



Sammanträde med Barn- och ungdomsnämndens arbetsutskott

Tid: 2025-01-16, kl. 14:00-15:30

Plats: Bokö

Thomas Thim (M),
Ordförande

Karin Berg,
Sekreterare

Ärendelista

1. Barn-och ungdomsnämndens årsplanering 2025, 2024.381 BUN
2. Justering av regler för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg, 2024.422 BUN

**Barn-och
ungdomsnämndens
årsplanering 2025**

1

2024.381 BUN



Datum: 2025-01-13
Handläggare: Karin Berg
Diariernr: 2024.381 BUN

Barn- och ungdomsnämnden

Ärendeplanering Barn- och ungdomsnämnden 2025

Ärendebeskrivning

Ärendeplaneringen syftar till att ge en överblick av kända ärenden inom nämndens uppföljningsansvar och för beslut som kräver nämndens avgörande. Ärendeplaneringen utgår från Barn- och ungdomsnämndens ansvar så som det regleras i Alingsås kommuns reglemente för nämnder och styrelser samt reglemente för Barn- och ungdomsnämnden.

Förvaltningens yttrande

Barn- och ungdomsnämnden beslutade 2024-12-17 §91 att återremittera ärendet till förvaltningen för fortsatt beredning. Justeringar har gjorts av föreslagen ärendeplanering för att möta nämndens önskemål om skriftliga informationsunderlag i ärendena: Kostnadsjämförelser, Nationell och regional jämförelse av nyckeltal, Anpassad grundskolas inre organisation och lärmiljöer, Fritidshemmens inre organisation och lärmiljöer, Förskolans inre organisation och förskolans lärmiljöer.

I gemensamt reglemente för kommunstyrelse och nämnder i Alingsås kommun regleras nämndens uppdrag och ansvar för organisation, hållbarhetsarbete, behandling av personuppgifter, rapportering till fullmäktige samt personalansvar. Av barn- och ungdomsnämndens reglemente framgår att nämnden fullgör kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för barn och ungdomar. Nämndens uppgifter omfattar förskola, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och fritidshem enligt skollagen (2010:800). Barn- och ungdomsnämnden ansvarar även för att fullgöra kommunens uppdrag enligt hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) inom nämndens ansvarsområde.

Ärendeplaneringen är strukturerad för att tydliggöra nämndens ansvar och beslutsfattande inom olika ansvarsområden. Rubricering av ärendetyp baseras på reglering av nämndens ansvar inom olika områden enligt nedan.

Tillgång till utbildning

- Hemkommunen ansvarar för att tillgodose alla barns och elevers rätt till utbildning (Skollagen 7 kap.).
- För utbildningen ska de lokaler och den utrustning finnas som behövs för att syftet med utbildningen ska kunna uppfyllas (Skollagen 2 kap. 35§).
- En kommun har tillsyn över: 1. förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt enligt 2 kap. 7 § andra stycket, 2. pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har godkänt enligt 25 kap. 10 §, och 3. att enskilda som godkänts av kommunen fortlöpande uppfyller kraven i 2 kap. 5 och 6 b §§ och 25 kap. 10, 10 a och 10 b §§. (Skollagen 26 kap. 4§).

Personal

Barn- och ungdomsnämnden är anställningsmyndighet för personal vid dess förvaltning, med undantag för förvaltningschef som anställs av kommunstyrelsen. Nämnden har hand om personalfrågor, inklusive arbetsmiljöfrågor (Gemensamt reglemente § 4).

- Huvudmannen har ansvar för att all personal i verksamheten har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet, och att personalen ges möjligheter till kompetensutveckling (Skollagen 2 kap. §34 a).

Ekonomi och budget

- Information om nämndens verksamhet och ekonomi (Reglemente för barn och ungdomsnämnden § 2).
- Kommuner ska fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov (Skollagen 2 kap §8 b).

