och teknik där medel från Innovationsfonden ska användas. Ansökningar hanteras av kommunstyrelsen..

Följande uppdrag finns inte med i nämndens flerårsstrategi:

- Samtliga nämnder ges i uppdrag att aktivt verka för och genomföra flerårsstrategins utpekade vilja.

Nämnden bör komplettera med detta samt följa upp de löpande i vår-, delår – och årsbokslut.

### **Vård- och äldreomsorgsnämnden**

#### *Internkontroll*

-

#### *Uppdrag*

-

## **Överförmyndarnämnden**

### *Internkontroll*

-

### *Uppdrag*

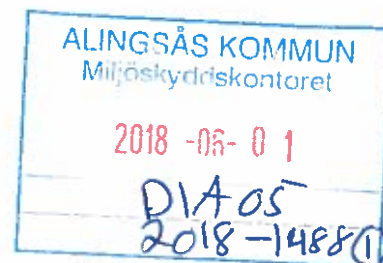
**Följande uppdrag finns inte med i nämndens flerårsstrategi:**

**-Samtliga nämnder ges i uppdrag att stärka och utveckla demokratin och i lämpliga former använda sig av medborgardialog.**

**-Samtliga nämnder ges i uppdrag att reducera sin centrala administration och föreslå möjligheter till förvaltningsövergripande effektiviseringar.**

**Nämnden bör komplettera med dessa samt följa upp de löpande i vår-, delår – och årsbokslut.**

2018-05-28



§ 93 2018.303 KS

## **Genomförande av handlingsplan Effekt # 6 – Samla kommunens stödfunktioner**

### **Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade den 14 juni 2017, § 142 om den politiska handlingsplanen Effekt. Kommunstyrelsen beslutade den 11 september 2017, § 159 om genomförandepå plan av handlingsplanen.

Enligt handlingsplanen och genomförandepå planen har kommunledningskontoret i uppdrag att samla kommunens stödfunktioner i form av controllers, HR-strateger, kommunikatörer och nämndsekreterare under år 2018.

### **Beredning**

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 23 maj 2018, § 102 och beslutat att hänskjuta ärendet till kommunstyrelsen för beslut. Kommunledningskontoret har i skrivelse den 24 maj 2018 lämnat följande yttrande:

Kommunledningskontoret har sedan hösten 2017 arbetat aktivt med genomförandet av handlingsplan Effekt, flertalet av punkterna har genomförts.

Gällande punkt 6, att samla kommunens stödfunktioner och bilda en controllerfunktion, har kommunledningskontoret bildat controllerfunktionen som syftar till att vara stödresurs till förvaltningarna och en politisk utredningsfunktion. Controllerchef har rekryterats och tre externa controllers anställts. Resterande stödfunktioner som ska samlas under kommunledningskontoret (HR-strateger, kommunikatörer och nämndsekreterare) är ännu ej i något steg verkställt.

Kommunledningskontoret ser, med hänsyn taget till arbetssituationen och flertalet vakanta nyckelpositioner på kommunledningskontoret, att det fortsatta införandet bör skjutas fram i tiden. Kommunledningskontoret ser att det är av stor vikt att under 2018 nå stabilitet i den organisation som nu finns och att under 2019 påbörja implementeringen.

Inför budgetberedning 2019-2021 bör finansieringsfrågan beaktas. Kommunstyrelsen upphäver beslut om att detaljplanearbetet ska bedrivas med byggherredriven planprocess och beslut på arkitekttävling i samband med försäljning.

Kommunstyrelsen godkänner genomförda utredningar och att dessa slutsatser kan ligga till grund för genomförande av övriga beslutspunkter i ärendet samt att ny- och ombyggnationen av Noltorpsskolan kan påbörjas omgående.

Finansieringen hanteras i Flerårsstrategi 2019-2021.

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------



2018-05-28

**Beslut****Kommunstyrelsens beslut:**

1. Uppdraget att samla och centralisera personal inom yrkeskategorierna: HR-strateger, kommunikatörer och nämndsekreterare senareläggs till verkställande 2019.
2. Den redan bildade controllerfunktionen ska fortsatt verka enligt handlingsplan Effekt.
3. Finansieringen hänskjuts till budgetberedningen 2019-2021.

**Expedieras till**

Samtliga nämnder

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Från:** Anci Eyoun/KLK/Alingsas  
**Till:** barn.ungdom/BOU/Alingsas@Alingsas, kultur.fritid/KUF/Alingsas@Alingsas, miljo/MHK/Alingsas@Alingsas, Samhällsbyggnadsnämnden/SBK/Alingsas@Alingsas, socialnamnden/SOC/Alingsas@Alingsas, tekniska.namnden/TK/Alingsas@Alingsas, utbildningsnamnden/UTB/Alingsas@Alingsas, vard.aldreomsorg/VAN/Alingsas@Alingsas, overformyndarnamnden/KLK/Alingsas@Alingsas

ALINGSÅS KOMMUN  
Miljöskyddskontoret

2018-05-01

D1A05

2018-14880

**Datum:** torsdag 31 maj 2018 18:49

**Ärende:** Exp KS § Effekt p 6, samlad stödfunktion

Här kommer expedition av kommunstyrelsens beslut:

*(Se bifogad fil: §93 KS Genomförande av handlingsplan Effekt # 6 – Samla kommunens stödfunktioner(301215) (0)\_TMP.pdf)*

