

2020-06-16

<b>Plats och tid</b>	Nolhagaskolans Aula kl. 14:00-17:00	<b>Paragrafer</b>	§§50-63
<b>Beslutande</b>	Kent Perciwall (KD) (ordförande) Anton César (S) (vice ordförande) Annika Olofsson (S) Anders Wengholm (S) Robin Almanakis (M) Henrik Öhrvall (C) Kerstin Kristensson (L) Mats Bjelkemyr (SD) Anders Juhlin (S) Anders Svan (KD) Heidi Hankanen Ångberg (C) Anna Wahlgren (V) Luzaan Eisa (S)		
<b>Övriga deltagare</b>	Helena Balte (Förvaltningschef) Karin Berg (Verksamhetsutvecklare)		
<b>Utses att justera</b>	Anton César (S)		
<b>Justeringens plats och tid</b>	Protokollet justeras digitalt.		
<b>Sekreterare</b>	Karin Berg		
<b>Ordförande</b>	Kent Perciwall (KD)		
<b>Justerande</b>	Anton César (S)		

---

 Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits på Alingsås kommuns digitala anslagstavla.

<b>Organ</b>	Barn- och ungdomsnämnden		
<b>Sammanträdesdatum</b>	2020-06-16		
<b>Datum för anslags uppsättande</b>	2020-06-18	<b>Datum för anslags nedtagande</b>	2020-07-10
<b>Förvaringsplats för protokollet</b>	Barn- och ungdomskontoret, Kungsgatan 9		

2020-06-16

- § 50 Förvaltningschefens information
- § 51 Budgetuppföljningar 2020
- § 52 Uppdrag: Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete
- § 53 Uppdrag: Strukturer för kartläggning, analys och uppföljning av trygghet och studiero
- § 54 KomTek och teknikundervisning
- § 55 Resultat av regiongemensam elevenkät 2020
- § 56 Personaltäthet för förskola, skola och fritidshem 2020
- § 57 Remiss-Trafikstrategi
- § 58 Revidering av delegationsförteckning för Barn- och ungdomsförvaltningen 2020
- § 59 Uppföljning av delegationsbeslut läsåret 2019/2020
- § 60 Utnämning av dataskyddsbud och entledigande av nuvarande dataskyddsbud
- § 61 Anmälningar om kränkande behandlingar läsåret 2019/2020
- § 62 Delegationsbeslut 2020- central administration
- § 63 Meddelanden

2020-06-16

§ 50

## **Förvaltningschefens information**

### **Ärendebeskrivning**

- Information, och summering av vårens arbete, om förvaltningens arbete under pågående situation med anledning av Covid-19
- Betygsstatistik, rådata
- Information om att verksamhetschef Rachel Törnell slutar

**Paragrafen är justerad**

2020-06-16

§ 51 2020.040 BUN

## Budgetuppföljningar 2020

### Ärendebeskrivning

Enligt Alingsås kommuns styrmodells anvisningar ska löpande uppföljning av nämndens ekonomi göras månadsvis. Vid befarade avvikelser jämfört med budget ska handlingsprogram för en budgetbalans beslutas och rapportering ske till nämnd och kommunstyrelse.

### Beredning

Årsprognosen per maj 2020 för det ekonomiska resultatet är beräknad minus 3 000 tkr. Arbete med anpassningar inför höstterminen pågår och i denna prognos signalerar fler F-6 skolor än föregående prognos minusresultat. Samtliga enheter arbetar med att anpassa organisation efter ekonomiska ramar men ser utmaningar med att komma i balans under året. I prognosen ingår enheternas planerade åtgärder.

Arbete med att utveckla förskolans och skolans inre arbete och organisation är ständigt pågående. Under 2019 anpassade flertalet förskolor och skolor organisationen utifrån beslutad omsorgs- och elevpeng och verksamheterna är därmed till stora delar i ekonomisk balans. Arbetet som görs för att skapa förutsättningar för att bedriva en undervisning av hög kvalitet fortsätter. Förvaltningen bedömer att det är fortsatt arbete med att anpassa organisationen, utifrån nuvarande ekonomiska förutsättningar och att förskole- och skolenheterna har olika förutsättningar utifrån antal barn- och elever i verksamheterna. Övergripande är det framförallt F-6 skolor som behöver anpassa organisationen utifrån ekonomiska förutsättningar.

I nuläget har ingen ytterligare bedömning gjorts av nämndens prognos utifrån pågående Coronapandemi. Denna prognos tar inte med kommande statlig ersättning för sjuklönekostnader eller eventuella kommande personalkostnader utifrån att möta barnens ökade omsorgsbehov och elevernas garanterade undervisningstid utifrån Corona. Dessa kostnader följs upp under kommande månadsuppföljningar.

### Beslut

Barn- och ungdomsnämnden godkänner budgetuppföljning per maj 2020.

### Expedieras till

Kommunstyrelsen

### Paragrafen är justerad

2020-06-16

2020-06-16

§ 52 2020.132 BUN

## Uppdrag: Huvudmannens systematiska kvalitetsarbete

### Ärendebeskrivning

Enligt skollagen ska ett systematiskt kvalitetsarbete bedrivas både på huvudmannanivå och på förskole- och skolenhetsnivå. Huvudmannens ansvar innebär bland annat att fördela resurser och organisera verksamheten utifrån lokala förutsättningar samt följa upp, utvärdera och utveckla verksamheten så att de nationella målen och kvalitetskraven kan uppfyllas. Grundläggande i huvudmannens ansvarstagande är att utbildningen motsvarar skollagens krav på kvalitet, är likvärdig och att utbildningen förankras i vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet. Syftet med det systematiska kvalitetsarbetet är att säkra och ge underlag för utvecklingsåtgärder för att de nationella målen ska uppnås. Huvudmannens ansvar för utbildningens genomförande innebär att se till att det vidtas åtgärder för förändring och förbättring, när brister synliggörs via det systematiska kvalitetsarbetet.

