

2022-09-06

Plats och tid	Bokö kl. 14:00-16:00	Paragrafer	§§53-66
Beslutande	Kent Perciwall (KD) (ordförande) Anton César (S) (vice ordförande) Annika Olofsson (S) Heidi Hankanen Ångberg (C) Karin Schagerlind (M)		
Övriga deltagare	Helena Balte Karin Berg		
Utses att justera	Anton César (S)		
Justeringens plats och tid	Protokollet justeras digitalt.		
Sekreterare	Karin Berg		
Ordförande	Kent Perciwall (KD)		
Justerande	Anton César (S)		

 Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på Alingsås kommuns digitala anslagstavla.

Organ	Barn- och ungdomsnämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2022-09-06		
Datum för anslags uppsättande	2022-09-13	Datum för anslags nedtagande	2022-10-05
Förvaringsplats för protokollet	Barn- och ungdomskontoret		

2022-09-06

- § 53 Fördelning statsbidrag skolmiljarden
- § 54 Skolval Ansökningsförfarande, placeringsregler och urvalskriterier
- § 55 Arbetsförhållanden för rektorer i förskola och skola
- § 56 Sammanställning av anmälningsärenden till Skolinspektionen/BEO, läsåret 2021/2022
- § 57 Uppföljning av anmälningar om kränkande behandlingar läsåret 2021/2022
- § 58 Uppföljning av delegationsbeslut läsåret 2021/2022
- § 59 Årlig grundläggande granskning 2022
- § 60 Biblioteksplan Alingsås kommun 2023-2026
- § 61 Tillsyn Annagårdens Waldorfförskola, 2022
- § 62 Tillsyn Montessoriförskolan Kotten i Alingsås ekonomiska förening, 2022
- § 63 Tillsyn Montessoriföreningen Barnens Hus i Alingsås, Ekonomisk förening, 2022
- § 64 Tillsyn förskolan Giraffen, Föräldraföreningen Nordgård Ekonomisk förening, 2022
- § 65 Bevakning skolplikt och frånvaro lå 21/22
- § 66 Anmälningar om kränkande behandlingar läsåret 2022/2023

2022-09-06

§ 53 2021.167 BUN

Fördelning statsbidrag skolmiljarden

Ärendebeskrivning

Skolverket ska utifrån Skolverkets regleringsbrev punkt 6 under övriga villkor i anslagspost 1:5:3 betala ut högst 1 400 000 000 kronor till landets kommuner i syfte att bidra till goda förutsättningar för att minska de negativa effekterna på elevers kunskapsutveckling och hälsa till följd av covid-19-pandemin. Medel ska fördelas proportionellt utifrån antalet barn och unga i åldern 6–19 år i kommunen. Medel ska fördelas under 2022 och ska användas till insatser i kommunal och enskild verksamhet i fritidshemmet, förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, gymnasieskolan, gymnasiesärskolan och den kommunala vuxenutbildningen.

Beredning

Fördelning av statsbidraget

För Alingsås kommun är beloppet per helår 5 911 198 kr där elever i åldern 6-16 år tilldelas 75% av beloppet. Inom Barn- och ungdomsnämnden och Kultur- och utbildningsnämnden fördelades statsbidrag skolmiljarden år 2021 och våren 2022 utifrån elevantal i åldern 6-19 år. Förvaltningens förslag är att även göra fördelning utifrån elevunderlag hösten 2022. Det vill säga att samtliga skolor tar del av statsbidraget som ska bidra till att skapa goda förutsättningar för att minska de negativa effekterna på elevers kunskapsutveckling och hälsa till följd av covid-19- pandemin. Studieverkstad, förstärkt läxhjälp och lovskola är insatser som kommer att genomföras under året. Insatserna kan se olika ut mellan enheter. 404 kr per elev betalas till kommunal och fristående verksamhet under hösten. Fördelning av skolmiljarden till Alingsås kommuns kommunala skolor sker enligt barn- och ungdomsnämndens ordinarie modell för socioekonomisk resursfördelning.

Uppföljning av vårens insatser

Insatserna för att möta elevernas behov av att uppnå målen har sett olika ut mellan enheter. Flera F-6 enheter har kunnat erbjuda elever förstärkt läxhjälp och har möjliggjort studiestöd både inom och utanför skoldagen. Flera av F-6 enheterna har flexgrupper sedan tidigare och har under våren kunnat utöka tiden och förstärka dessa grupper. 7-9 enheterna har erbjudit elever utökad lovskola, läxläsning efter skoldagen samt studiestöd under skoldagen. Insatserna är individanpassade för de elever som behöver ökat stöd för att nå kunskapsmålen.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut: Barn- och ungdomsnämnden godkänner förvaltningens förslag till fördelning av statsbidrag skolmiljarden samt återrapportering av vårens insatser.

