

2024-11-11

<b>Plats och tid</b>	Bokö kl. 15:30-17:00	<b>Paragrafer</b>	§§50-57
<b>Beslutande</b>	Thomas Thim (M) (ordförande) Anton César (S) (vice ordförande) Annika Olofsson (S) Karin Josefsson (L)		
<b>Övriga deltagare</b>	Helena Balte (Förvaltningschef) Karin Berg (Verksamhetsutvecklare) Kristina Jakobsson (Administrativ chef) §50		
<b>Utses att justera</b>	Anton César (S)		
<b>Justeringens plats och tid</b>	Protokollet justeras på distans.		
<b>Sekreterare</b>	Karin Berg		
<b>Ordförande</b>	Thomas Thim (M)		
<b>Justerande</b>	Anton César (S)		

---

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på Alingsås kommuns digitala anslagstavla.

2024-11-11

- § 50 Budgetuppföljningar 2024
- § 51 Interkommunal ersättning (IKE) inom GR 2025
- § 52 Interkommunal ersättning (IKE) utanför GR 2025
- § 53 Bevakning skolplikt lå 24/25
- § 54 Förskolans lärmiljöer och inre organisation
- § 55 Fritidshemmets lärmiljöer och inre organisation
- § 56 Nyckeltal: Personal och arbetsmiljö
- § 57 Verksamhetschef enligt HSL för Elevhälsans medicinska och psykologiska insats

2024-11-11

§ 50 2024.084 BUN

## Budgetuppföljningar 2024

### Ärendebeskrivning

Löpande uppföljning av nämndens ekonomi görs under specifika månader enligt gällande anvisningar. Vid befarade avvikelser jämfört med budget ska handlingsprogram för en budgetbalans beslutas och rapportering ske till nämnd och kommunstyrelse. Respektive nämnd beslutar om sin månadsuppföljning.

### Beredning

*Barn- och ungdomsförvaltningen har i skrivelse den 4 november 2024 lämnat följande yttrande:*

Helårsprognosen per oktober 2024 för det ekonomiska resultatet är beräknad som budget. Det finns variationer mellan olika budgetposter där avvikelserna är högre intäkter, lägre personalkostnader, lägre kostnader för köpta tjänster och högre övriga kostnader. Barn- och ungdomsförvaltningen ser ett mer stabilt ekonomiskt resultat på helhet utifrån årets arbete med att anpassa förskol- och skolenheternas organisation utifrån för höga kostnader 2023 och den budget som beslutats inför 2024.

### Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut:

Barn- och ungdomsnämnden godkänner budgetuppföljning per oktober 2024.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Budgetuppföljningar 2024 per okt
- Bilaga Budgetuppföljning per oktober

### Paragrafen är justerad

2024-11-11

§ 51 2024.344 BUN

## Interkommunal ersättning (IKE) inom GR 2025

### Ärendebeskrivning

Den 26 september 2024 fattade Göteborgsregionens förbundsstyrelse beslut om interkommunal ersättning kalenderåret 2025 för förskola, pedagogisk omsorg, förskoleklass, grundskola, fritidshem och anpassad grundskola och ISGR. Prislistan är en rekommendation till medlemskommunerna och ska fastställas av berörd nämnd i varje kommun. Beslutet ska enligt rekommendation överlämnas till Göteborgsregionens förbundsstyrelse senast 15 december 2024.

### Beredning

*Barn- och ungdomsförvaltningen har i skrivelse den 4 november 2024 lämnat följande yttrande:*

Interkommunal ersättning inom Göteborgsregionen underlättar det administrativa arbetet både när det gäller fastställda belopp och att samtliga medlemskommuner har samma avläsningsdatum. Från år 2013 har avstämning skett varje månad per 15:e för samtliga verksamheter. Det har setts som fördel då elever är rörliga under terminerna när det gäller både byte av skola och folkbokföringsadress.

### Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut:

Barn- och ungdomsnämnden antar Göteborgsregionens förbundsstyrelses förslag om interkommunala ersättningar 2025 för förskola, pedagogisk omsorg, förskoleklass, grundskola, fritidshem och anpassad grundskola och ISGR.

