

2020-02-19

<b>Plats och tid</b>	Lokal Stampen, Utbildningens Hus kl. 15:00-17:30	<b>Paragrafer</b>	§§1-15
<b>Beslutande</b>	Gunnevik Anne (L) (ordförande) Jan-Erik Gustavsson (S) Moheeb Youda (S) Håkan Stern (S) Jonathan Bessou (M) Dennis Alvdén (M) §§1-4 Elof Dimenäs (L) Jan Gustafsson (V) Ann Denty (V) Otto Stryhn (SD) Sven-Erik Dahlgren (KD) §§5-15 ersätter Dennis Alvdén (M) Rebecka Gustin (S) (vice ordförande) Annika Stenberg (C) Maria Åkebrand (KD)		
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Jenny Helgesson (S) Dimitrios Diamantopolos (S) Per Palm (L) Sven-Erik Dahlgren (KD) §§1-4 Birgitta Larsson (S) Kjerstin Hansson (SD) Patrik Fridh (C)		
<b>Övriga deltagare</b>	Anneli Schwartz (Förvaltningschef) Martin Larsson (Enhetschef ekonomienhet) §§1-3 Katrin Löfqvist (Förvaltningssekreterare) Pernilla Melin (Kvalitets- och nämndcontroller) Linda Andersson (T.f rektor) §1 Jessica Gustafsson (Verksamhetsutvecklare)		
<b>Utses att justera</b>	Rebecka Gustin (S)		
<b>Justeringens plats och tid</b>	Protokollet justeras digitalt.		
<b>Sekreterare</b>	Pernilla Melin		
<b>Ordförande</b>	Anne Gunnevik (L)		
<b>Justerande</b>	Rebecka Gustin (S)		

---

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på Alingsås kommuns digitala anslagstavla.

<b>Organ</b>	Kultur- och utbildningsnämnden		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2020-02-19		
<b>Datum för anslags uppsättande</b>	2020-02-21	<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2020-03-14
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Kultur- och utbildningsförvaltningen		

2020-02-19

- § 1 Information från förvaltningen
- § 2 Riktlinje och rutiner för det kommunala aktivitetsansvaret i Alingsås kommun
- § 3 Kultur- och utbildningsnämndens årsbokslut 2019
- § 4 Patientsäkerhetsberättelse 2019
- § 5 Uppföljning av systematiska kvalitetsarbetet Alströmergymnasiet
- § 6 Uppföljning av kränkande behandlingar och klagomål inom utbildning
- § 7 Val till kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-2022
- § 8 Öppettider för verksamheter vid kultur- och utbildningsnämnden
- § 9 Överenskommelse mellan Kultur- och utbildningsnämnden och Gräfsnäs slottspark ideell förening, tjänsteskrivelse
- § 10 Riktlinje för mottagande i Alströmergymnasiets gymnasiesärskola samt urval till gymnasiesärskolans nationella program
- § 11 Reviderad plan för studie- och yrkesvägledning i kultur- och utbildningsförvaltningen
- § 12 Handlingsplan i arbete mot våldsbejakande extremism
- § 13 Anmälan av delegationsbeslut
- § 14 Meddelande till kultur- och utbildningsnämnden
- § 15 Ställföreträdare för rektor sektor 6

2020-02-19

§ 1

**Information från förvaltningen**A/ Riktlinje och rutiner för det kommunala aktivitetsansvaret i Alingsås kommun

Linda Andersson, rektor vid Alströmergymnasiet, redogör för ny riktlinje och rutiner samt presenterar aktuell statistik för det kommunala aktivitetsansvaret.

B/ Information från förvaltningen, Anneli Schwartz förvaltningschef

- Beslut om avstängning av elever
- Ungdomar från annan kommun som varit placerade i HVB-hem i Alingsås är åter i hemkommun
- Potatisfestival, ansökan till Allmänna arvsfonden
- Gothia cup 2020
- Sommarlovspengar från Socialstyrelsen 2020 uteblir
- Ansökan till Kulturrådet, kulturskolan utvecklingsbidrag
- Nätverk för styrning och ledning av skolan
- Digital examination, kompetensutvecklingsdag den 19 mars
- AME-lokalen vid Alströmergymnasiet, Alingsåshem
- Alingsås Yrkesgymnasium – Skolinspektionen
- Kaffe -SM, nytt datum den 19 april
- Förändring vid sektor 6 Alströmergymnasiet – se separat ärende
- Forms Follow Fiction, utställning samverkan med GR

