

2024-02-07

Plats och tid	Sunnerö, Kungsgatan 9 kl. 15:00-17:40	Paragrafer	§§1-11
Beslutande	Anne Gunnevik (L) (ordförande) Rebecka Gustin (S) (vice ordförande) Magnus Linde (M) Håkan Stern (S) Malin Sultan (S) §1, §§3-8		
Övriga deltagare	Sara Dahlin (Förvaltningschef) Linda Andersson (Skolchef) Pär Hellsten (Administrativ chef) §§1-3 Anique Zwart (Förvaltningssekreterare) Henrik Widlund (Controller)		
Utses att justera	Rebecka Gustin		
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras på distans.		
Sekreterare	Anique Zwart		
Ordförande	Anne Gunnevik		
Justerande	Rebecka Gustin		

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på Alingsås kommuns digitala anslagstavla.

2024-02-07

- § 1 Information från förvaltningen
- § 2 Information om Alingsås Yrkesgymnasium
- § 3 Kultur- och utbildningsnämnden årsbokslut 2023
- § 4 Samverkansavtal kring vuxnas lärande i Göteborgsregionen 2024-2026
- § 5 Kommunrevisionens granskning kommunala aktivitetsansvaret
- § 6 Inkomna klagomål per kvartal 2023, återsrapport till kultur- och utbildningsnämnden - verksamhet utbildning
- § 7 Patientsäkerhetsberättelse 2023
- § 8 Uppföljning riktlinjer ungdomsverksamheten
- § 9 Överenskommelse mellan kultur- och utbildningsnämnden och Gräfsnäs slottspark ideell förening 2024
- § 10 Flerårig överenskommelse med RF-SISU Västra Götaland och kultur- och utbildningsnämnden
- § 11 Sammanställning av inkomna synpunkter 2023

2024-02-07

§ 1

Information från förvaltningen

Förvaltningen ger muntlig information.

2024-02-07

§ 2

Information om Alingsås Yrkesgymnasium

Förvaltningen informerar om Alingsås Yrkesgymnasium.

Jäv

Malin Sultan (S) anmäler jäv och deltar inte i informationen om ärendet.

2024-02-07

§ 3 2024.031 KUN

Kultur- och utbildningsnämnden årsbokslut 2023

Ärendebeskrivning

Kultur- och utbildningsnämnden genomför årligen ett årsbokslut för sin verksamhet. Årsbokslutet innehåller utöver uppföljning av ekonomi även måluppfyllelse, uppföljning av internkontrollplan och privata utförare samt personalredovisning. Den sänds vidare till kommunstyrelsen och ingår som ett avsnitt i kommunens totala årsredovisning. Denna följer en gemensam mall för att vara jämförbar med övriga nämnder.

Förvaltningens yttrande

Kultur- och utbildningsförvaltningen har upprättat ett årsbokslut enligt kommunens anvisningar. Kultur- och utbildningsnämnden redovisar för 2023 ett positivt resultat om 8,5 mkr gentemot budget. Det positiva överskottet är en följd av bland annat 7,2 mkr i positiv avvikelse inom interkommunala ersättningar samt 3,4 mkr överskott inom Integrationsenheten.

Den senaste prognosen var ett nollresultat vilket betyder att resultatet är bättre än väntat. Att resultatet är bättre än väntat beror på att överskottet inte kunnat arbetats ned till noll utan att påverka de ekonomiska förutsättningarna inför 2024 samt att intäkterna är något högre inom Nohaga Parkbad, Integrationsenheten och Alströmergymnasiet än senaste prognosen.

Beslut

Förslag till beslut i kultur- och utbildningsnämnden

Kultur- och utbildningsnämnden antar förvaltningens förslag till årsbokslut för 2023 och översänder det till kommunstyrelsen.