Expedieras till

Fristående huvudmän med elever i skolålder 6-16 år.

2022-09-06

Paragrafen är justerad

2022-09-06

§ 54 2022.187 BUN

Skolval Ansökningsförfarande, placeringsregler och urvalskriterier

Ärendebeskrivning

För att kommunen ska följa grundläggande krav på förutsägbarhet och rättssäkerhet behöver principer och urvalskriterier vara fastställda innan ansökningsperioden påbörjas. Regelverket får inte heller justeras under pågående process.

Beredning

Barn- och ungdomsnämnden behandlar årligen placeringsreglerna och urvalskriterierna med större eller mindre justeringar, i huvudsak för att anpassa kriterierna till ny rättspraxis på området. Föregående år justerades syskonförturen att gälla från F-6 till enbart F-3.

Förvaltningens förslag till justeringar inför läsåret 23/24 utgår från en översyn av dokumentet som helhet snarare än förändrad rättspraxis. Förvaltningen har förtydligat formuleringar kring vilka vägval som används vid beräkning av relativ närhet då tidigare beskrivning varit tvetydig.

Förvaltningen föreslår att urvalskriterium 2, Barn/elever i behov av särskilt stöd revideras till Barn/elever med särskilda skäl.

Bakgrunden till förslaget är att det är svårtolkat för både skolpersonal och vårdnadshavare, vilket kan leda till olika bedömningar gällande vad som är behov av särskilt stöd inför skolvalet. Samtliga elever ska kunna erbjudas särskilt stöd vid varje skolenhet varför det snarare handlar om elever med särskilda skäl.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut: Barn- och ungdomsnämnden godkänner de uppdaterade urval- och placeringsreglerna för skolval.

Paragrafen är justerad

2022-09-06

§ 55 2015.333 BUN

Arbetsförhållanden för rektorer i förskola och skola

Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden har tidigare lyft och belyst frågan om arbetsförhållande för rektorer (fram till 1 juli 2019 förskolechefer och rektorer). Förändringar i rektorers uppdrag genomfördes och arbetsmiljön för rektorer har förbättrats till viss del. Förvaltningen fick 21-09-21 § 81 i uppdrag att arbeta vidare med att utveckla enheternas inre organisation och fortsätta arbetet med att förbättra rektorernas arbetsmiljö samt att följa upp organisering av förskol- och skolenheter tillsammans med en översyn av funktionen biträdande rektor och rektorstöd.

Beredning

Förvaltningen omorganiserades 2016-01-01 bland annat i syfte att förbättra rektorernas arbetssituation och stärka styrning och ledning. Förvaltningen har gjort en uppföljning av teamorganisationen under verksamhetsåret 2021/2022 och konstaterar att den i huvudsak är välfungerande. För att stärka teamorganisationen ytterligare identifierades följande utvecklingsområden: Likvärdiga rektorsuppdrag, biträdande rektorers uppdrag i relation till lagstiftning, läroplan och andra styrdokument samt rektors behov av att samarbeta med andra rektorer. Med syfte att skapa bättre förutsättningar för detta har förvaltningen vidtagit ett antal åtgärder.

Biträdande rektor ingår numer som en del i rektors inre organisation, där rektor beslutar om ansvar och mandat för biträdande rektorer. Vidare har en översyn av tilldelningen av rektorstjänst per enhet genomförts och förvaltningens bedömning är att de enheter som är stora nog för två rektorsuppdrag bör delas i två skolenheter. Det är i dagsläget ingen ytterligare enhet än Noltorpsskolan som är så pass stor. Det finns en justerad teamorganisation från och med 2022-08-01. I och med justeringarna är barn- och ungdomsförvaltningen organiserad i totalt sett sju team vilket är ett färre än i tidigare organisation. För att ge rektorerna bästa möjliga förutsättningar till samarbete med varandra justerades teamen utifrån ett mål om att det i varje team ska vara minst två rektorer som är ansvariga för motsvarande verksamhet. Dessa förändringar resulterar totalt sett i ännu bättre förutsättningar för rektor att organisera verksamheten utifrån de lokala förutsättningarna och behoven.

De enheter och uppdrag som är av den omfattningen att det behövs mer än en heltidstjänst tilldelas ytterligare ledningsresurs. Den ledningsresursen använder sedan rektor för att utforma uppdrag som biträdande rektor eller annan ledningsstödjande personal. Detta organiseras av rektor utifrån lokala behov och förutsättningar.

