

2025-03-03

Plats och tid	Rådslaget, Rådhuset, Alingsås kl. 14:05-17:00	Paragrafer	§§19-45
Beslutande	Jan-Erik Wallin (M) (ordförande) Anton César (S) (vice ordförande) Anita Hedén Unosson (S) Peter Norlander (S) Pamela Nilsson Ludvigsson (S) Inger Carlborg (M) Karin Schagerlind (M) Mats Bjelkemyr (SD) Gunilla Gomér (SD) Sanna Dabolins (V) Lady France Mulumba (KD) Heidi Hankanen Ångberg (C) Jens Christian Berlin (L) Amanda Andersson (MP) Irene Jonsson (S) ersätter Anders Julin (S)		
Ej tjänstgörande ersättare	Morgan Fredvi (S) Camilla Stensson (S) §§19-39 Jimmy Lanevik (M) Adam Jansson (KD) Ali Said (C) Kjerstin Hansson (SD)		
Övriga deltagare	Ulrika Månsson (kommunsekreterare) Jerker Gustafsson (biträdande kommundirektör) Patrik Wendblad (punkt A-B, verksamhetscontroller) §19 Simon Lindau (punkt A-D, ekonomichef) §19 Peter Öfverström (punkt A-D, koncernredovisningschef) §19 Åsa Jönsson (punkt E-F, planchef) §19 Elisa Johansson (punkt F, planarkitekt) §19		
Utses att justera	Anton César		
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras på distans.		
Sekreterare	Ulrika Månsson		
Ordförande	Jan-Erik Wallin (M)		
Justerande	Anton César		

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på Alingsås kommuns digitala anslagstavla.

2025-03-03

- § 19 Information och överläggningar
- § 20 Årsredovisning 2024 för kommunstyrelsen
- § 21 Årsredovisning 2024 för Alingsås kommun
- § 22 Sammanställd budget 2025-2027
- § 23 Årlig rapport visseblåsarfunktionen 2024
- § 24 Revidering av Alingsås kommuns avfallsföreskrifter 2025
- § 25 Direktiv till kommunens ombud vid årsstämma 2025 för AB Alingsås Rådhus
- § 26 Planprioritering för 2025-2026
- § 27 Detaljplan för bostäder och förskola vid Smålandsgatan (fastigheten Förmannen 2), beslut om antagande
- § 28 Exploateringsavtal - Detaljplan för Alingsås, Bostäder och förskola vid Smålandsgatan (Förmannen 2)
- § 29 Val av firmatecknare för Alingsås kommun
- § 30 Ansvar för Nohaga Slott
- § 31 Avsägelse av uppdrag som kommunens representant i beslutsgrupp för Västra Stambanegruppen – Daniel Filipsson (M)
- § 32 Avsägelse av uppdrag som representant från kommunstyrelsen som kommunala pensionärsrådet (KPR) kan adjungera till sina möten 2023-2026 – Simon Waern (S)
- § 33 Avsägelse av uppdrag som ledamot i styrelsen för stiftelsen Borgmästare och fru Oscar Bergmarks minnesfond - Simon Waern (S)
- § 34 Avsägelse av uppdrag som ledamot i direktionen för stiftelsen Hedda Fribergs Fond - Daniel Filipsson (M)
- § 35 Avsägelse av uppdrag som ordförande i Rådet för mänskliga rättigheter - David Skoog (KD)
- § 36 Kommunalt kompletteringsval – Ledamot och ordförande i kommunstyrelsens arbetsutskott efter Daniel Filipsson (M)
- § 37 Kommunalt kompletteringsval – Ledamot och vice ordförande i kommunstyrelsens arbetsutskott efter Simon Waern (S)
- § 38 Kommunalt kompletteringsval – Kommunens representant i beslutsgrupp för Västra Stambanegruppen efter Daniel Filipsson (M)
- § 39 Kommunalt kompletteringsval – Representant från kommunstyrelsen som kommunala pensionärsrådet (KPR) kan adjungera till sina möten efter Simon Waern (S)
- § 40 Kommunalt kompletteringsval – Ledamot till styrelsen för stiftelsen Borgmästare och fru Oscar Bergmarks minnesfond efter Simon Waern (S)
- § 41 Kommunalt kompletteringsval – Ledamot till direktionen för stiftelsen Hedda Fribergs Fond efter Daniel Filipsson (M)
- § 42 Kommunalt kompletteringsval - Ordförande i Rådet för mänskliga rättigheter efter David Skoog (KD)
- § 43 Initiativärende till kommunstyrelsen gällande förslag på tilläggsbudget för att värna LSS-verksamheten - Sanna Dabolins (V)
- § 44 Redovisning av delegationsbeslut
- § 45 Meddelanden

2025-03-03

§ 19

Information och överläggningar

Ärendebeskrivning

A/ Årsredovisning 2024 för kommunstyrelsen

B/ Årsredovisning 2024 för Alingsås kommun

C/ Sammanställd budget 2025-2027

D/ Ansvar för Nolhaga slott

E/ Planprioritering 2025-2026

F/ Detaljplan för bostäder och förskola vid Smålandsgatan (Förmannen), beslut om antagande

2025-03-03

§ 20 2025.080 KS

Årsredovisning 2024 för kommunstyrelsen

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsens årsbokslut är årets andra sammantagna uppföljning av budgetens samtliga delar; kommunstyrelsens mål, uppdrag, personalförhållanden, ekonomi och internkontroll. Årsbokslutet innehåller även en uppföljning av privata utförare som är antingen kommunövergripande eller tillhör kommunstyrelsens verksamhet och som omfattas av programmet för uppföljning av privata utförare, antaget av kommunfullmäktige 2024-11-06, § 159. Årsbokslutet upprättas i enlighet med kommunens styrmodell och tillhörande anvisningar.

Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 10 februari 2025 lämnat följande yttrande:

I kommunstyrelsens budget 2024–2026 beslutades det om fyra mål som tar sin utgångspunkt i kommunfullmäktiges prioriterade mål ett, två, tre och fem. Målen är bland annat inriktade på att förbättra kommunens företagsklimat och dialogen mellan företagare och kommunen, miljömässig och social hållbarhet, trygghet och säkerhet, samt medborgarengagemang och -delaktighet. Tre av de fyra målen bedöms vara delvis uppfyllda utifrån kommunfullmäktiges målnivåer 2026. Medan utvecklingen för ett av de fyra målen, Alingsås växer genom att stärka och uppmuntra arbetsliv, näringsliv och föreningsliv, inte visar en utveckling som gör att kommunfullmäktiges mål bedöms kunna nås till 2026.