Expedieras till

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2024-02-02, kultur- och utbildningsnämndens årsbokslut 2023
- Förvaltningens förslag 2024-02-05, årsbokslut 2023 för kultur- och utbildningsnämnden
- Bilaga 2024-02-05, nyckeltal 2023

2024-02-07

§ 4 2023.253 KUN

Samverkansavtal kring vuxnas lärande i Göteborgsregionen 2024-2026

Ärendebeskrivning

Samverkan kring yrkesutbildning för vuxna i Göteborgsregionen regleras via ett samverkansavtal, vilket möjliggör för regioninvånarna att oavsett hemkommun studera yrkesutbildning för vuxna oberoende av utbildningsort. Utbildningarna ska stödja regionens arbetsliv, inom såväl privat som offentlig sektor samt bidra till uthållig tillväxt i regionen.

Förvaltningens yttrande

Nuvarande samverkansavtal löpte ut 2023-12-31. Med anledning av detta har ett förslag till nytt samverkansavtal utarbetats, vilket också har anpassats till den nya lagstiftningen gällande planering och dimensionering av gymnasial utbildning inom komvux. Lagändringarna börjar gälla den 1 juli 2023 och tillämpas första gången i fråga om utbildning som påbörjas 2025.

För "Samverkansavtal kring vuxnas lärande i Göteborgsregionen", är det följande beslutsordning som gäller:

17/6 – Utbildningschefsnätverket, Göteborgsregionen.

27/6 – Antagningsnämnden, Göteborgsregionens politiska nämnd för utbildningsfrågor.

29/9 – Förbundsstyrelsen rekommenderar medlemskommunerna att fastställa samverkansavtalet för vuxnas lärande i Göteborgsregionen.

Efter förbundsstyrelsens beslut den 29 september om att rekommendera medlemskommunerna att fastställa samverkansavtalet, har önskemål inkommit om omformulering av det mandat som utbildningschefsnätverket ges i avsnitt 6.2.

Utifrån dessa synpunkter har ett förslag till reviderat samverkansavtal utarbetats och föreligger nu för beslut. I sak innebär revideringen ingen förändring, men genom andra ordval har det tydliggjort att de beslut som fattas i utbildningschefsnätverket inte utgör beslut i offentligrättslig mening utan att respektive kommun fattar dem.

Samverkansavtalet föreslås träda i kraft så snart alla kommuner har undertecknat det reviderade avtalet, dock senast 1 mars 2024.

Beslut

Förslag till beslut i kultur- och utbildningsnämnden

Kultur- och utbildningsnämnden ställer sig bakom förslag till samverkansavtal kring vuxnas lärande i Göteborgsregionen för perioden 2024-01-01 - 2026-12-31 enligt presenterat förslag i bilaga.

Expedieras till

Göteborgsregionen

2024-02-07

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2024-02-02, samverkansavtal kring vuxnas lärande i Göteborgsregionen
- Förslag till Samverkansavtal kring vuxnas lärande i Göteborgsregionen, december 2023
- Bilaga 2024-02-02, Planeringsunderlag

2024-02-07

§ 5 2023.267 KUN

Kommunrevisionens granskning kommunala aktivitetsansvaret

Ärendebeskrivning

Under hösten 2023 genomförde kommunens revision en granskning av kultur- och utbildningsnämndens styrning av kommunens aktivitetsansvar (KAA) i syfte att granska om denna är ändamålsenlig. Revisionen gjorde bedömningen att nämndens styrning av kommunens aktivitetsansvar i allt väsentligt är ändamålsenlig. Det finns antagna styrdokument som ligger till grund för tjänstepersonernas arbete, verksamheten bedrivs i nära koppling till gymnasiet, resurser avsätts i form av tjänster och för drift finns medel särskilt avsatta. Vidare sker samverkan med aktörer inom kommunen, i staten och i det lokala näringslivet och det kommunala aktivitetsansvaret följs upp i kvalitetsarbete och internkontroll.

Kommunrevisorerna bedömer dock att det finns brister i dokumentationen främst vad gäller individuell planering och i uppföljning av aktivitetsansvaret. Revisorerna ser brister vad gäller att kontakt tas sent med ungdomar, som registreras som nya, inom KAA. En orsak till detta bedöms kunna vara brister i befintligt registersystem. Vidare ifrågasätter revisorerna nämnden registrering av ungdomarna inom KAA som tidvis elever inom introduktionsprogram (IM).

