



Protokoll

Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott för
kultur, fritid, turism och evenemang
2019-02-13

**Kultur- och utbildningsnämndens
 arbetsutskott för kultur, fritid, turism och
 evenemang
 Protokoll**

2019-02-13

Plats och tid Lokal: Stampen vån 2, Utbildningens hus Östra Ringgatan 16 kl. 13:45-16:20 **Paragrafer** §§1-8

Beslutande Anne Gunnevik (L) (ordförande)
 Birgitta Larsson (S)
 Jan-Erik Gustavsson (S)
 Jonathan Bessou (M)
 Ali Said (C)

Övriga deltagare Anneli Schwartz (Förvaltningschef)
 Martin Larsson (Controller) §§1-6
 Katrin Löfqvist (Förvaltningssekreterare)
 Pernilla Melin (Kvalitets- och nämndcontroller)

Utses att justera Birgitta Larsson (S)

Justeringens plats och tid Kungsgatan 9 , 2019-02-13 16:45

Sekreterare

Pernilla Melin

Ordförande

Anne Gunnevik (L)

Justerande

Birgitta Larsson (S)

ANSLAG/BEVIS Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott för kultur, fritid, turism och evenemang

Sammanträdesdatum 2019-02-13

Datum för anslags uppsättande 2019-02-14 **Datum för anslags nedtagande** 2019-03-08

Förvaringsplats för protokollet Kultur- och utbildningsförvaltningen

Underskrift

Pernilla Melin

**Kultur- och utbildningsnämndens
arbetsutskott för kultur, fritid, turism och
evenemang
Protokoll**

2019-02-13

- § 1 Årsbokslut för kultur- och fritidsnämnden 2018
- § 2 Årsbokslut för utbildningsnämnden 2018
- § 3 Kultur- och utbildningsnämndens flerårsstrategi 2019-2021
- § 4 Ansökan ur flyktingfonden 2019
- § 5 Deltagande i ICLD-projekt och Integrationsråd
- § 6 Ansökan ur flyktingfonden 2019 för caféverksamhet
- § 7 Riktlinjer för uthyrning och tilldelning av tider på konstgräsplaner och idrottslokaler
- § 8 Gallringsbeslut av IT-systemet Booking

2019-02-13

§ 1 2019.085 KUN

Årsbokslut för kultur- och fritidsnämnden 2018**Ärendebeskrivning**

Kultur- och fritidsnämnden genomför årligen ett årsbokslut för sin verksamhet. Årsbokslutet innehåller utöver uppföljning av ekonomi även måluppfyllelse, uppföljning av internkontrollplan och personalredovisning.

Den sänds vidare till kommunstyrelsen och ingår som ett avsnitt i kommunens totala årsredovisning. Denna följer en gemensam mall för att vara jämförbar med övriga nämnder.

Beredning

Förvaltningen har i skrivelse den 8 februari angett följande:

Kultur- och fritidsförvaltningen har upprättat ett årsbokslut enligt kommunens anvisningar. Kultur- och fritidsnämnden redovisar för 2018 ett överskott på 1 770 tkr gentemot budget. Det positiva resultatet beror främst på att Nollhagaparkbads uppstart genererat lägre kostnader och mer kostnadseffektiva evenemang tillsammans redovisar ett resultat på över två miljoner i positiv budgetavvikelse.

Beslut**Förslag till beslut i kultur- och utbildningsnämnden**

Kultur- och utbildningsnämnden antar förvaltningens förslag till årsbokslut för 2018 och översänder det till kommunstyrelsen.

Expedieras till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2019-02-13

§ 2 2019.086 KUN

Årsbokslut för utbildningsnämnden 2018**Ärendebeskrivning**

Utbildningsnämnden genomför årligen ett årsbokslut för sin verksamhet. Årsbokslutet innehåller utöver uppföljning av ekonomi även måluppfyllelse, uppföljning av internkontrollplan och personalredovisning. Den sänds vidare till kommunstyrelsen och ingår som ett avsnitt i kommunens totala årsredovisning. Denna följer en gemensam mall för att vara jämförbar med övriga nämnder.

Beredning

Förvaltningen har i skrivelse den 8 februari angett följande:

Kultur- och utbildningsförvaltningen har upprättat ett årsbokslut enligt kommunens anvisningar. Utbildningsnämnden redovisar för 2018 ett positivt resultat om 141 tkr gentemot budget vilket motsvarar en budgetavvikelse om 0,08%.

