

## Sammanträde med Kultur- och fritidsnämnden

Tid: 2018-10-22, kl. 17:00

Plats: Sunnerö, Kungsgatan 9

De rödgröna har förmöte kl 16 i lokal Sunnerö. M, C och KD har förmöte kl 16 i lokal Duvemåla.

---

Staffan Albinsson (C),  
Ordförande

Pernilla Melin,  
Sekreterare

### Ärendelista

1. Information från ledamöter
2. Information från förvaltningen
3. Åtterrapporering av uppdrag samt kvalitetsutvecklande åtgärder för Nolhaga djurpark, 2017.178 KFN
4. Ekonomisk uppföljning, 2018.064 KFN
5. Ny förvaltningsorganisation (se separat utskick), 2018.136 KFN
6. Inriktningsdokument för kulturskolan i Alingsås kommun, 2018.087 KFN
7. Utvärdering av handlingsplan för turist- och besöksnäring, 2018.074 KFN
8. Biblioteksplan för Alingsås kommun 2019-2022, 2018.135 KFN
9. Gräfsnäsparken – överflyttning av huvudmannaskap, 2018.120 KFN
10. Meddelanden till kultur- och fritidsnämnden 2018, 2018.017 KFN
11. Åtterrapporering av delegationsbeslut, 2018.018 KFN

Återrapportering av uppdrag  
samt kvalitetsutvecklande  
åtgärder för Nolhaga  
djurpark

3

2017.178 KFN

2018-10-15

§ 32 2017.178 KFN

## **Återrapportering av uppdrag samt kvalitetsutvecklande åtgärder för Nohaga djurpark**

### **Ärendebeskrivning**

Kultur- och fritidsnämnden gav den 18 december 2017 § 89 förvaltningen i uppdrag att utreda möjligheterna att överlåta verksamheten vid Nohaga djurpark i annan driftsform.

Förvaltningen har i enlighet med uppdraget genomfört en utredning och presenterar mot bakgrund av det utfallet här.

### **Beredning**

Förvaltningen har i skrivelse den 9 oktober angett följande:

Förvaltningen har i utredningen kontaktat två aktörer som utför djurparksverksamhet, de ideella föreningarna 4 H och Blå stjärnan. Av dessa två återkom föreningen 4 H till förvaltningen med visat intresse. Föreningen ansåg att affärsidén var god men att det skulle krävas ytterligare ändamålsenliga lokaler för personalen. Då förvaltningen inte har möjlighet att tillgodose kravet på ytterligare lokaler för att täcka 4H:s identifierade behov finns ingen ytterligare aktör som har visat intresse av att driva verksamheten i djurparken. Mot bakgrund härav är det förvaltningens bedömning att nämnden bör fortsätta att driva verksamheten i egen regi.

I syfte att driva en ändamålsenlig djurpark med hög kvalitet föreslår förvaltningen att djurparksverksamheten renodlar sin verksamhet ytterligare och att vissa verksamhetslokaler avyttras. Denna förändring medför att djurverksamheten avgränsas till att omfatta endast traditionella svenska lantraser. De enstaka fåglar som idag hålls i delar av verksamhetslokalerna avvecklas. Sedan tidigare har kommunens exploateringsavdelning hänvisat djurparkens verksamhetslokaler från "Fiskarvillan" till "Turbinhuset". Utöver Turbinhuset disponerar kultur- och fritidsnämnden även byggnaderna Tropikhus, Fågelhus, stall, fårhus, lantgård, garage och karantän.

I syfte att bevara djurparken och utveckla kvalitén avseende såväl verksamhetens omfattning och innehåll som fysiska byggnader föreslår förvaltningen följande åtgärder.

- Hyresavtalet med exploateringsavdelningen sägs upp avseende byggnaderna "Tropikhus" och "Fågelhus". En uppsägning av förevarande hyresavtal görs då byggnaderna är i dåligt skick samt restriktiva bestämmelser föreligger för hur djurverksamhet får bedrivas med denna inriktning. Det är förvaltningens uppfattning att det är för stora ekonomiska investeringar som behöver göras för att restaurera byggnaderna i enlighet med gällande lagstiftning. Avtalen med exploateringsavdelningen utgörs av långtidsavtal och löper ut den 31 december 2019 (Fågelhus) samt 31 december 2021 (Tropikhus).
- Satsning på "Djurparkens centrum" som kretsar kring "Barnens lantgård" där byggnader och tillhörande hage är i bra skick. I övrigt är de intilliggande hagarna för hästar och får ett bra komplement till lantgården.
- Att i samverkan med exploateringsavdelningen undersöka möjligheten att renovera byggnaderna vid sidan om Trädgårdsmästarvillan, garage, verkstad och förråd i syfte att eventuellt utvidga verksamheten. Detta skall ske med befintligt djurbestand.

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-10-15

- Härutöver föreslås att verksamheten skall undersöka möjligheterna och behovet av olika aktiviteter i syfte att tillgängliggöra djurparken än mer för barn och vuxna. Detta kan exempelvis vara att utveckla och anordna:
  - "djurskötargrupper" i syfte för barn att lära sig sköta om djuren på gården,
  - bondgårdsskola" som riktar sig till förskolor och barnen får själva utforska och lära om djuren och skaffa ett förhållningssätt till djur och natur,
  - barnkalas
  - utveckla verksamheten kring guidad visning och studiebesök för skolan och andra grupper,
  - övriga arrangemang för allmänheten såsom exempelvis klapphagar och ponnyridning.

### **Beslut**

Förslag till beslut i kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden godkänner återrapportering av uppdraget och beslutar att djurparken ska fortsätta att drivas i kommunal regi.

Kultur- och fritidsnämnden godkänner förvaltningens förslag till kvalitetsutvecklande åtgärder för djurparkens fysiska och innehållsmässiga utveckling.

Kultur- och fritidsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att säga upp avtalen med exploateringsavdelningen avseende byggnaderna Tropikhuset och Fågelhuset.

### **Expedieras till**

Verksamhetschef anläggning och fritid

**Ekonomisk uppföljning**

**4**

**2018.064 KFN**

2018-10-15

§ 29 2018.064 KFN

## **Ekonomisk uppföljning**

### **Ärendebeskrivning**

Kultur- och fritidsförvaltningen rapporterar det ekonomiska utfallet gentemot budget till och med september månad.

### **Beredning**

Förvaltningen har i skrivelse den 11 oktober angett följande:

Kultur- och fritidsnämnden redovisar ett positivt resultat för perioden på 3 120 tkr gentemot budget. Förvaltningens bedömning är att prognos på helår kommer att vara ett resultat med en positiv budgetavvikelse på 750 tkr.

Förvaltningen redovisar också en ekonomisk uppföljning enligt tillämpningsanvisningar inom ramen för styrmodellen 2018 med beslutande av kommunstyrelsen 2018-03-12 § 21.

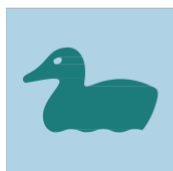
### **Beslut**

Förslag till beslut i kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden godkänner den ekonomiska uppföljningen per september månad samt översänder mallen med den ekonomiska uppföljningen till kommunstyrelsen och kommunledningskontoret.

### **Expedieras till**

Kommunledningskontoret och kommunstyrelsen



## Månadsbokslut 2018

Belopp i tkr	Budget 2018	Utfall månad september	Prognos helår	Avvikelse helår
Verksamhetens intäkter	11 922	8 678	13 997	2 075
Personalkostnader	-38 709	-26 399	-38 559	150
Lokalhyror	-18 950	-14 028	-18 950	0
Köp av tjänster	-8 090	-5 424	-9 116	-1 026
Övriga kostnader	-16 544	-12 483	-16 994	-450
Verksamhetens kostnader	-82 294	-58 334	-83 619	-1 325
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-70 372</b>	<b>-49 656</b>	<b>-69 622</b>	<b>750</b>
Kommunbidrag	70 372	52 779	70 372	0
Finansnetto	0	-3	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>3 120</b>	<b>750</b>	<b>750</b>

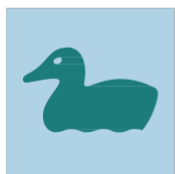
### Kultur- och fritidsnämndens prognos för september 2018

Kultur- och fritidsnämnden redovisar ett positivt resultat för perioden januari till augusti på 3 120 tkr gentemot budget. Det positiva resultatet beror främst på lägre kostnader inom avdelningarna stab, evenemang och kultur, konst och museum.