2020-02-19

§ 2 2020.020 KUN

## **Riktlinje och rutiner för det kommunala aktivitetsansvaret i Alingsås kommun**

### **Ärendebeskrivning**

Kommunerna har enligt skollagen 29 kap. 9 § (2010:800) ett ansvar att löpande hålla sig informerad om hur ungdomar i kommunen, som inte går i gymnasieskolan eller gymnasiesärskolan och som inte fyllt 20 år, är sysselsatta. Dessa ungdomar ska erbjudas lämpliga individuella åtgärder. Åtgärderna ska i första hand syfta till att motivera den enskilde att påbörja eller återuppta en utbildning. Kommunen kan organisera arbetet som de finner lämpligt så länge som de uppfyller skollagens krav. Skolverkets allmänna råd för det kommunala aktivitetsansvaret beskriver hur kommunerna kan eller bör hantera sitt kommunala aktivitetsansvar (SKOLFS 2015:62).

Enligt Alingsås kommuns reglemente (KF § 2019-06-19 § 124) ansvarar Kultur- och utbildningsnämnden för det kommunala aktivitetsansvaret i Alingsås kommun. Verksamheten hör till sektor 5 på Alströmergymnasiet och det övergripande verksamhetsansvaret har rektor på denna sektor. Verksamheten inom aktivitetsansvaret genomförs av Din väg som har två heltidsanställda ungdomskoordinatorer.

### **Beredning**

Förvaltningen har i skrivelse den 29 januari angett följande:

Under senhösten 2019 har en extern genomlysning av det kommunala aktivitetsansvaret genomförts av timanställd lärare. Genomlysningen visade att kommunens organisation och genomförande följer skollagen och Skolverkets allmänna råd men att dokumenterade riktlinjer saknades. I syfte att säkerställa skollagen och Skolverkets allmänna råd ytterligare samt öka kvaliteten i verksamheten har förslag till riktlinjer och rutiner för det kommunala aktivitetsansvaret i Alingsås kommun tagits fram. I dessa riktlinjer beskrivs hur arbetet med aktivitetsansvaret bedrivs i förvaltningen genom funktionen Din väg.

### **Beslut**

Riktlinjer och rutiner för det kommunala aktivitetsansvaret i Alingsås kommun godkänns.

### **Expedieras till**

Verksamhet utbildning

2020-02-19

§ 3 2020.026 KUN

**Kultur- och utbildningsnämndens årsbokslut 2019****Ärendebeskrivning**

Kultur- och utbildningsnämnden genomför årligen ett årsbokslut för sin verksamhet. Årsbokslutet innehåller utöver uppföljning av ekonomi även måluppfyllelse, uppföljning av internkontrollplan och personalredovisning.

Den sänds vidare till kommunstyrelsen och ingår som ett avsnitt i kommunens totala årsredovisning. Denna följer en gemensam mall för att vara jämförbar med övriga nämnder.

**Beredning**

Förvaltningen har i skrivelse den 10 februari angett följande:

Kultur- och utbildningsförvaltningen har upprättat ett årsbokslut enligt kommunens anvisningar. Kultur- och utbildningsnämnden redovisar för 2019 ett positivt resultat om 1 000 kr gentemot budget.

**Beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden antar förvaltningens förslag till årsbokslut för 2019 och översänder det till kommunstyrelsen.

**Expedieras till**

Kommunstyrelsen

2020-02-19

§ 4 2020.021 KUN

**Patientsäkerhetsberättelse 2019****Ärendebeskrivning**

Patientsäkerhetslagen (2010:659) syftar till att göra vården säkrare och ska beskriva hur verksamheten arbetat med att utveckla patientsäkerheten.

Patientsäkerhetsberättelsen ska innehålla övergripande mål och strategier, organisatoriskt ansvar, struktur och åtgärder som genomförts och hur dessa utvärderats. Vårdgivaren för elevhälsans medicinska del ansvarar för ledning och styrning av vården och hur verksamhetens förutsättningar ser ut. Varje år ska en patientsäkerhetsberättelse upprättas och sedan göras tillgänglig för allmänheten.