### Expedieras till

Göteborgsregionen senast 15 december 2024.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Interkommunal ersättning (IKE) inom GR 2025
- Protokollsutdrag samt bilagor antagningsnämnden 2024-09-26 § 37 IKE förskola m.m..
- Beslut - 202400159 - GRFS - § 68 Interkommunal ersättning (IKE) 2025

### Paragrafen är justerad

2024-11-11

§ 52 2024.347 BUN

**Interkommunal ersättning (IKE) utanför GR 2025****Ärendebeskrivning**

Prislista för interkommunal ersättning till kommuner utanför Göteborgsregionen inför kalenderår 2025, som ska gälla när barn och elever, som är folkbokförda i Alingsås kommun, har valt skolgång eller omsorg i annan kommun utanför Göteborgsregionen.

**Beredning**

*Barn- och ungdomsförvaltningen har i skrivelse den 4 november 2024 lämnat följande yttrande:*

Förvaltningen har tagit fram en prislista där priserna är framräknade enligt samma princip som Göteborgsregionens interkommunala priser. Beräkningsförutsättningarna för 2025 har hämtats från SKR:s cirkulär 24:13 samt 24:27 och det sammanvägda indexet för 2024 och 2025 har använts.

Förslaget har därför sin utgångspunkt i IKE ersättningen för 2024 med en indexuppräknings för 2025. Totalt för år 2025 är indexuppräknings 1,882%.

**Beslut**

Arbetsutskottets förslag till beslut:

Barn- och ungdomsnämnden beslutar att godkänna prislista för interkommunal ersättning 2025 för kommuner utanför Göteborgsregionen.

**Expedieras till**

Kommuner utanför Göteborgsregionen där barn och elever från Alingsås kommun har sin skolgång.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse Interkommunal ersättning (IKE) utanför GR 2025
- Prislista - Interkommunal ersättning Alingsås utanför GR 2025

**Paragrafen är justerad**

2024-11-11

§ 53 2024.351 BUN

## Bevakning skolplikt lå 24/25

### Ärendebeskrivning

Alla barn som är bosatta i Sverige omfattas av skolplikt enligt föreskrifterna i 7 kap. 2 § skollagen (2010:800). Skolplikt gäller dock inte barn som varaktigt vistas utomlands eller vars förhållanden är sådana att det uppenbarligen inte kan begäras att barnet ska gå i skola. För elever som avser att tillfälligt bosätta sig utomlands kan vårdnadshavare ansöka om att fullgöra skolplikten på annat sätt. Skolplikten inträder i regel höstterminen det kalenderår då barnet fyller sex år. Hemkommunen har möjlighet att förelägga vårdnadshavare med eller utan vite om de obstruerar skolplikten. I det här ärendet följer barn- och ungdomsnämnden de elever som är folkbokförda i Alingsås kommun men saknar skolplacering.

### Beredning

*Barn- och ungdomsförvaltningen har i skrivelse den 4 november 2024 lämnat följande yttrande:*

Barn- och ungdomsförvaltningen bevakar alla elever som är folkbokförda och skolpliktiga i Alingsås kommun i syfte att säkerställa att de får sin rätt till utbildning.

Skolpliktsbevakningen sker centralt på förvaltningskontoret för att skapa samordnad struktur och uppföljning. För de elever som saknar en skolplacering finns en rutin för barn- och ungdomsförvaltningens arbete. I rutinen ingår bland annat att söka kontakt med vårdnadshavare för att kartlägga var eleven befinner sig. Kan inte kontakt etableras på ett enkelt sätt med vårdnadshavare prövas alternativa kontaktvägar till exempel genom släktingar, boende i samma byggnad eller med tidigare kommun. Beroende på vad som framkommer i efterforskningarna kan det bli fråga om att samverka med exempelvis socialtjänsten för att säkerställa rätten till utbildning.