Kommunstyrelsens plan för internkontroll har följts upp enligt plan. En av riskerna i uppföljningen, felaktig utbetalning till förtroendevalda, visar på större avvikelser. På grund av detta har åtgärder genomförts under året och risken kommer fortsätta granskas under 2025.

Kommunstyrelsen, exklusive exploateringsenheten, redovisar ett positivt resultat om 201 tkr.

Exploateringsenheten redovisar ett negativt resultat om -735 tkr, till följd av uteblivna tomtförsäljningar. Bland annat utgör den rådande ekonomiska situationen en försvårande omständighet för verksamheten.

Kommunens investeringsutgifter redovisas till 28 058 tkr, vilket motsvarar en positiv avvikelse mot budget om 43 542 tkr.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 19 februari 2025, § 22 behandlat ärendet.

Beslut

Årsbokslut 2024 för kommunstyrelsen godkänns.

2025-03-03

Anteckning

Heidi Hankanen Ängberg (C) lämnar följande protokollsanteckning:

Det är oerhört viktigt att kommunen aktivt arbetar med att stödja och utveckla näringslivet. Ett välfungerande näringsliv skapar arbetstillfällen och skatteintäkter vilket ger resurser till välfärden och bidrar starkt till att trygga kommunens framtid.

Men tyvärr är kommunens mål på detta område, "Alingsås växer genom att stärka och uppmuntra arbetsliv, näringsliv och föreningsliv" ej uppfyllt och i rankingen av Sveriges bästa näringslivskommuner är Alingsås på plats 216 av 290.

För att utveckla kommunen i rätt riktning på detta område lyfte Centerpartiet under dagens sammanträde behovet av att kommunens näringslivsstrategiska program uppdateras i dialog med näringslivet, företagarföreningar, representanter för Fastighetsägarna och andra relevanta aktörer. Centerpartiet har idag även lyft detta i en motion som skickats till Kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

- §22 KSAU Årsredovisning 2024 för kommunstyrelsen
- Tjänsteskrivelse - Årsredovisning 2024 för kommunstyrelsen
- Årsredovisning 2025 för kommunstyrelsen

2025-03-03

§ 21 2025.075 KS

Årsredovisning 2024 för Alingsås kommun

Ärendebeskrivning

Årsredovisningen är kommunstyrelsens samlade rapport och analys av verksamhet, mål, ekonomi och personal till kommunfullmäktige för det gångna året.

Varje nämnds och bolags underlag till årsredovisningen finns samlade som bilagor till kommunens årsredovisning. I dessa beskrivs nämndens och bolagens arbete och ekonomi under året samt uppföljningen av de prioriterade målen.

Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 20 februari 2025 lämnat följande yttrande:

Enligt kommunallagen ska kommuner ha god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. Kommunen beslutar om finansiella mål och verksamhetsmål som är av betydelse för god ekonomisk hushållning. Uppföljningen av dessa visar att Alingsås kommun uppnår samtliga finansiella mål och fyra av sex verksamhetsmål. Alingsås kommun bedöms därmed uppnå god ekonomisk hushållning ur ett finansiellt perspektiv och ur ett verksamhetsmässigt perspektiv.

Årets resultat för Alingsås kommun uppgår till 228 mnkr, vilket motsvarar 7,3 procent av skatte- och bidragsintäkter. Balanskravsresultatet uppgår till 140 mnkr.

Den totala sjukfrånvaron i kommunen uppgår till 7,0 procent under 2024 vilket är minskning med 0,3 procentenheter jämfört med föregående år. Kvinnor (7,7 procent) och medarbetare över 50 år (8,2 procent) är alljämt de grupper med högst ohälsotal.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 26 februari 2025, § 30 behandlat ärendet.

Beslut

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Årsredovisning 2024 för Alingsås kommun godkänns.

2025-03-03

Anteckning

Sanna Dabolins (V) lämnar följande protokollsanteckning:

Årets resultat sticker som vanligt ut med ett stort överskott. En del av förklaringen som ges är att värdepapper har ökat i värde, och kan därmed också lika snabbt minska, men vi i Vänsterpartiet anser ändå att en del av dessa pengar borde ha lagts på välfärden, snarare än på ett så högt satt överskottsmål. Vi står visserligen inför demografiska utmaningar och historiskt stora investeringar och där kommer ett överskott absolut väl till pass, men samtidigt kan vi inte offra vår kärnverksamhet för detta. Ser man till rena siffror så har antalet årsarbetare minskat med 33 personer i kommunen, där majoriteten av dessa kommer från barn- och ungdomsförvaltningen. Detta samtidigt som lärare och föräldrar larmar om allt större barngrupper och målen, särskilt inom just skola, visar på rött. Resultaten i svenska i åk 3 och 6 sjunker, vilket gör att Alingsås inte längre finns bland de 25 procent bästa kommunerna. Resultaten i matte för åk 6 ligger kvar på samma nivå som tidigare, det vill säga ingen förbättring mot tidigare år och i årskurs 9 minskar behörigheten till yrkesprogram från 86 procent till 83 procent, vilket är en större nedgång än rikssnittet. Sjukfrånvaron minskar något i kommunen, men är högre inom vård och skola. Man kan även se en ökning av arbetsskador och tillbud, särskilt inom vård och skola. Detta sammantaget gör att vi ser med oro på att man ändå väljer att gå vidare med besparingar inom dessa förvaltningar. Vi i Vänsterpartiet hoppas därför att man tar dessa indikationer på allvar och ser till att värna välfärden före höga överskottsmål.

Beslutsunderlag

- §30 KSAU Årsredovisning 2024 för Alingsås kommun
- Tjänsteskrivelse - Årsredovisning för Alingsås kommun 2024

2025-03-03

§ 22 2024.027 KS

Sammanställd budget 2025-2027

Ärendebeskrivning

I enlighet med beslut i kommunfullmäktige den 27 maj 2015, § 70 gavs kommunstyrelsen i uppdrag att, inför flerårsstrategiberedningen, återkomma med förslag för fastställande av koncernbudget med lämplig avgränsning. Dotterbolagen till AB Alingsås Rådhus hade att inkomma till ägaren AB Alingsås Rådhus med underlag till budget i enlighet med kommunledningskontorets anvisningar.

Styrelsen i AB Alingsås Rådhus fattade på styrelsemöte den 23 oktober 2024, § 23 beslut om att godkänna förslag till koncernbudget 2025-2027 för bolagskoncernen som ett underlag för Alingsås kommuns sammanställda budget.

Kommunfullmäktige beslutade den 6 november 2024, § 152 om budget 2025–2027 för Alingsås kommun.

Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 15 januari 2025 lämnat följande yttrande:

Kommunledningskontoret har tagit del av ovanstående förslag till koncernbudget för bolagskoncernen samt beslutad budget för Alingsås kommun och konsoliderat underlagen till en gemensam budget, en så kallad sammanställd budget.

Resultat för kommunkoncernen beräknas uppgå till 169 mnkr för 2025, 187 mnkr för 2026 och prognostiserat resultat för 2027 beräknas uppgå till 210 mnkr.

Sammantaget för kommunkoncernen beräknas investeringar under kommande femårsperiod ske motsvarande 6,1 mdkr, där kommunen står för 3,8 mdkr, motsvarande 62 procent och bolagskoncernen för resterande 2,3 mdkr.

För att finansiera investeringarna krävs ytterligare upplåning om ca 2,9 mdkr kommande femårsperiod. Skillnaden mellan investeringsnivån om 6,1 mdkr och lånebehov om ca 2,9 mdkr finansieras löpande av kommunens och bolagens kassaflöden, det vill säga egna medel.

Kommunfullmäktige beslutade 25 maj 2022, § 121 att kommunstyrelsen ges rätt att öka kommunens låneskuld till totalt 5,0 mdkr. Prognostiserad låneskuld för kommunkoncernen beräknas vid utgången av år 2029 uppgå till ca 6,7 mdkr. I ärende 2024.389 KS avseende reviderad låneram ska kommunfullmäktige behandla eventuell förändrad låneram för Alingsås kommun.

I bilaga till tjänsteskrivelse ges information, bolag för bolag, med avseende på investeringar, lånebehov och finansiering, resultat och uppfyllnad av ägardirektiv.

Uppföljning av den sammanställda budgeten bedöms kunna ske första gången i samband med delår 2025 som är det första tillfälle då hela kommunkoncernen konsolideras i en sammanställd redovisning.

2025-03-03

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 19 februari 2025, § 21 behandlat ärendet.

Beslut**Förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Förslag till sammanställd budget godkänns.

Beslutsunderlag

- §21 KSAU Sammanställd budget 2025-2027
- Tjänsteskrivelse - Sammanställd budget 2025-2027
- Sammanställd budget 2025-2027

2025-03-03

§ 23 2025.035 KS

Årlig rapport visselblåsarfunktionen 2024

Ärendebeskrivning

Visselblåsarfunktionen ska årligen i samband med årsbokslut återrapportera visselblåsarfunktionens ärenden till kommunstyrelsen, bolagsstyrelser och förbundsstyrelse i anonymiserad form. Återrapporten ska ge de förtroendevalda möjlighet till insyn i funktionen, samt hur organisation och utredningsfunktion har fungerat under året.

Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 3 februari 2025 lämnat följande yttrande:

Kommunledningskontoret har tagit fram bifogad rapport gällande inkommande ärenden, samt visselblåsarfunktionens funktionalitet under 2024.

I rapporten framgår att antalet anmälda visselblåsarärenden har minskat något under 2024 och det gäller även antalet faktiska visselblåsarärenden. Av 12 inkomna ärenden bedöms tre ärenden utgöra visselblåsarärende enligt de kriterier som finns i visselblåsarlagen. Alla anmälda visselblåsarärenden har även under 2024 varit anonyma, detta liksom tidigare år.

Samtliga anmälningar till visselblåsarfunktionen har rört frågor och områden som redan varit kända i organisationen. De har främst rört sig om personalrelaterade frågor och det har varit bra att visselblåsarfunktionen har tillförts HR-kompetens genom ordinarie tjänsteperson i funktionen för att effektivisera handläggningen. Alla visselblåsarärenden har kunnat utredas och avslutas under året.

De anmälningar som är visselblåsarärenden har baserat sig på följande angivna omständigheter:

- Tagande av mutor och otillbörlig påverkan
- Illojalitet mot arbetsgivare
- Brister i säkerhetsrutiner och arbetsmiljö

Alla tre visselblåsarärenden som inkom under 2024 har kunnat utredas internt inom organisationen och ingen extern hjälp har anlåtats. Det är inget ärende som har lämnats vidare till polismyndigheten.

Visselblåsarfunktionen har fortsatt att utvecklas och rutiner och processer utvecklas i takt med rättsutvecklingen inom området.

Kommunledningskontoret har fortsatt omvärldsbevakning och följer rättsutvecklingen kontinuerligt i olika forum. Det har under året varit flera medialt uppmärksammade ärenden i andra organisationer som visar på att visselblåsarlagen skapar stora utmaningar för arbetsgivare i en politiskt styrd organisation, där anställda har blivit avstängda fastän det inte har funnits skäl för avstängning. Det är av yttersta vikt att anmälningar hanteras rätt och att följa gällande arbetsrätt i hanteringen av visselblåsarärenden. I omvärldsbevakningen konstateras även att det verkar vara flest anonyma anmälningar som inkommer till

2025-03-03

visselblåsarfunktionen trots lagstiftningens anonymitetsskydd, samt att de flesta anmälningar faller utanför lagstiftningens uppsatta kriterier och inte utgör formella visselblåsarärenden.

Kommunledningskontoret konstaterar att en fungerande och välkänd visselblåsarfunktion är ett viktigt instrument för att bekämpa korruption, organiserad brottslighet och välfärdsbrottslighet.

Kommunledningskontoret bedömer att det för närvarande inte finns något behov av att göra några åtgärder utifrån rapportens slutsatser.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 19 februari 2025, § 28 behandlat ärendet.

Beslut

Rapport visselblåsarfunktion 2024 godkänns.

Expedieras till

Alingsås- och Vårgårda Räddningstjänstförbund (AVRF), Alingsåshem, Alingsås Energi

Beslutsunderlag

- §28 KSAU Årlig rapport visselblåsarfunktionen 2024
- Tjänsteskrivelse - Årlig rapportering visselblåsarfunktionen 2024
- Årlig rapport visselblåsarfunktionen 2024

2025-03-03

§ 24 2024.537 KS

Revidering av Alingsås kommuns avfallsföreskrifter 2025

Ärendebeskrivning

Nu gällande avfallsföreskrifter antogs av kommunfullmäktige 2023-12-13 § 236. Avfallsföreskrifterna innehåller de krav som kommunen ställer på fastighetsinnehavare avseende avfallshanteringen, och bildar tillsammans med kommunens avfallsplan den kommunala renhållningsordningen.

Tekniska nämnden har den 20 januari 2025 § 2 lämnat förslag om revidering av Alingsås kommuns avfallsföreskrifter med anledning av nya lagkrav på separat insamling och behandling av textilavfall samt hantering av trädgårds- och parkavfall.

Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 5 februari 2025 lämnat följande yttrande:

Förslaget till reviderade avfallsföreskrifter har tagits fram av samhällsbyggnadsförvaltningen i samråd med kommunledningskontoret och Alingsås och Vårgårda Räddningstjänstförbund.

Förslaget till reviderade avfallsföreskrifter utgår från att regeringens förslag på nya lagkrav gällande trädgårds- och parkavfall träder i kraft. De synpunkter som har lämnats av kommunledningskontoret och Alingsås och Vårgårda Räddningstjänstförbund har tagits i beaktande av samhällsbyggnadsförvaltningen. I revideringen har även en ny dokumentmall för föreskrifter använts, vilken förtydligar dokumentets juridiskt bindande funktion.

Förslaget till reviderade avfallsföreskrifter har ställts ut under perioden 20 november 2024 till 18 december 2024. Förslaget fanns då tillgängligt på den digitala anslagstavlan på alingsas.se samt fysiskt i entrén på Sveagatan 12 och på Sollebrunns servicekontor. Inga synpunkter har inkommit.

De reviderade avfallsföreskrifterna avses börja gälla från den 1 april 2025.

Kommunledningskontoret har tagit del av tekniska nämndens förslag till revidering av Alingsås kommuns och har inget att erinra mot förslaget och föreslår att det ska antas.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 19 februari 2025, § 23 behandlat ärendet. Den 20 februari 2025 fattade tekniska nämndens ordförande ett ordförandebeslut gällande avfallsföreskrifterna med anledning av två ändringar som förvaltningen uppmärksammat.

Beslut

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Reviderade avfallsföreskrifter antas och börjar gälla den 1 april 2025.

2025-03-03

Beslutsunderlag

- Förslag, revidering av avfallsföreskrifter Alingsås kommun, reviderad version
- Ordförandebeslut tekniska nämnden, revidering av avfallsföreskrifter
- §23 KSAU Revidering av Alingsås kommuns avfallsföreskrifter 2025
- Tjänsteskrivelse - Revidering av Alingsås kommuns avfallsföreskrifter 2025
- §2 TEN - Revidering av Alingsås kommuns avfallsföreskrifter 2025
- PM, ändringar tidigare avfallsföreskrifter

2025-03-03

§ 25 2025.053 KS

Direktiv till kommunens ombud vid årsstämma 2025 för AB Alingsås Rådhus**Ärendebeskrivning**

AB Alingsås Rådhus håller bolagsstämma den 25 mars 2025.

Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 20 februari 2025 lämnat följande yttrande:

Nedanstående direktiv bör ges till kommunens ombud vid bolagsstämman. Under förutsättning av en ren revisionsrapport och att revisionspromemorian inte innehåller väsentliga anmärkningar ger kommunstyrelsen följande direktiv till kommunens ombud på ovan nämnd bolagsstämma:

- Resultaträkningen och balansräkningen fastställs
- Resultatmedlen disponeras enligt förslaget
- Styrelsens ledamöter och verkställande direktör beviljas ansvarsfrihet

Arvoden och ersättningar ska utgå enligt nedan:

Arvoden och ersättningar för förtroendevalda ska tillämpas enligt Reglemente för ersättningar till förtroendevalda 2023-2026, antagna av kommunfullmäktige den 7 september 2022, § 177, med komplettering den 26 oktober 2022, § 215 och den 22 februari 2023, § 3.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 26 februari 2025, § 31 behandlat ärendet.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att lämna ovanstående direktiv till kommunens ombud vid ovan ordinarie bolagsstämma 2025 för AB Alingsås Rådhus.

Expedieras till

Kommunens ombud

Beslutsunderlag

- §31 KSAU Direktiv till kommunens ombud vid årsstämma 2025 för AB Alingsås Rådhus
- Tjänsteskrivelse - Direktiv till kommunens ombud vid årsstämma 2025 för AB Alingsås Rådhus

2025-03-03

§ 26 2024.524 KS

Planprioritering för 2025-2026

Ärendebeskrivning

Alingsås kommuns övergripande planprioritering syftar till att säkerställa den politiska viljeinriktningen för kommunens fysiska planering.

I enlighet med beslut i kommunfullmäktige den 27 september 2017, § 207 ansvarar kommunstyrelsen för att anta en övergripande planprioritering som utgör prioriteringsordning för framtagande av detaljplaner, planprogram och översiktsplaner i Alingsås kommun.

Enligt beslut i kommunstyrelsen den 11 september 2017, §158 har kommunledningskontoret i uppdrag att tillsammans med samhällsbyggnadsförvaltningen ta fram förslag till en övergripande planprioritering.

Beredning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har i skrivelse den 7 februari 2025 lämnat följande yttrande:

Förslag till Planprioritering 2025-2026 utgör prioriteringsordning över politiska planuppdrag och planuppdrag som har beviljats positivt planbesked.

Förslag till Planprioritering 2025 – 2026 tillgodoser i huvudsak behovet av kommunal service, bostäder och tillgång på mark för att främja näringslivet i Alingsås kommun. Förslaget innehåller kriterier som prioriteringsordningen för detaljplaner ska ta sin utgångspunkt i. Samtliga detaljplaner indelas i 3 olika prioriteringsgrupper och indelningen sker med stöd av angivna kriterier. Planer inom grupp 1 överensstämmer i högre grad med kriterierna medan grupp 2 och 3 utgörs i fallande ordning av planer vilka ej uppfyller kriterierna i lika hög utsträckning. Prioritetsgrupp 1 kommer således att prioriteras högre vad gäller tid och resurser, medan grupp 2 och 3 prioriteras lägre.

En grundläggande princip som används vid prioriteringen är att resultatet av planeringen ska, i den utsträckning som är möjlig, skapa en jämn geografisk tillväxt av Alingsås stad. Kriterierna anger att detaljplaner som möjliggör utbyggnad av kommunal service, såsom förskolor, skolor, vårdanläggningar etc. ska prioriteras högst i jämförelse med annan planläggning. Vidare anges att detaljplaner som tillskapar mark för bostäder, i enlighet med översiktsplanen, samt detaljplaner som möjliggör en förändring i ett av de områden som pekas ut som område med förändringspotential i Stadsplan för Alingsås stad, ska prioriteras högt. Även detaljplaner som innebär planläggning på kommunal mark och/eller tillskapar mark för verksamheter, handel, kontor, föreningslokaler och infrastruktur ska prioriteras.

