



# Protokoll

Barn- och ungdomsnämndens arbetsutskott  
2018-04-10

**Barn- och ungdomsnämndens  
 arbetsutskott  
 Protokoll**

2018-04-10

<b>Plats och tid</b>	Bokö kl. 14:00-15:50	<b>Paragrafer</b>	§§33-44
<b>Beslutande</b>	Per Palm (L) (ordförande) Gunnar Boija (MP) Per-Gordon Tranberg (M) Stina Karlsson (V) ersätter Marita Barkhage Foster (V) Laila Freiholtz (S) ersätter Leif Hansson (S) (vice ordförande)		
<b>Justeringens plats och tid</b>	Barn- och ungdomskontoret , 2018-04-11 11:30		
<b>Sekreterare</b>	..... Magdalena Karlsson Tavakol		
<b>Ordförande</b>	..... Per Palm (L)		
<b>Justerande</b>	.....		

---

**ANSLAG/BEVIS** Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

<b>Organ</b>	Barn- och ungdomsnämndens arbetsutskott		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2018-04-10		
<b>Datum för anslags uppsättande</b>	2018-04-11	<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2018-05-03
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Barn- och ungdomskontoret		
<b>Underskrift</b>	..... Magdalena Karlsson Tavakol		

2018-04-10

- § 33 Information och överläggning
- § 34 Budgetuppföljningar 2018
- § 35 Kunskapsuppföljning inkl. särskilt stöd och närvaro
- § 36 Uppföljning av planer mot diskriminering och kränkande behandling läsåret 2017-2018
- § 37 Lokalförsörjningsplan 2018-2021
- § 38 Ansökan om att utöka antal platser på Apelsinens förskola
- § 39 Revidering av delegationsförteckning för Barn- och ungdomsförvaltningen 2018
- § 40 Digitala verktyg- möjligheter inför läsåret 2018/2019
- § 41 Anmälningar om kränkande behandlingar läsåret 2017/2018
- § 42 Val av kontaktpolitiker 2015-2018
- § 43 Val av ledamöter och ersättare till BUN/AU 2015-2018
- § 44 Meddelanden

2018-04-10

§ 33

**Information och överläggning**

A/ Övrigt

- Stina Karlsson (V) informerar om synpunkter som inkommit gällande besparingar inom elevhälsan och flerårsstrategin.

---

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------

2018-04-10

§ 34 2018.097 BUN

**Budgetuppföljningar 2018****Ärendebeskrivning**

Budgetuppföljning görs varje månad, med undantag av sommarmånader. Justerat protokoll ska skickas till kommunstyrelsen.

**Beredning**

Årsprognosen per mars 2018 för det ekonomiska resultatet är beräknad som budgeterat resultat, det vill säga ett nollresultat. Förvaltningen bedömer att det är fortsatt arbete med att anpassa organisationen, utifrån nuvarande ekonomiska förutsättningar och att förskole- och skolenheterna har olika förutsättningar utifrån antal barn- och elever i verksamheterna. Verksamheterna signalerar en slimmad organisation i både förskola och grundskola, med ett litet handlingsutrymme och stora svårigheter att organisera och möta upp verksamhetens behov utifrån barn- och elevantal.

Det råder fortfarande oklarhet kring vilka statsbidrag som kommer att kunna rekvireras under året. Bidragsram för statsbidrag för Likvärdig skola är klar och här får Alingsås kommun 3 206 077 kr. Statsbidraget ska bidra till stärkt likvärdighet och kunskapsutveckling. Det ska fördelas efter en analys av lokala förutsättningar och behov.

**Beslut**

Barn- och ungdomsnämnden godkänner prognos per mars.

**Expedieras till**

Justerat protokoll skickas vidare till Kommunstyrelsen.

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-04-10

§ 35 2018.125 BUN

**Kunskapsuppföljning inkl. särskilt stöd och närvaro****Ärendebeskrivning**

Som en del i det systematiska kvalitetsarbetet följer skolorna inom Barn- och ungdomsförvaltningen kontinuerligt alla elevers kunskapsutveckling i förhållande till kunskapsmålen. De viktiga analyser och åtgärder som kopplas till dessa, sker till största del på varje skola, där undervisning och verksamhet ständigt måste utvecklas i förhållande till elevernas resultat. Här följer en rapport av kunskapsuppföljningen inkl. särskilt stöd och frånvaro läsåret 2016/2017 på huvudmannanivå. Syftet är att kunna följa kunskapsutvecklingen i kommunen och säkerställa att en så likvärdig utbildning som möjligt ges på skolorna.