Med vänliga hälsningar

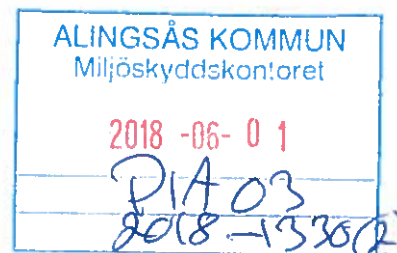
Anci Eyoun  
Kommunsekreterare

Alingsås kommun, S-441 81  
Besöksadress: Rådhuset, Stora Torget  
Telefon 0322-61 61 30  
Mobil 0734-14 22 22  
E-post: anci.eyoun@alingsas.se

Bilagor:

§93 KS Genomförande av handlingsplan Effekt # 6 – Samla kommunens stödfunktioner (301215) (0)\_TMP.pdf

2018-05-28



§ 90 2018.331 KS

**Utnämning av dataskyddsbud****Ärendebeskrivning**

Den nya dataskyddsförordningen GDPR (General Data Protection Regulation) börjar gälla i hela EU från och med 25 maj 2018. Förordningen ersätter personuppgiftslagen (PuL).

Inom kommuner är varje enskild nämnd eller styrelse personuppgiftsansvarig och ansvarar för att dess verksamhet behandlar personuppgifter lagenligt. Dataskyddsförordningen kräver att alla offentliga myndigheter utser ett dataskyddsbud (DSO). Dataskyddsbudet ersätter personuppgiftsbudet i nuvarande personuppgiftslagen (PuL).

En av de största förändringarna med de nya reglerna är att ombudets kontrollerande och rådgivande funktion för organisationen renodlas. Organisationens arbete ska följas upp av ombudet. Ombudet ska kunna agera självständigt och oberoende i organisationen.

Det innebär samtidigt att organisationen självständigt måste bedriva ett aktivt dataskyddsarbete som inte leds av dataskyddsbudet.

En rekommendation från Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) att varje organisation parallellt med dataskyddsbudet definierar ett övergripande ansvar för efterlevnaden av lagstiftningen.

**Beredning**

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 8 maj 2018 lämnat följande yttrande:

Kommunledningskontorets förslag är att utse digitaliseringsansvarig Göran Westerlund till dataskyddsbud för kommunstyrelsen och föreslår även att respektive nämnd och styrelse utser föreslagen person till dataskyddsbud.

Den digitala enheten, som enligt kommunstyrelsens flerårsstrategi ska etableras under 2018 vid kommunledningskontoret föreslås få ansvaret att bistå, samverka med och följa upp kommunens förvaltningar i deras arbete att efterleva bestämmelserna i dataskyddslagstiftningen. Samt att ansvara för att sammanställa kommunens registerförteckningar.

Arbetsutskottet har behandlat ärendet den 16 maj 2018, § 93.

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Litdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	---------------------

2018-05-28

**Beslut**

**Kommunstyrelsens beslut:**

1. Digitaliseringsansvarig Göran Westerlund utses till dataskyddsombud för kommunstyrelsen.
2. Kommunstyrelsen föreslår att respektive nämnd och styrelse utser föreslagen person till dataskyddsombud.
3. Den digitala enheten vid kommunledningskontoret får ansvaret att bistå, samverka med och följa upp kommunens förvaltningar i deras arbete att efterleva bestämmelserna i dataskyddslagstiftningen.

**Expedieras till**

BUN, KFN, MN, SBN, SN, TN, UN, VÄN, ÖFN, ABAR, AVRF, Fabs, AENAB,  
Alingsåshem

---

Justerandes sign

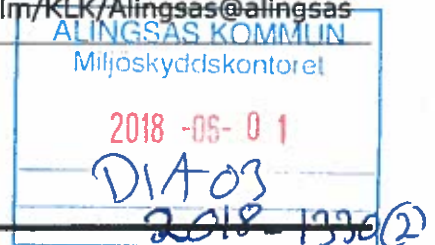
Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Från:** Anci Eyoum/KLK/Alingsas  
**Till:** barn.ungdom/BOU/Alingsas@Alingsas, kultur.fritid/KUF/Alingsas@Alingsas, miljo/MHK/Alingsas@Alingsas, Samhällsbyggnadsnämnden/SBK/Alingsas@Alingsas, socialnamnden/SOC/Alingsas@Alingsas, tekniska.namnden/TK/Alingsas@Alingsas, utbildningsnamnden/UTB/Alingsas@Alingsas, vard.aldreomsorg/VAN/Alingsas@Alingsas, overformyndarnamnden/KLK/Alingsas@Alingsas, fabs.diariet/FABS/Alingsas@Alingsas, "Jan Olofzon" <Jan.O@alingsasenergi.se>  
**Kopia:** Göran Westerlund/KLK/Alingsas@Alingsas, Malin 1 Lindholm/KLK/Alingsas@alingsas

**Datum:** torsdag 31 maj 2018 18:32  
**Ärende:** KS § Dataskyddsbud



Här kommer expedition av kommunstyrelsens § förslag utseende av dataskyddsbud.

Med vänliga hälsningar

Anci Eyoum  
Kommunsekreterare

---

Alingsås kommun, S-441 81  
Besöksadress: Rådhuset, Stora Torget  
Telefon 0322-61 61 30  
Mobil 0734-14 22 22  
E-post: anci.eyoum@alingsas.se  
(Se bifogad fil: §90 KS Utnämmande av dataskyddsbud(301209) (0)\_TMP.pdf)

Bilagor:

§90 KS Utnämmande av dataskyddsbud(301209) (0)\_TMP.pdf