Det långsiktiga målet för nämnden har varit att fortsätta förbättra rektorernas arbetsmiljö och att minska antalet tillsvidareanställda helårsarbetare per rektor i enlighet med Alingsås kommuns målsättning om 30 tillsvidareanställda helårsarbetare per chef. Det finns nu förutsättningar för förvaltningen att organisera i linje med denna målsättning vilken framåt behöver följas i relation till volymökningar. Förvaltningens bedömning är att hållbara rektorsuppdrag är en av förutsättningarna för ett gott systematiskt arbetsmiljö- och

2022-09-06

kvalitetsarbete.

Parallellt med genomförd översyn av teamorganisationen och förutsättningar för rektors arbetsmiljö arbetar förvaltningen särskilt med förutsättningar för likvärdig förskola och skola. I de analyserna konstaterar förvaltningen att fortsatt arbete behövs för att stärka kontinuiteten för ledning och styrning av Sollebrunn skola. Det arbetet antas ge positiv effekt för arbetsmiljön för rektorer i området och behovet motiveras av Sollebrunns särskilda utmaningar med en kombination av geografiskt läge och socioekonomiska förutsättningar vilket inte minst påverkar kompetensförsörjning och tillgång till behörig personal.

För att fortsätta stärka rektors förutsättningar att kunna utveckla förskolans och skolans inre organisation har förvaltningen identifierat några områden att bygga vidare på. Det finns behov av att införa nya roller och befattningar både för arbete direkt med barn och elever och för administrativa uppgifter eller fastighetsfrågor. Vidare finns behov av att stärka det systematiska arbetet med verksamhetens kvalitet och arbetsmiljö, genom rektors arbete med infrastruktur och inre organisation för respektive enhet tillsammans med utveckling av förvaltningsgemensamma stödfunktioner. Förvaltningsledningen kommer tillsammans med rektorer och enhetschef för barn- och elevhälsa under höstterminen att arbeta med justering av barn- och elevhälsans personal samt vaktmästare och administratör utifrån den nya teamstrukturen.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut: Ärendet avslutas.

Paragrafen är justerad

2022-09-06

§ 56 2022.199 BUN

Sammanställning av anmälningsärenden till Skolinspektionen/BEO, läsåret 2021/2022

Ärendebeskrivning

Som en del i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete görs årligen en sammanställning av antalet ärenden från Skolinspektionen och Barn- och elevombudet. Skolinspektionen är tillsynsmyndighet för barn- och ungdomsnämndens verksamheter. Alla, till exempel föräldrar och elever, kan lämna uppgifter om missförhållanden till Skolinspektionen. Det kan handla om kränkningar eller om uteblivet stöd till en elev, men också om andra problem. Skolinspektionen utreder frågorna och fattar ett beslut om vad förskolan och skolan behöver göra. Barn- och elevombudet, BEO, är en självständig funktion vid Skolinspektionen. BEO är utsedd av regeringen och tar ställning till anmälningar om kränkningar i förskola och skola. BEO kan för barns och elevs räkning kräva skadestånd från huvudmannen.

Beredning

Under läsåret har 6 ärenden inkommit från skolinspektionen och barn- och elevombudet. Anmälningarna gäller rätt till stöd/särskilt stöd (3), skolans skyldighet att motverka och utreda kränkande behandling (1), generella uppgifter om elevers trygghet och studiero (1) samt bristande yrkesskicklighet hos legitimerad lärare (1). Av de 5 anmälningar som rör elever rör ett ärende 1 flicka och 3 ärenden pojke samt ett ärende som rör elevers situation generellt. Ärendet rörande lärares bristande yrkesskicklighet har huvudmannen själv initierat hos Skolinspektionen.

Ärenden under läsåret 21/22

Skola	Pågående	Avslutade
Sollebrunn skola	1	
Stora Mellby skola	1	
Ängaboskolan	1	
Ödenäs skola	1	
Nolbyskolan	1	
Nolhagaskolan		1

Tidigare år har antalet anmälningar redovisats med antalet pågående respektive avslutade ärenden. Tabellen nedan visar en jämförelse med antalet ärenden.

Jämförelse över tid (motsvarande tidpunkt)

Läsår	16/17	17/18	18/19	19/20	20/21	21/22
Pågående	9	11	5	2	5	5
Avslutade	5	16	10	6	6	6

2022-09-06

Förelägganden

Sedan sammanställning och analys gjordes till barn- och ungdomsnämnden rörande läsåret 2020/2021 har skolinspektionen fattat beslut om förelägganden i fyra ärenden, varav två är ärenden från läsåret 2020/2021 och två är från innevarande läsår.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut: Redovisningen godkänns.

Paragrafen är justerad

2022-09-06

§ 57 2022.206 BUN

Uppföljning av anmälningar om kränkande behandlingar läsåret 2021/2022

Ärendebeskrivning

Diskrimineringslagen (2008:567) och skollagen (2012:800) reglerar förskolans och skolans skyldigheter både vad gäller förebyggande arbete och vidtagande av åtgärder när en diskriminering eller kränkning ägt rum. Enligt skollagen 6 kap 10 § är all personal inom skolan skyldig att anmäla om ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling till rektorn. En rektor som i sin tur får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Som en del i det systematiska kvalitetsarbetet följer Barn- och ungdomsnämnden upp antalet anmälningar som inkommit till huvudmannen varje verksamhetsår.

