

2024-03-04

<b>Plats och tid</b>	Rådslaget, Rådhuset, Alingsås kl. 14:00-15:20	<b>Paragrafer</b>	§§31-50
<b>Beslutande</b>	Daniel Filipsson (M) (ordförande) Peter Norlander (S) Pamela Nilsson Ludvigsson (S) Anders Julin (S) Inger Carlborg (M) Linn Wirdemo (M) Mats Bjelkemyr (SD) Gunilla Gomér (SD) §§31-43, §§45-50 Emily Munter (V) Heidi Hankanen Ångberg (C) Jens Christian Berlin (L) Amanda Andersson (MP) Irene Jonsson (S) ersätter Simon Waern (S) (vice ordförande) Lana Hakmet (M) §44 ersätter Lady France Mulumba (KD) Kjerstin Hansson (SD) §44 ersätter Gunilla Gomér (SD) pga jäv Lady France Mulumba (KD) (ej under punkt C § 31 pga. jäv) §§31-43, §§45-50 Anita Hedén Unosson (S)		
<b>Ej tjänstgörande ersättare</b>	Morgan Fredvi (S) Göran Alexandersson (S) Lana Hakmet (M) §§31-43, §§45-50 Martin Lindberg (V) Klas Åkerlund (L) Kjerstin Hansson (SD) §§31-43, §§45-50 David Skoog (KD) (ej under punkt C § 31 pga. jäv)		
<b>Övriga deltagare</b>	Maria Standar (kommundirektör) Ulrika Månsson (kommunsekreterare) Simon Lindau (punkt A, ekonomichef) Peter Öfverström (punkt A, koncernredovisningschef) Agneta Häggström Knape (punkt B, lokalstrateg) Åsa Jönsson (punkt C, planchef) Kristine Bayard (punkt C, planarkitekt ) Veronica Strömsten (punkt D, vård- och omsorgsförvaltningen, förvaltningschef) Jerker Gustafsson (punkt D, personalchef)		
<b>Utses att justera</b>	Anita Hedén Unosson		
<b>Justeringens plats och tid</b>	Protokollet justeras på distans.		

**Sekreterare**

Ulrika Månsson

**Ordförande**

Daniel Filipsson (M)

**Justerande**

Anita Hedén Unosson

---

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på Alingsås kommuns digitala anslagstavla.

2024-03-04

- § 31 Information och överläggningar
- § 32 Rapport över avtalssamverkan i Alingsås kommun år 2023
- § 33 Egenavgift för resa i annan kommun (RIAK)
- § 34 Organisatorisk flytt av föreningsbidrag från vård- och omsorgsnämnden till kultur- och utbildningsnämnden
- § 35 Revidering av reglemente för kultur- och utbildningsnämnden
- § 36 Revidering av reglemente för vård- och omsorgsnämnden
- § 37 Revidering av reglemente för bygg- och miljönämnden
- § 38 Utvidgning av verksamhetsområde VA, DP Bostäder vid Varsjövägen, södra området mfl
- § 39 Beslut om genomförande ombyggnation Bjärkehallen
- § 40 Vattenskyddsområde Nolhaga nödvattentäkt
- § 41 Svar på motion gällande fickpark vid busstationen i Sollebrunn - Heidi Hankanen Ängberg (C)
- § 42 Svar på motion gällande tillgänglighetsanpassning av kommunfullmäktigesalen - Marcus Wallin (V) och Annica Jonsson (V)
- § 43 Direktiv till kommunens ombud vid årsstämma 2024 för AB Alingsås Rådhus
- § 44 Detaljplan för Alingsås, Bostäder med mera vid Prästgårdsvägen i Centrum (fastigheterna Afzeliiskolan 2 och 3), samråd
- § 45 Årsredovisning 2023 för Alingsås kommun
- § 46 Årlig rapportering visselblåsarärenden 2023
- § 47 Handlingsplan för Digital Målbild Alingsåskommun - öppen och smart 2024-2026
- § 48 Beslut om prövning av undantag från begränsningen om 20 timmars ordinarie arbetstid och jourtid i kombination enligt bilaga J till Allmänna bestämmelser
- § 49 Redovisning av delegationsbeslut
- § 50 Meddelanden

2024-03-04

§ 31

## Information och överläggningar

### Ärendebeskrivning

A/ Information om att ärende gällande årsredovisning utgår

B/ Beslut om genomförande ombyggnation Bjärkehallen

C/ Detaljplan för Alingsås, Bostäder med mera vid Prästgårdsvägen i Centrum (fastigheterna Afzeliiskolan 2 och 3), samråd

D/ Beslut om prövning av undantag från begränsningen om 20 timmars ordinarie arbetstid och jourtid i kombination enligt bilaga J till Allmänna bestämmelser

E/ Kommundirektörens information

- Information från Länsstyrelsen gällande informationsinhämtningsförsök kommuners beredskap
- Information om vårens aktiviteter
- Feriejobb

F/ GR-information och övrig information

- Information från ordföranden i Rådet för mänskliga rättigheter

2024-03-04

§ 32 2024.051 KS

## Rapport över avtalssamverkan i Alingsås kommun år 2023

### Ärendebeskrivning

Den 1 juli 2018 kompletterades kommunallagen med en generell rätt till kommunal avtalssamverkan. Genom avtalssamverkan kan kommunen överlåta utförandet av sina uppgifter till någon annan kommun eller region. Den generella avtalssamverkan behöver inte bara handla om myndighetsutövning utan kan även beröra andra kommunala uppdrag.

Enligt 9 kap. 38 § kommunallagen ska kommunstyrelsen årligen rapportera till kommunfullmäktige om kommunens avtalssamverkan både enligt 9 kap. 37 § och enligt annan lag. Detta för att fullmäktige ska kunna fatta strategiska inriktningsbeslut och följa kommunens utveckling när det gäller avtalssamverkan. Rapporten är även ett underlag för kommunstyrelsens utökade uppsiktsplikt.

### Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 14 februari 2024 lämnat följande yttrande:

Kommunledningskontoret har sammanställt samtliga kommunens samverkansavtal, se bilaga Rapport över avtalssamverkan i Alingsås kommun 2023. Redogörelsen upptas nämndvis och beskriver avtalsparter, vilka uppgifter och tjänster som avtalet omfattar samt om extern delegation förekommer.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 21 februari 2024, § 34 behandlat ärendet.

### Beslut

#### Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Rapport över avtalssamverkan i Alingsås kommun avseende 2023 godkänns.