**Beredning**

Förvaltningens viktigaste del i kunskapsuppföljningsprocessen är att säkerställa att rutiner för kunskapsuppföljning finns och följs på varje skola och att den håller en hög kvalitativ nivå. Skolornas process synliggörs i deras arbetsplaner.

Förvaltningen ser att resultatet 2017 för eleverna i Alingsås ligger runt rikssnittet, några ämnen och årskurser strax under och andra strax över. Uppföljningen av kunskapsmålen 2016 visade på ett resultat som var något bättre än tidigare. Dock verkade detta inte vara något trendbrott då resultaten återigen ligger runt rikssnittet.

Antalet upprättade åtgärdsprogram har minskat under läsåret. Förhållandet mellan antal åtgärdsprogram mellan flickorna och pojkarna är det samma. Antalet elever med annat modersmål har minskat och därmed också antal elever som har modersmålsundervisning. Fler elever läser svenska som andraspråk och antal elever som har studiestöd på modersmålet är kvar på samma nivå som föregående år.

Rapporten visar på skillnader och visar på troliga orsaker till resultaten och presenterar de åtgärder som planeras för att förbättra resultaten.

**Beslut**

Barn- och ungdomsnämnden godkänner kunskapsuppföljning för läsåret 2016/2017.

2018-04-10

§ 36 2018.071 BUN

## Uppföljning av planer mot diskriminering och kränkande behandling läsåret 2017-2018

### Ärendebeskrivning

Skolverket har beslutat att upphäva de allmänna råden eftersom delar av råden inte längre är aktuella. Råden grundar sig delvis på bestämmelser i diskrimineringslagen och förordningen om barns och elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling som är upphävda eller har ändrats. Från och med den 1 januari 2017 gäller nya bestämmelser om aktiva åtgärder mot diskriminering i diskrimineringslagen. Skollagens bestämmelser om åtgärder mot kränkande behandling (6 kap) har inte ändrats.

Huvudmannen ska se till att varje verksamhet regelbundet kartlägger och analyserar sin organisation och sina arbetssätt för att försäkra sig om att det inte finns något som leder eller riskerar att leda till diskriminering eller kränkande behandling. Huvudmannen ska varje år upprätta en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att dels främja lika rättigheter och möjligheter för de barn, elever eller studenter som deltar i eller söker till verksamheten, oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder samt förebygga och förhindra trakasserier. Detta är en del i huvudmannens systematiska kvalitetsarbete.

Förvaltningens uppföljning består av ett "stickprov" av 10 planer/år. Utöver förvaltningens granskning ska alla rektorer och förskolechefer granska sina egna planer mot kränkande behandling genom förvaltningens framtagna mall för att se att alla kriterier är uppfyllda.

### Förvaltningens yttrande

Urval har skett av planer som inkommit till barn- och ungdomsförvaltningen fram till och med den 6 mars 2018. Vid det datumet hade 53 av 63 stycken planer inkommit. Planerna har inkommit vid olika tidpunkter och urval har gjorts vid samma tidpunkt för förskola, grundskola och fritidshem. Grundsärskolan ingår i grundskolans plan. Av dessa har ett slumpmässigt urval använts genom att ta 4 planer från förskolan, 4 från grundskolan och 2 från fritidshem. Detta för att säkerställa att alla verksamheter ingår i stickprovsurvalet.

Planerna som ligger till grund för uppföljningen är Gustav Adolfsskolan, Magra skola, Ödenäs skola/fritids, Stora Mellby skola, Lövhuddans förskola, Kastanjens förskola, Gräfsnäs förskola, Hemsjö förskola, Nalbyskolans fritidshem och Sollebrunns fritidshem. I urvalet ingick även Kullingsbergs fritidshem men då ingen plan fanns att tillgå för 17/18 gjordes ett nytt urval där Sollebrunns fritidshem blev utvald.

2018-04-10

Förvaltningen har granskat ovanstående verksamheters planer mot kränkande behandling och alla planer förutom en uppfyller de 5 kriterier (se bilaga) som finns upprättade. Den plan som inte uppfyller kriterierna saknar kartläggning av elevernas trygghet och trivsel. Förvaltningen ser, som tidigare, att vissa planer behöver ses över i form av textredigering, struktur, begreppsformulering och att tydlig och lagenlig ärendegång saknas i arbetet mot kränkande behandling.