Därmed rekommenderar granskningen att i riktlinjerna för KAA tydliggöra lagstiftarens krav på dokumentation utifrån de grupperingar av ungdomar som nämnden gör i sina system, säkerställa att ungdomar registreras enligt gällande författningar som elev på IM eller ungdom inom KAA, tillse att kommunen använder sig av ett ändamålsenligt digitalt system för identifikation, registrering, dokumentation och uppföljning av ungdomar samt att i kvalitetsarbetet på kommunnivå inkludera statistik om måluppfyllelse samt analys och åtgärder att vidta.

Förvaltningens yttrande

Kultur- och utbildningsförvaltningen har utifrån granskningens beslut analyserat de konstaterade bristerna och redovisar följande åtgärder.

Förändringar i arbetssätt inom personalgruppen har genomförts avseende att dokumentation sker ändamålsenligt i det digitala systemet (ELIN) som används inom Göteborgsregionen (GR), vilket gäller samtliga ungdomar inom KAA. Förändringar i arbetssätt har även genomförts och arbetas med för att säkerställa att handläggningstiden för att ta kontakt med nya ungdomar är kort och likvärdig. Vidare sker dialog kring utmaningar inom ramen för det digitala systemet i samverkan med GR.

Ungdomar i aktivitet inom DinVäg kommer efter läsåret 23/24 inte längre att registreras på IM vid Alströmergymnasiet. Detta innebär att ungdomarna inte längre kommer vara berättigade till CSN, till praktiserande ungdomar kommer ingen matersättning att betalas ut samt att ungdomarna inte längre är försäkrade via Alströmergymnasiet.

2024-02-07

Verksamheten arbetar aktivt med att på ett mer systematiskt sätt arbeta med att följa upp ungdomarnas måluppfyllelse i relation till deras uppsatta mål i handlingsplanen. Resultatet ska regelbundet analyseras för att man tätare ska kunna anpassa gynnsamma insatser för såväl grupp som den enskilde. Återrapportering inom ramen för verksamhetens systematiska kvalitetsarbete ses över för att bli mer träffsäker vad gäller området måluppfyllelse.

Beslut**Förslag till beslut i kultur- och utbildningsnämnden**

Kultur- och utbildningsnämnden antar förvaltningens förslag till svar som sitt eget och översänder det till kommunrevisionen.

Expedieras till

Kommunrevisionen

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2024-02-02, svar till kommunrevisionen avseende granskning av det kommunala aktivitetsansvaret
- Rapport, granskning av det kommunala aktivitetsansvaret för ungdomar

2024-02-07

§ 6 2023.103 KUN

Inkomna klagomål per kvartal 2023, återrapport till kultur- och utbildningsnämnden - verksamhet utbildning**Ärendebeskrivning**

Kultur- och utbildningsförvaltningen ska varje kvartal redogöra för och återrapportera inkomna klagomål inom verksamhet utbildning till skolhuvudmannen.

Förvaltningens yttrande

En sammanställning av inkomna klagomål har gjorts avseende kvartal fyra och visar att 3 klagomål eller synpunkter har inkommit under perioden.

Till sektor 3 (barn- och fritidsprogrammet, vård- och omsorgsprogrammet samt samhällsvetenskapsprogrammet) har ett klagomål inkommit och till sektor 7 (Campus Alingsås) har två klagomål inkommit. Klagomålet till Campus handlar om att cafét är fortsatt stängt och där har det informerats om den reviderade tidsplanen. Ärendet är avslutat men så länge cafét är stängt för renovering kan liknande klagomål rapporteras. Ett klagomål har inkommit avseende betygssättning varmed en granskning av aktuell betygprocess har genomförts och ärendet är avslutat.

Det inkomna klagomålet för sektor 3 gäller klagomål från vårdnadshavare om avstängning av elev. Ett möte har tagit plats där klargörande har skett kring avstängningen och skolchef har informerat om skolans rutiner och riktlinjer för avstängning. Ärendet är avslutat från skolan. Vårdnadshavare uttryckte att man skulle gå vidare med frågan för överklagande men ingen sådan har inkommit.