Beslut**Förslag till beslut i kultur- och utbildningsnämnden**

Kultur- och utbildningsnämnden antar förvaltningens förslag till årsbokslut för utbildningsnämnden 2018 och översänder det till kommunstyrelsen.

Expedieras till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2019-02-13

§ 3 2019.087 KUN

Kultur- och utbildningsnämndens flerårsstrategi 2019-2021**Ärendebeskrivning**

Kultur- och utbildningsförvaltningen redogör muntligt för flerårsstrategin 2019-2022. Beslut i ärendet hänskjuts till nämndens sammanträde den 20 februari.

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------

2019-02-13

§ 4 2019.101 KUN

Ansökan ur flyktingfonden 2019

Ärendebeskrivning

Enligt antagen riktlinje för kommunens flyktingfonder (KF § 2016 2016-09-28) ska Kommunfullmäktige besluta om ianspråktagande av fonderade medel. I en analys inför Kultur- och utbildningsnämndens flerårsstrategi uppmärksammas att det vid Introduktionsprogrammen (IM) finns ca 30 ungdomar födda 1998 och 1999 och som tidigare finansierats genom Migrationsverket ej kommer att erhålla extern finansiering under 2019. Detta medför att medel ur flyktingfonden kommer att sökas för att ge denna målgrupp adekvat utbildning och praktikplatser samt uppfylla de uppdrag som givits av kommunfullmäktige enligt flerårsstrategi 2019 (2018-12-12 § 226):

att utveckla integrationsskapande arbetsmetoder som kan implementeras inom flera områden samt att stärka Arena 11:s integrationsinsatser,

att integrera nyanlända tillsammans med det civila samhället och näringslivet,

att se över sin verksamhet ur ett integrationsperspektiv i syfte att föreslå lämpliga insatser i kommunens samlade integrationsarbete.

Beredning

Förvaltningen har i skrivelse den 8 februari angett följande:

För att kunna fullfölja utvecklingsarbetet gällande arbetet med nyanlända vid introduktionsprogrammet på Alströmergymnasiet krävs medel för att genomföra utbildning för asylsökande ungdomar vilka kommunen inte erhåller externa medel för. Vid introduktionsprogrammet finns ca 139 elever varav ca 80 kräver särskilt stöd på grund av annan språklig bakgrund än svenska. De sökta medlen om 4 miljoner kronor kommer medföra att Alströmergymnasiet och vuxenutbildningen kan behålla och utöka personal såsom koordinator, språkstödjare och yrkeslärare samt samverka med arbetsmarknadsenheten.

För att kunna möta elevers olika behov vid introduktionsprogrammen vid gymnasiet utöver nämnda målgrupp kommer ytterligare 30 elever att kunna delta på nationella yrkesprogram och yrkesvuxutbildningar. Eleverna ges därmed möjlighet att inkluderas i en miljö på nationella program där de ingår i en yrkesinriktad utbildning och inkluderas i en svenskspråkig miljö samt får praktik vilket bidrar till att snabbare inträde på arbetsmarknaden.

Personalresurser för att genomföra ovanstående innebär en koordinator, som kan följa elevernas utveckling utifrån ett utbildnings- och arbetslivsperspektiv men även utifrån ett socialt perspektiv samt vara en länk mellan eleven och arbetslivet/arbetsplatsen (praktik). En handledare som syftar till att följa eleverna på arbetsplatsförlagt lärande (APL) och praktik samt yrkeslärarkompetens för att kunna individanpassa utbildningarna utefter elevens behov.

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Kultur- och utbildningsnämndens
arbetsutskott för kultur, fritid, turism och
evenemang
Protokoll**

2019-02-13

De program som berörs av nämndens utvecklingsarbete är bygg- och anläggningsprogrammet, barn- och fritidsprogrammet, el- och energiprogrammet samt restaurang- och livsmedelsprogrammet.

Utöver detta kommer yrkesvuxutbildningarna plåt och svets, kockutbildning samt barnskötarutbildning utökas med 20-30 platser för nyanlända under etableringen och gymnasieungdomar. Även elever från Alströmergymnasiet kommer att kunna beredas plats på utbildningen utifrån efterfrågan.