Den största negativa avvikelsen hittas inom föreningservice där utbetalningar sker fortlöpande under året enligt bidragsreglerna. Inom staben beror den positiva avvikelsen på lägre köp av tjänster. Denna avvikelse förväntas minska under hösten på grund av kostnader för marknadsföringsplan och upphandlingar i och med att Nolhaga Parkbads öppnande.

Kultur, konst och museum visar ett överskott inom personalkostnader i och med att vakanser inte har kunnat tillsättas i tid. Även inom evenemang hittas ett positivt överskott inom personalkostnaderna. Den positiva avvikelsen inom personalkostnader förväntas under hösten att minska i och med rekryteringar till Nolhaga Parkbad samt en högre bemanning inom Turistbyrån under hösten jämfört med våren.

Avvikelse för drift av Gräfsnäsparcken hittas på både intäktssidan samt på kostnadssidan där motsatt avvikelse finns inom köp av tjänster. Detsamma gäller för avvikelse inom ungdoms- och fritidsverksamheten där externa intäkter för verksamhet under skollov avviker positivt på intäktssidan och negativt inom köp av tjänster.



Ett högre utfall förväntas även inom köp av tjänster då implementeringen av ett nytt kassa-bidrags- och bokningssystem implementeras under hösten, för vilket medel ifrån Innovationsfonden har beviljats. Dessutom kommer trenden inom evenemang vara mer verksamhet under årets sista månader och därmed ett högre kostnadsläge.

Prognos på helår är en positiv avvikelse mot budget med 750 tkr med samtliga verksamheter och risker beaktade.

Löpande uppföljningar med alla avdelningar sker månadsvis avseende utfall, prognos och investeringar där utfall efter augusti månad är 2 138 tkr. Den övervägande delen av investeringsbudgeten är avsedd för Nolhaga Parkbad där stora kostnader förväntas under december månad då verksamheten först får tillgång till Nolhaga Parkbad vecka 48 enligt befintlig tidplan.



Inriktningsdokument för  
kulturskolan i Ailingsås  
kommun

6

2018.087 KFN

# Inriktningsdokument för Kulturskolan i Alingsås kommun

---

## Inledning, syfte och uppföljning

Kulturskolan ska vara öppen och inkluderande och ge barn och unga möjlighet att utöva och upptäcka olika konstnärliga uttryckformer. Utbudet och undervisningen ska präglas av hög kvalitet i kulturella och konstnärliga uttryckssätt och ge möjligheter till såväl fördjupning som bredd i undervisningen med utgångspunkt i vars och ens särskilda förutsättningar.

Detta inriktningsdokument tar avstamp i de statliga utredningarna "En inkluderande kulturskola på egen grund" (SOU 2016:69) och propositionen "En kommunal kulturskola för framtiden – en strategi för de statliga insatserna" (prop. 2017/18:164).

Inriktningsdokumentet är framtaget för att hantera de utmaningar som kulturskolan står inför i framtiden för att kunna möta följande:

- Främja tillgänglighet och jämlikhet
- Tillhandahålla ett brett och angeläget utbud av kulturella och konstnärliga uttryck
- Främja en hög kvalitet i såväl i den breda som i den fördjupande undervisningen
- Främja en god kompetensförsörjning

Detta dokument ska vara vägledande och lägga fast färdriktningen för kulturskolans verksamhet. Nämnden har identifierat de fokusområden som ska prioriteras och utvecklas och till varje fokusområde har inriktningsmål kopplats. Varje inriktningsmål har i sin tur identifierat flera utvecklingsområden vilket underlättar uppföljningen av dokumentet.

Med Inriktningsdokumentet som grund ska kulturskolan upprätta en årlig återkommande verksamhetsplan där verksamheten planeras och där mål och indikatorer för kommande år sätts upp. Uppföljning av verksamhetsplanen sker årligen i verksamhetsberättelsen. Årliga undersökningar i form av exempelvis enkäter eller fokusgrupper kommer att genomföras i syfte att följa upp kvaliteten och undervisningen bland elever och vårdnadshavare.

## Fokusområde 1 - Tillgänglighet och jämlikhet

### Inriktningsmål 1: I Alingsås kommun ges alla barn och unga möjlighet att ta del av kulturskolans utbud

Kulturskolan sprider information och kunskap till barn, unga och vårdnadshavare via digitala och fysiska mötesplatser, i egen regi och i samverkan, för att nå ut till alla i Alingsås kommun och nå alla målgrupper.

#### Utvecklingsområden

- Långsiktiga satsningar för att nå nya målgrupper ur olika synvinklar som exempelvis socioekonomi, kön, funktionsvariation, geografisk närhet m.m.
- Satsningar på ökad kommunikation/marknadsföring under hela året för att nå ut till medborgarna. Detta sker kontinuerligt och inte endast när det är dags att söka till kulturskolan. Fokus i denna satsning ska också vara att nå nya grupper så att dessa grupper får en känsla av att kulturskolan kan vara relevant. Detta kan innebära nya kommunikationskanaler.
- Öka samarbete med grundskolan för att kunna nå ut till nya grupper.
- Satsa på digitalisering vid kommunikation och antagning för att underlätta för medborgarna att nå och ta del av information.

### Inriktningsmål 2: Kulturskolans verksamhet bygger på delaktighet, inflytande och möjlighet till anpassning för att alla barn och unga med olika behov och intressen ska kunna delta. Eleverna utvecklas utifrån individuella behov och intressen.

Kulturskolan är flexibel, anpassningsbar och bygger på delaktighet vilket tar bort hinder för barn och ungas deltagande. Kulturskolan har ett inkluderande och utvecklande förhållningssätt som skapar förtroende och gemenskap för största möjliga lärande. Medarbetarna är vägvisare och förebilder för elever.

#### Utvecklingsområden

- Utveckla och bredda utbudet utifrån behov och utveckling i omvärlden.
- Utveckla former för att ta vara på barn och ungas kreativitet och utvecklingsförslag i verksamheten.
- Arbeta med att säkerställa en god kompetensförsörjning för att göra kulturskolan mer tillgänglig och jämlik.
- Skapa flexiblare undervisningsformer.
- Arbeta för att säkerställa ett levande kulturarv.

## Fokusområde 2 - Kvalitet

**Inriktningsmål: Kulturskolans utbud är av hög kvalitet som ett resultat av medarbetarnas höga kompetens och erfarenhet inom såväl ämnesdidaktik som pedagogik.**

Medarbetarna utvecklas och lär både brett och specifikt inom kulturområdet. Undervisningen och arbetssätten anpassas efter elevernas behov vilket skapar intresse och lust för lärande.

### Utvecklingsområden

- Genomföra kompetensutveckling i syfte att utveckla pedagogik, ämnesdidaktik och arbetssätt.
- Införa digitala hjälpmedel och teknik för att modernisera undervisningen, förenkla kommunikationen och öka tillgängligheten.
- Öka omvärldsbevakning och lära av andra kommuner och mellan medarbetare för att genomföra kvalitetsökande insatser.
- Möjliggöra validering av kunskap och ge en ökad möjlighet till kombinationstjänster över förvaltningsgränserna.
- Samverka med aktörer utanför kommungränserna med i syfte att bibehålla och höja kvaliteten i undervisningen. Kvalitetsvinster kan vara inriktning och spets, både avseende utbud (ämnen och utrustning) och exempelvis lärare (både tjänster och kompetens).