Beslut**Förslag till beslut i kultur- och utbildningsnämnden**

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner uppföljningen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2024-02-02, uppföljning av inkomna klagomål verksamhet utbildning, kvartal 4 2023

2024-02-07

§ 7 2024.029 KUN

Patientsäkerhetsberättelse 2023

Ärendebeskrivning

Enligt 3 kap §10 i Patientsäkerhetslagen ska vårdgivare senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse. Patientsäkerhetsberättelsen är en beskrivning av det systematiska patientsäkerhetsarbetet och skall innehålla övergripande mål och strategier, organisatoriskt ansvar, struktur och åtgärder som genomförts och hur dessa utvärderats.

Vårdgivaren för elevhälsans insatser enligt Hälso- och sjukvårdslagen (HSL) ansvarar för ledning och styrning av vården och hur verksamhetens förutsättningar ser ut. Vårdgivare för elevhälsans medicinska insats inom HSL är kultur och utbildningsnämnden.

Förvaltningens yttrande

Kultur och utbildningsnämnden är vårdgivare för delar som faller under elevhälsans medicinska insats (EMI) och elevhälsans psykologiska insats (EPI) och samarbetar med Barn och ungdomsförvaltningen, BoU, och delegerar därmed ansvaret som verksamhetschef (VC) under hälso- och sjukvårdslagen (HSL) för de elevhälsoinsatser som faller under HSL till Emilie Torbjörnsdotter tillika VC HSL för BoU:s elevhälsoinsatser under HSL.

Målet med ledningssystemen är att följa organisationen av den samlade barn- och elevhälsan i barn och utbildningsförvaltningen, Alingsås kommun. Sedan 2021 leds denna av en enhetschef som också har uppdraget som verksamhetschef enligt HSL, VC HSL, för skolsköterskor och skolläkare inom barn- och ungdomsförvaltningen och kultur- och utbildningsförvaltningen. Ledningssystemen ska ses som ett led i att samordna rutiner och processer för de insatser elevhälsan utför som faller under HSL och beskrivs därför i en samlad patientsäkerhetsberättelse. De yrkeskategorier som berörs i den samlade elevhälsan är skolsköterskor, skolläkare och skolpsykologer. Det är viktigt att se den medicinska och psykologiska insatsen som delar av den tvärprofessionella helhet elevhälsoteamen utgör, även om de andra professionerna inte gör insatser som faller under HSL. EMI och EPI har Inspektionen för vård och omsorg, IVO, som tillsynsmyndighet. VC HSL har en utsedd skolsköterska med medicinskt ledningsansvar, MLA, och en utsedd skolpsykolog med psykologiskt ledningsansvar, PLA, som arbetar med att samordna insatserna enligt HSL för ökad patientsäkerhet.

Verksamhetschef enligt HSL bedömer att insatser enligt HSL i elevhälsans medicinska insats EMI och psykologiska insats EPI, under året 2023 har bedrivits patientsäkert.

Beslut

Förslag till beslut i kultur- och utbildningsnämnden

Kultur och utbildningsnämnden tar del av och godkänner elevhälsans patientsäkerhetsberättelse för 2023 och övergripande mål och strategier för 2024.

Beslutsunderlag

2024-02-07

- Tjänsteskrivelse 2024-02-02, patientsäkerhetsberättelse 2023
- Förvaltningens förslag 2024-02-02, patientsäkerhetsberättelse KoU 2023

2024-02-07

§ 8 2024.032 KUN

Uppföljning riktlinjer ungdomsverksamheten

Ärendebeskrivning

Muntlig information ges i ärendet

2024-02-07

§ 9 2023.314 KUN

Överenskommelse mellan kultur- och utbildningsnämnden och Gräfsnäs slottspark ideell förening 2024

Ärendebeskrivning

Kultur- och utbildningsnämnden ansvarar för den kultur- och fritidsverksamhet som bedrivs i Gräfsnäs parken. Under 2018-2023 bedrev Gräfsnäs slottspark ideell förening, på uppdrag av den dåvarande kultur- och fritidsnämnden och den nuvarande kultur- och utbildningsnämnden, den verksamhet i parken som inte rörde frågor om markskötsel. Sådan verksamhet har exempelvis inneburit öppethållande av slottsruinen, guidevisningar och på det stora hela ansvar för värdskapet på plats i samverkan med kultur- och utbildningsförvaltningen.