Barn- och ungdomsförvaltningen har en kontinuerlig dialog med både Skatteverket och försäkringskassan gällande elever där förvaltningen utreder skolplikten. Vid dessa dialoger tar förvaltningen del av den information de andra myndigheterna fått gällande exempelvis anmälan om flytt utomlands samt om det finns eventuella andra kontaktvägar. Vid dessa kontakter kommuniceras även eventuell oro kring felaktig folkbokföring. I de fall oro finns för eleverna görs även anmälan till socialtjänsten.

För elever som har en skolplacering i Alingsås kommun, men som uteblir från skolgången startas en frånvaroutredning på skolenheten. När alla kontaktvägar uttömts och eleven inte återgått till skolan övergår ärendet till att handla om skolplikt och eleven skrivs ut från skolenheten och bevakas istället via central skolpliktsbevakning. Elevers frånvaro och frånvarohantering hanteras i ett separat ärende och tas därför inte upp i det här ärendet.

### Antal elever folkbokförda utan skolplacering

---

				Utdragsbestyrkande
--	--	--	--	--------------------

2024-11-11

Central skolpliktsbevakning har under läsåret 24/25 hittills hanterat 67 skolpliktsärenden. I oktober 2024 finns totalt 22 elever folkbokförda i Alingsås kommun utan en skolplacering.

- 15 ärenden har beslut som skolpliktens upphörande och är anmälda till både Skatteverket och försäkringskassan.
- Nio ärenden gällande skolpliktens upphörande är återkommande från föregående läsår.
- I tre ärenden finns beslut om uppskjuten skolplikt.
- I ett ärende finns beslut om uppskjuten skolplikt till september 2024. (ej inkluderad i de 22 ärenden ovan då eleven är skolplacerad nu)
- Ett ärende är fortfarande under skolpliktsutredning där intyg om utlandsvistelse inväntas. Det är i dagsläget inte aktuellt med föreläggande i ärendet.
- I tre av ärendena pågår skolpliktsutredning gällande om vitesföreläggande är aktuellt.

Underlag som styrker eventuell utlandsvistelse som inkommer till förvaltningen skickas vidare till Skatteverket. En folkbokföringsutredning genomförs för att fastställa huruvida berörda elever ska skrivas som utlandsboende, vilket utreds av Skatteverket. En utredning hos barn- och ungdomsförvaltningen innebär att det är elever som nyligen folkbokförts i kommunen där en utredning startas för att ta reda på var eleven befinner sig och vilka eventuella åtgärder som behöver vidtas, som till exempel anmälan till Skatteverket för folkbokföringsutredning och/eller till socialförvaltningen.

Följande ärenden kan komma att mynna ut i beslut om skolpliktens upphörande. Förvaltningen arbetar för att dessa ärenden kring skolpliktens upphörande ska hanteras under hösten 2024.

Central skolpliktsbevakning	Antal, totalt	Antal, flickor	Antal, pojkar
F-3			
4-6			
7-9			1
Totalt F-9			1

### Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut:  
 Redovisningen godkänns.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Bevakning skolplikt lå 24/25

2024-11-11

**Paragrafen är justerad**



2024-11-11

§ 54 2024.348 BUN

## Förskolans lärmiljöer och inre organisation

### Ärendebeskrivning

Som en del i huvudmannens kontinuerliga uppföljning av utbildningen i de olika skolformerna rapporteras i detta ärende om förskolans lärmiljöer och inre organisation avseende läsåret 2023/2024.

### Beredning

*Barn- och ungdomsförvaltningen har i skrivelse den 4 november 2024 lämnat följande yttrande:*

Uppföljningar görs av personalens roller och befattningar, personaltäthet, förskolornas inre organisationer avseende hur barnen ges möjlighet att vistas i mindre grupper under dagen, undervisningens genomförande utifrån hur lärmiljöerna görs tillgängliga för alla barn samt hur de socioekonomiskt omfördelade resurserna används på de förskolor som erhåller dessa resurser. Ärendet behandlar inte de strukturella aspekterna av förskoleorganisationen avseende antal förskolor, deras storlek eller geografiska placeringar.