2018-10-15

§ 30 2018.087 KFN

## **Inriktningsdokument för kulturskolan i Alingsås kommun**

### **Ärendebeskrivning**

Kultur- och fritidsnämnden gav den 14 maj § 27 förvaltningen i uppdrag att genomföra en översyn av kulturskolan vilken skulle resultera i ett styrande dokument med förslag på mål och riktlinjer för kulturskolan. Förvaltningen har delvis tagit stöd av en extern konsult i detta arbete. Översynen har tagit avstamp i de statliga utredningarna "En inkluderande kulturskola på egen grund" (SOU 2016:69) och propositionen "En kommunal kulturskola för framtiden – en strategi för de statliga insatserna" (prop. 2017/18:164) för att analysera möjliga utvecklings- fokusområden för kulturskolan. I processen med att ta fram ett styrdokument har en workshop med ett brett urval av tjänstepersoner deltagit i syfte att kvalitetssäkra och anpassa riktningarna efter Alingsås kommuns förutsättningar.

I uppdraget från nämnden angavs det att översynen och det föreslagna styrdokumentet skulle hanteras utifrån de utmaningar som kulturskolan står inför idag för att kunna möta följande:

- Främja tillgänglighet och jämlikhet
- Tillhandahålla ett brett och angeläget utbud av kulturella och konstnärliga uttryck
- Främja en hög kvalitet i såväl i den breda som i den fördjupande undervisningen
- Främja en god kompetensförsörjning

Därtill skulle översynen även utvärdera möjligheten att avtalssamverka med övriga kommuner enligt propositionen "En generell rätt till kommunal avtalssamverkan (prop. 2017/18:151)".

Översynen är genomförd och utredningen har resulterat i ett förslag till "Inriktningsdokument för kulturskolan i Alingsås kommun". Hela "Inriktningsdokument för kulturskolan i Alingsås kommun" daterad den 8 oktober 2018 biläggs tjänsteskrivelsen.

### **Beredning**

Förvaltningen har i yttrande den 9 oktober angett följande:

Utifrån ovan beskrivna utmaningar har förvaltningen upprättat ett förslag till inriktningsdokument för kulturskolan. Dokumentet ska vara vägledande och lägga fast färdriktningen för kulturskolans verksamhet de kommande åren. I förslaget har förvaltningen identifierat de fokusområden som ska prioriteras och utvecklas och till varje fokusområde har inriktningsmål kopplats. Varje inriktningsmål har i sin tur identifierat flera utvecklingsområden vilket underlättar uppföljningen av dokumentet. Dessa fokusområden och inriktningsmål utgörs av:

### **Fokusområde 1 - Tillgänglighet och jämlikhet**

Inriktningsmål 1:

"I Alingsås kommun ges alla barn och unga möjlighet att ta del av kulturskolans utbud".

---

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-10-15

Kulturskolan sprider information och kunskap till barn, unga och vårdnadshavare via digitala och fysiska mötesplatser, i egen regi och i samverkan, för att nå ut till alla i Alingsås kommun och nå alla målgrupper.

Kommentar från förvaltningen: till detta inriktningsmål har utvecklingsområden kopplats som bland annat handlar om att utveckla och satsa på kommunikation och markandsföring för att nå ut till befintliga och nya elever. Ett annat utvecklingsområde rör satsningar på att nå nya målgrupper till kulturskolan.

Inriktningsmål 2:

”Kulturskolans verksamhet bygger på delaktighet, inflytande och möjlighet till anpassning för att alla barn och unga med olika behov och intressen ska kunna delta. Eleverna utvecklas utifrån individuella behov och intressen”.

Kulturskolan är flexibel, anpassningsbar och bygger på delaktighet vilket tar bort hinder för barn och ungas deltagande. Kulturskolan har ett inkluderande och utvecklande förhållningssätt som skapar förtroende och gemenskap för största möjliga lärande. Medarbetarna är vägvisare och förebilder för elever

Kommentar från förvaltningen: till detta inriktningsmål har utvecklingsområden kopplats som bland annat handlar om att utveckla och bredda utbudet och ta tillvara på ungas kreativitet och delaktighet samt verka för flexiblare undervisningsformer.

### **Fokusområde 2 -Kvalitet**

Inriktningsmål:

”Kulturskolans utbud är av hög kvalitet som ett resultat av medarbetarnas höga kompetens och erfarenhet inom såväl ämnesdidaktik som pedagogik.”

Medarbetarna utvecklas och lär både brett och specifikt inom kulturområdet. Undervisningen och arbetssätten anpassas efter elevernas behov vilket skapar intresse och lust för lärande.

Kommentar från förvaltningen: till detta inriktningsmål har utvecklingsområden kopplats som rör den pedagogiska utvecklingen som exempelvis kompetensutveckling för att kunna utveckla befintliga och nya undervisningsmetoder samt bredda utbudet. Det kan också handla om att validera lärarnas kunskap och samverka med aktörer utanför kommungränsen.

Med Inriktningsdokumentet som grund ska kulturskolan upprätta en årlig systematisk verksamhetsplan där verksamheten planeras och där mål och indikatorer för kommande år sätts upp. Uppföljning av verksamhetsplanen sker årligen i verksamhetsberättelsen. Årliga undersökningar i form av exempelvis enkäter eller fokusgrupper kommer att genomföras i syfte att följa upp kvaliteten och undervisningen bland elever och vårdnadshavare.

---

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-10-15

**Avtalssamverkan över kommungränserna**

Gällande uppdraget att utreda möjligheten att avtalssamverka (prop 2017/18:151) med övriga kommuner har förvaltningen funnit att en sådan samverkan är möjlig och kan bidra till kvalitetsutveckling. Dock bör, vilket regeringen och propositionen också anger, kommunen centralt ha ett strategiskt förhållningssätt till samverkan med andra kommuner. Detta innebär bland annat att en strategi för hur stor del av kommunens verksamhet som ska bedrivas genom samverkan kan behöva upprättas. Omfattningen av samverkan bör analyseras utifrån möjligheten att ha kontroll och överblick över verksamhet som bedrivs i samverkan, men också utifrån kommunens sårbarhet för att samarbeten avslutas.

I propositionen "En kommunal kulturskola för framtiden – en strategi för de statliga insatserna" (prop. 2017/18:164) anges det att ett nationellt kulturskolecentrum ska inrättas vars uppdrag bland annat ska vara att identifiera möjligheter respektive främja samverkan, inte minst på regional nivå, mellan de kommuner som driver en kulturskola. Detta då det finns stora fördelar med regional samverkan när det gäller att kunna erbjuda möjligheter till bredd och fördjupning i undervisningen. Förvaltningen har identifierat följande områden där en samverkan med andra kommuner kan vara möjlig vilka framgår nedan.

- Fördjupning avseende inriktning och spetskunskap både gällande utbud (ämnen och utrustning) och exempelvis lärare (både tjänster och kompetens).
- Kompetensförsörjning och även gemensam kompetensutveckling.
- Möjlighet att lyfta fram mindre områden men ändå ha tillräckligt med elever (ex. folkmusik och ovanliga instrument).
- Ökad tillgänglighet till utbud och minskade köer då samverkan med andra kommuner kan ske i form av exempelvis lärarresurser.

Mot bakgrund av ovanstående resonemang föreslår förvaltningen att kulturskolan avvaktar med avtalssamverkan med övriga kommuner avseende kulturskolans verksamhet. Förvaltningen bevakar frågan och inväntar kulturskolecentrums besked i ärendet samt kommunens centrala strategi när det gäller dessa frågor.

**Beslut**

Förslag till beslut i kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden godkänner återrapporteringen av uppdraget och antar förvaltningens förslag till Inriktningsdokument för kulturskolan i Alingsås kommun.

