

2026-10-06

Plats och tid	Queen Violet, Kommunhuset kl. 16:00-16:30	Paragrafer	§§43-46
Beslutande	Thomas Thim (M) (ordförande) Annika Olofsson (S) Karin Josefsson (L) Linda Ynghammar (KD) Anders Julin (S) ersätter Camilla Stensson (S) (vice ordförande)		
Övriga deltagare	Helena Balte (Förvaltningschef) Karin Berg (Verksamhetsutvecklare)		
Utses att justera	Anders Julin (S)		
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras på distans.		
Sekreterare	Karin Berg		
Ordförande	Thomas Thim (M)		
Justerande	Anders Julin (S)		

 Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på Alingsås kommuns digitala anslagstavla.

**Barn- och
ungdomsnämndens
arbetsutskott
Protokoll**

2026-10-06

- § 43 Information
- § 44 Bevakning skolplikt läsår 26/27
- § 45 Uppföljning Regelbunden tillsyn, Montessoriföreningen Asken
- § 46 Regelbunden tillsyn, Solkattens förskola, SKIB AB, 2024

2026-10-06

§ 43

Information**Ärendebeskrivning**

- Ekonomisk uppföljning per september

2026-10-06

§ 44 2026.290 BUN

Bevakning skolplikt läsår 26/27

Ärendebeskrivning

Alla barn som är bosatta i Sverige omfattas av skolplikt enligt föreskrifterna i 7 kap. 2 § skollagen (2010:800). Skolplikt gäller dock inte barn som varaktigt vistas utomlands eller vars förhållanden är sådana att det uppenbarligen inte kan begäras att barnet ska gå i skola. För elever som avser att tillfälligt bosätta sig utomlands kan vårdnadshavare ansöka om att fullgöra skolplikten på annat sätt. Skolplikten inträder i regel höstterminen det kalenderår då barnet fyller sex år. Hemkommunen har möjlighet att förelägga vårdnadshavare med eller utan vite om de hindrar skolplikten.

I det här ärendet följer barn- och ungdomsnämnden de elever som är folkbokförda i Alingsås kommun men saknar skolplacering. För elever som har en skolplacering i Alingsås kommun, men som uteblir från skolgången startas en frånvaroutredning på skolenheten. Elevers frånvaro och frånvarohantering hanteras i ett separat ärende och tas därför inte upp i det här ärendet.

Beredning

Barn- och ungdomsförvaltningen har i skrivelse den 29 september 2026 lämnat följande yttrande:

Barn- och ungdomsförvaltningen har en upprättad rutin för uppföljning av elever som är folkbokförda och skolpliktiga i Alingsås kommun men saknar skolplacering i syfte att säkerställa att eleven får sin rätt till utbildning.

I rutinen för skolplikt och närvaro ingår bland annat att söka kontakt med vårdnadshavare för att kartlägga var eleven befinner sig. Kan inte kontakt etableras på ett enkelt sätt med vårdnadshavare prövas alternativa kontaktvägar till exempel genom släktingar, boende i samma byggnad eller med tidigare kommun. Beroende på vad som framkommer i efterforskningarna kan det bli fråga om att samverka med exempelvis socialtjänsten för att säkerställa rätten till utbildning.

Vid utredning av skolplikt har förvaltningen en kontinuerlig dialog med både Skatteverket och Försäkringskassan. Underlag som styrker eventuell utlandsvistelse som inkommer till förvaltningen skickas vidare till Skatteverket. En folkbokföringsutredning genomförs för att fastställa huruvida berörda elever ska skrivas som utlandsboende, vilket utreds av Skatteverket.

Aktuella ärenden inom ramen för skolpliktsbevakning läsåret 26/27

Inom ramen för skolpliktsbevakning har totalt 71 ärenden hanterats från senaste redovisningen i februari fram till och med september månad. Av dem är det 24 folkbokförda elever i Alingsås kommun utan en skolplacering. I övriga ärenden har eleverna antingen en skolplacering på kommunal/fristående skola eller i annan kommun.

- I tretton ärenden finns beslut om skolpliktens upphörande. Anmälan är gjord till Skatteverket och Försäkringskassan. Tre av dessa ärenden gällande skolpliktens upphörande är återkommande från föregående läsår.
- Fem ärenden rörande anmälan om längre vistelse utomlands är under handläggning. Dessa ärenden är återkommande från föregående termin.

2026-10-06

- I tre ärenden finns beslut om uppskjuten skolplikt.
- I tre ärenden pågår fortsatt en skolpliktsutredning.

Beslut

Förslag till beslut: Redovisningen godkänns.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Bevakning skolplikt läsår 26/27

2026-10-06

§ 45 2025.138 BUN

Uppföljning Regelbunden tillsyn, Montessoriföreningen Asken

Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden ansvarar för att utöva tillsyn över de fristående förskolorna i kommunen, enligt skollagens 26 kap. 4§. Vid tillsyn av de fristående förskolorna i Alingsås kommun granskar kommunen att de fristående huvudmännen lever upp till författningarnas krav. Tillsynen ska säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med skollagen (2010:800) och läroplan för förskolan. Barn och ungdomsnämnden beslutade den 16 september 2025, § 61 inom ramen för uppföljningen av den regelbundna tillsyn som gjordes under hösten 2024 av förskolan att förelägga Montessoriförskolan Asken att åtgärda brister inom områdena; ekonomi och systematiskt kvalitetsarbete. I detta ärende redovisas uppföljning av ekonomi utifrån nämndens föreläggande. Uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet följs upp senare under hösten 2026.