**Beredning**

Förvaltningen har i skrivelse den 29 januari angett följande:

Verksamhetschef för elevhälsans medicinska insats har upprättat patientsäkerhetsberättelsen, som är bifogad tjänsteskrivelsen.

**Beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden godkänner elevhälsans patientsäkerhetsberättelse och övergripande mål och strategier för 2019.

**Expedieras till**

Verksamhet Utbildning

2020-02-19

§ 5 2020.023 KUN

## Uppföljning av systematiska kvalitetsarbetet Alströmergymnasiet

### Ärendebeskrivning

Enligt 4 kap 3 § skollagen (2010:800) ska Kultur- och utbildningsnämnden i egenskap av skolhuvudman för skolenheterna vid Alströmergymnasiet systematiskt och kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen.

Tidigare Utbildningsnämnd antog 2014-06-10 (UN § 35) en plan för det systematiska kvalitetsarbetet som anger hur nämnden enligt skollagens 4 kapitel systematiskt och kontinuerligt ska planera, följa upp och utveckla utbildningen. Planen reviderades av Utbildningsnämnden 2018-09-19 (UN § 61).

Uppföljningen är ett sätt för skolhuvudmannen att kontinuerligt följa alla elevers kunskapsutveckling i förhållande till kunskapsmålen. Analyserna och åtgärderna för denna uppföljning sker till största delen på varje sektor där verksamheten ständigt utvecklas i förhållande till resultaten. Syftet är att kunna följa utvecklingen i kommunen i stort och säkerställa en likvärdig utbildning samt att jämföra skolans resultat i förhållande till riket.

### Beredning

Förvaltningen har i skrivelse den 3 februari angett följande:

En sammanfattande slutsats är att andelen elever vid Alströmergymnasiet (inkl. introduktionsprogrammen) som tar examen inom tre år har minskat med 2,1 procentenheter från 2018 till 2019. Jämfört med riket befinner sig Alströmergymnasiet 3 procentenheter över snittet i riket. Andelen elever vid Alströmergymnasiet (inkl. introduktionsprogrammen) som tog examen inom fyra år har minskat från 76,7 % år 2018 till 74,9 % år 2019. Alströmergymnasiet befinner sig 3,7 procentenheter över snittet i riket vad avser andelen elever som tar examen inom fyra år (inkl. IM).

I rapporten beskrivs strategier för ökad måluppfyllelse vid Alströmergymnasiet.

Förvaltningen följer upp de identifierade områden där brister föreligger och de åtgärder som krävs för att säkerställa en likvärdig utbildning.

Förvaltningen kommer även att avrapportera kvalitetsarbetet kontinuerligt för nämnden under kommande sammanträden, strategidagar samt dialogmöten.

Rapporten biläggs tjänsteskrivelsen.

### Beslut

Kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av rapporten och godkänner återrapporteringen av det systematiska kvalitetsarbetet för Alströmergymnasiets fem skolenheter för läsåret 2018/2019.



2020-02-19

**Expedieras till**  
Verksamhet Utbildning

2020-02-19

§ 6 2019.009 KUN

**Uppföljning av kränkande behandlingar och klagomål inom utbildning****Ärendebeskrivning**

Kultur- och utbildningsförvaltningen ska varje kvartal redogöra och återrapporera inkomna klagomål inom verksamhet utbildning.

Sammanställning av inkomna klagomål och synpunkter har skett. Rapporten biläggs tjänsteskrivelsen.

**Beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden har tagit del av uppföljning av inkomna klagomål för kvartal fyra 2019.

**Expedieras till**

Verksamhet utbildning

2020-02-19

§ 7 2019.003 KUN

**Val till kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-2022****Ärendebeskrivning**

Nämnden utsåg den 23 oktober § 123 Ali Said (C) till ledamot i arbetsutskottet och Kent Perciwall (KD) till dennes personliga ersättare.

Ali Said (C) och Kent Perciwall (KD) har av sagt sig sina uppdrag i kultur- och utbildningsnämnden och en ny ledamot och personlig ersättare behöver därför utses till arbetsutskottet.

**Beslut**

Annika Stenberg (C) utses till ledamot i arbetsutskottet

Maria Åkebrand (KD) utses till hennes personliga ersättare.

