

2025-03-12

Plats och tid	Sal 425, Utbildningens Hus kl. 15:00-17:00	Paragrafer	§§15-26
Beslutande	Anne Gunnevik (L) (ordförande) Malin Sultan (S) (vice ordförande) Håkan Stern (S) Alexander Wikhall (S) Magnus Linde (M) Henrik Alvdén Bona (M) Kjerstin Hansson (SD) Bertil Ynghammar (KD) Stefan Bedö (L) Gabriel Ryberg (S) ersätter Johanna Alfridsson (C) Karin Bäckberg (S) ersätter Emelie César (S) Javeed Javeedan (V) ersätter Ann Denty (V)		
Övriga deltagare	Sara Dahlin (Förvaltningschef) Anique Zwart (Förvaltningssekreterare) Linda Andersson (Skolchef) Sofie Mattsson (Administrativ chef) Frida Lönnberg (Intendent) §17 Monica von Brömsen (Intendent) §17		
Utses att justera	Malin Sultan		
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras på distans.		
Sekreterare	Anique Zwart		
Ordförande	Anne Gunnevik		
Justerande	Malin Sultan		

 Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på Alingsås kommuns digitala anslagstavla.

2025-03-12

- § 15 Information från förvaltningen
- § 16 Information programråd
- § 17 Samlingsförvaltningsplan för museets samlingar
- § 18 Tillfällig stängning av Nolhaga Parkbad
- § 19 Riktlinjer för användning av medel för ungdomsaktiviteter under skollov
- § 20 Organisation Alströmergymnasiet läsåret 2025/2026
- § 21 Revidering av delegationsordning
- § 22 Val av representanter till Programråden
- § 23 Val av representanter till yrkesråd och skolkonferens
- § 24 Val till kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott
- § 25 Redovisning av delegationsbeslut
- § 26 Meddelanden för kännedom

2025-03-12

§ 15

Information från förvaltningen

Förvaltningen lämnar muntlig information.

2025-03-12

§ 16

Information programråd

Representanter för programråd lämnar muntlig information till nämnden om träffar med programråden för estetprogrammet, försäljning- och serviceprogrammet samt restaurang- och livsmedelsprogrammet.

2025-03-12

§ 17 2025.058 KUN

Samlingsförvaltningsplan för museets samlingar

Ärendebeskrivning

I kultur- och utbildningsnämndens reglemente anges att nämnden ansvarar för Alingsås museum och dess samlingar. Kultur- och utbildningsnämnden bedriver en kulturhistorisk verksamhet, bland annat genom museets utställningsverksamhet i det Alströmerska magasinet samt via samlingsförvaltning vid museets samlingsmagasin.

En av museets huvuduppgifter är att förvalta och tillgängliggöra samlingarna på ett professionellt, trovärdigt och hållbart sätt, både för nutida och framtida generationer. För att kunna använda en museisamling behöver den hanteras, vårdas och struktureras. Museet behöver ha kunskap om vad som finns i samlingen, varför föremålen finns där, samt var objekten för närvarande befinner sig. Samlingen måste vara i gott skick och informationen om samlingen bör vara strukturerad och så öppen som möjligt för att den ska kunna bevaras, användas och tillgängliggöras på olika sätt.

Kultur- och utbildningsförvaltningen har mot bakgrund av detta tagit fram en Plan för Alingsås museums samlingsförvaltning vars syfte är att ange museets grundläggande principer för det långsiktiga arbetet med att kvalitetssäkra samlingen.

Beredning

Kultur- och utbildningsförvaltningen har i skrivelse den 28 februari 2025 lämnat följande yttrande:

Samlingsförvaltningsplanen garanterar en konsekvent, systematisk och professionell förvaltning av samlingarna, i enlighet med museilagen (2017:563) som föreskriver att museihuvudmännen ska säkerställa en aktiv förvaltning av samlingarna.

Samlingsförvaltning omfattar alla de aktiviteter och arbetsuppgifter som har att göra med skötseln av ett museums samlingar och är en metod för att planera, strukturera, utföra, utveckla, följa upp och kommunicera arbetet med samlingen för att nå verksamhetens mål. Planen för Alingsås museums samlingsförvaltning syftar till att ange museets grundläggande principer för det långsiktiga arbetet med att kvalitetssäkra samlingen.