Barn- och ungdomsnämnden har gett barn- och ungdomsförvaltningen i uppdrag att utveckla huvudmannens systematiska kvalitetsarbete (BUN 2019-11-26 §104).

### Beredning

Förvaltningen har utvecklat förslag till huvudmannens systematiska kvalitetsarbete (SKA) med utgångspunkt från Skolverkets Allmänna råd för systematiskt kvalitetsarbete. Uppdraget att utveckla huvudmannens systematiska kvalitetsarbete innefattar såväl huvudmannens övergripande kvalitetsarbete som kvalitetsarbete på enhetsnivå. Förvaltningens förslag bygger på en kärnstruktur för enheternas arbete som är gemensam med huvudmannens struktur. Där utöver finns utrymme för varje förskole- eller skolenhet att utvidga och anpassa sitt kvalitetsarbete utifrån sina lokala behov och förutsättningar. I fokus för utveckling av kvalitetsarbetet har det varit centralt att utveckla och stärka analyser och tydliggöra samband mellan resultat, analys och insatser. Förvaltningens förslag syftar till att stärka styrkedjan från elev till lärare till rektor och slutligen huvudman.

Kvalitetsarbetet utgår från mötet mellan barn/elever och pedagoger. Det är det enskilt viktigaste mötet för att säkerställa lärande och utveckling. Strukturen för kvalitetsarbetet tar sin utgångspunkt i kvaliteten i det mötet och syftar till att stärka och utveckla det samma. All utbildning i förskola och skola ska utgå från vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet (Skollagen 1 kap §5). Genom att pedagogerna dokumenterar och analyserar det egna arbetet så skapas förutsättningar för enheten att aggregera och sammanställa resultat och analys. Det leder till att organisationen, på såväl enhets- som huvudmannanivå, får förutsättningar leva upp till kraven på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet genom dessa aggregerade resultat och analyser. Förvaltningen har tagit fram strukturer, mallar och rutiner för enheternas inre arbete med att kartlägga, analysera och planera verksamheten utifrån de nationella målen. Det som är föremål för kartläggning och analys rör samma områden i alla led i styrkedjan för att enheternas bedömningar inom varje område lätt ska kunna jämföras och samordnas.

För att huvudmannen ska kunna ta ansvar för att bland annat fördela resurser och organisera verksamheten utifrån lokala förutsättningar samt följa upp, utvärdera och utveckla verksamheten så att de nationella målen och kvalitetskraven kan uppfyllas föreslår

2020-06-16

förvaltningen en "huvudmannens verksamhetsuppföljning". En sådan uppföljning författas årligen och presenterar aggregerade resultat av enheternas resultat samt huvudmannens analys. I huvudmannens verksamhetsuppföljning samlas förvaltningens organisering och övergripande rutiner tillsammans med aggregerade och komparativa resultat och analyser av förvaltningens resultat. Huvudmannens verksamhetsuppföljning ska spegla de krav som Alingsås kommuns styrmodell anger för nämndens kvalitetsstyrning av verksamheten.

Huvudmannens verksamhetsuppföljning ligger till grund för dialog om resultat och utvecklingsbehov. Dialog mellan rektorer och huvudman syftar till att skapa ömsesidig förståelse för enheternas utmaningar och behov samt för huvudmannens avvägningar och prioriteringar. För att säkerställa kvaliteten i enheternas systematiska kvalitetsarbetet och dokumentation i verksamhetsuppföljningen genomför förvaltningen dialog med respektive rektor utifrån enhetens verksamhetsuppföljning. Dialogen syftar också till att skapa djupare förståelse för enhetens resultat samt ge stöd till rektor för det fortsatta arbetet.

*Förvaltningens förslag till beslut:*

Redovisningen av uppdraget godkänns.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar om struktur för huvudmannens systematiska kvalitetsarbete i enlighet med förvaltningens förslag.

Arbetsutskottet beslutade att hänskjuta beslut till barn- och ungdomsnämnden.

### **Beslut**

Redovisningen av uppdraget godkänns.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar om struktur för huvudmannens systematiska kvalitetsarbete i enlighet med förvaltningens förslag.

**Paragrafen är justerad**

2020-06-16

§ 53 2020.133 BUN

## **Uppdrag: Strukturer för kartläggning, analys och uppföljning av trygghet och studiero**

### **Ärendebeskrivning**

I skollagen regleras elevers rätt till trygghet och studiero (kap 5) samt barn- och elevers rätt till en utbildning fri från kränkningar, diskriminering och trakasserier. Barn- och ungdomsnämnden har gett barn- och ungdomsförvaltningen i uppdrag att ta fram strukturer för att systematiskt kartlägga, analysera och följa upp barn- och elevers trygghet och studiero, på såväl individ, grupp och skolenhetsnivå. Särskilt fokus ska läggas på att motverka upprepad kränkande behandling (mobbing) (BUN 2019-10-22 §91).