Underlaget utgörs av förskolornas verksamhetsuppföljningar (dokumentationen av det systematiska kvalitetsarbetet på enhetsnivå) och nationell statistik. Resultaten av utbildningen i förskolan, analyser av måluppfyllelse och kvalitet och i förekommande fall förslag på framåtsyftande utvecklingsarbete redovisas i huvudmannens verksamhetsuppföljning.

Av uppföljningarna framgår att Alingsås kommuns förskolor präglas av en hög andel legitimerade förskollärare. Personaltätheten är på en motsvarande nivå som riket som helhet. Det framgår vidare att det pågår ett omfattande utvecklingsarbete avseende de olika aspekterna av lärmiljön där framförallt arbetet med utemiljöerna bedöms behöva bedrivas även under de närmast kommande åren. Arbetet med att barnen ges möjligheter att vistas i mindre barngrupper under dagen bedöms ha kommit tämligen långt även om en hel del organisatoriskt arbete kvarstår för att arbetssättet ska vara fullt ut institutionaliserat på alla förskolor. Det bedöms också som viktigt att arbetet med att planera för att kunna säkerställa kvaliteten i verksamheten även vid ordinarie personals frånvaro fortsätter.

### Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut:  
Redovisningen godkänns

### Expedieras till

Rektorer i förskola

2024-11-11

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse Förskolans lärmiljöer och inre organisation
- Bilaga Förskolans lärmiljöer och inre organisation 2023\_2024

**Paragrafen är justerad**

2024-11-11

§ 55 2024.349 BUN

## **Fritidshemmets lärmiljöer och inre organisation**

### **Ärendebeskrivning**

Som en del i huvudmannens kontinuerliga uppföljning av utbildningen i de olika skolformerna rapporteras i detta ärende om fritidshemmets lärmiljöer och inre organisation avseende läsåret 2023/2024.

### **Beredning**

*Barn- och ungdomsförvaltningen har i skrivelse den 4 november månad 2024 lämnat följande yttrande:*

Uppföljningar görs av personal, deras utbildningsnivå och befattningar, personaltäthet, fritidshemmets inre organisation, undervisningsstrategier utifrån det centrala innehållet i läroplanen (Lgr22). Ärendet behandlar inte de fysiska förutsättningarna i form av lokaler och fysiska lärmiljöer i övrigt.

Underlaget utgörs av skolenheternas verksamhetsuppföljningar (dokumentationen av det systematiska kvalitetsarbetet på enhetsnivå) och nationell statistik. Resultaten av utbildningen i fritidshemmet, analyser av måluppfyllelse och kvalitet och i förekommande fall förslag på framåtsyftande utvecklingsarbete redovisas i huvudmannens verksamhetsuppföljning. På skolenhetsnivå används uppföljningar av kvaliteten i och resultaten av undervisningen i fritidshemmen i det framåtsyftande utvecklingsarbetet.

Andelen personal med pedagogisk högskoleutbildning i Alingsås kommuns fritidshem har ökat under senare år och var 2023 på en nivå jämförbar med riket som helhet. Även personaltätheten är på en nivå som motsvarar riket. Uppföljningen visar också att Alingsås kommuns fritidshem arbetar för att bedriva en tillgänglig undervisning inriktad mot de nationella målen för verksamheten, såväl avseende undervisningens planering och genomförande som dess innehåll. Skolornas inre organisation av sina respektive fritidshem bedöms ur perspektivet gruppindelningar vara ändamålsenlig.

### **Beslut**

Arbetsutskottets förslag till beslut:  
Redovisningen godkänns

### **Expedieras till**

Rektorer med ansvar för fritidshem

### **Beslutsunderlag**

- Fritidshemmets lärmiljöer och inre organisation
- Fritidshemmets lärmiljöer och inre organisation Bilaga 2023\_2024

2024-11-11

**Paragrafen är justerad**

2024-11-11

§ 56 2024.350 BUN

## Nyckeltal: Personal och arbetsmiljö

### Ärendebeskrivning

Som en del av barn- och ungdomsnämnden systematiska arbetsmiljöarbete redovisar förvaltningen fördjupade nyckeltal för personal och arbetsmiljö för förvaltningens verksamheter.