Kvalitetsarbete och likabehandling

- Huvudmannen ska bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete (Skollagen 4 kap.).
- Huvudmannen ska ta emot och utreda klagomål mot utbildningen (Skollagen 4 kap. §8).
- Om det vid uppföljning, genom klagomål eller på annat sätt kommer fram att det finns brister i verksamheten, ska huvudmannen se till att nödvändiga åtgärder vidtas (Skollagen 4 kap §7).
- Huvudmannen ska se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever (Skollagen 6 kap §6).

Vårdgivaransvar enligt Hälso- och sjukvårdslagen (HSL)

- Vårdgivaren har ett organisatoriskt ansvar och ska planera, leda och kontrollera verksamheten så att den lever upp till kravet på god vård (Hälso- och sjukvårdslagen 5 kap. §1).

Övrigt

- Inom övriga ansvarsområden hanteras övriga ansvar som regleras i reglemente (såsom personuppgifter, hållbarhet, samråd) eller annan lag exempelvis kommunal- lag, förvaltningslag och arkivlag.

Alingsås kommuns styrmodell justeras från och med 2025 så att styrningen än mer inriktas till att kommunen ska ha effektiva verksamheter och effektiva planerings- och uppföljningsprocesser. I ärendeplaneringen för 2025 föreslås en struktur som ska ge förutsättningar för dialog och säkerställa att förtroendevalda är välinformerade och med ändamålsenliga underlag för beslut.

Tillkommande informationsärenden som planeras är betygsnyckeltal liksom information rörande kartläggningmaterialet i förskoleklass och utfall nationella prov. Uppföljning inom kvalitetsarbete kompletteras också med information från elev- och vårdnadshavarenkäter. Personalstatistik innevarande läsår (tidigare personaltäthet) och Kompetensförsörjning planeras som informationsärenden istället för beslutsärenden. Med utgångspunkt från nämndens genomlysning föreslås ärendena Framtida skolorganisation: Förskolor i tätorten, Finansieringsgrad allmän förskola samt Förändring lärverktyg i grundskolan. Uppföljning inriktning budget föreslås som nytt ärende. Föreslagen planering framgår av bilaga.

Ekonomisk bedömning

Beslutet innebär inga kostnader utöver administrativ tid för ärendeberedning.

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden fastställer årsplanering för 2025.

Beslutet ska skickas till

Samtliga chefer vid barn- och ungdomsförvaltningen
Administrativ enhet

Helena Balte
Förvaltningschef

Karin Berg
Verksamhetsutvecklare

Helena Balte, Godkännare tjänsteskrivelse, 2025-01-13

Barn- och ungdomsnämndens årsplanering 2025

	Tillgång till utbildning	Personal	Ekonomi och budget	Kvalitetsarbetet och likabehandling	Vårdgivarans var enligt HSL	Övrigt
Feb	<p>Bevakning skolplikt</p> <p>Framtida skolorganisation: Förskolor i tätorten</p> <p>Tillsyn fristående förskolor och pedagogisk omsorg</p> <p>Plan för hantering av samhällsstörningar och vid höjd beredskap</p>		Årsbokslut	<p>Huvudmannens verksamhetsuppföljning</p> <p>Uppföljning av klagomål inkomna till huvudman</p> <p>Uppföljning Frånvaro</p> <p><i>Information: Kartläggningmaterialet i förskoleklass</i></p>	<p>Patientsäkerhetsberättelse för elevhälsans insatser enligt HSL</p> <p>Ledningssystem för elevhälsan</p>	<p>Delegationer</p> <p>Verksamhetsberättelse BUS</p>
Mars	<p><i>Information: Utfall skolval</i></p> <p>Förändring av antal lärverktyg i grundskola</p>		<p>Budgetuppföljning</p> <p>Finansieringsgrad allmän förskola</p> <p>Kostnadsjämförelser</p> <p>Nationell och regional jämförelse av nyckeltal</p>			<p>Delegationer</p> <p>Dokumenthanteringsplan</p> <p>Delegationsordning</p> <p>Plan för privata utförare</p> <p>Uppföljning enligt kostavtal</p>
April			Budgetuppföljning			Delegationer
Maj	<p>Lokalförsörjningsplan</p> <p>Tillgång till och deltagande i förskola</p>	<p><i>Information: Personalstatistik innevarande läsår</i></p> <p><i>Information: Kompetensförsörjning</i></p>	<p>Fördjupad månadsuppföljning</p> <p>Uppföljning inriktning budget</p>			Delegationer
Juni			<p>Budgetuppföljning</p> <p>Genomlysning</p> <p><i>Information: Budget 2026</i></p>	<p>Uppföljning av särskilt stöd</p> <p><i>Information: Enkät svar i förskola och skola</i></p>		Delegationer