Beredning

Barn- och ungdomsförvaltningen har i skrivelse den 29 september 2026 lämnat följande yttrande:

I uppföljningen som genomfördes under våren 2025 visade huvudmannen på att det påbörjats ett ekonomiskt arbete för att skapa en ekonomi i balans. För att säkerställa att det arbetet fortlöper förelades huvudmannen att lämna in de kommande årsredovisningarna och följas upp hösten 2026.

Montessoriföreningen Asken inkom med de senaste årsredovisningarna i tid och underlagen visar på att föreningen har god ekonomi och att de dessutom har stärkt sin ekonomiska ställning under år 2025 vilket ger bra ekonomiska förutsättningar för verksamheten framåt.

Uppföljningen av föreläggandet visar på att huvudmannen åtgärdat bristen om insikt i ägar- och ledningskretsen genom att säkerställt att föreningens ekonomi är åter i balans. Bristen anses åtgärdad och tillsynen avslutas inom området insikt i ägar- och ledningskretsens ekonomiska del.

Beslut

Förslag till beslut: Den regelbundna tillsynen för Montessoriföreningen Asken avslutas avseende ekonomisk insikt inom ägar- och ledningskretsen.

Expedieras till

Emmet Glynn, Ordförande på Montessoriföreningen Asken

Beslutsunderlag

- Ts Uppföljning regelbunden tillsyn Montessoriföreningen Asken

**Barn- och
ungdomsnämndens
arbetsutskott
Protokoll**

2026-10-06

2026-10-06

§ 46 2024.382 BUN

Regelbunden tillsyn, Solkattens förskola, SKIB AB, 2024

Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden ansvarar för att utöva tillsyn över de fristående förskolorna i kommunen, enligt skollagens 26 kap. 4§. Vid tillsyn av de fristående förskolorna i Alingsås kommun granskar kommunen om de fristående huvudmännen lever upp till författningarnas krav. Tillsynen ska säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med skollagen (2010:800) och läroplan för förskolan.

Under vårterminen 2025 genomfördes uppföljning av en regelbunden tillsyn på Solkattens förskola från 2024.

Barn- och ungdomsnämnden beslutade den 17 juni 2025, § 49 att förelägga SKIB AB, huvudmannen för Solkattens förskola, att vidta åtgärder för att följa skollagens krav på systematiskt kvalitetsarbete genom att

- SKIB AB senast 30 april 2026 ska inkomma med en ny redovisning av struktur och dokumentation för hur utbildningen ska planeras, följas upp och analyseras. Redovisningen ska innehålla dokumentation för hela processen för det systematiska kvalitetsarbetet från nuläge, analys med identifierade utvecklingsområden och beslut om utvecklingsområden som ska planeras och genomföras för att de nationella målen ska uppfylla 4 kap. 3, 4 och 5 §§ skollagen och 2.6 Lpfö 18.
- SKIB AB, ska senast 30 april 2026 inkomma med en redovisning för hur planeringen av utbildningen, lärmiljö och undervisning har genomförts utifrån de intressen och behov som barnen ger uttryck för, samt utifrån det kunnande och de erfarenheter som barnen tidigare tillägnat sig. 4 kap. 9§ skollagen och 2.3 Lpfö18 sid 7.

Beredning

Barn- och ungdomsförvaltningen har i skrivelse den 29 september 2026 lämnat följande yttrande:

Huvudmannen SKIB AB har lämnat in dokumentationen inom den tidsgräns som angavs i föreläggandet.

Förvaltningen konstaterar att det finns en plan för hur det systematiska kvalitetsarbetet ska genomföras. Planen hänvisar till läroplanen och skollagen. Den innehåller också ett årshjul som visar när olika delar av arbetet ska genomföras. Planeringen är densamma som tidigare år.

Dokumenterna är indelade efter de olika delarna i det systematiska kvalitetsarbetet. Däremot är de inte tillräckligt samordnade eller sammanhängande. Det finns dokumentation av

2026-10-06

barnens reflektioner i samband med en aktivitet. Det saknas dock en tydlig analys som visar hur verksamheten, utifrån dokumentationen och tidigare uppföljningar, har kommit fram till att just dessa mål ska prioriteras. Därför är det svårt att se sambandet mellan dokumentationen, analysen och valet av mål för det fortsatta arbetet.

I dokumentet *Systematiskt kvalitetsarbete huvudmannanivå Solkattens förskola* skrivs målen under samma läsår ibland i nutid och ibland i dåtid. Det gör det svårt att förstå dokumentets syfte och när under processen det skrevs.

Barn- och ungdomsförvaltningen bedömer att det finns en plan för det systematiska kvalitetsarbetet i enlighet med föreläggandet.

Samtidigt bedömer barn- och ungdomsförvaltningen att huvudmannen behöver fortsätta arbeta med att göra dokumentationen tydligare genom hela processen i det systematiska kvalitetsarbetet. Det behöver också bli tydligare hur huvudmannen och verksamheten har arbetat fram de mål som ska prioriteras.

Beslut

Förslag till beslut:

Redovisningen godkänns.

Tidigare identifierade brister inom områdena huvudmannens systematiska kvalitetsarbete och barnens delaktighet i planering av undervisningen är avhjälpta och tillsynen avslutas i sin helhet.

Expedieras till

Ingela Björk, ordförande SKIB AB

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, Uppföljning Regelbunden tillsyn Solkattens förskola, SKIB AB 2024