Beredning

För läsåret 2021/2022 har 1030 anmälningar rörande kränkande behandling inkommit till huvudmannen varav 15 anmälningar rör förskolan och resterande 1015 rör skolan. Antalet anmälningar ligger i nivå med föregående verksamhetsår (totalt 967).

Anmälan ska göras så fort misstanke om kränkande behandling finns, rektor ansvarar för att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Vad gäller anmälningar i förskolan rör det sig i huvudsak om barn som bitit andra barn och där personal utrett huruvida det varit med uppsåt att bitas samt hur det utsatta barnet uppfattat situationen. Antalet anmälningar fördelar sig på ett fåtal förskolenheter. Av integritetsskäl redovisas ingen ytterligare statistik för förskolan. I tabellen nedan redovisas antal anmälningar per stadie i skolan.

Anmälningar per stadie

Anmälningar per stadie	F-klass - åk 3	Åk 4 - 6	Åk 7 - 9	Uppgift om åk saknas	Totalt
Totalsumma	412	347	124	132	1015
I procent av antal anm.	41	34	12	13	
Antal anm. per 100 elever	21	27	10	-	22

Av anmälningar från skolan rör 41 procent av anmälningarna elever i förskoleklass till och med årskurs 3, 34 procent rör anmälningar för elever i åk 4-6, 12 procent rör åk 7-9. Utav de utsatta är 31 procent flickor och 66 procent är pojkar, 3 procent utgörs av anmälningar där kön är angivet som hen eller inte är angivet.

2022-09-06

Pojkar utgör två tredjedelar av de utsatta. I förskoleklass och upp till årskurs 3 rör 70 av anmälningarna händelser där pojke blivit utsatt. Motsvarande siffra för åk 4-6 är 64 procent och 60 procent för årskurs 7-9. I fyra procent av anmälningar har rektor, efter utredning, gjort bedömningen att händelsen inte varit kränkande.

15 av anmälningarna rör händelser där elever upplevt sig kränkta av personal (där skolans utredning visade i 5 av anmälningarna att det inte var fråga om kränkning). I övriga fall har chef vidtagit åtgärder.

Vid en jämförelse mellan fysiska och icke-fysiska kränkningar konstaterar förvaltningen att andel fysiska kränkningar dominerar bland anmälningarna där 60 procent av anmälningarna innefattar någon form av fysisk kränkning (i dessa anmälningar kan även verbala och psykosociala kränkningar förekomma). I 8 procent av anmälningar anges att kränkningen varit sexuella trakasserier eller andra typer av kränkningar som innefattas av diskrimineringsgrunderna. Majoriteten av dessa återfinns bland de verbala kränkningarna.

I fråga om var kränkningar sker visar verksamhetsårets anmälningar på att den största andelen hände på skolgården (35%) följt av korridor/kapprum/toaletter (25%). I en fjärdedel (21 %) har händelsen skett i klassrummet, eller i samband med idrott. I 9 procent av anmälningarna anges både klassrummet och andra platser inomhus. Enstaka anmälningar rör händelser som skett på väg till eller från skolan, på sociala medier eller där plats inte specificerats.

Sedan augusti 2020 har förvaltningen implementerat ett digitalt system för att underlätta dokumentation och arbetsprocesser i fråga om händelser rörande kränkande behandling vad gäller anmälan, utredning, åtgärder och uppföljning. Förvaltningen konstaterar i en analys av fördelning av antalet ärenden mellan enheter att systemet är implementerat hos huvudmannens enheter. Liksom tidigare rör en mindre andel av anmälningarna årskurs 7-9, men är fler i jämförelse med tidigare år, från 9 procent föregående år till 12 procent av det totala antalet anmälningar.

Systemstödet, KB-process, är väldigt uppskattat, inte minst av skolans rektorer och kuratorer då inte bara hanteringen av specifika ärenden har underlättats utan även de möjligheter till uppföljning och analys på enhetsnivå som nu finns. Förvaltningen har under året riktat utbildningsinsatser gentemot skolans rektorer och framförallt kuratorer i systemet och hur det kan används på respektive enhet. Förvaltningen fortsätter arbetet med att följa och stötta förskolan och skolan i såväl det främjande och förebyggande arbetet som det utredande och åtgärdande arbetet.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut: Redovisningen godkänns.