### Beslutsunderlag

- §34 KSAU Rapport över avtalssamverkan i Alingsås kommun år 2023
- Tjänsteskrivelse - Rapport över avtalssamverkan i Alingsås kommun 2023
- Rapport över avtalssamverkan i Alingsås kommun 2023

2024-03-04

§ 33 2024.062 KS

## Egenavgift för resa i annan kommun (RIAK)

### Ärendebeskrivning

Tekniska nämnden beslutade 20 november 2023 om årlig höjning av egenavgifterna enligt indexuppräknings. Priserna för "Resa i annan kommun" (RIAK) delades enligt rutin upp i vuxen- respektive ungdomsbiljett.

Senare har det framkommit att Riksfärdtjänst Sverige AB som administrerar RIAK-biljetterna har och samma egenavgift oavsett ålder på resenären, och att ha en uppdelning mellan priser på vuxen- och ungdomsbiljett således inte är i enlighet med Riksfärdtjänst Sverige AB:s riktlinjer.

Då beslutet faller utanför Tekniska nämndens mandat att besluta om indexuppräknings behöver beslut fattas av kommunfullmäktige.

### Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 12 februari 2024 lämnat följande yttrande:

Kommunledningskontoret har tagit del av beslutet i tekniska nämnden och har inget att erinra mot förslaget. Kommunledningskontoret förordar att revidera taxan i enlighet med förslaget.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 21 februari 2024, § 35 behandlat ärendet.

### Beslut

#### Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Taxa för färdtjänst fastställs med den ändringen att egenavgiften för en RIAK-biljett höjs till 101 kr för alla färdtjänstresenärer, oavsett ålder, i enlighet med Riksfärdtjänst Sverige AB:s riktlinjer.

### Beslutsunderlag

- §35 KSAU Egenavgift för resa i annan kommun (RIAK)
- Tjänsteskrivelse - Egenavgift för resa i annan kommun (RIAK)
- §2 TEN Egenavgift för resa i annan kommun (RIAK)
- Färdtjänsttaxa

2024-03-04

§ 34 2024.076 KS

## **Organisatorisk flytt av föreningsbidrag från vård- och omsorgsnämnden till kultur- och utbildningsnämnden**

### **Ärendebeskrivning**

Vård- och omsorgsnämnden beslutade vid sitt sammanträde den 30 januari 2024, § 6, att föreslå fullmäktige att besluta om att samordning och beslutanderätt gällande vård- och omsorgsnämndens föreningsbidrag organisatoriskt flyttas till kultur- och utbildningsnämnden.

### **Beredning**

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 20 februari 2024 lämnat följande yttrande:

Kommunledningskontoret delar bedömningen att föreslagen flytt är en rimlig organisatorisk förändring som samlar hanteringen av kommunens föreningsbidrag hos kultur- och utbildningsnämnden. Vård- och omsorgsnämnden och kultur- och utbildningsnämnden är eniga om att föreslagen överflyttning av ansvar är lämplig och önskvärd. Förslaget kräver ändring av de berörda nämndernas reglementen, vilket hanteras i separata ärenden för respektive nämnd.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 28 februari 2024, § 47 behandlat ärendet.

### **Beslut**

#### **Förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Samordning och beslutanderätt gällande vård- och omsorgsnämndens föreningsbidrag flyttas organisatoriskt till kultur- och utbildningsnämnden från och med 1 april 2024.

### **Beslutsunderlag**

- §47 KSAU Organisatorisk flytt av föreningsbidrag från vård- och omsorgsnämnden till kultur- och utbildningsnämnden
- Tjänsteskrivelse - Organisatorisk flytt av föreningsbidrag från vård- och omsorgsnämnden till kultur- och utbildningsnämnden
- §6 VON - Organisatorisk flytt av föreningsbidrag från vård- och omsorgsnämnden till kultur- och utbildningsnämnden

2024-03-04

§ 35 2024.081 KS

## Revidering av reglemente för kultur- och utbildningsnämnden

### Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden beslutade vid sitt sammanträde den 30 januari 2024, § 6, att föreslå fullmäktige att besluta om att samordning och beslutanderätt gällande vård- och omsorgsnämndens föreningsbidrag organisatoriskt flyttas till kultur- och utbildningsnämnden. För att den organisatoriska flytten formellt ska träda i kraft behöver reglementet kultur- och utbildningsnämnden revideras.

### Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 19 februari 2024 lämnat följande yttrande:

Under förutsättning att fullmäktige beslutar om att samordning och beslutanderätt gällande vård- och omsorgsnämndens föreningsbidrag organisatoriskt flyttas till kultur- och utbildningsnämnden behöver nämndernas reglementen revideras. Revideringen är nödvändig för att nämndernas ansvarsområden ska återspeglas på ett korrekt sätt i respektive reglemente. Förslag till reviderat reglemente återfinns bifogat. Förslag till revidering av vård- och omsorgsnämndens reglemente hanteras i separat ärende.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 28 februari 2024, § 49 behandlat ärendet.

### Beslut

#### Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Reviderat reglemente för kultur- och utbildningsnämnden antas.

### Beslutsunderlag

- §49 KSAU Revidering av reglemente för kultur- och utbildningsnämnden
- Tjänsteskrivelse - Revidering av reglemente för kultur- och utbildningsnämnden
- Förslag till reglemente för kultur- och utbildningsnämnden



2024-03-04

§ 36 2024.082 KS

## Revidering av reglemente för vård- och omsorgsnämnden

### Ärendebeskrivning

Vård- och omsorgsnämnden beslutade vid sitt sammanträde den 30 januari 2024, § 6, att föreslå fullmäktige att besluta om att samordning och beslutanderätt gällande vård- och omsorgsnämndens föreningsbidrag organisatoriskt flyttas till kultur- och utbildningsnämnden. För att den organisatoriska flytten formellt ska träda i kraft behöver reglementet för vård- och omsorgsnämnden revideras.

### Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 19 februari 2024 lämnat följande yttrande:

Under förutsättning att fullmäktige beslutar om att samordning och beslutanderätt gällande vård- och omsorgsnämndens föreningsbidrag organisatoriskt flyttas till kultur- och utbildningsnämnden behöver nämndernas reglementen revideras. Revideringen är nödvändig för att nämndernas ansvarsområden ska återspeglas på ett korrekt sätt i respektive reglemente. Förslag till reviderat reglemente återfinns bifogat. Förslag till revidering av kultur- och utbildningsnämndens reglemente hanteras i separat ärende.

Med anledning av att reglementet för vård- och omsorgsnämnden tas upp för revidering föreslås utöver ovan att ordet "människor" byts ut mot ordet "personer" i förevarande reglemente.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 28 februari 2024, § 48 behandlat ärendet.

### Beslut

#### Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Reviderat reglemente för vård- och omsorgsnämnden antas.