**Expedieras till**

Kulturskoleschef  
Kommunledningskontoret

# Utvärdering av handlingsplan för turist- och besöksnäring

7

2018.074 KFN



2018-10-15

§ 31 2018.074 KFN

## **Utvärdering av handlingsplan för turist- och besöksnäring**

### **Ärendebeskrivning**

Från och med 2018 överflyttades ansvaret för kommunens turist- och evenemangsverksamhet från Alingsås Business Center (ABC) till Kultur- och fritidsnämnden. Detta innebär att ett nytt verksamhetsområde implementerades i kultur- och fritidsnämndens verksamheter. För att hantera den uppkomna situationen med ett ansvar men utan adekvat bemanning togs en handlingsplan fram. Syftet var dessutom att tydliggöra målet med att utveckla Alingsås till en attraktiv destination för alingsåsare och turister och därigenom få en ökad lokal ekonomisk tillväxt i samverkan med det lokala näringslivet. En plan antogs av kultur- och fritidsnämnden den 16 april § 21. Sedan april 2018 har flera aktiviteter i handlingsplanen genomförts och en utvärdering har genomförts.

### **Beredning**

Förvaltningen har i skrivelse den 10 oktober angett följande:

Handlingsplanen (2018-04-16 § 21 biläggs tjänsteskrivelsen) beskriver de förändringar som turism- och besöksnäringen står inför och hur arbetet med att tillmötesgå dessa omställningar ska hanteras. Därutöver beskrivs de utvecklingsområden och aktiviteter som förvaltningen har identifierat för Alingsås kommuns turist- och besöksnäring. Vidare anges vilken ändamålsenlig organisation som behöver byggas upp för att nå målet om en attraktiv besöksdestination. När det gäller angivna utvecklingsområden och aktiviteter kopplade till dessa så pågår arbetet.

Nedan framgår de aktiviteter och åtgärder som är genomförda utifrån handlingsplanen för turist- och besöksnäring.

Utvecklingsområden och aktiviteter:

### **Utveckla den digitaliserade turist- och besöksnäringen**

Under perioden har ett nytt bokningssystem införts. En särskild bevakning av kommunens evenemang har skett vad gäller exempelvis potatisfestivalen och Gothia Cup som dessutom filmades för att kunna bli en del av en digitaliserad turistinformation. Förvaltningen har även tecknat avtal med en leverantör om att upprätta en digital app "backpacker" i syfte att öka stadens turistnäring, attraktionskraft och kännedom om staden. Hemsidan "Kafestaden" har utvecklats och uppdaterats med gällande information. Ett arbete med att öka antalet följare på sociala medier pågår. Hittills har det resulterat i en 25 % ökning av antalet följare på Facebook.

### **Inventering av besöksmål, evenemang och ny service samt kompetens**

Förvaltningen genomför för närvarande en inventering av kommunens samtliga vandringsleder. En diskussion om en restaurangvecka har påbörjats. Förvaltningen har en aktiv del i kommunens 400-årsjubileum. Turistbyrån har genomfört en ny service genom sin närvaro vid kommunens olika evenemang vilken innebär en tillfällig turistbyrå på den plats evenemanget genomförs (sk. "pop up"). Turistbyrån har utvecklat sin service genom att

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-10-15

fysiskt lokalisera sig i kultur- och fritidsnämndens verksamheter, museet och kulturhuset. Detta medför att besökare även får möjlighet att besöka konsthall och museum samt dricka kaffe. Även nyrenoverade Palladium ingår som en viktig del att möjliggöra ökat antal besökare i Alingsås genom den service och digitaliserade utrustning som finns att tillgå. Ett nytt evenemang inom måltidsturism, Kaffe SM, kommer att genomföras under 2019. Detta kommer ytterligare att bidra till att stimulera besöksnäringen. Inventeringen av omkringliggande geografiska viktiga platser för besöksnäring har påbörjats såsom exempelvis genom projektet LAB190 Västarvet.

### **Utveckla och paketera utbudet av produkter och koncept utifrån fokusområdena kulturturism, naturturism samt måltidsturism**

Arbetet pågår där fokusområdet naturturism och inventeringen av vandringsleder utgör ett sådant exempel. Under perioden har också ett samarbete med Alingsås Energi påbörjats i syfte att organisera och utföra guidade turer under Lights in Alingsås. Konceptet Fikavandring har utvecklats ytterligare och kommer att utföras även under december månad. Framöver kommer ett arbete påbörjas att tillsammans med Nohaga Parkbad utveckla paketering av olika produkter i samband med att Nohaga Parkbad öppnar 2019. Även i samverkan med stadens handel och företagare har koncept i relation till julevenemang och måltidsturism startat. Där kommer kommunens kultur lyftas fram som en viktig del. Koncept tillsammans med föreningar i kommunen kommer att realiseras våren/sommaren 2019 i samband med 400-årsjubileet. Inom Göteborgs insjörikes projekt tillväxt turism planeras en guidad tur för att lyfta fram Bjärkebygdens besöksnäringföretag.

### **Skapa en organisation med samverkanspartners i syfte att få en effektiv besöksnäring**

Arbetet pågår och under perioden har ett Kafénätverk bildats vars syfte är att samverka kring marknadsföring, aktiviteter och evenemang gällande stadens olika kaféer. Därutöver samverkar förvaltningen med Göteborg & Co och Turistrådet Västsverige samt olika lokala föreningar till exempel Gräfsnäs slottspark ideell förening.

### **Marknadsföringsstrategier**

Ett arbete med att upprätta riktade marknadsföringsstrategier har påbörjats tillsammans med kommunikationsenheten inom evenemang, annonsering och Nohaga Parkbad.

### **Nyanställa personal**

I handlingsplanen identifierades att organisationen skulle bemannas med en turistansvarig, en platsinnovatör, en kommunikatör, en turistinformatör samt säsongspersonal. Under perioden har en tillsvidareanställd turistinformatör anställts. En kommunikatör från kommunledningskontoret har knutits till verksamheten. Rekrytering av platsinnovatör har genomförts men den erbjudna kandidaten tackade nej på grund av annat erbjudande. I den nya förvaltningsorganisationen har en enhetschef för turism och evenemang identifierats som även kommer att inneha uppdraget som platsinnovatör.

### **Utbilda guider**

I samverkan med Alingsås Energi utbildar turistbyrån de guider som genomför guidningar vid Lights in Alingsås. Utöver har detta har förvaltningen kvalitetssäkrat övriga guidningar genom utbildning inför exempelvis fikavandringarna.

2018-10-15

**Beslut**

Förslag till beslut i kultur- och fritidsnämnden

Kultur-och fritidsnämnden godkänner uppföljning av handlingsplanen för turist- och besöksnäring.

---

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-04-11

---

# Handlingsplan för turist och besöksnäring

## Under perioden 2018-04-16 - 2018-08-31

---

### Bakgrund

Från och med 2018 har kultur- och fritidsnämnden tilldelats ansvaret för kommunens turist- och evenemangsverksamhet. Detta innebär att en ny funktion implementeras i kultur- och fritidsnämndens verksamheter och nämnden har för avsikt att utveckla denna i samklang med den statliga utredningen "Ett land att besöka- en samlad politik för hållbar turism och växande besöksnäring" (SOU 2017:95) som syftar till att förstärka bland annat destinationsutvecklingen.

Turism är världens största och snabbast växande näring. Den globala tillväxten beräknas årligen uppgå till 5-10%. För svensk del beräknas den årliga omsättningen inom besöksnäringen uppgå till närmare 280 miljarder kronor. Näringen är sammansatt av flera branscher, där de största är hotell, restaurang, kafé och övrig logi. Transporter och handel räknas också in i näringen, liksom kultur, sport och rekreation. En framgångsrik destination med många turister bidrar till en ökad lokal ekonomisk tillväxt. Detta gynnar inte enbart företag inom besöksnäringen utan hela det lokala näringslivet. Ökad sysselsättning bidrar till stärkt ekonomi i kommuner med en framgångsrik turism och besöksnäring. Detta lyfts även fram i kommunens tillväxtprogram för 2017 -2019 genom att besöksnäringen utgör en av tre strategier för att nå näringslivsutveckling. Vidare anges det i programmet att redan befintliga besöksmål ska förstärkas.