Expedieras till

Rektorer och enhetschefer inom barn- och ungdomsförvaltningen

2022-09-06

Paragrafen är justerad

2022-09-06

§ 58 2022.181 BUN

Uppföljning av delegationsbeslut läsåret 2021/2022

Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden har överlåtit viss beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegationsförteckning, av vilken framgår vilka typer av beslut den/de delegerade kan fatta självständigt. Beslut som fattas med stöd av delegering ska återrapporteras till den som gett delegering enligt Kommunallagen kap 6:40 och kap 7:8. Fattade delegationsbeslut redovisas till nämnden månadsvis i ärende Delegationsbeslut 2022-central administration. Förvaltningen uppdaterar kontinuerligt delegationsförteckningen som vid behov meddelas och beslutas i nämnden.

Beredning

För läsåret 2020/2021 har sammanlagt 773 delegationsbeslut fattats och 315 anställningsbeslut upprättats. Antalet meddelade delegationsbeslut har ökat de senaste åren. Förvaltningens slutsats är att det beror på förbättrade rutiner för dokumentation och återrapportering. Antalet barn- och elever i verksamheten har över tid ökat varför det också är rimligt att antal delegationsbeslut ökar. Ökning av antal rapporterade beslut är tydligast för i de ärenden rektor beslutar. I tabellen visas antal rapporterade delegationsbeslut de senaste tre åren.

	19/20	20/21	21/22
Central administration	406	393	475
Rektorer	225	148	298
Totalt	631	541	773

Drygt hälften av de rapporterade delegationsbesluten rör skolskjuts, där 31 är beslut om avslag och resterande 344 är beviljande av skolskjuts. Ytterligare information om antal beslut per beslutstyp finns sammanställt i bilaga.

Vad gäller delegationsbeslut av rektor utgör en tredjedel av de rapporterade besluten beslut om nekande skolplacering. En tredjedel utgörs av beslut rörande utökad tid i förskolan eller fritidshemmet.

Under läsåret fattades 315 anställningsbeslut. Antal beslut varierar mellan åren och avser beslut om anställning både för visstids- och tillsvidareanställningar. Verksamhetsåret 20/21 fattades 243 anställningsbeslut och under 19/20 483.

Förvaltningen kan i sin analys av de rapporterade delegationsbesluten konstatera ett fortsatt behov av att utveckla rutiner för rapportering av vissa typer av delegerade beslut. Förvaltningen konstaterar att genomförda kompetensutvecklingsinsatser har gett önskad effekt men ser ett behov av fortsatt kompetensutveckling till beslutsfattare och handläggare.

2022-09-06

Förslag till beslut på sammanträdet

Redovisningen godkänns.

Expedieras till

Chefer i barn- och ungdomsförvaltningen

Paragrafen är justerad

2022-09-06

§ 59 2022.213 BUN

Årlig grundläggande granskning 2022

Ärendebeskrivning

De förtroendevalda kommunrevisorerna genomför årligen en grundläggande granskning av styrelser och nämnder. Syftet med den grundläggande granskningen är att översiktligt bedöma om styrelser och nämnder har skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten.

Inför kommunrevisionens årliga grundläggande granskning 2022 har kommunrevisorerna ställt frågor till samtliga nämnder som ska besvaras.

Beredning

Barn- och ungdomsnämnden har behandlat frågorna.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut: Barn- och ungdomsnämnden uppdrar åt förvaltningen att överlämna svaren i den årliga granskningen 2022 till kommunrevisionen.

Expedieras till

Kommunrevisorerna

KPMG

Paragrafen är justerad

2022-09-06

§ 60 2022.279 BUN

Biblioteksplan Alingsås kommun 2023-2026

Ärendebeskrivning

Alingsås kommuns biblioteket består av folkbibliotek samt skolbiblioteken på de kommunalt drivna grundskolorna och på Alströmergymnasiet. Alingsås folkbibliotek och skolbibliotek sorterar politiskt under de två biblioteksnämnderna kultur- och utbildningsnämnden och barn- och ungdomsnämnden. Där folk- och gymnasiebiblioteket styrs av kultur- och utbildningsnämnden och grundskolans bibliotek samt förskoleverksamheten styrs av barn- och ungdomsnämnden.

Enligt bibliotekslagen (2013:801, § 17) ska varje kommun anta en biblioteksplan för den verksamhet som bedrivs inom biblioteksområdet. Den nuvarande biblioteksplanen för Alingsås kommun gäller under perioden 2019-2022 och antogs av kommunfullmäktige den 27 februari 2019 § 34. En ny biblioteksplan ska därmed antas att börja gälla från och med 2023. Representanter från kultur- och utbildningsförvaltningen och barn- och ungdomsförvaltningen har tillsammans under våren 2022 tagit fram ett förslag på ny biblioteksplan för Alingsås kommun som ska gälla under fyraårsperioden 2023-2026.