### Beredning

*Barn- och ungdomsnämnden har i skrivelse den 4 månad 2024 lämnat följande yttrande:*

Barn- och ungdomsförvaltningen följer ett antal nyckeltal för personal och arbetsmiljö inom ramen för det systematiska arbetsmiljöarbetet vilka redovisas i delårsbokslut och bokslut samt i aktuellt ärende. Kommenterade och analyserade nyckeltal finns i bilagd rapport. I rapporten redovisas förvaltningens pågående och planerade arbete tillsammans med nyckeltal och övriga underlag inom områdena arbetsbelastning, sjukfrånvaro samt tillbud och arbetsskador. Sjukfrånvaro redovisas och analyseras förvaltningsövergripande men också med utgångspunkt från valda yrkesgrupper, verksamheter och utifrån ålder. Sjukfrånvaron jämförs med övriga kommuner i regionen. Förvaltningen redovisar också aktuella nyckeltal i fråga om sjukdomsorsaker. Därtill redovisas genomförda åtgärder samt vilka ytterligare insatser som planeras. En sammanfattning av förvaltningens slutsatser beskrivs nedan.

#### *Sjukfrånvaro*

Nämndens totala sjukfrånvaro är 6,8% (januari – juli 2024) vilket är lägre än föregående år. Kvinnor har totalt större andel sjukfrånvaro än män. Sedan föregående år har mäns frånvaro minskat i större utsträckning än kvinnors vilket också innebär att skillnader mellan män och kvinnors sjukfrånvaro har ökat. Sjukfrånvaron är något lägre bland yngre medarbetare (<29 år). Sjukfrånvaron ökar marginellt för personal 50 år> men minskar i övriga åldersgrupper. Under 2024 har förvaltningens sjukfrånvaro minskat inom samtliga frånvarointervall och är den lägsta under mätperioden.

Sjukfrånvaron är högst i förskolan som också är den verksamhet som i stor utsträckning präglas av omsorg och kontaktnära arbete med barn, som ännu inte utvecklat ett fullt immunförsvar och därför också har större smittspridning av förkylningar och dylikt. Under de senaste åren har förvaltningen intensifierat det systematiska arbetsmiljöarbete vilket bör vara en del av förklaring till de minskade sjuktalen. För att kunna säga något ytterligare om vad som är en effekt av förvaltningens arbete och vad som påverkas av faktorer i omvärlden behövs jämförelser med andra motsvarande verksamheter. Faktorer såsom inflation eller förändrade attityder till förkylningssymptom kan påverka frånvaron.

#### *Tillbud och arbetsbelastning*

Det totala antalet tillbud har ökat över tid med en förhållandevis stor ökning från föregående år. Det finns en ökning över tid som förvaltningen bedömer vara en effekt av olika utbildningsinsatser som genomförts och det stöd som finns till chefer. Förvaltningen arbetar för att uppmuntra anmälan och dokumentation kring tillbud för att stärka det förebyggande arbetet och sätta in åtgärder innan någon tar skada och/eller blir sjuk. Den större ökningen

2024-11-11

från föregående antas vara ett utfall av vårens omställningsprocess där rapporterade oro och liknande i relation till bemanningsfrågor.

I verksamheten används kortare enkäter (s.k. pulsmätningar) som mäter arbetsmiljön inom områdena: mål, syfte och uppdrag, stödsystem och arbetsmetoder, struktur och arbetsorganisation, relationer samt området belöningsystem. Enkäten genomförs tre gånger per år. Syftet med pulsmätningarna är att regelbundet följa upp arbetsmiljön på respektive enhet. Resultatet utgör underlag för dialog för att planera insatser gemensamt på arbetsplatsen i syfte att stärka arbetsmiljön. Gemensamt för barn- och ungdomsförvaltningens verksamheter är förstärkt arbete inom området "stödsystem och arbetsmetoder" vilket handlar om hur medarbetare upplever sin arbetsbelastning vid tillfället som de svarar på enkäten.