Utöver detta genomsyras Alingsås kommuns "Vision 2019" av vikten att kommunen blir en destination att räkna med i framtiden: *"Alingsås är den moderna mötesplatsen, med småstadens fördelar och storstadens möjligheter. Alingsås har en central roll i Västsveriges utveckling och satsar på hållbarhet och livskvalitet i hela kommunen. Alingsås har 42 000 invånare år 2019"*. Visionen tar fasta på tre fokusområden; boende, arbete och lärande.

Utifrån ovanstående och kommunfullmäktiges flerårsstrategi har nämnden beslutat om följande mål och åtagande samt nyckeltal gällande turism och besöksnäring i dess flerårsstrategi 2018-2020:

## Mål 2 | Alingsås finns det goda möjligheter till arbete och företagande

KFN åtar sig att digitalisera turist och besöksnäringen i syfte att öka tillgängligheten och tillväxten

**Nyckeltal:** Antal aktiviteter, evenemang och riktade resurser för att utveckla besöksnäringen

## Begrepp, definitioner och omvärldsbevakning

De begrepp som används i handlingsplanen gällande turism och besöksnäring skall tolkas på följande sätt:

*Turism:* Människors aktiviteter när de reser till och vistas på platser utanför sin vanliga omgivning för kortare tid än ett år för fritid, affärer eller andra syften (Tillväxtverket "Turismens begreppsnyckel" 2016).

*Besöksnäring:* Aktörer i de branscher som säljer tjänster till besökare – definierat genom de branscher som ingår i turismstatistikberäkningarna. Det betyder att alla aktörer som har någon del av en försäljning till kunder vars konsumtion definieras som turismkonsumtion, eller är en del av en sådan bransch där detta gäller, kan sägas tillhöra besöksnäringen (SOU 2017:95)

Många av de förändringar som sker i besöksnäringen har sin bakgrund i förändrade beteenden hos konsumenterna i kombination med en allt snabbare digitalisering. Samhällsutvecklingen genererar därför ett förändrat kompetensbehov där bland annat ett ökat resande, mer beresta och pålästa resenärer samt en ökad efterfrågan på upplevelser, varor och tjänster av hög kvalitet ställer nya och högre krav på ansvariga. Informationsbehovet tillgodoses därför inte nödvändigtvis bästa genom att besöka en traditionell turistbyrå. Förr bestämde turistbyråns öppettider när besökarna kunde få hjälp. Numera finns ett annat krav på tillgänglighet. En närvaro på nätet, i sociala medier och tillgänglighet dygnet runt är idag en självklarhet. Behovet av den fysiska turistbyrån har således minskat. I många kommuner har man därför startat så kallade *InfoPoints* som komplement där personal i butiker, kaféer, hotell eller bensinstationer fungerar som informationspersonal som kan hantera enklare frågor. I Alingsås kommun kommer *InfoPoints* att upprättas och en kontinuerlig bemannad service gällande turism i museets bottenvåning kommer att finnas. Vid större evenemang så som *Lights in Alingsås* kommer Kulturhuset även att fungera som en mötesplats för besökare. Det nya digitala bidrags-, boknings och kassasystemet som upphandlats inom kultur- och fritidsförvaltningen gällande bokning av lokaler, sporthallar och handläggning av föreningsbidrag kommer även att utgöra ett digitalt verktyg för turist- och besöksnäringen i kommunen.

## Utvecklingsområden för Alingsås kommun

Målet är att utveckla Alingsås till en attraktiv destination för alingsåsare och turister för att därigenom få en ökad lokal ekonomisk tillväxt i samverkan med det lokala

näringslivet. De utvecklingsområden, aktiviteter samt samverkansparter som identifierats för att nå målet är följande:

- Utveckla den digitaliserade turist- och besöksnäringen
- Inventering av besöksmål, evenemang och ny service samt kompetens
- Utveckla och paketera utbudet av produkter och koncept utifrån fokusområdena kulturturism, naturturism samt måltidsturism (så som exempelvis *Fikavandring*)
- Skapa en organisationen med samverkanspartners i syfte att få en effektiv besöksnäring (så som exempelvis Näringslivsråd, kafénätverk, regionala och nationella organisationer)
- Marknadsföringsstrategier
- Nyanställa personal
- Utbilda guider

Som beskrivits ovan kommer utbud och produkter att utvecklas utifrån områdena *kulturturism*, *naturturism* samt *måltidsturism*. Dessa fokusområden utgör starka reseanledningar för många besökare. Alingsås har en mängd destinationer att erbjuda inom dessa områden som exempelvis:

<b>Kulturturism</b>	<b>Naturturism</b>	<b>Måltidsturism</b>
Museet	Vandringsleder	Potatis
Konsthall	Sjöar/bad	Närodlat
Landart	Dammsjöås	Kaféer
Gräfsnäs parken	Hitta ut	Fikavandring
Nolhaga park	Cykelleder	
Trästad	Barnens lantgård	
Stampens kvarn	Fiskevatten	
Stadsvandringar	Nolhaga Parkbad	
Statyn "med handväskan som vapen"		
Palladium		
Kulturnatta		
Programutbud i Kulturhuset		

### **Samverkansparter**

För att nå målet har ett antal samverkansparter identifierats.

Internt: ABC, Kommunledningskontoret, Samhällsbyggnad, Tekniska, UTB och Servicekontoret i Sollebrunn, Näringslivsrådet

Lokalt: Besöksnäringföretagen; boenden, kaféer, restauranger, butiker och föreningar (exempelvis Gräfsnäs Slottspark ideell förening)

Regionalt: Business Region Göteborg, GR, Göteborgs Insjörike, Turistrådet  
Västsverige

Nationellt: Visit Sweden och Visita (branschorganisation)

## Organisation

I syfte att säkerställa att turist- och besöksnäringen utvecklas i enlighet med handlingsplanen ska följande organisation bemannas:

- *Turistansvarig* - planera och samordna verksamheten, arbetsleda och utveckla värdskap på plats
- *Platsinnovatör* – utveckla stad och land, destinationer, utveckla nya koncept och produkter i relation till destination och fenomen, projektleda evenemang, upprätthålla samverkan med aktörer. Stärka platsens tillgångar genom innovativt samspel i syfte att utveckla besöksnäringen.
- *Kommunikatör* - strategisk marknadsföring, i samverkan med kommunikationsenheten (50 %)
- *Turistinformatör* - visa utbud, kommunikation sociala medier, kontakt med besökare, ta emot bokningar osv.
- *Säsongspersonal*

## Aktiviteter

- Ta fram en handlingsplan för turist och besöksnäring, beslut i nämnd
- Skapa platsannonser utifrån identifierad organisation
- Ny organisation samverkas
- I samband med vårbokslut 2018 kommer en strategi för turist- och besöksnäringen upprättas, beslut i nämnd

Avslutningsvis ska handlingsplanen för turist och besöksnäring vara genomförd och verkställd den 31 augusti.

# Biblioteksplan för Alingsås kommun 2019-2022

8

2018.135 KFN



Datum: 2018-10-18  
Handläggare: Pernilla Melin  
Direktr:   
Diariernr: 2018.135 KFN

Kultur- och fritidsnämnden

## **Biblioteksplan 2019-2022 för Alingsås kommun**

### **Ärendebeskrivning**

Den nuvarande biblioteksplanen för Alingsås kommun gäller under perioden 2017-2018 och antogs av kommunfullmäktige den 14 december 2016 § 283.

En ny biblioteksplan ska därmed antas att börja gälla från och med 2019. De tre biblioteks nämnderna kultur- och fritidsnämnden, barn- och ungdomsnämnden och utbildningsnämnden har därför haft i uppdrag att revidera den nuvarande biblioteksplanen.

Ett förslag till ny biblioteksplan har tagits fram.