### **Beredning**

Barn och elevers trygghet och studiero är en självklar del i det systematiska kvalitetsarbetet. Barn och elevers trygghet regleras i såväl skollagen som diskrimineringslagen vilka anger att förskola/skola respektive huvudman ska arbeta mot diskriminering och kränkande behandling. Det är viktigt för barn/elevers trygghet och trivsel att det finns ett förebyggande arbete för detta, att det finns tydliga rutiner för vad som gäller och att barn och elever ser att personalen åtgärdar enskilda händelser. Det är också viktigt att detta genomförs systematiskt och att eleverna görs delaktiga, både i det förebyggande arbetet och vid akuta händelser. Studiero handlar om att eleverna genom undervisning kan fokusera på lärande och att störande inslag minimeras. Skolinspektionen (2016) visar på att elevers upplevelse av trygghet och studiero i skolan påverkas av flera faktorer. Undervisningens innehåll och lärarens ledarskap har stor betydelse, men även processer som exempelvis berör elevers inflytande liksom arbetet med skolans värdegrund spelar roll. Liksom övrigt kvalitetsarbetet utgår barn och elevers trygghet och studiero från mötet mellan barn/elev och pedagog eller i mötet med andra barn/elever.

Såväl skollag som diskrimineringslag anger att förskola och skola, men även huvudman, ska arbeta mot diskriminering och kränkande behandling. Det är viktigt för barns och elevers trygghet och trivsel att det finns ett förebyggande arbete för detta men också att det finns tydliga rutiner för vad som gäller i förskola och skolan samt att barn och elever ser att personalen åtgärdar enskilda händelser. Det är också viktigt att detta genomförs systematiskt samt att barn och elever görs delaktiga, både i det förebyggande arbetet och vid akuta händelser. I huvudsak dokumenteras förskolans/skolans förebyggande och främjade arbete i enhetens plan mot kränkande behandling. I samma dokument dokumenteras också planering, genomförande och uppföljning av enhetens aktiva åtgärder och insatser inom området. Vid förskole- och framförallt skolenheter finns ytterligare centrala faktorer för att följa enhetens arbete med trygghet och studiero som inte fångas i plan mot kränkande behandling. Sådant som uppföljning av disciplinära åtgärder, skolans arbete med ordningsregler och annat dokumenteras och följs upp i enhetens verksamhetsuppföljning.

I de ramar och strukturer som förvaltningen föreslår kommer elevers trygghet och studiero på grupp- och skolenhetsnivå att följas i enhetens regelbundna analyser och uppföljningar under



2020-06-16

året och i enhetens verksamhetsuppföljning. I plan mot kränkande behandling kartlägger, planerar och utvärderar skolenheten sina resultat i arbetet mot kränkningar och diskriminering. I enhetens verksamhetsuppföljning förväntas rektor att analysera måluppfyllelse för arbetet med trygghet och studiero tillsammans med måluppfyllelse för samtliga delar i respektive läroplan.

Inom ramen för huvudmannens verksamhetsuppföljning summerar och analyserar förvaltningen enheternas arbete med trygghet och studiero och hur de resultaten hänger ihop med barnens och elevernas lärande och närvaro. Här ingår också att följa upp eventuella synpunkter/klagomål, tillsynsbeslut och granskningsresultat från externa aktörer såsom skolinspektionen.

I arbetet med trygghet och studiero ingår att kontinuerligt och systematiskt följa upp och analysera händelser rörande kränkande behandling. I de strukturer som föreslås skapas förutsättningar att på ett tidigare stadie upptäcka förekomst av upprepad kränkande behandling (mobbing). För att stödja enheternas arbete med att på individnivå hantera anmälningar, utredningar och åtgärder rörande kränkande behandling, diskriminering och trakasserier och på enhetsnivå analysera och sätta in åtgärder på grupp- eller enhetsnivå har förvaltningen vidtagit åtgärder. Förvaltningen byter från hösten 2020 digitalt system för att hantera dessa processer för att nå ett arbetssätt som är mer effektivt och närmare barn och elever. Förvaltningen uppdaterar även gemensamma rutiner för att anmäla, utreda och följa upp kränkande behandling. I dessa rutiner förtydligas förväntningar kring ärendets olika delar samt förslag till åtgärder vid upprepad kränkande behandling.

Referens: Skolinspektionen 2016 Skolans arbete för att säkerställa studiero

### **Beslut**

Redovisningen av uppdraget godkänns.

Barn- och ungdomsnämnden beslutar om struktur för arbetet med barns och elevers trygghet och studiero i enlighet med förvaltningens förslag och följer arbetet genom löpande rapportering samt genom årlig verksamhetsuppföljning.

### **Protokollsanteckning**

Annton César (S), Anders Wengholm (S), Annika Olofsson (S), Anders Juhlin (S) och Luzaan Eisa (S) lämnar följande protokollsanteckning

Om barn och elever känner sig trygga varje dag de går till skolan lyckas de bättre i skolan. Men så är det inte för alla. Alltför många elever ser skolstarten som början på ett år av negativa känslor av oro, rädsla för misslyckanden, utanförskap och mobbing. Av den anledningen initierade vi socialdemokrater uppdraget att fram en ny struktur och rutiner för mer trygghet och motverka mobbing.

Barn- och ungdomsnämnden får löpande rapporter om upprepade kränkningar mellan elever. I den regiongemensamma enkäten 2020 är dessutom just tryggheten ett område där våra elever signalerar att det behöver bli bättre. I de strukturer som nu föreslås skapas förutsättningar att på ett tidigare stadie upptäcka förekomst av upprepad kränkande

2020-06-16

behandling (mobbing). Vi socialdemokrater tycker att det är bra att vi ta de här stegen i rätt riktning och hoppas givetvis att det ska bli förändring för de enskilda elever som drabbas.