### Beslutsunderlag

- §48 KSAU Revidering av reglemente för vård- och omsorgsnämnden
- Tjänsteskrivelse - Revidering av reglemente för vård- och omsorgsnämnden
- Förslag till reglemente för vård- och omsorgsnämnden

2024-03-04

§ 37 2024.063 KS

## Revidering av reglemente för bygg- och miljönämnden

### Ärendebeskrivning

Bygg- och miljönämnden beslutade vid sitt sammanträde den 23 januari 2023, § 2 om ett reviderat förslag till reglemente för nämnden. Revideringen består i tillägg av tre lagar som föreslås falla inom nämndens ansvarsområde.

### Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 6 februari 2024 lämnat följande yttrande:

Kommunledningskontoret delar den bedömning som Sveriges kommuner och regioner (SKR) och bygg- och miljönämnden gör angående att nedan angivna lagar bör falla in under bygg- och miljönämndens ansvar. De lagar som föreslås läggas till är:

- lag (2014:799) om sprängämnesprekursorer
- lag (1980:424) om åtgärder mot förorening från fartyg
- lag (2022:333) om energimätning i byggnader

Kommunledningskontoret bedömer att det kommunala ansvaret enligt lagstiftningarna naturligt passar in i bygg- och miljönämndens verksamhetsområde.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 21 februari 2024, § 36 behandlat ärendet.

### Beslut

#### Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Reviderat reglemente för bygg- och miljönämnden antas.

### Beslutsunderlag

- §36 KSAU Revidering av reglemente för bygg- och miljönämnden
- Tjänsteskrivelse - Revidering av reglemente för bygg- och miljönämnden
- §2 BMN - Förslag till ändring i reglemente för bygg- och miljönämnden
- Förslag till ändring i reglemente för bygg- och miljönämnden

2024-03-04

§ 38 2023.536 KS

**Utvidgning av verksamhetsområde VA, DP Bostäder vid Varsjövägen, södra området mfl****Ärendebeskrivning**

Tekniska nämnden har till kommunstyrelsen inkommit med ärende gällande utvidgning av verksamhetsområde för allmänna vatten- och avloppsanläggningar avseende fastigheter inom detaljplan Bostäder vid Varsjövägen, södra området samt fastigheterna Skämningared 2:26, Mellby 1:66 och Västrabodarna 1:506.

Tekniska nämnden beslutade 23 oktober 2023 § 68 att godkänna utvidgning av verksamhetsområdet.

Ett beslut om att utvidga verksamhetsområde för allmänna vatten- och avloppsanläggningar är av principiell karaktär och ärendet beslutas därmed slutligen i kommunfullmäktige.

**Beredning**

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 15 februari 2024 lämnat följande yttrande:

Fastigheterna Skämningared 2:26, Mellby 1:66 och Västrabodarna 1:506 är redan bebyggda. Övriga fastigheter ligger inom detaljplanerat område DP Bostäder vid Varsjövägen, södra området. Kommunledningskontoret konstaterar att förslaget stämmer överens med gällande översiktsplan och Agenda 2030, delmål 6, rent vatten och sanitet. Kommunledningskontoret har inget att erinra mot förslaget.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 21 februari 2024, § 38 behandlat ärendet.

**Beslut****Förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Utvidgning av verksamhetsområde för allmänna vatten- och avloppsanläggningar för fastigheter inom detaljplan Bostäder vid Varsjövägen, södra området, samt för fastighet Skämningared 2:26, Mellby 1:66 och Västrabodarna 1:506, enligt kartbilaga 1-4 och fastighetslista bilaga 5, fastställs.

2024-03-04

### **Beslutsunderlag**

- §38 KSAU Utvidgning av verksamhetsområde VA, DP Bostäder vid Varsjövägen, södra området med flera
- Tjänsteskrivelse - Verksamhetsområde VA, DP Bostäder vid Varsjövägen, södra området mfl
- §68 TEN - Verksamhetsområde VA, DP Bostäder vid Varsjövägen, södra området mfl
- Bilaga 1 - VA-karta Varsjövägen mfl
- Bilaga 2 - VA-karta Skämningared 2:26
- Bilaga 3 - VA-karta Mellby 1:66
- Bilaga 4 - VA-karta Västerbodarna 1:506
- Bilaga 5 - Fastighetslista DP Vardsjövägen mfl

2024-03-04

§ 39 2024.046 KS

## Beslut om genomförande ombyggnation Bjärkehallen

### Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade den 30 november 2022 §207 att ge i uppdrag åt fastighetskoncernen Alingsåshem AB att genomföra projektering för utveckling och förbättringar av Bjärkehallen.

Projektets utgångspunkt har varit att med prioriterade åtgärder tillskapa en bra helhetslösning, för såväl Sollebrunn skola som för de aktiva föreningar som nyttjar lokalerna. I huvudsak har projektet handlat om att skapa bättre logistik och tillgänglighet i fastigheten, samt få bättre utväxling av befintliga ytor där omdisponering av funktioner utgjort en del av lösningen.

Projekteringsarbetet har letts av Alingsåshem och fastighetsbolagets konsulter. Projekteringen baseras på förstudien där representanter från kommunledningskontoret, barn- och ungdomsförvaltningen, kultur- och utbildningsförvaltningen, samt den så kallade Bjärkegruppen som företräder de aktiva föreningarna med verksamhet i Bjärkehallen, har deltagit.

Alingsåshems preliminära tidplan för genomförande av ombyggnationen kommer att samplaneras med Sollebrunn skola och de föreningar som nyttjar Bjärkehallen. Målsättning är att efter beslut upphandla totalentreprenör och starta ombyggnadsarbetet under 2024, med färdigställande under kvartal 2 2025.

### Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 13 februari 2024 lämnat följande yttrande:

Förslaget som legat till grund för projekteringen är väl förankrat och genomarbetat och omfattar i huvudsak förbättrad tillgänglighet, invändig kommunikationsförbindelse mellan A-, B- och C-hallarna, tydligare huvudentré med tillhörande café, samt bättre materialförråd till hallarna.

Det beräknade hyrestillägget som baseras på den preliminära totalkostnaden för projektet anses rimlig utifrån de åtgärder som omfattas. Kommunledningskontoret föreslår därmed att Alingsås kommun går vidare med den föreslagna ombyggnationen av Bjärkehallen och tecknar genomförandeavtal med Alingsåshem.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 21 februari 2024, § 44 behandlat ärendet och föreslagit att kommunledningskontorets förslag till beslut bifalls.

2024-03-04

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Jens Christian Berlin (L), Amanda Andersson (MP), Anita Hedén Unosson (S), Mats Bjelkemyr (SD) och Lady France Mulumba (KD) föreslår att arbetsutskottets förslag till beslut bifalls.