### **Förvaltningens yttrande**

Enligt bibliotekslagen (SFS 2013:801) ska det finnas en biblioteksplan i varje kommun. Alingsås kommun har ett biblioteksråd vilket består av tjänstepersoner från alla tre biblioteksförvaltningar. Biblioteksrådet har reviderat biblioteksplanen inför 2019. Samtliga tre förvaltningar har därmed varit delaktiga i framtagandet av planen vilket har resulterat i förslag till fem fokusområden som nämnderna ska arbeta med under kommande fyraårsperiod, vilka utgörs av:

- Tillgänglighet
- Brett utbud samt fokus på barn och unga
- Stöd i ett livslångt lärande
- Rätten till ett språk
- Skolbiblioteken – en pedagogisk resurs

I nuvarande biblioteksplan (KF 2016-12-14 § 283) är folkbibliotekets roll och fokusområden en central utgångspunkt. I förslag till ny biblioteksplan 2019-2022 breddas fokusområdena ytterligare och skolans nationella styrdokument avseende skolbiblioteken har särskilt beaktats. Planen tar även hänsyn till förskolans roll i att skapa en god språklig start i ett barns liv.

Innan biblioteksplan 2019-2022 översänds till kommunfullmäktige för fastställande översänds förslag till biblioteksplan till utbildningsnämnden och barn- och ungdomsnämnden för yttrande.

Förslag till ny biblioteksplan för 2019-2022 billäggs tjänsteskrivelsen.

### **Ekonomisk bedömning**

Biblioteksplanen bedöms kunna genomföras inom befintlig budgetram.

**Förslag till beslut**

Kultur- fritidsnämnden godkänner förslag till ny biblioteksplan och översänder den för yttrande till utbildningsnämnden och barn- och ungdomsnämnden. Svar ska ha inkommit senast den 30 november.

**Beslutet ska skickas till**

Utbildningsnämnden och barn- och ungdomsnämnden

Åsa Holmstrand  
Tf förvaltningschef

2018-10-15

§ 33 2018.135 KFN

**Biblioteksplan 2019-2022 för Alingsås kommun****Ärendebeskrivning**

Den nuvarande biblioteksplanen för Alingsås kommun gäller under perioden 2017-2018 och antogs av kommunfullmäktige den 14 december 2016 § 283.

En ny biblioteksplan ska därmed antas att börja gälla från och med 2019. De tre biblioteksnämnderna kultur- och fritidsnämnden, barn- och ungdomsnämnden och utbildningsnämnden har därför haft i uppdrag att revidera den nuvarande biblioteksplanen.

Ett förslag till ny biblioteksplan har tagits fram.

**Beredning**

Förvaltningen har i skrivelse den 9 oktober angett följande:

Enligt bibliotekslagen (SFS 2013:801) ska det finnas en biblioteksplan i varje kommun. I arbetet med att revidera biblioteksplanen har de tre förvaltningarna samarbetat. Arbetet har letts av kultur- och fritidsförvaltningen. I förslag till ny biblioteksplan anges de fokusområden som nämnderna ska arbeta med under kommande fyraårsperiod.

Innan biblioteksplan 2019-2022 översänds till kommunfullmäktige för fastställande översänds förslag till biblioteksplan till utbildningsnämnden och barn- och ungdomsnämnden för yttrande.

Förslag till ny biblioteksplan för 2019-2022 billäggs tjänsteskrivelsen.

**Beslut**

Förslag till beslut i kultur- och fritidsnämnden

Kultur- fritidsnämnden godkänner förslag till ny biblioteksplan och översänder den för yttrande till utbildningsnämnden och barn- och ungdomsnämnden. Svar ska ha inkommit senast den 30 november.

**Expedieras till**

Utbildningsnämnden och barn- och ungdomsnämnden

2018-10-18

## **Biblioteksplan 2019-2020 Alingsås kommun**

### **Inledning, syfte och uppföljning**

I biblioteksplanen presenteras biblioteksverksamheten i Alingsås kommun. Planen är ett strategiskt dokument som anger riktningen för de fokusområden som biblioteken kommer att arbeta med under fyraårsperioden 2019-2022. Uppföljning av biblioteksplanen sker kontinuerligt och ska följas upp i biblioteksnämnderna i oktober varje år.

Alingsås folkbibliotek och skolbibliotek sorterar politiskt under två olika nämnder. Folk- och gymnasiebiblioteket styrs politiskt av kultur- och utbildningsnämnden. Grundskolans bibliotek samt förskoleverksamheten styrs av barn- och utbildningsnämnden. Biblioteksplanen samlar dock samtliga bibliotek under en plan som är fastställd i kommunfullmäktige.

Biblioteken är en arena för integration och det demokratiska samtalet och möjliggör människors delaktighet i samhällsutvecklingen.

Biblioteken erbjuder kulturupplevelser för både barn, ungdomar och vuxna vilket bidrar till Alingsås utveckling. Genom läsfrämjande insatser ökar barns och elevers förutsättningar för fortsatta studier, arbete och möjligheter att kunna delta aktivt i samhällsutvecklingen. Biblioteken bidrar till ökad mångfald genom att tillhandahålla olika typer av medier på många olika språk och för många olika målgrupper.

### **Styrande dokument**

Bibliotekslagen utformas i enlighet med bibliotekslagen (SFS 2013:801) och skollagen (SFS 2010:800). Även Läroplan för grundskolan samt för förskoleklassen och fridshemmet (Lgr 11) och Läroplan för gymnasieskolan (Gy 2011) ligger till grund för arbetet med biblioteksplanen.

Enligt bibliotekslagen (SFS 2013:801) ska alla kommuner och landsting anta en biblioteksplan för sin verksamhet. Bibliotekslagen anger biblioteksverksamhetens ändamål, ansvarsfördelning och prioriterade grupper. Utifrån dessa förutsättningar skapar varje huvudman en biblioteksplan. Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning samt främja litteraturens ställning och intresset för bildning, upplysning och utbildning och forskning samt kulturell verksamhet generellt.

Biblioteksverksamhet ska finnas tillgängliga för alla. Särskild uppmärksamhet ska ägnas åt de nationella minoriteterna, personer som har annat modersmål än svenska och personer med funktionsnedsättning. Folkbiblioteket ska vara anpassat till användarens behov, dess utbud skall präglas av allsidighet och kvalitet. Barns och ungdomars läslust och språkutveckling ska särskilt främjas. Folkbibliotek ska verka för att öka kunskapen om hur informationsteknik kan användas för kunskapsinhämtning, lärande och delaktighet i kulturlivet.

Enligt skollagen (SFS 2010:800) ska eleverna i grundskolan, grundskolan, grundsärskolan, specialskolan, sameskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ha tillgång till skolbibliotek. Enligt skolverket ska alla elever ha tillgång till ett skolbibliotek antingen i de egna skollokalerna eller inom ett rimligt avstånd till skolan. Skolbibliotek ska vara en del av skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja elevernas lärande kring språklig förmåga och digital kompetens. Det ska vara en aktiv part i att utveckla läslust och intresse för litteratur och ska stimulera och fördjupa elevernas medie- och informationssökarkompetens för ökad delaktighet i ett demokratiskt samhälle. Verksamheten ska vara till för alla elever oavsett vilka behov de har eller vilka ämnen de läser för tillfället.

Regeringen har gett Kungliga Biblioteket (KB) i uppdrag att ta fram en nationell biblioteksstrategi. Den ska ge svar på hur de svenska biblioteken långsiktigt ska utvecklas. Arbetet med den nationella biblioteksstrategin ska vara klar och presenteras under 2019. Denna strategi kan komma att påverka biblioteksverksamheterna varför biblioteksplanen kan komma att revideras i enlighet med denna.

## **Fokusområden för biblioteken i Alingsås kommun**

### Tillgänglighet

Alingsås huvudbibliotek som tillsammans med filialerna i Ingared och Sollebrunn ingår i Alingsås kulturhus är meröppna bibliotek. Tillsammans med samverkande verksamheter utgör de ett kraftfullt verktyg för att ge tillfälle till upplevelser och problematisera aktuella samtidsfrågor. Folkbiblioteken ska vara tillgängliga mötesplatser och litterära upplevelsecentra för en bred allmänhet. Bibliotekens grundläggande syfte är att förmedla kunskap, information, främja demokrati och ge förströelse till kommunens invånare i en trivsam och inbjudande miljö.