I områden där övergripande planering pågår bör detaljplanering avvakta det strategiska arbetet, och föreslås därför att prioriteras lägre än andra detaljplaner. Likaså föreslås planer som inte är förenliga med översiktsplanen och fördjupad översiktsplan, eller planer som inte bedöms bära sig ekonomiskt. att prioriteras lägre.

För att redovisa samtliga detaljplaner som ingår i planprioriteringen finns en tabell, där de olika planuppdragen delas in i olika kategorier utifrån den huvudsakliga användning som detaljplanen är avsedd att möjliggöra. Av tabellen framgår även vilka detaljplaner som är

2025-03-03

pågående, vilka detaljplaner som avses startas kommande år, samt vilken prioriteringsgrad de olika planuppdragen har. I kategorin "övrigt" finns detaljplaner som bedöms vara av enklare karaktär, där planprocessen antas kunna genomföras med begränsat eller förenklat standardförfarande. Dessa planer avser enskilda åtgärder, som oftast initierats av en privat exploatör och som syftar till att gynna ett enskilt intresse. Eftersom de är av enklare karaktär ges projekten ingen specifik prioriteringsgrad och arbete med dem kan bedrivas parallellt med övriga prioriterade detaljplaner.

Sex nya detaljplaner har tillkommit genom planbeskedsansökningar sedan förra årets planprioritering. Tre kommunala detaljplaner har tillkommit, de är detaljplaner för småhus i Östra Mariedal och bostäder i Stadsskogen (etapp 5) samt detaljplan för stationsområdet (Alingsås resecentrum).

Totalt har nio planprojekt antagits, de är nya detaljplaner för Rådstugan, Bryngeskogsvägen, Stadsskogen (etapp 4) och Nolhaga Allé. Områdesbestämmelser för Saxebäcken har upphävts och planändringar har antagits för Nolhaga reningsverk, Tjädern 3, Timotejgatan i Sollebrunn samt Stormansgården 3 (Tokebackahusen).

Sju planer har utgått sedan förra året vilket innebär att de tagits bort från planprioriteringen. Detaljplan för fastigheten Krangatan 3 utgår då behov av planläggning inte längre är aktuellt och detaljplan för torget i Sollebrunn och detaljplan för Kungegården 11 i Bolltorp har tagits bort eftersom planintressenterna inte önskar påbörja planläggning i nuläget. Detaljplaner för Prostens väg och Kyrkvägen i Västra Bodarna samt detaljplan för Jägaren 10 i stadskärnan utgår eftersom planläggningen behöver föregås av planbeskedsberedningar. Detaljplan för Bergsjödal 1:3 i Västra Bodarna utgår på grund av nya förutsättningar gällande utbyggnad av kommunalt VA.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 19 februari 2025, § 24 behandlat ärendet.

Beslut

Förslag till Planprioritering 2025–2026 antas.

Expedieras till

Planenheten

Beslutsunderlag

- §24 KSAU Planprioritering för 2025-2026
- Tjänsteskrivelse - Planprioritering 2025-2026
- Planprioritering 2025-2026

2025-03-03

§ 27 2021.121 KS

Detaljplan för bostäder och förskola vid Smålandsgatan (fastigheten Förmannen 2), beslut om antagande

Ärendebeskrivning

Syftet med detaljplanen är att omvandla befintligt verksamhetsområde i Bolltorp till ett område för bostäder, förskola samt mindre lokaler för service. Stadsdelen knyter an till Alingsås särart och utformas med utgångspunkt i stadens karaktär och byggnadstradition, samtidigt som gröna värden främjas. Verkstadsgatan anpassas till det nya området och får en utformning som bidrar till en säker trafikmiljö, samt tillgängliggör området från både norr och söder.

Ett planförslag har varit ute på samråd mellan den 1 december 2023 och 22 december 2023. Därefter har den hållits tillgänglig för granskning mellan den 10 juni 2024 och 1 juli 2024.

Uppdraget att upprätta aktuell detaljplan ingår i den planprioritering som kommunstyrelsen beslutade om den 5 februari 2024, § 19.

Beredning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har i skrivelse den 6 februari 2025 lämnat följande yttrande:

Planförslagets huvuddrag innebär att fastigheten Förmannen 2 ges ny användning där industriändamål ersätts med ytor för bostäder, centrumverksamheter samt förskola. Utgångspunkten har även varit att skapa miljöer som utgår från ett barnperspektiv, bidrar till en trygg trafikmiljö med fokus på gående och cyklister, samt möjliggör för en dagvattenhantering som bidrar med flertalet nyttor för området. Ett parkeringsgarage förläggs i suterräng under bebyggelsen längs med Smålandsgatan och färre bilar förväntas därmed behöva ta plats i området. Mer yta kan således användas för både sociala och gröna värden.

Bebyggelsestruktur och gestaltning har utarbetats i enlighet med Stadsplan för Alingsås stad, antagen av kommunfullmäktige den 14 juni 2023, § 109, genom att anpassa förslaget till Alingsås särart. Planbestämmelser reglerar bland annat bebyggelsens volymer och utformning, fasad- och takmaterial samt begränsning av markens utnyttjande. Separata gestaltungsprinciper har även tagits fram, vilka knyter an till Alingsås stads karaktär och byggnadstradition.

Kommunledningskontoret har i granskningsutlåtande, daterat den 1 november 2024, kommenterat de synpunkter som inkom under granskningstiden och föreslagit revideringar i plankarta samt planbeskrivning.

Efter granskning har dagvatten- och skyfallsutredning justerats och en riskbedömning av kobolt har tagits fram för fastigheten. Ingen av dessa har föranlett någon ändring i plankartan.

Inför antagande har endast mindre revideringar gjorts i plankartan, där planbestämmelser har setts över och tydliggjorts. Planbeskrivningen har uppdaterats med dessa justeringar, samt information från reviderad dagvatten- och skyfallsutredning och riskbedömning av kobolt. Den har även kompletterats med ytterligare illustrationsbilder som visar hur området,

2025-03-03

samt ny bebyggelse, kan komma att gestaltas. I övrigt har endast redaktionella ändringar skett i planhandlingarna.

Planläggningen sker med utökat förfarande eftersom förslaget är av betydande intresse för allmänheten eller i övrigt av stor betydelse. Kommunen bedömer att detaljplanen inte medför någon betydande miljöpåverkan samt att den överensstämmer med översiktsplanen. Detaljplanen antas av kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 19 februari 2025, § 25 behandlat ärendet.

Beslut

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Detaljplan för Alingsås, bostäder och förskola vid Smålandsgatan (Förmannen 2), antas.