Heidi Hankanen Ängberg (C) föreslår följande 3 tillägg till förslag till beslut:

1. Att säkerheten för barn och unga som kommer från Skolgatans gångväg och ska ta sig till aktivitetsområdet bakom Bjärkehallen ses över då de nya förråden som planeras byggas på Bjärkehallens gavel tar bort vägen som många idag använder.
2. Att ett av de nya förråden som planeras byggas på Bjärkehallens gavel utrustas med en dörr som möjliggör åtkomst till förrådet utifrån och inte enbart inifrån Bjärkehallen.
3. Att passagen mellan Bjärkehallens huvudentré och A-hallen breddas så att hela passagen har samma bredd som dess början och slut.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag till beslut mot avslag och finner att kommunstyrelsen bifaller arbetsutskottets förslag till beslut.

Ordföranden ställer Heidi Hankanen Ängbergs 3 tilläggsförslag mot avslag och finner att kommunstyrelsen avslår Heidi Hankanen Ängberg tilläggsförslag.

**Beslut****Förslag till beslut i kommunfullmäktige**

1. Kommunfullmäktige beslutar om genomförande av ombyggnation Bjärkehallen enligt bifogat PM och projekteringshandlingar.
2. Kommundirektören får i uppdrag att teckna genomförandeavtal med Alingsåshem.

2024-03-04

**Anteckning**

Heidi Hankanen Ängberg (C) lämnar följande protokollsanteckning:

Att en ombyggnation av Bjärkehallen blir realitet är både viktigt och nödvändigt. Behoven av ombyggnationen har lyfts under många år av skolan, av föreningarna som har verksamhet i Bjärkehallen och av engagerade bjärkebor. I förslaget som nu beslutats om har många av behoven omhändertagits medan andra inte har kommit med. En åtgärd som stod högt på önskelistan hos många var utbyggnad av A-hallens läktare, Centerpartiet har framfört att kommunen i projekteringen borde utreda möjligheten för detta vilket tyvärr inte gjordes. Centerpartiet är mycket positiva till att den efterlängtrade ombyggnationen nu blir av och att Bjärkehallen får en välförtjänt upprustning.

**Beslutsunderlag**

- §44 KSAU Beslut om genomförande ombyggnation Bjärkehallen
- Tjänsteskrivelse - Beslut genomförande ombyggnation Bjärkehallen
- Illustration huvudentré
- Planritning Bjärkehallen
- PM Projektering ombyggnation Bjärkehallen

2024-03-04

§ 40 2023.533 KS

## Vattenskyddsområde Nolhaga nödvattentäkt

### Ärendebeskrivning

Tekniska nämnden har till kommunstyrelsen inkommit med ett ärende gällande inrättande av vattenskyddsområde i Nolhaga för nödvattentäkt med tillhörande vattenskyddsföreskrifter. Tekniska nämnden beslutade den 23 oktober 2023, § 67 att godkänna underlaget och skicka förslaget vidare för fastställande i kommunfullmäktige.

Vattenskyddsområdet med tillhörande skyddsföreskrifter är av principiell karaktär och ärendet beslutas därmed slutligen av kommunfullmäktige.

### Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 10 februari 2024 lämnat följande yttrande:

Kommunledningskontoret har tagit del av samtliga handlingar inför fastställelse och har inga synpunkter.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 21 februari 2024, § 42 behandlat ärendet.

### Beslut

#### Förslag till beslut i kommunfullmäktige

Vattenskyddsområdet för nödvattentäkt med tillhörande vattenskyddsföreskrifter fastställs.

### Beslutsunderlag

- §42 KSAU Vattenskyddsområde Nolhaga nödvattentäkt
- Tjänsteskrivelse - Vattenskyddsområde Nolhaga nödvattentäkt
- §67 TEN - Vattenskyddsområde Nolhaga nödvattentäkt
- Föreslaget vattenskyddsområde
- Förslag till skyddsföreskrifter för Nolhaga vattenskyddsområde
- Riskanalys för Nolhaga vattentäkt
- Samrådsredogörelse, Vattenskyddsområde, Nolhaga nödvattentäkt
- Tekniskt underlag, Nolhaga vattenskyddsområde, avgränsning av vattenskyddsområde och skyddsföreskrifter



2024-03-04

§ 41 2023.279 KS

**Svar på motion gällande fickpark vid busstationen i Sollebrunn - Heidi Hankanen Ängberg (C)****Ärendebeskrivning**

Heidi Hankanen Ängberg (C) har till kommunfullmäktige den 14 juni 2023, § 121 lämnat en motion om fickpark vid busstationen i Sollebrunn.

Motionären föreslår att kommunen utreder hur en fickpark på grönytan vid busstationen i Sollebrunn skulle kunna utformas.

Kommunfullmäktige beslutade den 14 juni 2023, § 121 att motionen lämnas till kommunstyrelsen för beredning.

**Beredning**

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 14 februari 2024 lämnat följande yttrande:

Det pågår i nuläget ett detaljplanearbete för utveckling kring torget i Sollebrunn. Ytan vid busstationen utreds för anläggande av parkeringar för att uppfylla behovet i detaljplanen då torget delvis kan bli föremål för annat användningsområde i framtiden.

Trafik- och parkenheten utreder i övrigt som en del i arbetet med att tillgängliggöra och försköna samhällets offentliga ytor om området vid busstationen kan tillföras mervärden såsom sittmöjligheter, belysning och grönska.

Kommunledningskontoret bedömer att motionen är omhändertagen inom pågående utredning och att ytterligare uppdrag ej är nödvändigt. Motionen ska därför anses besvarad.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 21 februari 2024, § 39 behandlat ärendet.

**Beslut**

Kommunledningskontorets yttrande antas som kommunstyrelsens eget.

**Förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Motionen anses besvarad.

**Anteckning**

Heidi Hankanen Ängberg (C) lämnar följande protokollsanteckning:  
I svaret på motionen framgår att det pågår ett arbete med att se över hur ytan vid busstationen i Sollebrunn kan användas och även tillföras mervärden såsom sittmöjligheter, belysning och grönska. Centerpartiet anser att det är viktigt att kommunen i det pågående arbetet tar del av de idéer som näringsidkarna runt busstationen har och även möjliggör för boende i Sollebrunn att lämna sina synpunkter på arbetet.