Detta ska ske genom att tillhandahålla en varierad uppsättning av informationskällor, samt på kvalitetsmässiga grunder utvalt mediabestånd baserat på invånarnas behov och önskemål. Alingsås bibliotek bevakar utvecklingen av och tillgänglighet till e-media, både strömmande och i textform för största möjliga kvalitativa utbud till lägsta kostnad. Särskilda satsningar genomförs i syfte att minska det digitala utanförskapet.

### Brett utbud samt fokus på barn och unga

Folkbibliotekets verksamhet och innehåll skall kännas meningsfullt, överraskande och aktuellt för flertalet alingsåsare, samtidigt som prioriterade målgrupper ska stimuleras särskilt till deltagande.

Biblioteken ska utveckla konkreta strategier för att nå en större brädd av föräldrar med ett särskilt fokus på föräldrar med barn som har ett annat modersmål än svenska. Folkbiblioteket ska rikta särskilda resurser till gruppen barn och unga.

### Stöd i ett livslångt lärande

Tillskapandet av en ny nämnd, kultur- och utbildningsnämnden, ökar möjligheterna till

synergieffekter då verksamheten griper in i varandra genom gemensamma målgrupper och likartade uppdrag.

Kulturhuset ska tillsammans med Utbildningens hus arbeta för att nå vuxenstuderanden på alla nivåer med anpassad biblioteksverksamhet. Gymnasiebiblioteket ska erbjuda litteratur- och databasservice även till vuxenstuderande elever. Fjärrlån och kopiareserveringar administreras genom folkbiblioteken.

#### Rätten till ett språk

Förskolan har en viktig roll att spela för att skapa en god språklig start i ett barns liv. Tidiga insatser i förskolan kan stärka ett barns språkutveckling och i förlängningen främja ett barns läsförmåga.

Förskolan och folkbiblioteket utvecklar samverkansformer i syfte att främja språkutveckling och läsmotivation för de yngsta barnen.

#### Skolbiblioteken – en pedagogisk resurs

Skolbibliotekens övergripande mål är att vara ett stöd för eleverna i deras målluppfyllelse.

Skolbiblioteken ska vara en tydlig del av skolans pedagogiska vision framförallt vad gäller medie- och informationskunnighet såsom källkritik och informationssökning.

I skolans digitaliseringsarbete är skolbiblioteket en viktig del där "Arena för lärande" ska samla och tillgängliggöra digitala resurser.

Likt folkbiblioteket har skolbiblioteken ett läsfrämjande uppdrag där biblioteket ska erbjuda litteratur anpassad till de olika målgrupperna.

### **Biblioteksråd och samverkan över biblioteksnämnderna**

Kultur- och utbildningsnämnden och barn- och ungdomsnämnden ska samverka i övergripande biblioteksfrågor med utgångspunkt i den gemensamt framtagna biblioteksplanen.

Biblioteksrådet är det organ som ska styra och utveckla samordningen av biblioteksverksamheten i kommunen. Representanter till rådet utses av förvaltningschefen i respektive biblioteksförvaltning. Kultur- och utbildningsförvaltningen är sammankallande till dessa biblioteksråd.

Gräfsnäsparcken –  
överflyttning av  
huvudmannaskap

9

2018.120 KFN

Datum: 2018-10-18  
Handläggare: Jan Wärn  
Direktr:   
Diariennr: 2018.120 KFN

Kultur- och fritidsnämnden

## Gräfsnässparken – överflyttning av huvudmannaskap

### Ärendebeskrivning

Fram till 31 december 2014 var samhällsbyggnadsnämnden huvudman för Gräfsnässparken, fastigheterna Gräfsnäs 1:19 och Gräfsnäs 1:22. Markskötseln utfördes av tekniska förvaltningens park- och naturavdelning på uppdrag av samhällsbyggnadsnämnden.

Kommunfullmäktige tog 2014-11-26 beslut om att ansvarsfördelningen för Gräfsnäs Slottspark skulle ändras och att kultur- och fritidsnämnden skulle vara ansvarig för den överordnade verksamheten i Gräfsnäs Slottspark. Den 1 januari 2015 gick huvudmannaskapet för Gräfsnäs Slottspark sålunda över till kultur- och fritidsnämnden från samhällsbyggnadsnämnden efter att en överenskommelse slutits mellan de båda nämnderna.

Mellan åren 2015-2017 sköttes Gräfsnäs slottspark av Föreningen Gräfsnässparken genom en överenskommelse mellan kultur- och fritidsnämnden och Föreningen Gräfsnässparken. Denna överenskommelse avslutades 31 december 2017. Kultur- och fritidsförvaltningen genomförde därför under hösten 2017 en entreprenadupphandling av skötseln av Gräfsnäs Slottspark, vilken började gälla 1 januari 2018. Samma entreprenör som sköter den norra kommundelens parkmark åt tekniska nämnden sköter Gräfsnässparken åt kultur- och fritidsnämnden.

Under 2018 bedriver Gräfsnäs slottspark ideell förening, på uppdrag av kultur- och fritidsnämnden (KFN 2017-12-18 § 90), övrig verksamhet i parken som inte rör frågor om markskötsel. Sådan verksamhet har exempelvis inneburit ansvar för uthyrning och öppethållande av slottsruinen, guidevisningar, upprätta en utställning och på det stora hela ansvara för värdskapet på plats.

I tekniska nämndens reglemente slås det fast att tekniska nämnden är kommunens samordnande och verkställande organ för bl.a. parker, lekplatser och allmän platsmark. I nämndens arbete ingår bl.a. också att samarbeta med kultur- och fritidsnämnden för att säkerställa en effektiv och samordnad skötsel av markområden i kommunen. I syfte att samla det övergripande ansvaret för all markskötsel samt skötseln av de kommunala lekplatserna till en nämnd föreslog tekniska nämnden fullmäktige (TN 2018-06-19 § 49) att besluta att huvudmannaskapet, jämte driftbudget, för Gräfsnässparken, flyttas från kultur- och fritidsnämnden till tekniska nämnden från och med den 1 april 2019. Detta innebär att tekniska nämnden kommer att, utöver skötselarbetet, vara ansvarig för uppföljnings-, planerings- och utvecklingsarbete för Gräfsnässparken, fastigheterna Gräfsnäs 1:19 och Gräfsnäs 1:22. I detta arbete ingår att sköta badplatsen på uppdrag åt kultur- och fritidsnämnden som har verksamhetsansvaret för de kommunala badplatserna. Skötselarbetet för parken följer den skötselplan som antogs av KF 2010-06-16, § 112.

En presidieträff ägde rum 2018-03-05 mellan KFN och TN presidier för att säkerställa att det inte fanns några hinder mellan nämnderna för en överflyttning. Vid denna träff fann man inga hinder för överflyttning av huvudmannaskapet. Kultur- och fritidsnämnden har nu att fatta ett formellt beslut i detta ärende.



### **Förvaltningens yttrande**

Förvaltningen delar tekniska nämndens beslut att förslå kommunfullmäktige att flytta över huvudmannskapet och driftbudgeten av Gräfsnässparken från kultur- och fritidsnämnden till tekniska nämnden. Markskötseln och övrig teknisk drift är i grunden en fråga för en tekniska nämnd och förvaltningen gör bedömningen att det är naturligt att huvudmannskapet avseende denna del övergår till den tekniska nämnden.

Kultur- och fritidsnämnden behåller i och med förslaget verksamhetsansvaret för den fritids- och kulturverksamhet som bedrivs i parken. Detta anser förvaltningen är positivt då möjligheterna att fortsätta med arbetet att marknadsföra och utveckla Gräfsnässparken som rekreations- och turistdestination kan fortgå.

### **Ekonomisk bedömning**

Ärendet medför inga ekonomiska konsekvenser.

### **Förslag till beslut**

Kultur- och fritidsnämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att flytta över huvudmannskapet, jämte driftbudget, av Gräfsnässparken från kultur- och fritidsnämnden till tekniska nämnden från och med 1 april 2019.