**Paragrafen är justerad**

2020-06-16

§ 54 2020.137 BUN

## KomTek och teknikundervisning

### Ärendebeskrivning

KomTek Alingsås startades 2012 med syfte att tillsammans med ordinarie teknikundervisning bidra till ökat teknikintresse för Alingsås kommuns barn och ungdomar. KomTek Alingsås är sedan 2013 också medlem i KomTek Sverige, en ideell förening som startades med Tekniska Museet som samarbetspartner. KomTek är en kommunalt finansierad verksamhet med inriktning på fritidskurser och stöd för skolan. KomTek Alingsås organiseras inom Barn- och ungdomsförvaltningen och finns i Nohlagaskolan. Delar av verksamheten inom KomTek går utanför förskolans och skolans lagstadgade uppdrag och verksamheten ses därför över.

### Beredning

18 av landets 290 kommuner är medlemmar i KomTek Sverige. I en del kommuner drivs KomTek helt i kommunal regi medan i andra till viss del tillsammans med externa finansiärer. Respektive KomTek leds av en verksamhetsledare som är pedagogiskt aktiv i verksamheten som också deltar i det nationellt och regionalt ledningsgruppsarbete. KomTek Alingsås organiseras inom Barn- och ungdomsförvaltningen med uppdrag att utöver regionalt och nationellt samarbete också samverka med Teknikcollege och Alingsås kommuns teknikföretag.

Teknikundervisning ingår i förskolans och skolans uppdrag och läroplanerna för respektive skolform beskriver kraven på undervisningen. Barn i förskolan ska få utforska teknik i vardagen, ställa frågor och samtala om naturvetenskap och teknik samt utveckla förmågan att bygga, skapa och konstruera med hjälp av olika tekniker, material och redskap. I grundskolan ska undervisningen i ämnet teknik bidra till att eleverna utvecklar sitt tekniska kunnande och sin tekniska medvetenhet så att de kan orientera sig och agera i en teknikintensiv värld. Undervisningen ska bidra till att eleverna utvecklar intresse för teknik och förmåga att ta sig an tekniska utmaningar på ett medvetet och innovativt sätt.

Genom KomTeks verksamhet har elever från grundskolor i Alingsås kommun erbjudits möjligheten att delta i olika typer av teknikutmaningar samt pröva programmering och olika former av konstruktion. För de skolor och klasser som deltagit i KomTeks verksamhet utgör det en del av undervisningen i teknikämnet. Under verksamhetsåret 2019-2020 har 34 % av eleverna från kommunala och fristående skolor i Alingsås kommun besökt KomTek. 44 % av eleverna i årskurs F-6 och 10,5 % av eleverna i årskurs 7-9 har gjort vardera ett besök på KomTek. Även några barngrupper från förskolor och några elever från gymnasiet har deltagit. Utöver besöken har KomTek anordnat teknikutmaningar. 24 % av eleverna i årskurs F-3 och 4-6 har deltagit i Stora teknikutmaningen för vardera åldersgrupp. I Stora teknikutmaningen har eleverna i mindre grupper utvecklat idéer som skulle kunna möta samhällets framtida utmaningar.

Lärare i Alingsås kommun har genom KomTek erbjudits möjligheten att delta i kompetensutvecklingsinsatser. Under verksamhetsåret 2019-2020 har 171 lärare deltagit i utbildning och workshops för inspiration och utbildning i teknik och programmering. Den största andelen är personal som deltagit i utbildningsinsatserna är lärare från Alingsås

2020-06-16

kommunala grundskolor men också ett mindre antal personal från dagbarnvårdare och förskolor, från Alingsås kulturhus samt personal som medverkat i regionträff med medlemmar ifrån KomTek Sverige. Kompetensutvecklingsinsatserna är en god grund för vidare utveckling av teknikundervisningen.

Att organisera en särskild verksamhet som KomTek ingår inte i förskolans och skolans lagstadgade uppdrag. Verksamheten i KomTek har inneburit en höjd kunskap i organisationen inom teknikämnet samt en satsning på inspirerande läromedel vilket är en god grund för fortsatt utveckling av teknikundervisningen inom ramen för förskolans och skolans uppdrag. Genom teknikundervisning av god kvalitet kan barn- och ungdomsförvaltningen fortsatt bidra till att väcka ett tidigt teknikintresse och därmed medverka till framtida kompetensförsörjning för teknikbranschen.

Huvudmannen bestämmer hur förskolan och skolan ska arbeta, ser till att skolan har de resurser som krävs och ska hela tiden arbeta för att förskolan och skolan ska bli bättre. Det är huvudmannen som ansvarar för att alla elever ska nå kunskapsmålen. Huvudmannen ska också se till att utbildningen följer de bestämmelser som finns. Respektive rektor ansvarar för att förskola och skola utvecklar undervisningen för att möta barns- och elevers behov och utveckla verksamheten för att nå ökad kvalitet och måluppfyllelse. Undervisningen ska utgå från barns och elevers förkunskaper, erfarenheter och intressen. Att planera undervisningen utifrån respektive barn- och elevgrupps behov möjliggörs bäst genom att organisera teknikundervisningen så nära barnen och eleverna som möjligt. Vilka satsningar och utvecklingsfokus som behövs avgörs av respektive förskolas och skolas lokala analyser i enlighet med förskolans och skolans systematiska kvalitetsarbetet.

Förvaltningen ser regelbundet över resursfördelning och organisation för att säkerställa att organisationen motsvarar identifierade behov. Mot bakgrund av att undervisning bäst utvecklas så nära barnen och eleverna som möjligt behöver undervisningen i teknik vidareutvecklas på varje förskola och skola och organiseras som en del i förskolans och skolans inre arbete, på samma sätt som övrig undervisning.

### **Beslut**

Barn- och ungdomsnämnden beslutar att avveckla KomTek Alingsås och att Barn- och ungdomsförvaltningen därmed går ur föreningen KomTek Sverige.

Barn- och ungdomsnämnden ger barn- och ungdomsförvaltningen i uppdrag att följa upp planen för fördelning av resurser och material och återrapportera till nämnden våren 2021.