Beredning

I Biblioteksplan för Alingsås kommun 2023-2026 anges den strategiska inriktningen för folk- och skolbiblioteken i Alingsås kommun. Den tar sin utgångspunkt i uppdraget enligt lagstiftningen men även i den allmänna samhällsutvecklingen. Utifrån lagstiftning och de utmaningar och utvecklingsbehov som beskrivits i planen har fyra inriktningar identifierats under den aktuella planperioden:

- Det öppna biblioteket
- Det läs- och skrivfrämjande biblioteket
- Det digitala biblioteket
- Det lärande biblioteket

Biblioteksplanen tar avstamp i de samhällsutmaningar som finns kopplade till biblioteksverksamheten. Utifrån de identifierade utmaningarna konkretiseras de fyra inriktningarna prioritering för de olika biblioteken. I den nya planen tydliggörs även att skolbiblioteksverksamheten ska följas upp inom ramen för det lagstadgade systematiska kvalitetsarbetet.

Förslag till biblioteksplan för Alingsås kommun 2023-2026 biläggs tjänsteskrivelsen.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut: Barn- och ungdomsnämnden godkänner biblioteksplan för Alingsås kommun 2023-2026 och översänder den till kommunfullmäktige för fastställande.

2022-09-06

Expedieras till
Kommunstyrelsen

Paragrafen är justerad

2022-09-06

§ 61 2022.202 BUN

Tillsyn Annagårdens Waldorfförskola, 2022**Ärendebeskrivning**

Barn- och ungdomsnämnden ansvarar för att utöva tillsyn över de fristående förskolorna i kommunen, enligt skollagens 26 kap. 4§. Tillsynen ska säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med skollagen (2010:800) och läroplan för förskolan. Vid tillsyn av de fristående förskolorna i Alingsås kommun granskar kommunen om de fristående huvudmännen lever upp till författningarnas krav. Granskningen görs inom områdena: Förutsättningar för utbildningen, utveckling av utbildningen i förskolan, samt huvudmannens lämplighet och insikt i de författningar som rör verksamheten. Under vårterminen 2022 genomfördes tillsyn på Annagårdens Waldorfförskola.

Beredning

Tillsynen har genomförts genom inhämtande av handlingar från rektor och huvudman utifrån de områden som tillsynen berör, samt genom ett tillsynsbesök. Under besöket fördes dialog med rektor och huvudmannarepresentant kring det inlämnade materialet. Besöket avslutades med en genomgång av förskolans lärmiljö. Vid tillsyn granskades Annagårdens Waldorfförskolas hemsida och det noterades att det fanns information på den med fel maxtaxanivåer, planen mot diskriminering och kränkande behandling är daterad till 2018-2019 samt fel antal barn som är inskrivna i verksamheten. Vid tillsyn konstaterar barn- och ungdomsförvaltningen att delegationsordning saknas för delegerade ansvarsområden mellan huvudman och tjänsteman, att förskolans arbete kring barn med annat modersmål än svenska brister samt att det råder brister i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete. Förvaltningschef har på delegation utdelat anmärkning. Utöver utdelade anmärkningar har det, vid tillsynen av Annagårdens Waldorfförskola, inte framkommit annat än att huvudmannens ansvarstagande för förskolan uppfyller författningarnas krav.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut:

Barn- och ungdomsnämnden uppmanar att Annagårdens Waldorfförskola uppdaterar hemsidan med korrekt information men avstår från ingripande i enlighet med Skollagen 26 kap 12§.

Barn- och ungdomsnämnden tar del av utdelade anmärkningar, godkänner tillsyn av förskolan Annagården och lägger den till handlingarna.

Expedieras till

Alingsås Waldorfskoleförening

Paragrafen är justerad

2022-09-06

§ 62 2022.204 BUN

Tillsyn Montessoriförskolan Kotten i Alingsås ekonomiska förening, 2022**Ärendebeskrivning**

Tillsynen har genomförts genom inhämtande av handlingar från rektor och huvudman utifrån de områden som tillsynen berör, samt genom ett tillsynsbesök. Under besöket fördes dialog med rektor och huvudmannarepresentant kring det inlämnade materialet. Besöket avslutades med en genomgång av förskolans lärmiljö.

Vid tillsyn konstaterar barn- och ungdomsförvaltningen att det råder brister i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete. Förvaltningschef har på delegation utfärdat en anmärkning. Se bilaga

Utöver utdelad anmärkning har det, vid tillsyn av montessoriförskolan Kotten, inte framkommit annat än att huvudmannens ansvarstagande för förskolan uppfyller författningarnas krav.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut: Barn- och ungdomsnämnden tar del av utdelad anmärkning, godkänner tillsyn av montessoriförskolan Kotten och lägger den till handlingarna.