Målet är att varje enskild individ vid IM ska ha en tydlig individuell plan för sin nuvarande situation oavsett om du är asylsökande eller återfinns i målgruppen ungdomar som har finansiering enligt gymnasielagen eller är i avsaknad av ett ämne eller flera från grundskolan.

Utöver nämnda utbildningsinsatser kommer ett genomgående integrationsarbete för målgruppens livsvillkor att iscensättas genom samverkan mellan vuxenutbildningen, arbetsmarknadsenheten och Arena Elva.

Sammanfattningsvis för att kunna fullfölja det planerade utvecklingsarbetet ansöker Kultur- och utbildningsnämnden om 4 miljoner ur kommunens flyktingfond då ca 2,5 miljoner för de 30 asylsökande ungdomarna hemmahörande i Alingsås kommun som ej längre finansieras av Migrationsverket. Övriga medel ansöks för att genomföra de yrkesinriktade utbildningarna för nyanlända.

Beslut**Förslag till beslut i kultur- och utbildningsnämnden**

Kultur- och utbildningsnämnden ansöker om att få erhålla 4 mkr ur kommunens flyktingfond.

Expedieras till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2019-02-13

§ 5 2019.088 KUN

Deltagande i ICLD-projekt och Integrationsråd

Ärendebeskrivning

Integrationsavdelningen blev 2018 beviljade medel från Internationellt Centrum för Lokal Demokrati (ICLD) för ett fortsatt samarbete med Chililabombwe kommun i Zambia, ett samarbete som fortlöpt sedan 2013 där demokratiprocesser och medborgardialog är huvudfokus. ICLD hjälper till att etablera och underlätta internationella samarbeten på lokal nivå och fungerar som ett nav för utbyte av erfarenheter och kunskap om lokal demokrati och god samhällsstyrning.

ICLD-projektet förutsätter deltagande av både tjänstemän och politiker. Två tjänstemän på chefsnivå och två politiker utgör projektets styrgrupp med huvuduppgiften att bedöma projektplaner, uppföljning, förankring samt kvalitetssäkring av projektet. Kultur- och utbildningsnämnden ska därför utse två representanter till denna styrgrupp.

Kultur- och utbildningsnämnden är en nyinrättad nämnd och den politiska representationen från Chililabombwes är också ny. Därför kommer en träff med både politiker och tjänstemän från båda kommunerna att infalla i Alingsås under vecka 12 där politiker medverkar under tre dagar (den 18-20 mars). Under vecka 19 eller vecka 21 kommer ett besök i Chililabombwe att genomföras under tre dagar (exklusive två resdagar, exakta datum kommer bestämmas när representanter utsetts).

Samarbetet med Chililabombwe har hittills bland annat mynnat ut i en projektansökan till Länsstyrelsen där verksamheten 2018 blev beviljad 521 tkr för att arbeta fram ett Integrationsråd.

Integrationsrådets arbete har fram till denna tidpunkt involverat nyanlända, tjänstemän och civilsamhället där nästa steg blir ett deltagande av den politiska nivån med syfte att skapa en bättre insyn för kommunens nyanlända hur demokratin fungerar samt ett forum för att underlätta medborgardialogen mellan nyanlända och kommunens politiker och tjänstemän. Kultur- och utbildningsnämnden behöver därför utse två politiker för deltagande i utformandet av Integrationsrådet, detta är med fördel samma politiker som deltar i ICLD-projektet men detta är inte nödvändigt.

Beredning

Förvaltningen har i skrivelse den 8 februari angett följande:

ICDL:s kommunala partnerskapsprogram vänder sig till svenska kommuner, landsting och regioner som vill utvecklas och dela med sig av kunskap och erfarenheter för att stödja den lokala demokratin. Förvaltningens fortsatta samarbete ämnar skapa ett ömsesidigt lärande som utvecklar båda parter och leder till ett långsiktigt, hållbart samarbete som stärker den lokala demokratin och som leder till minskad fattigdom i partnerkommunen.

För att möta de särskilda uppdraget i flerårsstrategin 2019-2021 där Samtliga nämnder ges i

 Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Kultur- och utbildningsnämndens
arbetsutskott för kultur, fritid, turism och
evenemang
Protokoll**

2019-02-13

uppdrag att stärka och utveckla demokratin och i lämpliga former använda sig av medborgardialog kommer nämnda projekt spela en viktig roll i Integrationsavdelningens verksamhet under åren 2019-2020.