Utvecklingsområden:

- 2 av 10 planer saknar en tydlig rutin/ärendegång gällande anmälan om kränkande behandling.
- 1 av 10 genomförde ingen GR-enkät och har således inte med den som underlag i arbetet med kartläggningen.
- 4 av 10 planer saknar en analys och ett resultat av kartläggningen.
- 6 av 10 planer innehåller inte ett komplett kartlägningsarbete. I en av dessa sex planer har kartläggningen inte tagits med alls.
- 2 av 10 planer saknar rutiner, incidentrapport och anmälningsblankett för kränkande behandling.
- 2 av 10 planer saknar tydlighet kring hur planen ska levandehållas under året.
- 2 av 10 planer saknar gedigen genomgång och resultat från utvärdering av förra årets plan.

Förvaltningen kan se en förbättring från föregående år gällande antalet inskickade planer och att fritidshemmens planer separerats från skolan. Det ska finnas en plan för varje verksamhet, skola, fritidshem, förskola och att planen ska avspegla och utgå från förhållandena i varje enskild verksamhet. Förvaltningen kan se att de verksamheter som använt mallen i sin helhet eller tagit innehållet och applicerat i egen mall har en mer genomarbetad plan än de verksamheter som inte utgått från den.

De flesta planerna innehöll rutiner, incidentrapport och anmälningsblankett för kränkande behandling, vilket är positivt. Alla planer behöver dock innehålla dessa dokument och ett förtydligande av detta kommer att göras ut till verksamheterna för att säkerställa att alla planer mot kränkande behandling innehåller alla nödvändiga blanketter. Vidare behöver flera av verksamheterna förtydliga och förbättra sitt kartlägningsarbete. Förvaltningens arbete med att utbilda och informera verksamheterna i frågor gällande ovan samt kränkande behandling och trakasserier fortskrider.

Förvaltningen ger återkoppling till de förskolechefer och rektorer som ansvarar för de planer som ingått i urvalet.



2018-04-10

**Beslut**

Barn- och ungdomsnämnden godkänner uppföljningen och lägger denna till handlingarna.

---

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------

2018-04-10

§ 37 2018.141 BUN

**Lokalförsörjningsplan 2018-2021****Ärendebeskrivning**

Barn- och ungdomsnämndens lokalförsörjningsplan ingår som en del i kommunens övergripande lokalförsörjningsplan. Planeringsperioden omfattar åren 2018-2021. Lokalförsörjningsplanen är ett viktigt verktyg för att kommunen ska ha möjlighet att planera det långsiktiga behovet av lokaler. Planen revideras årligen för att kunna utgöra ett underlag till budgetberedning samt tillväxtprogram.

**Beredning**

Förslaget till Lokalförsörjningsplan för barn- och ungdomsnämnden för 2018-2021 innehåller lokalbehov utifrån kapacitet och framtida behov.

Årets lokalförsörjningsplan innehåller inga prognoser på delområdesnivå.

Anledningen är att det saknas aktuella uppgifter per delområde. När prognoser på delområdesnivå finns presenterade kan förvaltningen arbeta vidare med att analysera och utveckla arbetet med lokalförsörjning.

I kommunen finns det 33 st kommunala förskolor med totalt 100 avdelningar varav 5 avdelningar finns i paviljonger. I kommunen finns det 17st kommunala grundskolor. Av dessa är 13st skolor F-6, tre skolor årskurs 7-9 och en skola är F-9 (Sollebrunn).

**Beslut**

Barn- och ungdomsnämnden beslutar att godkänna Lokalförsörjningsplan 2018-2021.

**Expedieras till**

Kommunstyrelsen

2018-04-10

§ 38 2018.132 BUN

## **Ansökan om att utöka antal platser på Apelsinens förskola**

### **Ärendebeskrivning**

Apelsinen planerar att renovera och utöka befintliga lokaler och ansöker om att öka antalet barn med 35 platser, från dagens 80 platser till totalt 115 platser. Se bifogad ansökan.

### **Beredning**

Förvaltningens bedömning är att ansökan är väl genomarbetad. Den pedagogiska grunden finns redan i befintlig verksamhet, och Apelsinen visar att de strävar efter att utvecklas i sitt kvalitetsarbete. Ansökan om bygglov är inlämnat utifrån bifogad ritning. Under förutsättning att bygglovet för de nya lokalerna och utökning av gården godkänns, ger det goda förutsättningar att uppfylla mål och krav i skollagen och läroplanen. Uppföljning kommer att ske vid ordinarie tillsyn.