2024-03-04

**Beslutsunderlag**

- §39 KSAU Svar på motion gällande fickpark vid busstationen i Sollebrunn - Heidi Hankanen Ängberg (C)
- Tjänsteskrivelse - Svar på motion gällande fickpark vid busstationen i Sollebrunn - Heidi Hankanen Ängberg (C)
- §121 KF Motion gällande att anlägga fickpark vid busstationen i Sollebrunn - Heidi Hankanen Ängberg (C)
- Motion gällande att anlägga fickpark vid busstationen i Sollebrunn - Heidi Hankanen Ängberg (C)

2024-03-04

§ 42 2023.386 KS

**Svar på motion gällande tillgänglighetsanpassning av kommunfullmäktigesalen - Marcus Wallin (V) och Annica Jonsson (V)****Ärendebeskrivning**

Marcus Wallin (V) och Annica Jonsson (V) har till kommunfullmäktige den 27 september 2023, § 173 lämnat en motion om att tillgänglighetsanpassa kommunfullmäktigesalen.

Motionärerna föreslår följande:

- Att tillgängligheten i Alingsås kommunfullmäktigesal ses över för såväl kommunfullmäktiges ledamöter och ersättare som för åhörare.
- Att tillgängligheten för att hålla anföranden ses över för att tillgodose olika funktionsvariationers behov och utmaningar.
- Att dubbla höj- och sänkbara talarstolar införskaffas till Alingsås kommunfullmäktigesal.

Kommunfullmäktige beslutade den 27 september 2023, § 173 att lämna motionen till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterade ärendet den 24 januari 2024, § 14.

**Beredning**

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 30 januari 2024 lämnat följande yttrande:

Kommunledningskontoret har undersökt motionärernas förslag. Alströmerteaterns lokal är framförallt avsedd för olika event såsom teater- och musikframträdanden, och i andra hand som kommunfullmäktigesal. Inför renoveringen gjordes en tillgänglighetsinventering med just ovan nämnda prioritering. Kultur- och utbildningsförvaltningen och Alingsåshem planerar framöver att göra större renoveringsinsatser för att modernisera Alströmerteatern. Den fysiska tillgängligheten kommer då att ses över igen.

När det kommer till tillgängligheten för att hålla anföranden så är lokalen i dag exkluderande tillgänglig, eftersom det är svårt att ta sig upp på scenen och fram till talarstolen. För att skapa en mer flexibel tillgänglighet så att inkludera fler i det demokratiska arbetet som sker i kommunfullmäktige finns det möjlighet att placera en talarstol på den plattform som är avsedd för personer med funktionsnedsättning.

Den befintliga talarstolen i Alströmerteatern har använts sedan 1970. När kommunfullmäktige flyttade till Alströmerteatern diskuterades talarstolens placering, och olika placeringar av talarstolen har testats. Förslaget att införskaffa flexibel talarstol till kommunfullmäktige skulle göra kommunfullmäktigesalen mer tillgänglig för fler att delta på ett inkluderande sätt i demokratiska debatter. En talarstol bör i så fall placeras på den plattform som är avsedd för personer med funktionsnedsättning och den andra talarstolen placeras på scenen. Tekniken finns redan på plats för att underlätta för alla som deltar på kommunfullmäktiges sammanträde, och med riktade kameror kommer även presidiet att kunna se den som talar från plattformen. Hur kommunfullmäktigesalen utrustas och används är upp till kommunfullmäktiges presidium tillsammans med samtliga gruppleddare.

2024-03-04

Kommunledningskontoret bedömer utifrån detta att motionen kan anses besvarad. Tillgängligheten avseende anföranden har setts över, och en lösning är annan placering av talarstol eventuellt inköp av höj- och sänkbar talarstol. Kommunfullmäktiges presidium tillsammans med samtliga gruppledare har en pågående dialog om utformningen av kommunfullmäktigesalen. Kommunledningskontoret anser därmed att motionen kan anses besvarad.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 21 februari 2024, § 40 behandlat ärendet.

**Beslut**

Kommunledningskontorets yttrande i tjänsteskrivelse antas som kommunstyrelsens eget.

**Förslag till beslut i kommunfullmäktige**

Motionen anses besvarad.

**Beslutsunderlag**

- §40 KSAU Svar på motion gällande tillgänglighetsanpassning av kommunfullmäktigesalen - Marcus Wallin (V) och Annica Jonsson (V)
- Tjänsteskrivelse - Svar på motion om att tillgänglighetsanpassa kommunfullmäktigesalen
- §173 KF Motion gällande tillgänglighetsanpassning av kommunfullmäktigesalen - Marcus Wallin (V) och Annica Jonsson (V)
- Motion gällande tillgänglighetsanpassa kommunfullmäktigesalen - Marcus Wallin och Annica Jonsson (V)

2024-03-04

§ 43 2024.068 KS

**Direktiv till kommunens ombud vid årsstämma 2024 för AB Alingsås Rådhus****Ärendebeskrivning**

Enligt Företagspolicy för Alingsås kommunkoncern, antagen av kommunfullmäktige den 14 december 2016, § 274 ska koncernstyrelsen, det vill säga styrelsen i AB Alingsås Rådhus, utfärda direktiv till kommunens ombud vid bolagsstämmor i dotterbolagen.

I företagspolicyn anges att kommunstyrelsen ska svara för att tillvarata kommunens intressen vid bolagsstämmor och andra likartade sammanträden i de bolag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i. Motsvarande bestämmelse finns i kommunstyrelsens reglemente där det även anges att kommunstyrelsen ska leda kommunens verksamhet genom att utöva en samordnad styrning och leda arbetet med att ta fram styrdokument för kommunen. Det finns således inget preciserat krav på kommunstyrelsen att de ska, liksom AB Alingsås Rådhus till sina dotterbolag, utfärda specifika direktiv till just AB Alingsås Rådhus bolagsstämma.

**Beredning**

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 19 februari lämnat följande yttrande:

Kommunledningskontoret har som mål att se över ett antal styrdokument gällande bolagskoncernen under 2024, bland annat företagspolicyn. Policyn antogs för ett antal år sedan och är i behov kompletteringar. En sådan komplettering borde vara att specificera att kommunstyrelsen utfärdar direktiv inför stämmor i AB Alingsås Rådhus. I avvaktan på detta bör beslut om direktiv fattas av kommunstyrelsen gällande kommande bolagsstämma för AB Alingsås Rådhus.

Reglemente för kommunstyrelsen antas av kommunfullmäktige varför det bedöms vara tillräckligt att kommunstyrelsen fattar beslut om direktiv inför bolagsstämma. Det finns heller inga krav kring detta i kommunfullmäktiges reglemente eller kommunfullmäktiges uppgifter i företagspolicyn.

AB Alingsås Rådhus håller bolagsstämma den 26 mars 2024. Nedanstående direktiv bör ges till kommunens ombud vid bolagsstämman.