2020-02-19

§ 8 2020.024 KUN

## Öppettider för verksamheter vid kultur- och utbildningsnämnden

### Ärendebeskrivning

Kultur- och utbildningsförvaltningen har olika publika verksamheter som riktar sig till allmänheten. Förvaltningen har sammanställt öppettiderna för fler av dessa verksamheter för att nämnden ska fastställa dessa och därmed säkerställa service och tillgänglighet. Det gäller för verksamheter vid:

- Folkbiblioteket
- Museet och turistbyrån
- Fritidsgårdarnas öppna verksamhet
- Nolhaga Parkbad
- Nolhaga Slott
- Receptionen vid Campus

Öppettiderna redovisas i separat skrivelse daterad den 28 januari.

### Yrkande

Rebecka Gustin (S) lämnar ett tilläggsyrkande att förvaltningen får i uppdrag att undersöka om öppettiderna på Ingareds fritidsgård kan utökas i samverkan med föreningar. Åtterrapporering ska ske vid nämndens sammanträde den 22 september 2019.

### Beslutsgång

Ordförande ställer proposition på tilläggsyrkandet och finner att det bifalles.

### Beslut

Öppettiderna godkänns med tillägget att förvaltningen får i uppdrag att undersöka en utökning av öppettiderna på Ingareds fritidsgård i samverkan med föreningar. Uppdraget ska återrapporeras den 22 september.

### Expedieras till

Verksamheterna, kommunikationsavdelningen KLK

2020-02-19

§ 9 2020.022 KUN

**Överenskommelse mellan Kultur- och utbildningsnämnden och Gräfsnäs slottspark ideell förening, tjänsteskrivelse****Ärendebeskrivning**

Kultur- och utbildningsnämnden har verksamhetsansvaret för den fritids- och kulturverksamhet som bedrivs i parken. Under 2018 och 2019 bedrev Gräfsnäs slottspark ideell förening, på uppdrag av kultur- och fritidsnämnden och kultur- och utbildningsnämnden verksamhet i parken som inte rörde frågor om markskötsel. Sådan verksamhet var exempelvis öppethållande av slottsruinen, guidevisningar och på det stora hela ansvar för värdskapet på plats. Denna överenskommelse behöver nu förnyas inför år 2020.

**Beredning**

Förvaltningen har i skrivelse den 30 januari angett följande:

Förvaltningen har haft möte med föreningen vilket har mynnat ut i ett förslag till överenskommelse mellan kultur- och utbildningsnämnden och Gräfsnäs slottspark ideell förening för 2020. Överenskommelsen biläggs tjänsteskrivelsen i sin helhet.

Förvaltningen föreslår bland annat i överenskommelsen att föreningen fortsätter att få i uppdrag att ansvara för värdskapet på plats i parken vid olika arrangemang och uthyrningar samt i den Infopoint som upprättas vid Trädgårdsmästarvillan. Föreningen ska fortsätta genomföra två familjearrangemang i parken med särskilt ansvar för den 6 juni vid Sveriges nationaldag samt arrangemanget Jul på slottet. Överenskommelsen innehåller även delvis nya delar jämfört med tidigare år. Föreningen får bland ett utökat ansvar i och med tillgång till den så kallade Trädgårdsmästarvillan och dess användning vid olika arrangemang, möten och övriga turistaktiviteter för att stärka besöksnäringen till parken.

För föreningens ansvar tilldelas föreningen 250 000 kronor i föreningsbidrag.

**Beslut**

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar att tilldela Gräfsnäs slottspark ideell förening 250 000 kr i föreningsbidrag för 2020.

**Expedieras till**

Gräfsnäs slottspark ideell förening

2020-02-19

§ 10 2020.038 KUN

**Riktlinje för mottagande i Alströmergymnasiets gymnasiesärskola samt urval till gymnasiesärskolans nationella program****Ärendebeskrivning**

Alströmergymnasiet bedriver gymnasiesärskola och har individuellt program och nationella program för dess målgrupp. Skolverket har allmänna råd avseende "Mottagande i grundsärskola och gymnasiesärskola samt urval till gymnasiesärskolans nationella program" (SKOLFS 2018:251). Dessa allmänna råd grundar sig på bestämmelser i skollagen (2010:800) och gymnasieförordningen (2010:2039).