Planen berör förvaltning av befintliga samlingar men tillämpar också ett framtidsperspektiv, där utvecklingen av samlingarna är central. Samlingsförvaltningsplanen ska fungera som ett stöd för den enskilde medarbetaren och ska vara ett underlag för kort- och långsiktiga prioriteringar i samband med budget- och verksamhetsplanering.

Plan för Alingsås museums samlingsförvaltning baseras på lagstiftning, men framför allt på samlingsförvaltningsstandarden Spectrum, vilket är en internationell standard som beskriver de arbetsuppgifter som de flesta museer utför vid förvaltning av sina samlingar. Planen för museets samlingsförvaltning utgår från fyra av Spectrums arbetsområden.

Riksantikvarieämbetet är den statliga myndighet som leder och stödjer arbetet med att bevara, använda och utveckla kulturarvet. Myndigheten utgår också från dessa fyra

2025-03-12

arbetsområden i sitt ramverk vilket utgör ett stöd och inspiration för landets museihuvudmän i arbetet med aktiv samlingsförvaltning.

De fyra arbetsområdena utgörs av:

- Utveckla samlingen
- Dokumentera och hantera information om samlingen
- Använda samlingen
- Bevåra samlingen

Genom arbetet med att ta fram en plan för museets samlingsförvaltning har flera beslut identifierats som utgör en del av genomförandet av de olika arbetsområdena. Tre av dessa beslut är specificerade i planen och bedöms vara av sådan karaktär att de bör ingå i nämndens delegationsordning. Revidering av nämndens delegationsordning behandlas i separat ärende till nämnden.

Kultur- och utbildningsnämnden identifierade i sin internkontrollplan för 2024 en risk att nämnden inte hade en plan för aktiv förvaltning av museets samlingar. Genom det föreliggande ärendet bedömer förvaltningen att arbetet med aktiv samlingsförvaltning säkerställs i och med att planen tillämpas i verksamheten.

Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott har den 5 mars 2025, § 14 behandlat ärendet.

Beslut

Kultur- och utbildningsnämnden antar Plan för Alingsås kommuns samlingsförvaltning.

Expedieras till

Enhetschef turism

Verksamhetschef kultur, turism och fritid

Beslutsunderlag

- §14 KUNAU Plan för Alingsås museums samlingsförvaltning
- Tjänsteskrivelse 2025-02-28, Plan för Alingsås museums samlingsförvaltning
- Arbetsutskottets förslag 2025-03-07, samlingsförvaltningsplan för museets samlingar

2025-03-12

§ 18 2025.059 KUN

Tillfällig stängning av Nolhaga Parkbad**Ärendebeskrivning**

Nolhaga Parkbad kräver löpande underhåll där det inte är möjligt att samtidigt ha öppet för besökare. Under 2023 och 2024 stängdes parkbadet i två veckor under sommaren för att genomföra underhåll och åtgärda ett antal besiktningspunkter från slutbesiktningen efter renoveringen 2016–2019.

Beredning

Kultur- och utbildningsförvaltningen har i skrivelse den 27 februari 2025 lämnat följande yttrande:

Förvaltningen bedömer att Nolhaga Parkbad även i år behöver stängas tillfälligt för att möjliggöra nödvändigt underhåll. I år har bedömningen gjorts att det krävs tre veckor för att genomföra underhållet. Den mest lämpliga tiden är under badets lågsäsong varmed förvaltningen avser efter nämndens godkännande att tillfälligt stänga Parkbadet mellan perioden 14 juli – 3 augusti.

För de kunder som har årskort kommer dessa att förlängas med 3 veckor. Förvaltningen har fört dialog om förslag på tidsperioden med kommunens simföreningar för att säkerställa att stängningen inte påverkar klubbarnas planerade tävlingar.

Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott har den 5 mars 2025, § 15 behandlat ärendet.

Beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att stänga Nolhaga Parkbad i tre veckor mellan 14 juli – 3 augusti

Expedieras till

Enhetschef fritid

Beslutsunderlag

- §15 KUNAU Tillfällig stängning av Nolhaga Parkbad
- Tjänsteskrivelse 2025-02-28, Tillfällig stängning av Nolhaga Parkbad sommaren 2025

2025-03-12

§ 19 2025.024 KUN

Riktlinjer för användning av medel för ungdomsaktiviteter under skollov

Ärendebeskrivning

Kultur- och utbildningsnämnden beslutade den 16 december 2020 (KUN § 103) att den dåvarande ungdomssatsningen "Kronan på verket" skulle avslutas från och med 2021 och istället ersättas med en ny insats riktad till ungdomar. Den nya satsningen skulle innebära att barn och ungdomar genom demokratiska processer skulle utveckla utomhusmiljöer så som skolgårdar, näridrottsplatser samt kulturscener. I handläggningen av denna insats skulle ungdomsfullmäktiges presidium agera som projektgrupp och samverka med de ansvariga tjänstepersonerna som fanns för området eller aktiviteten.

Kultur- och utbildningsförvaltningen har nu utvärderat denna insats och kan konstatera att den inte har genomförts på ett tillfredsställande sätt de senaste åren. Det har funnits en otydlighet i uppdraget så som det var formulerat 2020. Förvaltningen vill därför rikta om användningen av de ekonomiska medlen till gruppen barn och unga genom att föreslå en ny användning av medlen som istället ska användas till ungdomsaktiviteter under skolloven.

Arbetsutskottet återremitterade 2025-02-12 § 9 ärendet för ytterligare beredning. Förvaltningen fick då i uppdrag att:

- Bakgrund av Kronan på Verket och den förändring av riktade medel som beslutades om 2020-12-16 § 103
- Utvärdering på varför förvaltningen gör bedömningen att tidigare insatser inte har bedrivits tillfredsställande och/eller inte har genomförts
- Förslag på hur genomförandet ska säkerställas och,
- Hur denna sammansättning agerar i relation till Ungdomsverksamheten Vingen och hur samverkan mellan parter säkerställs.

Beredning

Kultur- och utbildningsförvaltningen har i skrivelse den 28 februari 2025 lämnat följande yttrande:

Dåvarande kultur- och fritidsnämnden (KFN) beslutade 2007 att införa en kultursatsning för ungdomar kallad Kronan på verket i syfte att ge ungdomar en möjlighet att skapa aktiviteter och göra något för andra ungdomar. 2014 beslutade KFN att överlåta beredningsansvaret till Ungdomsrådet och kultur- och utbildningsnämnden beslutade att avsluta satsningen 2020. Förvaltningen bedömde då att en otydlighet funnits i uppdraget vilket resulterade i en bristfällig process där de disponerade medel för aktiviteter inte eftersöktes i tänkt utsträckning och kvalitetsssäkrad uppföljning inte gick att säkerställa.

För att öka delaktigheten och skapa meningsfulla och engagerande fritidsaktiviteter för ungdomar i åldrarna 13-18 år under skolloven, föreslår förvaltningen att de tidigare avsatta medlen istället används till att anordna aktiviteter och projekt under skolloven. Ungdomarna ska därmed ges möjlighet att påverka och utforma aktiviteter baserat på sina egna önskemål och behov.

2025-03-12

Genom insatsen med aktiviteter på skollov skapas en demokratisk process där unga får möjlighet att påverka sin egen fritid och skapa aktiviteter som de själva tycker är viktiga. Aktiviteterna ska vara anpassade för alla unga, oavsett bakgrund eller funktionsvariation, och motverka utanförskap där det skapas fler jämlika förutsättningar för alla att ta del av ett rikt fritidsliv.

Processen stärker ungdomarnas demokratiska kompetens, ansvarstagande och engagemang i samhället och främjar delaktighet som kan ge ungdomarna en konkret förståelse för hur deras röster och idéer kan forma deras liv och omgivning. Denna modell av delaktighet gör ungdomarna till aktiva medborgare och kan förbereda dem för framtida engagemang i samhället. Långsiktigt bidrar det till att bygga ett samhälle där ungdomar inte bara är mottagare av resurser utan aktiva medskapare av sin egen framtid och samhällsliv.