Beslutsunderlag

- §25 KSAU Detaljplan för bostäder och förskola vid Smålandsgatan (fastigheten Förmannen 2), beslut om antagande
- Tjänsteskrivelse - Detaljplan för Alingsås, Bostäder och förskola vid Smålandsgatan, antagande
- Plankarta - Detaljplan för Alingsås, Bostäder och förskola vid Smålandsgatan, antagande
- Illustrationskarta - Detaljplan för Alingsås, Bostäder och förskola vid Smålandsgatan, antagande
- Samrådsredogörelse - Detaljplan för Alingsås, Bostäder och förskola vid Smålandsgatan, granskning
- Granskningsutlåtande - Detaljplan för Alingsås, Bostäder och förskola vid Smålandsgatan, antagande

2025-03-03

§ 28 2024.377 KS

Exploateringsavtal - Detaljplan för Alingsås, Bostäder och förskola vid Smålandsgatan (Förmannen 2)

Ärendebeskrivning

Ett exploateringsavtal är ett avtal om genomförande av en detaljplan. Avtalet reglerar ansvarsförhållanden och kostnadsfördelning mellan en kommun och en exploatör när marken som planläggs är privatägd. Exploateringsavtal upprättas som regel när detaljplanen innehåller allmän plats som ska ägas och förvaltas av kommunen, eller när planförslaget innebär att åtgärder på allmän plats behöver vidtas utanför planområdet.

Området som planläggs i detaljplan för Bostäder och förskola vid Smålandsgatan (Förmannen 2) ägs av Alingsåshem lokaler AB. Exploateringsavtalet syftar till att reglera ansvar och kostnadsfördelning mellan kommunen och Alingsåshem lokaler AB för utbyggnad av allmän plats, inom och i anslutning till detaljplanen.

Kommunen är huvudman för allmän plats inom detaljplanen och ansvarar för dess utbyggnad, samt framtida drift och underhåll.

Beredning

Samhällsbyggnadsförvaltningen har i skrivelse den 7 februari 2025 lämnat följande yttrande:

Kostnaderna för genomförandet kommer att fördelas mellan kommunen och Alingsåshem lokaler AB, där kommunens del är 33,3% och Alingsåshem lokaler ABs del är 66,7%. Den totala kostnaden för genomförandet bedöms till cirka 15 miljoner kronor. Kommunens andel avser åtgärder som inte är direkt nödvändiga för genomförandet av exploateringen inom Alingsåshem lokaler ABs fastighet, men som har positiv effekt på trafiksystemet i området. Exploateringsbidraget faktureras löpande allt eftersom kostnader i projektet uppstår.

Exploateringsavtalet reglerar bland annat följande åtgärder och kostnader:

- Ombyggnad av Verkstadsgatan och Smålandsgatan
- Dagvattenhantering
- Lantmäterikostnader
- Övriga administrativa kostnader för genomförandet

Kostnader för allmänna VA-anläggningar finansieras av Alingsåshem lokaler AB genom anläggningsavgifter enligt kommunens VA-taxa.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 19 februari 2025, § 26 behandlat ärendet.

Beslut

1. Upprättat exploateringsavtal godkänns.
2. Exploateringschef ges mandat att underteckna upprättat exploateringsavtal.

2025-03-03

Expedieras till

Samhällbyggnadsförvaltningen

Beslutsunderlag

- §26 KSAU Exploateringsavtal - Detaljplan för Alingsås, Bostäder och förskola vid Smålandsgatan (Förmannen 2)
- Tjänsteskrivelse - Exploateringsavtal - Bostäder och förskola vid Smålandsgatan (Förmannen 2)
- Exploateringsavtal, Förmannen 2 - Undertecknat av Alingsåshem lokaler AB

2025-03-03

§ 29 2025.144 KS

Val av firmatecknare för Alingsås kommun**Ärendebeskrivning**

I kommunstyrelsens uppdrag ingår att utse firmatecknare för Alingsås kommun.

Kommunens firma tecknas antingen av kommunstyrelsens ordförande eller vice ordförande båda i förening med någon tjänsteperson utsedd av kommunstyrelsen.

Daniel Filipsson (M) har i skrivelse den 22 januari 2025 avsagt sig sitt uppdrag som kommunstyrelsens ordförande.

Simon Waern (S) har i skrivelse den 22 januari 2025 avsagt sig sitt uppdrag som kommunstyrelsens vice ordförande.

Kommunstyrelsen beslutade den 27 januari 2025 § 3 att utse Inger Carlborg (M) som tillfällig ordförande och Peter Norlander (S) som tillfällig vice ordförande i kommunstyrelsen, samt firmatecknare för Alingsås kommun tills att kommunfullmäktige beslutar om ny ordförande och vice ordförande för kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige beslutade 26 februari 2025, § 42 att utse Jan-Erik Wallin (M) som ordförande och § 43 Anton César som vice ordförande för kommunstyrelsen.

Beslut

Till firmatecknare för Alingsås kommun från och med 3 mars 2025 utses:

Kommunstyrelsens ordförande Jan-Erik Wallin (M), kommunstyrelsens vice ordförande Anton César (S), kommundirektör Maria Standar och ekonomichef Simon Lindau.

Kommunens firma tecknas antingen av kommunstyrelsens ordförande eller vice ordförande, båda i förening med någon av de ovan angivna tjänstepersonerna.

Expedieras till

De valda, Klk-kansli, Klk-ekonomi

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse - Val av firmatecknare för Alingsås kommun

2025-03-03

§ 30 2025.128 KS

Ansvar för Nolhaga Slott

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 7 mars 2022, § 27, att godkänna projektrapporten för utvecklingsprojektet Nohaga – en park för alla. Kommunledningskontoret fick samtidigt i uppdrag att ta fram en genomförandeplan. Projektet är fortfarande pågående men renoveringen av slottet är inne i sin sista fas och beräknas stå färdigt under våren.

Kommunstyrelsen beslutade den 12 december 2022, § 197, att ge kommundirektören i uppdrag att teckna hyreskontrakt med en extern hyresgäst för de båda serveringslokalerna i Nohaga slott och Nohaga parkbad.

Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 14 februari 2025 lämnat följande yttrande:

Verksamheten i slottet har under senaste årets hanterats gemensamt av kommunledningskontoret och kultur- och utbildningsförvaltningen. Nu när renoveringen av slottet närmar sig sitt färdigställande har kommunledningskontoret och kultur- och utbildningsförvaltningen fört dialog kring hur verksamheten i slottet bäst tas om hand framöver. Förvaltningarna är överens om att det är kultur- och utbildningsförvaltningen som bäst kan ta hand om och utveckla verksamheten i Nohaga Slott. Kultur- och utbildningsnämnden fick 2,5 miljoner kronor i tilläggsanslag i budget 2025 av kommunfullmäktige för att bland annat kunna hantera just verksamheten i Nohaga slott.