**Beredning**

Förvaltningen har i skrivelse den 29 januari angett följande:

Då beslut om mottagande i gymnasiesärskolan är myndighetsutövning mot enskild, och ett särskilt ingripande beslut mot den det berör, är det viktigt att det finns en tydlig rättssäker arbetsgång inför ett sådant beslut. Det ska också exempelvis finnas rutiner för vad som gäller när det framkommer att en elev inte tillhör målgruppen samt ha rutiner för urval till de nationella programmen på gymnasiesärskolan.

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till riktlinjer och rutiner. Riktlinjen innehåller rutiner för utredning och beslut om mottagande i gymnasiesärskolan. Planen beskriver handläggning av ärenden, vilka bedömningar som ligger till grund för bedömning och beslut, hur information till och samverkan med hemmet går till samt beslutens innehåll och verkställighet. Planen beskriver även handläggning av omprövning av elevs rätt att tas emot i gymnasiesärskolan samt hur bedömning görs vid urval till ett nationellt program.

**Beslut**

Riktlinje för mottagande i Alströmergymnasiets gymnasiesärskola samt urval till gymnasiesärskolans nationella program godkänns.

**Expedieras till**

Verksamhet utbildning

2020-02-19

§ 11 2020.035 KUN

## **Reviderad plan för studie- och yrkesvägledning i kultur- och utbildningsförvaltningen**

### **Ärendebeskrivning**

Den nuvarande Planen för studie- och yrkesvägledning fastställdes av kultur- och utbildningsnämnden den 20 mars 2019 § 41. Planen kan revideras vid behov så att den på bästa sätt kan användas som ett instrument för de olika skolformerna i deras arbete med studie- och yrkesvägledning. Kultur- och utbildningsförvaltningen vill nu att planen revideras i syfte att göra den än mer tydlig för den verksamhet som ska tillämpa den. Förslaget innehåller således inte några större innehållsmässiga förändringar.

### **Beredning**

Förvaltningen har i skrivelse den 29 januari angett följande:

En Plan för studie- och yrkesvägledning har som syfte säkerställa en likvärdig vägledning för främjandet av elevers och kommuninvånarens val gällande studier och yrken. Detta då betydelsen av en hög kvalitet av studie- och yrkesvägledning, för att ge elever förutsättningar att nå sin fulla utveckling inför framtida studie- och yrkesval, växer i takt med att utbudet av utbildningar och yrkesinriktningar blir allt fler och mer svåröverskådliga.

Planen omfattar studie- och yrkesvägledande aktiviteter för gymnasie- och vuxenutbildning.

Skollag, läroplaner samt Skolverkets allmänna råd för studie- och yrkesvägledning ligger till grund för planen. Förslag till reviderad plan biläggs tjänsteskrivelsen och förslag till förändringar är markerade i färg.

### **Beslut**

Reviderad plan för studie- och yrkesvägledning godkänns.

### **Expedieras till**

Verksamhet utbildning

2020-02-19

§ 12 2020.041 KUN

## **Handlingsplan i arbete mot våldsbejakande extremism**

### **Ärendebeskrivning**

Alingsås kommun arbetar förebyggande mot våldsbejakande extremism. Riktlinjer i arbetet mot våldsbejakande extremism antogs av kommunstyrelsen den 12 december 2016, § 241. Riktlinjerna följde den dåvarande nationella samordnarens förslag på övergripande avgränsningar, definitioner och åtgärdsområde.

Kommunstyrelsen beslutade den 19 juni 2017, § 124 att riktlinjerna skulle översändas till kommunkoncernen för upprättande av en handlingsplan inom respektive nämnd och bolag. Upprättade handlingsplaner skulle sedan återrapporteras till kommunstyrelsen för sammanställning i en kommunal handlingsplan. Handlingsplanen skulle synkroniseras med polisens handlingsplan.

De dåvarande nämnderna utbildningsnämnden och kultur- och utbildningsnämnden antog var sina handlingsplaner.

### **Beredning**

Förvaltningen har i skrivelse den 5 februari angett följande:

Under våren 2019 genomförde kommunledningskontoret en sammanställning av förvaltningarnas och bolagens inskickade handlingsplaner till ett samlat dokument.

Polisen har ingen handlingsplan för våldsbejakande extremism och därför kan inte kommunens handlingsplan synkroniseras med polisens.

Kommunstyrelsen har ett ansvar att årligen följa upp och vid behov revidera riktlinjerna. Då många organisatoriska förändringar inom kommunen har skett, samt att den nationella samordnarens uppdrag har avslutats, behöver riktlinjerna revideras.