Eftersom Noltorps förskola håller stängt i samband med renoveringen av Noltorpsskolan, och nya bostäder byggts på Bollvägen, så är det troligt att trycket på barnomsorgsplatser kommer stiga i Noltorpsområdet.

### **Beslut**

Barn- och ungdomsnämnden godkänner Apelsinens utökning till totalt 115 barn, under förutsättning att bygglovsansökan godkänns enligt bifogad ritning.

### **Expedieras till**

Hanna Olofsson, verksamhetschef, Ulna  
 Sara Antic, Koncernekonomichef, Ulna  
 Catharina Pettersson, förskolechef, Ulna

2018-04-10

§ 39 2018.009 BUN

## Revidering av delegationsförteckning för Barn- och ungdomsförvaltningen 2018

### Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden behöver besluta om revidering av nämndens delegationsförteckning till följd av ändringar i skollagen kring förskoleklass, gällande bestämmelser om rätten till skolskjuts och skolplikt, samt lönesättning för timavlönade.

### Förvaltningens yttrande

Förvaltningen har tagit fram förslag till reviderad delegationsförteckning. Justeringar och tillägg behöver göras enligt följande, under respektive rubrik:

#### 1. Allmänt

##### Tillägg:

- Förskoleklass – rätt till skolskjuts (SL 9:15 b, 1:a st).
- Förskoleklass – vid val av annan skola (kom/enskild), mottagande i annan kommun, personliga förhållanden (SL 9:15 b, 2:a st).
- Förskoleklass – rätt till skolskjuts vid övernattning/ personliga förhållanden (SL 9:15 c).

Delegat: planeringssekreterare

#### 2. Grundskola, grundsärskola, förskoleklass och fritidshem

##### Tillägg:

- Mottagande i förskoleklass vid 5 år/tidigare skolstart (SL 7:11).
- Mottagande i grundsärskola vid 6 år/tidigare skolstart – bedöms ha förutsättningar (SL 7:11 a, pkt 3).
- Mottagande i grundsärskolan vid uppskjuten skolplikt utan att först ha gått ut förskoleklassen – vårdnadshavaren begär det (SL 7:11 b).

Delegater: rektor alt rektor/förskolechef

#### 3. Personal och lönesättning

##### Tillägg:

- Lönesättning av timavlönade i enlighet med fastställda ingångslöner

Delegat: Enhetschef på bemanningseenheten (KLK)

---

 Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-04-10

**Beslut**

Barn- och ungdomsnämnden beslutar att revidera föreliggande delegationsförteckning enligt förvaltningens förslag.

---

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------

2018-04-10

§ 40 2018.095 BUN

## Digitala verktyg- möjligheter inför läsår 2018/2019

### Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden återremitterade 2018-03-27 ärende om digitala verktyg möjligheter inför läsåret 2018/2019 för ytterligare beredning, som motiverades med att flera alternativa förslag ska tas fram med kostnadsberäkningar och andra jämförelser.

### Beredning

Förvaltningen har nu tagit fram en tydlig jämförelse av olika digitala verktyg, kostnader och övriga jämförelser. Jämförelser görs mellan Mac Book Air, PC och Chromebook. Det skiljer mellan 140 kr/månad mellan högsta och lägsta beräknade kostnad per enhet. Jämförelser görs av verktygen, samt en omvärdsbild kring andra kommuners val av verktyg. Se bilaga.

En risk- och konsekvensanalys har gjorts tillsammans med fackliga företrädare och pedagoger. Det är mycket viktigt att IT-enheten prioriterar att leverera de beställningar som har gjorts kring utskrifter och nätverkstillgång, samt att det även är mycket viktigt att det behövs avsättas tid vid byte av verktyg oavsett vilket byte som görs.

Utifrån ett helhetsperspektiv kvarstår förvaltningens förslag att barn- och ungdomsnämnden ska ge förvaltningen i uppdrag att byta till chromebook för pedagoger, detta är ett verktyg med fullgod funktionalitet utifrån det pedagogiska uppdraget i förskola och grundskola. Detta skapar förutsättningar för att utöka digitala verktyg för pedagoger i förskolan och ge fler digitala verktyg till elever i förskorskoleklass till skolår 6. Ett utrymme på ca 900 tkr frigörs som kan finansiera ytterligare ca 500 st nya verktyg till elever och personal i förskola/grundskola.