Överenskommelse behöver förnyas inför år 2024.

Förvaltningens yttrande

Kultur- och utbildningsförvaltningen föreslår att överenskommelsen med Gräfsnäs slottspark ideell förening förlängs under 2024.

Överenskommelsen biläggs tjänsteskrivelsen i sin helhet.

Beslut

Förslag till beslut i kultur- och utbildningsnämnden

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att tilldela Gräfsnäs slottspark ideell förening 236 000 kr i föreningsbidrag för 2024.

Expedieras till

Gräfsnäs slottspark ideell förening

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2024-02-02, överenskommelse mellan kultur- och utbildningsnämnden och Gräfsnäs slottspark ideell förening 2024
- Förvaltningens förslag 2024-02-05, överenskommelse mellan KUN och Gräfsnäs

2024-02-07

§ 10 2023.321 KUN

Flerårig överenskommelse med RF-SISU Västra Götaland och kultur- och utbildningsnämnden**Beslut**

Ärendet hänskjuts till kultur- och utbildningsnämndens sammanträde den 14 februari 2024.

2024-02-07

§ 11 2024.030 KUN

Sammanställning av inkomna synpunkter 2023

Ärendebeskrivning

Genom att systematiskt tillvarata förbättringsförslag, klagomål och synpunkter från kommuninvånarna och de olika målgrupper som förvaltningen möter i verksamheterna kan förvaltningen utvecklas och förbättras. Genom detta kvalitetsarbete kan förvaltningen fånga upp och åtgärda inkomna synpunkter och fokusera på förbättringsåtgärder och genomföra dem. På sikt leder detta förhoppningsvis till nöjda invånare och brukare.

En synpunkt är all form av tyckande om kommunens verksamhet. Det kan till exempel vara beröm, klagomål eller förslag. En synpunkt kan lämnas på olika sätt, till exempel genom ett personligt möte, telefonsamtal, e-post, telefon eller via det särskilda webbformuläret på hemsidan.

Enligt kommunens "Riktlinje och rutin för synpunktshantering" ska alla inkomna synpunkter diarieföras och handläggning och återkoppling till den klagande lämnas i regel av närmsta chef. Handläggning och eventuella åtgärder med anledning av synpunkten ska ske skyndsamt med målsättningen att frågan ska redas ut så snart som möjligt. I kommunens centrala "Riktlinje för service och bemötande i Alingsås kommun" beskrivs också förvaltningslagens krav på service och bemötande. Denna ska präglas av snabb handläggning och god service gentemot enskilda, både fysiska och juridiska personer.

Kultur- och utbildningsförvaltningen redogör här för inkomna synpunkter och klagomål under 2023 för verksamheterna *kultur, turism och evenemang, anläggning och fritid, integration och arbetsmarknad* samt verksamhet *utbildning*.

Förvaltningens yttrande

Sammantaget har 82 klagomål och synpunkter inkommit till verksamheterna under 2023. Det är en minskning jämfört med både 2022 och 2021 då 88 respektive 193 synpunkter inkom. Likt trenden från tidigare år är det Anläggning och fritid som har mottagit flest synpunkter (60 stycken), verksamhet utbildning har utöver de 12 till nämnden redovisade klagomål mottagit 8 övriga synpunkter, 2022 mottogs det 29 synpunkter till enheten. Kultur, turism och evenemang tog emot 9 synpunkter vilket är en ökning jämfört med tidigare år. Integration och arbetsmarknadsenheten mottog 2 synpunkter under 2023.

Till tjänsteskrivelsen biläggs en sammanställning av de inkomna synpunkterna.

Beslut

Förslag till beslut i kultur- och utbildningsnämnden

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner återrapportering.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2024-02-02, sammanställning av inkomna synpunkter 2023

2024-02-07

- Förvaltningens förslag, sammanställning av inkomna synpunkter 2023 slutgiltiga