Under förutsättning av en ren revisionsrapport och att revisionspromemorian inte innehåller väsentliga anmärkningar ger kommunstyrelsen följande direktiv till kommunens ombud på ovan nämnd bolagsstämma:

- Resultaträkningen och balansräkningen fastställs
- Resultatmedlen disponeras enligt förslaget
- Styrelsens ledamöter och verkställande direktör beviljas ansvarsfrihet

Arvoden och ersättningar ska utgå enligt nedan:

2024-03-04

Arvoden och ersättningar för förtroendevalda ska tillämpas enligt Reglemente för ersättningar till förtroendevalda 2023-2026, antagna av kommunfullmäktige den 7 september 2022, § 177, med komplettering den 26 oktober 2022, § 215 och den 22 februari 2023, § 3.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 21 februari 2024, § 41 behandlat ärendet.

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att lämna ovanstående direktiv till kommunens ombud vid ovan ordinarie bolagsstämma 2024 för AB Alingsås Rådhus.

**Expedieras till**

Kommunens ombud

**Beslutsunderlag**

- §41 KSAU Direktiv till kommunens ombud vid årsstämma 2024 för AB Alingsås Rådhus
- Tjänsteskrivelse - Direktiv till kommunens ombud vid årsstämma 2024 för AB Alingsås Rådhus

2024-03-04

§ 44 2021.359 KS

## **Detaljplan för Alingsås, Bostäder med mera vid Prästgårdsvägen i Centrum (fastigheterna Afzeliiskolan 2 och 3), samråd**

### **Ärendebeskrivning**

Detaljplanen syftar till att möjliggöra för den befintliga kyrkoverksamheten på Afzeliiskolan 3 att utvecklas genom uppförande av en ny kyrkobyggnad, som även ges möjlighet att innehålla centrumverksamhet, bostäder och kontor. Planförslaget innebär också att ett nytt bostadskvarter kan uppföras på Afzeliiskolan 2, in till Prästgårdsvägen/Brunnsgatan. Planen medger även centrumverksamhet i bottenvåningen, kontor samt parkering i underjordiskt garage. Kvarterets exponerade läge med närhet till stadskärnan innebär att förändringar ska ske med hänsyn till stadsbild och kulturvärden, i syfte att minska negativ påverkan på stadsbild och kulturmiljö. Stor vikt läggs vid kvarterets gestaltning, hög arkitektonisk kvalitet och anpassning till Alingsås byggnadstradition.

Uppdraget att upprätta aktuell detaljplan ingår i den senast beslutade planprioriteringen. Beslut om positivt planbesked togs av Samhällsbyggnadsnämnden den 15 juni 2020 § 152.

### **Beredning**

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 13 februari 2024 lämnat följande yttrande:

Kommunledningskontoret har upprättat ett förslag till detaljplan som är redovisat i en Plan- och illustrationskarta samt Planbeskrivning.

Fastigheten Afzeliiskolan 2 ges en ny bygg rätt för bostadsändamål och vård i form av särskilda boendeformer såsom äldreboende. Även centrumverksamhet och kontor tillåts, samt parkeringsgarage i källarplan. På Afzeliiskolan 3 ger planförslaget möjlighet att uppföra en ny byggnad för församlingens verksamhet och den tillåts också innehålla andra former av centrumverksamhet samt bostäder, kontor och vård i form av särskilda boendeformer. Den nya byggnaden kan uppföras på samma plats som nuvarande kyrkobyggnad, med huvudentré mot Landskyrkoallén.

En arkitektonisk idé för den nya bebyggelsen presenteras i planbeskrivningen och utformningen av den nya bebyggelsen regleras i planbestämmelser, som formulerats utifrån den arkitektoniska idén. Planbestämmelserna reglerar att bebyggelsens höjd kommer att variera mellan 2–4 våningar och kvarteret gestaltas i en öppen kvartersstadsstruktur, med nya byggnader som på respektive fastighet delvis sluter sig kring innergården. Fasaderna ska utgöras av träpanel eller putsfasad och betongfasader tillåts inte. Takmaterial och takkulör regleras och på Afzeliiskolan 2 ska tak utföras som mansardtak eller sadeltak. På Afzeliiskolan 3 ges en större flexibilitet när det gäller taktyp och istället regleras både nockhöjd och takfotshöjd. Variation inom Afzeliiskolan 2 ska skapas genom att fasaderna bryts upp i olika delar, som får olika gestaltning i form av olika material och kulörer på tak och fasad. Planförslagets gestaltning och reglering i plankartan kommer att fortsätta studeras inför detaljplanens granskning.

Plankartan är utformad för att ge plats åt en grönskande förgårdsmark mot Prästgårdsvägen. Dock är utgångspunkten i planförslaget att de befintliga träden tas ner och ersätts med nya träd. En planbestämmelse anger att trädrad ska finnas. Vid Prästgårdsvägen finns en grind

2024-03-04

med tillhörande grindstolpar som pekats ut som värdebärande element i Kulturmiljöprogrammet. Plankartan säkerställer ett bevarande av grinden.

Planområdet ingår delvis i ett utpekat kulturmiljöområde i kommunens kulturmiljöprogram. Ett antikvariskt utlåtande har tagits fram för detaljplanen, med syfte att kartlägga och bedöma stadslandskapets kulturhistoriska värden, samt beskriva konsekvenserna av genomförandet av detaljplanen. Kyrkobyggnadens kulturhistoriska värde bedöms sammantaget som måttligt till högt och vid en rivning rekommenderas att bevarandevärda interiöra delar återbrukas. En rapport som redogör för de delar som kan återbrukas har tagits fram och en rivning bedöms innebära små till måttliga negativa konsekvenser, förutsatt att återbruk sker. Negativa konsekvenser för kulturmiljöområdet bedöms som övervägande måttliga, delvis stora av föreslagna bebyggelse. Detta grundas på den föreslagna kyrkans jämnhöga stadsmässiga karaktär, som frångår den mer agrarhistoriska prägel som omgivande bebyggelse har. Det grundas också på hur det föreslagna bostadskvarteret tillfogar ytterligare stadsmässighet till Prästgårdsvägen och sluter Brunnsгатans smala gaturum, medan grönskan i gaturummet försvinner.

Dagvattenhantering föreslås ske med biofilteranläggningar eller krossdike för rening och fördröjning av dagvatten. Parkering för bil och cykel för de boende ska lösas på kvartermark. Parkering för kyrkans besökare kan ske på den allmänna parkeringen öster om planområdet.

I samband med planarbetet har följande utredningar tagits fram: antikvariskt utlåtande, bullerutredning, dagvatten- och skyfallsutredning, soljusstudie, geoteknisk undersökning och miljöteknisk markundersökning. Planhandlingarna kommer att kompletteras avseende dagvatten- och skyfallshantering, inför samrådsutskicket, på grund av att underlaget inte färdigställts ännu.