Utifrån målbild i Nationell IT-strategi, behöver verksamheten ytterligare ca 1500 verktyg för att ge alla elever i grundskolan personliga verktyg samt utöka antalet verktyg i förskolan. Utifrån dagens barn och elevantal. I dagsläget saknas ca 2000 verktyg.

### Beslut

- Barn- och ungdomsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att planera ett genomförande gällande byte av personalverktyg i grundskolan från MacBooks till chromebooks, i samband med att nuvarande leasingavtal avslutas i augusti 2018.
- Barn- och ungdomsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att ta fram ett förslag hur digitala verktyg ska utökas i verksamheten utifrån det ekonomiska utrymmet.

**Barn- och ungdomsnämndens  
arbetsutskott  
Protokoll**

2018-04-10

---

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------

2018-04-10

§ 41 2017.435 BUN

## Anmälningar om kränkande behandlingar läsåret 2017/2018

### Ärendebeskrivning

Enligt skollagen 2010:800, 6 kap 10 §, ska varje enskilt fall av kränkande behandling av barn eller elev anmälas av rektor respektive förskolechef till huvudmannen (Barn- och ungdomsnämnden).

### Beredning

Fem anmälningar har inkommit till förvaltningen där alla händelser rör barn/elever. Huvudmannen bedömer att kraven för en allsidig utredning uppnåtts och att förskolechef/rektor vidtagit de åtgärder som krävs i alla fallen. Det är första gången en anmälan görs kring nedanstående barn/elever.

LPN: 170911-14

Händelse mellan tre elever i åk 6. En elev har blivit psykiskt kränkt av det andra två eleverna. Händelsen har ägt rum under en rast. En pedagog informerades om kränkningen och samtalade med inblandade elever direkt efter incidenten. Rektor har samtalat med eleverna och berörda vårdnadshavare. Personal har fått i uppgift att observera inblandade elever lite extra under ett antal dagar för att läsa av stämningen mellan dessa samt att planera in gruppstärkande aktiviteter som sedan ska fortlöpa. Värderings- och samarbetsövningar kommer ske vid fem tillfällen tillsammans med kurator. Rektor har bedömt att händelsen är utagerad och att ingen handlingsplan behöver upprättas.

LPN: 171101-12

Händelse mellan två elever i åk 9. En elev har blivit psykiskt kränkt av den andra eleven. Vårdnadshavare till den kränkta eleven informerade elevens lärare via e-post om den kränkning som skett. Läraren skickade ärendet vidare till rektor som upprättade en anmälan. Rektor har samtalat med inblandade elever och vårdnadshavare samt med berörda lärare. Händelsen är polisanmäld. Personal på skolan har fått i uppdrag att vara extra uppmärksamma kring berörda elever en tid framöver. Händelsen är utagerad från skolans sida och rektor har bedömt att ingen handlingsplan behöver upprättas.

LPN: 171127-12

Händelse mellan tre elever i åk 2. En elev har blivit verbalt kränkt av två andra elever. Kränkningen har uppmärksammats av vårdnadshavare som kontaktat rektorn som, i sin tur, upprättat en anmälan. Rektor och lärare har samtalat med eleverna. Uppföljningssamtal är inplanerade så att lärare kan följa upp och säkerställa att inga fler kränkningar skett. Rektor bedömer att ingen handlingsplan behöver upprättas.

LPN: 180223-6

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



2018-04-10

Händelse mellan två elever i åk 4. En elev har blivit fysiskt kränkt av den andra eleven. Händelsen uppmärksammades av klassläraren som tog kontakt med rektor och vårdnadshavare samma dag. Samtal har förts med eleverna och berörda vårdnadshavare och klasslärare har därefter haft kontinuerlig kontakt med vårdnadshavarna. Rektor har bedömt att ingen handlingsplan behöver upprättas.

LPN: 180308-6 x2

Händelse mellan två elever i åk 6. Båda eleverna har upplevt sig kränkta av varandra, den ena verbalt och den andra fysiskt. Händelsen har ägt rum under en rast och uppmärksammades samma dag av ena elevens vårdnadshavare. Vårdnadshavaren tog kontakt med rektor som samtalat med eleverna och varit i kontakt med berörda vårdnadshavare. Händelsen är utagerad. Rektor har bedömt att ingen handlingsplan behöver upprättas.

**Beslut**

Barn- och ungdomsnämnden lägger informationen till handlingarna.