Kommunledningskontoret ser att det fortsatt bör vara någon typ av caféverksamhet på första våning i slottet, utställningar på den andra våningen och konferens på den tredje våningen. Kommunledningskontoret ser vidare att kultur- och utbildningsförvaltningen bör få hantera andrahandsuthyrning till caféverksamhet och eventuell annan verksamhet.

Det är av vikt att slottet tas väl om hand efter den stora renoveringen och att det finns en stor respekt för den unika miljön i slottet. Kommunledningskontoret föreslår att den bästa hanteringen är att upprätta ett hyresavtal mellan kommunledningskontoret och kultur- och utbildningsförvaltningen och att i tillägg till det ha en tydlig gränsdragningslista för att tydliga respektive parts ansvar och skyldigheter. För att inte skapa onödig administration föreslås att hyran sätts till 0 kronor men att kultur- och utbildningsförvaltningen hanterar alla kostnader till fastigheten, så som uppvärmning, städning etc. Kommunstyrelsen ska enligt delegationsordningen besluta om hyresavtal överstigande tre år, vilket det här föreslås vara.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 26 februari 2025, § 32 behandlat ärendet.

Beslut

Kommundirektören får i uppdrag att teckna ett femårigt hyresavtal med kultur- och utbildningsförvaltningen för Nohaga Slott.

2025-03-03

Beslutsunderlag

- §32 KSAU Ansvar för Nolhaga Slott
- Tjänsteskrivelse - Ansvar för Nolhaga Slott

2025-03-03

§ 31 2025.118 KS

Avsägelse av uppdrag som kommunens representant i beslutsgrupp för Västra Stambanegruppen – Daniel Filipsson (M)

Ärendebeskrivning

Daniel Filipsson (M) har i skrivelse den 22 januari 2025 avsagt sig sitt uppdrag som kommunens representant i beslutsgrupp för Västra Stambanegruppen.

Beslut

Avsägelsen beviljas.

Expedieras till

D. Filipsson, Västra Stambanegruppen

2025-03-03

§ 32 2025.116 KS

Avsägelse av uppdrag som representant från kommunstyrelsen som kommunala pensionärsrådet (KPR) kan adjungera till sina möten 2023-2026 – Simon Waern (S)**Ärendebeskrivning**

Simon Waern (S) har i skrivelse den 22 januari 2025 avsagt sig sitt uppdrag som representant från kommunstyrelsen som kommunala pensionärsrådet (KPR) kan adjungera till sina möten.

Beslut

Avsägelsen beviljas.

Expedieras till

S. Waern, vård- och omsorgsförvaltningen

2025-03-03

§ 33 2025.047 KS

**Avsägelse av uppdrag som ledamot i styrelsen för stiftelsen
Borgmästare och fru Oscar Bergmarks minnesfond - Simon Waern (S)****Ärendebeskrivning**

Simon Waern (S) har i skrivelse den 22 januari 2025 avsagt sig sitt uppdrag som ledamot i styrelsen för stiftelsen Borgmästare och fru Oscar Bergmarks minnesfond.

Beslut

Avsägelsen beviljas.

Expedieras till

S. Waern, kommunledningskontoret

2025-03-03

§ 34 2025.041 KS

Avsägelse av uppdrag som ledamot i direktionen för stiftelsen Hedda Fribergs Fond - Daniel Filipsson (M)**Ärendebeskrivning**

Daniel Filipsson (M) har i skrivelse den 22 januari 2025 avsagt sig sitt uppdrag som ledamot i direktionen för stiftelsen Hedda Fribergs Fond.

Beslut

Avsägelsen beviljas.

Expedieras till

D. Filipsson, kommunledningskontoret

2025-03-03

§ 35 2024.539 KS

**Avsägelse av uppdrag som ordförande i Rådet för mänskliga rättigheter -
David Skoog (KD)****Ärendebeskrivning**

David Skoog (KD) har i skrivelse den 30 december 2024 avsagt sig sitt uppdrag som ordförande i Rådet för mänskliga rättigheter.

Beslut

Avsägelsen beviljas.

Expedieras till

D. Skoog, kommunledningskontoret

2025-03-03

§ 36 2025.120 KS

**Kommunalt kompletteringsval – Ledamot och ordförande i
kommunstyrelsens arbetsutskott efter Daniel Filipsson (M)****Förslag till beslut på sammanträdet**

Karin Schagerlind (M) föreslår att Jan-Erik Wallin (M) väljs till ledamot och ordförande i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslut

Jan-Erik Wallin (M) utses till ledamot och ordförande i kommunstyrelsens arbetsutskott, efter Daniel Filipsson (M) för tiden fram till och med den 31 december 2026.

Expedieras till

J-E. Wallin, kommunledningskontoret

2025-03-03

§ 37 2025.121 KS

**Kommunalt kompletteringsval – Ledamot och vice ordförande i
kommunstyrelsens arbetsutskott efter Simon Waern (S)**

Förslag till beslut på sammanträdet

Peter Norlander (S) föreslår att Anton César (S) väljs till ledamot och vice ordförande i kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslut

Anton César (S) utses till ledamot och vice ordförande i kommunstyrelsens arbetsutskott, efter Simon Waern (S) för tiden fram till och med den 31 december 2026.

Expedieras till

A. César, kommunledningskontoret

2025-03-03

§ 38 2025.119 KS

**Kommunalt kompletteringsval – Kommunens representant i
beslutsgrupp för Västra Stambanegruppen efter Daniel Filipsson (M)****Förslag till beslut på sammanträdet**

Karin Schagerlind (M) föreslår att Jan-Erik Wallin (M) väljs till kommunens representant i beslutsgrupp för Västra Stambanegruppen, efter Daniel Filipsson (M).

Beslut

Jan-Erik Wallin (M) utses till kommunens representant i beslutsgrupp för Västra Stambanegruppen, efter Daniel Filipsson (M) för tiden fram till och med den 31 december 2026.

Expedieras till

J-E. Wallin, Västra Stambanegruppen

2025-03-03

§ 39 2025.117 KS

Kommunalt kompletteringsval – Representant från kommunstyrelsen som kommunala pensionärsrådet (KPR) kan adjungera till sina möten efter Simon Waern (S)**Förslag till beslut på sammanträdet**

Peter Norlander (S) föreslår att Anton César (S) väljs till representant från kommunstyrelsen som kommunala pensionärsrådet (KPR) kan adjungera till sina möten.