Planläggningen sker med utökat förfarande eftersom förslaget är av betydande intresse för allmänheten eller i övrigt av stor betydelse. Kommunen bedömer att förslaget till markanvändning inte ger en betydande miljöpåverkan. Planen antas slutligen i kommunfullmäktige.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 21 februari 2024, § 43 behandlat ärendet.

### Jäv

Lady France Mulumba (KD), David Skoog (KD) och Gunilla Gomér (SD) anmäler jäv och deltar inte i handläggning och beslut av ärendet.

### Beslut

1. Planförslaget godkänns för samråd.
2. Detaljplanen medför inte en betydande miljöpåverkan.



2024-03-04

**Expedieras till**

Planenheten

**Beslutsunderlag**

- §43 KSAU Detaljplan för Alingsås, Bostäder med mera vid Prästgårdsvägen i Centrum (fastigheterna Afzeliiskolan 2 och 3), samråd
- Tjänsteskrivelse - Samråd avseende Detaljplan för Alingsås, Bostäder vid Prästgårdsvägen och kyrka vid Landskyrkoallén (Afzeliiskolan 2 och 3)
- Planbeskrivning - Detaljplan för Alingsås, Bostäder m.m. vid Prästgårdsvägen i Centrum (fastigheterna Afzeliiskolan 2 och 3), samråd
- Plankarta - Detaljplan för Alingsås, Bostäder m.m. vid Prästgårdsvägen i Centrum (fastigheterna Afzeliiskolan 2 och 3), samråd
- Illustrationskarta - Detaljplan för Alingsås, Bostäder m.m. vid Prästgårdsvägen i Centrum (fastigheterna Afzeliiskolan 2 och 3), samråd
- Undersökning av betydande miljöpåverkan - Detaljplan för Alingsås, Bostäder m.m. vid Prästgårdsvägen i Centrum (fastigheterna Afzeliiskolan 2 och 3), samråd

2024-03-04

§ 45 2024.018 KS

**Årsredovisning 2023 för Alingsås kommun**

Ärendet utgår.

2024-03-04

§ 46 2024.056 KS

## Årlig rapportering visseblåsarärenden 2023

### Ärendebeskrivning

I Riktlinjer för rapportering av missförhållande av allmänt intresse i Alingsås kommun, antagen 9 maj 2022 § 55, anges att visseblåsarfunktionens ärenden ska återrapporteras till kommunstyrelsen, bolagsstyrelser och förbundsstyrelse i anonymiserad form. Återrapporteringen ska ge de förtroendevalda möjlighet till insyn i funktionen, samt hur organisation och utredningsfunktion fungerat under året.

Enligt beslut i kommunstyrelsen 3 april 2023 § 53, ska återrapporten ske i samband med årsbokslut i eget ärende.

### Beredning

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 15 februari 2024 lämnat följande yttrande:

Kommunledningskontoret har tagit fram bifogad rapport gällande inkommande ärenden, samt visseblåsarfunktionens funktionalitet under 2023.

Kommunledningskontoret konstaterar att antalet anmälda visseblåsarärenden har ökat något under 2023, även om antalet faktiska visseblåsarärenden inte har ökat i samma omfattning. Det är sju ärenden som har bedömts utgöra faktiska visseblåsarärenden. Ärendena har hanterats olika beroende på om informationen har varit känd i förvaltningen och vilka åtgärder som redan vidtagits och planerats. Ett ärende har utretts via en internrevision. Majoriteten av inkomna ärenden rörde under 2023 personalrelaterade frågor.

Anmälningarna har baserat sig på följande angivna omständigheter:

- Jäv och missförhållanden
- Rekrytering av konsulter och konsulter som inte sköter sitt uppdrag
- Illojalitet mot arbetsgivaren och fusk i rapportering
- Brister i säkerhetsrutiner och arbetsmiljö
- Felaktig rekrytering

Kommunledningskontoret kommer under våren 2024 att ta fram förslag till revidering över Riktlinjer för rapportering av missförhållande av allmänt intresse i Alingsås kommun utifrån rapportens slutsatser.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 28 februari 2024, § 51 behandlat ärendet.

### Beslut

Rapport visseblåsarfunktion 2023 godkänns.

2024-03-04

**Expedieras till**

AVRF, Fastighetskoncernen Alingsåshem AB, Alingsås Energi AB

**Beslutsunderlag**

- §51 KSAU Årlig rapportering visselblåsarärenden 2023
- Tjänsteskrivelse - Årlig rapportering visselblåsarärenden 2023
- Årlig rapport visselblåsarfunktionen 2023

2024-03-04

§ 47 2024.041 KS

## **Handlingsplan för Digital Målbild Alingsåskommun - öppen och smart 2024-2026**

### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen antog den 6 februari 2023, § 27 Handlingsplan Digital målbild Alingsås kommun – öppen och smart 2023-2025. Handlingsplanen konkretiserar kommunfullmäktiges "Digital målbild för Alingsås kommun - öppen och smart". Handlingsplanen följs upp och uppdateras årligen.

### **Beredning**

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 6 februari 2024 lämnat följande yttrande:

Digitalisering innebär förändrat arbetssätt genom att dra nytta av digital teknik kombinerad med organisatoriska förändringar och nya kompetenser. Digitalisering påverkar kommunens verksamheter på alla nivåer och behöver betraktas med ett kommungemensamt perspektiv. Digitalisering är inte ett självändamål utan syftar till att skapa nyttor för invånare, företagare och besökare. Handlingsplanens elva områden omfattar såväl avgränsade verksamhetsområden, gemensamma förvaltningsövergripande processer och nationella utvecklingsområden inom digitaliseringen. I handlingsplanen utvärderas såväl genomförda förändringar som nya aktiviteter stakas ut.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 21 februari 2024, § 45 behandlat ärendet.

### **Beslut**

Handlingsplan Digital målbild för Alingsås kommun – öppen och smart 2024-2026 antas.

### **Expedieras till**

Samtliga nämnder

### **Beslutsunderlag**

- §45 KSAU Handlingsplan för Digital Målbild Alingsåskommun - öppen och smart 2024-2026
- Tjänsteskrivelse - Handlingsplan för Digital Målbild Alingsås kommun - öppen och smart 2024-2026
- Handlingsplan för Digital Målbild Alingsås kommun 2024-2026

2024-03-04

§ 48 2024.075 KS

**Beslut om prövning av undantag från begränsningen om 20 timmars ordinarie arbetstid och jourtid i kombination enligt bilaga J till Allmänna bestämmelser****Ärendebeskrivning**

Vård- och omsorgsnämnden beslutade den 23 januari 2024, § 5 att det finns skäl att pröva undantag från begränsningen om 20 timmars ordinarie arbetstid och jourtid i kombination enligt Bilaga J till Allmänna bestämmelser i 15 assistansärenden.