Beslut

Beslut i ärendet hänskjuts till nämndens sammanträde den 20 februari.

Expedieras till

Verksamhetschef Integration och arbetsmarknad

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2019-02-13

§ 6 2019.103 KUN

Ansökan ur flyktingfonden 2019 för caféverksamhet

Ärendebeskrivning

Enligt antagen riktlinje för kommunens flyktingfonder (KF § 2016 2016-09-28) ska Kommunfullmäktige besluta om ianspråktagande av fonderade medel.

I mars öppnar nya Nolhaga parkbad. Under oktober startade förvaltningen en upphandling av tjänstekoncession för att driva caféverksamheten i parkbadet. Efter tilldelningsbeslut tackade leverantören nej till att driva caféverksamheten.

Med anledning av uppkommen situation avser förvaltningen att Nolhaga parkbad, AME och Integrationsavdelningen ska driva caféverksamheten målgruppen nyanlända och elever vid Alströmergymnasiets introduktionsprogram (IM) ska få praktik i caféverksamheten. Detta medför att medel ur flyktingfonden kommer att sökas för att ge sysselsättning och praktik för gruppen nyanlända och feriepraktikplatser för IM-elever samt uppfylla de uppdrag som givits av Kommunfullmäktige enligt flerårsstrategi 2019 (2018-12-12 § 226):

Kultur- och utbildningsnämnden ges i uppdrag att integrera nyanlända tillsammans med det civila samhället och näringslivet (uppdrag 14)

Samtliga nämnder och bolagsstyrelser ges i uppdrag att se över sin verksamhet ur ett integrationsperspektiv i syfte att föreslå lämpliga insatser i kommunens samlade integrationsarbete (uppdrag 19)

Kultur- och utbildningsnämnden ges i uppdrag att erbjuda praktikplatser och/eller anställning inom kommunen för personer som befinner sig långt ifrån arbetsmarknaden (uppdrag 13).

Beredning

Förvaltningen har i skrivelse den 13 februari angett följande:

För att kunna driva caféverksamheten vid Nolhaga parkbad och samtidigt kunna erbjuda målgruppen nyanlända praktikplatser och/eller anställning krävs medel för att kunna bibehålla en koordinator som handleder på plats. Koordinatoren ska även handleda de IM-elever som har feriepraktik i caféverksamheten. De kan därmed erbjudas sysselsättning under kvällstid och helger, vilket gör att målgruppen får en möjlighet att förstärka sitt CV genom arbetslivserfarenhet.

Genom att caféverksamheten drivs på detta sätt kan förvaltningen erbjuda praktikplatser och/eller anställningar till nyanlända i enlighet med flerårsstrategins mål och uppdrag.

För att kunna driva caféverksamheten enligt denna modell ansöker Kultur- och utbildningsnämnden om 700 000 kr för att kunna bibehålla en koordinator under 10 månader som handleder målgruppen.

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

**Kultur- och utbildningsnämndens
arbetsutskott för kultur, fritid, turism och
evenemang
Protokoll**

2019-02-13

På sikt kan denna modell även komma att inkludera andra målgrupper inom AME:s verksamhet och även föreningslivet.

Beslut

Beslut i ärendet hänskjuts till nämndens sammanträde den 20 februari.

Expedieras till

Kommunstyrelsen

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2019-02-13

§ 7 2019.083 KUN

Riktlinjer för uthyrning och tilldelning av tider på konstgräsplaner och idrottslokaler

Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidsnämnden beslutade vid sitt sammanträde den 19 november 2018 (§ 70) att uppdrar åt förvaltningen att föreslå riktlinjer för tilldelning av tider på nämndens konstgräsplaner mellan intresserade parter. Detta då det uppkommit frågor från en förening om vilka principer som gäller vid tilldelning av dessa tider. I detta ärende redogör förvaltningen också för de riktlinjer som efterlevs vid uthyrning av övriga idrottslokaler.

Beredning

Förvaltningen har i skrivelse den 8 februari angett följande: Sedan en lång tid tillbaka har förvaltningen hyrt ut konstgräsplanen vid Alströmervallen till föreningar. Sedan hösten 2017 har ytterligare två konstgräsplaner anlagts vilket medför att kultur- och utbildningsnämnden sammantaget har tre konstgräsplaner till förfogande för uthyrning till föreningslivet; Alströmervallen, Gerdskenvallen och Noltorpsvallen.