Expedieras till

Montessoriförskolan Kotten i Alingsås ekonomiska förening

Paragrafen är justerad

2022-09-06

§ 63 2022.205 BUN

Tillsyn Montessoriföreningen Barnens Hus i Alingsås, Ekonomisk förening, 2022**Ärendebeskrivning**

Tillsynen har genomförts genom inhämtande av handlingar från rektor och huvudman utifrån de områden som tillsynen berör, samt genom ett tillsynsbesök. Under besöket fördes dialog med rektor och huvudmannarepresentant kring det inlämnade materialet. Besöket avslutades med en genomgång av förskolans lärmiljö.

Vid tillsyn har montessoriförskolan Barnens Hus hemsida granskats och det framkom att den visade på brister i och med felaktig information. Barnens Hus har påbörjat uppbyggnad av ny hemsida varför ingen åtgärd bedöms behövas. Vid tillsyn konstaterar barn- och ungdomsförvaltningen att det råder brister i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete. Förvaltningschef har på delegation utfärdat en anmärkning. Se bilaga.

Utöver utdelad anmärkning har det, vid tillsynen av Barnens Hus, inte framkommit annat än att huvudmannens ansvarstagande för förskolan uppfyller författningarnas krav.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut: Barn- och ungdomsnämnden tar del av utdelad anmärkning, godkänner tillsyn av Barnens Hus och lägger den till handlingarna.

Expedieras till

Montessoriföreningen Barnens Hus i Alingsås, Ekonomisk förening

Paragrafen är justerad

2022-09-06

§ 64 2022.203 BUN

Tillsyn förskolan Giraffen, Föräldraföreningen Nordgård Ekonomisk förening, 2022**Ärendebeskrivning**

Barn- och ungdomsnämnden ansvarar för att utöva tillsyn över de fristående förskolorna i kommunen, enligt skollagens 26 kap. 4§. Tillsynen ska säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med skollagen (2010:800) och läroplan för förskolan. Vid tillsyn av de fristående förskolorna i Alingsås kommun granskar kommunen om de fristående huvudmännen lever upp till författningarnas krav. Granskningen görs inom områdena: Förutsättningar för utbildningen, utveckling av utbildningen i förskolan, samt huvudmannens lämplighet och insikt i de författningar som rör verksamheten. Under vårterminen 2022 genomfördes tillsyn på förskolan Giraffen.

Beredning

Tillsynen har genomförts genom inhämtande av handlingar från rektor och huvudman utifrån de områden som tillsynen berör, samt genom ett tillsynsbesök. Under besöket fördes dialog med rektor och huvudmannarepresentant kring det inlämnade materialet. Besöket avslutades med en genomgång av förskolans lärmiljö. Vid tillsyn har förskolan Giraffens hemsida granskats och det framkom att den visade på brister i och med felaktig information. Förskolan Giraffen har redan åtgärdat bristen varpå ingen åtgärd bedöms behövas. Vid tillsyn konstaterar barn- och ungdomsförvaltningen att det råder brister i huvudmannens ekonomiska förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten, att delegationsordning saknas för delegerade ansvarsområden mellan huvudman och tjänsteman, samt att det råder brister i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete. Förvaltningschef har på delegation utfärdat anmärkningar. Utöver utdelade anmärkningar har det, vid tillsyn av förskolan Giraffen, inte framkommit annat än att huvudmannens ansvarstagande för förskolan uppfyller författningarnas krav.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut: Barn- och ungdomsnämnden tar del av utdelade anmärkningar, godkänner tillsyn av förskolan Giraffen och lägger den till handlingarna.

Expedieras till

Föräldraföreningen Nordgård Ekonomisk förening

Paragrafen är justerad

2022-09-06

§ 65 2021.311 BUN

Bevakning skolplikt och frånvaro lå 21/22

Ärendebeskrivning

Alla barn som är bosatta i Sverige omfattas av skolplikt (7 kap. 2§ skollagen). Skollagen undantar de barn som visserligen räknas som bosatta i Sverige men som rent faktiskt varaktigt vistas utomlands. Elever som avser att tillfälligt bosätta sig utomlands kan ansöka om att fullgöra skolplikten på annat sätt. Skolplikten inträder höstterminen det kalenderår då barnet fyller sex år.

Enligt skollagen ska varje huvudman inom skolväsendet på huvudmannanivå kontinuerligt planera, följa upp och utveckla utbildningen. Som en del i det systematiska kvalitetsarbetet följer skolorna inom barn- och ungdomsförvaltningen kontinuerligt alla elevers närvaro. När en elev har upprepade eller längre frånvaro ska rektorn starta en utredning (7 kap. 19§ skollagen). När en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektorn se till att frånvaron snarast anmäls till huvudmannen. Utifrån vad utredningen visar beslutar sedan rektor om en handlingsplan att arbeta utifrån för att främja elevens närvaro.