Förvaltningen har utarbetat ett förslag till riktlinjer för hur de ekonomiska medlen ska användas, samt hur barn och unga ska involveras i processen. Denna satsning föreslås organiseras och ledas av enhetschef för ungdomsverksamheten i syfte att säkerställa en ändamålsenlig samverkan mellan denna satsning och kommunens Ungdomsverksamhet.

Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott har den 5 mars 2025, § 16 behandlat ärendet.

Beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att avsluta den tidigare ungdomssatsningen avseende utomhusmiljöer och istället införa insatsen avseende ungdomsaktiviteter under skolloven.

Kultur- och utbildningsnämnden antar Riktlinjer för användning av medel för ungdomsaktiviteter under skollov.

Expedieras till

Enhetschef ungdomsverksamheten
Demokratistrateg

Beslutsunderlag

- §16 KUNAU Riktlinjer för användning av medel för ungdomsaktiviteter under skollov
- Tjänsteskrivelse 2025-02-28, Riktlinjer för användning av medel för ungdomsaktiviteter under skollov
- Förvaltningens förslag 2025-02-28, Riktlinjer för användning av medel för ungdomsaktiviteter under skollov

2025-03-12

§ 20 2025.056 KUN

Organisation Alströmergymnasiet läsåret 2025/2026

Ärendebeskrivning

Vid Alströmergymnasiet i Alingsås kommun finns i februari 2025 sammanlagt 1402 elever. Av dessa går 1251 elever 11 nationella program (övriga studerar inom introduktionsprogrammet (77+34 IMY), anpassad gymnasieskola (40) samt teknikprogrammet år 4. Med nedanstående förslag för slutantagning kan antalet elever på nationella program öka till ca 1420 läsåret 2025/2026. Förslaget nedan har tagit hänsyn till söktryck, lokaler, lärarbehörigheter och ekonomi.

Gymnasievalsansökan inom Göteborgsregionen (GR) avslutades den 3 februari 2025. Tidsplan för gymnasieantagning för läsår 2025/2026 är som följer:

3 februari	Gymnasievalet stänger för elev
12 mars	Kultur- och utbildningsnämnden sammanträder för beslut om platser utifrån februariantagning.
11 mars	Inloggning till Indra stängs inför preliminärantagning
10 april	Preliminärantagning klar
15 maj	Sista dag att lägga ner utbildning/program
14 maj	Kultur- och utbildningsnämnden beslutar om platser till slutantagningen
2 juni	Gymnasievalet stänger för studie- och yrkesvägledare
11 juni	Slutantagning

Beredning

Kultur- och utbildningsförvaltningen har i skrivelse den 26 februari 2025 lämnat följande yttrande:

I förhållande till ursprungligt platsantal föreslås justeringar. Dessa framgår av kolumnen "Förslag platsantal preliminärantagningen 2025/2026". I siffrorna ingår i nuläget inte elever utanför GR-samverkansområde, eller elever utanför GR som sökt till någon av Alströmergymnasiets NIU-utbildningar. Förvaltningen kommer under våren att genomföra ett antal simuleringar av sök/antagande för att säkerställa en organisation som tar hänsyn till elev, personal- och lokalsituation. Inför preliminärantagningen ger förvaltningen följande förslag till organisation för läsåret 2025/2026.

Inför läsårsstart 2025/2026 fördelar sig ansökningarna enligt följande:

				Utdragsbestyrkande
--	--	--	--	--------------------

2025-03-12

Program	Ursprungligt platsantal 2024/2025	Förstahandsval behöriga	Förstahandsval obehöriga	Förslag platsantal preliminärantagningen 2025/2026
Barn- och fritid	20	5	6	20
Bygg- och anläggning	25	13	10	26
Ekonomi	120	91	15	120
El- och energi	40	30	16	42
Estet/Dans	10	4	0	10
Estet/Musik	20	5	3	20
Försäljning/service	40	15	19	24
Naturvetenskap	54	43	4	54
Restaurang- och livsmedel	20	13	9	20
Samhällsvetenskap	86	52	11	86
Teknik	64	43	8	64
Vård- och omsorg	20	11	8	20
Summa:	519	325	109	506