Beslut

Anton César (S) utses till representant från kommunstyrelsen som kommunala pensionärsrådet (KPR) kan adjungera till sina möten, efter Simon Waern (S) för tiden fram till och med den 31 december 2026.

Expedieras till

A. César, vård- och omsorgsförvaltningen

2025-03-03

§ 40 2025.112 KS

**Kommunalt kompletteringsval – Ledamot till styrelsen för stiftelsen
Borgmästare och fru Oscar Bergmarks minnesfond efter Simon Waern
(S)****Förslag till beslut på sammanträdet**

Peter Norlander (S) föreslår att Anton César (S) väljs till ledamot i styrelsen för stiftelsen Borgmästare och fru Oscar Bergmarks minnesfond.

Beslut

Anton César (S) utses till ledamot i styrelsen för stiftelsen Borgmästare och fru Oscar Bergmarks minnesfond, efter Simon Waern (S) för tiden fram till och med den 31 december 2026.

Expedieras till

A. César, kommunledningskontoret

2025-03-03

§ 41 2025.113 KS

Kommunalt kompletteringsval – Ledamot till direktionen för stiftelsen Hedda Fribergs Fond efter Daniel Filipsson (M)**Förslag till beslut på sammanträdet**

Karin Schagerlind (M) föreslår att Jan-Erik Wallin (M) väljs till ledamot i direktionen för stiftelsen Hedda Fribergs Fond.

Beslut

Jan-Erik Wallin (M) utses till ledamot i direktionen för stiftelsen Hedda Fribergs Fond, efter Daniel Filipsson (M) för tiden fram till och med den 31 december 2026.

Expedieras till

J-E. Wallin, kommunledningskontoret

2025-03-03

§ 42 2025.103 KS

Kommunalt kompletteringsval - Ordförande i Rådet för mänskliga rättigheter efter David Skoog (KD)**Förslag till beslut på sammanträdet**

Lady France Mulumba (KD) föreslår att Adam Jansson (KD) väljs till ordförande i Rådet för mänskliga rättigheter.

Beslut

Adam Jansson (KD) utses till ordförande i Rådet för mänskliga rättigheter, efter David Skoog (KD) för tiden fram till och med den 31 december 2026.

Expedieras till

A. Jansson, kommunledningskontoret

2025-03-03

§ 43 2025.164 KS

Initiativärende till kommunstyrelsen gällande förslag på tilläggsbudget för att värna LSS-verksamheten - Sanna Dabolins (V)**Ärendebeskrivning**

Enligt kommunallagen 4 kap. § 20 har varje ledamot i nämnd rätt att väcka ärende.

Sanna Dabolins (V) har till dagens sammanträde lämnat in ett förslag till kommunstyrelsen gällande en tilläggsbudget för att värna LSS-verksamheten.

I initiativärendet föreslås att:

- att en tilläggsbudget på 10 miljoner kronor avsätts för att säkerställa att inga besparingar behöver göras inom LSS-verksamheten och att de redan utförda åtgärderna dras tillbaka

Förslag till beslut på sammanträdet

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsen låter initiativärendet ställas och lämnas till kommunledningskontoret för beredning och finner att kommunstyrelsen beslutar så.

Heidi Hankanen Ängberg (C) föreslår att ordförandens beslut bifalls.

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att initiativärendet får ställas och lämnas till kommunledningskontoret för beredning.

Anteckning

Heidi Hankanen Ängberg (C) lämnar följande protokollsanteckning:

I april 2024 lämnade Vänsterpartiet in ett initiativärende till Kommunstyrelsen om att Barn- och ungdomsnämnden skulle tillföras ett tilläggsanslag om 20 miljoner kronor. Centerpartiet yrkade då att ärendet skulle skickas till kommunledningskontoret på beredning vilket Kommunstyrelsen röstade emot. Istället valde Kommunstyrelsen att avslå initiativärendet, detta alltså utan beredning.

Centerpartiet noterar att Kommunstyrelsens nya ordförande under dagens sammanträdet sa att initiativärendet behöver beredas innan beslut kan tas, alltså samma linje som Centerpartiet hade vid det föregående initiativärendet. Centerpartiets linje är fortsatt den samma och därför yrkade Centerpartiet bifall till att initiativ ärendet ska beredas.

2025-03-03

Expedieras till
Kommunledningskontoret

2025-03-03

§44

Redovisning av delegationsbeslut

Sammanfattning

Anmälan är en redovisning av beslut fattade enligt kommunstyrelsens delegationsordning, vilken innebär att viss beslutanderätt överläts till ordförande, vice ordförande, kommunstyrelsens arbetsutskott och enskilda kommunala tjänstepersoner. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen ska ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot kan kommunstyrelsen återkalla lämnad delegation.

Beslut

Redovisningen godkänns.

Delegationsbeslut

- 2022.289 KS-004 Delegationsbeslut planchef - Enligt punkt 5.6 - Ändring nr 1 av detaljplan 175 - Fodret 11 med fler, Bolltorpsvägen
- 2025.132 KS-002 Delegationsbeslut kommunjurist - Enligt punkt 1.7 - Avslag på begäran om allmän handling, borttagen e-post DF, Logg-prio
- 2025.130 KS-002 Delegationsbeslut kommunjurist - Enligt punkt 1.7 - Avslag på begäran om allmän handling, e-post mellan SW och EM
- 2025.006 KS-003 Delegationsbeslut kommundirektör - Enligt punkt 3.8 - Uppdatering av attestlista
- 2024.087 KS-016 Delegationsbeslut kommunjurist - Enligt punkt 1.2 - Överklagan sanktionsavgift - Yttrande
- 2025.126 KS-002 Delegationsbeslut förhandlingsansvarig - Enligt punkt 4.17 - MBL förhandling turordning arbetsbrist
- 2025.126 KS-001 Delegationsbeslut förhandlingsansvarig - Enligt punkt 4.17 - Tvisteförhandling

2025-03-03

§45

Meddelanden

Informationen noteras.

Anmälningar

- 2025.014 KS-002 Barn- och ungdomssamverkan BUS Verksamhetsberättelse 2024
- 2025.014 KS-001 §15 BUN - Barn- och ungdomssamverkan (BUS) Verksamhetsberättelse 2024
- 2025.070 KS-004 Månadsrapport januari - Likviditetsförvaltning
- 2025.070 KS-003 Månadsrapport januari - Överlikviditetsförvaltning
- 2025.070 KS-002 Månadsrapport januari - Pensionsmedelsförvaltning
- 2025.070 KS-001 Månadsrapport, Alingsås kommunkoncern - januari