### **Paragrafen är justerad**

2020-06-16

§ 55 2020.109 BUN

## Resultat av regiongemensam elevenkät 2020

### Ärendebeskrivning

Sedan 2011 har Göteborgsregionens (GR) 13 medlemskommuner haft möjlighet att genomföra regiongemensamma elevenkäter. Alingsås har deltagit i undersökningen sedan starten. Undersökningen riktar sig gentemot grundskoleelever i årskurs 2, 5 och 9. Syftet med GR:s elevenkät är framförallt att få kunskap om hur eleverna upplever skolan.

Som det ser ut nu är årskurs 2 obligatoriskt att inkludera i undersökningen, men kommunen kan välja att exkludera årskurs 5 och årskurs 9 de år som Skolinspektionen genomför en liknande enkät de benämner som Skolenkäten, som är ett led inför kommande tillsyner. Av den anledningen har elever i årskurs 2 endast deltagit i år, eftersom Skolinspektionens enkät pågått parallellt under våren 2020 i Alingsås.

### Beredning

Undersökningen har genomförts som en webbenkät. Enkäten har besvarats av eleverna på lektionstid under perioden 17 feb – 20 mars. Svarsfrekvensen var 84% (jmf 96,7% 2019) men detta bedöms förklaras av Coronaviruset, Covid-19.

Frågorna till eleverna syftar till att mäta områden så som trivsel och trygghet, delaktighet och inflytande, skolmiljö, kunskap och lärande samt bemötande.

Resultatet presenteras med ett index mellan 0-100 där det mest positiva svarsalternativet ger 100 poäng det näst bästa 66,66, det näst sämsta ges 33,33 poäng och det sämsta ges 0 poäng. Leverantören har sedan beräknat ett snitt som utgör indexvärdet. Ett högt värde indexvärde är visar alltså att eleverna är nöjda inom frågeområdet. I nedanstående tabell presenteras en jämförelse mellan de olika frågeområdena.

	Alingsås 2019	Alingsås 2020	GR 2020
<b>Anpassning efter elevens behov</b>	92	88	87
<b>Argumentation och kritiskt tänkande</b>	90	86	84
<b>Delaktighet och inflytande</b>	85	82	80
<b>Grundläggande värden i skolan</b>	91	85	85
<b>Skolmiljö</b>	73	74	71
<b>Stimulans</b>	92	91	90
<b>Studiero</b>	59	61	55
<b>Trygghet</b>	91	87	85
<b>Veta vad som krävs</b>	88	85	82
<b>Fritidshem</b>	82	81	79
<b>Skola och framtid</b>	59	66	69

2020-06-16

<b>Helhet</b>	84	86	81
---------------	----	----	----

Enkätresultatet har sjunkit inom 8 av 12 frågeområden jämfört med 2019. För 4 av 12 frågeområden har resultatet stigit jämfört med föregående år. I relation till Göteborgsregionen är resultatet samma eller högre inom 11 av 12 frågeområden. Enkätresultaten kommer att analyseras på respektive skola i skolornas systematiska kvalitetsarbete.

### Beslut

Barn- och ungdomsnämnden lägger informationen till handlingarna.

### Paragrafen är justerad

2020-06-16

§ 56 2020.126 BUN

## Personaltäthet för förskola, skola och fritidshem 2020

### Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsförvaltningen mäter personaltäthet i kommunal och fristående förskole- och fritidshemsverksamhet. Från 2019 sker mätningen två gånger per år. Mättillfällena är april och september månad. Den egna modellen tar inte hänsyn till faktiskt närvaro eller faktiskt vistelsetid utan presenterar det totala antalet inskrivna barn i verksamheten och deras registrerade vistelsetid, per den 15:e i mät månaden.

2020.126 BUN innehåller nu även jämförelse med Göteborgsregionen (GR), Västra Götalandsregionen och riket. Detta var tidigare ett separat ärende till BUN. Till skillnad från kommunens egen mätning av personaltäthet grundas jämförelsen på uppgifter insamlade av Statistiska Centralbyrån (SCB). Skolverket samlar årligen in, med hjälp av Statistiska Centralbyrån (SCB), uppgifter om barn, elever, personal, kostnader och utbildningsresultat. Uppgifterna sammanställs till statistik per verksamhetsform och skolform.

I BUN 2019.121 §94 gavs även förvaltningen i uppdrag att se över en ny modell för personaltäthet inför 2020. En av fördelarna med en ny modell skulle kunna vara att belysa den faktiska närvaron per barn i både förskola och fritidshem för de kommunala verksamheterna. Inom kommunal verksamhet används IT-system som kartlägger barnens faktiska närvaro.

### Beredning

Inför 2020.126 BUN slogs två tidigare ärenden samman, som ett led i att ta fram en tydligare modell över personaltätheten. Förvaltningen ser ett behov av att komplettera modellen med faktisk närvaro, i relation till antalet planerade barn- och elever i verksamheten. Den aspekten är inte med i modellen som presenteras i bilagorna idag. Det beror framförallt på frågetecknen kring hur modellen ska garantera en likvärdig jämförelse mellan fristående enheter och kommunala enheter, då de fristående enheterna inte har samma system för kartläggning av faktiskt närvaro. Om modellen ska kompletteras med jämförelse kring faktiskt närvaro bör fokus vara på de kommunala enheterna, som ett tillägg till nuvarande modell. Att jämföra med de fristående enheterna avseende faktiskt närvaro bedömer förvaltningen som svårt att genomföra i dagsläget.