Inför slutantagningen genomförs ytterligare ett antal simuleringskörningar för att kunna säkerställa platsantalet per program. Förvaltningen analyserar därmed kontinuerligt platsantalet och gör justeringar utifrån genomförda simuleringar. Den 11 juni kl. 12.00 ska de sista justeringarna vara gjorda inför slutantagningen och inrapporterade till GR. Kultur- och utbildningsnämnden kommer därmed att behöva besluta om att ge ordförande i uppdrag att besluta i frågan då ordinarie sammanträde genomförs 14 maj.

Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott har den 5 mars 2025, § 17 behandlat ärendet.

Förvaltningen upptäckte inför sammanträdet att möjligheten att ändra platsantal i Göteborgsregionens antagningssystem inte kunde genomföras då IT-systemet var stängt. Detta påverkar inte den slutgiltiga antagningsförfarandet då ytterligare möjligheter att justera platsantalet ges under våren. Därmed föreslog förvaltningen nämnden att anta föregående års platsantal.

Beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner förvaltningens förslag till platsantal i enlighet med ursprungligt platsantal för 2024/2025.

Beslut om platsantal till slutantagningen för läsåret 2025/2026 fattas genom ordförandebeslut senast 11 juni 2025.

2025-03-12

Expedieras till

Skolchef

Administrativ chef Alströmergymnasiet

Beslutsunderlag

- §17 KUNAU Organisation Alströmergymnasiet läsåret 2025/2026
- Tjänsteskrivelse 2025-02-28, Organisation för Alströmergymnasiet läsåret 2025/2026, preliminärantagning

2025-03-12

§ 21 2022.315 KUN

Revidering av delegationsordning

Ärendebeskrivning

Kultur- och utbildningsnämndens delegationsordning revideras vid behov för att ha en effektiv beslutsorganisation. Följande revidering och tillägg i nämndens delegationsordning föreslås.

Med anledning av att kultur- och utbildningsnämnden antagit en *Plan för Alingsås museums samlingsförvaltning* ska delegationsordningen revideras i enlighet med denna.

I och med ändringar som har gjorts i skollagen (2010:800) avseende bestämmelser att utbildningen på ett nationellt program i gymnasieskolan får fördelas på kortare tid än tre läsår föreslås ett tillägg i delegationsordningen.

Utöver detta föreslås även att delegationsordningen revideras med beslut som är kopplade till personalområdet där beslut ska kunna fattas i enlighet med kommunövergripande bestämmelser inom området.

Beredning

Kultur- och utbildningsförvaltningen har i skrivelse den 27 februari 2025 lämnat följande yttrande:

Då beslut kopplade till hantering av museets samlingar inte tidigare varit reglerat i delegationsordningen föreslår förvaltningen att ett nytt avsnitt H införs i delegationsordningen. Dessa beslut harmoniserar med *Plan för Alingsås museums samlingsförvaltning*. I avsnitt H införs följande tillägg:

- H1 Beslut om förvärv och accession till museets samling, delegat enhetschef turism.
- H2 Beslut om deaccession och avyttring av objekt ur museets samling, delegat verksamhetschef kultur, turism och fritid.
- H3 Beslut om inlån till utställning i museet, delegat enhetschef turism.

I avsnitt F Utbildning föreslår förvaltningen att rektor blir delegat gällande beslut enligt nya bestämmelser i skollagen (2010:800) 16 kap 15 a§ där huvudmannen för gymnasieskolan ska kunna besluta att en elevs utbildning inom ett nationellt program fördelas på kortare tid än tre läsår. Förvaltningen föreslår därmed tillägg i delegationsordningen avsnitt F enligt följande:

F35 Beslut om att för en enskild elev fördela en utbildning på kortare tid än tre läsår, om eleven medger det. Om eleven tar tillbaka sitt medgivande upphör beslutet att gälla. Delegat rektor.