	Tillgång till utbildning	Personal	Ekonomi och budget	Kvalitetsarbetet och likabehandling	Vårdgivarans var enligt HSL	Övrigt
Sep	Skolval: Ansökningsförfarande, placeringsregler och Urvalskriterier Tillsyn fristående förskolor och pedagogisk omsorg		Delårsbokslut Uppföljning inriktning budget Årlig grundläggande granskning <i>Information: Budget 2026</i>	Uppföljning av anmälningar om kränkande behandling Uppföljning frånvaro Anpassad grundskolas inre organisation och lärmiljöer		Delegationer Uppföljning delegationer
Okt	Bevakning skolplikt		Budgetuppföljning <i>Information: Budget 2026</i>	<i>Information: Betyg åk 9</i> <i>Information: Analys av betygskataloger (internkontroll)</i> Fritidshemmens inre organisation och lärmiljöer		Delegationer
Nov		Nyckeltal Personal och arbetsmiljö	Budgetuppföljning Interkommunal ersättning inom GR Interkommunal ersättning utom GR <i>Information: Budget 2026</i>	<i>Information: Betyg åk 6</i> Förskolans inre organisation och förskolans lärmiljöer		Delegationer Sammanträdestider BUN, AU
Dec			Budgetuppföljning Budget BUN 2026–2028	<i>Information: Resultat nationella prov</i>		Delegationer BUN:s årsplanering Uppföljning av uppdrag från nämnd till förvaltning 2025

Justering av regler för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg

2

2024.422 BUN



Datum: 2025-01-09
Handläggare: Jonas Nordlander
Diariernr: 2024.422 BUN

Barn- och ungdomsnämnden

Justering av regler för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg

Ärendebeskrivning

För effektiv handläggning av ansökan till förskola använder förvaltningen en e-tjänst som är kopplad till förvaltningens barn- och elevregister. I samband med införande av en uppdaterad e-tjänst påverkas inställningsmöjligheterna i e-tjänsten. Detta påverkar i sin tur tidsramarna för när ansökan är möjlig. Idag kan en vårdnadshavare söka plats från 6 månader innan önskad platsstart. I den nya e-tjänsten korrigeras detta till att ansökan kan registreras från barnet är 6 månader, oavsett när önskad platsstart är.

Förvaltningens yttrande

Dagens regelformulering lyder: *"Anmälan till förskola kan göras 6 månader innan barnet behöver plats."* Formuleringen behöver korrigeras till: *"Anmälan till förskola kan göras från och med att barnet fyllt 6 månader."*

För de vårdnadshavare som önskar placering för sitt barn från 1 års ålder blir det ingen förändring, då de kan söka 6 månader innan placeringsstart precis som tidigare. För de vårdnadshavare som önskar placeringsstart senare än 1 års ålder kommer de ha möjlighet att söka plats från barnet är 6 månader gammalt, även om det är längre än 6 månader till önskad placeringsstart.

Förändringen initieras av en systemkorrigerings som inte går att påverka, men förvaltningen ser organisatoriska och strategiska fördelar med möjligheten att söka plats tidigare än idag. Möjligheten att se vårdnadshavarnas önskade placeringsstart under längre tid i förväg ger större möjligheter för strategisk planering utifrån söktryck i samråd med berörda rektorer.

Ekonomisk bedömning

Beslutet har ingen ekonomisk påverkan

Förslag till beslut

Barn- och ungdomsnämnden fastställer korrigerings av regler för förskola i enlighet med förvaltningens förslag.

Helena Balte
Förvaltningschef

Jonas Nordlander
Planeringsstrateg

Helena Balte, Godkännare tjänsteskrivelse, 2025-01-09