2018-04-10

§ 42 2015.012 BUN

### Val av kontaktpolitiker 2015-2018

#### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har vid sitt sammanträde den 28 februari 2018 beviljat följande avsåga uppdrag samt utfört kompletteringsval till Barn- och ungdomsnämnden där nedanstående beviljats och beslutats.

- Lina Karle (MP) har den 26 februari av sagt sig sitt uppdrag som ersättare i barn- och ungdomsnämnden.
- Ny ersättare i barn- och ungdomsnämnden är Nicola Ambrosetti Brolin (MP).

Detta innebär att nämnden behöver utse en ny kontaktpolitiker för förskolan.

#### Beredning

Barn- och ungdomsnämnden har beslutat att det ska finnas representanter inom de fyra verksamheterna förskola, F-klass- skolår 6 och fritidshem, skolår 7-9 och grundskola. Ordförande och vice ordförande har inga uppdrag som kontaktpolitiker.

Ur verksamheternas perspektiv är det önskvärt med kontinuitet. Uppdraget som kontaktpolitiker för en verksamhet kvarstår därför under hela mandatperioden eller tills ledamoten/ersättaren lämnar sitt nämnduppdrag och ersätts med en ny ledamot/ersättare. Om en ledamot trots detta önskar byta verksamhet under mandatperiodens gång, får ärendet väckas i nämnden på samma sätt som övriga frågor.

#### Beslut

Barn- och ungdomsnämnden beslutar att ledamöter och ersättare fördelas som kontaktpolitiker för verksamheterna under mandatperioden 2015-2018 enligt följande:

Verksamhet	Politiker från S, V, MP	Politiker från M, L, KD, C	Politiker från SD
Förskola	1. Anna Hansson (MP) 2. Nicola Ambrosetti Brolin (MP) 3. Laila Freiholtz (S)	1. Marita Unosson (C) 2. Susanna Nerell (C) 3. Jonathan Bessou (M)	

Justerandes sign

Justerandes sign

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

2018-04-10

F-klass-skolår 6 och fritidshem	1. Stina Karlsson (V) 2. Gunnar Boija (MP) 3. Jenny Helgesson (S)	1. Viktor Edgren (M) 2. Noomi Hellgren (KD) 3. Per-Gordon Tranberg (M)	
Skolår 7-9	1. Ulf Unosson (S) 2. Marita Foster (V) 3. Anders Wengholm (S)	1. Linda Espeving (M) 2. Kerstin Kristensson (L)	
Grundsärskola	1. Helena Berglund (MP)	1. Ghislain Kalombo (KD)	1. Mats Bjelkemyr (SD)

2018-04-10

§ 43 2015.011 BUN

**Val av ledamöter och ersättare till BUN/AU 2015-2018**

Ärendet tas bort från ärendelistan då kommunalt kompletteringsval av ny ledamot till barn- och ungdomsnämnden inte beslutats på Kommunfullmäktige den 28 mars.

---

	Justerandes sign	Justerandes sign	Justerandes sign	Utdragsbestyrkande
--	------------------	------------------	------------------	--------------------

2018-04-10

§ 44

**Meddelanden**

1. Synpunkt inkl. svar rörande klasstorlek på Ängaboskolan Dnr: 2018.131 BUN
2. Synpunkt inkl. svar rörande Arena för lärande Dnr: 2018.133 BUN
3. Synpunkt inkl. svar rörande byte av digitala verktyg Dnr: 2018.158 BUN
4. Protokollsutdrag KS § 21- Tillämpningsanvisningar inom ramen för styrmodellen år 2018 Dnr: 2018.157 BUN
5. Överklagan avseende beslut om bidrag till fristående huvudmän Dnr: 2018.159 BUN
6. Beslut om avskrivning av elevärende från Skolinspektionen Dnr: 2017.376 BUN
7. Beslut från BEO att redovisa elevs nuvarande skolsituation Dnr: 2017.630 BUN
8. Anmälan från Skolinspektionen om elevs rätt till särskilt stöd Dnr: 2018.161 BUN
9. Grundläggande granskning 2017 Dnr: 2017.622 BUN
10. Protokollsutdrag UN § 18- Digital agenda 2.0 Dnr: 2018.169 BUN
11. Uppföljning av Skolinspektionens beslut om att lämna anmälan avseende bidrag till fristående förskolor till Alingsås kommuns klagomålshantering Dnr: 2018.107 BUN
12. Synpunkt ang. sammanslagning av förskoleklasser på Stadsskogensskolan Dnr: 2018.175 BUN