Förvaltningen förslår revidering och tillägg i nämndens delegationsordning inom personalområdet (avsnitt D) i syfte att besluten ska harmonisera med kommunövergripande riktlinjer avseende följande punkter:

2025-03-12

- D7 Revidering av kommentaren
- D8 Revidering av beslutssatsen och kommentaren

Tillägg av nya punkter:

- D10 Beslut om individuella överenskommelser med en omfattning upp till motsvarande tre månadslöner för berörd arbetstagare i samband med anställnings upphörande. Delegat förvaltningschef.
- D11 Förflyttning eller omplacering av medarbetare till annan förvaltning. Delegat förhandlingsansvarig.

Förslagna ändringar är markerade med röd text i bilagan.

Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott har den 5 mars 2025, § 18 behandlat ärendet och föreslagit att *punkt H1 ändras från beslut om förvärv och accession till museets samling till beslut om förvärv och accession inom budgetram till museets samling.*

Beslut

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner revidering av delegationsordningen enligt arbetsutskottets förslag.

Expedieras till

Samtliga verksamheter

Beslutsunderlag

- §18 KUNAU Revidering av delegationsordning
- Tjänsteskrivelse 2025-02-28, Revidering av delegationsordning
- Arbetsutskottets förslag 2025-03-07, revidering av kultur- och utbildningsnämndens delegationsordning

2025-03-12

§ 22 2022.312 KUN

Val av representanter till Programråden

Ärendebeskrivning

Alströmergymnasiet har nämndens uppdrag att genom programråd skapa dialog och samverkan mellan skola, arbetsliv och samhälle samt i hög grad möjliggöra för elevernas delaktighet och inflytande. Programråden skall syfta till att utveckla utbildningens kvalitet samt förbereda de studerande för att möta arbetslivet.

Beredning

Kultur- och utbildningsförvaltningen har i skrivelse den 26 februari 2025 lämnat följande yttrande:

Boris Jernskiegg (obunden, bygg- och anläggningsprogrammet) har den 15 september 2024 avlagt sitt uppdrag som representant i programrådet för bygg- och anläggningsprogrammet. Mårten Pantzar (S, ekonomiprogrammet) har i skrivelse den 14 november 2024 avlagt sitt uppdrag om ersättare i kultur- och utbildningsnämnden. Rebecka Gustin (S, vård- och omsorgsprogrammet) har den 30 januari 2025 avlagt sitt uppdrag som ledamot och vice-ordförande i kultur- och utbildningsnämnden. Nämnden behöver därmed utse en ny representant för respektive programråd.

Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott har den 5 mars 2025, § 19 hänskjutit ärendet till kultur- och utbildningsnämndens sammanträde.

Förslag till beslut på sammanträdet

Under sammanträdet föreslås bordläggning av ärendet.

Beslut

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att bordlägga ärendet.

Beslutsunderlag

- §19 KUNAU Val av representanter till Programråden
- Tjänsteskrivelse 2025-02-28, Val av representanter till Programråd

2025-03-12

§ 23 2022.314 KUN

Val av representanter till yrkesråd och skolkonferens**Ärendebeskrivning**

Campus vuxenutbildning har nämndens uppdrag att genom yrkesråd skapa dialog och samverkan mellan skola, arbetsliv och samhälle samt i hög grad möjliggöra för elevernas delaktighet och inflytande. Yrkesråden skall syfta till att utveckla utbildningens kvalitet samt förbereda de studerande för att möta arbetslivet.

Beredning

Kultur- och utbildningsförvaltningen har i skrivelse den 26 februari 2025 lämnat följande yttrande:

Rebecka Gustin (S) har den 30 januari 2025 avsagt sig sitt uppdrag som ledamot och vice-ordförande i kultur- och utbildningsnämnden. Nämnden behöver därmed utse en ny representant för vård- och omsorgscollage samt Alströmergymnasiets skolkonferens.

Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott har den 5 mars 2025, § 20 hänskjutit ärendet till kultur- och utbildningsnämndens sammanträde.

Förslag till beslut på sammanträdet

Under sammanträdet föreslås bordläggning i beslut om representant för vård- och omsorgscollage.