I detta ärende redogör barn- och ungdomsförvaltningen för antalet pågående handlingsplaner för att motverka problematisk skolfrånvaro och antalet elever som beviljats att fullgöra skolplikt på annat sätt.

Beredning

Barn- och ungdomsförvaltningen arbetar utifrån dokumentet "Riktlinje för att främja närvaro och följa upp frånvaro". Det är en förvaltningsgemensam riktlinje som kompletteras med lokala rutiner på respektive skola. Arbetet med att främja närvaro börjar i förskolan där också grunden till samverkan med vårdnadshavare läggs. Insatser för att skapa ett gott klimat där barn och elever känner sig trygga, mår bra och trivs i förskola och skola ska rikta sig till alla. I skolan kompletteras arbetet med ytterligare förebyggande insatser riktat till elever som riskerar att hamna i omfattande frånvaro. Respektive skola arbetar aktivt med insatser för att främja elevers närvaro, det kan ske i samverkan med andra aktörer t.ex. inom ramen för SAMLA, Samtidigt eller BUS-samverkan.

Enligt riktlinje för att främja närvaro och följa upp frånvaro ska frånvaroutredning påbörjas då en elev har 15% frånvaro eller tidigare om oro föreligger. Initialt handlar det om att ta kontakt med vårdnadshavarna och uppmärksamma dem på att frånvaron är högre än vad som förväntas. Sker ingen förändring inom två veckor inleds en frånvaroutredning.

Det finns många anledningar till att en elev kan ha en frånvaro på över 15%, längre sjukdomsperioder så som influensa eller en semesterresa är vanliga orsaker och därför i regel inte är en källa till oro. Det är först steget efter det som en frånvaroutredning genomförs och det är i frånvaroutredning som det senast avgörs huruvida det är aktuellt med en handlingsplan eller ej.

Antal pågående handlingsplaner utifrån upprättade frånvaroutredning (per 2022-06-10)

				Utdragsbestyrkande
--	--	--	--	--------------------

2022-09-06

	Antal, totalt	Antal, flickor	Antal, pojkar
F-3	5	3	2
4-6	33	19	14
7-9	44	25	19
Totalt F-9	82	47	35

Antal avslutade och nya handlingsplaner

28 avslutade handlingsplaner och 2 nya handlingsplaner upprättades perioden 2022-05-13 till 2022-06-10.

Elever som fullföljer skolplikt på annat sätt

Inga elever fullgör skolplikten på annat sätt under perioden 2022-05-13 till 2022-06-10.

Jämförelse över tid

I bilagan till tjänsteskrivelsen redogörs för utvecklingen av antalet pågående, nya och avslutade handlingsplaner över tid.

Beslut

Arbetsutskottets förslag till beslut: Redovisningen godkänns.

Paragrafen är justerad

2022-09-06

§ 66 2022.281 BUN

Anmälningar om kränkande behandlingar läsåret 2022/2023**Ärendebeskrivning**

Enligt skollagen 2010:800, 6 kap 10 §, ska varje enskilt fall av kränkande behandling av barn eller elev anmälas av rektor till huvudmannen (Barn- och ungdomsnämnden). Personalens skyldighet att anmäla gäller alla händelser som kan vara kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier. Personalen ska inte göra någon värdering av hur allvarlig en händelse är innan de gör anmälan till rektorn. Rektorn ska i sin tur inte göra någon värdering innan hen anmäler vidare till huvudmannen. Anmälan ska göras skyndsamt.

Beredning

Efter anmälan om kränkande behandling ska händelsen utredas. Ansvaret för att utreda är delegerat till respektive rektor som avgör hur och av vem utredningen genomförs. Syftet är att samla in tillräckligt med information och kunskap om situationen för att kunna bedöma om barnet eller eleven har blivit utsatt och vilka åtgärder som i så fall måste genomföras för att få stopp på kränkningarna. Utredningens storlek och genomförande anpassas till det enskilda fallet. Om ett barn eller en elev har blivit utsatt för kränkande behandling ska åtgärder skyndsamt vidtas. De ska leda till att kränkningarna upphör. Vilka åtgärder som behövs beror på vad utredningen visar. Anmälan, utredning, åtgärder och uppföljning dokumenteras i särskild tjänst "KB-process" där såväl huvudman som förskole- och skolenhet kan följa och analysera de anmälningar som upprättas.

Under perioden 22-08-12 till 22-08-30 har 41 anmälningar inkommit. I bilaga redovisas ytterligare statistik för pågående och avslutade ärenden.

Beslut

Redovisningen godkänns.

Expedieras till

Redovisningen godkänns.

Paragrafen är justerad