### *Personaltäthet inom Alingsås kommun, 15 april*

Nämnden delges en rapport som innehåller olika mått för personaltäthet på kommunnivå, för

2020-06-16

både kommunal och fristående verksamhet. Personaltätheten bygger på grundbemanning. Grundbemanningen består av antal årsarbetare, som arbetar i barngrupp på enheten (pedagogiskt arbete).

### **SCB-statistik över personaltäthet**

Den andra rapporten som delges nämnden baseras på uppgifterna insamlade av SCB. Uppgifterna är insamlade under höstterminen och speglar den 15:e oktober. Måtten presenteras sedan löpande under kommande vårtermin allt eftersom de tas fram och färdigställs SCB löpande. Jämförelsen täcker in åren 2017-2019.

För förskola och fritidshem presenteras kommunal och fristående verksamhet var för sig. Personaltäthet för förskoleklass, grundsärskola och grundskola presenteras däremot med ett gemensamt mått för både fristående och kommunal verksamhet. Jämförelse görs med Göteborgsregionen (GR), Västra Götalandsregionen och riket samt Sveriges kommuner och regioners (SKR) gruppering pendlingskommuner nära storstad. I en pendlingskommun arbetar minst 40 % av de folkbokförda förvärvsarbetande invånarna i annan kommun. SKR:s kommungruppsindelning finns inte i Siris, och saknas därför för grundskola och grundsärskola.

### **Beslut**

Barn- och ungdomsnämnden lägger informationen till handlingarna.

Barn- och ungdomsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att komplettera modellen för personaltäthet, med faktiskt närvaro för de kommunala verksamheterna.

### **Paragrafen är justerad**



2020-06-16

§ 57 2020.075 BUN

## Remiss-Trafikstrategi

### Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden har mottagit förslag på trafikstrategi för Alingsås kommun, på remiss enligt Kommunstyrelsens beslut § 234 2019.745 KS.

### Beredning

Barn- och ungdomsförvaltningen ser positivt på en trafikstrategi för Alingsås kommun, strategin är skriven på ett övergripande och enkelt sätt. Förvaltningen upplever att strategin är något för generellt hållen. Om strategin ska användas och vara vägledande i dialog med andra aktörer så som, Västra Götalandsregionen och Göteborgsregionen (GR) samt Västtrafik bör strategin anpassas så att även andra aktörer förstår innehållet.

Förvaltningen efterfrågar även en tydlighet kring trafikstrategins fokus gällande tid, exempelvis ska strategin vara gällande i 10 år? Behov av att specificera för att identifiera när strategin ska revideras eller lyftas igen.

Trafikstrategin påverkar Barn-och ungdomsnämndens verksamhet på flera olika sätt. Förvaltningen ser behov av att förtydliga kring hur skolskjutsen är uppbyggd och fungerar, samt att det fria skolvalet medför förändrade elevströmmar. Förvaltningen önskar även att förskoleverksamhet lyfts in på ett tydligare sätt. Nedan redogörs de områden, där förvaltningen identifierat ett behov av förtydligande.

### *Inledning*

Under inledning presenteras en skiss över hur trafikstrategin är kopplad och förhåller sig till övriga strategiska dokument. Förvaltningen ser behov av att exempelvis tydliggöra vilka kommunens fem målbilder är. I inledning nämns även aktiviteter som ska genomföras, men det framgår inte tydligt vilka aktiviteterna är eller vem som ska genomföra dem.

### *Mål Stadsmiljö*

Förvaltningen önskar ett förtydligande även i titeln, så att även ortsmiljö ingår. Under fokusområde 1 och aktivitet bör även förskola vävas in i strategin kopplat till barns resande. Resande sker inte bara till skola eller fritidshem.

Under fokusområde 2 nämns barriärer, dels upplevs det lite dramatiskt och problematiserande. Det framgår inte heller vilka dessa barriärer är, det krävs en definition om strategin ska kunna uppnå sitt syfte att vara vägledande i dialog med andra aktörer.

Under fokusområde 2 nämns även en standardiserad metod för att värderas samhällsnyttor i ett tidigt skede. Förvaltningen önskar förtydligande kring vad metoden innebär, är det en modell som används idag? Vem ansvarar för att identifiera samhällsnyttan?

I fokusområde 4 används en generell beskrivning att "Alingsås är en kommun man vill

2020-06-16

besöka och vistas i". Vem är man? Förvaltningen upplever att fokusområdet avser näringsliv och att fokus riktas gentemot läget. Hur ska innehållet i Alingsås kommun lyftas fram?

#### *Mål Mobilitet*

Under fokusområde 1 berörs ett hållbart resande genom att utveckla gång, cykel och kollektivtrafik. Förvaltningen ser positivt på en sådan utveckling, men vill trycka på behovet av att inte missa förskolans verksamhet eller exempelvis elevströmmar mellan skolenheter utifrån det fria skolvälet.

Under fokusområde 2 står det "Alingsås småskalighet och korta avstånd ger god potential att fortsätta utvecklas som cykelstad [...]. Förvaltningen önskar att även ortsmiljö inkluderas i strategin. Nuvarande formulering tolkas som att endast centralorten berörs. Strategin ska gälla hela Alingsås.

Fokusområde 3 berör kollektivtrafik, hållplatser och större knutpunkter. Förvaltningen vill här få ett förtydligande kring att vägar i kommunen ofta inte är kommunens ansvar, däremot är barnen som vistas på och omkring vägarna kommunens ansvar. Det innebär att kommunen inte alltid kan påverka eller har mandat att styra vart hållplatser placeras. Västra Götalandsregionen beslutar om satsningar på utbyggnad och styr till stor del vilka områden berörs.