Enligt tilläggsöverenskommelse mellan Sveriges Kommuner och Regioner/Sobona och berörda fackliga organisationer gäller från och med 1 februari 2024 bestämmelserna i "Cirkulär 23:42 – Förfarande vid begäran om dispens från Allmänna bestämmelser § 13 mom. 5" för begäran om dispens. Enligt denna överenskommelse är det kommunstyrelsen som ska fatta beslut om att begära dispens för kommunen.

**Beredning**

Kommunledningskontoret har i skrivelse den 23 februari 2024 lämnat följande yttrande:

Vård- och omsorgsnämnden har fattat beslut och bedömt att det är 15 assistansärenden där det för närvarande finns behov av att även fortsatt kunna förlägga kombination av arbete och jour i upp till 24 timmar. MBL-förhandling och riskbedömning har gjorts för varje enskilt ärende. Ansökan gäller 1 år.

Vård- och omsorgsnämnden beslutade även att ge förvaltningen i uppdrag att verka för att arbetstidslagen följs och minska och minimera antal dispensärenden.

Kommunledningskontoret har i dialog med vård- och omsorgsförvaltningen tydligt fokus att följa arbetstidslagen och att minska antalet dispensansökningar. Bakgrunden till att antal ärenden är fler än förväntat är att den nya processen har tagit längre tid än förväntat i och med att verksamheten har behövt att förändra synsätt och hållning i frågan.

Kommunledningskontoret bedömer därför i dagsläget att det finns skäl för att ansöka om dispens de 15 ärenden som Vård- och omsorgsnämnden har begärt.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 28 februari 2024, § 52 behandlat ärendet.

2024-03-04

**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att vård- och omsorgsnämnden får begära dispens i följande ärenden:

1. Assistansärende 51303 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
2. Assistansärende 51319 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
3. Assistansärende 51320 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
4. Assistansärende 51321 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
5. Assistansärende 51326 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
6. Assistansärende 51338 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
7. Assistansärende 51357 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
8. Assistansärende 51401 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
9. Assistansärende 54102 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
10. Assistansärende 51424 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
11. Assistansärende 51443 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
12. Assistansärende 51451 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.
13. Assistansärende 51463 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parters arbetstidsnämnd.

2024-03-04

14. Assistansärende 51467 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parter arbetsstidsnämnd.
15. Assistansärende 51497 undantas från begränsningen om 20 timmars arbete i kombination med jour upp till 24 timmar. Beslutet ska rapporteras till centrala parter arbetsstidsnämnd.

**Deltar inte i beslut**

Amanda Andersson (MP) deltar inte i beslut av ärendet.



2024-03-04

**Expedieras till**

Vård- och omsorgsnämnden

**Beslutsunderlag**

- §52 KSAU Beslut om prövning av undantag från begränsningen om 20 timmars ordinarie arbetstid och jourtid i kombination enligt bilaga J till Allmänna bestämmelser
- Tjänsteskrivelse - Beslut om prövning av undantag från begränsningen om 20 timmars ordinarie arbetstid och jourtid i kombination enligt bilaga J till Allmänna bestämmelser
- §5 VON - Beslut om prövning av undantag från begränsningen om 20 timmars ordinarie arbetstid och jourtid i kombination enligt bilaga J till Allmänna bestämmelser

2024-03-04

§49

## Redovisning av delegationsbeslut

### Sammanfattning

Anmälan är en redovisning av beslut fattade enligt kommunstyrelsens delegationsordning, vilken innebär att viss beslutanderätt överläts till ordförande, vice ordförande, kommunstyrelsens arbetsutskott och enskilda kommunala tjänstepersoner. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen ska ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot kan kommunstyrelsen återkalla lämnad delegation

### Beslut

Redovisningen godkänns.

### Delegationsbeslut

- 2023.515 KS-011 Delegationsbeslut economichef - Enligt KS-beslut 2023-06-07 §101 - Ansökan om investeringsbidrag Alingsås bågskytteklubb
- 2023.531 KS-010 Delegationsbeslut economichef - Enligt KS-beslut 2023-06-07 § 101 - Ansökan om investeringsbidrag gällande inköp av hjärtstartare - Loo intresseförening
- 2023.548 KS-006 Delegationsbeslut kommunstyrelsens ordförande - Enligt punkt 1.1 - Ansökan om investeringsbidrag gällande om- och tillbyggnad av Hjortgården i Alingsås - OK Skogshjortarna
- 2023.552 KS-003 Delegationsbeslut kommunstyrelsens ordförande - Enligt punkt 1.1 - Ansökan om investeringsbidrag gällande byte av två bryggor på Jönsholmen - Mjörns Motorbåtssällskap
- 2023.022 KS-021 Delegationsbeslut economichef - Enligt punkt 3.17 - Tecknande av avtal inom verksamhetsområde
- 2024.006 KS-001 Delegationsbeslut personalchef - Enligt punkt 4.7 - Nyanställningar och fastställande av lön på KLK
- 2024.054 KS-001 Delegationsbeslut exploateringschef - Enligt punkt 5.19 - Avtal om jordbruksarrende
- 2024.078 KS-001 Delegationsbeslut economichef - Enligt punkt 3.11 - Abonnemangsavtal med Elis Textil Service AB avseende mattor, Vård- och omsorg, Bolltorpsvägen 2
- 2024.089 KS-002 Delegationsbeslut kommunjurist - Enligt punkt 1.7 - Avslag på begäran om allmän handling
- 2024.007 KS-001 Delegationsbeslut economichef - Enligt punkt 3.1 - Finansiella placeringar

2024-03-04

§50

**Meddelanden**

Informationen noteras.

**Anmälningar**

- 2024.002 KS-001 Beslut - Ersättare vid ordinarie kommundirektör och delegats frånvaro
- 2024.012 KS-001 Månadsrapport januari - Finansrapport - Alingsås Kommunkoncern
- 2024.012 KS-002 Månadsrapport januari - Pensionsmedelsförvaltning
- 2024.012 KS-003 Månadsrapport januari - Likviditetsförvaltning
- 2024.012 KS-004 Månadsrapport januari - Överlikviditetsförvaltning
- 2024.010 KS-006 § 29 KS Härryda - Synpunkter från kommunstyrelsen till Göteborgsregionen inom rådslagsprocessen för Göteborgsregionens framtida inriktning
- 2024.010 KS-007 Härryda kommuns inspel i rådslag för GR 2024
- 2024.010 KS-008 §5 BUN - Barn- och ungdomssamverkan (BUS) Verksamhetsberättelse 2023
- 2024.010 KS-009 Barn- och ungdomssamverkan (BUS) Verksamhetsberättelse 2023