### **Beslutet ska skickas till**

Kommunfullmäktige och tekniska nämnden

Åsa Holmstrand  
Tf förvaltningschef

Jan Wärm  
Avdelningschef

2018-06-19

§ 49 2018.271 TN

**Gräfsnäsparcken – överflyttning av huvudmannaskap****Ärendebeskrivning**

Fram till 31 december 2014 var Samhällsbyggnadsnämnden huvudman för Gräfsnäsparcken, fastigheterna Gräfsnäs 1:19 och Gräfsnäs 1:22. Markskötseln utfördes av Tekniska förvaltningens park- och naturavdelning på uppdrag av Samhällsbyggnadsnämnden.

Kommunfullmäktige tog 2014-11-26 beslut om att ansvarsfördelningen för Gräfsnäs Slottspark skulle ändras och att Kultur- och fritidsnämnden skulle vara ansvarig för den överordnade verksamheten i Gräfsnäs Slottspark. 1 januari 2015 gick huvudmannaskapet för Gräfsnäs Slottspark sålunda över till Kultur- och fritidsnämnden från Samhällsbyggnadsnämnden efter att en överenskommelse slutits mellan de båda nämnderna.

Mellan åren 2015-2017 sköttes Gräfsnäs slottspark av Föreningen Gräfsnäsparcken genom en överenskommelse mellan Kultur- och fritidsnämnden och Föreningen Gräfsnäsparcken. Denna överenskommelse avslutades 31 december 2017. Kultur- och fritidsförvaltningen genomförde därför under hösten 2017 en entreprenadupphandling av skötseln av Gräfsnäs Slottspark, vilken började gälla 1 januari 2018. Samma entreprenör som sköter den norra kommundelens parkmark åt Tekniska nämnden sköter Gräfsnäsparcken åt Kultur- och fritidsnämnden. De båda uppdragen har samma slutdatum.

I reglemente (KF 2010-10-27 mm ) fastslås att Tekniska nämnden är kommunens samordnande och verkställande organ för bl.a. parker, lekplatser och allmän platsmark. I nämndens arbete ingår bl.a. också att samarbeta med Kultur- och fritidsnämnden för att säkerställa en effektiv och samordnad skötsel av markområden i kommunen.

Sålunda har Tekniska nämnden verksamhetsansvaret för skötseln av allmän platsmark i Alingsås kommun, dvs. parker, grönområden och naturmark, samt skötseln av allmänna kommunala lekplatser. Skötseln av parkmark och lekplatser utförs av skötselentreprenörer sedan ett antal år tillbaka. För Alingsås stad samt Ingared utförs markskötseln av Green Landscaping AB och i den norra kommundelen utförs den av Mikael Björk Service AB. I höst kommer ny upphandling att påbörjas med start 1 april 2019 för samtliga entreprenader. Skötseln av Alingsås kommuns naturmark utförs av naturenhetens egen personal.

I syfte att samla det övergripande ansvaret för all markskötsel samt skötseln av de kommunala lekplatserna till en nämnd föreslås att huvudmannaskapet, jämte driftbudget, för Gräfsnäsparcken, flyttas från Kultur- och fritidsnämnden till Tekniska nämnden. Detta innebär att Tekniska nämnden kommer att vara ansvarig för, förutom skötselarbetet, även uppföljnings-, planerings- och utvecklingsarbete för

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-06-19

Gräfsnäsparcken, fastigheterna Gräfsnäs 1:19 och Gräfsnäs 1:22. I detta arbete ingår att sköta badplatsen på uppdrag åt Kultur- och fritidsnämnden som har verksamhetsansvaret för de kommunala badplatserna. Skötselarbetet för parken följer den skötselplan som antogs av KF 2010-06-16, § 112.

Eftersom kultur- och fritidsnämndens skötselentreprenad löper ut 2019-03-31 föreslås att huvudmannskapet överflyttas från 2019-04-01.

Som tidigare kommer kultur- och fritidsnämnden att ha verksamhetsansvaret för den fritid- och kulturverksamhet som bedrivs i parken.

En presidieträff hölls 2018-03-05 mellan KFN och TN presidier för att säkerställa att det inte fanns några hinder mellan nämnderna för en överflyttning. Man fann inga hinder för detta och enades om att tekniska förvaltningen skulle skriva fram ett ärende till Tekniska nämnden för beslut samt på remiss till KFN.

#### *Beredning*

Arbetsutskottet har behandlat ärendet vid sitt sammanträde 2018-06-12, § 31. Arbetsutskottet gjorde då ett tillägg till förvaltningens förslag till beslut, och arbetsutskottets förslag till beslut lyder därför: Tekniska nämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta att flytta över huvudmannskapet, jämte driftbudget, av Gräfsnäsparcken från Kultur- och fritidsnämnden till Tekniska nämnden från och med 1 april 2019.

#### **Beslut**

Tekniska nämnden föreslår Kommunfullmäktige besluta att flytta över huvudmannskapet, jämte driftbudget, av Gräfsnäsparcken från Kultur- och fritidsnämnden till Tekniska nämnden från och med 1 april 2019.

#### **Expedieras till**

KF, KFN

#### **Beslutsunderlag**

- Förslag till tekniska nämnden - Gräfsnäsparcken - överflyttning av huvudmannskap

# Meddelanden till kultur- och fritidsnämnden 2018

10

2018.017 KFN

Datum: 2018-10-18  
Handläggare: Pernilla Melin  
Direktr:   
Diariernr: 2018.017 KFN

Kultur- och fritidsnämnden

## Meddelanden till kultur- och fritidsnämnden

### Ärendebeskrivning

Följande meddelanden finns att redovisa för Kultur- och fritidsnämnden:

- Beslut från MUCF om utbetalning av stöd till fritidsverksamhet 2018, 2018.145.500 h001 KFN
- Sammanträdestider för kommunstyrelsens arbetsutskott, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2019 2018.141 h001 KFN
- Svar på motion om att göra Alingsås till en friluftskommun. Bifall. KF 180926 § 166, 2018.152.500 KFN
- FSG-protokoll från 2018-10-17

### Ekonomisk bedömning

Inte relevant i detta ärende.

### Förslag till beslut

Kultur- och fritidsnämnden lägger meddelanden till handlingarna.

### Beslutet ska skickas till

Klicka här för att fylla i vilka beslutet ska skickas till.

Åsa Holmstrand  
Tf förvaltningschef

# Återrapportering av delegationsbeslut

11

2018.018 KFN

Datum: 2018-10-18  
Handläggare: Pernilla Melin  
Direktr:   
Diariernr: 2018.018 KFN

Kultur- och fritidsnämnden

## Återrapport av delegationsbeslut

### Ärendebeskrivning

Kultur- och fritidsnämnden har överlåtit viss beslutanderätt till arbetsutskottet, ordföranden och tjänstemän enligt den av nämnden antagna delegationsordningen. Dessa beslut skall redovisas till kultur- och fritidsnämnden.

Redovisningen innebär inte att Kultur- och fritidsnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering.

#### Avtal:

- Leveransavtal för flytande koldioxid AGA 2018.148.500 h001 KFN
- Avtal om uppdrag/samarbete turistbyrån och Alingsås Energi, 2018.150.500 h001 KFN
- Samarbetsavtal mobilspel Backpacker, 2018.133.500 h001 KFN

#### Projektbidrag:

- Alingsås IF gymnastikförening 2018.147 KFN
- Irakiska och svenska föreningen 2018.124 KFN

#### Reviderad attestantförteckning:

- Attestantförteckning reviderad, 2018.004 h016 KFN

### Ekonomisk bedömning

Inte relevant i detta ärende.

### Förslag till beslut

Delegationsbesluten förklaras återrapporterade och läggs till handlingarna

### Beslutet ska skickas till

Klicka här för att fylla i vilka beslutet ska skickas till.

Åsa Holmstrand

Tf förvaltningschef