#### *Insatser*

Barn- och ungdomsförvaltningen har arbetat för att minska arbetsbelastningen, öka möjligheten till återhämtning och på så sätt sänka sjukfrånvaron. Genom ett närvarande, aktivt och tydligt ledarskap skapas förutsättningar för förbättrad samverkan med samt ökat engagemang och delaktighet för alla medarbetare. Studier inom arbetsmiljö och organisation visar på att ledarskapet är avgörande för en hållbar organisation med ett systematiskt arbetsmiljöarbete. När förvaltningen identifierar friskfaktorer och arbetar aktivt, systematiskt och långsiktigt har organisationen stor möjlighet att skapa en god arbetsmiljö och minska sjukfrånvaron.

I rapporten redovisas förvaltningens arbete med följande insatser:

- Alingsås kommuns centrala ledarutvecklingsprogram som syftar till att stödja chefer att utveckla sitt ledarskap
- Utvecklande medarbetarskap
- Förstärkt arbete med systematiskt arbetsmiljöarbete för hela förvaltningen
- Utvecklat systematiskt arbetsmiljöarbete med stöd av samverkansavtalet
- Medarbetaröverenskommelser och chefsöverenskommelser

#### **Beslut**

Arbetsutskottets förslag till beslut: Redovisningen godkänns.

#### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse Personal och arbetsmiljö
- Bilaga Nyckeltal personal och arbetsmiljö delår-november 2024 241024

#### **Paragrafen är justerad**

2024-11-11

§ 57 2024.212 BUN

## **Verksamhetschef enligt HSL för Elevhälsans medicinska och psykologiska insats**

### **Ärendebeskrivning**

Alingsås kommun är ansvarig vårdgivare för elevhälsans medicinska och psykologiska insats som lyder under Hälso- och sjukvårdslagen (HSL). Enligt HSL åligger det även vårdgivaren att ansvara för att det finns ett ledningssystem för verksamheten. Ledningssystem för elevhälsans insatser enligt HSL är beslutad av Barn- och ungdomsnämnden 2020-12-15 § 111. Uppdraget som verksamhetschef enligt HSL bemannas av enhetschef för barn- och elevhälsa. Frida Toivanen tillträder som ny barn- och elevhälsochef den 2 december 2024.

### **Beredning**

*Barn- och ungdomsförvaltningen har i skrivelse den 4 november 2024 lämnat följande yttrande:*

Enligt Hälso- och sjukvårdslagen ska det inom all hälso- och sjukvård finnas en verksamhetschef som svarar för verksamheten och det samlade ledningsansvaret. Verksamhetschef enligt HSL är den person som såväl tillsyningsmyndighet, vårdnadshavare, elever och personal kan vända sig till när det gäller frågor som rör elevhälsans medicinska och psykologiska insatser. Verksamhetschef har anmälningsplikt till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) om det finns skäligen anledning att befara att skolsköterska, skolläkare eller skolpsykolog kan utgöra en fara för patientsäkerheten enligt Patientsäkerhetslagen (2010:659 §7).

Verksamhetschef HSL måste inte ha hälso- och sjukvårdsutbildning men får inte bestämma över diagnostik eller vård och behandling om hen inte har tillräcklig kompetens och erfarenhet för detta. I vissa fall måste VC HSL mot bakgrund av sin kompetens uppdra åt annan att fullgöra enskilda ledningsuppgifter med stöd av 30§ HSL. Inom Barn- och ungdomsförvaltningen i Alingsås kommun är det enhetschef Elevhälsa som är verksamhetschef enligt HSL.

Med anledning av att Frida Toivanen tillträder som ny barn- och elevhälsochef den 2 december 2024 föreslås hon utses som verksamhetschef enligt HSL.

### **Beslut**

Arbetsutskottets förslag till beslut:

Barn- och ungdomsnämnden utser Frida Toivanen till verksamhetschef enligt HSL för elevhälsans medicinska och psykologiska insats från och med 2 december 2024.

### **Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse Verksamhetschef enligt hälso- och sjukvårdslagen

2024-11-11

**Paragrafen är justerad**