Idag tillämnar förvaltningen följande riktlinjer för uthyrning och tilldelning av tider vid konstgräsplanerna:

Uthyrningsperioden är 1 november till 15 april och följande prioritering görs:

- Bidragsberättigande föreningar som bedriver verksamhet för ungdomar 7 – 25 år.
- Bidragsberättigande föreningar som bedriver verksamhet för vuxna samt förvaltningar i Alingsås kommun.
- Ej bidragsberättigade föreningar och övriga förhyrare i Alingsås Kommun samt förhyrare utom Alingsås kommun

Utöver detta ser fördelningsprocessen ut enligt följande:

Fördelningsmöte av tiderna äger rum i oktober, för föreningar i kategori ett, där förvaltningen och föreningarna i samråd diskuterar fördelningen. Föreningar får ramar att förhålla sig till och utifrån dessa komma överens.

När processen är klar lämnar föreningarna in sina bokningar inom ramarna till förvaltningens lokalbokning, som bokar in dessa.

Kommer inte föreningarna överens äger förvaltningen processen och bokar in tiderna. Detta baserar sig på de senaste inrapporterade aktivitetsbidraget där hänsyn tas till föreningens kvantitativa redovisning (större förening får i procent mera tider, dock finns ett golv för mindre föreningar om garanterat antal tider).

Förvaltningen har också riktlinjer för uthyrning och tilldelning av övriga idrottslokaler till föreningar där följande prioriteringar görs:

- Bidragsberättigande föreningar som bedriver verksamhet för ungdomar 7 – 25 år.

**Kultur- och utbildningsnämndens
arbetsutskott för kultur, fritid, turism och
evenemang
Protokoll**

2019-02-13

- Bidragsberättigande föreningar som bedriver verksamhet för vuxna samt förvaltningar i Alingsås kommun.
- Ej bidragsberättigade föreningar och övriga förhyrare i Alingsås Kommun samt förhyrare utom Alingsås kommun.

Utöver detta ser fördelningsprocessen ut enligt följande:

Föreningarna lämnar in önskemål om tider under våren varje år och förvaltningen behandlar dessa och fördelar tider.

I det fall det uppstår krockar kontaktar förvaltningen de aktuella föreningarna och löser det hela genom dialog.

Beslut**Förslag till beslut i kultur- och utbildningsnämnden**

Riktlinjer för uthyrning av konstgräsplaner och övriga idrottslokaler fastställs.

Expedieras till

Verksamhetschef Anläggning och fritid, lokaluthyrningen

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2019-02-13

§ 8 2019.082 KUN

Gallringsbeslut av IT-systemet Booking

Ärendebeskrivning

Kultur- och utbildningsnämnden ansvar för uthyrning av lokaler och handläggning av föreningsbidrag. Förvaltningen har för dessa processer använt sig av ett IT-system som kallas "Booking". Under 2018 upphandlade förvaltningen ett nytt modernt och mer ändamålsenligt IT-system som kallas "Smart book" (bidrags-, boknings- och anläggningssystem) som framöver ska utgöra ett stöd i handläggningen av dessa ärenden. Avtalet med "Booking" har sagts upp och systemet innehåller en mängd uppgifter av olika karaktär som nämnden därför behöver besluta om gallring för.

Beredning

Förvaltningen har i skrivelse den 7 februari angett följande:

"Booking" innehåller uppgifter om namn, personnummer, adress, e-postadress och telefonnummer.

Vid avslutande av program eller system och så kallad rensning i databaser skall gallringsbeslut av information fattas av nämnden efter samråd med kommunarkivarien.

Ett samråd med kommunarkivarien har skett och den information som ska gallras har bedömts som gallringsbar utifrån den befintliga dokumenthanteringsplanen och att information av betydelse och pågående ärenden överförts till det nya systemet. Systemet försvinner på det sättet inte utan ersätts av ett annat. Kommunarkivarien bedömer därför att det inte längre finns något behov av att spara handlingarna i systemet "Booking".

Beslut

Förslag till beslut i kultur- och utbildningsnämnden

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner att informationen i Booking gallras.

Expedieras till

Jan Wärn, Lena Hansson, Arne Moberg, David Ahlgrand och kommunarkivarien