Håkan Stern (S) och Alexander Wikhall (S) föreslår att Malin Sultan utses till representant för Skolkonferens.

Beslut

Beslut om representant för yrkesrådet för vård- och omsorgscollage bordläggs.

Malin Sultan (S) utses till representant för Skolkonferens.

Expedieras till

Verksamheten

Beslutsunderlag

- §20 KUNAU Val av representanter till yrkesråd och skolkonferens 2023-2026
- Tjänsteskrivelse 2025-02-28, Val av representant till yrkesråd och skolkonferens

2025-03-12

§ 24 2022.313 KUN

Val till kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott**Ärendebeskrivning**

Nämnden utsåg den 11 januari 2023 (§3) Rebecka Gustin (S) till ledamot och vice ordförande i dess arbetsutskott. Då Rebecka Gustin har avsagt sig sitt uppdrag i kultur- och utbildningsnämnden behöver nämnden utse en ny vice ordförande och en ny ledamot till arbetsutskottet.

Kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott har den 5 mars 2025, § 21 hänskjutit ärendet till kultur- och utbildningsnämndens sammanträde.

Förslag till beslut på sammanträdet

Alexander Wikhall (S) föreslår att Malin Sultan (S) utses till vice ordförande för nämndens arbetsutskott.

Malin Sultan (S) föreslår att Alexander Wikhall (S) utses till ledamot i nämndens arbetsutskott.

Malin Sultan (S) föreslår att Gabriel Ryberg (S) utses till personlig ersättare för Alexander Wikhall (S).

Beslut

Malin Sultan (S) utses till vice ordförande i kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott fram till den 31 december 2026.

Alexander Wikhall (S) utses till ledamot i kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott fram till den 31 december 2026.

Gabriel Ryberg (S) utses till personlig ersättare för Alexander Wikhall (S) i kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott fram till den 31 december 2026.

Beslutsunderlag

- §21 KUNAU Val till kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2023-2026
- Tjänsteskrivelse 2025-02-28, Val till kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott

2025-03-12

§25

Redovisning av delegationsbeslut

Redovisningen godkänns.

Delegationsbeslut

- 2025.062 KUN-001 Förvaltningschef - enligt E6, medel för bemanning av isbana vid Lilla Torg
- 2025.006 KUN-003 Rektor - enligt F9, Beslut om ställföreträdande rektor för Alströmergymnasiet
- 2025.006 KUN-004 Rektor - enligt F9, Beslut om ställföreträdande rektor för Alströmergymnasiet
- 2025.064 KUN-001 Förvaltningschef, enligt E8, beslut om samverkansbidrag Equmeniakyrkan Gräfsnäs Sollebrunn
- 2025.066 KUN-001 Förvaltningschef, enligt E8, beslut om samverkansbidrag Alingsåsortens Jaktskytteförening 2025
- 2025.067 KUN-001 Förvaltningschef, enligt E8, beslut om samverkansbidrag Alingsås Hemvärnsförening 2025
- 2025.068 KUN-001 Förvaltningschef, enligt E8, beslut om samverkansbidrag Brottsofferjouren Alingsås 2025
- 2025.069 KUN-001 Förvaltningschef, enligt E8, beslut om samverkansbidrag Frivilliga Radioorganisationen Avd. 324 2025
- 2025.070 KUN-001 Förvaltningschef, enligt E8, beslut om samverkansbidrag Alingsås Närradioförening 2025
- 2025.071 KUN-001 Förvaltningschef, enligt E8, beslut om samverkansbidrag Svenska Blå stjärnan i Bjärke 2025
- 2025.008 KUN-003 Förvaltningschef - enligt C1, beslut om attestlista, se KUN-004 för bilaga
- 2025.009 KUN-002 Förvaltningschef - enligt B2, Beslut om att inte anmäla personuppgiftsincident till IMY

2025-03-12

§26

Meddelanden för kännedom

Informationen noteras.

Anmälningar

- 2025.073 KUN-001 §30 KS Ansvar för Nolhaga Slott till kultur- och utbildningsnämnden
- 2025.063 KUN-002 Verksamhetsberättelse för barn- och ungdomssamverkan (BUS)