#### *Mål utveckling*

Beskrivs som "Vi är nytänkande och utvecklar Alingsås tillsammans". Förvaltningen önskar förtydligande på vad detta kan innebära. Målet är så pass diffust att det saknar mening i strategin. En så pass generell hållning är svår att omsätta till praktisk handling. Under fokusområde 2 står exempelvis att "använd tillfälliga åtgärder för att testa nya idéer".

#### **Beslut**

Barn- och ungdomsnämnden antar förvaltningens förslag till yttrande som svar på remiss förslag till trafikstrategi.

#### **Expedieras till**

Kommunstyrelsen

#### **Paragrafen är justerad**

2020-06-16

§ 58 2020.134 BUN

**Revidering av delegationsförteckning för Barn- och ungdomsförvaltningen 2020****Ärendebeskrivning**

Barn- och ungdomsnämnden behöver besluta om ändringar i nämndens delegationsförteckning till följd av ändringar i organisering av mottagande i grundsärskolan.

**Beredning**

Förvaltningen har sett över hantering av mottagande till grundsärskolan och valt att organisera hanteringen annorlunda. Verksamhetschef för stöd och utveckling föreslås ansvara för beslut om mottagande i grundsärskolan, och därtill hörande beslut. Förändringar är markerade i bilagd delegationsförteckning, där beslutande ändras från rektor till verksamhetschef stöd och utveckling.

**Beslut**

Barn- och ungdomsnämnden beslutar att revidera föreliggande delegationsförteckning enligt förvaltningens förslag.

**Expedieras till**

Rektorer i förskola och skola

**Paragrafen är justerad**

2020-06-16

§ 59 2020.135 BUN

## Uppföljning av delegationsbeslut läsåret 2019/2020

### Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden har överlåtit viss beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegationsförteckning, av vilken framgår vilka typer av beslut den/de delegerade kan fatta självständigt. Beslut som fattas med stöd av delegering ska återrapporteras till den som gett delegering enligt Kommunallagen kap 6:40 och kap 7:8. Fattade delegationsbeslut redovisas till nämnden månadsvis i ärende Delegationsbeslut 2019-central administration. Förvaltningen uppdaterar kontinuerligt delegationsförteckningen som vid behov meddelas och beslutas i nämnden.

### Förvaltningens yttrande

För läsåret 2019/2020 har sammanlagt 631 delegationsbeslut fattats och 483 anställningsbeslut upprättats. Det har därmed fattats något fler jämfört med läsåret 18/19 (631 delegationsbeslut och 463 anställningsbeslut).

Antal beslut som rapporterats presenteras team-vis och ser ut på följande sätt:

#### Central administration

Central administration	Antal delegationsbeslut		
	19/20	18/19	17/18
Ordföranden (BUN)	3	4	1
Förvaltningschef	55	26	15
Verksamhetschef för grundskola	13	29	36
Verksamhetschef för förskola	3	1	9
Verksamhetschef för stöd och utveckling		1	3
Administrativ chef	60	82	75
Enhetschef Kost och lokalvård	1		
Planeringsstrateg	345	328	298
<b>Totalt</b>	<b>406</b>	<b>472</b>	<b>437</b>

Team	Antal delegationsbeslut		
	19/20	18/19	17/18
Ängabo	14	8	8
Långared-Lendahl	19	11	36
Nolby	22	34	
Noltorp	18	13	14

2020-06-16

Hemsjö,- Ingared-Ödenäs – Västra Bodarna	30	23	21
Kullingsberg-Stadsskogen	21	15	17
Bjärke	17	23	18
7-9 Centrum	84	48	66
<b>Totalt</b>	<b>225</b>	<b>175</b>	<b>180</b>

Under läsåret fattades 483 anställningsbeslut, vilket ligger i samma nivå som föregående läsår (463 anställningsbeslut för 18/19). Personalomsättningen är i anställningsbeslut räknade i paritet med tidigare år.

Förvaltningen konstaterar att de flesta rektorer har god kännedom om hur delegationsbeslut ska rapporteras i barn- och elevärenden. Förvaltningens arbete med att stödja och utbilda personalen i dessa frågor fortskrider. För kommande läsår avser förvaltningen att lägga särskilt fokus vid delegation som rör personal och organisation.

#### **Beslut**

Barn- och ungdomsnämnden godkänner uppföljningen av delegationsbeslut läsåret 2019/2020 och lägger den till handlingarna

#### **Expedieras till**

Rektorer

#### **Paragrafen är justerad**

2020-06-16

§ 60 2020.125 BUN

## **Utnämning av dataskyddsbud och entledigande av nuvarande dataskyddsbud**

### **Ärendebeskrivning**

Dataskyddsförordningen reglerar att varje personuppgiftsansvarig offentlig myndighet ska utse dataskyddsbud som övervakar den personuppgiftsansvariges efterlevnad av dataskyddsförordningen.

Avtal har tecknats med Göteborgsregionens kommunalförbund (GR) där förbundet har anställt ytterligare ett dataskyddsbud utöver nuvarande. Avtalet reglerar att GR därmed tillhandahåller dataskyddsbud för Ale kommun, Alingsås kommun, Härryda kommun, Lerums kommun, Lilla Edets kommun, Partille kommun, Stenungsunds kommun samt Öckerö kommun.

### **Beredning**

Kommunledningskontoret har förordat kommunens nämnder att besluta om nya dataskyddsbud och entledigande av nuvarande.

Barn- och ungdomsförvaltningen föreslår, med anledning av tecknat avtal med Göteborgsregionens kommunalförbund, att Johan Borre och Madeleine Wäli utses till dataskyddsbud för barn- och ungdomsnämnden.

I samband med utseende av ovanstående personer föreslås att barn- och ungdomsnämndens nuvarande dataskyddsbud Göran Westerlund entledigas från sitt uppdrag.