Den 14 oktober 2019 § 185 antog kommunstyrelsen nya riktlinjer. För att riktlinjerna ska få önskad effekt, måste de vara kända av berörda nämnder och bolag.

De handlingsplaner som varje nämnd och bolag tagit fram måste även de revideras.

Kultur- och utbildningsförvaltningen har genomfört en revidering av tidigare fastställda handlingsplaner vilken biläggs tjänsteskrivelsen. Handlingsplanen ska redogöra för aktiviteter som är förebyggande inom verksamhet Utbildning och verksamheten för Integration och arbetsmarknad.

### **Beslut**

Handlingsplan mot våldsbejakande extremism godkänns.



2020-02-19

**Expedieras till**  
Kommunstyrelsen

2020-02-19

§ 13 2020.052 KUN

**Anmälan av delegationsbeslut****Ärendebeskrivning**

Delegering av ärenden inom en nämnd regleras i kommunallagen 6 kap. 37-40 §§. Kultur- och utbildningsnämnden har överlåtit viss beslutanderätt till arbetsutskottet, ordföranden och tjänstepersoner enligt den av nämnden antagna delegationsordningen. Dessa beslut ska redovisas till kultur- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att kultur- och utbildningsnämnden får ompröva eller fastsälla delegationsbesluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

- Anmälan av delegationsbeslut – ordförandebeslut 2020.018 KUN -001
- Anmälan av delegationsbeslut – Integrationsavdelningen dnr 2019.026 KUN -017
- Anmälan av delegationsbeslut – Förvaltningschef dnr 2019.015 KUN -001 – 002
- Anmälan av delegationsbeslut – verksamhet utbildning dnr. 2020.057 KUN -001 – 003

**Beslut**

Delegationsbesluten förklaras återrapporterade och läggs till handlingarna.

2020-02-19

§ 14 2020.053 KUN

## **Meddelande till kultur- och utbildningsnämnden**

### **Ärendebeskrivning**

Följande meddelanden finns att redovisa för kultur- och utbildningsnämnden:

- Månadsrapport för december, andrahandsuthyrning och tillämpning av nämndens Rådgivande riktlinjer för bosättning av nyanlända flyktingar, dnr. 2019.384.674 KUN - 003
- Beslut om underrättelse vid driftsstörningar – Nolhaga Parkbad, dnr. 2020.037 KUN - 002

### **Beslut**

Meddelandena läggs till handlingarna.

2020-02-19

§ 15 2020.066 KUN

**Ställföreträdare för rektor sektor 6****Ärendebeskrivning**

Enligt 2 kap 9 § skollagen (2010:800) ska det pedagogiska arbetet vid en skolenhet bedrivas och samordnas av en rektor. Rektor vid Alströmergymnasiets sektor 6 är sjukskriven mer än 21 dagar. Under perioden behöver en ställföreträdande rektor utses. Rektor för sektor 6 ansvarar för det gymnasieskolans nationella estetiska program, Kulturskolan samt ungdoms- och fritidsverksamheten.

Enligt nämndens delegationsordning kan en rektor utse en ställföreträdare för rektor upp till sju dagar och utbildningschefen kan utse ställföreträdare för rektor mellan 7-21 dagar. Då perioden överstiger 21 dagar behöver nämnden fatta beslut om ställföreträdare för rektor under perioden. Ställföreträdaren ska fullgöra rektorns uppgifter när denne är frånvarande. En ställföreträdare övertar det ansvar och de befogenheter som annars tillkommer rektor.

Förvaltningen föreslår att Daniel Larsson utses till tillförordnad chef för Kulturskolan samt att Jonas Sjöberg utses till ställföreträdande rektor för estetiska programmet och tillförordnad chef för ungdoms- och fritidsverksamheten under perioden 18 februari till 30 juni 2020. Förslaget för tillfällig lösning har samverkats enligt MBL § 19 den 17 februari 2020.

**Beslut**

Daniel Larsson utses till tillförordnad chef för Kulturskolan under perioden 18 februari till 30 juni 2020. Jonas Sjöberg utses till ställföreträdande rektor för estetiska programmet och tillförordnad chef för ungdoms- och fritidsverksamheten under perioden 18 februari till 30 juni 2020.

**Expedieras till**

Verksamhet utbildning

Daniel Larsson

Jonas Sjöberg