### **Beslut**

Johan Borre och Madeleine Wäli utses som dataskyddsbud för barn- och ungdomsnämnden från och med 1 september 2020.

Göran Westerlund entledigas som dataskyddsbud för barn- och ungdomsnämnden från och med 1 september 2020.

### **Expedieras till**

GR, Datainspektionen, dataskyddsbud, kommunjurist, informationssäkerhetsansvarig

### **Paragrafen är justerad**

2020-06-16

§ 61 2019.331 BUN

## Anmälningar om kränkande behandlingar läsåret 2019/2020

### Ärendebeskrivning

Enligt skollagen 2010:800, 6 kap 10 §, ska varje enskilt fall av kränkande behandling av barn eller elev anmälas av rektor respektive förskolechef till huvudmannen (Barn- och ungdomsnämnden).

### Beredning

24 ärenden har inkommit. Samtliga ärenden rör kränkningar mellan elever förutom ärende 2-200518 som rör händelse mellan pedagog och elev.

**Tabell 1, Inkomna från och med 26 maj 2020 till 9 juni 2020.**

Löp-nummer	ÅK	Typ av kränkning	Vem uppmärksammade	Är vårdnadshavare informerade?	Är det första gången en anmälan görs?
17-2005251	8	Fysisk	Pedagog	Ja	Ja
6-200525	5	Verbal och fysisk	Vårdnadshavare	Ja	Ja
12-200602	F-klass	Fysisk	Vårdnadshavare	Ja	Ja
12-200526	4	Psykisk	Vårdnadshavare	Ja	Ja
17-2005252	8	Fysisk	Pedagog	Ja	Ja
11-200527	3	Psykisk	Pedagog	Ja	Nej, andra
11-2005272	4	Verbal	Pedagog	Ja	Nej, andra
11-2005271	4	Verbal	Pedagog	Ja	Ja
3-200528	6	Verbal och fysisk	Pedagog	Ja	Ja
8-200528	3	Psykisk	Pedagog	Ja	Ja
13-200601	6	Fysisk	Vårdnadshavare	Ja	Ja
2-200518	4	Fysisk	Vårdnadshavare	Ja	Ja
3-200528	4	Verbal	Vårdnadshavare	Ja	Ja
2-200603	4	Fysisk	Pedagog	Ja	Ja
10-200608	4	Fysisk	Pedagog / Vårdnadshavare	Ja	Nej, tredje

2020-06-16

**Tabell 2, Inkomna från och med 28 april 2020 till 25 maj 2020, rapporterade vid AU 2 juni 2020**

Löp-nummer	ÅK	Typ av kränkning	Vem uppmärksammade	Är vårdnadshavare informerade?	Är det första gången en anmälan görs?
12-200504	4	Verbal	Vårdnadshavare	Ja	Nej, andra
7-2005052	6	Psykisk och fysisk	Vårdnadshavare	Ja	Nej, andra
7-2005051	5	Psykisk och fysisk	Annan vårdnadshavare	Ja	Ja
3-200428	3	Fysisk	Pedagog	Ja	Ja
3-200304	6	Psykisk	Vårdnadshavare	Ja	Ja
12-200507	6	Psykisk	Vårdnadshavare	Ja	ja
4-200512	F-klass	Psykisk	Pedagog	Ja	Ja
8-200519	6	Fysisk	Pedagog	Ja	Nej, fjärde
12-200520	9	Psykisk	Kurator	Ja	Ja

### Beslut

Barn- och ungdomsnämnden tar del av informationen och lägger den till handlingarna.

**Paragrafen är justerad**



2020-06-16

§ 62 2020.001 BUN

## Delegationsbeslut 2020- central administration

### Ärendebeskrivning

Barn- och ungdomsnämnden har överlåtit viss beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av nämnden antagen delegationsordning. Besluten ska redovisas till Barn- och ungdomsnämnden. Redovisningen innebär inte att Barn- och ungdomsnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbeslut. Däremot står det nämnden fritt att återkalla lämnad delegering. Listor och underlag på besluten finns diarieförda på barn- och ungdomskontoret.

### **Central administration 2020, dnr 2020.001 BUN**

Förvaltningschef, H. Balte  
 Beslut om terminstider (skoldag 200520)

Verksamhetschef, R. Törnell  
 Yttrande till skolinspektionen, 1 st

Planeringsstrateg, M. Persson  
 Beslut att medge skolskjuts (mars), 45 st

### **Rektorer 2020, dnr 2020.002 BUN**

Rektor A. Sundvall, Ångabo område  
 Beslut om utökad tid i förskolan, SL 8:5, 2 st

Rektor K. Berntsson-Brambo  
 Beslut om ställföreträdande rektor  
 20200415-20200421

### **Anställningsbeslut 2020, dnr 2020.003 BUN**

Sammanlagt 35 stycken beslut fattade under perioden 200227- 200415.

### Beslut

Barn- och ungdomsnämnden tar del av informationen och lägger den till handlingarna.

### Paragrafen är justerad

2020-06-16

§ 63

**Meddelanden****Ärendebeskrivning**

1. Synpunkt samt svar angående eventuell nedläggning av KomTek
2. Beslut från skolinspektionen att överlämna anmälan avseende Lendahlskolan till Alingsås Kommun
3. Protokollsutdrag KS § 77, Handlingsplan för digital målbild Alingsås kommun
4. Synpunkt sam svar angående Noltorps fritidshem
5. Fråga samt tjänsteanteckning ang Covid-19
6. Protokollsutdrag KS § 51 Revidering av arkivreglemente
7. Protokollsutdrag KF § 55, Alingsås Energiplan 2020-2025

**Paragrafen är justerad**